

Об утверждении типовой конкурсной документации по приобретению охранных услуг в организациях образования

Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 15 мая 2025 года № 112.
Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 16 мая 2025 года № 36118

В соответствии с пунктом 8 статьи 12 Закона Республики Казахстан "О государственных закупках" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую типовую конкурсную документацию по приобретению охранных услуг в организациях образования.

2. Департаменту по развитию инфраструктуры Министерства просвещения Республики Казахстан обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства просвещения Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Юридический департамент Министерства просвещения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра просвещения Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр просвещения
Республики Казахстан*

Г. Бейсембаев

"СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство внутренних дел
Республики Казахстан

Утверждена приказом
Министр просвещения
Республики Казахстан
от 15 мая 2025 года № 112
Утверждаю:

(полное наименование заказчика
(единого организатора))

(Ф.И.О. (при его наличии),
утвердившего конкурсную
документацию)

Решение
№ ____ дата ____

Типовая конкурсная документация по приобретению охранных услуг в организациях образования

Глава 1. Общие положения

(вид предмета закупок)

(наименование конкурса)

Заказчик (не указывается для организаторов, выступающих в одном лице с заказчиком)

(указывается наименование, местонахождение, БИН)

Представитель заказчика (не указывается для организаторов, выступающих в одном лице с заказчиком)

(указывается Ф.И.О. (при его наличии), ИИН, должность, телефон, e-mail)

Организатор (единый организатор)

(указывается наименование, местонахождение, БИН)

Представитель организатора (единого организатора)

(указывается Ф.И.О. (при его наличии), ИИН, должность, телефон, e-mail)

Секретарь конкурсной комиссии

(указывается Ф.И.О. (при его наличии), должность, телефон, e-mail)

1. Конкурс проводится с целью выбора поставщика (ов) в соответствии с прилагаемым перечнем лотов.

2. Настоящая Типовая конкурсная документация (далее – КД) включает в себя:

1) перечень лотов и условия приобретения охранных услуг в организациях образования согласно годовому плану государственных закупок согласно приложению 1 к настоящей КД;

2) соглашение об участии в конкурсе согласно приложению 2 Правил к КД, утвержденной приложением 4 Правил осуществления государственных закупок,

утвержденной приказом Министра финансов Республики Казахстан от 9 октября 2024 года № 687 "Об утверждении Правил осуществления государственных закупок" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 35238) (далее – Правила);

3) конкурсное ценовое предложение потенциального поставщика согласно приложению 3 к КД, утвержденной приложением 4 Правил;

4) информацию о бенефициарном владении, согласно приложению 4 к КД, утвержденной приложением 4 Правил;

5) квалификационные требования, предъявляемые к потенциальному поставщику при осуществлении государственных закупок услуг согласно приложению 2 к настоящей КД;

6) сведения о квалификации потенциального поставщика для оказания услуг согласно приложению 12 к КД, утвержденной приложением 4 Правил;

7) техническую спецификацию по приобретению охранных услуг в организациях образования согласно приложению 3 к настоящей КД;

8) банковскую гарантию для внесения обеспечения заявки на участие в конкурсе согласно приложению 19 к КД, утвержденной приложением 4 Правил;

9) сведения о субподрядчиках по оказанию услуг (соисполнителях при оказании услуг), а также виды услуг, передаваемых потенциальным поставщиком соисполнителям согласно приложению 20 к КД, утвержденной приложением 4 Правил.

3. Сумма, выделенная для данного конкурса по государственным закупкам услуг, составляет ____ тенге. Сумма, выделенная для данного конкурса, в разрезе лотов составляет:

№ лота	Наименование услуги	Сумма, выделенная по лоту (тенге)	
(№ лота)	(наименование услуги)	(сумма, __ выделенная __ по лоту)	

4. Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вносит с заявкой на участие в конкурсе обеспечение заявки на участие в конкурсе в размере одного процента от суммы, выделенной для приобретения услуги, в одной из нижеперечисленных форм:

1) денег, находящихся в электронном кошельке потенциального поставщика;

2) банковской гарантии, предоставляемой в форме электронного документа согласно приложению 19 к КД, утвержденной приложением 4 Правил.

5. Срок действия обеспечения заявки на участие в конкурсе не может быть менее срока действия самой заявки на участие в конкурсе.

Глава 2. Предварительное обсуждение проекта конкурсной документации, разъяснение положений конкурсной документации организатором или заказчиком

6. Замечания к проекту КД, а также запросы о разъяснении положений КД могут быть направлены потенциальными поставщиками посредством веб-портала заказчику, организатору, единому организатору не позднее двух рабочих дней со дня размещения объявления об осуществлении государственных закупок.

7. При отсутствии замечаний к проекту КД, а также запросов о разъяснении положений КД в течение двух рабочих дней со дня размещения объявления об осуществлении государственных закупок КД считается утвержденной.

8. При наличии замечаний, а также запросов о разъяснении положений КД заказчик, организатор в течение двух рабочих дней со дня истечения срока предварительного обсуждения КД принимают следующие решения:

1) вносят изменения и (или) дополнения в проект КД;

2) отклоняют замечания к проекту КД с указанием обоснований причин их отклонения;

3) дают разъяснения положений КД.

В случае внесения изменений и (или) дополнений в проект КД принимается решение об утверждении измененной КД на веб-портале в том же порядке, что и утверждение КД.

Со дня принятия решений, предусмотренных подпунктами 2) и 3) настоящего пункта КД считается утвержденной.

9. Организатор, не позднее одного рабочего дня со дня утверждения КД размещает на веб-портале протокол предварительного обсуждения проекта КД.

В случае внесения изменений и (или) дополнений в проект КД, организатор, вместе с протоколом предварительного обсуждения КД размещает утвержденный текст КД, с автоматическим уведомлением потенциальных поставщиков-участников веб-портала, получивших проект КД.

10. Протокол предварительного обсуждения проекта КД, содержит информацию о поступивших замечаниях к проекту КД и принятых решениях по ним.

11. В случае принятия решения об отклонении замечаний к проекту КД, подробное обоснование причин их отклонения указывается в протоколе предварительного обсуждения проекта КД.

12. При поступлении запросов потенциальных поставщиков о разъяснении положений КД посредством веб-портала, текст разъяснения положений КД отражается в протоколе предварительного обсуждения проекта КД.

13. Решение заказчика по результатам предварительного обсуждения может быть обжаловано в порядке, определенном Законом Республики Казахстан "О государственных закупках" (далее – Закон).

Глава 3. Требования к оформлению и представлению потенциальными поставщиками заявки на участие в конкурсе

14. Заявка на участие в конкурсе подается в форме электронного документа посредством веб-портала и является формой выражения согласия потенциального поставщика, претендующего на участие в конкурсе, осуществить оказание услуги в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными настоящей КД, а также согласие потенциального поставщика на получение сведений о нем, подтверждающих соответствие квалификационным требованиям и ограничениям, установленным статьей 7 Закона.

15. Потенциальный поставщик перед формированием заявки принимает соглашение об участии в конкурсе согласно приложению 2 к КД, утвержденной Приложением 4 Правил.

16. Заявка на участие в конкурсе содержит:

1) электронные копии документов, заверенных электронной цифровой подписью, либо электронные документы, представляемые потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия квалификационным требованиям:

разрешения (уведомления) и (или) патенты, свидетельства, сертификаты, другие документы, подтверждающие право потенциального поставщика на производство, переработку, поставку и реализацию закупаемых товаров, на выполнение работ, оказание услуг;

сведения о квалификации для участия в процессе государственных закупок согласно приложению 12 Правил;

сведения о субподрядчиках по оказанию услуг, являющихся предметом закупок на конкурсе, согласно приложению 20 Правил, и условие запрета передачи потенциальным поставщиком соисполнителям на исполнение в совокупности более тридцати процентов от общего объема услуг.

В случае, если потенциальный поставщик предусматривает привлечь соисполнителей услуг, то потенциальный поставщик предоставляет организатору электронные копии документов, подтверждающие соответствие привлекаемых соисполнителей квалификационным требованиям.

2) техническую спецификацию с указанием национальных стандартов, а в случае их отсутствия межгосударственных стандартов на закупаемые услуги. При отсутствии национальных и межгосударственных стандартов указываются описание функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик закупаемых услуг, в том числе с указанием на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения услуги и наименование производителя, и иные характеристики по формам согласно приложению 16 Правил для услуг.

При необходимости в технической спецификации указывается нормативно-техническая документация;

3) обеспечение заявки на участие в конкурсе в размере, установленном Законом, в виде:

банковской гарантии, предоставляемой в форме электронного документа согласно приложению 19 к КД, утвержденной Приложением 4 Правил;

денег, находящихся в электронном кошельке потенциального поставщика;

4) конкурсное ценовое предложение в форме электронного документа, согласно приложению 3 к КД, утвержденной Приложением 4 Правил;

5) информацию о бенефициарном владении, согласно приложению 4 к КД, утвержденной Приложением 4 Правил, которая в случае признания заявки победителем подлежит раскрытию в протоколе об итогах.

17. Срок действия конкурсной заявки, составляет не менее шестидесяти календарных дней с даты вскрытия конкурсных заявок.

18. Электронные копии документов, содержащиеся в заявке на участие в конкурсе, должны быть четкими и разборчивыми, независимо от цвета изображения.

19. Заявка на участие в конкурсе, а также вся корреспонденция и документы, касательно заявки на участие в конкурсе составляются и представляются на казахском или русском языках по выбору потенциального поставщика.

В случае их составления и представления потенциальным поставщиком на другом языке, к ним прилагается точный (нотариально заверенный) перевод.

Глава 4. Порядок представления заявки на участие в конкурсе

20. Заявка на участие в конкурсе представляется потенциальным поставщиком организатору посредством веб-портала.

21. Представленные потенциальными поставщиками заявки на участие в конкурсе автоматически регистрируются на веб-портале.

22. Заявка на участие в конкурсе считается принятой в момент автоматической отправки веб-порталом соответствующего уведомления поставщику, подавшему заявку на участие в конкурсе.

23. Заявка на участие в конкурсе потенциального поставщика автоматически отклоняется веб-порталом в следующих случаях:

1) потенциальным поставщиком ранее представлена заявка на участие в данном конкурсе;

2) заявка на участие в конкурсе поступила на веб-портал после истечения окончательного срока приема заявок на участие в данном конкурсе;

3) конкурсное ценовое предложение превышает сумму, выделенную для приобретения данных услуг;

4) предусмотренных подпунктами 1), 3), 4), 5), 6) и 8) пункта 1 статьи 7 Закона.

24. Конкурсное ценовое предложение потенциального поставщика выражается в тенге.

Глава 5. Изменение заявок на участие в конкурсе и их отзыв

25. Потенциальный поставщик не позднее окончания срока представления заявок на участие в конкурсе может:

- 1) изменить и (или) дополнить внесенную заявку на участие в конкурсе;
- 2) отозвать свою заявку на участие в конкурсе, не утрачивая права на возврат внесенного им обеспечения заявки на участие в конкурсе.

26. Не допускаются внесение изменений и (или) дополнений, равно как отзыв заявки на участие в конкурсе после истечения окончательного срока представления заявок на участие в конкурсе.

27. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с его участием в конкурсе. Заказчик, организатор, конкурсная комиссия, экспертная комиссия (эксперт) не несут обязательства по возмещению этих расходов независимо от итогов конкурса.

Глава 6. Вскрытие заявок на участие в конкурсе

28. Веб-порталом производится автоматическое вскрытие заявок на участие в конкурсе в течение пяти минут после наступления даты и времени окончания срока приема заявок на участие в конкурсе.

В случае, если на конкурс (лот) представлена только одна заявка на участие в конкурсе (лоте), то такая заявка также вскрывается и рассматривается.

29. Протокол вскрытия заявок на участие в конкурсе размещается веб-порталом автоматически в день вскрытия. При этом веб-портал рассылает автоматические уведомления членам конкурсной комиссии, потенциальным поставщикам, автоматически зарегистрированным на веб-портале.

Глава 7. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе

30. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией с целью определения потенциальных поставщиков, соответствующих квалификационным требованиям и требованиям КД.

31. Конкурсная комиссия:

- 1) посредством веб-портала запрашивает у потенциальных поставщиков материалы и разъяснения в связи с их заявками с тем, чтобы упростить рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе;
- 2) в целях уточнения сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, в письменной форме и (или) форме электронного документа запрашивает необходимую информацию у соответствующих физических или юридических лиц, государственных органов.

32. По итогам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия оформляет протокол об итогах.

Конкурсная комиссия рассматривает заявку на участие в конкурсе, как отвечающую требованиям КД, если в ней присутствуют грамматические или арифметические ошибки, которые можно исправить, не затрагивая существа представленной заявки на участие в конкурсе.

33. Конкурсная комиссия признает внесенное обеспечение заявки на участие в конкурсе, не соответствующее требованиям КД, в случаях:

1) недостаточного срока действия обеспечения заявки на участие в конкурсе, представленной в виде банковской гарантии;

2) ненадлежащего оформления обеспечения заявки на участие в конкурсе, которое выражается в отсутствии сведений, не позволяющих конкурсной комиссии установить: лицо, выдавшее обеспечение заявки на участие в конкурсе;

название и номер конкурса, для участия в котором вносится обеспечение заявки на участие в конкурсе в виде банковской гарантии;

срок действия обеспечения заявки на участие в конкурсе, условия его предоставления, представленной в виде банковской гарантии и (или) сумму обеспечения заявки на участие в конкурсе;

лицо, которому выдано обеспечение заявки на участие в конкурсе;

лицо, в пользу которого вносится обеспечение заявки на участие в конкурсе;

3) внесения обеспечения заявки на участие в конкурсе в размере менее одного процента от суммы, выделенной на конкурс.

Сумма обеспечения заявки на участие в конкурсе, исчисленная в тиынах округляется. При этом, сумма менее пятидесяти тиын округляется до нуля, а сумма, равная пятидесяти тиынам и выше, округляется до одного тенге.

По иным основаниям признание внесенного обеспечения заявки на участие в электронном конкурсе не соответствующим требованиям КД не допускается.

34. При внесении обеспечения заявки на участие в конкурсе в размере менее одного процента от суммы, выделенной на конкурс, потенциальный поставщик вправе в целях приведения в соответствие с требованиями КД суммы обеспечения заявки на участие в конкурсе внести дополнительное обеспечение заявки на участие в конкурсе в одном из предусмотренном Правилами вида.

Не предоставляется право для приведения заявок на участие в конкурсе в соответствие с требованиями КД потенциальным поставщикам, не внесшим обеспечение заявки на участие в конкурсе.

35. Потенциальный поставщик не допускается к участию в конкурсе (признан участником конкурса), если:

1) он и (или) его соисполнитель определены не соответствующими квалификационным требованиям;

2) имеет ограничения, связанные с участием в государственных закупках, предусмотренные в статье 7 Закона. По ограничениям, связанным с участием в государственных закупках, предусмотренных подпунктами 1), 3), 4), 5), 6) и 8) пункта 1 статьи 7 Закона, заявка на участие в конкурсе потенциального поставщика подлежит автоматическому отклонению веб-порталом. По ограничениям, связанным с участием в государственных закупках, предусмотренных подпунктами 7), 9), 10) и 11) пункта 1 статьи 7 Закона, конкурсная комиссия рассматривает информацию на интернет-ресурсах соответствующих уполномоченных органов;

3) его заявка на участие в конкурсе определена не соответствующей требованиям КД, в том числе, если он не представил обеспечение заявки на участие в конкурсе в соответствии с требованиями Правил.

36. Конкурсная комиссия при формировании протокола об итогах государственных закупок способом конкурса определяет условные скидки в соответствии с критериями, предусмотренными в Правилах применительно к каждому потенциальному поставщику, представившему заявку на участие в конкурсе, за исключением случаев, когда на участие в конкурсе представлена одна заявка.

37. Порядок расчета критериев, влияющих на конкурсное ценовое предложение, определяется Правилами.

38. Допускается несоответствие технической спецификации на услуги потенциального поставщика технической спецификации услуги, указанной в КД, если предлагаются более лучшие функциональные технические, эксплуатационные и качественные характеристики услуг, технологические решения и (или) выполнение работ из лучших материалов.

39. Заявка на участие в конкурсе признается отвечающей требованиям КД, если в ней присутствуют грамматические или арифметические ошибки, которые можно исправить, не затрагивая существа представленной заявки на участие в конкурсе.

Глава 8. Оценка и сопоставление конкурсных ценовых предложений и определение победителя конкурса

40. Конкурсное ценовое предложение вскрывается веб-порталом автоматически по итогам рассмотрения заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия квалификационным требованиям и требованиям КД.

41. Веб-порталом производятся автоматическая оценка и сопоставление конкурсных ценовых предложений участников конкурса:

рассчитывается демпинговая цена, определяемая в соответствии с Правилами;

сопоставляются условные цены участников конкурса, определяется победитель конкурса на основе наименьшей условной цены, также потенциальный поставщик, занявший второе место на основе цены, следующей после наименьшей условной цены;

при равенстве условных цен конкурсных ценовых предложений победитель определяется в соответствии с Правилами.

42. Результаты оценки и сопоставления конкурсных ценовых предложений размещаются в протоколе об итогах государственных закупок способом конкурса.

Глава 9. Возврат обеспечения заявок на участие в конкурсе

43. Организатор возвращает потенциальному поставщику обеспечение заявки на участие в конкурсе, внесенное в виде электронной банковской гарантии, в течение трех рабочих дней со дня наступления одного из следующих случаев:

1) размещения протокола вскрытия в случаях отзыва данным потенциальным поставщиком своей заявки на участие в конкурсе до истечения окончательного срока представления заявок на участие в конкурсе;

2) подписания протокола об итогах государственных закупок способом конкурса. Указанный случай не распространяется на участника конкурса, определенного победителем конкурса;

3) подписания потенциальным поставщиком договора о государственных закупках и внесения им обеспечения исполнения договора и (или) суммы в соответствии со статьей 13 Закона (при наличии).

44. Единый оператор автоматически разблокирует потенциальному поставщику заблокированное им обеспечение заявки на участие в конкурсе в следующих случаях:

1) отзыва данным потенциальным поставщиком своей заявки на участие в конкурсе до истечения окончательного срока представления заявок на участие в конкурсе;

2) подписания протокола об итогах государственных закупок способом конкурса. Указанный случай не распространяется на участника конкурса, определенного победителем конкурса;

3) подписания потенциальным поставщиком договора о государственных закупках и внесения им обеспечения исполнения договора и (или) суммы в соответствии со статьей 13 Закона (при наличии).

45. Обеспечение заявки на участие в конкурсе, внесенное в виде электронной банковской гарантии, не возвращается организатором в случаях, если:

1) потенциальный поставщик, определенный победителем конкурса, уклонился от заключения договора о государственных закупках;

2) победитель конкурса, заключив договор, не исполнил либо ненадлежащим образом исполнил, в том числе несвоевременно исполнил требования, установленные КД о внесении и (или) сроках внесения обеспечения исполнения договора и (или) суммы в соответствии со статьей 13 Закона.

46. Обеспечение заявки на участие в конкурсе, внесенное через электронный кошелек, блокируется единым оператором и не возвращается потенциальному поставщику при наступлении одного из следующих случаев:

1) потенциальный поставщик, определенный победителем конкурса, уклонился от заключения договора о государственных закупках;

2) победитель конкурса, заключив договор, не исполнил либо ненадлежащим образом исполнил, в том числе несвоевременно исполнил требования, установленные КД о внесении и (или) сроках внесения обеспечения исполнения договора и (или) суммы в соответствии со статьей 13 Закона.

Глава 10. Договор о государственных закупках

47. Договор о государственных закупках (далее – договор) заключается посредством веб-портала между заказчиком и поставщиком, удостоверенный электронными цифровыми подписями, за исключением случаев, предусмотренных Законом и Правилами.

48. Порядок и сроки направления проекта договора, заключения договора, внесению обеспечения исполнения договора и (или) суммы в соответствии со статьей 13 Закона (при наличии), а также иных условий к договору определяются Правилами.

Приложение 1
к Типовой конкурсной
документации по приобретению
охранных услуг
в организациях образования

Перечень лотов и условия приобретения охранных услуг в организациях образования (формируется на основе утвержденного годового плана)

№ конкурса _____

Наименование конкурса: Приобретение охранных услуг в организациях образования

№ Лота	Наименование заказчика	Наименование услуги*	Единица измерения	Количество, объем	Условия поставки (в соответствии с ИНКОТЕРМС 2010)	Срок оказания услуг	Место оказания услуг	Размер авансового платежа, %	Сумма, выделенная по лоту, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

*Полное описание и характеристика услуги указываются в технической спецификации.

Приложение 2
к Типовой конкурсной
документации по приобретению
охранных услуг
в организациях образования

Квалификационные требования, предъявляемые к потенциальному поставщику при осуществлении государственных закупок услуг (заполняется заказчиком)

Наименование заказчика _____

Наименование организатора _____

№ конкурса _____

Наименование конкурса: Приобретение охранных услуг в организациях образования

№ лота _____

Наименование лота _____

Потенциальный поставщик должен соответствовать следующим квалификационным требованиям.

Наличие разрешения (уведомления) на оказание услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях.

В случае если оказание услуг требует получения соответствующего разрешения, направления уведомления необходимо заполнить следующие сведения.

№	Наименование разрешения (уведомления)
1	Наличие лицензии на осуществление охранной деятельности юридическими лицами
2	Наличие разрешения на хранение служебного оружия и патронов к нему юридическим лицам
3	Наличие разрешения на хранение и ношение служебного оружия и патронов к нему работникам юридических лиц

2. Отсутствие налоговой задолженности, превышающей шестикратный размер месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете (определяется веб-порталом автоматически на основании сведений органов государственных доходов).

3. Не подлежать процедуре банкротства либо ликвидации.

4. Наличие необходимых материальных и трудовых ресурсов

Материальные ресурсы:

№	Наименование материальных ресурсов	Количество	Подтверждающие документы
1	Наличие офисного помещения для размещения пункта централизованной охраны на праве собственности либо аренды согласно пункту 2 главы 3 Квалификационных требований и перечня документов, подтверждающих соответствие им, для осуществления охранной деятельности,	1	Документы на право собственности либо договор аренды, подтверждающие

	утвержденных приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 30 декабря 2014 года № 959 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10371) (далее – Квалификационные требования) по месту оказания охранных услуг		наличие площади для функционирования пункта централизованной охраны
2	Наличие пульта централизованного наблюдения согласно пункту 3 главы 3 Квалификационных требований по месту оказания охранных услуг	1	Штатная расстановка. Техническая документация (инвентарные номера, накладные, фискальные чеки или другие документы), подтверждающие наличие: 1) компьютерной техники и соответствующего программного обеспечения, осуществляющих прием сигналов с приемно-контрольных приборов, установленных на объектах охраны; 2) собственного защищенного сервера для хранения данных с объектов охраны
3	Наличие радиосвязи согласно пункту 4 главы 3 Квалификационных требований по месту оказания охранных услуг	1	Разрешение на использование радиочастотного спектра, выданное соответствующим радиочастотным органом, либо договор на абонентское обслуживание (аренды) радиостанций с частотой
4	Наличие мобильных групп (групп оперативного реагирования), обеспечивающих выезд на сигналы тревоги с	2	Свидетельство о государственной регистрации транспортных средств на праве собственности. Штатная расстановка и приказы о создании

	объектов согласно пункту 5 главы 3 Квалификационных требований по месту оказания охранных услуг		мобильных групп (групп оперативного реагирования) и назначении работников исходя из норматива численности
5	Наличие служебного, в том числе огнестрельного оружия согласно пункту 6 главы 3 Квалификационных требований	не менее 1	Разрешение на хранение и ношение оружия и патронов к нему
6	Резиновые палки согласно пункту 1 Перечня специальных средств для использования работниками частных охранных организаций, утвержденных приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 14 февраля 2022 года № 64 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 26850) (далее – Перечень)	не менее 1	Электронные копии документов, подтверждающих право собственности или аренды материальных ресурсов.
7	Детекторы обнаружения оружия, взрывных веществ и устройств согласно пункту 6 Перечня	не менее 1	Электронные копии документов, подтверждающих право собственности или аренды материальных ресурсов.
8	Системы передачи извещения, в том числе и по радиоканалам согласно пункту 11 Перечня	не менее 1	Электронные копии документов, подтверждающих право собственности или аренды материальных ресурсов.
9	Портативный носимый видеорегистратор согласно пункту 12 Перечня	не менее 1	Электронные копии документов, подтверждающих право собственности или аренды материальных ресурсов.

Трудовые ресурсы:

№	Количество	Документы подтверждающие
---	------------	--------------------------

	Наименование трудовых ресурсов (специальность/ квалификация)		соответствующую подготовку
1	Охранник в возрасте от 25 до 50 лет, соответствующий требованиям главы 2 Квалификационных требований. Также не имеющий судимость, в том числе снятую или погашенную по уголовным преступлениям в отношении детей	Не менее 2	1. Свидетельство специализированного учебного центра о прохождении специальной подготовки; 2. Медицинские справки из организаций, оказывающих медицинскую помощь в области психического здоровья в части отсутствия психических, поведенческих расстройств (заболеваний), в том числе связанных с употреблением психоактивных веществ, постановки на учет в организациях, оказывающих медицинскую помощь в области психического здоровья; 3. Справка о наличии либо отсутствии судимости.

5. Наличие опыта работы в сфере оказания охранных услуг не менее одного года согласно пункту 1 главы 3 Квалификационных требований.

Примечание:

1. Заказчик согласно, утвержденного первым руководителем организации образования порядка организации пропускного и внутриобъектового режима (пункт 13 Инструкции по организации антитеррористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении, осуществляющих деятельность в области образования Республики Казахстан, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 марта 2022 года № 117 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 27414) определяет:

количество охранников исходя из количества поста охраны и необходимости сменяемости сотрудников охраны для обеспечения круглосуточного дежурства;

количество материальных ресурсов, предусмотренных пунктами 5-9 пункта 4 приложения 2 конкурсной документации (служебное, в том числе огнестрельное оружие; резиновые палки; детектор обнаружения оружия, взрывных веществ и устройств; системы передачи извещения, в том числе и по радиоканалам; портативный носимый видеорегистратор) исходя из количества поста охраны.

2. В случае, если конкурсная документация содержит требование по наличию трудовых ресурсов, то наличие трудовых ресурсов подтверждается электронной копией документа о квалификации работника, а также посредством электронной цифровой подписью работника либо единой системой учета трудовых договоров.

3. В случае аренды материальных ресурсов дополнительно представляется электронная копия договора аренды. При этом, срок аренды по договорам составляет не менее срока оказания услуг, выполнения работ, установленного в конкурсной документации.

Не допускается представление электронной копии договора аренды материальных ресурсов нескольким потенциальным поставщикам на одном конкурсе.

Не допускается представление электронной копии предварительного договора аренды или договора субаренды материальных ресурсов.

4. Опыт работы не менее одного года потенциального поставщика подтверждается электронными копиями соответствующих актов, подтверждающих прием-передачу выполненных работ в сфере оказания охранных услуг.

Приложение 3
к Типовой конкурсной
документации по приобретению
охранных услуг
в организациях образования

**Техническая спецификация по приобретению охранных услуг в организациях образования
(заполняется заказчиком)**

Наименование заказчика _____

Наименование организатора _____

№ конкурса _____

Наименование конкурса: Приобретение охранных услуг в организациях образования

№ лота _____

Наименование лота _____

Наименование кода Единого номенклатурного справочника услуг*	
Наименование услуги	Приобретение охранных услуг в организациях образования
Единица измерения*	
Количество (объем)*	
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость*	
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость*	
Срок оказания услуги*	
Размер авансового платежа*	
Гарантийный срок (в месяцах)	

Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных:	
Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о государственных закупках (Указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)	1. Наличие лицензии на осуществление охранной деятельности юридическими лицами. 2. Наличие разрешения на хранение служебного оружия и патронов к нему юридическим лицам. 3. Наличие разрешения на хранение и ношение служебного оружия и патронов к нему работникам юридических лиц. 4. Наличие офисного помещения для размещения пункта централизованной охраны на праве собственности либо аренды согласно пункту 2 главы 3 Квалификационных требований и перечня документов, подтверждающих соответствие им, для осуществления охранной деятельности, утвержденных приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 30 декабря 2014 года № 959 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10371) (далее – Квалификационные требования) по месту оказания охранных услуг. 5. Наличие пульта централизованного наблюдения согласно пункту 3 главы 3 Квалификационных требований по месту оказания охранных услуг. 6. Наличие радиосвязи согласно пункту 4 главы 3 Квалификационных требований по месту оказания охранных услуг. 7. Наличие не менее двух мобильных групп (групп оперативного реагирования), обеспечивающих выезд на сигналы тревоги с объектов согласно пункту 5 главы 3 Квалификационных требований по месту оказания охранных услуг. 8. Наличие служебного, в том числе огнестрельного оружия согласно пункту 6 главы 3 Квалификационных требований. 9. Резиновые палки согласно пункту 1 Перечня специальных средств для использования работниками частных охранных организаций, утвержденных приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 14 февраля 2022 года № 26850) (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 26850) (далее – Перечень). 10. Детекторы обнаружения оружия, взрывных веществ и устройств согласно пункту 6 Перечня. 11. Системы передачи извещения, в том числе и по радиоканалам согласно пункту 11 Перечня. 12. Портативный носимый видеорегистратор согласно пункту 12 Перечня. 13. Охранник в возрасте от 25 до 50 лет, соответствующий требованиям главы 2

Квалификационных требований. Также не имеющий судимость, в том числе снятую или погашенную по уголовным преступлениям в отношении детей.
--

* сведения подтягиваются из плана государственных закупок (отображаются автоматически).

Примечание.

1. Каждые характеристики, параметры, исходные данные и дополнительные условия к исполнителю указываются отдельной строкой.

2. Установление в технической спецификации квалификационных требований, предъявляемых к потенциальному поставщику, не допускается.

3. Установление требований технической спецификации в иных документах не допускается.