О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан

Приказ и.о. Министра транспорта Республики Казахстан от 21 апреля 2025 года № 128. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 22 апреля 2025 года № 36005

Примечание ИЗПИ!

Порядок введения в действие см. п. 4.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень некоторых приказов исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения.

2. Комитету автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства транспорта Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра транспорта Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

исполняющий обязанности
Министра транспорта
Республики Казахстан *С. Аблалиев*

"СОГЛАСОВАНО"
Министерство науки и высшего образования
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАНО"
Министерство здравоохранения
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАНО"
Министерство просвещения
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАНО"

Министерство национальной экономики
Республики Казахстан
"СОГЛАСОВАНО"
Министерство цифрового развития, инноваций
и аэрокосмической промышленности
Республики Казахстан
"СОГЛАСОВАНО"
Министерство энергетики
Республики Казахстан

Утвержден приказом
исполняющий обязанности
Министра транспорта
Республики Казахстан
от 21 апреля 2025 года № 128

Перечень некоторых приказов исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения

1. Внести в приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 23 января 2015 года № 51 "Об утверждении Правил государственной регистрации судна, в том числе маломерного судна, и прав на него" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10400) следующие изменения и дополнения:

в Правилах государственной регистрации судна, в том числе маломерного судна, и прав на него, утвержденных указанным приказом:

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Сведения о документах, удостоверяющих личность собственника (в отношении физических лиц) либо о государственной регистрации юридического лица-собственника (в отношении юридических лиц) получают из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства.";

пункт 18 изложить в следующей редакции:

"18. Для регистрации судна в Государственном судовом реестре заявитель направляет услугодателю посредством портала "электронного правительства" (далее – портал) заявление по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам (далее – заявление 1), с приложением документов в соответствии с Перечнем основных требований к оказанию государственной услуги "Государственная регистрация судов внутреннего водного плавания, судов плавания "река-море" и прав на них в Государственном судовом реестре" согласно приложению 3 к настоящим Правилам (далее - Перечень основных требований к оказанию государственной услуги " Государственная регистрация судов внутреннего водного плавания, судов плавания " река-море" и прав на них в Государственном судовом реестре").";

пункт 20 изложить в следующей редакции:

"20. Услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов услугополучателя проверяет их полноту и на соответствие требованиям Правил и по результатам выдает следующие результаты государственной услуги:

1) при представлении услугополучателем полного пакета документов услугодатель вносит в Государственный судовой реестр запись о регистрации и выдает судовое свидетельство, либо дубликат судового свидетельства в соответствии с приложением 4 к настоящим Правилам (далее – Судовое свидетельство);

справку об исключении судна из Государственного судового реестра в соответствии с приложением 5 к настоящим Правилам (далее – Справка об исключении судна из Государственного судового реестра);

2) в случае установления оснований для отказа предусмотренных в пункте 10 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Государственная регистрация судов внутреннего водного плавания, судов плавания "река-море" и прав на них в Государственном судовом реестре", дает мотивированный отказ по форме согласно приложению 3-1 к настоящим Правилам и направляет его через портал в форме электронного документа в личный кабинет услугополучателя.";

пункт 21 исключить;

пункт 26 исключить;

пункт 47 изложить в следующей редакции:

"47. Для регистрации судна в Реестре арендованных иностранных судов заявитель направляет заявление по форме, согласно заявлению 1 посредством портала с приложением документов в соответствии с Перечнем основных требований к оказанию государственной услуги "Государственная регистрация арендованных судов внутреннего водного плавания и судов плавания "река-море" в Реестре арендованных иностранных судов" согласно приложению 8 к настоящим Правилам (далее – Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Государственная регистрация арендованных судов внутреннего водного плавания и судов плавания " река-море" в Реестре арендованных иностранных судов").";

пункт 49 изложить в следующей редакции:

"49. Услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов услугополучателя проверяет их полноту и на соответствие требованиям Правил и по результатам выдает следующие результаты государственной услуги:

1) в случае представления услугополучателем полного пакета документов услугодатель вносит в Реестр арендованных иностранных судов запись о регистрации выдает Свидетельство о временном предоставлении права плавания под Государственным флагом Республики Казахстан иностранному судну, по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам;

2) в случае установления оснований для отказа предусмотренных в пункте 10 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Государственная регистрация арендованных судов внутреннего водного плавания и судов плавания " река-море" в Реестре арендованных иностранных судов", дает мотивированный отказ по форме согласно приложению 3-1 к настоящим Правилам и направляет его через портал в форме электронного документа в личный кабинет услугополучателя.";

пункты 50 и 51 исключить;

пункт 69 изложить в следующей редакции:

"69. Для регистрации маломерных судов и прав на них заявитель направляет заявление, по форме согласно заявлению 3, посредством портала с приложением документов в соответствии с Перечнем основных требований к оказанию государственной услуги "Государственная регистрация маломерных судов и прав на них" согласно приложению 13 к настоящим Правилам (далее – Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Государственная регистрация маломерных судов и прав на них").";

пункт 71 изложить в следующей редакции:

"71. Услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов услугополучателя проверяет их полноту и на соответствие требованиям Правил и по результатам выдает следующие результаты государственной услуги:

1) в случае представления услугополучателем полного пакета документов услугодатель вносит в Судовую книгу запись о регистрации выдает судовой билет, либо дубликат судового билета в соответствии с приложением 14 к настоящим Правилам (далее – Судовой билет);

справку об исключении судна из Судовой книги в соответствии с приложением 15 к настоящим Правилам (далее - Справка об исключении судна из Судовой книги);

2) в случае установления оснований для отказа предусмотренных в пункте 10 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Государственная регистрация маломерных судов и прав на них", дает мотивированный отказ по форме согласно приложению 3-1 к настоящим Правилам и направляет его через портал в форме электронного документа в личный кабинет услугополучателя.";

пункт 72 исключить;

пункт 81 исключить;

пункт 86 изложить в следующей редакции:

"86. Для государственной регистрации ипотеки судна, маломерного судна, строящегося судна заявитель направляет заявление по форме, согласно приложению 17 к настоящим Правилам (далее – заявление 5), посредством портала с приложением документов в соответствии с Перечнем основных требований к оказанию государственной услуги "Государственная регистрация ипотеки судна, маломерного судна, строящегося судна" согласно приложению 18 к настоящим Правилам (далее –

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Государственная регистрация ипотеки судна, маломерного судна, строящегося судна").";

пункт 88 изложить в следующей редакции:

"88. Услугодатель в течение 1 (одного) рабочего дня с момента регистрации документов услугополучателя проверяет их полноту и на соответствие требованиям Правил и по результатам выдает следующие результаты государственной услуги:

1) в случае представления услугополучателем полного пакета документов выдает свидетельство о государственной регистрации ипотеки судна, либо свидетельство о государственной регистрации ипотеки маломерного судна, либо свидетельство о государственной регистрации ипотеки судна (строящегося судна) (далее – Свидетельство об ипотеке), либо дубликат свидетельства о государственной регистрации ипотеки судна, либо дубликат свидетельства о государственной регистрации ипотеки маломерного судна, либо дубликат свидетельства о государственной регистрации ипотеки судна (строящегося судна) по форме согласно приложениям 19, 20, 21 к настоящим Правилам;

дополнительный лист к свидетельству о государственной регистрации ипотеки судна, либо дополнительный лист к свидетельству о государственной регистрации ипотеки маломерного судна, либо дополнительный лист к свидетельству о государственной регистрации ипотеки судна (строящегося судна) по форме согласно приложениям 22, 23, 24 к настоящим Правилам (далее – Дополнительные листы);

информацию о прекращении ипотеки судна, информацию о прекращении ипотеки маломерного судна, либо информацию о прекращении ипотеки судна (строящегося судна) по формам согласно приложению 25 к настоящим Правилам (далее – Информация о прекращении ипотеки);

2) в случае установления оснований для отказа предусмотренных в пункте 10 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Государственная регистрация ипотеки судна, маломерного судна, строящегося судна", дает мотивированный отказ по форме согласно приложению 3-1 к настоящим Правилам и направляет его через портал в форме электронного документа в личный кабинет услугополучателя.";

пункт 89 исключить;

пункт 93 исключить;

дополнить главой 7 следующего содержания:

"Глава 7. Порядок обжалования оказания государственных услуг

94. В случае несогласия с результатами оказанных государственных услуг услугополучатель обращается с жалобой услугодателю, должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не направляет жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет благоприятное решение, совершит действие, полностью удовлетворяющее требованиям, указанным в жалобе.

Жалоба услугополучателя в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке согласно пункту 5 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.";

приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему перечню;

дополнить приложением 3-1 согласно приложению 2 к настоящему перечню;

приложение 8 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему перечню;

приложение 13 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему перечню;

приложение 18 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему перечню.

2. Внести в приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 27 марта 2015 года № 355 "Об утверждении Правил дипломирования и аттестации лиц командного состава судов, подлежащих государственной регистрации в Государственном судовом реестре Республики Казахстан" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11234) следующие изменения:

в Правилах дипломирования и аттестации лиц командного состава судов, подлежащих государственной регистрации в Государственном судовом реестре Республики Казахстан, утвержденные указанным приказом:

приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему перечню;

приложение 6 изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящему перечню.

3. Внести в приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 27 марта 2015 года № 357 "Об утверждении Правил выдачи и ведения судовых документов для судов, осуществляющих судоходство по внутренним водным путям" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11093) следующие изменение:

в Правилах выдачи и ведения судовых документов для судов, осуществляющих судоходство по внутренним водным путям, утвержденные указанным приказом:

приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 8 к настоящему перечню.

4. Внести в приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 17 апреля 2015 года № 457 "Об утверждении Правил аттестации судоводителей на право управления маломерным судном" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11528) следующие изменение:

в Правилах аттестации судоводителей на право управления маломерным судном, утвержденные указанным приказом:

приложение 1-1 изложить в новой редакции согласно приложению 9 к настоящему перечню.

Приложение к приказу 1
исполняющий обязанности
Министра транспорта
Республики Казахстан
от 21 апреля 2025 года № 128

Приложение 3 к Правилам
государственной регистрации
судна, в том числе
маломерного судна
и прав на него

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Государственная регистрация судов внутреннего водного плавания, судов плавания "река-море" и прав на них в Государственном судовом реестре"

Наименование государственной услуги "Государственная регистрация судов внутреннего водного плавания, судов плавания "река-море" и прав на них в Государственном судовом реестре". Наименование подвида государственной услуги: 1) регистрация 2) перерегистрация 3) дубликат судового свидетельства 4) справка об исключении судна из Государственного судового реестра		
		Государственная услуга оказывается территориальными органами Комитета автомобильного транспорта и

1.	Наименование услугодателя	транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан (далее – услугодатель)
2.	Способы предоставления государственной услуги	По всем подвидам через: веб-портал "электронного правительства" (далее – портал).
3.	Срок оказания государственной услуги	Два рабочих дня
4.	Форма оказания государственной услуги	По всем подвидам: электронная (частично автоматизированная).
5.	Результат оказания государственной услуги	1. Судовое свидетельство или мотивированный ответ об отказе; 2. Дубликат судового свидетельства или мотивированный ответ об отказе; 3. Справка об исключении судна из Государственного судового реестра, по форме, согласно прило жению 5 к настоящим Правилам или мотивированный ответ об отказе.
6.	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Платно: Сбор за государственную регистрацию, перерегистрацию речных судов и выдачу дубликата документа, удостоверяющего государственную регистрацию, оплачивается в местный бюджет по месту осуществления регистрации. Ставки сбора установлены Кодексом Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" и составляют: 1) за государственную регистрацию – 15 месячных расчетных показателей (далее – МРП), на день оплаты сбора; 2) за перерегистрацию – 7,5 МРП, на день оплаты сбора; 3) за выдачу дубликата документа, удостоверяющего государственную регистрацию – 3,75 МРП, на день оплаты сбора. Оплата суммы сбора осуществляется в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, или через

		платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП). Условие освобождения от уплаты в соответствии с законодательством (при наличии). Бесплатно: Справка об исключении судна из Государственного судового реестра оказывается на бесплатной основе.
7.	График работы услугодателя и объектов информации	1) Услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. 2) Веб-портала "электронного правительства" – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, регистрация заявления по оказанию государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: интернет-ресурсе Министерства транспорта – www.gov.kz, раздел Комитет автомобильного транспорта и транспортного контроля, подраздел " Государственные услуги"; веб-портал "электронного правительства".
		При подаче заявки, сведения о документах, удостоверяющих личность собственника (в отношении физических лиц) либо о государственной регистрации юридического лица-собственника (в отношении юридических лиц) получают из соответствующих государственных

		информационных систем через шлюз "электронного правительства". 1) регистрация и перерегистрация для получения судового свидетельства при регистрации и перерегистрации судов внутреннего водного плавания и судов плавания "река-море" заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее – ЭЦП), по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам; электронная копия одного из следующих правоустанавливающих документов, являющихся основанием государственной регистрации судна: акты, изданные государственными органами в пределах их компетенции; договоры и другие сделки в отношении судна, совершенные в соответствии с законодательством Республики Казахстан; свидетельство о праве на наследство, вступившее в законную силу решение суда; иные документы, подтверждающие право собственности на судно. электронная копия классификационного свидетельства; электронная копия документа, подтверждающий уплату в бюджет суммы сбора за государственную регистрацию транспортных средств, за исключением случаев оплаты через ПШЭП; При проведении операции, предусмотренной подпунктом 1) пункта 2 статьи 5-1, статьей 61-4 Закона Республики Казахстан "О банках и банковской деятельности в Республике Казахстан", к заявлению о государственной регистрации судна и прав на него прилагается электронная копия

8.	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	нотариально засвидетельствованных копии договора об одновременной передаче активов и обязательств, договора, предусматривающего приобретение организацией, специализирующейся на улучшении качества кредитных портфелей банков второго уровня, активов и прав требований (с приложением передаточного акта или выписки из него), договора, содержащего условие об уступке права (требования); при перерегистрации судна физическим лицом к документам указанных в подпункте 1) дополнительно прилагается электронная копия документа, подтверждающий уплату налога на транспортное средство за текущий календарный год в порядке, установленном налоговым законодательством Республики Казахстан, или документа, подтверждающий право на освобождение от его уплаты; 2) дубликат судового свидетельства для получения дубликата судового свидетельства: заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее – ЭЦП), по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам; 3) справка об исключении судна из Государственного судового реестра для исключения судна из Государственного судового реестра, погибших или пропавших без вести, конструктивно погибших, утративших качество судна в результате перестройки или других изменений, переставшего находится в собственности государства, граждан и негосударственных юридических лиц Республики Казахстан, зарегистрированных в порядке, установленном

		законодательством Республики Казахстан: заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее – ЭЦП), по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам; электронные копии документов, подтверждающие факты, изложенные в заявлении по форме , согласно приложению 6 к настоящим Правилам.
9.	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	1) Установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них. 2) Несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами. 3) В отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги. 4) В отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения государственной услуги. 5) Отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
		Услугополучатель имеет возможность получения

10.	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги	государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра "1414", 8-800-080-7777.

Приложение к приказу 2
Приложение 3-1 к Правилам
государственной регистрации
судна, в том числе
маломерного судна
и прав на него

Қазақстан Республикасы Көлік министрлігі Автомобиль көлігі және көліктік бақылау комитетінің _____ облысы (қаласы) бойынша көліктік бақылау инспекциясы" республикалық мемлекеттік мекемесі		Республиканское государственное учреждение "Инспекция транспортного контроля по _____ области (городу) Комитета автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан"

_____

(Дата, номер заявления)

Мотивированный отказ

Республиканское государственное учреждение "Инспекция транспортного контроля по _____
области (города)
Комитета автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан" отказывает в оказании государственной услуги
"_____"
(наименование государственной услуги)
по следующим основаниям:

_____

(Основание для отказа согласно статье 19-1 Закона Республики Казахстан
от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах")
Ф.И.О. (руководителя территориального органа Комитета автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан)

_____

Исполнитель: Ф.И.О. _____

Телефон _____ "____" _____ 20 __ года

ЭЦП руководителя территориального органа Комитета автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

Приложение к приказу 3

Приложение 8 к Правилам
государственной регистрации
судна, в том числе
маломерного судна
и прав на него

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Государственная регистрация арендованных судов внутреннего водного плавания и судов плавания "река-море" в реестре арендованных иностранных судов"

Наименование государственной услуги "Государственная регистрация арендованных судов внутреннего водного плавания и судов плавания " река-море" в реестре арендованных иностранных судов".		
1.	Наименование услугодателя	Государственная услуга оказывается территориальными органами Комитета автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан (далее – услугодатель)
2.	Способы предоставления государственной услуги	Через веб-портал "электронного правительства" (далее - портал)
3.	Срок оказания государственной услуги	Два рабочих дня
4.	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная)
5.	Результат оказания государственной услуги	Свидетельство о временном предоставлении права плавания под флагом Республики Казахстан иностранному судну или мотивированный ответ об отказе
		Платно: Сбор за государственную регистрацию арендованных судов внутреннего водного плавания и судов плавания "река-море" оплачивается в местный бюджет по месту осуществления регистрации, ставка сбора

6.	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	установлена Кодексом Республики Казахстан от "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" и составляет пятнадцатикратный месячный расчетный показатель, действующий на день оплаты сбора. Оплата суммы сбора осуществляется в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, или через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП).
7.	График работы услугодателя и объектов информации	1) Услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. 2) Веб-портала "электронного правительства" – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, регистрация заявления по оказанию государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: интернет-ресурсе услугодателя Министерства транспорта Республики Казахстан – www.gov.kz, раздел Комитет автомобильного транспорта и транспортного контроля, подраздел "Государственные услуги"; веб-портал "электронного правительства".

8.	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	При подаче заявки, сведения о документах, удостоверяющих личность собственника (в отношении физических лиц) либо о государственной регистрации юридического лица-собственника (в отношении юридических лиц) получают из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства". Для государственной регистрации судна в Реестре иностранных арендованных судов: 1) заявление 1 в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя; 2) электронная копия одного из следующих правоустанавливающих документов, являющихся основанием государственной регистрации судна: акты, изданные государственными органами в пределах их компетенции; договоры и другие сделки в отношении судна, совершенные в соответствии с законодательством Республики Казахстан; свидетельство о праве на наследство; вступившее в законную силу решение суда; иные документы, подтверждающие право собственности на судно; 3) электронная копия классификационного свидетельства; 4) электронная копия договора аренды судна; 5) электронная копия письменного разрешения собственника судна и залогодержателя зарегистрированной ипотеки судна или обременения на него на перевод судна под Государственный флаг Республики Казахстан; 6) электронная копия документа, выданного компетентными властями иностранного государства, в котором судно

		зарегистрировано непосредственно до смены флага, и подтверждающий, что право плавания под флагом такого государства приостановлено на срок предоставления судну права плавания под Государственным флагом Республики Казахстан; 7) электронная копия документа, подтверждающий уплату в бюджет суммы сбора за государственную регистрацию транспортных средств, за исключением случаев оплаты через ПШЭП; При проведении операции, предусмотренной статьей 61-4 Закона Республики Казахстан "О банках и банковской деятельности в Республике Казахстан" (далее – Закон о банках и банковской деятельности), к заявлению о государственной регистрации судна и прав на него прилагается нотариально засвидетельствованная копия договора об одновременной передаче активов и обязательств (с приложением передаточного акта или выписки из него). При проведении операции, предусмотренной подпунктом 8) пункта 2 статьи 5-1, статьей 61-4 Закона о банках и банковской деятельности, к заявлению о государственной регистрации судна и прав на него прилагается договор об одновременной передаче активов и обязательств, договора, предусматривающего приобретение организацией, специализирующейся на улучшении качества кредитных портфелей банков второго уровня, активов и прав требований (с приложением передаточного акта или выписки из него), договора, содержащего условие об уступке права (требования).
		1) Установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них.

9.	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	2) Несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами. 3) В отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги. 4) В отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения государственной услуги. 5) Отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
10.	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра "1414", 8-800-080-7777.

Приложение к приказу 4
Приложение 13 к Правилам
государственной регистрации
судна, в том числе
маломерного судна
и прав на него

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Государственная регистрация маломерных судов и прав на них"

Наименование государственной услуги "Государственная регистрация маломерных судов и прав на них". Наименование подвида государственной услуги: 1) регистрация 2) перерегистрация 3) дубликат судового билета 4) справка об исключении судна из Судовой книги		
1.	Наименование услугодателя	Государственная услуга оказывается территориальными органами Комитета автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан (далее – услугодатель)
2.	Способы предоставления государственной услуги (каналы доступа)	По всем подвидам через: веб-портал "электронного правительства" (далее – портал).
3.	Срок оказания государственной услуги	Два рабочих дня
4.	Форма оказания государственной услуги	По всем подвидам: электронная (частично автоматизированная).
5.	Результат оказания государственной услуги	Судовой билет, по форме, согласно приложению 14 к настоящим правилам, дубликат судового билета, справка об исключении судна из Судовой книги, по форме, согласно приложению 15 к настоящим Правилам, либо мотивированный ответ об отказе. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная. Результат оказания государственной услуги направляется и хранится на портале в "личном кабинете" услугополучателя, удостоверенного электронной цифровой подписью услугодателя.
		Платно: Сбор за государственную регистрацию, перерегистрацию маломерных судов и выдачу дубликата документа, удостоверяющего государственную регистрацию, оплачивается в местный бюджет по месту осуществления

		регистрации. Ставки сбора установлены Кодексом Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" и составляют: 1) за государственную регистрацию: самоходных маломерных судов мощностью свыше 50 лошадиных сил (37 кВт) – 3 месячных расчетных показателя (далее – МРП); самоходных маломерных судов мощностью до 50 лошадиных сил (37 кВт) – 2 МРП; несамоходных маломерных судов – 1,5 МРП; 2) за перерегистрацию: самоходных маломерных судов мощностью свыше 50 лошадиных сил (37 кВт) – 1,5 МРП; самоходных маломерных судов мощностью до 50 лошадиных сил (37 кВт) – 1 МРП; несамоходных маломерных судов – 0,75 МРП; 3) за выдачу дубликата документа, удостоверяющего государственную регистрацию: самоходных маломерных судов мощностью свыше 50 лошадиных сил (37 кВт) – 0,75 МРП; самоходных маломерных судов мощностью до 50 лошадиных сил (37 кВт) – 0,5 МРП; несамоходных маломерных судов – 0,38 МРП. Оплата суммы сбора осуществляется в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, или через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП). Бесплатно: Справка об исключении судна из Судовой книги оказывается на бесплатной основе.
6.	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	
		1) Услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Труд

7.	График работы услугодателя и объектов информации	овому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. 2) Веб-портала "электронного правительства" – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, регистрация заявления по оказанию государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: интернет-ресурсе услугодателя Министерства транспорта – www.gov.kz, раздел Комитет автомобильного транспорта и транспортного контроля, подраздел "Государственные услуги"; веб-портал "электронного правительства".
		При подаче заявки, сведения о документах, удостоверяющих личность собственника (в отношении физических лиц) либо о государственной регистрации юридического лица-собственника (в отношении юридических лиц) получают из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства". Портал: 1) регистрация заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее – ЭЦП), по форме, согласно приложению 11 к настоящим Правилам; электронная копия правоустанавливающего документа, являющегося основанием государственной регистрации маломерного судна и

		прав на него; электронная копия судового билета или другого документа с отметкой о снятии судна с учета, если оно было ранее зарегистрировано в органах государственной регистрации; электронная копия документа, свидетельствующего об исключении из судовых реестров (книг) иностранных государств, в случае если судно ранее было зарегистрировано в судовом реестре иностранного государства; электронная копия документа, подтверждающий уплату в бюджет суммы сбора за государственную регистрацию транспортных средств, за исключением случаев оплаты через ПШЭП; При проведении операции, предусмотренной подпунктом 11) пункта 2 статьи 5-1, статьей 61-4 Закона Республики Казахстан "О банках и банковской деятельности в Республике Казахстан", к заявлению о государственной регистрации маломерного судна и прав на него должны быть приложены следующие документы: электронная копия нотариально засвидетельствованных копии договора об одновременной передаче активов и обязательств, договора, предусматривающего приобретение организацией, специализирующейся на улучшении качества кредитных портфелей банков второго уровня, активов и прав требований (с приложением передаточного акта или выписки из него), договора, содержащего условие об уступке права (требования); 2) перерегистрация заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее – ЭЦП), по форме, согласно приложению 11 к настоящим Правилам; электронная копия судового билета; электронная копия
8.	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	

