

**О внесении изменений и дополнения в некоторые приказы Руководителя Департамента по обеспечению деятельности судов при Верховном Суде Республики Казахстан (аппарата Верховного Суда Республики Казахстан)**

Приказ Руководителя Судебной администрации Республики Казахстан от 3 июня 2025 года № 2. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 9 июня 2025 года № 36224

      Примечание ИЗПИ!

      Порядок введения в действие см. п. 4.

      ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Утвердить прилагаемый перечень некоторых приказов Руководителя Департамента по обеспечению деятельности судов при Верховном Суде Республики Казахстан (аппарата Верховного Суда Республики Казахстан), в которые вносятся изменения и дополнения (далее - Перечень) согласно приложению к настоящему приказу.

      2. Отделу координации работы местных судов Судебной администрации Республики Казахстан обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Верховного Суда Республики Казахстан после его официального опубликования.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя Руководителя Судебной администрации Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования, за исключением абзацев седьмого, восьмого, девятого, десятого, одиннацатого, двенадцатого пункта 2, абзацев двенадцатого, тринадцатого, четырнадцатого, пятнадцатого, шестнадцатого, семнадцатого, восемнадцатого, девятнадцатого, двадцать девятого, тридцатого, тридцать первого и тридцать второго пункта 3 Перечня, которые вводятся в действие с 1 июля 2025 года.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Руководитель**Судебной администрации**Республики Казахстан*
 |
*Н. АХМЕТЗАКИРОВ*
 |

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития, инноваций

и аэрокосмической промышленности

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство культуры и информации

Республики Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение к приказуРуководительСудебной администрацииРеспублики Казахстанот 3 июня 2025 года № 2 |

 **Перечень некоторых приказов Руководителя Департамента по обеспечению деятельности судов при Верховном Суде Республики Казахстан (аппарата Верховного Суда Республики Казахстан), в которые вносятся изменения и дополнения**

      1. Внести в приказ Руководителя Департамента по обеспечению деятельности судов при Верховном Суде Республики Казахстан (аппарата Верховного Суда Республики Казахстан) от 24 ноября 2015 года № 6001-15-7-6/486 "Об утверждении Правил технического применения средств аудио-, видеозаписи, обеспечивающих фиксирование хода судебного заседания, хранения и уничтожения аудио-, видеозаписи, доступа к аудио-, видеозаписи" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12457)" следующее изменение:

      в Правилах технического применения средств аудио-, видеозаписи, обеспечивающих фиксирование хода судебного заседания, хранения и уничтожения аудио-, видеозаписи, доступа к аудио-, видеозаписи, утвержденных указанным приказом:

      пункт 5 изложить в следующей редакции:

      "5. В суде кассационной инстанции, Верховном Суде Республики Казахстан протокол не ведется.".

      2. Внести в приказ Руководителя Департамента по обеспечению деятельности судов при Верховном Суде Республики Казахстан (аппарата Верховного Суда Республики Казахстан) от 9 июня 2018 года № 6001-18-7-6/188 "Об утверждении Правил технического применения средств подачи документов в суды в форме электронного документа, их регистрации, обработки, ознакомления с ними" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 17148)" следующие изменения:

      в Правилах технического применения средств подачи документов в суды в форме электронного документа, их регистрации, обработки, ознакомления с ними, утвержденных указанным приказом:

      пункты 6 и 7 изложить в следующей редакции:

      "6. Порядок подачи электронных документов посредством системы электронного документооборота государственных органов, их регистрации, а также оповещения заявителей системы осуществляется в соответствии с Правилами документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и негосударственных организациях, утвержденными приказом Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 25 августа 2023 года № 236 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 33339).

      7. Заявитель представляет в суд электронные документы посредством заполнения электронных форм, размещенных в сервисе "Судебный кабинет".

      Для подачи электронных документов в суд необходимо авторизоваться в сервисе "Судебный кабинет" с помощью электронной цифровой подписи или индивидуального идентификационного номера (далее – ИИН)/бизнес-идентификационного номера (БИН) и пароля.";

      пункт 8 изложить в следующей редакции:

      "8. Заявитель после прохождения процедуры авторизации посредством соответствующего раздела уголовного судопроизводства или судопроизводства по административным правонарушениям для направления электронного документа выбирает один из видов судебной инстанции:

      1) производство в суде первой инстанции;

      2) производство в суде апелляционной инстанции;

      3) производство в суде кассационной инстанции;

      4) производство в Верховном Суде.";

      пункт 12 изложить в следующей редакции:

      "12. Каждый электронный документ загружается в систему подачи электронных документов в виде отдельного файла. Наименование файла обеспечивает идентификацию документа.

