

**О внесении изменений и дополнений в приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 28 июня 2024 года № 230 "Об утверждении Правил оказания государственной услуги "Выдача лицензии на предоставление специальных социальных услуг"**

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 28 декабря 2024 года № 503. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 30 декабря 2024 года № 35568

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 28 июня 2024 года № 230 "Об утверждении Правил оказания государственной услуги "Выдача лицензии на предоставление специальных социальных услуг" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 34655) следующие изменения и дополнения:

в Правилах оказания государственной услуги "Выдача лицензии на предоставление специальных социальных услуг", утвержденных указанным приказом:

пункты 2 и 3 изложить в новой редакции:

"2. Государственная услуга "Выдача лицензии на предоставление специальных социальных услуг" (далее - государственная услуга) оказывается Комитетом регулирования и контроля в сфере социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан (далее - услугодатель).

3. Комитет регулирования и контроля в сфере социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан является лицензиаром, осуществляющим лицензирование деятельности в сфере предоставления специальных социальных услуг.";

пункты 11, 12, 13, 14 и 15 изложить в новой редакции:

"11. При обращении, в день приема документов услугодатель направляет заявление на рассмотрение в территориальное подразделение (департамент) (далее - Департамент) по месту подачи заявления услугополучателя.

12. Сведения о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, о лицензии на медицинскую деятельность, разрешительные документы в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения и пожарной безопасности содержащиеся в государственных информационных системах, Департаменты получают из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

13. Департамент в течение 1 (одного) рабочего дня с момента регистрации документов проверяет полноту предоставленных документов и при представлении услугополучателем неполного пакета документов и (или) документов с истекшим сроком действия, готовит расписку об отказе в приеме заявления по форме согласно приложению 2-1 к Правилам, в дальнейшем рассмотрении заявления и направляет его услугодателю.

14. Услугодатель в течение 1 (одного) рабочего дня рассматривает поступившую расписку об отказе в приеме заявления, который направляется в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя, в личный кабинет услугополучателя на Портале.

15. При предоставлении услугополучателем полного пакета документов для выдачи лицензии, Департамент в течение 7 (семи) рабочих дней проверяет документы согласно квалификационным требованиям и перечню документов к предоставлению специальных социальных услуг в области социальной защиты населения, утвержденным приказом Министра труда и социальной защиты населения от 27 июня 2024 года № 222 "Об утверждении квалификационных требований и перечня документов к предоставлению специальных социальных услуг в области социальной защиты населения" (зарегистрирован в реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 34624) (далее – Квалификационные требования), и их соответствие Перечню основных требований, с посещением услугополучателя по месту нахождения.

По результатам сверки документов и посещения услугополучателя Департамент в течение 2 (двух) рабочих дней формирует заключение согласно приложению 2-2 к Правилам и предоставляет его на рассмотрение услугодателю.";

пункт 16 исключить;

пункты 17 и 18 изложить в новой редакции:

"17. Услугодатель со дня получения заключения в течение 2 (двух) рабочих дней с момента поступления заключения от Департамента согласовывает заключение и направляет на проверку руководителю услугодателя.

В случае положительного заключения о выдаче лицензии услугодатель формирует электронной формы лицензии согласно приложению 3 к Правилам.

В случае отрицательного заключения о выдаче лицензии услугодатель формирует электронные формы лицензии согласно приложению 3 к Правилам.

18. Руководитель услугодателя в течение 2 (двух) рабочих дней проверяет заключение и подписывает с использованием ЭЦП электронную лицензию либо мотивированный отказ в выдаче лицензии.";

пункт 19 исключить;

приложения 1, 2 и 3 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 1, 2 и 3 к настоящему приказу;

дополнить приложениями 2-1, 2-2 и 3-1 согласно приложению 4, 5 и 6 к настоящему приказу.

2. Департаменту специальных социальных услуг Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр труда и социальной  
защиты населения  
Республики Казахстан*

*С. Жакупова*

"СОГЛАСОВАН"

Министерство здравоохранения  
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития,  
инноваций и аэрокосмической  
промышленности Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу  
Министр труда и социальной  
защиты населения  
Республики Казахстан  
от 28 декабря 2024 года № 503  
Приложение 1 к Правилам  
оказания государственной  
услуги "Выдача лицензии на  
предоставление специальных  
социальных услуг"

Форма

## Перечень основных требований к государственной услуге "Выдача лицензии на предоставление специальных социальных услуг"

1	Наименование государственной услуги	"Выдача лицензии на предоставление специальных социальных услуг"
2	Наименование услугодателя	Комитет регулирования и контроля в сфере социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан
3	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется посредством Портала социальных услуг;
4	Срок оказания государственной услуги	При выдаче лицензии – 15 (пятнадцать) рабочих дней; при переоформлении лицензии – 2 (два) рабочих дня.
5	Форма оказания государственной услуги	электронная (частично автоматизированная)
6	Результат оказания государственной услуги	лицензия, переоформление лицензии на осуществление деятельности по предоставлению специальных социальных услуг, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги
7	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Бесплатно
8	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	1) услугодатель – с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней согласно трудовому законодательству Республики Казахстан и статьи 5 Закона Республики Казахстан "О праздниках в Республике Казахстан". 2) Портал социальных услуг и портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (

		<p>при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p>
<p>9</p>	<p>Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги</p>	<p>1) для получения лицензии: заявление по форме согласно приложениям 2 к настоящим Правилам; сведения к квалификационным требованиям к предоставлению специальных социальных услуг в области социальной защиты населения, утвержденным приказом Министра труда и социальной защиты населения от 27 июня 2024 года № 222 "Об утверждении квалификационных требований и перечня документов к предоставлению специальных социальных услуг в области социальной защиты населения" (зарегистрирован в реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 34624).</p> <p>2) при переоформлении лицензии: заявление по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам; копии документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах. Сведения по свидетельству о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, содержащиеся в государственных информационных системах, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз электронного правительства .</p>

Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан

- 1) услугополучатель не соответствует квалификационным требованиям к предоставлению специальных социальных услуг в области социальной защиты населения, утвержденным приказом Министра труда и социальной защиты населения от 27 июня 2024 года № 222 "Об утверждении квалификационных требований и перечня документов к предоставлению специальных социальных услуг в области социальной защиты населения" (зарегистрирован в реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 34624);
- 2) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности, или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию;
- 3) судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено **в ы д а в а т ь** услугополучателю-должнику лицензию;
- 4) установлена недостоверность документов, представленных услугополучателем для получения лицензии, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;
- 5) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами;
- 6) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.

11	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Услугополучатель получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра.</li> <li>2. Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.</li> <li>3. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на Интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан kense@enbek.gov.kz.</li> <li>4. Услугополучатель получает информацию о порядке и статусе оказания государственной услуги открытого пользования в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра.</li> <li>5. Номера телефонов единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг – 1414, 8-800-080-7777.</li> </ol>
----	--	--

Приложение 2 к приказу  
 Министр труда и социальной  
 защиты населения  
 Республики Казахстан  
 от 28 декабря 2024 года № 503  
 Приложение 2 к Правилам  
 оказания государственной  
 услуги "Выдача лицензии на  
 предоставление специальных  
 социальных услуг"  
 Форма

**Заявление для получения лицензии на предоставление специальных социальных услуг**

В \_\_\_\_\_  
 (полное наименование услугодателя)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия имя отчество (при его наличии) индивидуального предпринимателя/  
 наименование юридического лица, индивидуальный идентификационный  
 номер/бизнес-идентификационный номер)

Прошу выдать лицензию на осуществление деятельности по предоставлению специальных социальных услуг

Адрес индивидуального предпринимателя/юридический адрес:

---

\_\_\_\_\_ (область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания )

Электронная почта \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Адрес расположения организации, предоставляющей специальные социальные услуги

---

\_\_\_\_\_ (область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома или здания (стационарного помещения)

Прилагается \_\_\_\_\_ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются достоверными;

услугополучатель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии, а также проведение разрешительный контроля с посещением.

Руководитель \_\_\_\_\_

(электронно-цифровая подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

Приложение 3 к приказу  
Министр труда и социальной  
защиты населения  
Республики Казахстан  
от 28 декабря 2024 года № 503  
Приложение 3 к Правилам  
оказания государственной  
услуги "Выдача лицензии на  
предоставление специальных  
социальных услуг"

Форма



**ЛИЦЕНЗИЯ  
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

Дата выдачи: __ / __ / ____ год	Номер лицензии:
Выдана	(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица/индивидуальный идентификационный номер индивидуального предпринимателя)
Место предоставления специальных социальных услуг	(адрес заявленного объекта)
Примечания	(отчуждаемость, класс разрешения)
Услугодатель	(полное наименование услугодателя)
Руководитель (уполномоченное лицо)	(фамилия, имя, отчество (при его наличии))
Дата первичной выдачи	" ____ " _____ ____ год
Срок действия лицензии	" ____ " _____ ____ год
Место выдачи	

Приложение 4 к приказу  
Министр труда и социальной  
защиты населения  
Республики Казахстан  
от 28 декабря 2024 года № 503  
Приложение 2-1 к Правилам  
оказания государственной  
услуги "Выдача лицензии на  
предоставление специальных  
социальных услуг"  
Форма

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество  
(при его наличии)  
услугополучателя

**Расписка об отказе в приеме заявлении**

Руководствуясь статьей 19 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах", Комитет регулирования и контроля в сфере социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан, рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_, сообщает об отказе в дальнейшем рассмотрении заявления в оказании государственной услуги "Выдача лицензии на предоставление специальных социальных услуг".

--	--	--	--

№	Документы, подтверждающие квалификационные требования	Имеется/не имеется	Примечание

(Основание отказа)

Территориальное подразделение (департамент) \_\_\_\_\_ области/  
города Комитета регулирования и контроля в сфере социальной защиты населения  
Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан:  
Специалист отдела по контролю в сфере социальной защиты населения

(электронно-цифровая подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))  
Дата: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года  
Руководитель отдела по контролю в сфере социальной защиты населения

(электронно-цифровая подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))  
Дата: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года  
Руководитель территориального департамента

(электронно-цифровая подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))  
Дата: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года  
Согласовано:  
Главный эксперт управления по вопросам социальной защиты

(электронно-цифровая подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))  
Дата: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года  
Руководитель управления по вопросам социальной защиты

(электронно-цифровая подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))  
Дата: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года  
Заместитель председателя

(электронно-цифровая подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))  
Дата: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года  
Подписано:  
Председатель

(электронно-цифровая подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))  
Дата: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

Приложение 5 к приказу  
Министр труда и социальной  
защиты населения  
Республики Казахстан  
от 28 декабря 2024 года № 503  
Приложение 2-2 к Правилам  
оказания государственной  
услуги "Выдача лицензии на  
предоставление специальных  
социальных услуг"  
Форма

**Заключение о соответствии или несоответствии заявителя предъявляемым  
квалификационным требованиям при выдаче лицензии на оказание специальных  
социальных услуг в области социальной защиты населения**

Территориальным подразделением (департаментом) Комитета регулирования и контроля в сфере социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан по \_\_\_\_\_ области/города в соответствии с запросом Комитета регулирования и контроля в сфере социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан осуществлено посещение услугополучателя \_\_\_\_\_, находящегося по адресу \_\_\_\_\_, для сверки соответствия квалификационным требованиям к предоставлению специальных социальных услуг в области социальной защиты населения, утвержденным приказом Министра труда и социальной защиты населения от 27 июня 2024 года № 222 "Об утверждении квалификационных требований и перечня документов к предоставлению специальных социальных услуг в области социальной защиты населения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 34624) (далее – Квалификационные требования), и по итогам которого выявлено:

№	Квалификационные требования	Решения (соответствует/не соответствует)	Примечания*

\* Примечания – указывает в произвольной форме причины несоответствие квалификационным требованиям, в том числе недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения лицензии, и (или) данных (сведений), содержащихся в них.

Заключение:

- Услугополучатель соответствует квалификационным требованиям.
- Услугополучатель не соответствует квалификационным требованиям.

Специалист отдела по контролю в сфере социальной защиты населения

---

(электронно-цифровая подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

Руководитель отдела по контролю в сфере социальной защиты населения

---

(электронно-цифровая подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

Руководитель территориального департамента

---

(электронно-цифровая подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

Согласовано:

Главный эксперт управления по вопросам социальной защиты

---

(электронно-цифровая подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

Руководитель управления по вопросам социальной защиты

---

(электронно-цифровая подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

Заместитель председателя

---

(электронно-цифровая подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

Приложение 6 к приказу  
Министр труда и социальной  
защиты населения  
Республики Казахстан  
от 28 декабря 2024 года № 503  
Приложение 3-1 к Правилам  
оказания государственной  
услуги "Выдача лицензии на  
предоставление специальных  
социальных услуг"  
Форма

---

фамилия, имя, отчество  
(при его наличии)  
услугополучателя

### **Мотивированный отказ**

---

Комитет регулирования и контроля в сфере социальной защиты населения  
Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан,

рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_, сообщает об отказе в оказании государственной услуги "Выдача лицензии на предоставление специальных социальных услуг".

---

(Основание отказа)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

---

фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись)

Место печати

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан