

О внесении изменений в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 4 декабря 2014 года № 540 "Об утверждении Правил исполнения бюджета и его кассового обслуживания"

Утративший силу

Приказ и.о. Министра финансов Республики Казахстан от 5 марта 2025 года № 103. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 6 марта 2025 года № 35789. Утратил силу приказом Министра финансов Республики Казахстан от 2 июля 2025 года № 339.

Сноска. Утратил силу приказом Министра финансов РК от 02.07.2025 № 339 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 4 декабря 2014 года № 540 "Об утверждении Правил исполнения бюджета и его кассового обслуживания" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 9934) следующие изменения:

в Правилах исполнения бюджета и его кассового обслуживания, утвержденных указанным приказом:

в часть пятую пункта 35 вносятся изменения на казахском языке, текст на русском языке не изменяется;

часть пятую пункта 36 изложить в следующей редакции:

"Территориальные подразделения казначейства после представления администраторами бюджетных программ справок о внесении изменений в индивидуальные планы финансирования, не касающиеся изменений в сводные планы финансирования, согласно настоящих Правил и руководства пользователя осуществляют проверку и загрузку в течение 5 (пяти) рабочих дней.";

часть первую пункта 81 изложить в следующей редакции:

"81. Для открытия контрольных счетов наличности благотворительной помощи, временного размещения денег, платных услуг государственные учреждения, финансируемые из местных бюджетов, предоставляют в территориальный орган казначейства заявку на открытие контрольного счета наличности по форме согласно приложению 47 к настоящим Правилам.";

пункт 83 изложить в следующей редакции:

"83. Государственное учреждение обеспечивает обоснованность предоставления заявки на открытие контрольных счетов наличности

благотворительной помощи, временного размещения денег, платных услуг, реконвертации внешнего займа или связанного гранта.";

пункт 87 изложить в следующей редакции:

"87. Контрольные счета наличности благотворительной помощи, временного размещения денег, платных услуг открываются и действуют до их закрытия в случаях, предусмотренных параграфом 8 главы 4 настоящих Правил.

Контрольный счет наличности реконвертации внешнего займа или связанного гранта открываются на срок действия займа или связанного гранта.";

часть первую пункта 119 изложить в следующей редакции:

"119. Код государственного учреждения закрывается по заявке администратора бюджетных программ согласно приложению 60 к настоящим Правилам, код субъекта квазигосударственного сектора и счет субъекта квазигосударственного сектора закрываются по заявке субъекта квазигосударственного сектора согласно приложению 61, а контрольные счета наличности платных услуг, благотворительной помощи, временного размещения денег, реконвертации внешнего займа или связанного гранта, счета в иностранной валюте, специальные счета внешних займов или связанных грантов, счета к специальным счетам внешних займов или связанных грантов закрываются по заявлению государственного учреждения согласно приложению 62 к настоящим Правилам в случаях:

1) ликвидации или реорганизации государственных учреждений/субъекта квазигосударственного сектора;

2) отмены законодательного акта, определяющего право государственного учреждения на использование денег, остающихся в распоряжении государственных учреждений, полученных от реализации ими товаров (работ, услуг);

3) исключения из законодательных актов Республики Казахстан источника финансирования, являющегося основанием для открытия соответствующего контрольного счета наличности и счета;

4) отмены законодательного обоснования, предоставляющего право иметь соответствующий контрольный счет наличности и счет;

5) отсутствия в течение календарного года операций по контрольным счетам наличности платных услуг, спонсорской, благотворительной помощи, временного размещения денег, счетам субъекта квазигосударственного сектора;

6) наступления даты закрытия займа, указанной в договоре о займе или истечения срока действия договора о связанном гранте, на основании которого был открыт контрольный счет наличности реконвертации внешнего займа или связанного гранта, специальный счет внешнего займа или связанного гранта, счет к специальному счету внешнего займа или связанного гранта.";

пункт 121 изложить в следующей редакции:

"121. Для закрытия контрольных счетов наличности платных услуг, благотворительной помощи, временного размещения денег, реконвертации внешнего займа или связанного гранта, счета в иностранной валюте, специального счета внешнего займа или связанного гранта, счета к специальному счету внешнего займа или связанного гранта государственное учреждение предоставляет в территориальное подразделение казначейства заявление по форме согласно приложению 62 к настоящим Правилам.

Территориальное подразделение казначейства направляет в центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета письмо о закрытии соответствующего контрольного счета наличности платных услуг, благотворительной помощи, временного размещения денег, реконвертации внешнего займа или связанного гранта, счета в иностранной валюте, специального счета внешнего займа или связанного гранта, счета к специальному счету внешнего займа или связанного гранта по форме согласно приложению 62 к настоящим Правилам.

После закрытия контрольных счетов наличности и счетов государственных учреждений центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета осуществляет электронную рассылку уведомлений о закрытии контрольных счетов наличности и счетов посредством информационной системы "Казначейство-клиент".

В случае реорганизации государственного учреждения и отсутствия возможности предоставления заявления по форме согласно приложению 62 к настоящим Правилам по причине уничтожения гербовой печати и отсутствия лиц, имеющих право подписи на финансовых документах реорганизованного государственного учреждения, заявку представляет правопреемник, в случае ликвидации государственного учреждения – администратор бюджетных программ, а в случае ликвидации администратора бюджетных программ – ликвидационная комиссия.";

пункт 123 изложить в следующей редакции:

"123. При наличии остатка денег на закрываемом контрольном счете наличности платных услуг, благотворительной помощи, временного размещения денег, реконвертации внешнего займа или связанного гранта, счете субъекта квазигосударственного сектора, специальном счете внешнего займа или связанного гранта, счете к специальному счету внешнего займа или связанного гранта, счете в иностранной валюте государственное учреждение/субъект квазигосударственного сектора представляет (в ИС "Казначейство-клиент"

формирует электронный образ) счет к оплате, платежное поручение или заявку на реконвертацию иностранной валюты для перечисления остатка неиспользованных денег на закрываемом:

1) контрольном счете наличности платных услуг:

на контрольный счет наличности платных услуг правопреемника (при этом, если правопреемнику в установленном законодательством Республики Казахстан порядке предоставлено право распоряжения деньгами от реализации товаров (работ, услуг);

в доход соответствующего бюджета в случаях:

отсутствия правопреемника;

определения правопреемника, которому в установленном законодательством Республики Казахстан порядке не предоставлено право распоряжения деньгами от реализации товаров (работ, услуг);

отсутствия у правопреемника кода товаров (работ, услуг), по которому числится остаток;

2) контрольном счете наличности благотворительной помощи:

на контрольный счет наличности благотворительной помощи или на счет в банке второго уровня правопреемника;

вносителю, в случае отсутствия правопреемника;

в доход соответствующего бюджета, в случае отсутствия правопреемника и вносителя;

3) контрольном счете наличности временного размещения денег:

вносителю;

на контрольный счет наличности временного размещения денег правопреемника;

4) счете в иностранной валюте - путем осуществления процедур по реконвертации остатка иностранной валюты с последующим восстановлением произведенных кассовых расходов на код, по которому производились операции за счет бюджетных денег, и/или зачислением реконвертированной валюты на контрольный счет наличности благотворительной помощи и/или временного размещения денег в национальной валюте;

на счет в иностранной валюте правопреемника;

5) счете субъекта квазигосударственного сектора:

на счет субъекта квазигосударственного сектора правопреемника;

на счет учредителя субъекта квазигосударственного сектора;

на счет субъекта квазигосударственного сектора, продолжающего реализацию инвестиционного проекта в установленном порядке (при этом, если

правопреемнику в установленном законодательством Республики Казахстан порядке предоставлено право на продолжение реализации инвестиционного проекта);

6) контрольном счете наличности реконвертации внешнего займа или связанного гранта:

на специальный счет внешнего займа или связанного гранта, с которого были реконвертированы деньги в национальную валюту;

в доход республиканского бюджета - в случае недостатка денег для покупки минимальной денежной единицы иностранной валюты и восстановления остатка на специальный счет внешнего займа или связанного гранта;

на контрольный счет наличности реконвертации внешнего займа или связанного гранта правопреемника;

7) специальном счете внешнего займа или связанного гранта:

заимодателю в соответствии с условиями международного договора о государственном займе или донору в соответствии с условиями договора о связанном гранте;

на специальный счет внешнего займа или связанного гранта правопреемника;

8) счете к специальному счету внешнего займа или связанного гранта:

путем осуществления конвертации остатка денег в иностранной валюте в валюту займа с последующим восстановлением суммы на специальный счет внешнего займа или связанного гранта.";

пункт 123-1 исключить;

пункт 124 изложить в следующей редакции:

"124. В случае реорганизации государственного учреждения или субъекта квазигосударственного сектора и отсутствия возможности предоставления счета к оплате или платежного поручения для перечисления остатка денег, находящегося на закрываемом контрольном счете наличности платных услуг, благотворительной помощи, временного размещения денег, реконвертации внешнего займа или связанного гранта, специальном счете внешнего займа или связанного гранта, счете к специальному счету внешнего займа или связанного гранта, счете субъекта квазигосударственного сектора по направлениям расходования, предусмотренным пунктом 123 настоящих Правил, по причине уничтожения гербовой печати и отсутствия лиц, имеющих право подписи на финансовых документах реорганизованного государственного учреждения или субъекта квазигосударственного сектора, правопреемник направляет в территориальное подразделение казначейства, в котором обслуживалось реорганизованное государственное учреждение или субъект квазигосударственного сектора, письмо-ходатайство о перечислении остатка денег, находящегося на закрываемом контрольном счете наличности платных

услуг, благотворительной помощи, временного размещения денег, реконвертации внешнего займа или связанного гранта, специальном счете внешнего займа или связанного гранта, счете к специальному счету внешнего займа или связанного гранта, счете субъекта квазигосударственного сектора по направлениям расходования, предусмотренным пунктом 123 настоящих Правил. В случае перечисления остатка денег на контрольный счет наличности или счет правопреемника, к ходатайству дополнительно прилагаются документы, подтверждающие правопреемственность.

Ходатайство правопреемника должно содержать реквизиты реорганизованного государственного учреждения или субъекта квазигосударственного сектора: наименование, бизнес-идентификационный номер, код государственного учреждения или субъекта квазигосударственного сектора, номер контрольного счета наличности, а также сумму остатка денег на контрольном счете наличности, подлежащую перечислению, и все необходимые реквизиты для перечисления. Территориальное подразделение казначейства в течение двух рабочих дней со дня, следующего за днем получения ходатайства, осуществляет перечисление остатка денег, находящегося на контрольном счете наличности платных услуг, благотворительной помощи, временного размещения денег, реконвертации внешнего займа или связанного гранта, специальном счете внешнего займа или связанного гранта, счете к специальному счету внешнего займа или связанного гранта реорганизованного государственного учреждения, по направлениям расходования, предусмотренным пунктом 123 настоящих Правил.

В случае ликвидации субъекта квазигосударственного сектора и отсутствия возможности предоставления ходатайства по причине уничтожения гербовой печати и отсутствия лиц, имеющих право подписи на финансовых документах ликвидируемого субъекта квазигосударственного сектора, ходатайство представляет ликвидационная комиссия.";

пункт 171-1 изложить в следующей редакции:

"171-1. Для финансирования по долгосрочным договорам грантового и программно-целевого финансирования научной и (или) научно-технической деятельности, грантового финансирования проектов коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности, а также по договорам базового финансирования субъектов научной и (или) научно-технической деятельности в соответствии Законом Республики Казахстан "О науке и технологической политике" авансовая (предварительная) оплата допускается в размере 50 процентов от суммы договора, предусмотренной на текущий финансовый год.";

пункт 172 изложить в следующей редакции:

"172. В договорах, связанных со строительством, либо реконструкцией зданий, сооружений, дорог и других объектов, капитальным ремонтом помещений, зданий, сооружений, дорог и других объектов, а также по текущим затратам, за исключением приобретения сложного энергетического оборудования в рамках реализации инвестиционных проектов, технологический срок изготовления которых более одного года, выплаты средств агенту по управлению государственными ресурсами зерна, оплаты услуг по транспортировке казахстанского зерна на экспорт, оплаты лечения больных за рубежом, оказание услуг организациями первичной медико-санитарной помощи на селе, необходимо наличие условия о пропорциональном удержании государственным учреждением ранее выплаченного аванса от каждой суммы принятых товаров (работ, услуг).

По договорам, срок действия которых превышает финансовый год, в случае наличия неудержанной суммы аванса прошлых лет, аванс, подлежащий выплате в новом финансовом году, выплачивается после полного погашения ранее выплаченного аванса объемами выполненных работ.

Оплата работ, связанных со строительством либо реконструкцией зданий, сооружений, дорог и других объектов, капитальным ремонтом помещений, зданий, сооружений, дорог и других объектов, в целом производится в пределах девяноста пяти процентов от общей суммы договора. По договорам, срок действия которых превышает текущий финансовый год, удержание пяти процентов от общей суммы договора производится государственным учреждением на последний год завершения объекта.

Удержание пяти процентов не производится по зарегистрированным в территориальном подразделении казначейства договорам на текущий финансовый год в случаях выделения средств из резерва Правительства Республики Казахстан или местного исполнительного органа, а также, когда средства были выделены на начало строительства объекта. При этом, окончательная оплата за текущий финансовый год по объектам в указанных случаях производится на основании акта выполненных работ, представленного государственным учреждением в территориальное подразделение казначейства.

Окончательный расчет за выполненные работы между заказчиком и подрядчиком производится после завершения работ, связанных со строительством либо реконструкцией зданий, сооружений, дорог и других объектов, капитальным ремонтом помещений, зданий, сооружений, дорог и других объектов, и предъявления заказчиком в территориальное подразделение казначейства акта приемки объекта в эксплуатацию, подписанного в соответствии с законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности.";

пункт 179 изложить в следующей редакции:

"179. Авансовая (предварительная) оплата по гражданско-правовым сделкам, заключенным по итогам проведения электронных государственных закупок способом запроса ценовых предложений товаров, работ, услуг, не допускается, за исключением авансовых платежей потенциальным поставщикам, находящимся в реестре отечественных производителей товаров, работ и услуг, в соответствии с Правилами осуществления государственных закупок, утвержденными приказом Министра финансов Республики Казахстан от 9 октября 2024 года № 687 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 35238), при наличии средств на контрольных счетах наличности соответствующих бюджетов.";

пункт 183 изложить в следующей редакции:

"183. Допускается оплата государственными учреждениями за оказанные услуги (коммунальные услуги, уличное освещение, услуги вывоза мусора, услуги связи, услуги телерадиовещания, услуги организации питания военнослужащих) в первом квартале текущего финансового года по договору, заключенному на текущий финансовый год по документам к оплате, выставленным за декабрь истекшего финансового года.

Допускается оплата государственными учреждениями за оказанные транспортные услуги и сопровождение информационных систем в первом квартале текущего финансового года по договору, заключенному на текущий финансовый год по документам к оплате, выставленным за декабрь истекшего финансового года.

Допускается оплата государственными учреждениями за полученные нефтепродукты с автозаправочных станций по товарораспорядительным документам (талонам/топливным картам) в первом квартале текущего финансового года по договору, заключенному за прошлый финансовый год или текущий финансовый год по документам к оплате, выставленным за декабрь истекшего финансового года в январе текущего финансового года.

Допускается оплата государственными учреждениями за услуги по оценке перспектив разбирательств, защите и представлению интересов государства либо заказчиков в арбитражах, иностранных арбитражах, иностранных государственных и судебных органах, а также в процессе до арбитражного (судебного) урегулирования споров, проводимых за рубежом с участием Правительства Республики Казахстан в первом квартале текущего финансового года по договору, заключенному на текущий финансовый год на основании документов к оплате, выставленным за декабрь истекшего финансового года.";

пункт 191 изложить в следующей редакции:

"191. Договор, срок действия которого превышает текущий финансовый год, регистрируется в территориальном подразделении казначейства на сумму текущего финансового года, утвержденных индивидуальными планами финансирования по обязательствам на текущий финансовый год, и базовых расходов второго и третьего годов планового периода.

В последующие годы перерегистрация указанного договора производится на сумму параметров базовых расходов второго и третьего годов планового периода на основании заявки на регистрацию гражданско-правовой сделки. При этом к заявке прикрепляется пояснительная записка государственного учреждения, в которой указываются номера и даты уведомлений о регистрации обязательства.";

пункт 196 изложить в следующей редакции:

"196. При заключении договора в рамках одной бюджетной программы по нескольким бюджетным подпрограммам или по нескольким спецификам экономической классификации расходов бюджета, заявки составляются и предоставляются (по информационной системе "Казначейство-клиент" формируются и направляются) с указанием суммы договора по каждому коду бюджетной классификации расходов. При этом государственное учреждение предоставляет все заявки одновременно.";

пункт 199 изложить в следующей редакции:

"199. Территориальное подразделение казначейства осуществляет проверку договора (дополнительного соглашения), предоставленного на регистрацию в территориальное подразделение казначейства на бумажном носителе или электронного образа по информационной системе "Казначейство-клиент", на:

- 1) правильность указания наименования государственного учреждения;
- 2) наличие и правильность указания кода и наименования бюджетной программы, подпрограммы, спецификации согласно Единой бюджетной классификацией Республики Казахстан и кода видов товаров (работ, услуг) при регистрации договора, заключенного за счет денег от реализации товаров (работ, услуг), остающихся в распоряжении государственного учреждения;
- 3) соответствие предмета договора направлению расходов в соответствии со структурой спецификации экономической классификации расходов;
- 4) не превышение процента авансовой оплаты над размером, установленным настоящими Правилами;
- 5) соответствие суммы прописью сумме цифрами;
- 6) соответствие подписей и оттиска печатей на договоре (дополнительном соглашении) на бумажном носителе документу с образцами подписей и оттиска печатей, при этом подписи проставляются светостойкими чернилами. Оттиск печати государственного учреждения и получателя денег проставляется ясно и читаемо. Не допускается подписание фломастером и авторучкой, заправленными

улетучивающимися чернилами и использование государственным учреждением и получателем денег средств факсимильного копирования подписи. При проставлении оттиска гербовой печати, запрещается использовать мастику красного (за исключением государственного учреждения "Администрация Президента Республики Казахстан"), черного и зеленого цветов, оттиск печати проставляется четко и ясно. При предоставлении электронного образа по информационной системе "Казначейство-клиент", проверяется читаемость оттиска печати государственного учреждения и получателя денег;

7) не превышение срока действия договора за пределы текущего финансового года, за исключением договоров, срок действия которых превышает текущий финансовый год;

8) не превышение суммы договора над суммой непринятых обязательств;

9) заключение дополнительных соглашений, а также договоров, срок действия которых превышает текущий финансовый год, только в случаях, предусмотренных настоящими Правилами;

10) предоставление к регистрации договоров в рамках одной бюджетной программы за исключением случаев, предусмотренных пунктом 167 настоящих Правил;

11) наличие условной разбивки по соответствующим финансовым годам общей суммы договора, срок действия которого превышает текущий финансовый год;

12) отсутствие каких-либо корректировок либо исправлений условий договора (дополнительного соглашения) от руки;

13) наличие в условиях договора (дополнительного соглашения на изменение суммы договора) обязательного указания суммы налога на добавленную стоимость по приобретаемым товарам, услугам и работам, если получатель денег является плательщиком налога на добавленную стоимость, либо отсутствие налога на добавленную стоимость, если получатель денег не является плательщиком налога на добавленную стоимость;

14) наличие в договоре, условия вступления в силу договора после его обязательной регистрации в территориальном подразделении казначейства;

15) не превышение суммы договора, связанного со строительством, либо реконструкцией зданий, сооружений, дорог, капитальным ремонтом помещений, сооружений, дорог и других объектов над суммой, предусмотренной в положительном заключении комплексной вневедомственной экспертизы по проектно-сметной документации;

16) наличие в договоре на выполнение научно-исследовательских работ, реализуемого за счет базового, грантового, программно-целевого финансирования научной и (или) научно-технической деятельности,

обязательного условия осуществления окончательной оплаты после получения исполнителем положительного решения Национального научного совета;

17) соответствие предмета договора в иностранной валюте разрешенным направлениям расходов согласно отчету по форме 8-08 "Перечень счетов в иностранной валюте";

18) по договорам на приобретение товаров (работ и услуг), на которые требования по заключению договора о государственных закупках посредством веб-портала государственных закупок не распространяются, необходимо наличие в преамбуле договора обязательного указания ссылки на статью (подпункт, пункт) законодательного акта, согласно которому заключен договор.";

пункт 213 изложить в следующей редакции:

"213. Платежи и переводы денег государственных учреждений проводятся в пределах остатков на контрольных счетах наличности или счетах в иностранной валюте государственных учреждений, а также согласно плановым назначениям индивидуального плана финансирования по платежам и неиспользованного остатка уведомления о регистрации договора. Индивидуальные идентификационные коды контрольных счетов наличности и счетов в иностранной валюте государственных учреждений присваиваются и доводятся до соответствующих территориальных подразделений казначейства и государственных учреждений в порядке, установленными настоящими Правилами.

При отсутствии либо недостаточности плановых назначений по соответствующему коду бюджетной классификации расходов индивидуального плана по платежам счета к оплате территориальным подразделением казначейства возвращаются без исполнения.

В случае недостаточности денег на контрольном счете наличности республиканского бюджета территориальным органом казначейства в первоочередном порядке проводятся платежи по приоритетным направлениям расходов бюджетов. К приоритетным направлениям расходов бюджета относятся расходы, связанные с выплатами (оплатой) заработной платы и других денежных выплат, в том числе заработная плата внештатного технического персонала и все удержания из заработной платы, денежных компенсаций, предусмотренные законодательными актами Республики Казахстан, алиментов, обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов, обязательных пенсионных взносов работодателей, добровольных пенсионных взносов, социальных отчислений, отчислений и (или) взносов на обязательное социальное медицинское страхование, стипендий, банковских услуг, по погашению и обслуживанию долговых обязательств Правительства Республики Казахстан, пенсий, пособий и других социальных выплат, бюджетных субвенций

, налогов и других обязательных платежей в бюджет, расходов на приобретение топлива (в части отопления зданий), услуг по организации питания и приобретению продуктов питания, по исполнительным документам и судебным актам, затрат на служебные командировки. Остальные платежи проводятся в порядке очередности поступления счетов к оплате.

В случае недостаточности денег на контрольных счетах наличности местных бюджетов территориальным подразделением казначейства в первоочередном порядке проводятся платежи по приоритетным направлениям расходов бюджетов, определенных решениями местного исполнительного органа, остальные платежи проводятся в порядке очередности поступления счетов к оплате.

В случае отсутствия либо недостаточности денег для исполнения введенного в интегрированную информационную систему казначейства счета к оплате, поступившего на бумажном носителе или электронным образом по информационной системе "Казначейство-клиент", счет к оплате возвращается государственному учреждению без исполнения на следующий день с обоснованием причины возврата.

В случае недостаточности денег на соответствующих контрольных счетах наличности территориальным подразделением казначейства платежные поручения на возврат налогоплательщикам сумм излишне уплаченных налогов (в том числе возврат превышения налога на добавленную стоимость) и других обязательных платежей в бюджет, неналоговых платежей в пределах компетенции органов государственных доходов и (или) уполномоченных органов на исполнение не принимаются.

Списание денег с Единого казначейского счета производится на основании электронных платежных документов, отправленных центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета через платежные системы Национальной платежной корпорации Национального Банка Республики Казахстан, в соответствии с постановлениями Правления Национального Банка Республики Казахстан от 31 августа 2016 года № 201 "Об утверждении Правил функционирования межбанковской системы переводов денег" (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14310) и от 31 августа 2016 года № 211 "Об утверждении Правил функционирования системы межбанковского клиринга" (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14333).

С даты внесения проекта закона или решения маслихата о внесении изменений и дополнений в закон о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год или решение маслихата о местном бюджете

на соответствующий финансовый год в Парламент Республики Казахстан или маслихат, территориальное подразделение казначейства приостанавливает проведение платежей по бюджетным программам (подпрограммам), спецификам, по которым планируется уменьшение плановых назначений по указанию центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета и местного уполномоченного органа по исполнению бюджета на основании данных, представленных местным уполномоченным органом по государственному планированию.

До формирования государственным учреждением счетов к оплате по информационной системе "Казначейство-клиент" осуществляется проверка на достаточность плановых назначений по соответствующему коду бюджетной классификации расходов, индивидуального плана по платежам, согласно отчету 0_07 "Отчет по свободным остаткам государственного учреждения по бюджету" по приложению 86 к настоящим Правилам.";

пункты 221 и 222 изложить в следующей редакции:

"221. После проведения платежа второй экземпляр счета к оплате государственных учреждений, платежных поручений субъектов квазигосударственного сектора, операторов финансовой и (или) нефинансовой поддержки, заемщиков, привлеченных государством заем и сформированный отчет по форме 5-15 "Ежедневная выписка по проведенным платежам государственного учреждения, субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой и (или) нефинансовой поддержки, заемщика, привлеченного государством заем" согласно приложению 91 к настоящим Правилам, (далее – форма 5-15) сверяются, заверяются подписью, оттиском штампа ответственного исполнителя территориального подразделения казначейства с указанием даты проведения платежа на счете к оплате и даты осуществления сверки в форме 5-15 и передаются государственному учреждению, субъекту квазигосударственного сектора, оператору финансовой и (или) нефинансовой поддержки, заемщику, привлеченному государством заем.

Государственные учреждения, субъекты квазигосударственного сектора, операторы финансовой и (или) нефинансовой поддержки, заемщики, привлеченные государством заем, обслуживаемые по информационной системе "Казначейство-клиент", самостоятельно формируют отчет по форме 5-15

222. Счет к оплате на бумажном носителе, поступивший до 16.00 часов местного времени, исполняется либо возвращается без исполнения в течение 2-х рабочих дней со дня, следующего за днем его приема территориальным подразделением казначейства, за исключением случаев отсутствия либо

недостаточности денег на соответствующих контрольных счетах наличности для исполнения счетов к оплате.

Счета к оплате, поступившие в территориальное подразделение казначейства от государственных учреждений на бумажном носителе после 16.00 часов, считаются принятыми на следующий рабочий день.

Счет к оплате, поступивший электронным образом по информационной системе "Казначейство-клиент", исполняется либо возвращается без исполнения не позднее следующего рабочего дня.

Счет к оплате на бумажном носителе и счет к оплате, поступивший электронным образом по информационной системе "Казначейство-клиент", возвращаются государственному учреждению без исполнения (отклоняется) в случаях:

1) несоответствия счета к оплате по форме и содержанию требованиям, установленным настоящими Правилами;

2) несоответствия подтверждающих и иных предусмотренных настоящими Правилами документов по содержанию требованиям, установленным настоящими Правилами;

3) превышения ограничения, установленного центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета, по перечислению сумм для пополнения текущего счета (корпоративной платежной карточки) государственного учреждения;

4) несоответствия данных представленного электронного сообщения в формате платежей МТ-002, МТ-003, МТ-004, МТ-005, МТ-007 следующим данным счета к оплате:

наименование государственного учреждения и наименование получателя денег, за исключением расхождений, связанных с указанием полных и сокращенных наименований;

сумма счета к оплате и общая сумма электронных сообщений в формате платежей МТ-002, МТ-003, МТ-004, МТ-005, МТ-007;

направление расходов, указанное в назначении платежа;

5) предоставления с исправлениями, в том числе от руки;

6) предоставления без приложения или с приложением не заверенных подписью руководителя государственного учреждения или лица, им уполномоченного и оттиском гербовой печати государственного учреждения (без прикрепления сканированного образа или с прикреплением сканированного образа, не подписанного электронной цифровой подписью руководителя и главного бухгалтера государственного учреждения) предусмотренных настоящими Правилами подтверждающих документов, в том числе на магнитных (электронных) носителях;

- 7) отсутствия подписей и (или) оттиска печати на требуемых полях;
- 8) несоответствия подписей и (или) оттиска печати документу с образцами подписей и оттиска печати;
- 9) нечеткого (неясного) проставления оттиска печати на требуемых полях на всех экземплярах документа;
- 10) несоответствия суммы цифрами сумме прописью;
- 11) несоответствия указанных в счете к оплате реквизитов, подлежащих программной проверке, реквизитам, введенным в интегрированную информационную систему казначейства;
- 12) несоответствия назначения платежа направлению расходов в соответствии со Структурой специфики экономической классификации расходов, классификацией поступлений бюджета;
- 13) несоответствия реквизитов счета к оплате реквизитам подтверждающих документов, приложенных к счету к оплате, за исключением банковских реквизитов (при приложении (прикреплении сканированного образа) документов в случаях, установленных настоящими Правилами);
- 14) превышения суммы платежа сумме неиспользованного остатка индивидуального плана финансирования по платежам в соответствующем периоде (с нарастающим итогом), а также превышения суммы платежа сумме подтверждающих документов;
- 15) превышения процента авансовой оплаты над размером, предусмотренным пунктами 168-181 настоящих Правил, за исключением финансирования государственных предприятий, находящихся в республиканской или коммунальной собственности;
- 16) несоответствия реквизитов первого экземпляра счета к оплате реквизитам второго экземпляра счета к оплате;
- 17) предоставления в срок, превышающий срок действия счета к оплате;
- 18) несоответствия количества предоставленных счетов к оплате количеству, указанному в реестре счетов к оплате;
- 19) выявления ошибок в формате платежей согласно приложениям 142, 143, 144, 145 и 146 к настоящим Правилам;
- 20) несоответствия судебных актов, предоставляемых со счетами к оплате, при проведении платежей государственными учреждениями по исполнению судебных актов со счета временного размещения денег данным счетом к оплате;
- 21) непредставления подписанного акта приемки объекта в эксплуатацию при окончательном расчете за выполненные работы, связанных со строительством либо реконструкцией зданий, сооружений, дорог, капитальным ремонтом помещений, зданий, сооружений, дорог, других объектов;

22) неверного выбора типа электронного образа счета к оплате по зарегистрированной гражданско-правовой сделке (несогласование счета к оплате с уведомлением о регистрации договора).

При обнаружении несоответствия данных в счете к оплате, поступившего электронным образом по информационной системе "Казначейство-клиент", вышеперечисленным требованиям в период приема и дальнейшей обработки, счет к оплате возвращается государственному учреждению электронным образом с указанием причины отклонения со ссылкой на соответствующие пункты настоящих Правил.

При обнаружении несоответствия счета к оплате на бумажном носителе вышеперечисленным случаям в период приема, счет к оплате возвращается без оформления письма с отметкой о возврате в первом экземпляре реестра счетов к оплате - за подписью уполномоченного лица государственного учреждения, во втором экземпляре - за подписью ответственного исполнителя территориального подразделения казначейства. При обнаружении несоответствия после приема, в ходе проверки, то счет к оплате возвращается с письменным обоснованием за подписью руководителя территориального подразделения казначейства или лица, им уполномоченного.

Секретно.";

пункт 224 изложить в следующей редакции:

"224. Счет к оплате на бумажном носителе и поступивший электронным образом по информационной системе "Казначейство-клиент" оформляется следующим образом:

1) в поле "Счет к оплате №" указывается номер счета к оплате, состоящий из семизначного кода государственного учреждения, через дробь последние две цифры текущего финансового года, в котором осуществляется платеж и перевод денег, через дефис – порядковый номер, соответствующий порядковому номеру записи в журнале регистрации счетов к оплате;

2) в поле "Дата" указывается дата выписки счета к оплате;

3) в разделе "Государственное учреждение":

в поле "Фактический плательщик" указывается полное или сокращенное наименование фактического плательщика;

в поле "Индивидуальный идентификационный номер/ Бизнес-идентификационный номер" указывается индивидуальный идентификационный номер или бизнес-идентификационный номер фактического плательщика;

в поле "Код государственного учреждения" указывается семизначный код государственного учреждения в соответствии со справочником государственных учреждений;

в поле "Наименование" указывается полное наименование государственного учреждения, соответствующее свидетельству/справке о государственной регистрации (перерегистрации); допускается сокращение наименования организационно-правовой формы и государственного учреждения, не затрудняющее работу территориального подразделения казначейства и государственного учреждения;

в поле "Бизнес-идентификационный номер" указывается бизнес-идентификационный номер государственного учреждения, указанный в свидетельстве/справке о государственной регистрации (перерегистрации);

в поле "Страна резидентства" указывается страна резидентства – двухбуквенный код соответствующей страны в соответствии с национальным классификатором Республики Казахстан НК РК ISO 3166-1-2016 "Коды для представления названий стран и единиц их административно-территориальных подразделений" в случае, если плательщик или получатель являются нерезидентами Республики Казахстан;

в поле "Территориальное подразделение казначейства" указывается наименование территориального подразделения казначейства, в котором обслуживается государственное учреждение;

в поле "Банковский идентификационный код" указывается банковский идентификационный код центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета;

4) в поле "Индивидуальный идентификационный код" указывается соответствующий индивидуальный идентификационный код:

контрольного счета наличности для учета операций по зачислению:

поступлений в республиканский бюджет (областной бюджет, бюджет города республиканского значения (столицы)), районный бюджет (города областного значения) либо в бюджет города районного значения, села, поселка, сельского округа в зависимости от источника финансирования государственного учреждения;

денег от реализации государственными учреждениями товаров (работ, услуг) и проведению за счет них расходов;

и расходованию денег от благотворительной помощи для государственных учреждений, получаемой ими в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан;

денег, передаваемых государственному учреждению в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан физическими и (или) юридическими лицами на условиях их возвратности либо перечисления при наступлении определенных условий в соответствующий бюджет или третьим лицам;

бюджетных денег и их использованию на проведение особых расходов;

5) в поле "Источник финансирования" указывается символ, обозначающий вид источника финансирования, за счет средств которого осуществляются платеж и перевод денег:

1 – за счет бюджетных средств, за исключением средств софинансирования по правительственным внешним займам или связанным грантам;

2 – за счет средств софинансирования по правительственным внешним займам или связанным грантам;

3 – за счет денег от реализации государственными учреждениями товаров (работ, услуг);

4 – за счет денег от благотворительной помощи;

5 – за счет денег, передаваемых государственному учреждению физическими и (или) юридическими лицами на условиях их возвратности;

8 – за счет особых расходов;

6) в поле "Вид бюджета" указывается символ, обозначающий вид бюджета, за счет средств которого содержится государственное учреждение:

01 – республиканский бюджет;

02 – областной бюджет (города республиканского значения, столицы);

03 – районный (города областного значения) бюджет;

06 – бюджет города районного значения, села, поселка, сельского округа;

7) в поле "Код бюджетной классификации расходов" заполняется только при осуществлении платежей и переводов за счет бюджетных средств или за счет денег от реализации государственными учреждениями товаров (работ, услуг); в нем указывается двенадцатизначный код, обозначающий последовательно по три знака, коды администратора бюджетной программы, бюджетной программы, бюджетной подпрограммы, специфики экономической классификации расходов. Государственное учреждение обеспечивает правомерность применения кода бюджетной классификации;

8) "Код товаров (работ, услуг)" при осуществлении платежей и переводов за счет денег от реализации государственными учреждениями товаров (работ, услуг), указывается код товаров работ, услуг, реализуемых государственным учреждением;

9) в разделе "Получатель денег":

в поле "Наименование" – наименование получателя денег, соответствующее свидетельству/справке о государственной регистрации (перерегистрации) для юридического лица и для физического лица полностью фамилия, имя, отчество (при наличии) и (или) при наличии наименование согласно уведомлению о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя/подтверждению с веб-портала "Электронного правительства" либо с веб-портала "

Е-лицензирование", или лицензии, выданной уполномоченным органом на право занятие деятельности в качестве частного судебного исполнителя или подтверждению с веб-портала "Электронного правительства" либо с веб-портала "Е-лицензирование" допускается сокращение наименования организационно-правовой формы, получателя денег и обслуживающего банка, не затрудняющее работу территориального подразделения казначейства, государственного учреждения, получателя денег и обслуживающего банка;

10) в поле "Индивидуальный идентификационный номер/ Бизнес-идентификационный номер" – индивидуальный идентификационный номер (бизнес-идентификационный номер) получателя денег;

11) в поле "Банк" указывается наименование банка, в котором обслуживается получатель денег;

12) в поле "Банковский идентификационный код" указывается банковский идентификационный код банка получателя денег;

13) в поле "Индивидуальный идентификационный код" указывается номер банковского счета получателя денег в банке;

14) в поле "Фактический (конечный) бенефициар" указывается полное или сокращенное наименование фактического (конечного) получателя;

15) в поле "Индивидуальный идентификационный номер (Бизнес-идентификационный номер)" указывается индивидуальный идентификационный номер или бизнес-идентификационный номер фактического (конечного) получателя;

16) в поле "Страна резидентства" указывается страна резидентства – двухбуквенный код соответствующей страны в соответствии с национальным классификатором Республики Казахстан НК РК ISO 3166-1-2016 "Коды для представления названий стран и единиц их административно-территориальных подразделений" в случае, если плательщик или получатель являются нерезидентами Республики Казахстан;

17) в поле "Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан бенефициара" указывается наименование банка фактического (конечного) получателя, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан в случае, если плательщик или получатель являются нерезидентами Республики Казахстан;

18) в поле "Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан-посредник" указывается наименование банка посредника, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан в случае, если плательщик или получатель являются нерезидентами Республики Казахстан;

19) в поле "Код бюджетной классификации поступлений" указывается код бюджетной классификации поступлений, на который зачисляется платеж по уплате налогов и других обязательных платежей в бюджет (заполняется только

при осуществлении платежей в бюджет) или код специфики при проведении платежей на конвертацию иностранной валюты;

20) в поле "Статус платежа" указывается "текущий" либо "окончательный";

21) в поле "Назначение платежа": указываются назначение платежа, наименование, номер и дата документа (счета-фактуры или накладной (акта) о поставке товаров, или акта выполненных работ, оказанных услуг, или другого документа, установленного законодательством Республики Казахстан, на основании которого осуществляется приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг). При этом дата подтверждающих документов не должна быть позже даты формирования счета к оплате. И дополнительно:

по счетам к оплате по зарегистрированным договорам (дополнительным соглашениям) – номер и дата уведомления;

по счетам к оплате по возврату/перечислению денег по исполнению судебных актов с контрольного счета наличности временного размещения денег – номер и дата платежного поручения, подтверждающего факт поступления суммы для получателя денег, решения суда либо исполнительного листа, судебного приказа, выданных на основании судебных актов.

По счетам к оплате на перечисление средств с контрольного счета наличности временного размещения денег, предназначенного для зачисления пенсионных выплат и пособий лиц, проживающих в медико-социальных учреждениях (организациях) и находящихся на полном государственном обеспечении, указывается номер и дата решения комиссии, номер и дата документа (счет-фактура, накладная, акт о поставке товаров, или акт выполненных работ, оказанных услуг, или другой документ, установленный законодательством Республики Казахстан, на основании которого осуществляется приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг).

В случае, получения автоматически сформированного счета к оплате посредством интеграции информационных систем "Единая платформа закупок", "Электронных счетов-фактур и "Казначейство-Клиент", в поле "Назначение платежа" автоматически указывается назначение платежа с электронного счет-фактуры, при этом номер, дата уведомления и номер, дата подтверждающего документа не указываются;

22) в поле "Сумма" указывается сумма цифрами счета к оплате в тенге и тиынах;

23) в поле "Сумма прописью:" указывается сумма счета к оплате прописью с заглавной буквы - суммы тенге, цифрами - суммы тиын;

24) в поле "Место печати" счета к оплате на бумажном носителе проставляется оттиск гербовой печати государственного учреждения, при проставлении оттиска гербовой печати запрещается использовать мастику

красного (за исключением государственного учреждения "Администрация Президента Республики Казахстан"), черного и зеленого цветов, изображение должно быть четким и ясным.

В случае временного отсутствия печати документы представляются в территориальное подразделение казначейства без оттиска печати с отметкой в поле "Место печати" "временно без печати";

25) в поле "Фамилия, имя, отчество руководителя Подпись" счета к оплате на бумажном носителе указывается наименование должности лица, подписавшего документ, личная подпись и расшифровка подписи (инициал имени и (или) отчества и фамилия) уполномоченного лица государственного учреждения, имеющего право первой подписи, в соответствии с приказом руководителя аппарата центрального исполнительного органа (должностного лица, на которого в установленном порядке возложены полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа), а в случаях отсутствия таковых – руководителя государственного учреждения, согласно документу с образцами подписей и оттиска печати;

26) в поле "Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера Подпись" счета к оплате на бумажном носителе указывается наименование должности лица, подписавшего документ, личная подпись и расшифровка подписи (инициал имени и фамилия) уполномоченного лица государственного учреждения, имеющего право второй подписи, в соответствии с приказом руководителя аппарата центрального исполнительного органа (должностного лица, на которого в установленном порядке возложены полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа), а в случаях отсутствия таковых – руководителя государственного учреждения, согласно документу с образцами подписей и оттиска печати.

Счет к оплате по информационной системе "Казначейство–клиент" подписывается электронной цифровой подписью руководителя государственного учреждения, уполномоченного лица государственного учреждения, имеющего право первой подписи, в соответствии с приказом руководителя аппарата центрального исполнительного органа (должностного лица, на которого в установленном порядке возложены полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа), а в случаях отсутствия таковых – руководителя государственного учреждения, согласно документу с образцами подписей и оттиска печати и электронной цифровой подписью главного бухгалтера либо уполномоченного лица государственного учреждения, имеющего право второй подписи, в соответствии с приказом руководителя аппарата центрального исполнительного органа (должностного лица, на которого в установленном порядке возложены полномочия руководителя аппарата

центрального исполнительного органа), а в случаях отсутствия таковых – руководителя государственного учреждения, согласно документу с образцами подписей и оттиска печати.

При проставлении подписи используются светостойкие чернила, не допускается подписание фломастером и авторучкой, заправленными улетучивающими чернилами и использование средств факсимильного копирования подписи.

Заполнение полей "Код отправителя денег", "Код бенефициара", "Код назначения платежа" осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан "О платежах и платежных системах".";

часть первую пункта 225 изложить в следующей редакции:

"225. При создании электронных счетов к оплате в соответствующих электронных полях необходимо указывать тип платежа:

1 - обычный платеж;

2 - пенсионные (обязательные пенсионные взносы, обязательные профессиональные пенсионные взносы и обязательные пенсионные взносы работодателей) взносы с приложением;

3 - перечисление заработной платы и дивидендов;

4 - социальные отчисления с приложением.

5 - отчисления и (или) взносы на обязательное социальное медицинское страхование с приложением;

6 - оплата юридическим лицам с приложением;

7 - платежи по договорам накопительного страхования с приложением.";

часть первую пункта 234 изложить в следующей редакции:

"234. Для проведения платежей по перечислению заработной платы и других денежных выплат работникам государственных учреждений, а также стипендий и других выплат физическим лицам на их текущие счета или сберегательные счета, открытые в банке, обязательных пенсионных взносов, обязательных пенсионных взносов работодателей, профессиональных и добровольных пенсионных взносов и социальных отчислений, отчислений и (или) взносов на обязательное социальное медицинское страхование, платежей по договорам накопительного вида страхования вместе со счетами к оплате на бумажном носителе государственное учреждение представляет в территориальное подразделение казначейства списки получателей денег в формате платежей в соответствии с приложениями 142, 143, 144, 145 и 146 к настоящим Правилам.";

часть первую пункта 235 изложить в следующей редакции:

"235. После проведения платежей по перечислению заработной платы и других денежных выплат работникам государственных учреждений, субъектов квазигосударственного сектора, стипендий и других выплат физическим лицам

на текущие счета или сберегательные счета, обязательных пенсионных взносов, обязательных пенсионных взносов работодателей, профессиональных и добровольных пенсионных взносов и социальных отчислений, отчислений и (или) взносов на обязательное социальное медицинское страхование ответственным исполнителем территориального подразделения казначейства формируется выписка по проведенным платежам на соответствующие счета получателей денег по форме 5-15А "Выписка по проведенным платежам на соответствующие счета получателей денег" согласно приложению 95 к настоящим Правилам (далее – выписка). Выписка формируется после закрытия операционного дня. Каждая страница выписки заверяется подписью, оттиском штампа ответственного исполнителя с указанием даты обработки документа и передается государственному учреждению, субъекту квазигосударственного сектора вместе с документами, предусмотренными пунктом 221 настоящих Правил.";

пункт 236 изложить в следующей редакции:

"236. Выписки являются документами, на основании которых государственное учреждение осуществляет построчную сверку списков получателей денег и соответственно сумм, перечисленных на текущие счета или сберегательные счета получателей денег, в некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан", Государственный фонд социального страхования и Фонд социального медицинского страхования с данными первичных документов по заработной плате и другим денежным выплатам работникам государственных учреждений, обязательным пенсионным взносам, обязательным пенсионным взносам работодателей, профессиональным и добровольным пенсионным взносам и социальным отчислениям, отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование, стипендиям и другим выплатам физическим лицам.

Выписки подшиваются государственным учреждением с первичными документами по заработной плате и другим денежным выплатам, обязательным пенсионным взносам, обязательным пенсионным взносам работодателей, профессиональным и добровольным пенсионным взносам и социальным отчислениям, отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование, стипендиям и другим выплатам физическим лицам и хранятся в сроки, установленные законодательством Республики Казахстан.";

часть первую пункта 237-1 изложить в следующей редакции:

"237-1. В случае переноса плановых назначений упраздняемых (ликвидируемых) структурных (территориальных) подразделений центральных государственных органов, их ведомств допускается перечисление администратором республиканской бюджетной программы или государственным

учреждением, принявшими плановые назначения, заработной платы работникам вышеуказанных подразделений, налогов и других обязательных платежей в бюджет, обязательных, добровольных и профессиональных пенсионных взносов, социальных отчислений, отчислений и (или) взносов на обязательное социальное медицинское страхование, оплаты банковских услуг.";

пункт 243 изложить в следующей редакции:

"243. Основанием для формирования и предоставления государственным учреждением счета к оплате для проведения платежей по видам расходов без заключения договоров, за исключением расходов, предусмотренных пунктом 234 настоящих Правил, либо с заключением договоров по кодам бюджетной классификации расходов, по которым не требуется регистрация заключенных договоров в территориальных подразделениях казначейства, является:

при приобретении либо поставке товаров - счета-фактуры или накладной (акта) о поставке товаров, при выполнении работ и услуг - акт выполненных работ или оказанных услуг, за исключением услуг, при которых акты не составляются или иной вид документа, установленного законодательством Республики Казахстан (далее - подтверждающие документы);

заявка на получение наличных денег и чек;

вступившее в законную силу решение либо определение, либо постановление, либо судебный приказ, заверенный оттиском печати суда;

инкассовое распоряжение;

заявку на снятие средств софинансирования по правительственным внешним займам или связанным грантам при расходовании в национальной валюте средств софинансирования или связанных грантов по форме согласно приложению 98 к настоящим Правилам.

В случае оформления на несколько видов товаров (работ, услуг) одного подтверждающего документа при приобретении товаров (работ, услуг) без заключения договора, приобретение которых классифицируются по нескольким кодам бюджетной классификации расходов, составление счета к оплате осуществляется по каждому коду бюджетной классификации расходов. При этом итоговая сумма документа должна соответствовать итоговым суммам всех счетов к оплате.

В документе, на основании которого осуществляется приобретение государственным учреждением товаров (работ, услуг) без заключения договора, обязательно наличие следующей информации:

наименование государственного учреждения, на имя которого оформлен документ (допускается сокращение наименования организационно-правовой формы и наименования государственного учреждения, не затрудняющее работу территориального подразделения казначейства и государственного учреждения);

реквизитов получателя денег, в том числе банка-получателя;

даты оформления, которое должно быть осуществлено в текущем финансовом году (день, месяц, текущий финансовый год);

указания наименования товара (работы, услуги), количества и суммы (с обязательным указанием суммы налога на добавленную стоимость либо отсутствия налога на добавленную стоимость);

наличие подписей получателя денег и оттиска печати (при его наличии).";

часть третью пункта 269 изложить в следующей редакции:

"Зачисленные суммы на 902 счет по поступлениям на контрольные счета наличности платных услуг, благотворительной помощи, временного размещения денег государственных учреждений при отсутствии или неверно указанных реквизитов в платежных поручениях по форме 2-38 территориальным подразделением казначейства на основании письма государственного учреждения при уточнении реквизитов зачисляются получателю денег.";

часть первую пункта 278 изложить в следующей редакции:

"278. Инкассовое распоряжение представляет собой документ, являющийся основанием для принудительного исполнения государственным учреждением/ субъектом квазигосударственного сектора исполнительных документов, выданных согласно вступившим в законную силу решениям, определениям, постановлениям, приказам судов, исполнительной надписи, а также связанных с погашением образовавшейся налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам или социальным отчислениям, отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование, задолженности перед таможенными органами. Инкассовое распоряжение является документом, подтверждающим обоснованность платежа государственного учреждения/субъекта квазигосударственного сектора.";

пункт 283 изложить в следующей редакции:

"283. Получив инкассовое распоряжение, ответственный исполнитель территориального подразделения казначейства:

1) направляет государственному учреждению не позднее следующего рабочего дня за днем регистрации инкассового распоряжения письменное уведомление о выставлении инкассового распоряжения и приостановлении операций (далее - письмо-уведомление):

по бюджетной программе (подпрограмме), по которой осуществляется содержание деятельности государственных учреждений;

по регистрации обязательств и проведению платежей по контрольному счету наличности платных услуг государственного учреждения;

по проведению платежей по контрольному счету наличности благотворительной помощи государственного учреждения;

с приложением первого экземпляра инкассового распоряжения и копии исполнительного документа в случае, предусмотренном пунктом 278 настоящих Правил. В территориальном подразделении казначейства остается второй экземпляр инкассового распоряжения, в случае выставления его на основании исполнительного документа - вместе со вторым экземпляром инкассового распоряжения остается оригинал (копия) исполнительного документа;

2) в тот же день осуществляет приостановление операций по неиспользованным остаткам бюджетной программы (подпрограммы), по которой осуществляется содержание деятельности государственных учреждений, за исключением кодов бюджетной классификации расходов, по которым осуществляются платежи и переводы денег по:

заработной плате и другим денежным выплатам, в том числе технического персонала;

денежной компенсации, предусмотренным законодательными актами Республики Казахстан;

налогам и другим обязательным платежам в бюджет;

обязательным пенсионным взносам;

профессиональным пенсионным взносам;

удержаниям из заработной платы и других денежных выплат;

социальным отчислениям;

отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование;

оплате банковских услуг.";

часть первую пункта 296 изложить в следующей редакции:

"296. При поступлении в территориальное подразделение казначейства судебных актов, постановлений органов дознания и предварительного следствия, постановлений органов исполнительного производства, санкционированных прокурором, постановлений органов исполнительного производства санкционированных судом о наложении ареста на определенную денежную сумму, постановлений о принятии мер по обеспечению исполнения исполнительного документа, ответственный исполнитель территориального подразделения казначейства блокирует проведение расходных операций в случаях:

1) выставления на код государственного учреждения:

по бюджетной программе (подпрограмме), по которой осуществляется содержание деятельности государственных учреждений, за исключением кодов бюджетной классификации расходов, по которым осуществляются платежи и переводы денег по:

заработной плате и другим денежным выплатам, в том числе техническому персоналу;

денежной компенсации, предусмотренной законодательными актами Республики Казахстан;

налогам и другим обязательным платежам в бюджет;

обязательным пенсионным взносам;

профессиональным пенсионным взносам;

удержаниям из заработной платы и других денежных выплат;

социальным отчислениям;

отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхования;

оплате банковских услуг;

перечислениям денежных средств, на стипендиальное обеспечение обучающимся по государственному заказу, получателями которых являются высшие учебные заведения Казахстана;

пенсиям, пособиям населению;

2) выставления на контрольные счета наличности платных услуг, благотворительной помощи на сумму исполнительного документа;

3) выставления на счет субъекта квазигосударственного сектора на сумму исполнительного документа.";

пункт 297 изложить в следующей редакции:

"297. При поступлении в территориальное подразделение казначейства распоряжений органа государственных доходов о приостановлении расходных операций на бумажном носителе либо посредством электронной системы документооборота, подписанных первым руководителем либо лицом его замещающим, заверенных гербовой печатью органа государственных доходов, ответственный исполнитель казначейства приостанавливает проведение всех платежей и переводов денег государственного учреждения, субъекта квазигосударственного сектора, по указанным в распоряжении контрольным счетам наличности, за исключением расходов, предусмотренных налоговым и таможенным законодательством.

При поступлении в органы казначейства распоряжений уполномоченного органа по внутреннему государственному аудиту о приостановлении расходных операций на бумажном носителе либо посредством электронной системы документооборота, подписанных первым руководителем либо лицом его замещающим, заверенных гербовой печатью уполномоченного органа по внутреннему государственному аудиту, ответственный исполнитель казначейства приостанавливает проведение всех платежей и переводов денег государственного учреждения, субъекта квазигосударственного сектора, по

указанным в распоряжении кодам и счетам, открытым в центральном уполномоченном органе по исполнению бюджета, за исключением расходов предусмотренных законодательством о государственном аудите и финансовом контроле, а также расходов предусмотренных подпунктом 1) пункта 296 настоящих Правил.

Возобновление проведения всех платежей и переводов денег государственного учреждения/субъекта квазигосударственного сектора, приостановленных распоряжениями органа государственных доходов и (или) уполномоченного органа по внутреннему государственному аудиту осуществляется на основании документа органа государственных доходов и (или) уполномоченного органа по внутреннему государственному аудиту об отмене распоряжения, подписанного первым руководителем либо лицом его замещающим, заверенного гербовой печатью органа государственных доходов и (или) уполномоченного органа по внутреннему государственному аудиту.

Документ об отмене распоряжения содержит наименование и бизнес-идентификационный номер органа государственных доходов и (или) уполномоченного органа по внутреннему государственному аудиту, наименование и бизнес-идентификационный номер государственного учреждения, субъекта квазигосударственного сектора, номер и дату распоряжения, на основании которого приостановлены расходные операции, номер кода и счетов государственного учреждения, субъекта квазигосударственного сектора, по которым необходимо возобновить расходные операции.";

пункт 302 изложить в следующей редакции:

"302. Использованные не по целевому назначению суммы целевых трансфертов подлежат обязательному возврату в вышестоящий бюджет, выделивший данные трансферты не позднее трех месяцев после подписания акта органа государственного аудита и финансового контроля.

Возмещение нижестоящими бюджетами сумм нецелевого использования целевых трансфертов, полученных из вышестоящего бюджета, как по целевым трансфертам текущего года, так и целевым трансфертам прошлых лет осуществляется местными исполнительными органами, аппаратами акимов городов районного значения, села, поселка, сельского округа при корректировке местных бюджетов на соответствующий финансовый год за счет средств соответствующих местных бюджетов.

Эти суммы являются для вышестоящего бюджета суммами возмещения целевых трансфертов, а для нижестоящего бюджета - суммами расходов по возмещению целевых трансфертов.

Перечисление средств производится уполномоченным органом по исполнению нижестоящего бюджета, аппаратом акимов городов районного значения, села, поселка, сельского округа по соответствующей бюджетной программе функциональной классификации расходов бюджета Единой бюджетной классификации Республики Казахстан на основании счета к оплате и представления органа государственного аудита и финансового контроля.

При этом, уполномоченный орган по исполнению нижестоящего бюджета, аппарат акимов городов районного значения, села, поселка, сельского округа в трехдневный срок доводит до уполномоченного органа по исполнению вышестоящего бюджета копии счета к оплате по каждому возврату средств нецелевого использования и письмо-обоснование, содержащее коды бюджетной классификации расходов, по которым было допущено нецелевое использование."

;

часть шестую пункта 367 изложить в следующей редакции:

"При создании электронных платежных поручений посредством информационной системы "Казначейство-клиент" в соответствующих электронных полях необходимо указывать тип платежа:

- 1 - обычный платеж;
 - 2 - пенсионные (обязательные пенсионные взносы, обязательные профессиональные пенсионные взносы и обязательные пенсионные взносы работодателей) взносы с приложением;
 - 3 - перечисление заработной платы и дивидендов;
 - 4 - социальные отчисления с приложением;
 - 5 - отчисления и (или) взносы на обязательное социальное медицинское страхование с приложением;
 - 6 - оплата юридическим лицам с приложением;
 - 7 - платежи по договорам накопительного страхования с приложением.";
- пункт 378-6 изложить в следующей редакции:

"378-6. Сведения о проведенных платежах территориальными органами казначейства передаются в органы государственных доходов для проведения мониторинга посредством системы управления рисками.";

часть третью пункта 472 изложить в следующей редакции:

"Для проведения платежей по возвратам заработной платы и других денежных выплат, обязательных и добровольных пенсионных взносов, социальных отчислений, отчислений и (или) взносов на обязательное социальное медицинское страхование после истечения установленного срока предусмотренный настоящим пунктом, местными исполнительными органами в

территориальное подразделение казначейства представляются временные образцы подписей и оттиска печати на срок не более трех календарных дней, для перечисления платежей по суммам возврата.";

пункт 629 изложить в следующей редакции:

"629. Контроль за целевым использованием бюджетного кредита осуществляется органом государственного аудита и финансового контроля, администратором бюджетной программы, кредитором и (или) поверенным (агентом).";

пункт 657 изложить в следующей редакции:

"657. В случае невозврата местным исполнительным органом сумм задолженности (просроченной задолженности) по бюджетному кредиту по состоянию на 31 декабря текущего финансового года, центральный или местный уполномоченный орган по исполнению бюджета направляет в соответствующее территориальное подразделение казначейства письменное указание о приостановлении операции по регистрации гражданско-правовых сделок и проведению платежей по бюджетной программе, обеспечивающей деятельность аппарата Акима соответствующего местного исполнительного органа.

В случае невозврата местным исполнительным органом в течение трех месяцев после подписания акта органа государственного аудита и финансового контроля, суммы бюджетного кредита, использованной не по целевому назначению, выделенных из вышестоящего бюджета, центральный или местный уполномоченный орган по исполнению бюджета направляет в соответствующее территориальное подразделение казначейства письменное указание о приостановлении операции по регистрации гражданско-правовых сделок и проведению платежей по бюджетной программе, обеспечивающей деятельность аппарата Акима соответствующего местного исполнительного органа.";

часть первую пункта 880 изложить в следующей редакции:

"880. Предоставление на регистрацию в центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета или его территориальное подразделение договоров/дополнительных соглашений государственно-частного партнерства, в том числе концессии, центральными государственными органами – государственными партнерами и местными уполномоченными органами по исполнению бюджета осуществляется не позднее пяти рабочих дней после их заключения посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин".";

пункт 884 изложить в следующей редакции:

"884. Для регистрации договоров/дополнительных соглашений государственно-частного партнерства, в том числе концессии, местных исполнительных органов местные уполномоченные органы по исполнению бюджета по каждому отдельному проекту государственно-частного партнерства,

в том числе концессии, представляют в территориальное подразделение центрального уполномоченного органа посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин":

заявку на регистрацию по форме согласно приложению 137 к настоящим Правилам;

договор/дополнительное соглашение государственно-частного партнерства, в том числе концессии;

решение соответствующей бюджетной комиссии;

решения маслихата области, города республиканского значения и столицы о принятии государственных обязательств.";

приложение 59 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

приложение 64 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;

приложение 73 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу;

приложение 88 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу;

приложение 89 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему приказу;

приложение 107 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему приказу;

приложение 115 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящему приказу;

приложение 119-1 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 8 к настоящему приказу;

приложение 126 к указанным Правилам исключить;

приложение 142 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 9 к настоящему приказу.

2. Департаменту бюджетного законодательства Министерства финансов Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства финансов

Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

исполняющий обязанности

Министра финансов

Республики Казахстан

Д. Кеңбеил

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Национальный банк

Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу
исполняющий обязанности
Министра финансов
Республики Казахстан
от 5 марта 2025 года № 103

Приложение 59
к Правилам исполнения
бюджета и его кассового
обслуживания
Форма 5-34А
дата – время
Страница 1 из №

Отчет об остатках на контрольных счетах наличности платных услуг, благотворительной помощи, временного размещения денег, реконвертации внешнего займа или связанного гранта и счетах субъектов квазигосударственного сектора

Регион: _____

Вид бюджета: _____

Администратор бюджетных программ: _____

Источник финансирования: _____

Специфика: _____

Код государственного учреждения/
субъекта квазигосударственного сектора

Период: с _____ по _____

Единицы измерения: тысяч тенге

Администрат о р бюджетных программ / государствен						
---	--	--	--	--	--	--

н о е учреждение/ субъект квазигосударс твенного сектора	Наименовани е	Входящий остаток	Дебет	Кредит	Сальдо за период	Исходящий остаток
1	2	3	4	5	6	7
Итого по отчету:						

Руководитель территориального подразделения казначейства

(подпись) (фамилия, имя, отчество) (при его наличии)

Место печати

Ответственный исполнитель территориального подразделения казначейства

(подпись) (фамилия, имя, отчество) (при его наличии)

Место штампа

Руководитель структурного подразделения, ответственного за проверку отчета

(подпись) (фамилия, имя, отчество) (при его наличии)

Руководитель местного уполномоченного органа по исполнению бюджета

(подпись) (фамилия, имя, отчество) (при его наличии)

Место печати

Ответственный исполнитель местного уполномоченного органа по исполнению бюджета _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество) (при его наличии)

Руководитель администратора бюджетных программ

(аким города районного значения, поселка, села, сельского округа)

(подпись) (фамилия, имя, отчество) (при его наличии)

Место печати

Приложение 2 к приказу
исполняющий обязанности
Министра финансов
Республики Казахстан
от 5 марта 2025 года № 103
Приложение 64
к Правилам исполнения
бюджета и его кассового
обслуживания
Форма

(территориальное подразделение
казначейства центрального

Заявка на ввод получателя денег в справочник получателей денег

Код государственного учреждения/субъекта квазигосударственного сектора

Наименование государственного учреждения/субъекта квазигосударственного сектора

№	Наименование получателя денег	Индивидуальный идентификационный номер / бизнес-идентификационный номер получателя денег	Страна резидентства	Банковский идентификационный код	Индивидуальный идентификационный код	Код бенефициара (сектор экономики)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель государственного учреждения/субъекта квазигосударственного сектора

(подпись) (фамилия, имя, отчество) (при его наличии)

Место печати

Главный бухгалтер государственного учреждения/
субъекта квазигосударственного сектора

(подпись) (фамилия, имя, отчество) (при его наличии)

Место штампа

Приложение 3 к приказу
исполняющий обязанности
Министра финансов
Республики Казахстан
от 5 марта 2025 года № 103
Приложение 73
к Правилам исполнения
бюджета и его кассового
обслуживания
Форма

Заявка на ввод получателя денег в иностранной валюте

А. Общая информация о поставщике (получателе бюджетных средств)

--	--

1. Наименование поставщика (получателя бюджетных средств)	
2. Индивидуальный идентификационный номер поставщика (получателя бюджетных средств) *	
3. Сектор экономики (код бенефициара)	
4. Страна резиденства	
5. Область/город республиканского значения	
6. Район/город	
7. Адрес	
8. Дополнительная информация **	

В. Информация о банковском счете поставщика (получателя бюджетных средств)

1. Наименование головного банка	
2. Банковский идентификационный код банка	
3. Наименование отделения банка	
4. Банковский идентификационный код отделения банка	
5. Индивидуальный идентификационный код поставщика (получателя бюджетных средств)	
6. Вид валюты	
7. Дополнительная информация	
8. Страна	
9. Адрес/Город	

С. Информация о банке-посреднике

1. Наименование банка	
2. Банковский идентификационный код банка	
3. Индивидуальный идентификационный код	
4. Вид валюты	
5. Дополнительная информация	
6. Страна	
7. Адрес/город	

Руководитель государственного учреждения/заемщика, привлекшего
гарантированный государством заем

(подпись) (фамилия, имя, отчество) (при его наличии)

Место печати

Главный бухгалтер государственного учреждения/заемщика,
привлекшего гарантированный государством заем

(подпись) (фамилия, имя, отчество) (при его наличии)

Присвоен в интегрированной информационной системе казначейства

уникальный номер поставщика (получателя бюджетных средств):

Дата " __ " _____ года.

Ответственный исполнитель: _____

Примечание:

* только для перевода российских рублей в Российскую Федерацию;

** для физических лиц – документы, удостоверяющие личность

(№ и дата выдачи документа).

Приложение 4 к приказу
исполняющий обязанности
Министра финансов
Республики Казахстан
от 5 марта 2025 года № 103
Приложение 88
к Правилам исполнения
бюджета и его кассового
обслуживания
Форма

Поступило в территориальное подразделение казначейства " __ " _____
_____ год

Ответственный исполнитель: Место штампа

Счет к оплате № _____ " __ " _____ год

Государственное учреждение				Получатель денег	
Фактический плательщик				Код бенефициара	
Индивидуальный идентификационный номер/ Бизнес-идентификационный номер					
К о д государственного учреждения		К о д отправит еля денег		Наименование	
Наименование				Индивидуальный идентификационный номер/ Бизнес-идентификационный номер	
				Банк	
Бизнес-идентификационный номер				Б а н к о в с к и й идентификационный код	
Страна резидентства				Индивидуальный идентификационный код	
Территориальное подразделение казначейства				Фактический (конечный) бенефициар	
Б а н к о в с к и й идентификационный код				Индивидуальный идентификационный номер/ Бизнес-идентификационный номер	

Индивидуальный идентификационный код		Страна резидентства			
Источник финансирования		Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан бенефициара			
Вид бюджета		Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан – посредник			
Код бюджетной классификации расходов					
Код товаров (работ, услуг)		Код бюджетной классификации поступлений		Код назначения платежа	
Статус платежа					
Назначение платежа		Сумма			
Сумма прописью:					
Место печати	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя: _____		Проведено территориальным подразделением казначейства		
	Подпись		" " _____ год		
	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) главного бухгалтера: _____		ответственный исполнитель:		
	Подпись		Место штампа		

Приложение 5 к приказу
исполняющий обязанности
Министра финансов
Республики Казахстан
от 5 марта 2025 года № 103
Приложение 89
к Правилам исполнения
бюджета и его кассового
обслуживания

Счет к оплате № _____ " __ " _____ год

Государственное учреждение				Получатель денег	
Фактический плательщик				Код бенефициара	
Индивидуальный идентификационный номер / Бизнес-идентификационный номер					
Код государственного учреждения		Код отправителя денег		Наименование	
Наименование				Индивидуальный идентификационный номер / Бизнес-идентификационный номер	

		Банк			
Бизнес-идентификационный номер		Банковский идентификационный код			
Страна резидентства		Индивидуальный идентификационный код			
Территориальное подразделение казначейства		Фактический (конечный) бенефициар			
Банковский идентификационный код		Индивидуальный идентификационный номер / Бизнес-идентификационный номер			
Индивидуальный идентификационный код		Страна резидентства			
Источник финансирования		Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан бенефициара			
Вид бюджета		Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан – посредник			
Код бюджетной классификации расходов					
Код товаров (работ, услуг)		Код бюджетной классификации поступлений		Код назначения платежа	
Статус платежа					
Назначение платежа		Сумма			
Сумма прописью:					

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя: _____

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) главного бухгалтера: _____

Тип (1 – обычный, 2 – пенсионные (обязательные пенсионные взносы, обязательные профессиональные пенсионные взносы и обязательные пенсионные взносы работодателей) взносы с приложением, 3 – перечисление заработной платы и дивидендов, 4 – социальные отчисления с приложением, 5 – отчисления и (или) взносы на обязательное социальное медицинское страхование с приложением, 7 - платежи по договорам накопительного страхования с приложением); согласование с уведомлением №_ на основании электронной счет-фактуры №_.

Приложение 6 к приказу
исполняющий обязанности
Министра финансов

Платежное поручение № _____ " ____ " _____ год

Фактический плательщик: _____	Индивидуальный идентификационный номер/ Бизнес-идентификационный номер	Сумма
Отправитель денег: _____	Индивидуальный идентификационный код	
Индивидуальный идентификационный номер/ Бизнес-идентификационный номер: _____	Страна резидентства	
	Банковский идентификационный код	
Код отправителя денег: Банк филиал банка-нерезидента Республики Казахстан отправителя денег:		
Бенефициар: _____	Индивидуальный идентификационный код	
Индивидуальный идентификационный номер/ Бизнес-идентификационный номер: _____	Страна резиденства	
	Банковский идентификационный код	
Код бенефициара: Фактический (конечный) бенефициар: _____		
Индивидуальный идентификационный номер/ Бизнес-идентификационный номер: _____	Банковский идентификационный код	
Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан енефициара: _____		
Банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан – посредник:	Банковский идентификационный код	
Сумма прописью: _____		
Код назначения платежа _____		
Код бюджетной классификации доходов _____		
Код бюджетной классификации расходов _____		
Дата валют _____		
Назначение платежа: _____		

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя: _____

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) главного бухгалтера: _____

Приложение 7 к приказу
исполняющий обязанности
Министра финансов
Республики Казахстан
от 5 марта 2025 года № 103
Приложение 115
к Правилам исполнения
бюджета и его кассового
обслуживания
Форма

В _____
(центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета/
территориальное подразделение казначейства центрального
уполномоченного органа по исполнению бюджета)

Заявка на присвоение кодов и открытие счета субъектам квазигосударственного сектора, операторам финансовой и нефинансовой поддержки государственных программ, национальных проектов
от " ____ " _____ года

Наименование субъекта квазигосударственного сектора, кода субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой и/или нефинансовой поддержки (при	Месторасположение	Сектор экономики	Страна резидентства	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой и/или нефинан	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) главного бухгалтера субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой и/или нефинан	Бизнес идентификационный номер субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой и/или нефинан	Адрес субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой и/или нефинансовой поддержки, внесенный в государственный	Основание (нормативный правовой акт, на основании которого создано субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой и/или нефинан	Основание (нормативный правовой акт, на основании которого выделяются средства для субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой и/или нефинан	Вид счета субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой и/или нефинансовой поддержки (для увеличения уставного капитала либо в рамках государственного задания, на
--	-------------------	------------------	---------------------	--	---	---	--	---	---	---

наличии)				совой поддерж ки	поддерж ки		регистр, телефон, факс	поддерж ки)	ки) и уровень бюджета , и з которог о выделя ются средства	поддерж к у финансо вой и/ или нефинан совой поддерж ки)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель субъекта квазигосударственного сектора, оператора
финансовой
и/или нефинансовой поддержки (территориального подразделения казначейства
центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета)

(подпись) (расшифровка подписи)

Место печати

Отметка ответственного исполнителя

_____ открыт " ____ " _____ года

(код субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой
и/или нефинансовой поддержки) _____

открыт " ____ " _____ года (счет субъекта квазигосударственного
сектора,

оператора финансовой и/или нефинансовой поддержки)

Ответственный исполнитель _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 8 к приказу
исполняющий обязанности
Министра финансов
Республики Казахстан
от 5 марта 2025 года № 103
Приложение 119-1
к Правилам исполнения
бюджета и его кассового
обслуживания
Форма

В _____
(центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета/
территориальное подразделение казначейства центрального
уполномоченного органа по исполнению бюджета)

**Заявка на присвоение кодов и открытие контрольных счетов наличности по
обслуживанию и погашению негосударственных займов,**

обеспеченных государственной гарантией

от " ____ " _____ года

Наименование заемщика, привлекшего государственной гарантией (заем)	Месторасположение	Сектор экономики	Страна резидентства	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя заемщика, привлекшего государственной гарантией (заем)	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) главного бухгалтера заемщика, привлекшего государственной гарантией (заем)	Бизнес-идентификационный номер заемщика, привлекшего государственной гарантией (заем)	Адрес заемщика, привлекшего государственной гарантией (заем), внесенный в государственный регистр, телефон, факс	Основание и наименование счета (нормативный правовой акт, на основании которого создан заемщик, привлекший государственной гарантией (заем))
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель заемщика, привлекшего государственной гарантией (территориального подразделения казначейства центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета)

(подпись) (расшифровка подписи)

Место печати

Отметка ответственного исполнителя

_____ открыт " ____ " _____ года

(код заемщика, привлекшего государственной гарантией (заем))

_____ открыт " ____ " _____ года

(счет заемщика, привлекшего государственной гарантией (заем))

Ответственный исполнитель _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 9 к приказу
исполняющий обязанности
Министра финансов
Республики Казахстан
от 5 марта 2025 года № 103
Приложение 142
к Правилам исполнения
бюджета и его кассового
обслуживания

Формат платежа МТ-002 для перечисления платежей по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, обязательным пенсионным взносам работодателя и добровольным пенсионным взносам

```
{1:F0100000000000000000000000000002}
{2:I102SGROSS000000U3003}
{4:
:20:REFERENCE
      :50:/D/Индивидуальный идентификационный код отправителя денег в
Казначействе
    /NAME/Наименование отправителя денег
    /IDN/Бизнес-идентификационный номер отправителя денег
    /CHIEF/Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя учреждения
отправителя денег
    /MAINBK/Фамилия, имя, отчество (при его наличии) главного бухгалтера
отправителя денег
    /IRS/ Признак резидентства отправителя денег
    /SECO/ Сектор экономики отправителя денег
:52B: Банковский идентификационный код отправителя денег в Казначействе
:57B: Банковский идентификационный код получателя денег
:59: Индивидуальный идентификационный код получателя денег
    /IDN/Бизнес-идентификационный номер получателя денег
    /NAME/Наименование получателя денег
    /IRS/Признак резидентства получателя денег
    /SECO/Сектор экономики
:70:
    /NUM/Номер счета к оплате/платежного поручения
    /VO/01
    /DATE/Год месяц день счета к оплате/платежного поручения
    /SEND/07
    /KNP/Код назначения платежа
    /PSO/01
    /PRT/05
    /ASSIGN/Назначение платежа
:21: Порядковый номер
:32B: KZTCумма
:70:
    /OPV/C
    /FM/Фамилия
```

/NM/Имя
/FT/Отчество (при его наличии)
/DT/Год месяц день рождения
/IDN/Индивидуальный идентификационный номер
/PERIOD/ Месяц год платежа
:21: Порядковый номер
:32B: KZTСумма
:70:
/OPV/С
/FM/Фамилия
/NM/Имя
/FT/Отчество (при его наличии)
/DT/Год месяц день рождения
/IDN/Индивидуальный идентификационный номер
/PERIOD/ Месяц год платежа
:32A: Год месяц день платежаKZTИтоговая сумма
-}