      Заявитель загружает файлы в формате \*doc, \*docx, \*pdf, \*xlsx. Максимальный размер каждого файла не превышает 20 мегабайт.

      Многостраничный документ загружается одним цельным файлом. В случае превышения 20 мегабайтов при загрузке многостраничного документа, допускается его разделение.";

      пункт 24 изложить в следующей редакции:

      "24. Отклонение регистрации документов происходит по следующим основаниям:

      1) вложенные документы являются нечитаемыми;

      2) документ направлен повторно и зарегистрирован ранее в ИС СО, за исключением обращений подлежащих рассмотрению в соответствии с АППК;

      3) при несоответствии подлинности электронной цифровой подписи;

      4) документ не адресован данному суду;

      5) не вложены документы или материалы, указанные в приложении к заявлениям, жалобам, ходатайствам и обращениям;

      6) вложенный документ не соответствует выбранному разделу.".

      3. Внести в приказ Руководителя Департамента по обеспечению деятельности судов при Верховном Суде Республики Казахстан (аппарата Верховного Суда Республики Казахстан) от 29 июля 2020 года № 18 "Об утверждении Технических требований к электронному документу и Правил его обращения в автоматизированной информационной системе суда" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 21065)" следующие изменения:

      в Технических требованиях к электронному документу и Правилах его обращения в автоматизированной информационной системе суда, утвержденных указанным приказом:

      пункты 5 и 6 изложить в следующей редакции:

      "5. Допустимыми форматами прилагаемых к электронному документу копий документов являются:

      1) PDF;

      2) DOC, DOCX - текстовый формат;

      3) XLS, XLSX - табличный формат.

      6. Каждый отдельный документ представляется в виде отдельного файла. Наименование файла обеспечивает идентификацию документа. Размер каждого файла электронного документа не превышает 20 мегабайт.

      Многостраничный документ загружается одним цельным файлом. В случае превышения 20 мегабайтов при загрузке многостраничного документа, допускается его разделение.";

      пункт 15 изложить в следующей редакции:

      "15. Порядок подачи электронных документов посредством системы электронного документооборота государственных органов, их регистрации, а также оповещения заявителей системы осуществляется в соответствии с Правилами документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и негосударственных организациях, утвержденными приказом Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 25 августа 2023 года № 236 (зарегистрирован Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 33339).";

      пункт 17 изложить в следующей редакции:

      "17. Заявитель после прохождения процедуры авторизации посредством соответствующего раздела гражданского или административного судопроизводства для направления электронного документа выбирает один из видов судебной инстанции:

      1) производство в суде первой инстанции;

      2) производство в суде апелляционной инстанции;

      3) производство в суде кассационной инстанции;

      4) производство в Верховном Суде.";

      пункт 19 изложить в следующей редакции:

      "19. Заявитель заполняет электронную форму иска (заявления), жалобы, кассационной жалобы, отзыва и других документов, соответствующих требованиям, установленным ГПК и (или) Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан (далее - АППК).";

      дополнить пунктом 20-1 следующего содержания:

      "20-1. При подаче иска посредством сервиса "Судебный кабинет" отсрочка по уплате государственной пошлины может быть предоставлена физическому лицу исходя из его имущественного положения, или юридическому лицу, за исключением субъекта крупного предпринимательства, исходя из финансового положения, при наличии одного из следующих оснований, предусмотренных Кодексом Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс):

      1) причинение ущерба в результате стихийного бедствия, технологической катастрофы;

      2) несвоевременная выплата заработной платы физическому лицу;

      3) постановка на учет в качестве безработного лица;

      4) наличие тяжелой болезни физического лица и нахождение на лечении более трех месяцев;

      5) неуплата юридическому лицу денег за поставленный товар, выполненные работы, оказанные им услуги;

      6) сезонный характер производства и (или) реализации товаров, работ или услуг юридическим лицом;

      7) предоставление адресной социальной помощи.";

      пункт 24 изложить в следующей редакции:

      "24. Статус регистрации и ход рассмотрения иска (заявления), жалобы, кассационной жалобы, отзыва и других документов просматриваются во вкладке "Мои дела".";

      пункт 27 изложить в следующей редакции:

      "27. При подаче иска, апелляционных, кассационных жалоб в электронном виде, подписанных ЭЦП, все документы, приложенные к ним, оформляются в соответствии с требованиями, установленными ГПК и (или) АППК.";

      пункт 63 изложить в следующей редакции:

      "63. Порядок передачи документов в национальный архивный фонд на постоянное хранение в государственный архив осуществляется согласно Правилам приема, хранения, учета и использования документов Национального архивного фонда и других архивных документов ведомственными и частными архивами, утвержденными приказом Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 25 августа 2023 года № 235 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 33338).".

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан