



О внесении изменений и дополнений в приказ Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 июня 2023 года № 279 "Об утверждении Правил и условий выдачи или продления разрешений работодателям на привлечение иностранной рабочей силы, а также осуществления внутрикорпоративного перевода"

Приказ и.о. Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 28 марта 2025 года № 93. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 марта 2025 года № 35875

Примечание ИЗПИ!

Вводится в действие с 01.09.2025.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 июня 2023 года № 279 "Об утверждении Правил и условий выдачи или продления разрешений работодателям на привлечение иностранной рабочей силы, а также осуществления внутрикорпоративного перевода" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 32977) следующие изменения и дополнения:

в Правилах и условиях выдачи или продления разрешений работодателям на привлечение иностранной рабочей силы, а также осуществления внутрикорпоративного перевода, утвержденных указанным приказом:

в пункте 2:

подпункт 4) изложить в следующей редакции:

"4) внутрикорпоративный перевод – временный перевод на срок, определенный трудовым договором, но не более трех лет, с правом продления на один год иностранца или лица без гражданства, осуществляющего трудовую деятельность на должности руководителя, менеджера или специалиста в юридическом лице, учрежденном на территории страны-члена Всемирной торговой организации, находящемся и действующем за пределами территории Республики Казахстан, в филиалы, дочерние организации, представительства данного юридического лица, учрежденные на территории Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан;"

дополнить подпунктом 11) следующего содержания:

"11) информационная система migration.enbek.kz – подсистема цифровой экосистемы Электронная биржа труда (enbek.kz), обеспечивающая учет и движение мигрантов, а также мониторинг предоставления услуг в сфере миграции.";

дополнить пунктами 2-1, 2-2 и 2-3 следующего содержания:

"2-1. Поиск соответствующих кандидатур на внутреннем рынке труда осуществляется работодателем путем направления сведений о наличии вакансий на электронную биржу труда (www.enbek.kz) в соответствии с подпунктом 1) пункта 2 статьи 103 Социального кодекса Республики Казахстан.

Работодатель по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней с даты подачи сведений на электронную биржу труда о наличии вакансий направляет заявление о выдаче разрешения на привлечение иностранной рабочей силы с указанием кода опубликования размещенной вакансии.

2-2. При направлении заявления информационная система "Иностранная рабочая сила" осуществляет взаимодействие с информационными системами "Единая система учета трудовых договоров" (далее – ЕСУТД) и "Миграционная полиция" для получения данных о зарегистрированных трудовых договорах с привлеченными иностранными работниками.

2-3. При внесении изменений и (или) дополнений в настоящие Правила, уполномоченный орган по вопросам миграции населения в течение 3 (трех) рабочих дней после государственной регистрации в органах юстиции направляет информацию о внесенных изменениях и (или) дополнениях в Единый контакт-центр.";

пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Для получения государственной услуги "Выдача или продление разрешения работодателям на привлечение иностранной рабочей силы" работодатель либо уполномоченное им лицо представляет в местный исполнительный орган по месту осуществления трудовой деятельности иностранной рабочей силы через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – ПЭП) или портал migration.enbek.kz заявление согласно приложению 1 к настоящим Правилам, с приложением документов, указанных в перечне основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача или продление разрешения работодателям на привлечение иностранной рабочей силы" (далее – перечень требований к оказанию государственной услуги) согласно приложению 2 к настоящим Правилам.";

пункт 7 изложить в следующей редакции:

"7. Сотрудник местного исполнительного органа при предоставлении работодателем заявления и документов в соответствии с перечнем основных требований к оказанию государственной услуги осуществляет их прием и регистрацию в течение одного рабочего дня после дня поступления заявления.

При обращении работодателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

Сведения о документах удостоверяющие личность, государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, оплаты сбора за выдачу разрешения работодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Местный исполнительный орган в течении шести рабочих дней с момента регистрации заявления рассматривают документы на соответствие перечню требований к оказанию государственной услуги.";

части шестую и седьмую пункта 8 исключить;

пункт 10 изложить в следующей редакции:

"10. Местный исполнительный орган при принятии решения о выдаче, продлении либо об отказе в выдаче, продлении разрешения на привлечение иностранной рабочей силы осуществляет проверку на наличие сведений о нарушениях, зарегистрированных в информационных системах "Единый реестр административных производств", "Миграционная полиция", ИС "ОТиБ", а также сведений в АИС "ИРС", ИИС "ЕСУТД"."

пункт 11 исключить;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

"12. При наличии оснований для принятия решения об отказе в выдаче разрешения местный исполнительный орган направляет/сообщает в "личный кабинет" работодателя либо через телекоммуникационные средства уведомление о предварительном решении об оказании государственной услуги, согласно статье 73 АППК РК.

В уведомлении указываются основания отказа предусматривающая пунктом 9 перечня требований к оказанию государственной услуги в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя местного исполнительного органа, согласно приложению 4 к настоящим Правилам.";

пункт 14 изложить в следующей редакции:

"14. При выдаче разрешений по четвертой категории работодатель осуществляет замену иностранных работников на казахстанских граждан по идентичным должностям или иным должностям, относящимися к четвертой категории в период от шести месяцев до одного года.

Согласование с замены иностранных работников на казахстанских граждан при выдаче разрешений осуществляется согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

Работодатели, получившие разрешения на привлечение иностранной рабочей силы, вносят сведения по замене иностранных работников на казахстанских граждан и привлекаемой иностранной рабочей силе на информационную систему migration.enbek.kz согласно приложению 11 к настоящим Правилам.";

дополнить пунктом 16-1 следующего содержания:

"16-1. Разрешение на привлечение иностранных работников выдается при соответствии уровня образования (профессиональная подготовка) и опыта (стаж)

практической работы иностранной рабочей силы, привлекаемой работодателями для осуществления трудовой деятельности на территории Республики Казахстан, которые должны отвечать квалификационным требованиям, предъявляемым к профессиям рабочих и должностям руководителей, специалистов и служащих, в соответствии с профессиональными стандартами или Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, типовыми квалификационными характеристиками должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций.";

пункт 18 изложить в следующей редакции:

"18. Выдача разрешения на привлечение иностранной рабочей силы с действием в пределах более одной административно-территориальной единицы осуществляется при условии согласования местным (ыми) исполнительным (ыми) органом (ами) на территорию которого (ых) работодатель ходатайствует распространить действие разрешение местного исполнительного органа в которое подано заявление на выдачу или продление разрешения.

Согласование осуществляется при отсутствии оснований для отказа, предусмотренных пунктом 9 Перечня требований к оказанию государственной услуги."

подпункт 1) пункта 20 изложить в следующей редакции:

"1) субъекты малого предпринимательства с численностью работников не более 20 человек;"

пункт 22 изложить в следующей редакции:

"22. За выдачу или продление разрешения с работодателями взимается налоговый сбор (далее – сбор) согласно размерам ставок сбора, за выдачу или продление разрешения на привлечение иностранной рабочей силы в Республику Казахстан, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 3 апреля 2018 года № 157 "Об установлении ставок сбора за выдачу или продление разрешения на привлечение иностранной рабочей силы в Республику Казахстан".

При выдаче или продлении разрешения на привлечение иностранной рабочей силы в Республику Казахстан в пределах более одной административно-территориальных единиц сбор уплачивается в бюджет каждой административно-территориальной единицы, указанной в разрешении.

Разрешения выдаваемые в рамках внутрикорпоративного перевода в пределах более одной административно-территориальных единиц осуществляется на бесплатной основе.";

дополнить пунктом 24-1 следующего содержания:

"24-1. Работодатели обеспечивают:

1) внесение информации по трудовым договорам (письма/соглашения о внутрикорпоративном переводе), заключенным с иностранными работниками в ЕСУТД, в соответствии с подпунктом 27) пункта 2 статьи 23 Трудового кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс);

2) получение иностранными работниками индивидуального идентификационного номера в соответствии с приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 27 марта 2020 года № 258 "Об утверждении Правил оказания государственной услуги "Формирование и корректировка индивидуального идентификационного номера иностранцам и лицам без гражданства, временно пребывающим в Республике Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 20201).";

пункт 25 изложить в следующей редакции:

"25. Разрешения на привлечение иностранной рабочей силы выдаются сроком:

1) для первой категории – на основании заявления работодателя на один, два или три года, с продлением срока разрешения на один, два или три года;

2) для второй и третьей категории – на двенадцать месяцев, с продлением на срок двенадцать месяцев, но не более трех раз;

3) для четвертой категории – на двенадцать месяцев без продления;

4) для сезонных иностранных работников – до девяноста, ста восьмидесяти, двухсот семидесяти, трехсот шестидесяти пяти календарных дней, без продления.";

пункт 27 исключить;

дополнить пунктом 27-1 следующего содержания:

"27-1. Местный исполнительный орган, в целях установления подлинности штампа легализации или апостиля на документах об образовании направляют соответствующие запросы в Министерство иностранных дел Республики Казахстан, если иной порядок не предусмотрен международным договором или законодательством Республики Казахстан.";

пункт 29 изложить в следующей редакции:

"29. Решение о переоформлении ранее выданного разрешения на другого иностранного работника принимается местным исполнительным органом в течение пяти рабочих дней со дня принятия документов.

Уведомление о принятом решении местного исполнительного органа по переоформлению разрешения направляется в "личный кабинет" работодателя в форме электронного документа подписанного ЭЦП руководителя местного исполнительного органа.";

пункт 32 исключить;

пункты 39 и 40 изложить в следующей редакции:

"39. Если иностранное юридическое лицо-работодатель, осуществляющее свою деятельность в Республике Казахстан без образования филиала, представительства,

направляет своих работников в Республику Казахстан по контракту на выполнение работ, оказание услуг по монтажу и вводу в эксплуатацию оборудования либо в случае, если иностранное юридическое лицо-работодатель, направляет своих работников в Республику Казахстан для выполнения работ, оказания услуг в дочернюю организацию, представительство, филиал иностранного юридического лица, в котором такое иностранное юридическое лицо-работодатель прямо или косвенно имеет акции или доли участия, то уполномоченное лицо организации в пользу которой выполняются работы, услуги через ПЭП представляет в местный исполнительный орган по месту осуществления трудовой деятельности иностранной рабочей силы заявление, согласно приложению 1 к настоящим Правилам, с приложением документов, указанных в перечне требований к оказанию государственной услуги согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

40. Разрешение на привлечение иностранной рабочей силы отзывается в случаях установления следующих фактов:

1) привлечения иностранного работника по профессии или специальности, не соответствующей должности, указанной в разрешении;

2) несоблюдения работодателем условий, установленных пунктом 19 настоящих Правил. При этом местным исполнительным органом отзываются последние выданные разрешения, число которых превышает процентные соотношения, установленные пунктом 19 настоящих Правил;

3) представления работодателем недостоверных документов для получения или продления разрешения.

Предусмотренные подпунктами 1) и 2) настоящего пункта случаи являются основанием для отказа в выдаче разрешений в течение двенадцати месяцев со дня установления подобного факта.";

дополнить пунктом 41-1 следующего содержания:

"41-1. Привлечение работодателем иностранных работников без разрешения, а также привлечения иностранного работника по профессии или специальности, не соответствующей профессии или специальности указанной в разрешении не допускается, за исключением иностранцев и лиц без гражданства для которых выдача разрешений работодателям на привлечение иностранной рабочей силы не требуется согласно статье 36-1 Закона Республики Казахстан "О миграции населения". В этих случаях в течение двенадцати месяцев со дня установления подобного факта не выдаются новые разрешения.";

часть вторую пункта 50 исключить;

пункты 53 и 54 изложить в следующей редакции:

"53. Результат о принятом решении местного исполнительного органа по выдаче и продлению разрешения направляется в "личный кабинет" работодателя в форме

электронного документа согласно приложению 4 к настоящим Правилам подписанного ЭЦП руководителя местного исполнительного органа.

При принятии решения об отказе в выдаче разрешения на привлечение иностранных работников в рамках внутрикорпоративного перевода местный исполнительный орган направляет в "личный кабинет" работодателя уведомление с указанием его основания в соответствии пунктом 9 перечня требований к оказанию государственной услуги в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя местного исполнительного органа согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

54. При выдаче разрешения работодатель выбирает одно из следующих особых условий по его выбору:

1) профессиональная подготовка своих работников из числа граждан Республики Казахстан по специальности привлекаемого иностранного работника;

2) переподготовка своих работников из числа граждан Республики Казахстан по специальности привлекаемого иностранного работника;

3) повышение квалификации своих работников из числа граждан Республики Казахстан;

4) создание дополнительных рабочих мест для граждан Республики Казахстан по профессиям, по которым привлекаются иностранные работники.";

пункт 62 исключить;

пункт 64 изложить в следующей редакции:

"64. Решение о переоформлении ранее выданного разрешения на привлечение иностранной рабочей силы в рамках внутрикорпоративного перевода на другого иностранного работника принимается местным исполнительным органом в течение пяти рабочих дней со дня принятия документов.";

пункт 66 изложить в следующей редакции:

"66. Решение о продлении разрешения в рамках внутрикорпоративного перевода осуществляется местным исполнительным органом в течение пяти рабочих дней со дня принятия документов согласно Правилам.";

пункт 73 исключить;

пункт 74 изложить в следующей редакции:

"74. Местным исполнительным органом производится отзыв действующего разрешения на привлечение иностранной рабочей силы в рамках внутрикорпоративного перевода в следующих случаях:

1) привлечения иностранного работника по профессии или специальности, не соответствующей профессии или специальности указанной в разрешении;

2) несоблюдения работодателем условий, установленных пунктом 60 настоящих Правил. При этом местным исполнительным органом отзываются последние выданные

разрешения, число которых превышает процентные соотношения, установленные пунктом 60 настоящих Правил.

Местный исполнительный орган в течении трех рабочих дней со дня отзыва разрешения направляет в территориальный орган МВД РК области, городов республиканского значения, столицы информацию об отозванных разрешениях на привлечение иностранной рабочей силы согласно приложению 10 к настоящим Правилам.

Предусмотренные подпунктами 1) и 2) настоящего пункта случаи являются основанием для отказа в выдаче разрешений в течение двенадцати месяцев со дня установления подобного факта.";

дополнить пунктом 74-1 следующего содержания:

"74-1. Привлечение работодателем иностранных работников в рамках внукорпоративного перевода без разрешения, а также по профессии или специальности, не соответствующей профессии или специальности указанной в разрешении не допускается, за исключением иностранцев и лиц без гражданства для которых выдача разрешений работодателям на привлечение иностранной рабочей силы не требуется согласно статье 36-1 Закона Республики Казахстан "О миграции населения". В этих случаях в течение двенадцати месяцев со дня установления подобного факта не выдаются новые разрешения.";

пункт 80 изложить в следующей редакции:

"80. Работодатели, получившие разрешения на привлечение иностранной рабочей силы вносят сведения об особых условиях и привлекаемой иностранной рабочей силе в информационную систему migration.enbek.kz согласно приложению 11 к настоящим Правилам.";

пункт 82 изложить в следующей редакции:

"82. Обжалование решений, действий (бездействий) местного исполнительного органа и (или) его должностных лиц, по вопросам оказания государственных услуг: жалоба подается в аппарат акима соответствующей области, городов республиканского значения, столицы, которая рассматривается в течении 5 (пяти) рабочих дней.";

приложения 2, 5 и 11 изложить в новой редакции согласно приложениям 1,2 и 3 к настоящему приказу.

2. Комитету по миграции Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие с 1 сентября 2025 года и подлежит официальному опубликованию.

*Исполняющий обязанности
Министра труда и социальной
защиты населения Республики Казахстан*

А. Сарбасов

"СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Бюро национальной статистики
Агентства по стратегическому
планированию и реформам
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство иностранных дел
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Комитет национальной безопасности
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития,
инноваций и аэрокосмической промышленности
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство внутренних дел
Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу
от 28 марта 2025 года № 93
Приложение 2 к Правилам
и условиям выдачи или
продления разрешени

работодателям на привлечение
иностранной рабочей силы, а
также осуществлени
внутрикорпоративного перевода

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача или продление разрешения работодателям на привлечение иностранной рабочей силы"

Наименование государственной услуги: "Выдача или продление разрешения работодателям на привлечение иностранной рабочей силы".

Наименование подвида государственной услуги:

1. Выдача разрешения на привлечение иностранной рабочей силы по первой, второй, третьей, четвертой категориям и для сезонных иностранных работников;
2. Переоформление разрешения на привлечение иностранной рабочей силы;
3. Продление разрешения на привлечение иностранной рабочей силы;
4. Получение или переоформление разрешения на привлечение иностранной рабочей силы в рамках внутрикорпоративного перевода;
5. Продление разрешения на привлечение иностранной рабочей силы в рамках внутрикорпоративного перевода;
6. Переоформление разрешения в связи с изменением фамилии, имени, отчества, номера и серии документа, удостоверяющего личность иностранного работника и в случае реорганизации работодателя-юридического лица Республики Казахстан или филиала (представительства) иностранного юридического лица в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования, а также в случае изменения его наименования или реквизитов, указанных в разрешении на привлечение иностранной рабочей силы.

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Наименование услугодателя | Местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения, столицы |
| 2 | Способы предоставления государственной услуги | веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz , www.elicense.kz или портал migration.enbek.kz . |
| | | Выдача разрешения осуществляется в течении 19 рабочих дней, из них: уведомление о принятом решении о выдаче/продлении разрешения на привлечение иностранной рабочей силы – в течение 8 (восемь) рабочих дней; срок внесения оплаты сбора за выдачу разрешения 10 рабочих дней, со дня принятия решения о выдаче/продлении разрешения на |

| | | |
|---|---|---|
| 3 | Срок оказания государственной услуги | <p>привлечение иностранной рабочей силы;</p> <p>переоформление разрешения – 6 (шесть) рабочих дней;</p> <p>продление разрешения - 3 (три) рабочих дней;</p> <p>согласование выдачи или продления разрешения с действием в пределах более одной административно-территориальной единицы – 3 рабочих дней;</p> <p>уведомление о принятом решении о выдаче либо об отказе в выдаче разрешения – в течение 4 (четыре) рабочих дня;</p> <p>срок внесения оплаты сбора за выдачу разрешения 10 рабочих дней, со дня принятия решения о выдаче/продлении разрешения на привлечение иностранной рабочей силы;</p> <p>в рамках внутрикорпоративного перевода:</p> <p>выдача разрешения – 8 (восемь) рабочих дней;</p> <p>переоформление разрешения – 6 (шесть) рабочих дней;</p> <p>продление разрешения – 6 (шесть) рабочих дней.</p> |
| 4 | Форма оказания государственной услуги | Электронная (полностью автоматизированными) |
| 5 | Результат оказания государственной услуги | <p>Разрешение, переоформленное и продленное разрешение работодателям на привлечение иностранной рабочей силы по форме согласно приложению 1 настоящих Правил, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги. Форма предоставления результата оказания услуги-электронная.</p> |
| | | <p>Государственная услуга оказывается платно/бесплатно физическим и юридическим лицам .</p> <p>1) государственная услуга по выдаче или продлению разрешений на привлечение иностранной рабочей силы оказывается на платной основе согласно размерам ставок сбора, за выдачу или продление</p> |

Размер оплаты, взимаемой с работодателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан

разрешения на привлечение иностранной рабочей силы в Республику Казахстан, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 3 апреля 2018 года № 157 "Об установлении ставок сбора за выдачу или продление разрешения на привлечение иностранной рабочей силы в Республику Казахстан";

2) государственная услуга по переоформлению ранее выданных разрешений на привлечение иностранной рабочей силы, а также по выдаче, продлению или переоформлению разрешений на привлечение иностранной рабочей силы в рамках внутрикорпоративного перевода оказывается работодателю на бесплатной основе.

Оплата налогового сбора осуществляется в наличной и безналичной формах через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций в течение 10 (десять) рабочих дней со дня получения уведомления по форме согласно приложению 4 настоящих Правил местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы о принятии им решения о выдаче либо продлении разрешения на привлечение иностранной рабочей силы в Республику Казахстан.

Выдача или продление разрешений на привлечение иностранной рабочей силы, осуществляемой в рамках внутрикорпоративного перевода осуществляется на бесплатной основе.

График работы веб-портала "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz или портала migration.enbek.kz – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении работодателя

7

График работы услугодателя и объектов информации

после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс), прием заявлений и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем);

Местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы – с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней согласно Кодексу.

Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы.

Выдача разрешения на привлечение иностранной рабочей силы по первой, второй, третьей, четвертой категории и для сезонных иностранных работников:

1. При привлечении сезонных иностранных работников:
 - 1) заявление по форме согласно приложению 2 настоящих Правил (далее – заявление), удостоверенное электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) работодателя;
 - 2) сведения о привлекаемых иностранных работниках с указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии) (в том числе латинскими буквами), даты рождения, гражданства, номера, даты и органа выдачи паспорта (документа, удостоверяющего личность), страны постоянного проживания, страны выезда, образования, наименования специальности, соответствии с применяемым в Республике Казахстан профессиональными стандартами, Квалификационным

справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, типовыми квалификационными характеристиками должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций,

Е д и н ы м

тарифно-квалификационным справочником работ и профессий р а б о ч и х ,

тарифно-квалификационными характеристиками профессий рабочих и национальным классификатором Республики Казахстан 01-2017 " Классификатор занятий" (далее – Квалификационные требования) в соответствии с подпунктом 16-1) с т а т ь и 16 Кодекса (далее – сведения о привлекаемых иностранных работниках);

3) электронная копия документа, удостоверяющего личность иностранного работника;

4) документ, подтверждающий внесение сбора за выдачу разрешения;

2. При привлечении иностранных работников по первой, второй, третьей и четвертой категориям:

1) заявление, удостоверенное ЭЦП работодателя;

2) сведения о привлекаемых иностранных работниках;

3) электронные копии нотариально засвидетельствованных документов об образовании и переводов (если документ не заполнен на государственном или русском языке), легализованных в установленном законодательством Республики Казахстан порядке за исключением случаев, предусмотренных вступившими в силу международными договорами Республики Казахстан ;

4) нотариально засвидетельствованная электронная копия и перевод (если документ не заполнен на государственном или русском

языке) контракта на выполнение работ, оказание услуг (в случае, если иностранное юридическое лицо-работодатель, осуществляет свою деятельность в Республике Казахстан без образования филиала, представительства в соответствии с пунктом 39 настоящих Правил);

нотариально

засвидетельствованная

электронная копия и перевод (если документ не заполнен на государственном или русском языке) документа (письма или соглашения о переводе), согласованного между иностранным работником и иностранным юридическим лицом-работодателем, из которого осуществляется временный перевод иностранного работника (в случае, если иностранное юридическое лицо-работодатель, направляет своих работников в Республику Казахстан для выполнения работ, оказания услуг в дочернюю организацию, представительство, филиал иностранного юридического лица, в котором такое иностранное юридическое лицо-работодатель прямо или косвенно имеет акции или доли участия);

5) электронная копия письма работодателя, которое подтверждает соответствие квалификации и профессионального опыта иностранного работника должности, на которую осуществляется его привлечение;

6) информация о выполнении замены иностранных работников на казахстанских граждан при выдаче разрешений на привлечение иностранной рабочей силы в соответствии с пунктом 14 настоящих Правил;

7) информация о местном содержании в кадрах по форме согласно приложению 6 настоящих Правил (за исключением субъектов малого

предпринимательства, государственных учреждений и предприятий, представительств и филиалов иностранных юридических лиц с численностью работников не более 10 человек, иностранных работников, прибывших для самостоятельного трудоустройства в Республику Казахстан в соответствии выдачи или продления справок иностранцу или лицу без гражданства о соответствии его квалификации для самостоятельного трудоустройства, перечня приоритетных отраслей (видов экономической деятельности) и востребованных в них профессий в соответствии с подпунктом 14-5) статьи 11 Закона Республики Казахстан "О миграции населения", по разрешениям, выдаваемым в рамках квот по странам исхода, при наличии ратифицированных Республикой Казахстан международных договоров о сотрудничестве в области трудовой миграции и социальной защиты трудящихся-мигрантов;

8) нотариально засвидетельствованная копия документа об условиях по местному содержанию в кадрах для инвестиционных приоритетных проектов по установленной форме согласно приложению 7 настоящих Правил;

9) информация о замене иностранных работников на казахстанских граждан согласно пунктом 14 настоящих Правил;

10) электронная копия договора об оказании услуг на территории соответствующей административно-территориальной единицы (при привлечении иностранной рабочей силы в пределах нескольких административно-территориальных единиц);

11) электронная копия письма уполномоченного органа соответствующей

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя

необходимых для оказания государственной услуги

административной территориальной единицы об удовлетворении потребности в запрашиваемой иностранной рабочей силе (при привлечении иностранной рабочей силы в пределах нескольких административно-территориальных единиц);

12) электронная копия документа, удостоверяющего личность иностранного работника;

13) документ, подтверждающий внесение сбора за выдачу разрешения;

3. Переоформление разрешения на привлечение иностранной рабочей силы:

1) для переоформления разрешения на привлечение иностранной рабочей силы предоставляются необходимые документы, предусмотренные пунктом 2 перечня документов необходимых для оказания государственной услуги.

4. Продление разрешения на привлечение иностранной рабочей силы:

1) заявление, удостоверенное ЭЦП работодателя;

2) сведения о привлекаемых иностранных работниках;

3) информация о местном содержании в кадрах;

4) электронная копия документа, удостоверяющего личность иностранного работника;

5) документ, подтверждающий внесение сбора за выдачу разрешения.

5. Выдача или переоформление разрешения на привлечение иностранной рабочей силы в рамках внутрикорпоративного перевода:

1) заявление, удостоверенное ЭЦП работодателя;

2) электронная копия нотариально засвидетельствованного перевода (если документ не заполнен на казахском или русском языках) трудового договора (заключенный

с юридическим лицом, учрежденным на территории страны-члена Всемирной торговой организации, находящимся и действующим за пределами территории Республики Казахстан), или письма или соглашения о внутрикорпоративном переводе, заключенного с работодателем (заключенный с юридическим лицом, учрежденным на территории страны-члена Всемирной торговой организации, находящимся и действующим за пределами территории Республики Казахстан), с филиалом, представительством, аффилированным лицом данного юридического лица, учрежденном/ прошедшем учетную регистрацию в Республике Казахстан;

3) информация о трудовой деятельности работника с приложением подтверждающих документов признаваемых в Республике Казахстан;

4) информация о выполнении особых условий, возложенных при выдаче разрешений на привлечение иностранной рабочей силы в соответствии с пунктом 80 настоящих Правил;

5) электронная копия письма иностранного юридического лица-работодателя, которое подтверждает о соответствии квалификации и профессиональном опыте иностранного работника должности, на которую осуществляется внутрикорпоративный перевод, а также письмо от принимающей стороны, подтверждающего, что работник обладает необходимой квалификацией и профессиональным опытом работы;

6) информация о принимаемых особых условиях для получения и продления разрешений по форме согласно приложению 8 настоящих Правил;

7) информация о местном содержании в кадрах при привлечении иностранных работников в рамках внутрикорпоративного перевода согласно приложению 9 настоящих Правил;

8) электронная копия программы по увеличению местного содержания в кадрах (при наличии);

9) электронная копия документа, удостоверяющего личность иностранного работника;

6. Продление разрешения на привлечение иностранной рабочей силы в рамках внутрикорпоративного перевода:

1) заявление, удостоверенное ЭЦП работодателя;

2) информация о выполнении особых условий разрешений на привлечение иностранной рабочей силы, выданных за предыдущие и текущий календарные годы, в соответствии с пунктом 80 настоящих Правил;

3) информация о местном содержании в кадрах при привлечении иностранных работников в рамках внутрикорпоративного перевода;

4) обоснование продления срока разрешений;

электронная копия документа, удостоверяющего личность иностранного работника;

5) информация о принимаемых особых условиях.

7. Переоформления разрешения в связи с изменением фамилии, имени, отчества, номера и серии документа, удостоверяющего личность иностранного работника и в случае реорганизации работодателя-юридического лица Республики Казахстан или филиала (представительства) иностранного юридического лица в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования, а также в случае изменения его наименования или

реквизитов, указанных в разрешении на привлечение иностранной рабочей силы:

- 1) заявление, удостоверенное ЭЦП работодателя;
- 2) электронные копии документов, подтверждающие изменение фамилии, имени, отчества, номера и серии документа, удостоверяющего личность иностранного работника, реорганизацию работодателя-юридического лица Республики Казахстан или филиала (представительства) иностранного юридического лица в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования, а также в случае изменения его наименования или реквизитов, указанных в разрешении на привлечение иностранной рабочей силы.

1. При выдаче или продлении (переоформлении) разрешения на привлечение иностранной рабочей силы:

- 1) установление недостоверности документов, представленных работодателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;
- 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан;
- 3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;
- 4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании

Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан

которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги;

5) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги;

6) иные основания для отказа в оказании государственной услуги, предусмотренные Законами Республики Казахстан.

2. При выдаче или продлении (переоформлении) разрешения на привлечение иностранной рабочей силы в рамках внутрикорпоративного перевода:

1) установление недостоверности документов, представленных работодателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан;

3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;

4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги;

| | | |
|----|---|---|
| | | <p>5) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги;</p> <p>6) иные основания для отказа в оказании государственной услуги, предусмотренные Законами Республики Казахстан.</p> |
| 10 | <p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме</p> | <p>При наличии бизнес идентификационного номера и электронной цифровой подписи, имеется возможность получения государственной услуги, а также информации о выдаче, переоформлении и продлении разрешения в режиме удаленного доступа через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz или портал migration.enbek.kz. Работодатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" веб-портала "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz или портала migration.enbek.kz, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги 1414, 8-800-080-7777.</p> |

Приложение 2 к приказу от 28 марта 2025 года № 93
 Приложение 5 к Правилам и условиям выдачи или продления разрешений работодателям на привлечение иностранной рабочей силы, а также осуществления внутрикорпоративного перевода

Форма согласования с работодателем замены иностранных работников на казахстанских граждан при выдаче разрешений

| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при его наличии) привлекаемых иностранных работников | Категория, профессия (специальность), привлекаемых иностранных работников согласно заявлению работодателя | Наименование (профессии (специальности) по которым будет осуществляться замена иностранных работников | Срок замены иностранных работников на казахстанских граждан |
|-------|--|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

(наименование работодателя)

(подпись, фамилия, должность)

" ____ " _____ 20 ____ года

Согласовано: _____

(наименование уполномоченного органа)

(подпись, фамилия, должность)

" ____ " _____ 20 ____ года

Приложение 3 к приказу
от 28 марта 2025 года № 93
Приложение 11 к Правилам
и условиям выдачи или
продления разрешений
работодателям на привлечение
иностранной рабочей силы, а
также осуществления
внутрикорпоративного перевода

Представляется: в управления координации занятости и социальных программ областей, городов республиканского значения и столицы

Форма предназначена для сбора административных данных на безвозмездной основе размещена на интернет – ресурсе: www.enbek.gov.kz

Наименование административной формы: Сведения о замене иностранной рабочей силы, особых условий и привлекаемой иностранной рабочей силе в информационную систему migration.enbek.kz

Индекс формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе (краткое буквенно-цифровое выражение наименования формы): 4-ВОУПИРС

Периодичность: ежемесячная

Отчетный период: __ число _____ месяц ____ год

| № п/п | Полное наименование органа, выдающего разрешение | | наличия), ИИН должны, профессии), единицы | ва (при наличии), ИИН, должны, профессии) | фамилии, отчества (при наличии), ИИН) | Республики Казахстан с указанием принимающей стороны и срока работы (организация/предприятие, БИН/ИИН) | | | | | | Категория |
|--------------------|--|---|---|---|---------------------------------------|--|-------------|---|----|----|----|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| 1 | | | | | | | | | | | | |
| Наименование _____ | | | | | | | Адрес _____ | | | | | |

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Исполнитель _____

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности _____

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Место для печати

предназначенной для сбора
административных данных
"Сведения о замене
иностранной рабочей силы,
особых условий и привлекаемой
иностранной рабочей силе в
информационную систему
migration.enbek.kz"

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Сведения о замене иностранной рабочей силы, особых условий и привлекаемой иностранной рабочей силе в информационную систему migration.enbek.kz"

(индекс – 4-ВОУПИРС, периодичность – ежемесячная)

в графе 1 указывается номер по порядку, при этом последующая информация не прерывает нумерацию по порядку;

в графе 2 указывается полное наименование органа, выдающего разрешение;

в графе 3 указывается казахстанские граждане, прошедшие профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации (с указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии), индивидуальный идентификационный номер);

в графе 4 указываются созданные рабочие места для казахстанских граждан (с указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии), индивидуальный идентификационный номер, должности, профессии), единицы;

в графе 5 указывается замена иностранных работников (с указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии), индивидуальный идентификационный номер, должности, профессии) казахстанскими гражданами (с указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии), индивидуальный идентификационный номер, должности, профессии)

в графе 6 указывается количество работающих казахстанских граждан (с указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии), индивидуальный идентификационный номер);

в графе 7 указывается иностранная рабочая сила (с указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии), ИИН), работающая в рамках статьи 137-1 Трудового кодекса Республики Казахстан с указанием принимающей стороны и срок его работы (организация/предприятие, БИН/ИИН);

в графе 8 указывается иностранная рабочая сила (с указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии), индивидуальный идентификационный номер), командированная согласно пункту 38 Правил в организацию/предприятие и срок его командирования (с указанием наименования, БИН/ИИН);

в графе 9 фамилия, имя, отчество (при его наличии), индивидуальный идентификационный номер иностранной рабочей силы, работающей без разрешений на привлечение иностранной рабочей силы;

в графе 10 указывается профессия, по которым привлекается иностранная рабочая сила, работающая без разрешений на привлечение иностранной рабочей силы;

в графе 11 указывается страна исхода иностранной рабочей силы работающей без разрешений на привлечение иностранной рабочей силы, в соответствии с национальным классификатором Республики Казахстан НК РК ISO 3166-1-2016 "Коды для представления названий стран и единиц их административно-территориальных подразделений. Часть 1. Коды стран";

в графе 12 указывается категория иностранной рабочей силы работающей без разрешений на привлечение иностранной рабочей силы.