		документа, подтверждающего основания для перерегистрации маломерного судна, в случае, если в результате происшествия или по другой причине маломерное судно перестает соответствовать сведениям, ранее внесенным в судовую книгу; электронная копия документа, подтверждающего оплату в бюджет суммы сбора за перерегистрацию маломерного судна, за исключением случаев оплаты сбора через ПШЭП; 3) дубликат судового билета заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее – ЭЦП), по форме, согласно приложению 16 к настоящим Правилам; 4) справка об исключении судна из Судовой книги заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее – ЭЦП), по форме, согласно приложению 15 к настоящим Правилам; электронная копия судового билета раннее выданные в бумажной форме до 2018 года *; * при утере судового билета в заявлении по форме согласно прил ожению 11 к настоящим Правилам указываются обстоятельства утери судового билета.
		1) Установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них. 2) Несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами. 3) В отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании

9.	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги. 4) В отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения государственной услуги. 5) Отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной
10.	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра "1414", 8-800-080-7777.

Приложение к приказу 5
Приложение 18 к Правилам
государственной регистрации
судна, в том числе
маломерного судна
и прав на него

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Государственная регистрация ипотеки судна, маломерного судна, строящегося судна"

Наименование государственной услуги "Государственная регистрация ипотеки судна, маломерного судна, строящегося судна". Наименование подвида государственной услуги: 1) выдача свидетельства о государственной регистрации 2) выдача дубликата свидетельства

3) выдача дополнительного листа 4) выдача информации о прекращении ипотеки судна		
1.	Наименование услугодателя	Государственная услуга оказывается территориальными органами Комитета автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан (далее – услугодатель)
2.	Способы предоставления государственной услуги	По всем подвидам через: веб-портал "электронного правительства" (далее – портал).
3.	Срок оказания государственной услуги	Один рабочий день
4.	Форма оказания государственной услуги	По всем подвидам: электронная (частично автоматизированная).
5.	Результат оказания государственной услуги	1. Свидетельство о государственной регистрации ипотеки судна или мотивированный ответ об отказе; 2. Дубликат свидетельства о государственной регистрации ипотеки судна или мотивированный ответ об отказе; 3. Дополнительный лист к свидетельству о государственной регистрации ипотеки судна или мотивированный ответ об отказе; 4. Выдача информации о прекращении ипотеки судна или мотивированный ответ об отказе; 5. Свидетельство о государственной регистрации ипотеки маломерного судна или мотивированный ответ об отказе; 6.Дубликат свидетельства о государственной регистрации ипотеки маломерного судна или мотивированный ответ об отказе; 7. Дополнительный лист к свидетельству о государственной регистрации ипотеки маломерного судна или мотивированный ответ об отказе; 8. Выдача информации о прекращении ипотеки маломерного судна или мотивированный ответ об отказе; 9. Свидетельство о государственной регистрации

		ипотеки судна (строящегося судна); дубликат свидетельства о государственной регистрации ипотеки судна (строящегося судна) или мотивированный ответ об отказе; 10. Дополнительный лист к свидетельству о государственной регистрации ипотеки судна (строящегося судна) или мотивированный ответ об отказе; 11. Выдача информации о прекращении ипотеки судна (строящегося судна) или мотивированный ответ об отказе. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная. На портале результат оказания государственной услуги направляется и хранится в " личном кабинете" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью уполномоченного лица услугодателя.
		Платно: Сбор за государственную регистрацию ипотеки судна, маломерного судна, строящегося судна и выдачу дубликата документа, удостоверяющего государственную регистрацию судна, маломерного судна, строящегося судна осуществляется по ставкам в соответствии с пунктом 3 статьи 553 Кодекса Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)". Ставки сбора составляют: 1) для физических лиц – 1 (один) месячный расчетный показатель (далее – МРП); 2) для юридических лиц – 5 (пять) МРП; 3) за выдачу дубликата документа – 0,5 МРП. Участники Великой Отечественной войны и

6.	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	приравненные к ним лица, лица, награжденные орденами и медалями бывшего Союза ССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны, лица, проработавшие (прослужившие) не менее шести месяцев с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года и не награжденные орденами и медалями бывшего Союза ССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны, лиц с инвалидностью, а также одного из родителей лица с инвалидностью с детства, репатрианты (оралманы) до приобретения гражданства Республики Казахстан освобождаются от оплаты сбора за государственную регистрацию ипотеки судна, маломерного судна, строящегося судна. Оплата осуществляется через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП); Бесплатно: Выдача дополнительного листа и информация о прекращении ипотеки судна оказывается на бесплатной основе.
7.	График работы услугодателя и объектов информации	1) Услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов; 2) Веб-портала "электронного правительства" – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, регистрация заявления по оказанию государственной услуги

		осуществляется следующим рабочим днем). Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: интернет-ресурсе Министерства транспорта – www.gov.kz, раздел Комитет автомобильного транспорта и транспортного контроля, подраздел " Государственные услуги"; веб-портал "электронного правительства".
		При подаче заявки, сведения о документах, удостоверяющих личность собственника (в отношении физических лиц) либо о государственной регистрации юридического лица-собственника (в отношении юридических лиц) получают из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства". Портал: 1) выдача свидетельства о государственной регистрации и дубликата свидетельства для получения свидетельства о государственной регистрации ипотеки судно, либо дубликата свидетельства о государственной регистрации ипотеки судна, либо свидетельства о государственной регистрации ипотеки маломерного судна, либо дубликата свидетельства о государственной регистрации ипотеки маломерного судна, либо свидетельства о государственной регистрации ипотеки судна (строящегося судна), либо дубликата свидетельства о государственной регистрации ипотеки судна (строящегося судна): заявление в форме (в зависимости от необходимого для услугополучателя результата оказания государственной услуги) электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее – ЭЦП), по форме, согласно

		приложению 17 к настоящим Правилам; электронная копия договора об ипотеке судна, маломерного судна, строящегося судна с указанными в таком договоре копиями документов; электронная копия документа, подтверждающий уплату в бюджет суммы сбора за государственную регистрацию ипотеки судна, за исключением случаев оплаты через ПШЭП; 2) выдача дополнительного листа для получения дополнительного листа к свидетельству о государственной регистрации ипотеки судна, либо дополнительного листа к свидетельству о государственной регистрации ипотеки маломерного судна, либо дополнительного листа к свидетельству о государственной регистрации ипотеки судна (строящегося судна): заявление в форме (в зависимости от необходимого для услугополучателя результата оказания государственной услуги) электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее – ЭЦП), по форме, согласно приложению 17 к настоящим Правилам; электронная копия дополнительного соглашения к договору об ипотеке судна, маломерного судна, строящегося судна с указанными в таком дополнительном соглашении документами; 3) выдача информации о прекращении ипотеки судна для получения информации о прекращении ипотеки судна, либо информации о прекращении ипотеки маломерного судна, либо информации о прекращении ипотеки судна (строящегося судна) заявление в форме (в зависимости от необходимого для
8.	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	

		услугополучателя результата оказания государственной услуги) электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее – ЭЦП), по форме, согласно приложению 17 к настоящим Правилам; электронная копия справки о погашении ипотеки судна, маломерного судна, строящегося судна. В случае проведении операции, предусмотренной статьей 61-4 Закона Республики Казахстан "О банках и банковской деятельности в Республике Казахстан", к заявлению прилагаются нотариально засвидетельствованные копии договора об одновременной передаче активов и обязательств, договора, предусматривающего приобретение организацией, специализирующейся на улучшении качества кредитных портфелей банков второго уровня, активов и прав требований (с приложением передаточного акта или выписки из него), договора, содержащего условие об уступке права требования.
9.	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	1) Установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них. 2) Несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами. 3) В отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.

		4) В отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения государственной услуги. 5) Отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
10.	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра "1414", 8-800-080-7777.

Приложение к приказу 6

Приложение 3 к Правилам дипломирования и аттестации лиц командного состава судов, подлежащих государственной регистрации в Государственном судовом реестре Республики Казахстан

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Дипломирование лиц командного состава судов"

Наименование государственной услуги "Дипломирование лиц командного состава судов". Наименование подвида государственной услуги: 1) Профессиональный диплом; 2) Дубликат профессионального диплома.		
		Государственная услуга оказывается территориальными органами Комитета

1.	Наименование услугодателя	автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан
2.	Способы предоставления государственной услуги	По всем подвидам: веб-портал "электронного правительства".
3.	Срок оказания государственной услуги	1) Срок выдачи профессионального диплома – не позднее 5 (пяти) рабочих дней. 2) Срок выдачи дубликата профессионального диплома – 2 (два) рабочих дня.
4.	Форма оказания государственной услуги	По всем подвидам: электронная (частично автоматизированная).
5.	Результат оказания государственной услуги	1. Профессиональный диплом или мотивированный ответ об отказе; 2. Дубликат профессионального диплома или мотивированный ответ об отказе. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная. На веб-портале "электронного правительства" результат оказания государственной услуги направляется и хранится в " личном кабинете" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью уполномоченного лица услугодателя.
6.	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается на бесплатной основе физическим лицам.
		1) Услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов.

7.	График работы услугодателя и объектов информации	В случае поступления заявления после 16.00 часов кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней, государственная услуга оказывается следующим рабочим днем. Государственная услуга оказывается по месту нахождения услугополучателя. 2) Веб-портала "электронного правительства" – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, регистрация заявления по оказанию государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: интернет-ресурсе Министерства транспорта – www.gov.kz, раздел Комитет автомобильного транспорта и транспортного контроля, подраздел " Государственные услуги"; веб-портал "электронного правительства".
		При подаче заявки, сведения о документах: удостоверяющих личность; заключение медицинской комиссии о пригодности к работе на судне; подтверждающих стаж плавания; о высшем или послесреднем образовании (диплом) услугополучателя получают из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства". На веб-портал "электронного правительства": 1) профессиональный диплом: заявление в форме электронного документа, удостоверенного

8.	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	электронно-цифровой подписью (далее – ЭЦП), по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам; электронная копия документа о высшем или послесреднем образовании (диплома) (предоставляется если документ выдан до 2019 года); электронная копия документа, подтверждающего стаж плавания (предоставляется в случае работы в организациях не зарегистрированных в Республике Казахстан и в случае отсутствия в Единой системе учета трудовых договоров); электронная копия заключения медицинской комиссии о пригодности к работе на судне (медицинская справка по форме 073/у, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175 /2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения, а также инструкций по их заполнению" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579) (предоставляется в случае отсутствия в Информационной системе амбулаторно-поликлинической помощи); 2) дубликат профессионального диплома: заявление в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП, согласно приложению 2 к настоящим Правилам.
		1) Установление недостоверности документов, представленных дипломируемым, и (или) данных (сведений), содержащихся в них. 2) Несоответствие дипломируемого и (или) представленных материалов, данных и сведений, необходимых для дипломирования лиц

		командного состава судов, подлежащих государственной регистрации в Государственном судовом реестре Республики Казахстан, требованиям, установленными настоящими Правилами и Разрешительными требованиями и перечнем документов, подтверждающих соответствие им, для выдачи профессионального диплома и справки о прохождении аттестации для лиц командного состава судов, утвержденными пр иказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 19 октября 2015 года № 995 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12824).
9.	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	3) Отрицательный результат проверки теоретических знаний заявителя. 4) Отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
10.	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через веб-портал "электронного правительства" при условии наличия ЭЦП. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" веб-портала "электронного правительства", справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра: 1414, 8-800-080-7777.

Приложение к приказу 7

Приложение 6 к Правилам
дипломирования и аттестации
лиц командного состава судов,
подлежащих государственной
регистрации в Государственном
судовом реестре
Республики Казахстан

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Аттестация лиц командного состава судов"

Наименование государственной услуги "Аттестация лиц командного состава судов". Наименование подвида государственной услуги: 1) Справка о прохождении аттестации; 2) Дубликат справки о прохождении аттестации.		
1.	Наименование услугодателя	Государственная услуга оказывается территориальными органами Комитета автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан
2.	Способы предоставления государственной услуги	По всем подвидам: веб-портал " электронного правительства".
3.	Срок оказания государственной услуги	1) Срок выдачи справки о прохождении аттестации лиц командного состава судов оказания – не позднее 5 (пяти) рабочих дней. 2) Срок выдачи дубликата справки о прохождении аттестации лиц командного состава судов оказания – 2 (два) рабочих дня.
4.	Форма оказания государственной услуги	По всем подвидам: электронная (частично автоматизированная).
5.	Результат оказания государственной услуги	1. Справка о прохождении аттестации для лиц командного состава судов или мотивированный ответ об отказе; 2. Дубликат справки о прохождении аттестации для лиц командного состава судов или мотивированный ответ об отказе. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная. На веб-портале "электронного правительства" результат оказания государственной услуги направляется и хранится в " личном кабинете"

		услугополучателя в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.
6.	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается на бесплатной основе физическим лицам.
7.	График работы услугодателя и объектов информации	1) Услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. В случае поступления заявления после 16.00 часов кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней, государственная услуга оказывается следующим рабочим днем. Государственная услуга оказывается по месту нахождения услугополучателя. 2) Веб-портала "электронного правительства" – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, регистрация заявления по оказанию государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: интернет-ресурсе Министерства транспорта – www.gov.kz, раздел Комитет автомобильного транспорта и транспортного контроля,

		подраздел "Государственные услуги"; веб-портал "электронного правительства".
8.	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	При подаче заявки, сведения о документах удостоверяющих личность и заключение медицинской комиссии о пригодности к работе на судне услугополучателя получают из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства". Веб-портал "электронного правительства": 1) справка о прохождении аттестации: для получения справки о прохождении аттестации для лиц командного состава судов: заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее – ЭЦП), по форме, согласно приложению 4 к настоящим Правилам; электронная копия профессионального диплома; электронная копия заключения медицинской комиссии о пригодности к работе на судне (медицинская справка по форме 073/у, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175 /2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения, а также инструкций по их заполнению" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579) (предоставляется в случае отсутствия в Информационной системе амбулаторно-поликлинической помощи); 2) дубликат справки о прохождении аттестации: для получения дубликата справки о прохождении аттестации для лиц командного состава судов:

		заявление в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП, по форме, согласно приложению 5 к настоящим Правилам, с изложением обстоятельств и причин утери или порчи.
9.	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	1) Установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) Несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, согласно требованиям, установленными настоящими Правилами и Разрешительными требованиями и перечня документов, подтверждающих соответствие им, для выдачи профессионального диплома и справки о прохождении аттестации для лиц командного состава судов, утвержденными пр иказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 19 октября 2015 года № 995 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12824); 3) Получение на тестировании оценки "не зачет"; 4) Отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
		Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через веб-портал "электронного правительства" при условии наличия ЭЦП. Услугополучатель

10.	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" веб-портала "электронного правительства", справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра: 1414, 8-800-080-7777.

Приложение к приказу 8
Приложение 2 к Правилам
выдачи и ведения судовых
документов для судов,
осуществляющих судоходство
по внутренним водным путям

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача свидетельства о минимальном составе экипажа судна"

Наименование государственной услуги "Выдача свидетельства о минимальном составе экипажа судна".		
1.	Наименование услугодателя	Государственная услуга оказывается территориальными органами Комитета автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан.
2.	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявления и выдача результата осуществляется через веб-портал "электронного правительства".
3.	Срок оказания государственной услуги	2 (два) рабочих дня.
4.	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная).
5.	Результат оказания государственной услуги	Свидетельство о минимальном составе экипажа судна или мотивированный ответ об отказе
6.	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается на бесплатной основе физическим и юридическим лицам .
		1) Услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за

7.	График работы услугодателя и объектов информации	исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. 2) Веб-портала "электронного правительства" – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, регистрация заявления по оказанию государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: интернет-ресурсе Министерства транспорта – www.gov.kz, раздел Комитет автомобильного транспорта и транспортного контроля, подраздел " Государственные услуги"; веб-портал "электронного правительства".
8.	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	При подаче заявки, сведения о документах, удостоверяющих личность собственника (в отношении физических лиц) либо о государственной регистрации юридического лица-собственника (в отношении юридических лиц) получают из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства". На портал: заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам; электронная копия утвержденного штатного расписания экипажа, соответствующего установленным требованиям к минимальному составу экипажей судов, утвержденным приказом исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан

		от 18 февраля 2015 года № 134 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10788). При направлении документов посредством портала, они удостоверяются электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя.
9.	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	1) Установлении недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них. 2) Несоответствии услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, установленным требованиям к минимальному составу экипажей судов, утвержденным приказом исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 18 февраля 2015 года № 134 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10788). 3) Отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
10.	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП. Услугополучатель получает информацию о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам

		оказания государственных услуг. Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: "1414", 8-800-080-7777.

Приложение к приказу 9
Приложение 1-1
к Правилам аттестации
судоводителей на право
управления маломерным судном

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача удостоверения на право управления самоходным маломерным судном"

Наименование государственной услуги "Выдача удостоверения на право управления самоходным маломерным судном". Наименование подвида государственной услуги: 1) Выдача удостоверения на право управления самоходным маломерным судном; 2) Выдача дубликата удостоверения на право управления самоходным маломерным судном; 3) Выдача удостоверения на право управления самоходным маломерным судном в случае истечения срока действия ранее выданного удостоверения; 4) "Выдача удостоверения на право управления самоходным маломерным судном в связи с изменением района плавания и (или) типа судна".		
1.	Наименование услугодателя	Местные исполнительные органы областей, городов Астана, Алматы и Шымкента
2.	Способы предоставления государственной услуги	По всем подвидам: 1. Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация); 2. Веб-портал "электронного правительства".
3.	Срок оказания государственной услуги	По всем подвидам – 2 (два) рабочих дня. Максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов в Государственную корпорацию – 15 минут. Максимально допустимое время обслуживания услугополучателя в Государственную корпорацию – 20 минут.
4.	Форма оказания государственной услуги	По всем подвидам: электронная (частично автоматизированная) и (или) бумажная.
		1. Удостоверение на право управления самоходным маломерным судном или мотивированный ответ об отказе;

		2. Дубликат удостоверения на право управления самоходным маломерным судном, согласно приложению 3, к настоящим правилам или мотивированный ответ об отказе. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: бумажная. Примечание: Выдача результата государственной услуги в бумажном виде осуществляется через выбранный отдел государственной корпорации.
5.	Результат оказания государственной услуги	При подаче документов через веб-портал "электронного правительства", результат государственной услуги в виде мотивированного отказа направляется в личный кабинет заявителя. Государственная корпорация обеспечивает хранение результата в течение одного месяца, после чего передает их услугодателю для дальнейшего хранения. При обращении услугополучателя по истечении одного месяца, по запросу Государственной корпорации услугодатель в течение одного рабочего дня направляет готовые документы в Государственную корпорацию для выдачи услугополучателю.
6.	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается на бесплатной основе физическим лицам.
		1) Услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. 2) Государственной корпорации – прием заявлений и выдача

		готовых результатов государственных услуг осуществляется через Государственную корпорацию с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.00 часов без перерыва, дежурные отделы обслуживания населения Государственной корпорации с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 20.00 часов и в субботу с 9.00 до 13.00 часов кроме праздничных и выходных дней согласно Трудовог о кодекса Республики Казахстан.
7.	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	Государственная услуга оказывается в порядке " электронной" очереди, без ускоренного обслуживания, возможно бронирование электронной очереди посредством веб-портала "электронного правительства". 3) Веб-портала "электронного правительства" – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, регистрация заявления по оказанию государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: интернет-ресурсе Министерства транспорта – www.gov.kz, раздел Комитет автомобильного транспорта и транспортного контроля, подраздел " Государственные услуги"; интернет-ресурсе Государственной корпорации www.gov4c.kz; веб-портал "электронного правительства".
		При подаче заявки, сведения о документах, удостоверяющих личность услугополучателя

		получают из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства". В Государственную корпорацию: 1) выдача удостоверения на право управления самоходным маломерным судном: заявление по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам; диплом об окончании учебного заведения по судоводительской специальности либо свидетельство (справка) об окончании курсов по подготовке судоводителей маломерных судов, состоящих на учете в местных исполнительных органах, по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам; свидетельства (справки) об окончании курсов по подготовке судоводителей маломерных судов, выданные организациями, открывшими курсы по подготовке судоводителей маломерных судов и состоящих на учете в территориальных подразделениях уполномоченного органа до введения в действие Закона Республики Казахстан "О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам разграничения полномочий между уровнями государственного управления" являются действительными до истечения срока действия свидетельства (справки) об окончании курсов по подготовке судоводителей маломерных судов; медицинскую справку по форме 073/у, утвержденную приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре

		государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579) (далее – медицинская справка по форме 073/у); две фотографии размером 2,5х3,5 сантиметров; документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации); 2) выдача дубликата удостоверения на право управления самоходным маломерным судном: заявление по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам; одна фотография размером 2,5х3,5 сантиметров; документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации); 3) выдача удостоверения на право управления самоходным маломерным судном в случае истечения срока действия ранее выданного удостоверения и выдача удостоверения на право управления самоходным маломерным судном в связи с изменением района плавания и (или) типа судна: заявление по форме, согласно приложению 1; ранее выданное удостоверение на право управления самоходными маломерными судами; копия медицинской справки по форме № 073/у; две фотографии размером 2,5х3,5 сантиметров; документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации); 4) "выдача удостоверения на право управления самоходным маломерным судном в связи с изменением района плавания и (или) типа судна": заявление по форме, согласно приложению 1;

8.	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	ранее выданное удостоверение на право управления самоходными маломерными судами; копия медицинской справки по форме № 073/у; две фотографии размером 2,5х3,5 сантиметров; документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации). Через Веб-портал "электронного правительства": 1) выдача удостоверения на право управления самоходным маломерным судном: заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью услугополучателя (далее – ЭЦП), по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам или одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугополучателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи веб-портала "электронного правительства"; электронная копия диплома об окончании учебного заведения по судоводительской специальности либо свидетельства (справки) об окончании курсов по подготовке судоводителей маломерных судов; электронная копия медицинской справки по форме № 073/у; две фотографии размером 2,5х3,5 сантиметров (предоставляются в Государственную корпорацию при успешной сдаче экзамена); 2) выдача дубликата удостоверения на право управления самоходным маломерным судном: заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью услугополучателя (далее – ЭЦП), по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам или одноразовым паролем, в случае

		регистрации и подключения абонентского номера услугополучателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи веб-портала "электронного правительства"; одна фотографии размером 2,5х3,5 сантиметров (предоставляются в Государственную корпорацию в день подачи документов на веб-портал "электронного правительства"); 3) выдача удостоверения на право управления самоходным маломерным судном в случае истечения срока действия ранее выданного удостоверения и выдача удостоверения на право управления самоходным маломерным судном в связи с изменением района плавания и (или) типа судна: заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью услугополучателя (далее – ЭЦП), по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам или одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугополучателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи веб-портала "электронного правительства"; электронная копия ранее выданного удостоверения на право управления самоходными маломерными судами (оригинал представляется в Государственную корпорацию при выдаче результата государственной услуги); электронная копия медицинской справки по форме № 073/у; две цветные фотографии размером 2,5х3,5 сантиметров (предоставляются в Государственную корпорацию в день подачи документов на веб-портал "электронного правительства").

		4) "выдача удостоверения на право управления самоходным маломерным судном в связи с изменением района плавания и (или) типа судна": заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью услугополучателя (далее – ЭЦП), по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам или одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугополучателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи веб-портала "электронного правительства"; электронная копия ранее выданного удостоверения на право управления самоходными маломерными судами (оригинал представляется в Государственную корпорацию при выдаче результата государственной услуги); электронная копия медицинской справки по форме № 073/у; две цветные фотографии размером 2,5х3,5 сантиметров (предоставляются в Государственную корпорацию в день подачи документов на веб-портал "электронного правительства"). Услугодатели получают цифровые документы из сервиса цифровых документов через реализованную интеграцию при условии согласия владельца документа, предоставленного посредством зарегистрированного на веб-портале "электронного правительства" абонентского номера сотовой связи пользователя путем передачи одноразового пароля или путем отправления короткого текстового сообщения в качестве ответа на уведомление веб-портала " электронного правительства".
		1) Установление недостоверности документов, представленных

		заявителем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них. 2) Несоответствие заявителя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленных настоящими Правилами.
9.	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	3) В отношении заявителя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого заявитель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги. 4) Отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
10.	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через веб-портал "электронного правительства" при условии наличия ЭЦП. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" веб-портала "электронного правительства", справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра: 1414, 8-800-080-7777.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан