

Об утверждении Правил оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан

Решение Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 22 февраля 2024 года № 15-113-VIII. Зарегистрировано в Департаменте юстиции Туркестанской области 27 февраля 2024 года № 6473-13

В соответствии статьи 33 Бюджетного кодекса Республики Казахстан, пунктом 2-3 статьи 6 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2023 года № 523 "Об утверждении Типовых правил оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан", Сарыагашский районный маслихат РЕШИЛ:

Сноска. Преамбула с изменением, внесенным решением Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 05.12.2025 № 37-271-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить прилагаемые Правила оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан.

2. Признать утратившим силу решение Сарыагашского районного маслихата от 6 октября 2023 года № 8-75-VIII "Об утверждении Правил оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан" (зарегистрировано в Реестре государственной регистраций нормативных правовых актов за № 6374-13).

3. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Председатель маслихата

С. Таскулов

Утвержден решением
от 22 февраля 2024 года
№ 15-113-VIII

Правила оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан

1. Настоящие Правила оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и

постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2023 года № 523 "Об утверждении Типовых правил оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан" (далее – Типовые правила) и определяют порядок оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан.

2. Социальная помощь предоставляется отдельным категориям нуждающихся граждан, постоянно проживающим на территории Сарыагашского района.

1. Общие положения

3. Основные термины и понятия, которые используются в настоящих правилах:

1) Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация) – юридическое лицо, созданное по решению Правительства Республики Казахстан для оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан, организации работы по приему заявлений на оказание государственных услуг и выдаче их результатов услугополучателю по принципу "одного окна", обеспечения оказания государственных услуг в электронной форме;

2) специальная комиссия – комиссия, создаваемая решением районного акима, по рассмотрению заявления лица (семьи), претендующего на оказание социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан;

3) социальная помощь – помощь, предоставляемая через отдел занятости и социальных программ Сарыагашского района в денежной или натуральной форме отдельным категориям нуждающихся граждан (далее – получатели), а также к праздничным дням и памятным датам;

4) уполномоченный орган по оказанию социальной помощи-местный исполнительный орган района, осуществляющий оказание социальной помощи, финансируемый за счет местного бюджета отдел занятости и социальных программ Сарыагашского района;

5) уполномоченная организация по выплате социальной помощи – банки второго уровня, организации, имеющие лицензии уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на соответствующие виды банковских операций, территориальные подразделения акционерного общества "Казпочта";

6) прожиточный минимум – минимальный денежный доход на одного человека, равный по величине стоимости минимальной потребительской корзины;

7) среднедушевой доход – доля совокупного дохода семьи, приходящаяся на каждого члена семьи в месяц;

8) праздничные дни – дни национальных и государственных праздников Республики Казахстан;

9) праздничные даты (далее – памятные даты) – профессиональные и иные праздники Республики Казахстан;

10) уполномоченный государственный орган – Министерство труда и социальной защиты населения Республики Казахстан, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в сфере социальной защиты населения в соответствии с законодательством Республики Казахстан, регулирование, контрольные функции за деятельностью Государственного фонда социального страхования;

11) участковая комиссия – специальная комиссия, создаваемая решением акимов соответствующих административно-территориальных единиц для проведения обследования материального положения лиц (семей), обратившихся за адресной социальной помощью;

12) предельный размер – утвержденный максимальный размер социальной помощи;

13) сервис цифровых документов – объект информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства", закрепленный за оператором и предназначенный для отображения и использования документов в электронном виде, сформированных на основании сведений из объектов информатизации;

14) веб-портал "электронное правительство" (далее – портал) – объект информатизации, представляющий собой "единое окно" доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, государственным и иным услугам, оказываемым в электронной форме;

15) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

Сноска. Пункт 3 в редакции решения Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4. Для целей настоящего правила под социальной помощью понимается помощь, предоставляемая акиматом Сарыагашского района в денежной или натуральной форме отдельным категориям нуждающихся граждан (далее – получатели) в случае наступления трудной жизненной ситуации, а также к памятным датам и праздничным дням.

5. Меры социальной поддержки, предусмотренные пунктом 4 статьи 71, пунктом 3 статьи 170, пунктом 3 статьи 229 Социального кодекса Республики Казахстан, статьей 16 Закона Республики Казахстан "О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан", подпунктом 2) пункта 1 статьи 10, подпунктом 2) пункта 1 статьи 11, подпунктом 2) пункта 1 статьи 12 и подпунктом 2) статьи 13, статьей 17 Закона Республики Казахстан "О ветеранах", оказываются в порядке, определенном настоящими Правилами.

6. Социальная помощь предоставляется единовременно и (или) периодически (ежемесячно, ежеквартально, 1 раз в полугодие).

7. Перечень категорий получателей, предельные размеры социальной помощи, сроки обращения за социальной помощью отдельным категориям нуждающихся граждан устанавливаются отделом занятости и социальных программ Сарыагашского района и утверждаются решениями Сарыагашского районного маслихата.

Сноска. Пункт 7 в редакции решения Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

8. Участковые и специальные комиссии осуществляют свою деятельность на основании положений, утверждаемых акиматом Туркестанской области.

Типовые положения о специальных и участковых комиссиях утверждаются уполномоченным государственным органом.

2. Порядок определения перечня категорий получателей социальной помощи и установления размеров социальной помощи

9. Социальная помощь предоставляется следующим категориям граждан к праздничным и памятным дням:

1) 15 февраля – День вывода ограниченного контингента советских войск из Демократической Республики Афганистан:

военнообязанным, призывавшимся на учебные сборы и направлявшимся в Афганистан в период ведения боевых действий;

военнослужащим автомобильных батальонов, направлявшимся в Афганистан для доставки грузов в эту страну в период ведения боевых действий;

военнослужащим летного состава, совершавшие вылеты на боевые задания в Афганистан с территории бывшего Союза ССР; рабочим и служащим, обслуживавшим советский воинский контингент в Афганистане, получившие ранения, контузии или увечья либо награжденные орденами и медалями бывшего Союза ССР за участие в обеспечении боевых действий к 35-летию вывода ограниченного контингента советских войск из Демократической Республики Афганистан в размере 50 месячных расчетных показателей.

Гражданам, указанным в настоящем подпункте, в последующие годы после 35-летия вывода ограниченного контингента советских войск из Демократической Республики Афганистан - единовременно в размере 30 месячных расчетных показателей;

2) 8 марта – Международный женский день:

Многодетным матерям, награжденными подвесками "Алтын алқа", "Күміс алқа" или получившим ранее звание "Мать-героиня", а также награжденными орденами "

Материнская слава" I и II степени, единовременно, в размере 2 месячного расчетного показателя;

3) 26 апреля – День участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф и памяти жертв этих аварий и катастроф;

Лицам, принимавшим участие в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции в 1986-1987 годах, других радиационных катастроф и аварий на объектах гражданского или военного назначения, а также принимавших непосредственное участие в ядерных испытаниях - единовременно в размере 30 месячных расчетных показателей;

4) 7 мая - День защиты Отечества:

Военнослужащим, ставшим лицами с инвалидностью вследствие ранения, контузии, увечья, полученных при защите бывшего Союза Советских Социалистических Республик (далее - Союза ССР), исполнении иных обязанностей воинской службы в другие периоды, или вследствие заболевания, связанного с пребыванием на фронте, а также при прохождении воинской службы в Афганистане или других государствах, в которых велись боевые действия - единовременно в размере 30 месячных расчетных показателей;

Военнослужащим Республики Казахстан, принимавшим участие в качестве миротворцев в международной миротворческой операции в Ираке - единовременно в размере 30 месячных расчетных показателей;

Военнослужащим, а также лицам начальствующего и рядового состава органов внутренних дел и государственной безопасности бывшего Союза ССР, принимавшим участие в урегулировании межэтнического конфликта в Нагорном Карабахе – единовременно в размере 30 месячных расчетных показателей;

5) 9 мая – День Победы:

В честь 80-летия Победы в Великой Отечественной войне" для выплаты с начала года ветеранам Великой Отечественной войны - единовременно в размере 5 000 000 тенге

Военнослужащим, а также лицам начальствующего и рядового состава органов внутренних дел и государственной безопасности бывшего Союза ССР, проходившие в период Великой Отечественной войны службу в городах, участие в обороне которых засчитывалось до 1 января 1998 года в выслугу лет для назначения пенсии на льготных условиях, установленных для военнослужащих частей действующей армии – единовременно в размере 30 месячных расчетных показателей;

Лицам вольнонаемного состава Советской Армии, Военно-Морского Флота, войск и органов внутренних дел и государственной безопасности бывшего Союза ССР, занимавшие штатные должности в воинских частях, штабах, учреждениях, входивших в состав действующей армии в период Великой Отечественной войны, либо находившиеся в соответствующие периоды в городах, участие в обороне которых

засчитывалось до 1 января 1998 года в выслугу лет для назначения пенсии на льготных условиях, установленных для военнослужащих частей действующей армии – единовременно в размере 30 месячных расчетных показателей;

Лицам, которые в период Великой Отечественной войны находились в составе частей, штабов и учреждений, входивших в состав действующей армии и флота, в качестве сыновей (воспитанников) полков и юнг – единовременно в размере 30 месячных расчетных показателей;

Лицам, принимавшим участие в боевых действиях против фашистской Германии и ее союзников в годы Второй мировой войны на территории зарубежных стран в составе партизанских отрядов, подпольных групп и других антифашистских формирований – единовременно в размере 30 месячных расчетных показателей;

Работникам специальных формирований Народного комиссариата путей сообщения, Народного комиссариата связи, плавающего состава промысловых и транспортных судов и летно-подъемного состава авиации, Народного комиссариата рыбной промышленности бывшего Союза ССР, морского и речного флота, летно-подъемного состава Главсевморпути, которые в период Великой Отечественной войны были переведены на положение военнослужащих и выполняли задачи в интересах действующей армии и флота в пределах тыловых границ действующих фронтов, оперативных зон флотов, а также члены экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств – единовременно в размере 30 месячных расчетных показателей;

Лицам начальствующего и рядового состава органов государственной безопасности бывшего Союза ССР и органов внутренних дел, ставшим лицами с инвалидностью вследствие ранения, контузии, увечья, полученных при исполнении служебных обязанностей, либо заболевания, связанного с пребыванием на фронте или выполнением служебных обязанностей в государствах, в которых велись боевые действия – единовременно в размере 100 000 тенге;

Гражданам, работавшим в период блокады в городе Ленинграде на предприятиях, в учреждениях и организациях города и награжденные медалью "За оборону Ленинграда" или знаком "Житель блокадного Ленинграда" – единовременно в размере 20 месячных расчетных показателей;

Несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны – единовременно в размере 30 месячных расчетных показателей;

Лицам из числа бойцов и командного состава истребительных батальонов, взводов и отрядов защиты народа, действовавших в период с 1 января 1944 года по 31 декабря 1951 года на территории Украинской ССР, Белорусской ССР, Литовской ССР, Латвийской ССР, Эстонской ССР, ставшим лицами с инвалидностью вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении служебных обязанностей в

этих батальонах, взводах, отрядах – единовременно в размере 30 месячных расчетных показателей;

Родителям и не вступившим в повторный брак вдовам воинов, погибших (умерших, пропавших без вести) в Великой Отечественной войне; супруга (супруг), не вступившим (вступивший) в повторный брак – единовременно в размере 60 000 тенге;

Супруга (супруг) умершего лица с инвалидностью Великой Отечественной войны или лица, приравненного по льготам к лицам с инвалидностью Великой Отечественной войны, а также супруга (супруг) умершего участника Великой Отечественной войны, партизана, подпольщика, гражданина, награжденного медалью "За оборону Ленинграда" или знаком "Жителю блокадного Ленинграда", признававшихся лицами с инвалидностью в результате общего заболевания, трудового увечья и других причин (за исключением противоправных), которые не вступали в повторный брак – единовременно в размере 20 месячных расчетных показателей;

Лицам, награжденным орденами и медалями бывшего Союза ССР за самоотверженный труд и безупречную службу в тылу в годы Великой Отечественной войны, а также лица, проработавшие (прослужившие) не менее шести месяцев с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года и не награжденные орденами и медалями бывшего Союза ССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны – единовременно в размере 15 месячных расчетных показателей;

Героям Социалистического Труда, кавалерам орденов Славы трех степеней, Трудовой Славы трех степеней, лицам, удостоенным звания "Қазақстанның Еңбек Ері" – единовременно в размере 20 месячных расчетных показателей;

6) 29 августа – День закрытия Семипалатинского испытательного ядерного полигона;

Лицам, участвовавшим в семипалатинских ядерных испытаниях и учениях, лицам, пострадавшим вследствие испытаний ядерного оружия и имеющим группу инвалидности - в размере единовременно 30 месячных расчетных показателей

7) 1 октября – "День пожилых людей";

Одиноким престарелым, лица с инвалидностью первой или второй группы, получающим специальный социальный уход на дому, единовременно, в размере 2 месячных расчетных показателей;

Одиноким и престарелым старше 80 лет и 80 лет, получающим специальные социальные услуги на дому, ежемесячно, в размере 2 месячных расчетных показателей.

8) Второе воскресенье октября - День защиты прав лиц с инвалидностью;

Детям с инвалидностью с ограниченными возможностями получающие специальные социальные услуги на дому, единовременно, в размере 2 месячных расчетных показателей;

9) Ко дню "16 декабрь - День Независимости Республики Казахстан":

Лицам, принимавшим участие в событиях 17-18 декабря 1986 года в Казахстане, реабилитированные в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О реабилитации жертв массовых политических репрессий" – единовременно в размере 60 месячных расчетных показателей;

10) 31 мая – День памяти жертв политических репрессий и голода:

Жертвам политических репрессий и лицам, пострадавшим от политических репрессий - в размере единовременно 15 месячных расчетных показателей

Сноска. Пункт 9 с изменениями, внесенным решением Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 05.12.2025 № 37-271-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

10. Социальная помощь предоставляется следующим категориям граждан:

1) социальная помощь детям с инвалидностью с ограниченными возможностями, воспитывающимся и обучающимся на дому, ежемесячно на учебный год в размере 2 месячных расчетных показателей;

2) больным туберкулезом, выписанным из специализированной противотуберкулезной медицинской организации по окончании принудительного лечения, согласно списку выданному медицинской организацией ежемесячно в размере 10 месячных расчетных показателей;

3) лицам с инвалидностью специальных средств передвижения в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации:

На коляску для прогулки, в размере единовременной годовой цены, представленной на "Портале социальных услуг";

На коляску для комнаты, единовременно годовой цены, представленной на " Портале социальных услуг";

4) пенсионерам и лицам с инвалидностью для направления в санатории или реабилитационные центры, не более годовой цены представленной на "Портале социальных услуг".

5) Заражение вирусом иммунодефицита человека или заболевание синдром приобретенного иммунодефицита лица произошедших по вине медицинских работников и работников сферы бытовых услуг, в том числе гражданам и детям в возрасте до 18 лет, инфицированных вирусом иммунодефицита человека, ежемесячно в 2- кратном размере прожиточного минимума.

6) Лицам, нуждающиеся социальной помощи освобождение из мест лишения свободы, нахождение на учете службы пробации – единовременно в размере 10 месячных расчетных показателей;

7) для предоставления услуг социального и инва такси участникам и лицам с инвалидностью Великой Отечественной войны, лицам с инвалидностью первой или второй группы, детям-инвалидам, имеющим затруднение в передвижении, подвоз в

лечебно-оздоровительные учреждения и общественные места, ежемесячно в размере 5 месячных расчетных показателей;

8) Социальная помощь оказывается отдельным категориям нуждающихся граждан, единовременно и (или) периодически (ежемесячно).

Гражданам (семьям), пострадавшим вследствие стихийного бедствия или пожара, без учета среднедушевого дохода.

На каждого умершего члена семьи единовременно в размере - 300 месячных расчетных показателей;

В случае причинения вреда его имуществу (при наличии подтверждающего документа) единовременно в размере – 300 месячных расчетных показателей.

Срок обращения за социальной помощью, в течение трех месяцев с момента наступления вследствие стихийного бедствия или пожара.

При этом социальная помощь выплачивается ежемесячно или один раз в три месяца

Выплата единовременной социальной помощи производится по согласованию специальной комиссией и используется для исполнения обязательств (на развитие личного подсобного хозяйства, организация индивидуальной предпринимательской деятельности) по социальному контракту.

Специальные комиссии при вынесении заключения о необходимости оказания социальной помощи руководствуются перечнем оснований отнесения граждан к категории нуждающихся, утвержденным Сарыагашским районным маслихатом.;

Сноска. Пункт 10 с изменением, внесенным решением Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 05.12.2025 № 37-271-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

11. При наступлении вследствие стихийного бедствия или пожара граждане в месячный срок должны обратиться за социальной помощью.

12. Основаниями для отнесения граждан к категории нуждающихся являются:

1) причинение ущерба гражданину (семье) либо его имуществу вследствие стихийного бедствия;

2) причинение ущерба гражданину (семье) либо его имуществу вследствие пожара;

3) наличие социально значимого заболевания;

4) наличие среднедушевого дохода, не превышающего порога, установленного Сарыагашским районным маслихатом, в кратном отношении к прожиточному минимуму;

5) сиротство, отсутствие родительского попечения;

6) неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом;

7) освобождение из мест лишения свободы, нахождение на учете службы пробации.

При причинении ущерба имуществу вследствие стихийного бедствия или пожара социальная помощь оказывается по месту нахождения пострадавшего имущества независимо от места регистрации его собственника.

Перечень видов помощи по вышеуказанным основаниям для оказания социальной помощи и (или) проведения обследований материально-бытового положения лица (семьи) утверждается Сарыагашским районным маслихатом.

Сноска. Пункт 12 в редакции решения Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

13. К памятным датам и праздничным дням размер социальной помощи для отдельно взятой категории получателей устанавливается в едином размере по согласованию с акимом Туркестанской области.

14. Размер оказываемой социальной помощи в каждом отдельном случае определяет специальная комиссия и указывает его в заключении о необходимости оказания социальной помощи.

3. Порядок оказания социальной помощи

15. Социальная помощь к праздничным дням и памятным датам оказывается без истребования заявлений от получателей.

Категории получателей социальной помощи определяются отделом занятости и социальных программ Сарыагашского района.

Списки получателей социальной помощи формируются на основании запроса в Государственную корпорацию либо иные организации, либо в электронном виде из информационных систем уполномоченного государственного органа.

Сноска. Пункт 15 в редакции решения Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16. Для получения социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан заявитель от себя или от имени семьи (или представитель по доверенности, выданной в соответствии со статьей 167 Гражданского кодекса Республики Казахстан) обращается письменно в уполномоченный орган по оказанию социальной помощи или к акиму города, сельского округа, или в Государственную корпорацию с заявлением по форме согласно приложению 1 к настоящим правилам, или электронно на портал с заявлением по форме согласно приложению 1-1 к настоящим правилам.

При письменном обращении специалист, принимающий документы, формирует запросы в соответствующие информационные системы (далее – ИС) государственных органов и (или) организаций через шлюз "электронное правительство" по форме согласно приложению 1-2 к настоящим правилам.

При несоответствии (отсутствии) сведений в ИС заявителем к заявлению прилагаются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность, либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации личности);

2) сведения о доходах лица (членов семьи) (для получения социальной помощи, которая назначается независимо от доходов лица (членов семьи), сведения о доходах лица (членов семьи) не предоставляются);

3) один из нижеперечисленных документов, подтверждающих факт наличия оснований для отнесения к категории нуждающихся:

документ, подтверждающий факт причиненного ущерба гражданину (семье) либо его имуществу вследствие стихийного бедствия;

документ, подтверждающий факт причиненного ущерба гражданину (семье) либо его имуществу вследствие пожара;

документ, подтверждающий факт наличия социально значимого заболевания;

документ, подтверждающий факт сиротства, отсутствия родительского попечения;

документ, подтверждающий факт неспособности к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом;

документ, подтверждающий факт освобождения из мест лишения свободы, нахождения на учете службы пробации.

Документы представляются в подлинниках и копиях для сверки. После сверки подлинники документов возвращаются заявителю.

При представлении заявителем неполного пакета документов и (или) документов с истекшим сроком действия заявителю выдается расписка об отказе в приеме заявления на оказание социальной помощи по форме согласно приложению 1-3 к настоящим правилам.

При обращении заявителя за социальной помощью электронно посредством портала запрос в ИС государственных органов и (или) организаций для получения необходимых сведений осуществляется самим заявителем.

При этом заявитель удостоверяет своей ЭЦП электронное заявление и сведения, поступившие из ИС государственных органов и (или) организаций.

Сноска. Пункт 16 в редакции решения Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

17. Документы представляются в подлинниках и копиях для сверки, после чего подлинники документов возвращаются заявителю.

18. Поступившие заявления, в том числе электронные, уполномоченный орган по оказанию социальной помощи регистрирует в день поступления в течение рабочего дня, а в случае поступления вне времени рабочего дня – в первый рабочий день после даты поступления заявления.

При поступлении заявления на оказание социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан по основаниям, указанным в подпунктах 1), 2) и 4) пункта 8 настоящих правил, уполномоченный орган по оказанию социальной помощи или акимы города, сельского округа в течение 1 (один) рабочего дня направляют документы заявителя в участковую комиссию для проведения обследования материального положения лица (семьи).

Сноска. Пункт 18 в редакции решения Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

19. Участковая комиссия в течение двух рабочих дней со дня получения документов проводит обследование заявителя, по результатам которого составляет акт о материальном положении лица (семьи), подготавливает заключение о нуждаемости лица (семьи) в социальной помощи по формам согласно приложениям 2, 3 к правилам и направляет их в уполномоченный орган или акиму города, поселка, сельского округа.

Акиму города, поселка, сельского округа в течение двух рабочих дней со дня получения акта и заключения участковой комиссии направляет их с приложенными документами в уполномоченный орган.

20. В случае недостаточности документов для оказания социальной помощи, уполномоченный орган запрашивает в соответствующих органах сведения, необходимые для рассмотрения предоставленных для оказания социальной помощи документов.

21. В случае невозможности представления заявителем необходимых документов в связи с их порчей, утерей, уполномоченный орган принимает решение об оказании социальной помощи на основании данных иных уполномоченных органов и организаций, имеющих соответствующие сведения.

22. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня поступления документов от участковой комиссии или аким города, кента, сельского округа производит расчет среднедушевого дохода лица (семьи) в соответствии с законодательством Республики Казахстан и представляет полный пакет документов на рассмотрение специальной комиссии.

23. Специальная комиссия в течение двух рабочих дней со дня поступления документов выносит заключение о необходимости оказания социальной помощи, при положительном заключении указывает размер социальной помощи.

24. Уполномоченный орган по оказанию социальной помощи в течение 8 (восемь) рабочих дней со дня регистрации документов заявителя на оказание социальной помощи принимает решение об оказании либо отказе в оказании социальной помощи на основании принятых документов и заключения специальной комиссии о необходимости оказания социальной помощи.

В случаях, указанных в пунктах 19 и 20 настоящих правил, уполномоченный орган по оказанию социальной помощи принимает решение об оказании либо отказе в оказании социальной помощи в течение 20 (двадцать) рабочих дней со дня принятия документов от заявителя или акима поселка, села, сельского округа.

При выявлении оснований для отказа в оказании социальной помощи уполномоченный орган по оказанию социальной помощи в срок не позднее трех рабочих дней до принятия решения уведомляет заявителя о предварительном решении об отказе, а также проведении заслушивания для предоставления возможности выражения позиции по предварительному решению.

Время и дата заслушивания устанавливаются уполномоченным органом по оказанию социальной помощи, которое проводится путем:

приглашения заявителя на заслушивание посредством видеоконференцсвязи или иных средств коммуникации;

использования информационных систем;

иных способов связи, позволяющих заявителю изложить свою позицию.

Заявитель вправе предоставить или высказать возражение к предварительному решению по административному делу в срок не позднее двух рабочих дней со дня его получения.

В случае устного выражения заявителем своего возражения, уполномоченный орган по оказанию социальной помощи, должностное лицо ведут протокол заслушивания.

Уполномоченный орган по оказанию социальной помощи, должностное лицо обязаны обеспечить заявителю возможность ознакомиться с протоколом заслушивания.

Заявитель в течение трех рабочих дней после ознакомления вправе представить свои замечания на протокол заслушивания.

По результатам рассмотрения замечаний уполномоченный орган по оказанию социальной помощи принимает решение об оказании (отказе в оказании) социальной помощи по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

Сноска. Пункт 24 в редакции решения Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

25. Уполномоченный орган по оказанию социальной помощи направляет заявителю уведомление о принятом решении об оказании социальной помощи согласно приложению 5 к настоящим правилам (в случае отказа – согласно приложению 6 к настоящим правилам).

Если в заявлении на оказание социальной помощи указан номер мобильного телефона, зарегистрированного в базе мобильных граждан, уведомление об оказании социальной помощи (отказе в оказании) отправляется в автоматическом режиме посредством передачи sms-оповещения на мобильный телефон заявителя.

При отсутствии возможности отправки sms-оповещения на мобильный телефон заявителя уполномоченный орган по оказанию социальной помощи или Государственная корпорация распечатывают уведомление об оказании социальной помощи (отказе в оказании) и выдают его при личном обращении заявителю.

При подаче заявления посредством портала уведомление об оказании социальной помощи (отказе в оказании) в автоматическом режиме в течение одного рабочего дня со дня принятия решения отправляется в личный кабинет заявителя посредством портала.

Сноска. Пункт 25 в редакции решения Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

26. Отказ в оказании социальной помощи осуществляется в случаях:

- 1) выявления недостоверных сведений, представленных заявителями;
- 2) отказа, уклонения заявителя от проведения обследования материального положения лица (семьи);
- 3) превышения размера среднедушевого дохода лица (семьи), порога для оказания социальной помощи установленный Сарыагашским районным маслихатом;
- 4) получения из информационной системы уполномоченного государственного органа сведений, подтверждающих факты назначения, осуществления выплат, подачи заявления на назначение социальной помощи по данному основанию.

Сноска. Пункт 26 в редакции решения Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

27. Финансирование расходов на предоставление социальной помощи осуществляется в пределах средств, предусмотренных бюджетом района (города областного значения) на текущий финансовый год.

Уполномоченный орган по оказанию социальной помощи переводит в Государственную корпорацию суммы социальной помощи.

Государственная корпорация перечисляет суммы социальной помощи, полученные от уполномоченного органа по оказанию социальной помощи, на банковские счета получателей социальной помощи.

Сноска. Пункт 27 в редакции решения Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4. Основания для прекращения и возврата предоставляемой социальной помощи

"28. Социальная помощь прекращается в случаях:

- 1) смерти получателя;

- 2) выезда получателя на постоянное проживание за пределы Сарыагашского района ;
- 3) направления получателя на проживание в государственные медико-социальные учреждения;
- 4) выявления недостоверных сведений, представленных заявителем;
- 5) выявления сведений об утрате оснований на оказание социальной помощи.

Подпункт 3) настоящего пункта не распространяется на выплату социальной помощи, назначенной по основаниям, указанным в подпунктах 2) пункта 12 настоящих правил.

Выплата социальной помощи по основаниям, указанным в подпунктах 1), 3) настоящего пункта, прекращается со следующего месяца после наступления указанных обстоятельств.

Выплата социальной помощи по основаниям, указанным в подпунктах 4) и 5) настоящего пункта, прекращается с даты наступления указанных обстоятельств.

Сноска. Пункт 28 с изменением, внесенным решением Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 05.12.2025 № 37-271-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

29. Излишне выплаченные суммы социальной помощи подлежат возврату в добровольном порядке, неправомерно полученные суммы подлежат возврату в добровольном или в судебном порядке.

5. Заключительное положение

30. Мониторинг и учет предоставления социальной помощи проводит уполномоченный орган с использованием базы данных автоматизированной информационной системы "Е-Собес".

31. Для формирования категорий получателей на выплату социальной помощи к памятным датам и праздничным дням уполномоченным органом по оказанию социальной помощи инициируется запрос в информационные системы уполномоченного государственного органа на получение данных граждан, являющихся (активных) получателями пенсий и пособий.

Сведения по получателям пенсий и пособий на оказание социальной помощи формируются по форме согласно приложению 7 к настоящим правилам.

Сноска. Правила дополнены пунктом 31 в соответствии с решением Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

32. Процесс осуществления выплаты социальной помощи через Государственную корпорацию инициируется уполномоченным органом по оказанию социальной помощи

при принятии им решения об оказании социальной помощи через информационные системы уполномоченного государственного органа.

Сноска. Правила дополнены пунктом 32 в соответствии с решением Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

33. На основании принятого уполномоченным органом по оказанию социальной помощи решения об оказании социальной помощи Государственная корпорация формирует потребность в бюджетных средствах на выплату социальной помощи:

по единовременным выплатам – ежедневно;

по ежемесячным и ежеквартальным выплатам – к 29 числу месяца, предшествующего месяцу выплаты.

Сноска. Правила дополнены пунктом 33 в соответствии с решением Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

34. После формирования потребности Государственная корпорация не позднее следующего рабочего дня направляет заявку о сумме потребности на выплату социальной помощи в уполномоченный орган по оказанию социальной помощи.

Уполномоченный орган по оказанию социальной помощи в течение двух рабочих дней после поступления заявки о сумме потребности на выплату социальной помощи перечисляет в Государственную корпорацию денежные средства в пределах сумм, предусмотренных заявкой о сумме потребности на выплату социальной помощи.

По заявкам о суммах потребности на выплату социальной помощи, поступившим 27 числа месяца, уполномоченный орган по оказанию социальной помощи перечисляет денежные средства в Государственную корпорацию не ранее первого числа месяца выплаты.

Сноска. Правила дополнены пунктом 34 в соответствии с решением Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

35. Государственная корпорация в течение двух рабочих дней после поступления трансфертов формирует в соответствии с графиком выплаты платежные поручения и осуществляет выплату на банковские счета получателей.

Сноска. Правила дополнены пунктом 35 в соответствии с решением Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

36. При возврате суммы социальной помощи из уполномоченной организации по выплате социальной помощи уполномоченный орган по оказанию социальной помощи в течение трех рабочих дней, следующих за днем получения сведений из уполномоченной организации по выплате социальной помощи, вносит соответствующие изменения в информационную систему.

Сноска. Правила дополнены пунктом 36 в соответствии с решением Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

37. Государственная корпорация не позднее последнего рабочего дня текущего месяца переводит в уполномоченный орган по оказанию социальной помощи излишне зачисленные (выплаченные) суммы социальной помощи, поступившие на счет Государственной корпорации.

Сноска. Правила дополнены пунктом 37 в соответствии с решением Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

38. Оплата банковских услуг, связанных с выплатой социальной помощи, осуществляется за счет средств местных бюджетов на основании договора, заключаемого между Государственной корпорацией и уполномоченным органом по оказанию социальной помощи.

Сноска. Правила дополнены пунктом 38 в соответствии с решением Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1 к Правилам оказания
социальной помощи, установления ее
размеров и определения перечня
отдельных категорий нуждающихся
граждан

Руководителю местного
исполнительного органа

Заявление

От гражданина (ки) _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) заявителя)

Дата рождения: " ____ " _____ года

Индивидуальный идентификационный номер: _____

Вид документа, удостоверяющего личность: _____

Серия документа: _____ номер документа: _____ кем выдан: _____

Дата выдачи: " ____ " _____ года

Адрес постоянного местожительства: _____

Область _____

город (район) _____ село _____

улица (микрорайон) _____ дом _____ квартира _____

Банковские реквизиты: _____

Наименование банка _____

Банковский счет № _____

Телефон _____

Прошу назначить мне социальную помощь _____

Перечень документов, приложенных к заявлению:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов в документе	Примечание
1	2	3	4

Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных в соответствии с Законом Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", хранение и использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, необходимых при назначении (перерасчете) выплаты, а также при выполнении уполномоченным органом по оказанию социальной помощи своих обязательств в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Даю согласие на получение сведений о себе как о владельце банковского счета и номерах банковских счетов в банках второго уровня, организациях, имеющих лицензии уполномоченного органа по регулированию и надзору финансового рынка и финансовых организаций на соответствующие виды банковских операций, территориальные подразделения акционерного общества "Казпочта".

Обо всех изменениях местожительства (в том числе выезд за пределы Республики Казахстан), анкетных данных, банковских реквизитов обязуюсь сообщить в уполномоченный орган по оказанию социальной помощи в течение 10 (десять) рабочих дней.

Уведомлен(а) о возможности открытия отдельного банковского счета для зачисления социальной помощи, выплачиваемой из местного бюджета, а также о том, что на деньги, находящиеся на таком счете, не допускается обращение взыскания третьими лицами.

" ____ " _____ 20 ____ года.

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись заявителя (законного представителя))

Документы принял: _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность и подпись лица, принявшего
заявление)

" ____ " _____ 20 ____ года.

Приложение 1-1 оказания
социальной помощи,
установления ее размеров и
определения перечня отдельных
категорий нуждающихся граждан
Руководителю местного
исполнительного органа

Заявление на оказание социальной помощи через веб-портал "электронное правительство"

Сноска. Правила дополнены приложением 1-1 в соответствии с решением Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

От гражданина (ки) _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) заявителя)

Дата рождения: _____

Индивидуальный идентификационный номер: _____

Подтверждение государственных органов:

Данные из информационной системы "Государственная база данных
"Физические лица"

Сведения о заявителе:

Вид документа, удостоверяющего личность: _____

Серия документа: _____

Номер документа: _____

Кем выдан: _____

Дата выдачи: _____

Адрес постоянного места жительства:

Область _____ город (район) _____

село: _____ улица (микрорайон) _____

дом _____ квартира _____

Прошу назначить мне социальную помощь _____

Перечень документов, приложенных к заявлению:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов в документе	Примечание
-------	------------------------	-------------------------------	------------

1	2	3	4
---	---	---	---

Банковские реквизиты: _____

Наименование банка _____

Банковский счет № _____

Телефон _____

Электронная почта _____

Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных в соответствии с Законом Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", хранение и использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, необходимых при назначении (перерасчете) выплаты, а также при выполнении уполномоченным органом по оказанию социальной помощи своих обязательств в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Даю согласие на получение сведений о себе как о владельце банковского счета и номерах банковских счетов в банках второго уровня, организациях, имеющих лицензии уполномоченного органа по регулированию и надзору финансового рынка и финансовых организаций на соответствующие виды банковских операций, территориальные подразделения акционерного общества "Казпочта".

Обо всех изменениях местожительства (в том числе выезд за пределы Республики Казахстан), анкетных данных, банковских реквизитов обязуюсь сообщить в уполномоченный орган по оказанию социальной помощи в течение 10 (десять) рабочих дней.

Уведомлен(а) о возможности открытия отдельного банковского счета для зачисления социальной помощи, выплачиваемой из местного бюджета, а также о том, что на деньги, находящиеся на таком счете, не допускается обращение взыскания третьими лицами.

Электронная цифровая подпись заявителя _____

Дата и время подписания заявления:

____ . ____ . ____ год ____ часов ____ минут ____ секунд

Приложение 1-2 оказания
социальной помощи,
становления ее размеров и
определения перечня
отдельных категорий
нуждающихся граждан

Запросы в информационные системы государственных органов и (или) организаций

Сноска. Правила дополнены приложением 1-2 в соответствии с решением Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-

VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Для получения социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан формируются запросы по ИИН заявителя, членов семьи в информационные системы государственных органов и (или) организаций через шлюз "электронное правительство" для получения следующих сведений:

- 1) удостоверяющих личность из ГБД ФЛ;
- 2) о регистрации по постоянному месту жительства заявителя из ГБД ФЛ;
- 3) о банковских реквизитах в уполномоченной организации по выплате социальной помощи;
- 4) о кадастровом номере и адресе недвижимости в ИС "ЕГКН";
- 5) по свидетельству о рождении ребенка (детей) или выписке из актовой записи о рождении в ИС "ЗАГС" (записи актов гражданского состояния);
- 6) по свидетельству о заключении брака в ИС "ЗАГС" (записи актов гражданского состояния);
- 7) по документам об установлении опеки (попечительства) в ИС "НОбД";
- 8) о регистрации по постоянному месту жительства опекаемого старше 14 лет из ГБД ФЛ;
- 9) сведений состоящих на Д-учете физического лица в ИС "ЭРДБ".

Электронные документы, подтверждающие запрашиваемые сведения из ИС государственных органов и (или) организации и ИС БВУ, удостоверяются ЭЦП соответствующих государственных органов и (или) организаций, БВУ через шлюз "электронное правительство", а также ЭЦП осуществившего запрос работника отделения государственной корпорации или заявителя.

Примечание:

Расшифровка аббревиатур:

ГБД ФЛ – государственная база данных "Физические лица";

ИС "ЕГКН" – информационная система "Единый государственный кадастр недвижимости";

ИС – информационная система;

ИС "ЗАГС" – информационная система актов гражданского состояния;

ИС "НОбД" – информационная система "Национальная образовательная база данных;

ИС "ЭРДБ" – информационная система "Электронный регистр диспансерных больных;

ИС БВУ – информационная система банков второго уровня;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

ЭЦП – электронная цифровая подпись.

Приложение 1-3 оказания
социальной помощи,
установления ее размеров и
определения перечня отдельных
категорий нуждающихся
граждан
Форма

Расписка об отказе в приеме заявления на оказание социальной помощи от "___" _____
___ 20___ года

Сноска. Правила дополнены приложением 1-3 в соответствии с решением Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Гражданину (ке) _____,
(фамилия, имя, отчество (при его наличии) заявителя)
дата обращения "___" _____ 20___ года,
отказано в приеме заявления на оказание социальной помощи по причине
представления заявителем неполного пакета документов согласно перечню,
предусмотренному пунктом 12 правил оказания социальной помощи, установления
ее
размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан,
утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 июня
2023
года № 523, и (или) документов с истекшим сроком действия (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должность ответственного лица)

Приложение 2 к Правилам оказания
социальной помощи, установления ее
размеров
и определения перечня отдельных
категорий
нуждающихся граждан

АКТ обследования для определения нуждаемости лица (семьи)

от "___" _____ 20___ года _____

(населенный пункт)

1. Фамилия, имя, отчество (при его наличии) заявителя _____

2. Адрес места жительства _____

3. Причины обращения заявителя за социальной помощью _____

4. Состав семьи (учитываются фактически проживающие в семье) _____ человек, в том числе:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при его наличии)	Дата рождения	Родственное отношение к заявителю	Занятость (место работы, учебы)	Причина незанятости	Сведения об участии в общественных работах, профессиональной подготовке (переподготовке, повышении квалификации) или активных мерах содействия занятости
1	2	3	4	5	6	7

Всего трудоспособных _____ человек.

Зарегистрированы в качестве безработного в органах занятости _____ человек.

Количество детей: _____, из них обучающихся в высших и средних учебных заведениях на платной основе _____ человек, стоимость обучения в год _____ тенге.

Наличие в семье ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов, приравненных по льготам к ветеранам Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий на территории других государств, пенсионеров, пожилых лиц старше 80-ти лет, лиц, имеющих социально значимые заболевания, лиц с инвалидностью, детей с инвалидностью (указать или добавить иную категорию)

5. Условия проживания (общежитие, арендное, приватизированное жилье, служебное жилье, жилой кооператив, индивидуальный жилой дом или иное – указать):

Расходы на содержание жилья:

Доходы семьи:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) членов семьи (в том числе заявителя), имеющих доход	Вид дохода	Сумма дохода за предыдущий квартал (тенге)		Сведения о личном подсобном хозяйстве (приусадебный участок, скот и птица), дачном и земельном участке (земельной доли)
			за квартал	в среднем за месяц	
1	2	3	4	5	6

6. Наличие: автотранспорта (марка, год выпуска, правоустанавливающий документ, заявленные доходы от его эксплуатации) _____

_____;
иного жилья, кроме занимаемого в настоящее время (заявленные доходы от его эксплуатации) _____

7. Сведения о ранее полученной помощи (форма, сумма, источник): _____

8. Иные доходы семьи (форма, сумма, источник): _____

9. Обеспеченность детей школьными принадлежностями, одеждой, обувью: _____

10. Санитарно-эпидемиологические условия проживания: _____

Председатель комиссии:

Члены комиссии: _____

(подписи) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

С составленным актом ознакомлен(а): _____.

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и подпись заявителя _____

От проведения обследования отказываюсь _____

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и подпись заявителя (или одного из членов семьи)

(заполняется в случае отказа заявителя от проведения обследования)

дата _____

Приложение 3 к правилам оказания
социальной помощи, установления ее
размеров и определения перечня
отдельных категорий нуждающихся
граждан

Заключение участковой комиссии № _____

_____ 20__ г.

Участковая комиссия в соответствии с Правилами оказания социальной помощи, установления ее размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан, рассмотрев заявление и прилагаемые к нему документы лица (семьи), обратившегося за предоставлением социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан, _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) заявителя) на основании представленных документов и результатов обследования материального положения заявителя (семьи) выносит заключение о

_____ (необходимости, отсутствии необходимости)

предоставления лицу (семье) социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан.

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

(подписи) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Заключение с прилагаемыми документами в количестве _____ штук принято "___" _____ 20__ г. _____ фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность, подпись работника, акима поселка, села, сельского округа или местного уполномоченного органа, принявшего документы. _____

Приложение 4 оказания
социальной помощи,
установления ее размеров и
определения перечня отдельных
категорий нуждающихся
граждан

Решение об оказании (отказе в оказании) социальной помощи от _____ 20__ года № _____
_____ акимата _____ город республиканского
значения, столица, район (город областного значения)

Сноска. Правила дополнены приложением 4 в соответствии с решением Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Заявитель _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Пол _____

Дата рождения _____

Номер и дата выдачи документа, подтверждающего факт наличия
основания для отнесения к категории нуждающихся _____

Заклучение специальной комиссии (по основаниям, указанным в подпунктах
1), 2) и 4) пункта 8 правил): _____

1. Оказать социальную помощь.

Размер социальной помощи: _____ (прописью)

Периодичность: _____
(прописью)

2. Отказать в оказании социальной помощи

(основание отказа)

Руководитель отдела _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Специалист _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии)) _____

Приложение 5 оказания
социальной помощи,

становления ее размеров и
определения перечня отдельных
категорий нуждающихся
граждан

Уведомление об оказании социальной помощи от "___" _____ 20__ года _____
(вид социальной помощи)

Сноска. Правила дополнены приложением 5 в соответствии с решением Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Гражданину (ке) _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата рождения _____

Решение об оказании социальной помощи от "___" _____ 20__ года № _____

Назначенная сумма: _____ тенге

(сумма прописью) с "___" _____ 20__ года.

Уведомление удостоверено электронной цифровой подписью ответственного лица

(должность и фамилия, имя, отчество (при его наличии) ответственного лица)

Приложение 6 оказания
социальной помощи,
установления ее размеров
и определения перечня
отдельных категорий
нуждающихся граждан

Уведомление об отказе в оказании социальной помощи от "___" _____ 20__ года _____
(вид социальной помощи)

Сноска. Правила дополнены приложением 6 в соответствии с решением Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Гражданину (ке) _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата рождения _____

Решение об отказе в оказании социальной помощи

от "___" _____ 20__ года № _____

Отказано в оказании _____

основание (указать причины)
Уведомление удостоверено электронной цифровой подписью ответственного лица

(должность и фамилия, имя, отчество (при его наличии) ответственного лица)

Приложение 7 оказания
социальной помощи,
установления ее размеров и
определения перечня отдельных
категорий| нуждающихся
граждан

Сведения по получателям пенсий и пособий на оказание социальной помощи

Сноска. Правила дополнены приложением 7 в соответствии с решением Сарыагашского районного маслихата Туркестанской области от 27.12.2024 № 27-206-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Подразделение:

Месяц на выплату:

№ п/п	Область	Регион	Индивидуаль н ы й идентификац ионный номер	фамилия	имя	отчество (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7

Продолжение

но мер телефона (при наличии)	Наименовани е в и д а выплаты	Код выплаты	Данные опекуна (для детей с инвалидностью до семи лет, детей с инвалидностью с семи до восемнадцати лет - первой , второй, третьей групп)			
			индивидуальн ы й идентификац ионный номер	фамилия	имя	отчество (при наличии)
8	9	10	11	12	13	14