



**Об утверждении Правил посещения членами семей курсантов, являющимися гражданами Республики Казахстан, своих близких родственников из числа курсантов для ознакомления с их жизнью и бытом**

Приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 29 декабря 2023 года № 955. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 декабря 2023 года № 33867

**Примечание ИЗПИ!**

**Вводится в действие с 05.04.2024.**

В соответствии с пунктом 12-1 статьи 9 Закона Республики Казахстан "О правоохранительной службе", ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила посещения членами семей курсантов, являющимися гражданами Республики Казахстан, своих близких родственников из числа курсантов для ознакомления с их жизнью и бытом.

2. Департаменту кадровой политики Министерства внутренних дел Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства внутренних дел Республики Казахстан;

3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представить в Юридический департамент Министерства внутренних дел Республики Казахстан сведения об исполнении мероприятий, предусмотренных пунктами 1) и 2) настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя министра внутренних дел Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие с 5 апреля 2024 года и подлежит официальному опубликованию.

*Министр внутренних дел Республики Казахстан*

*Е. Саденов*

Утверждены приказом  
Министр внутренних дел  
Республики Казахстан  
от 29 декабря 2023 года № 955

# **Правила посещения членами семей курсантов, являющимися гражданами Республики Казахстан, своих близких родственников из числа курсантов для ознакомления с их жизнью и бытом**

## **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила посещения членами семей курсантов, являющимися гражданами Республики Казахстан, своих близких родственников из числа курсантов для ознакомления с их жизнью и бытом (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 12-1 статьи 9 Закона Республики Казахстан "О правоохранительной службе" и определяют порядок посещения членами семей курсантов, являющимися гражданами Республики Казахстан (далее - посетители), своих близких родственников из числа курсантов (далее - курсанты) специального учебного заведения Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – специальное учебное заведение) для ознакомления с их жизнью и бытом.

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) курсант - лицо, обучающееся в военном, специальном учебном заведении по образовательным программам высшего образования;

2) близкие родственники - родители (родитель), дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки;

3) контрольно-пропускной пункт - специальное помещение, расположенное при входе в административное здание специального учебного заведения, на котором сотрудники и (или) курсанты суточного наряда выполняют обеспечение пропуска в административное здание специального учебного заведения;

4) дежурная часть - структурное подразделение специального учебного заведения;

5) суточный наряд дежурной части - сотрудники дежурной части и (или) курсанты специального учебного заведения, заступающие на суточное дежурство;

6) системы и средства досмотра - это совокупность технических средств, предназначенных для раннего обнаружения несанкционированного вноса (выноса) или ввоза (вывоза) предметов и веществ, указанных в приказе Министра образования и науки Республики Казахстан от 25 мая 2021 года № 235 "Об утверждении перечня предметов и веществ, запрещенных к вносу, ограниченных для использования в организациях образования и на их территориях" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 22857) (далее - Перечень запрещенных предметов);

7) разовый пропуск - бумажный талон с указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии) посетителя, выдаваемая дежурной частью для посещения

административного здания специального учебного заведения, оформляемая по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

8) пропускной режим - установленный в пределах административного здания специального учебного заведения режим, исключающий возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц, вноса (выноса), ввоза (вывоза) предметов в специальное учебное заведение и со специального учебного заведения;

9) казарма (общежитие) – сооружение (помещение) для длительного размещения курсантов.

## **Глава 2. Порядок посещения членами семей, являющимися гражданами Республики Казахстан, своих близких родственников из числа курсантов для ознакомления с их жизнью и бытом**

3. Посещение курсантов для ознакомления с их жизнью и бытом осуществляется в выходные дни согласно заранее поданному заявлению (письменное или электронное) посетителя о намерении посещения курсантов по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам (далее - заявление).

Заявление подается нарочно (письменно) или по общедоступным информационным системам, соответствующим требованиям законодательства Республики Казахстан об электронном документе и электронной цифровой подписи в подразделение документационного обеспечения специального учебного заведения.

К заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность гражданина Республики Казахстан либо его электронная форма, содержащая индивидуальный идентификационный номер (далее – документ, удостоверяющий личность).

Заявления подаются членами семей курсантов из числа близких родственников с приложением документов, подтверждающих степень родства.

Подача заявлений осуществляется в рабочие дни с 9.00 ч. до 18.00 ч., не позднее трех суток до дня посещения.

4. На основании поданных заявлений дежурная часть совместно с учебно-строевым подразделением специального учебного заведения разрабатывает график посещения курсантов (далее - График) не позднее одного дня до дня посещения согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

5. График согласовывается с помощником начальника специального учебного заведения и утверждается начальником специального учебного заведения.

6. График в течение одного рабочего дня со дня его утверждения публикуется на интернет-ресурсе специального учебного заведения.

7. В графике устанавливается сопровождающий (ие) посетителей, определяемый начальником специального учебного заведения.

8. Учебно-строевое подразделение специального учебного заведения в течении одного рабочего дня со дня утверждения графика извещает посетителей посредством

звонка на номера контактных телефонов и (или) направления сообщения на электронную почту, указанных в заявлении.

9. В течение учебного года разрешается не более двух посещений курсантов.

10. Продолжительность посещений составляет не более двух часов.

11. Пропуск посетителей в административное здание специального учебного заведения осуществляется по разовому пропуску с соблюдением пропускного режима, направленного на предотвращение угроз жизни, здоровью сотрудников, работников, курсантов и посетителей, а также функционированию специального учебного заведения.

12. Разовый пропуск оформляется в дежурной части на основании документа, удостоверяющего личность гражданина Республики Казахстан.

При оформлении разового пропуска сотрудник и (или) курсант суточного наряда вносит сведения, содержащиеся в документе, удостоверяющие личность посетителя в журнал посещения курсантов по форме, согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

13. Разовые пропуска действительны только на период посещения.

14. Вход (выход) посетителей в административное здание специального учебного заведения осуществляется через контрольно-пропускной пункт, на котором осуществляется контроль входящих лиц, их личных вещей и ручной клади посредством системы и средств осмотра.

15. В целях недопущения вноса в административное здание специального учебного заведения предметов, указанных в Перечне запрещенных предметов, сотрудниками и (или) курсантами суточного наряда проводится дополнительный осмотр с использованием технических средств.

16. Не прохождение контроля или дополнительного осмотра, является основанием для отказа в пропуске в административное здание специального учебного заведения.

17. Не допускается вход в административное здание специального учебного заведения посетителей, имеющих признаки алкогольного, наркотического опьянения.

18. После входа в административное здание специального учебного заведения близкие родственники сопровождаются в комнату посетителей.

19. Передвижение посетителей в административном здании специального учебного заведения обеспечивается сопровождающим (ими).

20. Для ознакомления с жизнью и бытом курсанта, посетители могут проследовать в казарму, столовую, музей, аудитории и общую библиотеку.

21. Ответственность за нарушение посетителями пропускного режима и требований указанных Правил возлагается непосредственно на помощника начальника специального учебного заведения и сопровождающего (их).

членами семей, являющимися  
гражданами Республики Казахстан,  
своих близких родственников  
из числа курсантов для  
ознакомления с их  
жизнью и бытом  
Форма

## Разовый пропуск

РҰҚСАТНАМА

Келушінің Т.А.Ә. (бар болған жағдайда) \_\_\_\_\_

Келу күні және басталу уақыты \_\_\_\_\_

Курсантқа кім болып табылады \_\_\_\_\_

Курсанттың Т.А.Ә. (бар болған жағдайда) \_\_\_\_\_

Берілген уақыты \_\_\_\_\_

Кезекшінің Т.А.Ә. (бар болған жағдайда) және қолы \_\_\_\_\_

Примечание:

Т.А.Ә. – тегі, аты, әкесінің аты.

Приложение 2  
к Правилам посещения  
членами семей курсантов,  
являющимися гражданами  
Республики Казахстан, своих  
близких родственников из числа  
курсантов для ознакомления  
с их жизнью и бытом  
Форма

Начальнику специального учебного  
заведения Министерства внутренних  
дел Республики Казахстан звание,  
Ф.И.О. (при его наличии)  
от Ф.И.О. (при его наличии),  
ИИН, номер сотового телефона

## Заявление (письменно или электронно) посетителя о намерении посещения курсантов

Прошу Вас разрешить мне (указать степень родства) посетить курсанта \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ для ознакомления с его жизнью и бытом.

Роспись, дата

Примечание:

Ф.И.О. – фамилия, имя, отчество;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер.

Приложение 3  
к Правилам посещения  
членами семей курсантов,  
являющимися гражданами  
Республики Казахстан, своих

близких родственников из числа  
курсантов для ознакомления  
с их жизнью и бытом  
"УТВЕРЖДЕН"  
Начальник специального учебного  
заведения Министерства внутренних  
дел Республики Казахстан

### График посещения курсантов

№	Ф.И.О. (при его наличии) посетителя	Ф.И.О. (при его наличии) курсанта	Кем является курсанту (указать степень родства)	Дата и время посещения	Ф.И.О. (при его наличии) сопровождающе го лица
---	---	---	---	---------------------------	---

Примечание:

Ф.И.О. – фамилия, имя, отчество.

Приложение 4  
к Правилам посещения  
членами семей курсантов,  
являющимися гражданами  
Республики Казахстан, своих  
близких родственников из числа  
курсантов Республики Казахстан  
для ознакомления с их  
жизнью и бытом  
Форма

### Журнал посещения курсантов

№	Ф.И.О. (при его наличии) посетителя	Номер и дата выдачи документа, удостоверяющег о личность	Ф.И.О. (при его наличии) курсанта, к которому направляется посетитель	Дата и время выдачи разового пропуска	Выдал разовый пропуск
---	---	--	--	---	--------------------------

Примечание:

Ф.И.О. – фамилия, имя, отчество.