Об утверждении разрешительных требований и перечня документов, подтверждающих соответствие им, форм заявлений для получения разрешения второй категории, форм разрешений второй категории, правил осуществления разрешительных процедур и правил осуществления деятельности операторов технического осмотра

Приказ и.о. Министра транспорта Республики Казахстан от 16 мая 2025 года № 152. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 20 мая 2025 года № 36132.

Примечание ИЗПИ!

Порядок введения в действие см. п. 4.

В соответствии с подпунктами 2-1) пункта 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" и пункта 2 статьи 89 Закона Республики Казахстан "О дорожном движении", ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Форма заявлений для получения разрешения на осуществление деятельности оператора технического осмотра согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) Разрешительные требования и перечень документов, подтверждающих соответствие им согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) Форма разрешения на осуществление деятельности оператора технического осмотра согласно приложению 3 к настоящему приказу;

4) Правила осуществления разрешительных процедур и правила осуществления деятельности операторов технического осмотра согласно приложению 4 к настоящему приказу.

2. Комитету автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства транспорта Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра транспорта Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

исполняющий обязанности
Министра транспорта
Республики Казахстан *М. Калиакпаров*

"СОГЛАСОВАНО"
Министерство национальной экономики
Республики Казахстан
"СОГЛАСОВАНО"
Министерство цифрового развития, инноваций
и аэрокосмической промышленности
Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу
исполняющий обязанности
Министра транспорта
Республики Казахстан
от 16 мая 2025 года № 152
Форма

Заявление для получения разрешения на осуществление деятельности оператора технического осмотра

В _____
(полное наименование услугополучателя)
Адрес юридического лица _____
(почтовый индекс, страна, область, город, район, населенный пункт,
наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения)
Электронная почта _____
телефоны _____

1. Сведения о недвижимом имуществе для открытия стационарной линии технического осмотра.

Помещения или здания на праве собственности или договора аренды, или договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом (ссуды), или доверительного управления имуществом, или договора государственно-частного партнерства:

Сведения о регистрации объекта недвижимости (производственной базы):
1) Кадастровый номер _____
2) Местоположение _____
3) Номер договора об аренде_____
4) Дата договора об аренде _____ (указывается срок договора)

2. Сведения о транспортном средстве для открытия мобильной линии технического осмотра государственный номер автотранспортного средства и марка автомобиля.

3. Станция оснащена необходимым оборудованием для выполнения заявленного вида деятельности:
роликовый тормозной стенд;

люфтомер;
газоанализатор и дымомер;
электронный прибор проверки света фар;
тестер для проверки люфтов в деталях рулевого управления и подвески;
линейка;
рулетка;
штангенциркуль;
секундомер;
прибор для проверки герметичности газовой системы питания транспортных средств;
прибор для проверки светопропускания стекол;
шумомер.
имеется, описание_____

4. Наличие квалифицированного персонала для работы на применяемом оборудовании согласно штатного расписания предприятия:

1) фамилия, имя, отчество (при его наличии) _____
2) работает в данной организации с _____ (указать число, месяц, год)
3) аттестован, обучен на предприятии (дата, месяц, год) _____

5. Недвижимое здание с оборудованием, соответствующее требованиям СТ РК 1811-2018 "Автомототранспортные средства" "Обязательный технический осмотр" при открытии стационарной линии технического осмотра (с приложением в количестве 10 фотографий здания с наружи и внутри).

6. Транспортное средство с оборудованием, соответствующее требованиям СТ РК 1811 при открытии мобильной линии технического осмотра (с приложением в количестве 10 фотографий с наружи и внутри).
имеется, описание _____

7. Наличие и достоверность предоставленных документов подтверждает заявитель.

8. Услугополучатель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче разрешения.

_____

Руководитель _____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии)
Дата заполнения: "___" _____ 20 _____года

Приложение 2 к приказу
исполняющий обязанности
Министра транспорта
Республики Казахстан
от 16 мая 2025 года № 152

Разрешительные требования и перечень документов, подтверждающих соответствие им

1	Требования включает наличие	Соответствие требованиям	Примечание
2	для юридических лиц и индивидуальным предпринимателям - помещения или здания на праве собственности или договора аренды, или договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом (ссуды), или доверительного управления имуществом, или договора государственно-частного партнерства, соответствующего стандартам организации обязательного технического осмотра	недвижимое имущество должно соответствовать требованиям СТ РК 1811-2018 " Автомототранспортные средства" "Обязательный технический осмотр"	сведения о документах, удостоверяющих право собственности услугодатель получает из информационной системой "Единый государственный кадастр недвижимости", интегрированной базой данных "Е лицензирование", за исключением договоров аренды, договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом (ссуды), договоров доверительного управления имуществом, договора государственно-частного партнерства заключенных на срок менее одного года, которые предоставляются в виде электронной копии документа
3	для юридических лиц и индивидуальным предпринимателям – функционирующего оборудования, аппаратуры и инструментария, приборов, транспортных и других средств (при необходимости), согласно стандартам организации обязательного технического осмотра	оборудование должно соответствовать требованиям СТ РК 1811-2018 " Автомототранспортные средства" "Обязательный технический осмотр"	
	квалифицированного работника оператора технического осмотра,	работник должен иметь среднее образование (техническое или	сведения о среднем образовании услугодатель получает из информационной системы Министерства просвещения Республики Казахстан (сведения с

4	осуществляющий проведение обязательного технического осмотра механических транспортных средств и прицепов к ним	профессиональное образование), или сертификат об окончании курса специалиста технического осмотра	2015 года), за исключением лиц, окончивших до 2015 года, а также лица окончивших за пределами территории Республики Казахстан, которые предоставляют электронную копию документа об образовании
5	оборудования и средства измерений: роликовый тормозной стенд; люфтомер; газоанализатор и дымомер; электронный прибор проверки света фар; тестер для проверки люфтов в деталях рулевого управления и подвески; линейка; рулетка; штангенциркуль; секундомер; прибор для проверки герметичности газовой системы питания транспортных средств; прибор для проверки светопропускания стекол; шумомер	оборудование должно соответствовать требованиям СТ РК 1811-2018 "Автомототранспортные средства" "Обязательный технический осмотр"	все оборудования должны иметь сертификаты о поверке, которые предоставляются в виде электронной копии документа

Приложение 3 к приказу
исполняющий обязанности
Министра транспорта
Республики Казахстан
от 16 мая 2025 года № 152

Форма

Герб Республики Казахстан
Министерство транспорта Республики Казахстан

РАЗРЕШЕНИЕ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОПЕРАТОРА ТЕХНИЧЕСКОГО ОСМОТРА

Регистрационный №_____ от "____" _____ 20___ /года
Владелец разрешения _____
_____

_____
(организационно-правовая форма и наименование юридического лица
или индивидуального предпринимателя)
Находящийся по адресу _____
_____
(для юридического лица и индивидуального предпринимателя - юридический адрес)
Настоящее разрешение подтверждает его владельца к осуществлению деятельности оператора технического осмотра.
Разрешение выдано
_____
(наименование уполномоченного органа, фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата выдачи)
Срок действия разрешения бессрочное

Приложение 4 к приказу
исполняющий обязанности
Министра транспорта
Республики Казахстан
от 16 мая 2025 года № 152

Правила осуществления разрешительных процедур и правила осуществления деятельности операторов технического осмотра

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила осуществления разрешительных процедур и правила осуществления деятельности операторов технического осмотра (далее – Правила) разработаны в соответствии со статьями 73, 91 Административного процедурно-процессуального кодекса (далее – АППК), подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон) и определяют порядок оказания государственной услуги "Выдача разрешения на деятельность оператора технического осмотра" (далее – государственная услуга).

2. Правила регламентируют процедуры выдачи разрешения на осуществления разрешительного контроля, а также разрешительные требования к заявителям, предъявляемые при обращении ими для получения разрешения на деятельность оператора технического осмотра.

3. В настоящих Правилах применяются следующие понятия:

1) разрешение на деятельность оператора технического осмотра – неотчуждаемое, бессрочное разрешение, выданное уполномоченным органом в области транспорта и коммуникаций;

2) услугополучатель – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо;

3) услугодатель – территориальные органы Комитета автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан;

4) уполномоченный орган – Комитет автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан;

5) специалист центра технического осмотра - работник оператора технического осмотра, осуществляющий проведение технического осмотра механических транспортных средств и прицепов к ним, имеющий среднее образование (техническое и профессиональное образование) или сертификат об окончании курса специалиста технического осмотра;

6) веб-портал "электронного правительства" (далее – Портал) – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме;

7) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами ЭЦП и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

Глава 2. Порядок осуществления разрешительных процедур операторов технического осмотра

4. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача разрешения на деятельность оператора технического осмотра" изложена в приложении 1 к настоящим Правилам (далее - Перечень).

5. Для осуществления деятельности на территории Республики Казахстан индивидуальные предприниматели или юридические лица (далее – услугополучатель), направляют через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал) в территориальные органы Комитета автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан (далее – услугодатель) заявление для получения разрешения на осуществление деятельности оператора технического осмотра по форме согласно приложению 1 к настоящему Приказу с приложением документов, указанных в Перечне и удостоверенных электронной цифровой подписью.

6. Услугодатель в день поступления документов осуществляет их прием и регистрацию.

В случае обращения услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

7. Услугодатель из соответствующих государственных информационных систем, через шлюз "электронного правительства" (далее – ШЭП) и из сервиса цифровых документов получает сведения:

1) о государственной регистрации (перерегистрации) услугополучателя в качестве юридического лица либо индивидуального предпринимателя;

2) удостоверяющие право собственности или договора аренды, или договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом (ссуды), или доверительного управления имуществом, или договора государственно-частного партнерства (в случае наличия сведений в ШЭП);

3) о наличии среднего образования (техническое или профессиональное образование).

8. Полнота представленных документов, указанных в Перечне и сведений из сервиса цифровых документов, поступивших через портал, проверяется услугодателем в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов.

9. При установлении факта неполноты представленных документов согласно перечню, предусмотренного в Перечне, и (или) документов с истекшим сроком действия услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов дает мотивированный отказ (в произвольной форме) в дальнейшем рассмотрении заявления, заверенный электронной цифровой подписью уполномоченного лица услугодателя.

10. Если документы предоставлены в полном объеме согласно Перечню, услугодатель проводит разрешительный контроль в течение 4 (четырех) рабочих дней (до выдачи разрешения) на производственной базе впервые заявляемой на осуществление деятельности по порядку согласно статье 51 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях".

11. При выявлении оснований для отказа в оказании государственной услуги, согласно Перечню услугодатель уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее 2 рабочих дней со дня уведомления.

По результатам заслушивания услугодатель осуществляет выдачу разрешения на деятельность оператора технического осмотра, либо формирует мотивированный отказ в оказании государственной услуги.

12. Услугодатель, в соответствии с пунктом 2 статьи 21 Закона предоставляет в доступной форме полную и достоверную информацию о перечне требуемых документов и оформления таких документов.

13. Разрешительный контроль осуществляется в порядке профилактического контроля с выходом на объект контроля, впервые заявляемого на осуществление деятельности.

О времени и дате посещения объекта контроля услугополучатель извещается путем направления текстового сообщения по абонентскому номеру сотовой связи или по электронному адресу, указанным в заявлении, либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксацию извещения или вызова, не менее чем за сутки до начала посещения.

14. В ходе разрешительного контроля (во время посещения производственной базы) услугодателем проверяется соответствие услугополчателя квалификационным требованиям, в том числе по представленным документам и сведениям, согласно Перечню.

15. Разрешительный контроль проводится с применением аудио-, фото-или видеофикасации, записи сохраняются во внутренней информационной системе услугодателя "портал лицензирования".

16. В заключении разрешительного контроля указывается наименование услугодателя, данные специалиста, проводившего разрешительный контроль (фамилия, имя, отчество (при его наличии), место работы, должность), данные объекта контроля (адрес места нахождения, уполномоченное лицо услугополучателя) по форме согласно Перечню, с составлением заключения о соответствии или несоответствии заявителя квалификационным и разрешительным требованиям по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

17. Результат оказания государственной услуги либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги, оформляется в течение 2 (двух) рабочих дней в электронной форме, удостоверяется ЭЦП уполномоченного лица услугодателя, направляется на портал и хранится в "личном кабинете" услугополучателя.

18. Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона.

19. Услугодатель выдавший разрешение ведет электронный журнал учета по выданным разрешениям на деятельность оператора технического осмотра формате Excel по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

Глава 3. Порядок осуществления деятельности операторов технического осмотра

20. Технический осмотр проводится оператором технического осмотра, с использованием стационарных и (или) мобильных линий технического осмотра.

21. Проведение технического осмотра транспортных средств осуществляется операторами технического осмотра со дня получения разрешения второй категории на деятельность оператора технического осмотра транспортных средств в соответствии с

Правилами организации и проведения технического осмотра механических транспортных средств и прицепов к ним, за исключением механических транспортных средств и прицепов к ним Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований, утвержденными приказу исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 26 марта 2015 года № 329 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11333).

Глава 4. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц, по вопросам оказания государственных услуг

22. Жалоба на решение, действие (бездействие) Услугодателя по вопросам оказания государственных услуг подается на имя руководителя Услугодателя, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

В случае поступления жалобы в соответствии с пунктом 4 статьи 91 АППК РК, Услугодатель направляет ее в орган, рассматривающий жалобу (вышестоящий административный орган и (или) должностное лицо), не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления. Жалоба Услугодателем не направляется в орган, рассматривающий жалобу (вышестоящий административный орган и (или) должностное лицо), в случае принятия благоприятного акта, совершения административного действия, полностью удовлетворяющих требования, указанные в жалобе.

23. Жалоба (услугополучателя) в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона о государственных услугах подлежит рассмотрению:

Услугодателем – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;

Уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации .

Срок рассмотрения жалобы Услугодателем, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона о государственных услугах продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) Проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) Получения дополнительной информации;

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче

жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) (услугополучателю), подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

Если иное не предусмотрено законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке в соответствии с пунктом 5 статьи 91 АППК РК.

Приложение 1
к осуществления разрешительных
процедур и правила осуществления
деятельности операторов
технического осмотра

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача разрешения на деятельность оператора технического осмотра"

1	Наименование государственной услуги	"Выдача разрешения на деятельность оператора технического осмотра".
2	Наименование услугодателя	Территориальные органы Комитета автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан.
3	Способы предоставления государственной услуги	Прием и выдача через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz.
4	Срок оказания государственной услуги	С момента сдачи пакета документов выдача разрешения на деятельность оператора технического осмотра либо мотивированного ответа об отказе в оказании государственной услуги – 8 (восемь) рабочих дня.
5	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная).
6	Результат оказания государственной услуги	Разрешение на деятельность оператора технического осмотра либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.
7	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Бесплатно.
		1) услугодателя – с понедельника по пятницу включительно, с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на

8	График работы услугодателя и объектов информации	обед с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней согласно трудовому законодательству Республики Казахстан. 2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ. При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем. Государственная услуга оказывается по месту регистрации услугополучателя.
9	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	1) Заявление в электронной форме , удостоверенное электронной цифровой подписью. 2) Разрешительные требования и перечень документов, подтверждающих соответствие им согласно приложению 2 к приказу. 3) Сведения о документах удостоверения личности, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, недвижимости находящего на праве собственности, о наличии среднего образования (техническое или профессиональное образование) содержащиеся в государственных информационных системах, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз электронного правительства .
		Основаниями для отказа в оказании государственной услуги являются: 1) установления недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения

10	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами; 3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получение определенной государственной услуги; 4) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.

Приложение 2
к Правилам осуществления
разрешительных процедур
и правила осуществления
деятельности операторов
технического осмотра
Форма

Заключения о соответствии или несоответствии заявителя квалификационным и разрешительным требованиям

город _____ "___" _____20___ год

Наименование оператора технического осмотра_____

Адрес нахождения объекта_____

Проверили оператора технического осмотра на соответствия требованиям настоящего Правила по наличию оборудования и здания (мобильного автотранспортного средства) требованиям стандарта СТ РК 1811-2018 "Автомототранспортные средства" "Обязательный технический осмотр".

№п/п	Оборудование, здание	Соответствует	Не соответствует
1	Здание, стационарная линия		

2	Мобильная линия (автотранспорт)		
3	Роликовый тормозной стенд		
4	Люфтомер		
5	Газоанализатор		
6	Дымомер		
7	Электронный прибор проверки света фар		
8	Тестер для проверки люфтов в деталях рулевого управления и подвески		
9	Линейка		
10	Рулетка		
11	Штангенциркуль		
12	Секундомер		
13	Прибор для проверки герметичности газовой системы питания транспортных средств		
14	Прибор для проверки светопропускания стекол		
15	Шумомер		
16	В результате итоговая оценка		

Представители уполномоченного органа:

1. ФИО _____ _____ подпись _____ соответствует /несоответствие
2. ФИО _____ _____ подпись _____ соответствует /несоответствие
3. ФИО _____ _____ подпись_____ соответствует /несоответствие

Приложение 3
к Правилам осуществления
разрешительных процедур
и правила осуществления
деятельности операторов
технического осмотра

Электронный журнал учета по выданным разрешениям на деятельность оператора технического осмотра

					Контрольно-диагностическое			

№п/п	Наименование оператора технического осмотра	Адрес (индекс, область, район, город (поселок, село), улица, дом), контактные телефоны, адрес электронной почты оператора технического осмотра	Местонахождение стационарной линии технического осмотра	Режим работы стационарной или мобильной линии технического осмотра	оборудование с указанием номера и даты первичной поверки, а также сведения по периодическим поверкам с указанием номера и даты сертификата о поверке средств измерений, с указанием места и наименования организации проводившего поверку средств измерений	Кадастровый номер на землю стационарной линии технического осмотра, в случае аренды помещения указывается номер и дата заключения договора аренды, срок аренды и кадастровый номер на землю арендуемого помещения	Номер и дата выданного разрешения на деятельность оператора технического осмотра	Дата прекращения действия разрешения на деятельность оператора технического осмотра
1	2	3	4	5	6	7	8	9

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан