

Об утверждении Правил направления денег оператором расширенных обязательств производителей (импортеров), поступивших на его банковский счет от производителей и импортеров на организацию сбора, транспортировки, подготовки к повторному использованию, сортировки, обработки, переработки, обезвреживания и (или) утилизации отходов, образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров) путем выплат

Приказ Министра экологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 27 ноября 2023 года № 332. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 30 ноября 2023 года № 33703.

Примечание ИЗПИ!

Порядок введения в действие см. п. 5.

В соответствии с подпунктом 5) пункта 1 статьи 388 Экологического кодекса Республики Казахстан ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила направления денег оператором расширенных обязательств производителей (импортеров), поступивших на его банковский счет от производителей и импортеров на организацию сбора, транспортировки, подготовки к повторному использованию, сортировки, обработки, переработки, обезвреживания и (или) утилизации отходов, образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров) путем выплат.

2. Департаменту управления отходами Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в юридический Департамент Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра экологии и природных ресурсов Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр экологии
и природных ресурсов
Республики Казахстан

Е. Нысанбаев

"СОГЛАСОВАН"

Агентство по защите
и развитию конкуренции
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство торговли и интеграции
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития, инноваций
и аэрокосмической промышленности
Республики Казахстан

Утверждены
приказом Министра
экологии и природных ресурсов
Республики Казахстан
от 27 ноября 2023 года № 332

Правила направления денег Оператором расширенных обязательств производителей (импортеров) поступивших на его банковский счет от производителей и импортеров на организацию сбора, транспортировки, подготовки к повторному использованию, сортировки, обработки, переработки, обезвреживания и (или) утилизации отходов, образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров) путем выплат

Сноска. Правила - в редакции приказа Министра экологии и природных ресурсов РК от 11.07.2025 № 186 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила направления денег Оператором расширенных обязательств производителей (импортеров) (далее – Оператор) поступивших на его банковский счет от производителей и импортеров на организацию сбора, транспортировки, подготовки к повторному использованию, сортировки, обработки, переработки, обезвреживания и (или) утилизации отходов, образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров) путем выплат (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 5) пункта 1 статьи 388 Экологического кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс) и Правилами стимулирования производства в Республике Казахстан экологически чистых автомобильных транспортных средств (соответствующих экологическому классу, установленному техническим регламентом Евразийского экономического союза; с электродвигателями) и их компонентов, а также самоходной сельскохозяйственной техники, соответствующей экологическим требованиям, определенным техническими регламентами, утвержденные совместным приказом исполняющего обязанности Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 21 июля 2021 года №263 и Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 29 июля 2021 года № 400 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 23867) (далее – Правила стимулирования).

2. Правила определяют порядок осуществления Оператором выплат субъектам предпринимательства, осуществляющим сбор, сортировку, обработку, транспортировку, подготовку к повторному использованию, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов, в отношении отходов продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров), в соответствии с приказом Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 9 ноября 2022 года № 689 "Об утверждении перечня отдельных видов продукции (товаров), производимые на территории Республики Казахстан и (или) ввозимые на территорию Республики Казахстан физическими и юридическими лицами, по которым обеспечивают сбор, транспортировку, подготовку к повторному использованию, сортировку, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов, образующихся после утраты потребительских свойств такой продукции (товаров)" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 30484).

3. Выплаты осуществляются Оператором:

1) субъектам предпринимательства, осуществляющим сбор, транспортировку, переработку и (или) утилизацию отходов упаковки, автокомпонентов, электронного электрического оборудования, ламп путем выдачи денежных средств в порядке, предусмотренном настоящими Правилам и в соответствии с размерами,

утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 29 декабря 2023 года №1250 "Об утверждении размеров денежных выплат Оператора за счет денег, поступивших на его банковский счет от производителей и импортеров, субъектам предпринимательства, осуществляющим сбор, транспортировку, подготовку к повторному использованию, сортировку, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов, образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров)";

2) собственникам вышедших из эксплуатации транспортных средств (далее – ВЭТС) и (или) вышедших из эксплуатации самоходной сельскохозяйственной техники (далее – ВЭССХТ) за сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ на переработку и (или) утилизацию путем выдачи скидочного сертификата в порядке, предусмотренном настоящими Правилами и Правилами стимулирования;

3) собственникам ВЭТС и (или) ВЭССХТ за сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ на переработку и (или) утилизацию путем выдачи денежной компенсации в размере равном номиналу скидочного сертификата в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

4. В настоящих Правилах используются следующие основные определения и термины:

1) контрольная фотофиксация – процесс осуществления передачи данных (фото) согласно нормам настоящих Правил и Пояснениями для работы в информационной системе 1 Оператора при транспортировке автомобильным транспортным средством;

1-1) базовые критерии – требования соответствия заявителя в системе первого уровня для принятия решения о выплате ему денег по обладанию правоспособностью (для юридических лиц), гражданской дееспособностью (для индивидуального предпринимателя) и осуществлению своей деятельности на территории Республики Казахстан, не подлежащей процедурам банкротства, ликвидации и (или) приостановления финансово-хозяйственной деятельности и осуществлению деятельности в соответствии с общим классификатором видов экономической деятельности;

2) закрепленная территория (ответственная территория) – территория, в пределах одной административной единицы (село, поселок, сельский округ, район в городе, город, район) по возрастанию, на которой получатель выплат осуществляет в обязательном порядке сбор отходов;

3) единая информационная система (далее – ЕИС) – единая информационная система государственной регистрации транспортных средств, государственная информационная система, обеспечивающая централизованный учет сведений о транспортных средствах и их владельцах и обеспечивающая централизованный учет этих сведений с обязательным указанием идентификационного номера транспортного

средства, а также свидетельство о регистрации транспортного средства (далее – СРТС) и государственный регистрационный номерной знак (далее – ГРНЗ);

3-1) центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета – центральный государственный орган, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в финансовой сфере;

4) готовая продукция – продукция, произведенная в результате подготовки к повторному использованию, переработки, обезвреживания и (или) утилизации отходов, на которую разработан и применяется документ по стандартизации (национальный стандарт, стандарт организации);

5) скидочный сертификат – документ, подтверждающий сдачу на переработку и (или) утилизацию ВЭТС и (или) ВЭССХТ, предусматривающий право на получение скидки на приобретение экологически чистого автомобильного транспортного средства (соответствующего экологическому классу, установленному техническим регламентом Евразийского экономического союза, с электродвигателями) или самоходной сельскохозяйственной техники на территории Республики Казахстан, произведенной в Республике Казахстан;

6) комплектность – совокупность всех составных частей в конструкции ВЭТС и (или) ВЭССХТ;

7) утилизация – процесс использования отходов в иных, помимо переработки целях, в том числе в качестве вторичного энергетического ресурса для извлечения тепловой или электрической энергии, производства различных видов топлива, а также в качестве вторичного материального ресурса для целей строительства, заполнения (закладки, засыпки) выработанных пространств (пустот) в земле или недрах или в инженерных целях при создании или изменении ландшафтов;

8) переработка – механические, физические, химические и (или) биологические процессы, направленные на извлечение из отходов полезных компонентов, сырья и (или) иных материалов, пригодных для использования в дальнейшем в производстве (изготовлении) продукции, материалов или веществ;

9) владелец отходов - образователь отходов или любое лицо, в чьем законном владении находятся отходы;

10) стационарный приемный пункт отходов – объект (сооружение, конструкция, помещение) установленный и (или) оборудованный для приема отходов;

11) главная база – основное административное и (или) производственное здание, помещение, корпус с прилегающей территорией, необходимые для выполнения заявленного вида деятельности субъектами предпринимательства. При этом административные, производственные и другие здания или помещения главной базы могут быть совмещены, если это соответствует нормам системы охраны труда и (или) техники безопасности при проведении работ;

12) номерной агрегат – кузов, шасси, рама ВЭТС и (или) ВЭССХТ, на которые производителем нанесен идентификационный номер или заводской регистрационный номер;

13) Оператор – государственное предприятие, акционерное общество, товарищество с ограниченной ответственностью, сто процентов акций (долей участия в уставном капитале) которого прямо или косвенно принадлежат государству, определенный решением Правительства Республики Казахстан для целей реализации принципа расширенных обязательств производителей (импортеров);

14) лимит Оператора на выплаты – предусмотренная Оператором сумма в его Инвестиционной политике на соответствующий год, в пределах которой Оператор осуществляет выплаты в соответствующем финансовом году за организацию сбора, транспортировки, подготовки к повторному использованию, сортировки, обработки, переработки, обезвреживания и (или) утилизации отходов, образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров), за исключением вышедших из эксплуатации транспортных средств и вышедшей из эксплуатации самоходной сельскохозяйственной техники;

15) самоходная сельскохозяйственная техника – самоходная сельскохозяйственная техника – техническое средство, предназначенное для повышения производительности труда в сельском хозяйстве путем механизации и автоматизации отдельных операций или технологических процессов, самостоятельно приводимое в движение с помощью двигателя внутреннего сгорания с рабочим объемом свыше 50 кубических сантиметров или электродвигатель(ли) максимальной (суммарной) мощностью более 4 киловатт;

16) производитель – физическое и юридическое лицо, осуществляющее производство на территории Республики Казахстан продукции (товаров) согласно перечню отдельных видов продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров), утвержденному уполномоченным органом в области охраны окружающей среды в соответствии с пунктом 1 статьи 386 Кодекса, и их компонентов;

17) информационная система организации сбора, транспортировки, подготовки к повторному использованию, сортировки, обработки, переработки, обезвреживания и (или) утилизации отходов, образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров) (далее – информационная система 1) – отраслевая информационная система второго уровня, информационная система Оператора, предназначенная для организации сбора, транспортировки, подготовки к повторному использованию, сортировки, обработки, переработки, обезвреживания и (или) утилизации отходов, образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные

обязательства производителей (импортеров), за исключением вышедшего из эксплуатации транспортного средства и вышедшей из эксплуатации самоходной сельскохозяйственной техники, посредством которой осуществляется прием заявок от заявителей, их обработка с применением форматно-логического контроля и передача обработанных заявок на первый уровень;

18) заявка – заявка получателя выплат на заключение типового договора в информационной системе 1 Оператора, по установленной форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

19) информационная система организации сбора, транспортировки, подготовки к повторному использованию, сортировки, обработки, переработки, обезвреживания и (или) утилизации вышедшего из эксплуатации транспортного средства, а также самоходной сельскохозяйственной техники (далее – информационная система 2) – отраслевая информационная система второго уровня, информационная система Оператора, предназначенная для организации сбора, транспортировки, подготовки к повторному использованию, сортировки, обработки, переработки, обезвреживания и (или) утилизации вышедшего из эксплуатации транспортного средства, а также самоходной сельскохозяйственной техники, посредством которой осуществляется прием заявок от заявителей, их обработка с применением форматно-логического контроля и передача обработанных заявок на первый уровень;

20) договор по переработке ВЭТС и (или) ВЭССХТ - договор по сбору, транспортировке, подготовке к повторному использованию, сортировке, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации вышедших из эксплуатации транспортных средств и самоходной сельскохозяйственной техники;

21) перечень документов для переработчиков ВЭТС и (или) ВЭССХТ - перечень документов, необходимых для подачи заявления Переработчиком с целью заключения Договора по сбору, транспортировке, подготовке к повторному использованию, сортировке, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации ВЭТС и (или) ВЭССХТ;

22) технический сбой – незапланированный временный выход из строя информационной системы 1 или отдельного из компонентов информационной системы, повлекший за собой отсутствие возможности использования информационной системы 1 одним или несколькими пользователями;

23) полный цикл – деятельность получателя выплат, осуществляющего "в одном лице" сбор, сортировку, обработку, транспортировку, подготовку к повторному использованию, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов автокомпонентов, электронного и электрического оборудования, металлической упаковки;

24) получатели выплат – субъекты предпринимательства, осуществляющие один или несколько видов деятельности в сфере управления отходами, а именно сбор,

сортировку, обработку, транспортировку, подготовку к повторному использованию, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию, заключившие соответствующий типовой договор с Оператором через информационную систему 1;

25) образователь - любое лицо, в процессе осуществления деятельности которого образуются отходы (первичный образователь отходов), или любое лицо, осуществляющее обработку, смешивание или иные операции, приводящие к изменению свойств таких отходов или их состава (вторичный образователь отходов);

26) ВЭТС – вышедшее из эксплуатации транспортное средство, ранее состоявшая на регистрационном учете на территории Республики Казахстан, но снятое с регистрационного учета для целей последующей утилизации;

27) ВЭССХТ – вышедшая из эксплуатации самоходная сельскохозяйственная техника, ранее состоявшая на регистрационном учете на территории Республики Казахстан, но снятая с регистрационного учета для целей последующей утилизации;

28) пункт приема ВЭТС и (или) ВЭССХТ – производственная база, принадлежащая на праве собственности или на праве имущественного найма (аренды) переработчику, соответствующая требованиям, установленным законодательством Республики Казахстан и настоящими Правилами, предназначенная для сбора и подготовки к переработке и (или) утилизации ВЭТС и (или) ВЭССХТ;

29) сотрудник пункта приема ВЭТС и (или) ВЭССХТ – работник юридического лица, являющегося переработчиком, уполномоченный осуществлять прием, проверку и подготовку к переработке сдаваемого на переработку и (или) утилизацию ВЭТС и (или) ВЭССХТ;

30) подготовка к переработке ВЭТС и (или) ВЭССХТ – процесс подготовки ВЭТС и (или) ВЭССХТ к последующей переработке и (или) утилизации, включающая этапы разукomплектования (деформация), исключающее восстановление (ударный изгиб, резка, локальное нарушение конструктивных элементов и другие механические действия), слив отработанного машинного масла, демонтаж колес, демонтаж аккумуляторной батареи, разбор колес на шины и колесные диски, демонтаж текстильных деталей и поролона, снятие листового автомобильного стекла, другие этапы согласно технологическому процессу переработчика;

31) переработчик ВЭТС и (или) ВЭССХТ – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Республики Казахстан, осуществляющее деятельность на территории Республики Казахстан, соответствующую требованиям, установленным законодательством Республики Казахстан и настоящими Правилами, к осуществлению переработки и (или) утилизации ВЭТС и (или) ВЭССХТ;

32) собственник ВЭТС и (или) ВЭССХТ – физическое лицо, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, обладающее правом по своему усмотрению владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему ВЭТС и (или) ВЭССХТ;

33) заявка на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ – заявка на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ для последующей переработки и (или) утилизации и выдачу скидочного сертификата либо денежной компенсации;

34) транспортировщик ВЭТС и (или) ВЭССХТ – физическое лицо, являющееся гражданином Республики Казахстан или юридическое лицо, зарегистрированное на территории Республики Казахстан, осуществляющее транспортировку ВЭТС и (или) ВЭССХТ с места его нахождения до пункта приема ВЭТС и (или) ВЭССХТ в порядке и на условиях, определенных настоящими Правилами;

35) идентификационный номер ВЭТС – индивидуальный серийный номер транспортного средства, выраженный в виде последовательных буквенно-цифровых символов, присвоенный производителем транспортного средства, позволяющий произвести идентификацию транспортного средства в единой информационной системе;

36) транспортировщик – водитель автомобильного транспортного средства, осуществляющий транспортировку отходов;

37) Пояснения – пояснения для работы в информационной системе 1 Оператора;

37-1) регистраторская информационная система (далее – система первого уровня) – система мониторинга мер государственной поддержки частного предпринимательства и их получателей, интегрированная с информационной системой 1, содержащая эталонный электронный реестр заявок заявителей, где посредством окончательного постформатно-логического контроля принимается решение о соответствии заявителя базовым критериям и направлении ему денег Оператором;

38) типовой договор - типовой договор выплат за сбор, сортировку, транспортировку и (или) подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов (полный цикл), образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров);

38-1) регистратор – юридическое лицо со стопроцентным участием государства в уставном капитале, определенное центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета, обеспечивающее техническое сопровождение мониторинга использования мер государственной поддержки частного предпринимательства и их получателей с использованием системы первого уровня;

39) фандомат – специальное автоматизированное устройство по приему отходов в целях направления их на переработку.

40) форматно-логический контроль – комплекс программных ограничений, устанавливаемый в системе второго уровня, направленный на проверку полноты и

корректности сведений по получателю мер государственной поддержки путем интеграции системы второго уровня с информационными системами регистратора, государственных органов и операторов;

41) постформатно-логический контроль – комплекс программных ограничений, устанавливаемый в системе первого уровня, направленный на обеспечение соответствия получателя меры государственной поддержки базовым критериям и обоснованности выплаты ему денег.

Сноска. Пункт 4 с изменением, внесенным приказом и.о. Министра экологии и природных ресурсов РК от 21.10.2025 № 280 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

5. Действие настоящих Правил не распространяются на следующие отходы и организации:

1) отходы продукции (товаров), для которых методикой расчета утилизационного платежа, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан "Об утверждении Методики расчета утилизационного платежа" от 2 ноября 2021 года № 448 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 25100), коэффициент для расчета утилизационного платежа не установлен или равен "0" (нулю);

2) производителей (импортеров), исполняющих расширенные обязательства производителей (импортеров) способом, предусмотренным подпунктом 1) пункта 2 статьи 386 Кодекса;

3) отходы, собранные в рамках централизованной системы сбора твердых бытовых отходов в соответствии с требованиями статьи 367 Кодекса и приказа исполняющего обязанности Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 28 декабря 2021 года № 508 "Об утверждении правил управления коммунальными отходами" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 26341) (далее – Приказ № 508) и переданные на сортировку и (или) захоронение на полигоны твердых бытовых отходов.

6. Процесс взаимодействия субъектов предпринимательства, осуществляющих сбор, сортировку, обработку и транспортировку отходов с субъектами предпринимательства, осуществляющими подготовку к повторному использованию, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов с Оператором, а также между собой осуществляется через соответствующие информационные системы Оператора, согласно нормам настоящих Правил и Пояснений.

7. Оператор обеспечивает круглосуточный доступ к информационной системе 1. При этом, взаимодействие Оператора с пользователями системы осуществляется в рабочее время Оператора.

В случае возникновения технического сбоя в информационной системе 1, который влияет на оформление документов в информационной системе 1 в соответствии с настоящими Правилами, получатели выплат и (или) транспортировщики для подтверждения факта технического сбоя в течении 1 (одного) рабочего дня уведомляют Оператора о техническом сбое посредством системы электронного документооборота и (или) Единой платформы приема и обработки всех обращений граждан E-Otinish, с приложением скриншотов, отображающих эпизод технического сбоя информационной системы 1, а также, фото- и видеоматериалов согласно требованиям настоящих Правил и Пояснений, подтверждающих действия, которые не представилось возможным отразить в информационной системе 1 при техническом сбое.

Оператор в целях установления факта технического сбоя осуществляет внутренние технические мероприятия, по результатам которых составляет акт о подтверждении или неподтверждении технического сбоя в информационной системе 1.

При подтверждении факта технического сбоя, Оператор расценивает сохраненные фото- и видеоматериалы как равнозначные фото- и видео материалы при штатной работе информационной системы 1.

8. Субъект предпринимательства, осуществляющий сбор, сортировку, транспортировку и (или) обработку подготовку к повторному использованию, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов упаковки (стеклянной, бумажной и картонной, полимерной и упаковки из комбинированных материалов) в информационной системе 1 выбирает вид деятельности, соответствующий типовому договору. При этом, для осуществления деятельности по сбору, сортировке, транспортировке, обработке, подготовке к повторному использованию, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов автокомпонентов, электронного и электрического оборудования и металлической упаковки (полный цикл), субъекту предпринимательства необходимо заключить с Оператором в информационной системе 1 отдельный соответствующий типовый договор дополнительно.

Субъект предпринимательства, осуществляющий сбор, сортировку, обработку, транспортировку, подготовку к повторному использованию, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов автокомпонентов, электронного и электрического оборудования и металлической упаковки (полный цикл) в информационной системе 1 выбирает вид деятельности, соответствующий типовому договору. При этом, для осуществления деятельности по сбору, сортировке, обработке, транспортировке, подготовке к повторному использованию, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов упаковки (стеклянной, бумажной и картонной, полимерной и упаковки из комбинированных материалов), субъекту предпринимательства необходимо заключить с Оператором в информационной системе 1 соответствующий типовый договор дополнительно.

Для заключения дополнительных типовых договоров, регистрация осуществляется в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

8-1. Выплаты осуществляются в рамках двухуровневой системы государственной поддержки, включающей:

1) первый уровень – регистраторская информационная система, интегрированная с системами второго уровня, содержащая эталонный электронный реестр заявок получателей мер государственной поддержки, где посредством окончательного постформатно-логического контроля определяется соответствие получателя мер государственной поддержки базовым критериям;

2) второй уровень – отраслевые государственные или негосударственные информационные системы, посредством которых осуществляется прием заявок от получателей мер государственной поддержки, их обработка с применением форматно-логического контроля и передача обработанных заявок на первый уровень.

Сноска. Правила дополнены пунктом 8-1 в соответствии с приказом и.о. Министра экологии и природных ресурсов РК от 21.10.2025 № 280 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. Выплаты, предусмотренные настоящими Правилами, не являются приобретением товаров, работ и услуг в соответствии с пунктом 1 статьи 388 Кодекса и выплачиваются с целью сбора, транспортировки, подготовки к повторному использованию, сортировки, обработки, переработки, обезвреживания и (или) утилизации отходов, образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров), а также развития инфраструктуры управления отходами в Республике Казахстан.

10. Субъект предпринимательства, осуществляющий сбор, транспортировку, подготовку к повторному использованию, сортировку, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов, образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров) для получения выплат ведет бухгалтерский учет и финансовую отчетность в соответствии с требованиями Кодекса "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" (далее – Налоговый кодекс) и Закона Республики Казахстан "О бухгалтерском учете и финансовой отчетности", с даты заключения соответствующего типового договора.

11. Для подтверждения соответствующей деятельности и получения выплат, получатели выплат оформляют документы, подтверждающие прием, передачу, взвешивание, транспортировку, переработку, утилизацию, удаление отходов, непригодных для дальнейшего использования и реализацию готовой продукции,

полезных компонентов, сырья и (или) иных материалов, пригодных для использования в дальнейшем в производстве (изготовлении) продукции, материалов или веществ независимо от их назначения, полученной продукции в соответствии с требованиями приказа Министра финансов Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 562 "Об утверждении форм первичных учетных документов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8265) (далее – Приказ № 562), Налогового кодекса и настоящих Правил.

При ведении бухгалтерского учета, получатели выплат по сбору, сортировке, транспортировке, подготовке к повторному использованию, переработке, обработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов ведут отдельный учет собираемых, перерабатываемых и утилизируемых отходов в рамках получения выплат и иной деятельности.

В случае неверного заполнения сведений при оформлении документов по сбору, транспортировке, подготовке к повторному использованию, сортировке, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов в информационной системе 1, Оператор исправляет такие сведения по письменному обращению получателя выплат о внесении корректировок до подачи очередного отчета об осуществлении деятельности по сбору, сортировке, транспортировке и (или) подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов в соответствующий отчетный период. В случае обращения после подачи отчета об осуществлении деятельности по сбору, сортировке, транспортировке и (или) подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов, корректировки в документы не вносятся и данные обращения не учитываются при рассмотрении отчета.

Параграф 2. Порядок выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов

12. Субъектам предпринимательства, осуществляющим сбор, сортировку и транспортировку отходов, для приобретения статуса получателя выплат, необходимо:

1) обладать правоспособностью (для юридических лиц) и гражданской дееспособностью (для индивидуального предпринимателя) и осуществлять свою деятельность на территории Республики Казахстан;

2) не подлежать процедуре банкротства, ликвидации и (или) приостановлению финансово-хозяйственной деятельности;

3) состоять в государственном электронном реестре разрешений и уведомлений уполномоченного органа в области охраны окружающей среды;

4) иметь в наличии не менее 1 (одной) единицы:

специально оборудованного в соответствии с Кодексом, приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 25 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-331/2020 "Об утверждении Санитарных правил "

Санитарно-эпидемиологические требования к сбору, использованию, применению, обезвреживанию, транспортировке, хранению и захоронению отходов производства и потребления" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21934) (далее – Приказ № ҚР ДСМ-331/2020) и приказом Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 21 февраля 2022 года № 55 "Об утверждении Правил пожарной безопасности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 26867) (далее – Приказ № 55) места временного складирования отходов (площадка, склад, хранилище, база);

автомобильного транспорта, предназначенного для перевозки грузов;

весового оборудования с действующим сертификатом о поверке, выданным в соответствии с законом Республики Казахстан "Об обеспечении единства измерений" (далее – Закон об обеспечении единства измерений);

специально оборудованного в соответствии с Кодексом, Приказом № ҚР ДСМ-331/2020 и Приказом № 55 места сбора отходов (стационарный приемный пункт), расположенного в жилой, и (или) общественной (общественно-деловой) и (или) пригородной и (или) рекреационной зонах и (или) в зонах инженерной и транспортной инфраструктур или 3 (трех) единиц фандоматов.

13. Субъект предпринимательства, осуществляющий сбор, сортировку и транспортировку отходов, не использует:

1) места сбора и временного складирования отходов (площадка, склад, хранилище, контейнер, фандомат), техники, оборудования, складских и производственных помещений, баз и других объектов, которые принадлежат на праве собственности и (или) другом законном праве субъектам предпринимательства, исполняющим расширенные обязательства производителей (импортеров) способом, предусмотренным подпунктом 1) пункта 2 статьи 386 Кодекса;

2) места сбора (стационарный приемный пункт, фандомат), и временного складирования отходов (площадка, склад, хранилище, контейнер), технику, оборудование за исключением весового, складские и производственные помещения, базы и другие производственные объекты, заявленные субъектами предпринимательства, которым подтверждены документы согласно пунктам 19, 61 и 92 настоящих Правил в информационной системе 1;

3) весовое оборудование с истекшим сроком действия сертификата о поверке;

4) контейнеры (емкости для накопления коммунальных отходов), используемые в рамках централизованной системы сбора твердых бытовых отходов в соответствии с требованиями статьи 367 Кодекса и Приказа № 508.

14. При регистрации в информационной системе 1, субъекты предпринимательства, осуществляющие деятельность по сбору, сортировке и транспортировке отходов, заполняют заявку, паспорт субъекта предпринимательства и анкету (осуществляющего

деятельность по сбору, сортировке и транспортировке отходов) по установленной форме согласно приложениям 1 и 2 к настоящим Правилам, с приложением следующих документов (копий):

1) о государственной регистрации:

для юридического лица – справка о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, филиала (представительства);

для индивидуального предпринимателя – талон уведомления о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

2) сведения о включении в государственный электронный реестр разрешений и уведомлений уполномоченного органа в области охраны окружающей среды в соответствии со статьей 337 Кодекса;

3) список мест временного складирования (площадка, склад, хранилище, база), стационарных приемных пунктов, с указанием адреса, координат и фото производственных объектов (снаружи и изнутри), с приложением подтверждающих документов о праве собственности и (или) на ином законном праве на указанные объекты, соответствующие нормам Кодекса, Приказа № КР ДСМ-331/2020 и Приказа № 55, а также на другие объекты (контейнеры и другие) (при наличии), с приложением документов, подтверждающих разрешение на установку стационарных приемных пунктов и (или) контейнеров в местах их нахождения;

4) подтверждающих документов о праве собственности и (или) на ином законном праве на автомобильный транспорт для перевозки грузов, а также на иную технику и оборудование (гидравлический пресс, линии сортировки и другое) (при наличии);

5) подтверждающих документов о праве собственности и (или) на ином законном пользовании весового оборудования, с действующим сертификатом о поверке, выданным в соответствии с Законом об обеспечении единства измерений;

6) договоры с физическими и (или) юридическими лицами на вывоз отходов (при наличии).

15. Оператор в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления документов рассматривает, на:

1) наличие полного пакета документов, предусмотренных пунктом 14 настоящих Правил;

2) корректное заполнение заявки, в соответствии с настоящими Правилами;

3) соответствие представленных документов настоящим Правилам;

4) соответствие сведений, указанных в заявке, сведениям в приложенных документах;

5) читаемость приложенных документов.

16. Датой поступления заявки Оператору является, дата подписания субъектом предпринимательства в информационной системе 1 заявки посредством электронной

цифровой подписи (далее – ЭЦП). В случае подписания заявки после 15:00 текущей даты, исчисление срока начинается со следующего рабочего дня.

17. Основаниями для отклонения заявки Оператором в информационной системе 1 являются:

- 1) несоответствие пункту 12 настоящих Правил;
- 2) несоответствия сведений в заявке и (или) документах в информационной системе 1, определенные уполномоченным представителем Оператора по результатам выезда;
- 3) отказ субъекта предпринимательства в подписании отчета по результатам выезда уполномоченного представителя Оператора;
- 4) отсутствие в информационной системе 1 подтверждения в допуске к производственному объекту субъекта предпринимательства по сбору, сортировке и транспортировке отходов, уполномоченного представителя Оператора;
- 5) отсутствие подтверждения в допуске к производственному объекту субъекта предпринимательства по прибытии уполномоченного представителя Оператора на производственный объект;
- 6) предоставление в информационной системе 1 списка мест временного складирования (площадка, склад, хранилище, база), мест сбора отходов (стационарный приемный пункт), оборудования, за исключением весового, заявленных субъектами предпринимательства, которым подтверждены документы согласно пунктам 19, 61 и 92 настоящих Правил в информационной системе 1.

18. Отклонение заявок по основаниям, предусмотренным пунктом 17 настоящих Правил не препятствует повторной подаче заявки субъектом предпринимательства при условии устранения выявленных замечаний.

19. В случае одобрения Оператором соответствия представленных документов, Оператор уведомляет в информационной системе 1 о дате выезда к субъекту предпринимательства, с посещением производственных объектов по сбору, сортировке и транспортировке отходов, в целях установления соответствия или несоответствия деятельности субъекта предпринимательства сведениям, документам и другим нормам, установленным настоящими Правилами, размещенным в информационной системе 1.

Выезд уполномоченного представителя Оператора к субъекту предпринимательства, с посещением производственных объектов по сбору, сортировке и транспортировке отходов, осуществляется в течение 40 (сорока) рабочих дней с даты подтверждения Оператором соответствия нормам, установленным пунктами 12, 13 и 14 настоящих Правил.

20. При поступлении от Оператора уведомления об осуществлении выезда с указанием периода посещения, субъект предпринимательства по сбору, сортировке и транспортировке отходов, в течение рабочего дня, следующего за днем получения уведомления от Оператора, подтверждает или отказывается в допуске к производственным объектам по сбору, сортировке, транспортировке и отходов. В

случае отсутствия в информационной системе 1 подтверждения от субъекта предпринимательства в допуске Оператора к производственному объекту, заявка отклоняется Оператором в информационной системе 1.

21. В случае отказа субъекта предпринимательства в допуске уполномоченного представителя Оператора на производственный объект по сбору, сортировке и транспортировке отходов при прибытии представителя Оператора на производственный объект и (или) несоответствия сведений, указанных в представленных документах к заявке, сведениям, установленным уполномоченным представителем Оператора по результатам выезда, заявка отклоняется Оператором в информационной системе 1.

22. По результатам выезда уполномоченного представителя Оператора, в день завершения посещения производственного объекта составляется отчет, подписываемый уполномоченным представителем Оператора и субъектом предпринимательства по сбору, сортировке и транспортировке отходов, форма отчета предусмотрена Пояснениями. В случае отказа субъектом предпринимательства по сбору, сортировке и транспортировке отходов подписывать отчет, заявка отклоняется Оператором в информационной системе 1.

23. При соответствии представленных документов заявленному виду деятельности, установленных при посещении производственного объекта по сбору, сортировке и транспортировке отходов, Оператор в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты посещения производственного объекта по сбору, сортировке и транспортировке отходов одобряет заявку субъекта предпринимательства в информационной системе 1.

24. После одобрения в информационной системе 1 формируется заявление о присоединении по установленной форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, заполняемое и подписываемое субъектом предпринимательства посредством ЭЦП. В случае некорректного заполнения заявления о присоединении, заявка подлежит отклонению.

25. Типовой договор считается заключенным после подписания субъектом предпринимательства заявления о присоединении в информационной системе 1, по установленной форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

После заключения типового договора, субъект предпринимательства приобретает статус получателя выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов. В период действия типового договора получатель выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов, осуществляет все действия в рамках получения выплат, исключительно через информационную систему 1, согласно настоящим Правилам и Пояснениям.

26. Отражение сведений о сборе отходов в информационной системе 1 осуществляется получателем выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов в

течение 1 (одного) дня с даты совершения операции по сбору, сортировке и транспортировке отходов, с оформлением приходного ордера запасов, в соответствии с приложением 25 к Приказу №562, для каждой операции, подписанного ЭЦП:

- 1) от образователей, зарегистрированных в информационной системе 1;
- 2) от образователей и владельцев отходов с мест сбора (стационарные приемные пункты и (или) контейнеры и (или) главная база), указанных в анкетных данных получателя выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов при подаче заявки на заключение типового договора, в том числе изменения, вносимые в анкетные данные.

27. Выплаты за сбор, сортировку и транспортировку отходов с полигонов твердых бытовых отходов, мусоросортировочных комплексов (объектов) и (или) контейнеров, установленных в рамках централизованной системы сбора твердых бытовых отходов в соответствии со статьей 367 Кодекса, не осуществляются.

28. Сбор отходов от образователей, зарегистрированных в информационной системе 1, осуществляется по заявке образователей на передачу отходов, при условии нахождения в пределах административных границ села, поселка, района в городе, города, района получателя выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов и соблюдения образователем следующих норм:

- 1) осуществлять очищение и сортировку накопленных отходов отдельно по каждому виду отходов упаковки (стеклянная, бумажная и картонная, полимерная, из комбинированных материалов);

- 2) минимальная масса отходов упаковки для подачи заявки на передачу отходов:
для физических лиц – не менее 10 (десяти) килограмм для одного из видов отходов упаковки;

для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – не менее 30 (тридцати) килограмм для одного из видов отходов упаковки;

- 3) отходы упаковки чистые и сухие, не содержат жидкость, остатки пищи, пищевые отходы, ткань, фольгу, мультифолы, а также не парафинированные, не битумированные, не промасленные, не гуммированные, не металлизированные, не пропитаны химическими веществами, с сургучом, не наждачными, не прелыми и не горелыми.

29. Получатель выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов самостоятельно выбирает образователя. В случае несоответствия отходов образователя нормам пункта 28 настоящих Правил, получатель выплат за сбор, сортировку и транспортировку отказывает в вывозе отходов, а образователь, по требованию получателя выплат за сбор, сортировку и транспортировку, возмещает транспортные расходы получателю выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов, понесенные при осуществлении выезда к образователю. Взаимоотношения между образователем и получателем выплат за сбор, сортировку и транспортировку по

вопросам передачи отходов, условия погрузки, разгрузки, подъема и спуска на этажи, порядок взвешивания и условия оплаты, а также порядок возмещения транспортных расходов регулируются образователем и получателем выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов самостоятельно.

30. Образователь физическое лицо и владельцы отходов при передаче отходов, подписывает документы посредством введения кодов, передаваемых через короткое текстовое сообщение (далее – SMS) в мобильном приложении информационной системы 1, образователь юридическое лицо или индивидуальный предприниматель и владельцы отходов при передаче отходов, подписывают посредством ЭЦП в информационной системе 1 или посредством введения кодов, передаваемых через SMS в мобильном приложении информационной системы 1.

31. Сбор отходов с мест сбора (стационарные приемные пункты и (или) контейнеры и (или) главная база) осуществляется получателем выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов в следующем порядке:

1) в информационной системе 1 выписывается транспортный лист, в соответствии с установленной формой, предусмотренной Пояснениями. В случае нахождения приемного пункта на главной базе оформляется только приходный ордер запасов;

При этом, в случае установления Оператором превышения разрешенной максимальной массы транспортного средства, указанной в техническом паспорте транспортного средства, при сборе и транспортировке отходов, масса таких отходов подлежит исключению из отчета об осуществлении деятельности по сбору, сортировке и транспортировке отходов.

2) собранные отходы взвешиваются на поверенном весовом оборудовании;

3) по результатам взвешивания в информационной системе 1 заполняется приходный ордер запасов, в соответствии с приложением 25 к Приказу №562;

4) приходный ордер запасов подписывается посредством ЭЦП.

32. Получатель выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов по мере сбора, сортировки отходов для реализации их на подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов, размещает в информационной системе 1 объявление о продаже собранных и сортированных отходов с указанием цены за 1 (одну) тонну отходов, для последующего заключения договора поставки отходов, согласно установленной форме, предусмотренной Пояснениями, с получателем выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов. Срок действия объявления 30 (тридцать) календарных дней с даты размещения в информационной системе 1.

Если по истечению указанного срока отходы не будут реализованы, объявление перемещается в архив информационной системы 1. Объявление на отходы размещается

исключительно при их наличии у получателя выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов.

В случае необходимости, объявление отзывается и корректируется до заключения договора поставки отходов, согласно установленной форме, предусмотренной Пояснениями, с получателем выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов.

33. Получатели выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов оставляют отзыв на объявление с согласием на покупку отходов по указанной цене либо предлагают свою цену, а также указывают адрес доставки отходов.

34. После согласования цены в информационной системе 1 заключается договор поставки отходов, согласно установленной форме, предусмотренной Пояснениями, между получателем выплат за сбор, сортировку, транспортировку и получателем выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов, путем подписания сторонами посредством ЭЦП.

35. После подписания договора поставки отходов, согласно установленной форме, предусмотренной Пояснениями, с получателем выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов, отходы транспортируются с мест сбора и временного накопления отходов на производственные объекты по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизацию отходов, в соответствии с Пояснениями.

36. Транспортировка отходов на производственные объекты по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации организуется получателем выплат за сбор, сортировку, транспортировку отходов самостоятельно в соответствии с нормами Кодекса Республики Казахстан, приказа Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 апреля 2015 года № 546 "Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 12463), приказа Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 2 августа 2019 года № 612 "Об утверждении Правил перевозок грузов железнодорожным транспортом" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под №19188) и настоящих Правил.

Транспортировка отходов осуществляется железнодорожным транспортом и (или) автомобильным транспортом.

При осуществлении транспортировки автомобильным транспортом получатель выплат за сбор, сортировку, транспортировку отходов выбирает транспортировщика из числа зарегистрированных в информационной системе 1.

37. Для регистрации в информационной системе 1 транспортировщик предоставляет копии следующих документов:

1) водительское удостоверение, подтверждающее право на управление транспортными средствами категории "С" и (или) "СЕ" и (или) подкатегории "С1" и (или) подкатегории "С1Е";

2) свидетельство о регистрации грузового транспортного средства;

3) сведения о включении в государственный электронный реестр разрешений и уведомлений уполномоченного органа в области охраны окружающей среды в соответствии со статьей 337 Кодекса;

В случае отсутствия талона о приеме уведомления при транспортировке отходов у транспортировщика, предоставляется талон о приеме уведомления получателя выплат, с которым в информационной системе 1 заключается договор, подтверждающий гражданско-правовые отношения водителя.

4) документ, подтверждающий трудовые или гражданско-правовые отношения водителя с субъектом предпринимательства, получившим талон о приеме уведомления субъектов предпринимательства в сфере управления отходами (при наличии);

5) действующие документы, подтверждающие обязательное страхование гражданско-правовой ответственности водителя.

38. При передаче отходов транспортировщику, транспортировщик подписывает документы в информационной системе 1 посредством введения кодов, передаваемых через SMS.

39. Отходы транспортируются с обязательным предварительным взвешиванием и оформлением в информационной системе 1 акта (актов) взвешивания, погрузки и передачи отходов, согласно установленной форме, предусмотренной Пояснениями, который подписывается посредством ЭЦП получателем выплат за сбор, сортировку, транспортировку отходов.

40. При транспортировке отходов транспортировщиком используется мобильное приложение информационной системы 1, проводится контрольная фотофиксация в соответствии с Пояснениями, а также отслеживание движения автомобильного транспорта, осуществляющего транспортировку отходов, по данным спутниковых навигационных систем.

41. Отходы принимаются получателем выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов с оформлением в информационной системе 1 акта взвешивания, разгрузки и приема отходов, согласно установленной форме, предусмотренной Пояснениями, который подписывается получателем выплат за подготовку к повторному использованию,

обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов посредством ЭЦП.

42. После проведения процедур, указанных в пункте 41 настоящих Правил, между получателем выплат за сбор, сортировку, транспортировку отходов и получателем выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов, оформляется акт приема-передачи, согласно установленной форме, предусмотренной Пояснениями, в информационной системе 1 и подписывается сторонами посредством ЭЦП.

Указанная масса отходов в подписанном с обеих сторон акте приема-передачи, является массой отходов, переданных на подготовку к повторному использованию, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию, и не превышающая массу отходов, указанных в актах взвешивания при погрузке и разгрузке.

При этом, в случае установления Оператором превышения разрешенной максимальной массы транспортного средства, указанной в техническом паспорте транспортного средства при транспортировке отходов до получателя выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов, масса таких отходов подлежит исключению из отчета об осуществлении деятельности по сбору, сортировке и транспортировке отходов.

43. В случае транспортировки отходов до получателя выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов, главная база которого, расположена по одному юридическому адресу и (или) на одной производственной территории и (или) сопредельной территории, с главной базой получателя выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов, выплаты за транспортировку не производятся. При этом, выплаты за сбор отходов осуществляются в случае соблюдения требований, предусмотренных настоящими Правилами и Пояснениями при транспортировке отходов.

44. Получатель выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов, для получения выплат от Оператора, 1 (один) раз по истечению каждого месяца, до 15 (пятнадцатого) числа следующего месяца, формирует в информационной системе 1 отчеты об осуществлении деятельности по сбору, сортировке и транспортировке отходов на объем (массу) отходов, реализованных каждому получателю выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов отдельно, по установленной форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам, с приложением электронных счетов-фактур, подтверждающих реализацию отходов, а также железнодорожных накладных, подтверждающих транспортировку отходов железнодорожным транспортом (в случае транспортировки отходов железнодорожным транспортом). При этом, масса отходов, указанная в

отчетах об осуществлении деятельности по сбору, сортировке и транспортировке отходов формируется из массы отходов, указанных в актах-приема-передачи, подписанных в информационной системе 1 согласно пункту 42 настоящих Правил.

По истечению срока, указанного в настоящем пункте, отчет об осуществлении деятельности по сбору, сортировке и транспортировке отходов за отчетный период не подлежит принятию и рассмотрению Оператором.

45. Оператор рассматривает каждый отчет об осуществлении деятельности по сбору, сортировке и транспортировке отходов в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты его подписания получателем выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов в информационной системе 1.

При этом, подтверждение Оператором каждого отчета об осуществлении деятельности по сбору, сортировке и транспортировке отходов и выплаты по ним осуществляются после рассмотрения и подтверждения Оператором отчета об осуществлении деятельности по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов получателя выплат, которому были реализованы отходы в отчетном периоде в соответствии с пунктами 74, 75, 76, 77, 78, 79 и 80 настоящих Правил.

46. При рассмотрении отчета об осуществлении деятельности по сбору, сортировке и транспортировке отходов в информационной системе 1, Оператор исключает массу собранных, транспортированных и переданных на переработку отходов, из общей массы отходов, указанных в отчете, и направляет его на доработку один раз в следующих случаях:

1) при неисполнении и (или) ненадлежащем исполнении норм, предусмотренных Правилами и (или) Пояснений в части порядка при осуществлении сбора, а также транспортировки отходов до получателя выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов;

2) при отражении сведений об отходах, собранных в период несоответствия нормам, согласно пункту 52 настоящих Правил;

3) при отсутствии электронных счетов-фактур на реализованные отходы получателю выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов;

4) при превышении разрешенной максимальной массы транспортного средства, указанной в техническом паспорте транспортного средства, при сборе, а также транспортировке отходов до получателя выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов;

5) при расхождении сведений о массе отходов, указанных в актах взвешивания при погрузке, разгрузке с актом приема-передачи отходов;

6) при расхождении сведений о массе отходов, указанных в акте приема-передачи отходов, с электронными счет-фактурами на реализованные отходы получателю

выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов.

47. Подтверждению подлежат объемы отходов, которые собраны, транспортированы и переданы на переработку с соблюдением норм, предусмотренных настоящими Правилами и Пояснениями.

При этом, в случае расхождения сведений о массе отходов, указанных в актах взвешивания при погрузке и (или) разгрузке с актом приема-передачи отходов, к учету подлежит наименьшая из этих масс.

48. Получатель выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов в течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления Оператором в информационной системе 1 отчета об осуществлении деятельности по сбору, сортировке и транспортировке отходов на доработку, формирует новый отчет с учетом исключенной Оператором массы отходов, при этом отчет рассматривается согласно пункту 45 настоящих Правил.

49. Оператор отказывает в подтверждении (отклоняет) отчета об осуществлении деятельности по сбору, сортировке и транспортировке отходов, в случаях:

1) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения норм настоящих Правил и Пояснений, в том числе, после направления отчетов на доработку по основаниям, предусмотренным пунктом 46 настоящих Правил;

2) не подтверждения Оператором отчета получателя выплат об осуществлении деятельности по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов, которому получатель выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов реализовал отходы.

50. При подтверждении Оператором в информационной системе 1 отчета об осуществлении деятельности по сбору, сортировке и транспортировке отходов, Оператор производит выплаты в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подтверждения отчета об осуществлении деятельности по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов.

51. Получателю выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов необходимо соответствовать нормам, предусмотренным пунктом 12 настоящих Правил на протяжении всего срока действия, заключенного между Оператором и получателем выплат типового договора.

52. В случае установления Оператором несоответствия нормам, предусмотренным пунктом 12 настоящих Правил, Оператор в течение 2 (двух) рабочих дней с даты установления несоответствия, уведомляет о необходимости устранения несоответствия получателя выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов в срок не более 3 (трех) месяцев. Если по истечении 3 (трех) месяцев получатель выплат не подтвердит соответствие нормам, Оператор в одностороннем порядке расторгает типовой договор.

При этом, масса собранных отходов в период несоответствия получателя выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов нормам, предусмотренным пунктом 12

настоящих Правил, не включается в массу отходов, указываемую в отчете об осуществлении деятельности по сбору, сортировке и транспортировке отходов в информационной системе 1.

После устранения несоответствий нормам, предусмотренным пунктом 12 настоящих Правил, получателем выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов в информационной системе 1 подается заявка на изменение сведений с приложением подтверждающих документов о соответствии нормам, установленным настоящими Правилами.

Заявка на изменение сведений подтверждается или отклоняется Оператором в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 53 настоящих Правил.

53. Получатель выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов при возникновении изменений в сведениях, указанных в паспорте или в анкете, подает заявку в информационной системе 1 на изменение сведений не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты их возникновения, с приложением подтверждающих документов. При этом предыдущие сведения сохраняются как архивные и применяются к периоду, в котором они были актуальны.

Заявка на изменение сведений подтверждается или отклоняется Оператором в информационной системе 1, в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты поступления заявки на изменение сведений.

В случае изменений местонахождения стационарного приемного пункта и (или) главной базы, а также их добавления, Оператор в целях подтверждения сведений, указанных в заявке, а также, принятия решения, организует видеоконференцсвязь с получателем выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов.

В случае, если возникшие изменения приводят к несоответствию получателя выплат нормам, установленным пунктом 12 настоящих Правил, Оператор осуществляет действия, предусмотренные настоящим пунктом Правил.

В случае, если Оператором установлено, что выплаты получателю выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов осуществлены в период несоответствия получателя нормам, установленным пунктом 12 настоящих Правил, Оператор истребует такие суммы выплат.

Истребование Оператором ранее выплаченных сумм осуществляется в следующем порядке:

1) Оператор в течение 10 (десяти) рабочих дней, с даты установления несоответствия получателя выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов нормам, установленным пунктом 12 настоящих Правил, размещает в информационной системе 1, а также направляет посредством электронного документооборота и (или) электронной почты, а также мессенджеров (программа для мгновенного обмена

текстовыми сообщениями, файлами и медиа между зарегистрированными пользователями через интернет), указанных при регистрации, уведомление об истребовании денежных средств, с указанием суммы подлежащей возврату;

2) получатель выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов, в срок до 10 (десяти) календарных дней выплачивает Оператору требуемую сумму.

Параграф 3. Порядок выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов

54. Субъектам предпринимательства, осуществляющим подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов, для приобретения статуса получателя выплат необходимо:

1) обладать правоспособностью (для юридических лиц) и гражданской дееспособностью (для индивидуальных предпринимателей) и осуществлять свою деятельность на территории Республики Казахстан;

2) не подлежать процедуре банкротства, ликвидации и (или) приостановлению финансово-хозяйственной деятельности;

3) состоять в государственном электронном реестре разрешений и уведомлений уполномоченного органа в области охраны окружающей среды и (или) иметь лицензию на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды;

4) иметь на праве собственности и (или) ином законном праве производственный объект с необходимым оборудованием (техникой), предназначенным и позволяющим осуществлять подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию заявленных отходов;

5) иметь на праве собственности и (или) ином законном праве весовое оборудование с действующим сертификатом о поверке, выданным в соответствии с Законом об обеспечении единства измерений, а также производственное помещение и (или) территорию для их размещения;

6) иметь технологический регламент, утвержденный первым руководителем (уполномоченным лицом) или уполномоченным органом субъекта предпринимательства, на деятельность по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов, в котором отражаются все процессы по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов;

7) производить готовую продукцию в соответствии с документами по стандартизации предусмотренными требованиями Закона Республики Казахстан "О стандартизации" (далее – Закон о стандартизации).

55. Субъектами предпринимательства, осуществляющим подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов, не используются:

1) техника, оборудование, складские и производственные помещения, территории, базы и другие производственные объекты, которые принадлежат на праве собственности и (или) другом законном праве субъектам предпринимательства, исполняющим расширенные обязательства производителей (импортеров) способом, предусмотренным подпунктом 1) пункта 2 статьи 386 Кодекса;

2) весовое оборудование с истекшим сроком действия сертификата о поверке;

3) техника, оборудование, за исключением весового, складские и производственные помещения, территории, базы и другие производственные объекты, заявленные субъектами предпринимательства, которым подтверждены документы согласно пунктам 19, 61 и 92 настоящих Правил в информационной системе 1;

4) техника, оборудование, за исключением весового, складские и производственные помещения, территории, базы и другие производственные объекты, используемые в рамках централизованной системы сбора твердых бытовых отходов в соответствии с требованиями статьи 367 Кодекса и Приказа № 508.

56. При регистрации в информационной системе 1 субъекты предпринимательства, осуществляющие деятельность по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов, заполняют заявку, паспорт субъекта предпринимательства и анкету (осуществляющего деятельность по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов) по установленной форме согласно приложениям 1 и 2 к настоящим Правилам, с приложением следующих документов (копий):

1) о государственной регистрации:

для юридического лица - справка о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, филиала (представительства);

для индивидуального предпринимателя - талон уведомления о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

2) сведения о включении в государственный электронный реестр разрешений и уведомлений уполномоченного органа в области охраны окружающей среды и (или) лицензии на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды по соответствующему подвиду деятельности в соответствии со статьями 337 и 336 Кодекса;

3) список оборудования для подготовки к повторному использованию, обработки, переработки, обезвреживания и (или) утилизации отходов (инвентаризационная опись основных средств, фото производственного объекта снаружи и изнутри) с приложением подтверждающих документов о праве собственности и (или) на ином законном праве на него;

4) подтверждающих документов о праве собственности и (или) на ином законном праве весового оборудования, с действующим сертификатом о поверке, в соответствии с Законом Республики Казахстан об обеспечении единства измерений;

5) утвержденный первым руководителем (уполномоченным лицом) или уполномоченным органом субъекта предпринимательства технологический регламент на деятельность по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов, в котором отражаются все процессы по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов, с приложением:

документов о вводе в эксплуатацию производственного объекта, на котором осуществляется деятельность по повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов;

действующего экологического разрешения на воздействие и (или) декларации о воздействии на окружающую среду и (или) заключения о результатах скрининга воздействий намечаемой деятельности от уполномоченного органа с приложением проектной документации;

6) документ по стандартизации (национальный стандарт, стандарт организации), который устанавливает требования и характеристики, производимой продукции в результате переработки отходов.

57. Оператор в течение 7 (семи) рабочих дней с даты поступления документов рассматривает, на:

1) наличие полного пакета документов, предусмотренных пунктом 56 настоящих Правил;

2) корректное заполнение заявки, в соответствии с настоящими Правилами;

3) соответствие представленных документов нормам настоящих Правил;

4) соответствие сведений, указанных в заявке, сведениям в приложенных документах;

5) читаемость приложенных документов.

58. Датой поступления заявки Оператору является дата подписания субъектом предпринимательства в информационной системе 1 заявки посредством ЭЦП. В случае подписания заявки после 15:00 текущей даты, исчисление срока начинается со следующего рабочего дня.

59. Основаниями для отклонения Оператором заявки являются:

1) несоответствие пункту 54 настоящих Правил;

2) несоответствия сведений в заявке и (или) документах в информационной системе 1, определенные уполномоченным представителем Оператора по результатам выезда, в том числе несоответствие заявки и (или) документов заявленному виду деятельности;

3) отказ субъекта предпринимательства в подписании отчета по результатам выезда уполномоченного представителя Оператора;

4) отсутствие в информационной системе 1 подтверждения в допуске к производственному объекту субъекта предпринимательства по подготовке к

повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживании и (или) утилизации отходов, уполномоченного представителя Оператора;

5) отсутствие подтверждения в допуске к производственному объекту субъекта предпринимательства, уполномоченного представителя Оператора по прибытии уполномоченного представителя Оператора на производственный объект;

6) некорректное заполнение и (или) не подписание заявления присоединении в сроки, установленные настоящими Правилами;

7) предоставление в информационной системе 1 сведений о технике, оборудования, за исключением весового, складских и производственных помещений, территорий, баз и других производственных объектов, заявленных субъектом предпринимательства по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизацию отходов, которому подтверждены документы согласно пунктам 19, 61 и 92 настоящих Правил.

60. Отклонение заявок по основаниям, предусмотренным пунктом 59 настоящих Правил не препятствует повторной подаче заявки субъектом предпринимательства при условии устранения выявленных замечаний.

61. В случае одобрения Оператором соответствия представленных документов, Оператор уведомляет в информационной системе 1 о дате выезда к субъекту предпринимательства, с посещением производственных объектов по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов, в целях установления соответствия или несоответствия деятельности субъекта предпринимательства сведениям, документам и другим нормам, установленным настоящими Правилами, размещенным в информационной системе 1.

62. Выезд уполномоченных представителей Оператора к субъекту предпринимательства с посещением производственных объектов по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов осуществляется в течение 40 (сорока) рабочих дней с даты подтверждения соответствия пунктам 54, 55 и 56 настоящих Правил.

63. При поступлении от Оператора уведомления об осуществлении выезда, субъект предпринимательства по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов, в течение рабочего дня, следующего за днем получения уведомления от Оператора, подтверждает или отказывает в допуске к производственным объектам по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов. В случае отсутствия в информационной системе 1 подтверждения от субъекта предпринимательства по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов в допуске Оператора к

производственному объекту в течение рабочего дня, следующего за днем получения уведомления от Оператора, заявка отклоняется Оператором в информационной системе 1.

64. В случае отказа субъекта предпринимательства в допуске, уполномоченного представителя Оператора на производственный объект по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов при прибытии представителя Оператора на производственный объект и (или) несоответствия сведений, указанных в представленных документах к заявке, сведениям, установленным уполномоченным представителем Оператора по результатам выезда, заявка отклоняется Оператором в информационной системе 1.

65. По результатам выезда уполномоченного представителя Оператора, в день завершения посещения производственного объекта составляется отчет, согласно установленной форме, предусмотренной Пояснениями, подписываемый уполномоченным представителем Оператора и субъектом предпринимательства по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов. В случае отказа субъектом предпринимательства по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов подписывать отчет, заявка отклоняется Оператором в информационной системе 1.

66. При соответствии представленных документов заявленному виду деятельности, подтвержденных при посещении производственного объекта, Оператор в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты посещения последнего производственного объекта по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов одобряет заявку субъекта предпринимательства в информационной системе 1.

67. После одобрения в информационной системе 1 формируется заявление о присоединении по установленной форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам, которое заполняется и подписывается субъектом предпринимательства посредством ЭЦП.

68. Типовой договор считается заключенным после подписания субъектом предпринимательства заявления о присоединении в информационной системе 1, по установленной форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

69. После заключения типового договора субъект предпринимательства приобретает статус получателя выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов. В период действия типового договора получатель выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов, осуществляет все действия в рамках получения выплат, исключительно через информационную систему 1, согласно настоящим Правилам и Пояснениям.

70. Получатель выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов для приобретения у получателя выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов, оставляет в информационной системе 1 отзыв на объявление, с согласием на покупку отходов по указанной цене либо предлагает свою цену, с указанием адреса доставки отходов.

71. После согласования цены, в информационной системе 1, между получателем выплат за сбор, сортировку, транспортировку и получателем выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов заключается договор поставки отходов в информационной системе 1, согласно установленной форме, предусмотренной Пояснениями, путем подписания его сторонами посредством ЭЦП.

72. Транспортировка отходов получателю выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов обеспечивается получателем выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов.

73. Отходы принимаются получателем выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов, в соответствии с Пояснениями, с оформлением в информационной системе 1 акта взвешивания, разгрузки и приема отходов согласно установленной форме, предусмотренной Пояснениями, который подписывается посредством ЭЦП.

74. После проведения процедур, указанных в пункте 73 настоящих Правил, между получателем выплат за сбор, сортировку, транспортировку отходов и получателем выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов оформляется акт приема-передачи, согласно установленной форме, предусмотренной Пояснениями, в информационной системе 1 и подписывается сторонами посредством ЭЦП.

75. Получатель выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов заполняет данные о списанных отходах на подготовку к повторному использованию, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию и выходе готовой продукции и сопутствующих отходов в информационной системе 1 в следующем порядке:

1) в течение дня с даты совершения операции по оприходованию, списанию отходов на подготовку к повторному использованию, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию, оприходованных через информационную систему 1, оформляет в информационной системе 1 акт списания запасов по установленной форме, согласно приложению 30 к Приказу № 562, о списанных на подготовку к повторному использованию, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов и дополнительных компонентов (в случае если технологический процесс предусматривает использование дополнительных компонентов);

2) в день выхода готовой продукции, полезных компонентов и сопутствующих отходов, полученных в результате подготовки к повторному использованию, переработки, обезвреживания и (или) утилизации, оформляет в информационной системе 1 приходный ордер запасов, по установленной форме, согласно приложению 25 к Приказу № 562.

76. Получатель выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов, ежемесячно до 15 (пятнадцатого) числа следующего месяца, формирует в информационной системе 1 отчет об осуществлении деятельности по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов, а также, с указанием сведений по приему и переработке отходов, принятых вне информационной системы 1, по установленной форме, согласно приложению 7 к настоящим Правилам, с представлением:

1) электронных счетов-фактур между ним и получателем выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов, подтверждающих приобретение отходов;

2) электронных счетов-фактур, подтверждающих реализацию готовой продукции;

3) документы (протокол испытаний, паспорт качества или аналогичный документ, установленный требованиями Закона о стандартизации, подтверждающие соответствие готовой продукции документу по стандартизации, предоставленному согласно подпункту 6) пункта 56 настоящих Правил (при наличии);

4) материальной ведомости в части отходов, в том числе сопутствующих, готовой продукции и полезных компонентов;

5) в случае выпуска готовой продукции, измеряемой в штуках и (или) других единицах измерения, не позволяющих определить массу, предоставляется расчет, позволяющий определить массу готовой продукции.

При превышении количества электронных счетов-фактур более 100 (сто) единиц, представляются 100 (сто) электронных счетов-фактур на реализованную готовую продукцию и дополнительно выгрузка с электронной базы бухгалтерского учета, в тоннах, в формате Excel, подписанная первым руководителем (уполномоченным лицом) или лицом его заменяющим согласно требованиям, предусмотренным Пояснениями.

Отчет об осуществлении деятельности по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов подается на массу готовой продукции, реализованной исключительно в отчетный период, с указанием массы добавленных дополнительных компонентов при переработке отходов. Оплате подлежит масса переработанных отходов, содержащихся в составе готовой продукции

При этом, отчет об осуществлении деятельности по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов

стеклянной упаковки подается на массу списанных на переработку отходов, использованных при выпуске реализованной готовой продукции.

Готовая продукция, полученная в результате подготовки к повторному использованию, обработки, переработки, обезвреживания и (или) утилизации отходов, подлежит реализации в течение 1 (одного) года со дня подписания в информационной системе 1 акта приема-передачи отходов, между получателями выплат за сбор, сортировку и транспортировку и за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов.

За массу готовой продукции, реализованной с нарушением сроков реализации, предусмотренных настоящим пунктом Правил, выплаты Оператором получателю выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов за не осуществляются. При этом, данная масса реализованной продукции подлежит включению в отчет об осуществлении деятельности по подготовке к повторному, обработке, использованию, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов, без осуществления выплат Оператором, за исключением выплат в отношении получателя выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов.

77. При рассмотрении отчета об осуществлении деятельности по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов (полимерной, бумажной и картонной упаковки), расчет суммы к выплате Оператором производится по следующей формуле:

$$B = (m_c - K) * C, \text{ где}$$

B – размер выплат;

m_c – масса реализованной готовой продукции в тоннах;

K – добавленные компоненты, влияющие на массу готовой продукции (если компоненты не добавляются, показатель равен 0 (ноль));

C – ставка выплат за переработку отходов упаковки.

78. При рассмотрении отчета об осуществлении деятельности по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов (стеклянной упаковки), расчет суммы к выплате, Оператором производится по следующей формуле:

$$B = m_b * C, \text{ где}$$

B – размер выплат;

m_b – масса отходов, списанных на переработку в тоннах, использованных при выпуске реализованной готовой продукции;

C – ставка выплат за переработку отходов упаковки.

79. Оператор рассматривает отчет об осуществлении деятельности по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты его подписания

получателем выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов в информационной системе 1.

Отчет об осуществлении деятельности по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов подается 1 (один) раз в отчетный период.

При рассмотрении отчета об осуществлении деятельности по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов в информационной системе 1, Оператор направляет его на доработку, в том числе, с исключением массы принятых и (или) переработанных отходов, из общей массы отходов, указанных в отчете, в следующих случаях:

1) исключении массы отходов Оператором из отчета об осуществлении деятельности по сбору, сортировке и транспортировке отходов согласно пункту 46 и (или) не подтверждения отчета об осуществлении деятельности по сбору, сортировке и транспортировке отходов согласно пункту 49 настоящих Правил;

Масса отходов, указанная подпункте 1 пункта 79 настоящих Правил подлежит исключению из отчета об осуществлении деятельности по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов.

2) при отражении сведений об отходах, оприходованных, списанных и переработанных отходах в период несоответствия нормам, согласно пункту 83 настоящих Правил;

3) при отсутствии документов, предусмотренных пунктом 76 настоящих Правил;

4) при расхождении сведений, между заполненными в информационной системе 1 и указанными в приложенных к отчету документах;

5) при расхождении сведений, между заявленными в отчете и установленными по результатам хронометража, осуществленного в рамках мониторинга производственных объектов получателя выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов, в соответствии с пунктом 123 настоящих Правил.

Получатель выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов в течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления Оператором в информационной системе 1 отчета об осуществлении деятельности по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов, формирует новый отчет с учетом исключенной Оператором массы отходов, при этом отчет рассматривается в сроки, предусмотренные в настоящем пункте Правил.

80. Оператор не подтверждает (отклоняет) отчета об осуществлении деятельности по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию

и (или) утилизации отходов, в том числе после направления Оператором отчета на доработку, в следующих случаях:

1) расхождения данных в электронных счетах-фактурах на прием (покупку) отходов от получателя выплат за сбор, транспортировку и переработку отходов, и актах приема передачи отходов;

2) отсутствия подтверждающих документов о списании отходов и дополнительных компонентов (в случае если технологический процесс предусматривает использование дополнительных компонентов) на переработку, оприходование и реализацию готовой продукции и сопутствующих отходов, полученных в результате переработки отходов;

3) неисполнении и или ненадлежащего исполнения норм, предусмотренных пунктами 76, 77, 78 и 79 настоящих Правил;

4) неисполнении и или ненадлежащего исполнения условий настоящих Правил, заключенного договора.

В случае подтверждения отчета об осуществлении деятельности по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов, Оператор производит выплаты в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подтверждения данного отчета.

81. Получателю выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов необходимо соответствовать нормам, предусмотренным пунктом 54 настоящих Правил на протяжении всего срока действия, заключенного между Оператором и получателем выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов типового договора.

82. В случае установления Оператором несоответствия нормам, предусмотренным пунктом 54 настоящих Правил, Оператор в течение 2 (двух) рабочих дней с даты установления несоответствия, уведомляет о необходимости устранения несоответствия получателя выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов в срок не более 3 (трех) месяцев. Если по истечении 3 (трех) месяцев получатель выплат не подтвердит соответствие нормам, Оператор в одностороннем порядке расторгает типовой договор.

При этом, масса переработанных и (или) утилизированных отходов в период несоответствия получателя выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов в информационной системе 1 нормам, предусмотренным пунктом 54 настоящих Правил, не включается в массу отходов, указываемую в отчете об осуществлении деятельности по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов в информационной системе 1.

После устранения несоответствий нормам, предусмотренным пунктом 54 настоящих Правил, получателем выплат за подготовку к повторному использованию, обработку,

переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов в информационной системе 1 подается заявка на изменение сведений с приложением подтверждающих документов о соответствии нормам, установленным настоящими Правилами.

Заявка на изменение сведений подтверждается или отклоняется Оператором в информационной системе 1 в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 83 настоящих Правил.

83. Получатель выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов при возникновении изменений в сведениях, указанных в паспорте или в анкете, подает заявку в информационной системе 1 на изменение сведений не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты их возникновения, с приложением подтверждающих документов. При этом предыдущие сведения сохраняются как архивные и применяются к периоду, в котором они были актуальны.

Заявка на изменение сведений подтверждается или отклоняется Оператором в информационной системе 1, в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты поступления заявки на изменение сведений.

При этом, при изменении сведений, в части оборудования для подготовки к повторному использованию, обработки, переработки, обезвреживания и (или) утилизации отходов, местонахождения производственных объектов и их добавления, за исключением изменения названия улицы и (или) нумерации без фактического изменения местоположения, Оператор, в целях подтверждения сведений, указанных в заявке, осуществляет выезд с посещением объектов получателя выплат по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов, подлежащих изменению или добавлению в анкетные данные и (или) паспорт субъекта предпринимательства.

В случае, если возникшие изменения приводят к несоответствию получателя выплат нормам, предусмотренным пунктом 54 настоящих Правил, Оператор осуществляет действия, предусмотренные настоящим пунктом Правил.

В случае, если Оператором установлено, что выплаты получателю выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов осуществлены в период несоответствия получателя нормам, установленным пунктом 54 настоящих Правил, Оператор истребует такие суммы выплат.

84. Истребование Оператором ранее выплаченных сумм осуществляется в следующем порядке:

1) Оператор в течение 10 (десяти) рабочих дней, с даты установления несоответствия получателя выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов нормам, установленным пунктом 54 настоящих Правил, размещает в информационной системе

1, а также направляет посредством электронного документооборота и (или) электронной почты, а также мессенджеров (программа для мгновенного обмена текстовыми сообщениями, файлами и медиа между зарегистрированными пользователями через интернет) указанным при регистрации, уведомление об истребовании денежных средств, с указанием суммы подлежащей возврату;

2) получатель выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов, в срок до 10 (десяти) календарных дней выплачивает Оператору требуемую сумму.

Параграф 4. Порядок выплат за сбор, транспортировку, сортировку, обработку, подготовку к повторному использованию, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов по полному циклу

85. Субъектам предпринимательства, осуществляющим деятельность по полному циклу, для приобретения статуса получателя выплат, необходимо:

1) обладать правоспособностью (для юридических лиц) и гражданской дееспособностью (для индивидуального предпринимателя) и осуществлять свою деятельность на территории Республики Казахстан;

2) не подлежать процедуре банкротства, ликвидации и (или) приостановлению финансово-хозяйственной деятельности;

3) состоять в государственном электронном реестре разрешений и уведомлений уполномоченного органа в области охраны окружающей среды и (или) иметь лицензию на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды;

4) иметь в наличии не менее 1 (одной) единицы:

автомобильного транспорта, предназначенного для перевозки грузов;

весового оборудования с действующим сертификатом о поверке, выданного в соответствии с Законом об обеспечении единства измерений;

специально оборудованного в соответствии с Кодексом, Приказом №ҚР ДСМ-331/2020 и Приказа № 55 места временного складирования отходов (площадка, склад, хранилище, база), а также, системой видеонаблюдения, в том числе видеокамерами в количестве не менее 5 (пяти) единиц, осуществляющими видеосъемку следующих мест (точек) (с предоставлением постоянного дистанционного доступа Оператору к видеонаблюдению):

4-1) помещения и (или) территории, где осуществляются прием отходов – не менее 2 (двух) видеокамер, с обязательным попаданием в обзор видеокамер всех процессов (этапов) приема, сортировки и взвешивания отходов;

4-2) территории и (или) помещения, где осуществляется хранение отходов – не менее 1 (одной) видеокамеры;

4-3) помещения и (или) территории, где осуществляется подготовка к повторному использованию, обработка, переработка, обезвреживание и (или) утилизация отходов и

выход готовой продукции - не менее 2 (двух) видеокамер с обязательным попаданием в обзор видеокамер всех процессов.

Срок хранения видеозаписей не менее 180 (сто восемьдесят) календарных дней.

5) иметь на праве собственности и (или) ином законном праве оборудование, технику по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов и производственное помещение для их размещения;

6) иметь технологический регламент, утвержденный первым руководителем (уполномоченным лицом) или уполномоченным органом субъекта предпринимательства, на деятельность по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов, в котором отражаются все процессы по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов;

7) производить готовую продукцию в соответствии с документами по стандартизации предусмотренными требованиями Закона о стандартизации.

86. Субъектами предпринимательства, осуществляющим деятельность по полному циклу, не используются:

1) места сбора и временного складирования отходов (площадка, склад, хранилище, контейнер), техники, оборудования, складских и производственных помещений, баз и других объектов, которые принадлежат на праве собственности и (или) другом законном праве субъектам предпринимательства, исполняющим расширенные обязательства производителей (импортеров) способом, предусмотренным подпунктом 1) пункта 2 статьи 386 Кодекса;

2) весовое оборудование с истекшим сроком действия сертификата о поверке;

3) места сбора (стационарный приемный пункт) и временного складирования отходов (площадка, склад, хранилище, контейнер), технике, оборудовании за исключением весового, складские и производственные помещения, базы и другие производственные объекты, заявленные субъектами предпринимательства, которым подтверждены документы согласно пунктам 19, 61 и 92 настоящих Правил в информационной системе 1.

4) места сбора (стационарный приемный пункт, контейнер), техника, оборудование, за исключением весового, складские и производственные помещения, территории, базы и другие производственные объекты, используемые в рамках централизованной системы сбора твердых бытовых отходов в соответствии с требованиями статьи 367 Кодекса и Приказа № 508.

87. При регистрации в информационной системе 1, субъекты предпринимательства, осуществляющие деятельность по полному циклу, заполняют заявку, паспорт субъекта предпринимательства и анкету (осуществляющего деятельность по сбору, сортировке и транспортировке отходов и (или) по подготовке к повторному использованию,

обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов) по установленной форме согласно приложениям 1 и 2 к настоящим Правилам, с приложением следующих сведений и документов (копий):

1) о государственной регистрации:

для юридического лица - справка о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, филиала (представительства);

для индивидуального предпринимателя - талон уведомления о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

2) сведения о включении в государственный электронный реестр разрешений и уведомлений уполномоченного органа в области охраны окружающей среды и (или) лицензии на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды по соответствующему подвиду деятельности в соответствии со статьями 337 и 336 Кодекса;

3) список мест временного складирования (площадка, склад, хранилище, база), мест сбора отходов (стационарный приемный пункт), с указанием адреса, координат и фото производственных объектов (снаружи и изнутри), с приложением подтверждающих документов о праве собственности и (или) на другом законном праве на указанные объекты, соответствующие нормам Кодекса, Приказа № КР ДСМ-331/2020 и Приказа № 55;

4) список оборудования для подготовки к повторному использованию, обработки, переработки, обезвреживания и (или) утилизации отходов (инвентаризационная опись основных средств, фото производственного объекта снаружи и изнутри) с приложением подтверждающих документов о праве собственности и (или) на ином законном праве на него;

5) подтверждающих документов о праве собственности и (или) на ином законном пользовании весового оборудования, с приложением действующего сертификата о поверке, в соответствии с Законом об обеспечении единства измерений;

6) договоры с физическими и (или) юридическими лицами на вывоз отходов (при наличии);

7) утвержденный первым руководителем (уполномоченным лицом) или уполномоченным органом субъекта предпринимательства технологический регламент на деятельность по сбору, сортировке, транспортировке, подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов, в котором отражаются все процессы по сбору, сортировке, транспортировке, подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов, с приложением:

документов о вводе в эксплуатацию производственного объекта, на котором осуществляется деятельность по повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизацию отходов;

действующего экологического разрешения на воздействие и (или) декларации о воздействии на окружающую среду и (или) заключения о результатах скрининга воздействий намечаемой деятельности от уполномоченного органа с приложением проектной документации;

8) документ по стандартизации (национальный стандарт, стандарт организации), который устанавливает характеристики и нормы к производимой продукции в результате переработки отходов;

9) сведения для осуществления дистанционного видеонаблюдения Оператором, согласно пункта 85 настоящих Правил.

88. Оператор в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления документов, рассматривает, на:

1) наличие полного пакета документов, предусмотренных пунктом 87 настоящих Правил;

2) корректное заполнение заявки, в соответствии с настоящими Правилами;

3) соответствие сведений, указанных в заявке, сведениям в приложенных документах;

4) читаемость приложенных документов.

89. Датой поступления заявки Оператору является дата подписания субъектом предпринимательства в информационной системе 1 заявки посредством ЭЦП. В случае подписания заявки после 15:00 текущей даты, исчисление срока начинается со следующего рабочего дня.

90. Основаниями для отклонения Оператором заявки являются:

1) несоответствие пункту 85 настоящих Правил;

2) несоответствия сведений в заявке и (или) документов в информационной системе 1, определенные уполномоченным представителем Оператора по результатам выезда, в том числе несоответствие заявки и (или) документов заявленному виду деятельности;

3) отказ субъекта предпринимательства в подписании отчета по результатам выезда уполномоченного представителя Оператора;

4) отсутствие в информационной системе 1 подтверждения в допуске к производственному объекту субъекта предпринимательства по сбору, сортировке и транспортировке отходов и по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов, уполномоченного представителя Оператора;

5) отсутствие подтверждения в допуске к производственному объекту субъекта предпринимательства, уполномоченного представителя Оператора по прибытии уполномоченного представителя Оператора на производственный объект;

6) предоставление в информационной системе 1 списка мест временного складирования (площадка, склад, хранилище, база), мест сбора отходов (стационарный приемный пункт), сведений о технике, оборудования, складских и производственных

помещений, территорий, баз и других производственных объектов субъекта предпринимательства за сбор, транспортировку, сортировку, обработку, подготовку к повторному использованию, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов, которому подтверждены документы согласно пунктам 19, 61 и 92 настоящих Правил в информационной системе 1.

91. Отклонение заявок по основаниям, предусмотренным пунктом 90 настоящих Правил не препятствует повторной подаче заявки субъектом предпринимательства при условии устранения выявленных замечаний.

92. В случае одобрения Оператором соответствия представленных документов, Оператор уведомляет в информационной системе 1 о дате выезда к субъекту предпринимательства, с посещением производственных объектов по полному циклу, в целях установления соответствия или несоответствия деятельности субъекта предпринимательства сведениям и документам, размещенным в информационной системе 1, и требованиям, установленным настоящими Правилами.

93. Выезд уполномоченного представителя Оператора к субъекту предпринимательства с посещением производственных объектов по полному циклу осуществляется в течение 40 (сорока) рабочих дней с даты подтверждения Оператором соответствия нормам, установленным пунктами 85, 86 и 87 настоящих Правил.

94. При поступлении от Оператора уведомления об осуществлении выезда, субъект предпринимательства по полному циклу, в течение рабочего дня, следующего за днем получения уведомления от Оператора, подтверждает или отказывается в допуске к производственным объектам по полному циклу. В случае отсутствия в информационной системе 1 подтверждения от субъекта предпринимательства по полному циклу в допуске Оператора к производственному объекту в течение рабочего дня, следующего за днем получения уведомления от Оператора, заявка отклоняется Оператором в информационной системе 1.

95. В случае отказа субъекта предпринимательства в допуске, уполномоченного представителя Оператора на производственный объект по полному циклу при прибытии представителя Оператора на производственный объект и (или) несоответствия сведений, указанных в представленных документах к заявке, сведениям, установленным уполномоченным представителем Оператора по результатам выезда, заявка отклоняется Оператором в информационной системе 1.

96. По результатам выезда уполномоченного представителя Оператора, в день завершения посещения производственного объекта составляется отчет, согласно установленной форме, предусмотренной Пояснениями, подписываемый уполномоченным представителем Оператора и субъектом предпринимательства по полному циклу. В случае отказа субъектом предпринимательства по полному циклу подписывать отчет, заявка отклоняется Оператором в информационной системе 1.

97. При соответствии представленных документов заявленному виду деятельности, установленных при посещении производственного объекта по полному циклу, Оператор в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты посещения последнего производственного объекта по полному циклу одобряет заявку субъекта предпринимательства в информационной системе 1.

98. После одобрения в информационной системе 1 формируется заявление о присоединении по установленной форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам, заполняемое и подписываемое субъектом предпринимательства посредством ЭЦП. В случае некорректного заполнения заявления о присоединении, заявка подлежит отклонению.

99. Типовой договор считается заключенным после подписания субъектом предпринимательства заявления о присоединении в информационной системе 1, по установленной форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

100. После заключения типового договора субъект предпринимательства приобретает статус получателя выплат за сбор, сортировку, транспортировку, обработку, подготовку к повторному использованию, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов по полному циклу. В период действия типового договора получатель выплат по полному циклу, осуществляет все действия, связанные с деятельностью и документирования в рамках получения выплат, исключительно через информационную систему 1, согласно нормам настоящих Правил и Пояснений.

101. Отражение сведений о сборе отходов в информационной системе 1 осуществляется получателем выплат по полному циклу в течение дня с момента совершения операции по сбору, сортировке и транспортировке отходов, с оформлением приходного ордера запасов, в соответствии с приложением 25 к Приказ № 562, выпиской транспортного листа, использованием мобильного приложения информационной системы 1, осуществлением контрольной фотофиксации и отслеживанием движения транспортного средства, осуществляющего транспортировку отходов, по данным спутниковых навигационных систем, в соответствии с нормами настоящих Правил и Пояснений, для каждой операции, подписываемых ЭЦП:

1) от образователей, зарегистрированных в информационной системе 1.

При сборе у образователей, зарегистрированных в информационной системе 1, получатель выплат по полному циклу регистрирует в мобильном приложении информационной системы 1 автомобильный транспорт и транспортировщика с предоставлением следующих документов:

водительское удостоверение, подтверждающее право на управление транспортными средствами категории "С" и (или) "СЕ" и (или) подкатегории "С1" и (или) подкатегории "С1Е";

свидетельство о регистрации грузового транспортного средства;

сведения о включении в государственный электронный реестр разрешений и уведомлений уполномоченного органа в области охраны окружающей среды в соответствии со статьей 337 Кодекса;

документ, подтверждающий трудовые или гражданско-правовые отношения водителя с субъектом предпринимательства, получившим талон о приеме уведомления субъектов предпринимательства в сфере управления отходами;

действующие документы, подтверждающие обязательное страхование гражданско-правовой ответственности водителя;

2) от образователей с мест сбора (стационарные приемные пункты и (или) контейнеры для ламп), указанных в анкетных данных получателя выплат по полному циклу при подаче заявки на заключение типового договора, в том числе изменения, вносимые в анкетные данные.

При этом, места сбора (стационарные приемные пункты и (или) контейнеры для ламп) размещаются на территории населенных пунктов и предназначены для обслуживания образователей-физических лиц.

102. В случае приема отходов на главной базе, оформляется только приходный ордер запасов в соответствии с приложением 25 к Приказу № 562, в информационной системе 1 и подписывается получателем выплат по полному циклу, без выписки транспортного листа, осуществления контрольной фотофиксации и отслеживания движения транспортного средства, осуществляющего транспортировку отходов, по данным спутниковых навигационных систем.

103. Сбор отходов от образователей, зарегистрированных в информационной системе 1, осуществляется по заявке образователей на передачу отходов, при условии нахождения в пределах административных границ села, поселка, района в городе, города, района получателя выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов и соблюдения образователем следующих норм:

минимальная масса отходов для подачи заявки на передачу отходов:

для физических лиц – не менее 10 (десяти) килограмм для одного вида отходов;

для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – не менее 100 (ста) килограмм для одного вида отходов.

104. Сбор отходов от образователей, зарегистрированных в информационной системе 1 осуществляется по заявке образователей на передачу отходов согласно установленной форме, предусмотренной Пояснениями, в информационной системе 1.

Взаимоотношения между образователем и получателем выплат по полному циклу, по вопросам передачи отходов, условия погрузки, разгрузки, подъема и спуска на этажи, порядок взвешивания и условия оплаты, а также порядок возмещения транспортных расходов регулируются образователем и получателем выплат по полному циклу самостоятельно.

105. Образователь физическое лицо и владельцы отходов при передаче отходов, подписывает документы посредством введения кодов, передаваемых через SMS в мобильном приложении информационной системы 1, образователь – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель и владельцы отходов при передаче отходов, подписывают посредством ЭЦП в информационной системе 1 или посредством введения кодов, передаваемых через SMS в мобильном приложении информационной системы 1.

106. Сбор отходов, за исключением приема отходов на главной базе, осуществляется получателем выплат по полному циклу в следующем порядке:

1) при выезде по заявке на передачу отходов в информационной системе 1 к образователю в информационной системе 1 выписывается транспортный лист, в соответствии с требованиями, предусмотренными Пояснениями;

2) собранные отходы взвешиваются на поверенном весовом оборудовании;

3) по результатам взвешивания заполняется приходный ордер запасов, в соответствии с приложением 25 к Приказу № 562 в информационной системе 1;

4) приходный ордер запасов подписывается в информационной системе 1 посредством ЭЦП.

Контрольная фотофиксация, и отслеживание движения транспортного средства, осуществляющего транспортировку отходов, по данным спутниковых навигационных систем осуществляется в соответствии с требованиями, предусмотренными Пояснениями.

При этом, в случае установления Оператором превышения разрешенной максимальной массы транспортного средства, указанной в техническом паспорте транспортного средства, при сборе и транспортировке отходов, масса таких отходов подлежит исключению из отчета об осуществлении деятельности по сбору, сортировке, обработке, транспортировке, подготовке к повторному использованию, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов.

107. Получатель выплат по полному циклу заполняет данные о списанных отходах на подготовку к повторному использованию, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию и выходе готовой продукции, сопутствующих отходов в информационной системе 1 в следующем порядке:

1) в течение дня с момента совершения операции по списанию отходов на подготовку к повторному использованию, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию, заполняет в информационной системе 1 соответствующий раздел о списанных на подготовку к повторному использованию, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов, собранных через информационную систему 1, с оформлением акта списания запасов и дополнительных компонентов (в случае если технологический процесс предусматривает использование дополнительных компонентов);

2) в течение дня с даты совершения операции по выхода готовой продукции, полезных компонентов и сопутствующих отходов, полученной в результате подготовки к повторному использованию, переработки, обезвреживания и (или) утилизации, заполнить в информационной системе 1 соответствующий раздел с оформлением приходных ордеров запасов, по форме, в соответствии с приложением 25 к Приказу № 562.

108. Получатель выплат по полному циклу, для получения выплат от Оператора, 1 (один) раз по истечению каждого отчетного квартала, до 20 (двадцатого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формирует в информационной системе 1 отчет об осуществлении деятельности по сбору, сортировке, обработке, транспортировке, подготовке к повторному использованию, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов на массу реализованной готовой продукции, а также, с указанием сведений по сбору и переработке отходов, оприходованных вне информационной системы 1, по установленной форме, согласно приложению 8 к настоящим Правилам, с приложением:

1) электронных счетов-фактур подтверждающих:

реализацию готовой продукции, полученной в результате переработки отходов (с указанием наименования и массы готовой продукции), за исключением всех видов электронного и электрического оборудования, ламп.

В случае выпуска готовой продукции, измеряемой в штуках и (или) других единицах измерения, не позволяющих определить массу, необходимо предоставить расчет, позволяющий определить ее массу;

реализацию полезных компонентов, сырья и (или) материалов, пригодных для использования в дальнейшем в производстве (изготовлении) продукции, материалов или веществ вне зависимости от их назначения, продукции, полученных в результате переработки всех видов электронного и электрического оборудования, ламп (с указанием наименования и массы);

удаление непригодных для использования или реализации отходов, по которым дальнейшая подготовка к повторному использованию, переработка, обезвреживание и (или) утилизация не предусмотрена технологическим регламентом получателя выплат, полученных в результате переработки всех видов электронного и электрического оборудования, ламп (с указанием наименования и массы отходов);

2) документы, (протокол испытаний и (или) паспорт качества или аналогичный документ, установленный требованиями Закона о стандартизации), подтверждающие соответствие готовой продукции документу по стандартизации, предоставленному согласно пункту 8) пункта 87 настоящих Правил (при наличии);

3) акт об утилизации сопутствующих отходов и (или) полезных компонентов, полученных в результате переработки всех видов электронного и электрического оборудования, ламп (с указанием наименования и массы).

При привлечении соответствующих специализированных организаций, с приложением следующих документов:

договор на оказание услуг по утилизации отходов;

лицензии на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды по соответствующему подвиду деятельности (с указанием наименования и массы);

4) отсканированную материальную ведомость в части отходов, в том числе сопутствующих, готовой продукции и полезных компонентов (с указанием наименования и массы).

При превышении количества электронных счетов-фактур более 100 (сто) единиц, представляются 100 (сто) электронных счетов-фактур и дополнительно выгрузка с электронной базы бухгалтерского учета, в тоннах, в формате Excel, подписанная первым руководителем (уполномоченным лицом) или лицом его заменяющим согласно требованиям, предусмотренным Пояснениями.

Отчет об осуществлении деятельности по сбору, сортировке, обработке, транспортировке, подготовке к повторному использованию, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов подается на массу готовой продукции, реализованной исключительно в отчетный период, с указанием массы добавленных при переработке отходов дополнительных компонентов.

Оплате подлежит масса отходов, содержащихся в составе готовой продукции.

По истечению срока, указанного в настоящем пункте, отчет об осуществлении деятельности по сбору, сортировке, обработке, транспортировке, подготовке к повторному использованию, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов за отчетный период не подлежит рассмотрению Оператором.

109. При рассмотрении отчета об осуществлении деятельности по сбору, сортировке, транспортировке, подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов, расчет суммы к выплате Оператором производится по следующей формуле:

$$B = (m_c - K) * C,$$

где

B – размер выплат;

m_c – масса реализованной готовой продукции в тоннах;

K – добавленные компоненты, влияющие на массу готовой продукции (если компоненты не добавляются, показатель равен 0 (ноль));

C – ставка выплат за сбор и переработку отходов.

110. При рассмотрении отчета об осуществлении деятельности по сбору, сортировке, транспортировке, подготовке к повторному использованию, обработке,

переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов всех видов электронного и электрического оборудования, ламп, расчет суммы к выплате Оператором производится по следующей формуле:

$$B = m_c * C,$$

где

B – размер выплат;

m_c – масса, фактически утилизированных отходов, полученных в результате переработки электронного и электрического оборудования, ламп самостоятельно получателем выплат или с привлечением соответствующих специализированных организаций;

C – ставка выплат за сбор и переработку отходов.

111. При рассмотрении отчета об осуществлении деятельности по сбору, сортировке, транспортировке, подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов электронного и электрического оборудования, ламп расчет суммы к выплате Оператором производится за фактическую долю утилизированных отходов полученных в результате переработки электронного и электрического оборудования, ламп самостоятельно получателем выплат или с привлечением соответствующих специализированных организаций.

112. Оператор рассматривает отчет об осуществлении деятельности по сбору, сортировке, обработке, транспортировке, подготовке к повторному использованию, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подачи отчета получателем выплат по полному циклу.

113. При рассмотрении отчета об осуществлении деятельности по сбору, сортировке, транспортировке, подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов в информационной системе 1, Оператор направляет его на доработку один раз, в том числе, с исключением массы собранных, транспортированных и переработанных отходов, из общей массы отходов, указанных в отчете, в следующих случаях:

1) при неисполнении и (или) ненадлежащем исполнении норм, предусмотренных Правилами и Пояснений в части порядка осуществления транспортировки при сборе отходов;

2) при отражении сведений об отходах, собранных, транспортированных, оприходованных, списанных и переработанных в период несоответствия нормам, предусмотренным пунктом 85 настоящих Правил;

3) при отсутствии приложенных документов, предусмотренных пунктом 108 настоящих Правил;

4) при расхождении сведений, между заполненными в информационной системе 1 и указанными в приложенных к отчету документах;

5) при расхождении сведений, между заявленными в отчете и установленными по результатам хронометража, осуществленного в рамках мониторинга производственных объектов получателя выплат по полному циклу, в соответствии с пунктом с пунктом 123 настоящих Правил.

Получатель выплат по полному циклу в течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления Оператором в информационной системе 1 отчета об осуществлении деятельности по сбору, сортировке, транспортировке, подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов на доработку, формирует новый отчет с учетом устранения полученных замечания, при этом отчет рассматривается согласно пункту 112 настоящих Правил.

114. Оператор, в целях подтверждения оприходованной массы отходов, при предоставлении предприятием полного цикла постоянного дистанционного доступа Оператору к записям видеонаблюдения в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 85 настоящих Правил, рассматривает 1 (одну) видеозапись, отражающую процесс приема отходов в день приема отходов, определенного приходного ордера запасов в каждой декаде, каждого месяца отчетного квартала. Перечень приходных ордеров запасов, подтверждается видеозаписями, определенными путем случайного выбора через программу, генерирующую случайную последовательность (рандомайзер), размещенную на интранет-портале Оператора.

За отчетный квартал Оператор, просматривает не менее 9 (девяти) видеозаписей для подтверждения 9 (девяти) приходных ордеров запасов.

115. Оператор отказывает в подтверждении (отклоняет) отчета об осуществлении деятельности по сбору, сортировке, обработке, транспортировке, подготовке к повторному использованию, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов, в том числе после направления Оператором отчета на доработку, в случаях:

1) непредоставления подтверждающих документов о списании отходов на переработку, оприходование и реализацию готовой продукции и сопутствующих отходов, полученных в результате переработки отходов;

2) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения норм, предусмотренных пунктами 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107 и 108 настоящих Правил;

3) неисполнении и (или) ненадлежащего исполнения норм настоящих Правил и условий заключенного договора;

4) при расхождении сведений между заполненными в информационной системе 1 и видеозаписями, рассмотренными в соответствии с пунктом 114 настоящих Правил.

116. При подтверждении Оператором в информационной системе 1 отчета об осуществлении деятельности по сбору, сортировке, обработке, транспортировке, подготовке к повторному использованию, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов, Оператор производит выплаты в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подтверждения данного отчета.

117. Получателю выплат по полному циклу необходимо соответствовать нормам, предусмотренным пунктом 85 настоящих Правил на протяжении всего срока действия, заключенного между Оператором и получателем выплат типового договора.

118. В случае установления Оператором несоответствия нормам предусмотренным пунктом 85 настоящих Правил, Оператор в течение 2 (двух) рабочих дней с даты установления несоответствия, уведомляет о необходимости устранения несоответствия получателя выплат по полному циклу в срок не более 3 (трех) месяцев. Если по истечении 3 (трех) месяцев получатель выплат не подтвердит соответствие нормам, Оператор в одностороннем порядке расторгает типовой договор. Повторная регистрация в информационной системе 1 и заключение типового договора осуществляется на основаниях, предусмотренных настоящими Правилами.

При этом, масса собранных и переработанных и (или) утилизированных отходов в период несоответствия получателя выплат по полному циклу в информационной системе 1 нормам предусмотренным пунктом 85 настоящих Правил, не включается в массу отходов, указываемую в отчете об осуществлении деятельности по полному циклу в информационной системе 1.

После устранения несоответствий нормам, предусмотренным пунктом 84 настоящих Правил, получателем выплат по полному циклу в информационной системе 1 подается заявка на изменение сведений с приложением подтверждающих документов о соответствии нормам, установленным настоящими Правилами.

Заявка на изменение сведений подтверждается или отклоняется Оператором в информационной системе 1 в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 119 настоящих Правил.

119. Получатель выплат по полному циклу при возникновении изменений в сведениях, указанных в паспорте или в анкете, подает заявку в информационной системе 1 на изменение сведений не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты их возникновения, с приложением подтверждающих документов. При этом предыдущие сведения сохраняются как архивные и применяются к периоду, в котором они были актуальны.

Заявка на изменение сведений подтверждается или отклоняется Оператором в информационной системе 1, в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты поступления заявки на изменение сведений.

При этом, при изменении сведений, в части оборудования для сбора, сортировки и подготовки к повторному использованию, обработки, переработки, обезвреживания и (или) утилизации отходов, за исключением весового оборудования, местонахождения производственных объектов и их добавления, за исключением изменения названия улицы, нумерации без фактического изменения местоположения, Оператор, в целях подтверждения сведений, указанных в заявке, а также, принятия решения, осуществляет выезд с посещением объектов получателя выплат по полному циклу,

подлежащих изменению или добавлению в анкетные данные и (или) паспорт субъекта предпринимательства.

В случае, если возникшие изменения приводят к несоответствию получателя выплат одному или нескольким нормам, предусмотренным пунктом 85 настоящих Правил, Оператор осуществляет действия, предусмотренные пунктами 119 и 120 настоящих Правил.

В случае, если Оператором установлено, что выплаты получателю выплат по полному циклу осуществлены в период несоответствия получателя нормам, установленным пунктом 85 настоящих Правил, Оператор истребует такие суммы выплат.

120. Истребование Оператором ранее выплаченных сумм осуществляется в следующем порядке:

1) Оператор в течение 10 (десяти) рабочих дней, с даты установления несоответствия получателя выплат по полному циклу нормам, установленным пунктом 85 настоящих Правил, размещает в информационной системе 1, а также направляет посредством электронного документооборота и (или) электронной почты, а также мессенджеров (программа для мгновенного обмена текстовыми сообщениями, файлами и медиа между зарегистрированными пользователями через интернет), указанных при регистрации, уведомление об истребовании денежных средств, с указанием оснований и суммы подлежащей возврату;

2) получатель выплат по полному циклу, в срок до 10 (десяти) календарных дней выплачивает Оператору требуемую сумму.

Параграф 5. Мониторинг получателей выплат

121. Оператор в целях подтверждения деятельности получателей выплат проводит мониторинг деятельности и производственных процессов с посещением производственных объектов по сбору, транспортировке, сортировке, обработке, подготовке к повторному использованию, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов:

1) без предварительного уведомления получателей выплат в любое время по своему усмотрению, но не более 2 (двух) раз в год.

2) с предварительным уведомлением при следующих основаниях:

при поступлении в отношении получателей выплат обоснованных жалоб, обращений от физических и юридических лиц, с приложением фото- видео- фиксации, а также обращения от государственных органов согласно подпункту 5 пункта 5 статьи 144 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан;

неисполнения или ненадлежащего исполнения условий, предусмотренных настоящими Правилами и типовыми договорами.

В случае отказа субъекта предпринимательства в допуске уполномоченного представителя Оператора на производственный объект по сбору, транспортировке, сортировке, обработке, подготовке к повторному использованию, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов, Оператор отказывает в подтверждении (отклоняет) отчета за период, в котором не была подтверждена соответствующая деятельность по заявленным в информационной системе 1 объемам.

122. В случае, если при посещении производственного объекта, объект не будет функционировать, при этом Оператор о проведении плановых или внеплановых ремонтных, профилактических работ не был уведомлен согласно пункту 124 настоящих Правил, а данные о сборе, транспортировке, сортировке, обработке, подготовке к повторному использованию, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов в эти дни заполнялись получателем выплат в информационной системе 1, то типовые договора с такими получателями выплат подлежат расторжению, без права заключения на 12 (двенадцать) месяцев, в том числе, с аффилированными физическими и юридическими лицами до истечения вышеназванного срока.

123. При посещении производственного объекта по сбору, транспортировке, сортировке, обработке, подготовке к повторному использованию, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов согласно пункту 121 настоящих Правил, уполномоченный представитель Оператора проводит осмотр технологических процессов и оборудования, указанных в паспортах субъектов предпринимательства, включая наличие запасов сырья (отходов продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров) и готовой продукции).

При посещении производственного объекта получателей выплат по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов согласно пункту 121 настоящих Правил, уполномоченный представитель Оператора осуществляет хронометраж производственных процессов, в порядке предусмотренными Пояснениями.

124. В случае необходимости проведения плановых или внеплановых ремонтных, профилактических работ на производственном объекте, организованным получателем выплат, предусматривающих остановку производственного процесса, получатель выплат уведомляет Оператора посредством информационной системы 1 о датах начала и окончания нижеуказанных работ:

1) плановые работы, не позднее 7 (семи) календарных дней с даты утверждения графика работ или 15 (пятнадцати) календарных дней до даты начала работ и не позднее 2 календарных дней после даты устранения;

2) аварийные работы не позднее 2 (двух) календарных дней по факту наступления, и не позднее 2 календарных дней после даты устранения.

125. В случае, если на производственном объекте не осуществляется соответствующая заключенному договору производственная деятельность, Оператор приостанавливает выплаты за текущий отчетный период, до предоставления получателем выплат обоснованных и подтвержденных причин остановки.

Обоснованными причинами являются:

- 1) организованные местными исполнительными органами и (или) коммунальными службами ремонтно-восстановительные, монтажные работы;
- 2) проводимые организациями, в соответствии с Законом Республики Казахстан "О гражданской защите", аварийно-спасательные, газоспасательные и другие аварийные работы.

Не являются обоснованными причинами любые работы, организованные самим получателем выплат.

Глава 3. Организация сбора, транспортировки, подготовки к повторному использованию, сортировки, переработки и (или) утилизации ВЭТС и ВЭССХТ

Параграф 1. Порядок подачи и рассмотрения заявки на переработку и (или) утилизацию ВЭТС и (или) ВЭССХТ

126. Подача заявки на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ осуществляется заявителем, являющимся собственником ВЭТС и (или) ВЭССХТ (его уполномоченным представителем), снявшим ВЭТС и (или) ВЭССХТ с регистрационного учета с целью последующей утилизации, сдающий на переработку и (или) утилизацию ВЭТС и (или) ВЭССХТ, или лицом (его уполномоченным представителем), которое приобрело право собственности на ВЭТС и (или) ВЭССХТ в соответствии с письменной формой сделки в электронной форме, путем подписания ЭЦП в информационной системе 2, или вступившим в законную силу судебным актом (далее – заявитель) в информационной системе 2. К заявке прилагается перечень документов, предусмотренный приложением 10 к настоящим Правилам.

127. Заявитель обеспечивает достоверность и актуальность сведений, заполняемых в заявке на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ и прикладываемых в соответствии с приложением 10 к настоящим Правилам.

128. При подаче заявки на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ, заявитель, в режиме реального времени в мобильной версии информационной системы 2 осуществляет фотофиксацию ВЭТС и (или) ВЭССХТ с целью подтверждения комплектности согласно приложению 9 к настоящим Правилам.

129. Заявка на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ подается в форме электронного документа, подписанного заявителем ЭЦП.

129-1. Заявитель при подаче заявки в форме электронного документа, подписанного заявителем ЭЦП на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ, дает согласие на сбор, обработку,

хранение, выгрузку и использование персональных данных регистратором, определенным центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета.

Сноска. Правила дополнены пунктом 129-1 в соответствии с приказом и.о. Министра экологии и природных ресурсов РК от 21.10.2025 № 280 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

130. Рассмотрение заявки на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ осуществляется в два этапа:

1) первый этап рассмотрения – на этапе подачи заявки на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ в режиме онлайн;

2) второй этап рассмотрения – на этапе приема ВЭТС и (или) ВЭССХТ в пункте приема ВЭТС и (или) ВЭССХТ.

Проверка на наличие/отсутствие заявителя в перечне организаций и лиц, связанных с финансированием терроризма и экстремизма, производится Оператором на двух этапах рассмотрения.

В случае обнаружения заявителя в перечне организаций и лиц, связанных с финансированием терроризма и экстремизма, заявка на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ подлежит отклонению Оператором в автоматическом режиме.

131. Первый этап рассмотрения заявки на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ Оператор осуществляет в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подачи заявки на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ заявителем.

132. Оператор отказывает в приеме ВЭТС и (или) ВЭССХТ на переработку и (или) утилизацию и выдаче скидочного сертификата либо денежной компенсации при наличии одного из следующих оснований:

1) предоставление заявителем неполного пакета документов;

2) отсутствие подтверждения снятия с регистрационного учета ВЭТС и (или) ВЭССХТ с целью последующей утилизации;

3) отсутствие полномочий на сдачу, переработку и (или) утилизацию ВЭТС и (или) ВЭССХТ и получение скидочного сертификата либо денежной компенсации у представителя, в случае подачи заявки на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ третьим лицом;

4) несоответствие требованиям к комплектности ВЭТС и (или) ВЭССХТ, предусмотренным приложением 9 к настоящим Правилам;

5) несоответствие данных заявки на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ приложенным документам и (или) сведениям в ЕИС и (или) местного исполнительного органа по одной или нескольким из следующих характеристик: марка, модель, номер свидетельства о регистрации транспортного средства (далее – СРТС), государственный регистрационный номерной знак (далее – ГРНЗ), категория ВЭТС, идентификационный номер ВЭТС, заводской регистрационный номер ВЭССХТ.

133. Информацию о снятии с учета ВЭТС с целью последующей утилизации Оператор проверяет посредством интеграции с ЕИС.

134. Информацию о снятии с учета ВЭССХТ с целью последующей утилизации, Оператор получает в виде подтверждения местным исполнительным органом в течение 3 (трех) рабочих дней посредством ЭЦП ответственного сотрудника местного исполнительного органа в информационной системе 2.

135. В случае предоставления, вступивших в законную силу судебных актов как документов, подтверждающих право собственности на ВЭТС и (или) ВЭССХТ, Оператор проверяет их посредством судебного кабинета.

136. В случае отсутствия возможности подтверждения местным исполнительным органом факта снятия с регистрационного учета ВЭССХТ с целью последующей утилизации посредством информационной системы 2, Оператор направляет запрос в местный исполнительный орган посредством системы электронного документооборота.

137. Срок первого этапа рассмотрения заявки на сдачу ВЭССХТ приостанавливается до даты получения Оператором соответствующего ответа от местного исполнительного органа.

138. Результатом первого этапа рассмотрения заявки на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ является уведомление об одобрении заявки либо мотивированный ответ об отказе в приеме заявки на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ.

Параграф 2. Порядок транспортировки ВЭТС и (или) ВЭССХТ до пункта приема

139. ВЭТС и (или) ВЭССХТ, по которым Оператором выдано уведомление об одобрении заявки на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ, подлежат транспортировке к пункту приема ВЭТС и (или) ВЭССХТ заявителем самостоятельно в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней, либо путем заключения договора купли-продажи ВЭТС и (или) ВЭССХТ с транспортировщиком ВЭТС и (или) ВЭССХТ в виде электронного документа, подписанного ЭЦП сторон в информационной системе 2.

140. Договор купли-продажи ВЭТС и (или) ВЭССХТ между заявителем и транспортировщиком ВЭТС и (или) ВЭССХТ заключается по установленной форме, согласно приложению 11 к настоящим Правилам.

141. Для заключения договора купли-продажи ВЭТС и (или) ВЭССХТ, в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня после получения уведомления об одобрении заявки на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ, заявителем в информационной системе 2 подается заявление на запрос ценовых предложений для заключения договора купли-продажи ВЭТС и (или) ВЭССХТ на приобретение ВЭТС и (или) ВЭССХТ с целью транспортировки для последующей переработки и (или) утилизации.

142. Выбор транспортировщика ВЭТС и (или) ВЭССХТ осуществляется заявителем в информационной системе 2 на основе ценовых предложений, представленных

потенциальными транспортировщиками ВЭТС и (или) ВЭССХТ, по истечении 3 (трех) рабочих дней после запроса ценовых предложений, но не более 5 (пяти) рабочих дней.

143. Транспортировщик ВЭТС и (или) ВЭССХТ обеспечивает осуществление действий по проверке личности заявителя, комплектности ВЭТС и (или) ВЭССХТ и соответствия сведений, содержащихся в предъявленных оригиналах документов сведениям, указанным в заявке на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ.

144. В случае положительного результата проверки, предусмотренной пунктом 143 настоящих Правил, в информационной системе 2 осуществляется заключение договора купли-продажи ВЭТС и (или) ВЭССХТ по установленной форме в соответствии с приложением 11 к настоящим Правилам, одновременно с подписанием акта приема-передачи ВЭТС и (или) ВЭССХТ, посредством ЭЦП заявителя и транспортировщика ВЭТС и (или) ВЭССХТ. При отрицательном результате проверки транспортировщик ВЭТС и (или) ВЭССХТ отказывает в заключении договора купли-продажи ВЭТС и (или) ВЭССХТ.

145. После подписания договора купли-продажи ВЭТС и (или) ВЭССХТ транспортировщик ВЭТС и (или) ВЭССХТ становится собственником ВЭТС и (или) ВЭССХТ.

146. Транспортировка до пункта приема ВЭТС и (или) ВЭССХТ осуществляется транспортировщиком ВЭТС и (или) ВЭССХТ в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после заключения договора купли-продажи ВЭТС и (или) ВЭССХТ с заявителем.

147. В случае отсутствия ценовых предложений потенциальных транспортировщиков ВЭТС и (или) ВЭССХТ в соответствии с пунктом 142 настоящих Правил, транспортировка до пункта приема осуществляется заявителем самостоятельно в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней.

148. Собственником ВЭТС и (или) ВЭССХТ в информационной системе 2 осуществляется выбор способа выплат путем выдачи скидочного сертификата за сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ либо денежной компенсации в размере равном номиналу скидочного сертификата за сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ.

149. В случае выбора денежной компенсации Собственник ВЭТС и (или) ВЭССХТ предоставляет документ, выданный банками второго уровня или организацией, осуществляющей отдельные виды банковских операций, подтверждающий реквизиты расчетного счета Собственника ВЭТС и (или) ВЭССХТ в национальной валюте, на который Оператор осуществляет выплату в установленном настоящими Правилами порядке.

При этом исчисление и уплата налоговых обязательств, а также представление налоговой отчетности в результате получения выплат, производятся собственником ВЭТС и (или) ВЭССХТ самостоятельно.

150. Заявка на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ и уведомление об одобрении заявки на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ аннулируется Оператором в информационной системе 2

в случае нарушения транспортировщиком ВЭТС и (или) ВЭССХТ или заявителем сроков транспортировки, предусмотренных пунктами 139, 146 и 147 настоящих Правил

151. Заявитель может аннулировать заявку на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ в информационной системе 2:

до заключения договора купли-продажи ВЭТС и (или) ВЭССХТ;

до транспортировки ВЭТС и (или) ВЭССХТ до пункта приема ВЭТС и (или) ВЭССХТ- при принятии решения о самостоятельной транспортировке.

Параграф 3. Порядок сдачи ВЭТС и (или) ВЭССХТ на переработку и (или) утилизацию

152. Собственник ВЭТС и (или) ВЭССХТ или уполномоченное лицо осуществляет сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ в пункт приема ВЭТС и (или) ВЭССХТ (актуальный список пунктов приема ВЭТС и (или) ВЭССХТ и места их расположения публикуются на корпоративном интернет ресурсе Оператора) по предварительной записи в информационной системе 2.

153. Пункт приема ВЭТС и (или) ВЭССХТ должен соответствовать установленным нормам и требованиям законодательства в сфере промышленности и настоящих Правил.

154. Сотрудник пункта приема, в течение 3 (трех) рабочих часов с момента доставки (прибытия) в пункт приема ВЭТС и (или) ВЭССХТ осуществляет:

1) подтверждение личности собственника (или уполномоченного лица) ВЭТС и (или) ВЭССХТ;

2) сверку копий документов, приложенных к заявке, с их оригиналами;

3) сверку соответствия заявленной комплектности ВЭТС и (или) ВЭССХТ фактической комплектности;

4) фотофиксацию в мобильной версии информационной системы 2:

ВЭТС и (или) ВЭССХТ - с целью подтверждения комплектности ВЭТС и (или) ВЭССХТ;

собственника (уполномоченного) лица ВЭТС и (или) ВЭССХТ на фоне ВЭТС и (или) ВЭССХТ – с целью подтверждения сдачи ВЭТС и (или) ВЭССХТ заявителем или транспортировщиком ВЭТС и (или) ВЭССХТ;

5) взвешивание ВЭТС и (или) ВЭССХТ;

6) отправку заявки на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ Оператору на второй этап рассмотрения.

155. Оператор рассматривает заявку на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ в течение 3 (трех) рабочих часов с момента отправки сотрудником пункта приема ВЭТС и (или) ВЭССХТ заявки на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ на второй этап рассмотрения.

156. В случае соответствия всех предоставленных документов и выполнения всех необходимых требований, установленных настоящими Правилами, Оператор одобряет

в информационной системе 2 заявку на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ на втором этапе рассмотрения.

157. После одобрения Оператором в информационной системе 2 заявки на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ на втором этапе рассмотрения, сотрудник пункта приема ВЭТС и (или) ВЭССХТ в течение 1 (одного) рабочего часа осуществляет:

1) совместно с собственником ВЭТС и (или) ВЭССХТ подписание в информационной системе 2 посредством ЭЦП акта приема-передачи ВЭТС и (или) ВЭССХТ на переработку и (или) утилизацию ВЭТС и (или) ВЭССХТ по установленной форме, согласно приложению 12 к настоящим Правилам.

Требования, предусмотренные частью первой подпункта 1) пункта 157 настоящих Правил, не распространяются на случаи совпадения транспортировщика и (или) пункта приема и (или) переработчика в одном лице. При этом документом, подтверждающим сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ на переработку и (или) утилизацию ВЭТС и (или) ВЭССХТ, будет являться акт приема-передачи ВЭТС и (или) ВЭССХТ, подписанный при заключении договора купли-продажи ВЭТС и (или) ВЭССХТ между заявителем и транспортировщиком;

2) разукomплектование (деформацию), исключающее восстановление (ударный изгиб, резка, локальное нарушение конструктивных элементов и иные этапы согласно технологическому процессу переработчика) с видеофиксацией процесса в мобильной версии информационной системы 2 в режиме реального времени.

158. Подписывая акт приема-передачи ВЭТС и (или) ВЭССХТ на переработку и (или) утилизацию в информационной системе 2, собственник ВЭТС и (или) ВЭССХТ присоединяется к договору по сбору, транспортировке, подготовке к повторному использованию, сортировке, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации ВЭТС и (или) ВЭССХТ в части, касающейся сдачи ВЭТС и (или) ВЭССХТ и получения им скидочного сертификата в порядке и на условиях, предусмотренных правилами стимулирования, настоящими Правилами, а также внутренним нормативным документом Оператора по вопросам выдачи документа, подтверждающего сдачу на утилизацию ВЭТС и (или) ВЭССХТ либо денежной компенсации.

159. Оператор отказывает в приеме ВЭТС и (или) ВЭССХТ при наличии одного из следующих оснований:

предоставление собственником ВЭТС и (или) ВЭССХТ неполного пакета документов;

отсутствие у уполномоченного лица, в случае подачи заявки на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ третьим лицом, полномочий на сдачу на переработку и (или) утилизацию ВЭТС и (или) ВЭССХТ и получение скидочного сертификата либо денежной компенсации;

несоответствие требованиям к комплектности ВЭТС и (или) ВЭССХТ, предусмотренным приложением 9 к настоящим Правилам;

несоответствие данных прибывшего/доставленного ВЭТС и (или) ВЭССХТ в пункт приема ВЭТС и (или) ВЭССХТ по одной из следующих характеристик: марка, модель, категория ВЭТС, идентификационный номер ВЭТС, заводской регистрационный номер ВЭССХТ, сведениям, указанным в заявке на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ и в приложенных документах.

160. По результатам второго этапа рассмотрения заявки на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ, в информационной системе 2, в зависимости от выбора собственника ВЭТС и (или) ВЭССХТ, формируется и выдается скидочный сертификат по установленной форме, согласно приложению 12 к Правилам стимулирования, либо выплачивается денежная компенсация, либо выдается мотивированный ответ об отказе в приеме ВЭТС и (или) ВЭССХТ и выдаче скидочного сертификата либо денежной компенсации по установленной форме, согласно приложению 13 к настоящим Правилам.

161. При условии надлежащего исполнения сотрудником пункта приема ВЭТС и (или) ВЭССХТ требований, предусмотренных пунктом 157 настоящих Правил, собственнику ВЭТС и (или) ВЭССХТ Оператором выплачивается денежная компенсация либо в информационной системе 2 активируется скидочный сертификат.

162. Сотрудник пункта приема ВЭТС и (или) ВЭССХТ обеспечивает осуществление действий по проверке личности заявителя, комплектности ВЭТС и (или) ВЭССХТ, сохранности ВЭТС и (или) ВЭССХТ и соответствия сведений, содержащихся в предъявленных оригиналах документов и в заявке на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ, данным прибывшего/доставленного ВЭТС и (или) ВЭССХТ в пункт приема ВЭТС и (или) ВЭССХТ, предусмотренным заключенным между Оператором и переработчиком Договором по переработке ВЭТС и (или) ВЭССХТ.

163. После одобрения Оператором в информационной системе 2 заявки на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ на втором этапе рассмотрения, сотрудник пункта приема ВЭТС и (или) ВЭССХТ осуществляет подготовку к переработке ВЭТС и (или) ВЭССХТ и ведет раздельный весовой и штучный учет фракций, полученных в результате подготовки к переработке ВЭТС и (или) ВЭССХТ.

Параграф 4. Порядок переработки и (или) утилизации ВЭТС и (или) ВЭССХТ

164. Порядок переработки и (или) утилизации ВЭТС и (или) ВЭССХТ определяются Договором по переработке ВЭТС и (или) ВЭССХТ, заключаемым между переработчиком ВЭТС и (или) ВЭССХТ и Оператором.

165. Для заключения договора по сбору, транспортировке, подготовке к повторному использованию, сортировке, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации ВЭТС и (или) ВЭССХТ, переработчик ВЭТС и (или) ВЭССХТ подает заявление в информационной системе 2.

166. Переработчик ВЭТС и (или) ВЭССХТ должен соответствовать нормам и требованиям, предусмотренным законодательством в сфере промышленности и настоящими Правилами.

167. С целью подтверждения соответствия вышеуказанным требованиям, переработчик ВЭТС и (или) ВЭССХТ предоставляет Оператору подтверждающие документы, предусмотренные Перечнем документов для переработчиков ВЭТС и (или) ВЭССХТ.

168. Заявление переработчика ВЭТС и (или) ВЭССХТ о заключении договора по сбору, транспортировке, подготовке к повторному использованию, сортировке, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации ВЭТС и (или) ВЭССХТ рассматривается Оператором в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подачи переработчиком ВЭТС и (или) ВЭССХТ в информационной системе 2 заявления на заключение договора по сбору, транспортировке, подготовке к повторному использованию, сортировке, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации ВЭТС и (или) ВЭССХТ.

В течение 15 (пятнадцати) календарных дней Оператор осуществляет выезд на производственную базу переработчика ВЭТС и (или) ВЭССХТ с целью установления соответствия или несоответствия законодательству в сфере промышленности и настоящих Правил требованиям, с оформлением в информационной системе 2 акта осмотра.

Для уточнения представленных сведений Оператор запрашивает бухгалтерские, разрешительные и другие дополнительные документы, касающиеся деятельности Переработчика. В случае запроса дополнительных документов, срок рассмотрения заявления на заключение договора по сбору, транспортировке, подготовке к повторному использованию, сортировке, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации ВЭТС и (или) ВЭССХТ приостанавливается до предоставления дополнительных документов.

169. Оператор отказывает в заключении договора по сбору, транспортировке, подготовке к повторному использованию, сортировке, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации ВЭТС и (или) ВЭССХТ в случае, если переработчик ВЭТС и (или) ВЭССХТ не соответствует установленным законодательством в сфере промышленности и настоящих Правил требованиям.

170. При соответствии переработчика ВЭТС и (или) ВЭССХТ всем установленным требованиям, между Оператором и переработчиком ВЭТС и (или) ВЭССХТ в информационной системе 2 заключается договор по сбору, транспортировке, подготовке к повторному использованию, сортировке, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации ВЭТС и (или) ВЭССХТ посредством ЭЦП сторон.

оператором расширенных
обязательств производителей
(импортеров) поступивших
на его банковский счет
от производителей и импортеров
на организацию сбора,
транспортировки, подготовки
к повторному использованию,
сортировки, обработки,
переработки, обезвреживания
и (или) утилизации отходов,
образующихся после утраты
потребительских свойств
продукции (товаров),
на которую (которые)
распространяются расширенные
обязательства производителей
(импортеров) путем выплат

Форма

**Заявка на заключение типового договора в информационной системе
Оператора расширенных обязательств производителей (импортеров) для субъектов
предпринимательства, осуществляющих деятельность по сбору, сортировке
и транспортировке отходов и (или) по подготовке к повторному использованию,
обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов**
от _____

(далее – Заявитель) (полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(при его наличии) физического лица, бизнес-идентификационный номер
/индивидуальный идентификационный номер)

Сноска. Приложение 1 – в редакции приказа и.о. Министра экологии и природных
ресурсов РК от 21.10.2025 № 280 (вводится в действие по истечении десяти
календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Вид деятельности: _____

Вид отходов: _____

Прошу рассмотреть документы для заключения (нужное выбрать):

типового договора выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов
образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на
которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров);

типового договора выплат за подготовку к повторному использованию, обработке,
переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов образующихся после утраты
потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые)

распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров) в информационной системе Оператора расширенных обязательств производителей (импортеров);

типового договора выплат за сбор, сортировку, обработку, транспортировку, подготовку к повторному использованию, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров).

Подтверждаю достоверность сведений и соответствие документов положениям Правил направления денег Оператором расширенных обязательств производителей (импортеров) поступивших на его банковский счет от производителей и импортеров на организацию сбора, транспортировки, подготовки к повторному использованию, сортировки, обработки, переработки, обезвреживания и (или) утилизации отходов, образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров) путем выплат (далее – Правила).

Даю согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну и (или) иную конфиденциальную информацию, а также на сбор, обработку персональных данных, в рамках норм, установленных законодательством Республики Казахстан.

Даю согласие на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование персональных данных регистратором, определенным центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета.

Подтверждаю, что в отношении заявителя не начаты процедуры ликвидации, реабилитации или банкротства, финансово-хозяйственная деятельность заявителя не приостановлена в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Представляю документы (нужное выбрать):

для субъектов предпринимательства, осуществляющих деятельность по сбору, сортировке и транспортировке отходов - в соответствии с пунктом __ Правил;

для субъектов предпринимательства, осуществляющих деятельность по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов - в соответствии с пунктом __ Правил;

для субъектов предпринимательства, осуществляющих деятельность по сбору, транспортировке, подготовке к повторному использованию, сортировке, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов по полному циклу - в соответствии с пунктом Правил.

Подписано электронной цифровой подписью уполномоченного лица.

Дата (число, месяц, год)

к Правилам направления денег
Оператором расширенных
обязательств производителей
(импортеров) поступивших
на его банковский счет от
производителей и импортеров
на организацию сбора,
транспортировки, подготовки к
повторному использованию,
сортировки, обработки,
переработки, обезвреживания и (или)
утилизации отходов,
образующихся после утраты
потребительских свойств
продукции (товаров), на которую
(которые) распространяются
расширенные обязательства
производителей (импортеров) путем
выплат

Форма

ПАСПОРТ субъекта предпринимательства, осуществляющего деятельность по сбору, сортировке и транспортировке отходов	
Полное наименован и е юридическо го лица, фамилия, и м я , отчество (при его наличии) физическог о лица	
Д а т а первичной государстве н н о й регистрации (д а т а образования) /дата государстве н н о й регистрации , индивидуал ьного предприним ателя	

Место нахождения юридического лица/ индивидуального предпринимателя							
Контакты							
адрес электронной почты							
номер мобильного телефона	+7 () - -						
номер мобильного телефона, на который подключен мессенджер	+7 () - -						
номер стационарного телефона (при наличии)	+7 () -						
Должность и фамилия, и м , отчество первого руководителя							
Наименование и место нахождения производственных объектов							
Наименование оборудования, техники, механизмов, задействованных в сборе, сортировке, и транспортировке	Марка	Г о д выпуска	Страна производства	Место нахождения	Максимальная производительность, килограмм/ час	Максимальная производительность, тонн/ месяц	Максимальная производит

отходов, марка, год выпуска, страна производства							ельность, тонн/ год
1 . сортировоч ная линия							
2. пресс							
...							
N.							
Транспортн ые средства	Грузоподъемность, тонн						
1. ...							
Данные о трудовых ресурсах, по годам	3 года назад		2 года назад			1 год назад	
администра тивно-управ ленческий состав							
производств енные работники							
количество рабочих дней в году							
количество смен за сутки							
продолжите льность смены							
Сбор, сортировка, обработка отходов, по годам в тоннах	3 года назад		2 года назад			1 год назад	
ПЭТ (полиэтилен терефталат)							
ПВД (полиэтилен высокого давления)							

ПНД (полиэтилен низкого давления)			
Картон			
...			
шины			
Реализованные отходы, по годам в тоннах с указанием средней цены за календарный год в тенге	3 года назад	2 года назад	1 год назад
ПЭТ (полиэтилен терефталат)			
ПВД (полиэтилен высокого давления)			
ПНД (полиэтилен низкого давления)			
Картон			
...			
шины			
Сведения о выплаченных налогах, по годам в тенге	3 года назад	2 года назад	1 год назад
НДС (налог на добавленную стоимость)			
КПН (корпоративный подоходный налог)			
Социальные налоги			

Форма

ПАСПОРТ субъекта предпринимательства, осуществляющего деятельность по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов

Полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица		
Дата первичной государственной регистрации (дата образования)/ дата государственной регистрации, индивидуального предпринимателя		
Место нахождения юридического лица/ индивидуального предпр		

инимат еля		
Контак ты		
адрес электро нной почты		
номер мобиль ного телефо на		+7 () - - -
номер мобиль ного телефо на, на которы й подклю чен мессен джер		+7 () - - -
номер стацион арного телефо на (при наличи и)		+7 () - -
Должно сть и фамили я, имя, отчеств о (при его наличи и) первого руково дителя		
Наимен ование и место нахожд ения произв одствен		

ных объекто в							
Оборуд ование, техника , задейст вованн ые в перераб отке подгото вке к повтор ному использ ованию , обработ ке, перераб отке, обезвре живани ю и (или) утилиза ции отходов , марка, год выпуск а , страна произв одства	Марка	Год выпуска	Страна произв одства	Местонахожден ие	Максимальная производительн ость, килограмм/ час	Максим альная произв одитель ность, тонн/ месяц	Максимальная производительн ость, тонн/год
1 . Оборуд ование п о перераб отке							
2 . Пресс							
...							
N.							
Трансп ортные средств а		Грузоподъемность, тонн					
1.							

...				
Данные о трудо в ых ресурса х, по годам	3 года назад		2 года назад	1 год назад
Админ истрати вно-упр авленче ский персона л				
произв одствен ные работн ики				
количес т в о рабо чих дней в году				
количес т в о смен за сутки				
продол житель ность смены				
Перера ботка отходов , по годам в тоннах	3 года назад		2 года назад	1 год назад
наимен ование				
...				
N				
Выход готовой продук ции, по годам в тоннах (указать				

наименования готовой продукции в процентах от переработанного вида отхода, а также процент отходов, не подлежащих переработке, потери при переработке-производственные потери)	3 года назад		2 года назад	1 год назад
1				
...				
N				
Реализация готовой продукции, по годам в тоннах (указать наименования готовой продукции)	3 года назад		2 года назад	1 год назад
1				
...				
N				
Фактическая загрузка				

оборудования, по годам в процентах	3 года назад		2 года назад	1 год назад
N				
Количество счетчиков в электроэнергии *		- штук		
Расход электроэнергии, по годам	3 года назад		2 года назад	1 год назад
Расход электроэнергии, киловатт/час в год				
Расход электроэнергии, киловатт/час в год на 1 тонну перерабатываемых отходов				
Расход электроэнергии, киловатт /час в год на 1 тонну готовой продукции				
Сведения о выплатах				

енных налогах , по годам в тенге	3 года назад		2 года назад	1 год назад
НДС (налог на добавленную стоимость)				
КПН (корпоративный подоходный налог)				
Социальные налоги				

*-при использовании других видов энергоносителей при производстве, необходимо привести данные по их расходу на производство (газ, уголь, нефтепродукты и другие)

Форма

Анкета субъектов предпринимательства, осуществляющих деятельность по сбору, сортировке и транспортировке отходов и (или) по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов

№	Полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица	
1. 1.	Бизнес-идентификационный номер / индивидуальный идентификационный номер)	
2. 2.	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) уполномоченного представителя, индивидуальный идентификационный номер, должность (загрузить отсканированный в формате PDF, JPG или PNG документ, подтверждающий полномочия представителя, в том числе на право подписи финансовых документов)	
3.	Место нахождения/адрес регистрации субъекта	

3.	предпринимательства (полный почтовый адрес)	
4. 4.	Банковские реквизиты (название банка, индивидуальный идентификационный код (ИИК), банковский идентификационный код (БИК)	
5. 5.	Вид собираемых отходов для субъекта предпринимательства, осуществляющего сбор отходов Вид перерабатываемых отходов, с указанием производственной мощности оборудования по переработке и (или) утилизации отходов (тонн/год) для субъекта предпринимательства, осуществляющего переработку отходов	
6. 6.	Местонахождение производственных объектов (главная база, места сбора, временного складирования, приемные пункты)	
7.8 7.	Закрепленная территория для субъекта предпринимательства, осуществляющего сбор отходов (указать на карте)	
8. 8.	Данные о весовом оборудовании (тип, марка, номер сертификата о поверке весового оборудования и дата поверки, наименьший и наибольший предел взвешивания, период действия сертификата о поверке, место нахождения, с загрузкой отсканированного действующего сертификата о поверке весового оборудования	
9. 9.	График работы субъекта предпринимательства (рабочие дни недели и время)	

Приложение 3
к Правилам направления денег оператором расширенных обязательств производителей (импортеров) поступивших на его банковский счет от производителей и импортеров на организацию сбора, транспортировки, подготовки к повторному использованию, сортировки, обработки, переработки, обезвреживания

и (или) утилизации отходов,
образующихся после утраты
потребительских свойств
продукции (товаров),
на которую (которые)
распространяются расширенные
обязательства производителей
(импортеров) путем выплат

Форма

Заявление о присоединении №__ от _____ к Типовому договору выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов, образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров)

Сноска. Приложение 3 – в редакции приказа и.о. Министра экологии и природных ресурсов РК от 21.10.2025 № 280 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Индивидуальный предприниматель (полное фамилия, имя, отчество или наименование) _____ /юридическое лицо (организационно-правовая форма и полное или сокращенное наименование) _____ бизнес-идентификационный номер / индивидуальный идентификационный номер _____ в лице _____ (далее – Заявитель), действующего на основании устава/доверенности/талон о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, подписанием настоящего заявления о присоединении к Типовому договору выплат за сбор, сортировку и транспортировку отходов, образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров) (далее – Заявление и Договор соответственно), размещенному в информационной системе Оператора, в соответствии со статьей 389 Гражданского кодекса Республики Казахстан, присоединяется к Договору и подтверждает, что:

1) ознакомлен и согласен с условиями Договора и других документов, ссылки на которые содержатся в Договоре;

2) полностью понимает значение, правовые и другие последствия своих действий в отношении исполнения заключенного с Оператором Договора;

3) Заявление, подписанное Заявителем в информационной системе Оператора посредством электронной цифровой подписи, является акцептом Договора;

4) Заявление является документом, подтверждающим факт заключения Договора между Оператором и Заявителем, Заявление и Договор рассматриваются в качестве единого документа;

5) не вправе ссылаться на отсутствие подписи должностных лиц Оператора и печати на Договоре, как доказательство того, что Договор не был Получателем

прочитан/принят, если в информационной системе Оператора подписано посредством электронной цифровой подписи настоящее Заявление;

6) согласен на отражение всех своих действий (процессов), связанных с получением выплат, и размещение в информационной системе Оператора всех документов, подтверждающих исполнение норм Правил, Пояснений и Договора;

7) согласен на предоставление Оператору права на сбор и обработку персональных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними актами Оператора;

8) согласен на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование персональных данных регистратором, определенным центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета;

9) Оператором была представлена исчерпывающая информация:

об условиях взаимодействия Сторон;

о размерах и порядке выплат по Договору;

об отношениях с третьими лицами;

о перечне необходимых документов для заключения Договора;

о возможных рисках, последствиях и ответственности в случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения обязательств по Договору;

Датой заключения Договора считается ближайший следующий за днем подписания заявления в информационной системе Оператора рабочий день.

Подписано электронной цифровой подписью.

Приложение 4
к Правилам направления денег
оператором расширенных
обязательств производителей
(импортеров) поступивших
на его банковский счет
от производителей и импортеров
на организацию сбора,
транспортировки, подготовки
к повторному использованию,
сортировки, обработки,
переработки, обезвреживания
и (или) утилизации отходов,
образующихся после утраты
потребительских свойств
продукции (товаров),
на которую (которые)
распространяются расширенные
обязательства производителей
(импортеров) путем выплат

Форма

**Заявление о присоединении № ____ от _____ к Типовому договору выплат
за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание**

и (или) утилизацию отходов образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров)

Сноска. Приложение 4 – в редакции приказа и.о. Министра экологии и природных ресурсов РК от 21.10.2025 № 280 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Индивидуальный предприниматель (полное фамилия, имя, отчество или наименование) _____ /юридическое лицо (организационно-правовая форма и полное или сокращенное наименование) _____ бизнес-идентификационный номер / индивидуальный идентификационный номер _____ в лице _____ (далее - Заявитель), действующего на основании устава/доверенности/талон о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя подписанием настоящего заявления о присоединении к Типовому договору выплат за подготовку к повторному использованию, обработку, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов, образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров) (далее – Заявление и Договор соответственно), размещенному в информационной системе Оператора, в соответствии со статьей 389 Гражданского кодекса Республики Казахстан присоединяется к Договору и подтверждает, что:

1) ознакомлен и согласен с условиями Договора и других документов, ссылки на которые содержатся в Договоре;

2) полностью понимает значение, правовые и другие последствия своих действий в отношении исполнения заключенного с Оператором Договора;

3) Заявление, подписанное Заявителем в информационной системе Оператора посредством электронной цифровой подписи, является акцептом Договора;

4) Заявление является документом, подтверждающим факт заключения Договора между Оператором и Заявителем, Заявление и Договор рассматриваются в качестве единого документа;

5) не вправе ссылаться на отсутствие подписи должностных лиц Оператора и печати на Договоре, как доказательство того, что Договор не был Получателем прочитан/принят, если в информационной системе Оператора подписано посредством электронной цифровой подписи настоящее Заявление;

6) согласен на отражение всех своих действий (процессов), связанных с получением выплат, и размещение в информационной системе Оператора всех документов, подтверждающих исполнение норм Правил, Пояснений и Договора;

7) согласен на предоставление Оператору права на сбор и обработку персональных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними актами Оператора;

8) согласен на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование персональных данных регистратором, определенным центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета;

9) Оператором была предоставлена исчерпывающая информация:

об условиях взаимодействия Сторон;

о размерах и порядке выплат по Договору;

об отношениях с третьими лицами;

о перечне необходимых документов для заключения Договора;

о возможных рисках, последствиях и ответственности в случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения обязательств по Договору;

Датой заключения Договора считается ближайший следующий за днем подписания Заявителем Заявления в информационной системе Оператора рабочий день.

Подписано электронной цифровой подписью

Приложение 5
к Правилам направления денег
оператором расширенных
обязательств производителей
(импортеров), поступивших
на его банковский счет
от производителей и импортеров
на организацию сбора,
транспортировки, подготовки
к повторному использованию,
сортировки, обработки,
переработки, обезвреживания
и (или) утилизации отходов,
образующихся после утраты
потребительских свойств
продукции (товаров),
на которую (которые)
распространяются расширенные
обязательства производителей
(импортеров) путем выплат

Сноска. Приложение 5 – в редакции приказа и.о. Министра экологии и природных ресурсов РК от 21.10.2025 № 280 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Форма

Заявление о присоединении № ____ от ____ (дата) к Типовому договору выплат за сбор, сортировку, обработку, транспортировку, подготовку к повторному использованию, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов по полному циклу, образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров)

Индивидуальный предприниматель (полное фамилия, имя, отчество (при его наличии) или наименование) _____ /юридическое лицо (организационно-правовая форма и полное или сокращенное наименование) _____ бизнес-идентификационный номер / индивидуальный идентификационный номер _____ в лице _____ (далее – Заявитель), действующего на основании устава/доверенности/талон о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя подписанием настоящего заявления о присоединении к Типовому договору выплат за сбор, сортировку, обработку, транспортировку, подготовку к повторному использованию, переработку, обезвреживание и (или) утилизацию отходов по полному циклу, образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров) (далее – Заявление и Договор соответственно), размещенному в информационной системе Оператора, в соответствии со статьей 389 Гражданского кодекса Республики Казахстан присоединяется к Договору и подтверждает, что:

- 1) ознакомлен и согласен с условиями Договора и других документов, ссылки на которые содержатся в Договоре;
- 2) полностью понимает значение, правовые и другие последствия своих действий в отношении исполнения заключенного с Оператором Договора;
- 3) Заявление, подписанное Заявителем в информационной системе Оператора посредством электронной цифровой подписи, является акцептом Договора;
- 4) Заявление является документом, подтверждающим факт заключения Договора между Оператором и Заявителем, Заявление и Договор рассматриваются в качестве единого документа;
- 5) не вправе ссылаться на отсутствие подписи должностных лиц Оператора и печати на Договоре, как доказательство того, что Договор не был Получателем прочитан/принят, если в информационной системе Оператора подписано посредством электронной цифровой подписи настоящее Заявление;
- 6) согласен на отражение всех своих действий (процессов), связанных с получением выплат, и размещение в информационной системе Оператора всех документов, подтверждающих исполнение норм Правил, Пояснений и Договора;
- 7) согласен на предоставление Оператору права на сбор и обработку персональных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними актами Оператора;
- 8) согласен на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование персональных данных регистратором, определенным центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета;
- 9) Оператором была предоставлена исчерпывающая информация:
об условиях взаимодействия Сторон;
о размерах и порядке выплат по Договору;

об отношениях с третьими лицами;
о перечне необходимых документов для заключения Договора;
о возможных рисках, последствиях и ответственности и в случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения обязательств по Договору.

Датой заключения Договора считается ближайший следующий за днем подписания Заявителем Заявления в информационной системе Оператора рабочий день.

Подписано электронной цифровой подписью.

Приложение 6
к Правилам направления денег
Оператором расширенных
обязательств производителей
(импортеров), поступивших
на его банковский счет от
производителей и импортеров,
на организацию сбора,
транспортировки, подготовки к
повторному использованию,
сортировки, обработки,
переработки,
обезвреживания и (или)
утилизации отходов,
образующихся
после утраты потребительских
свойств продукции (товаров),
на которую (которые)
распространяются расширенные
обязательства производителей
(импортеров) путем выплат

Форма

ОТЧЕТ об осуществлении деятельности по сбору, сортировке и транспортировке
отходов

Наименование получателя выплат _____

Бизнес-идентификационный номер / индивидуальный идентификационный номер _

Банковские реквизиты _____

Номер	Наименование отходов	Единица измерения	Отчетный период	Масса собранных отходов, тонн	Масса реализованных отходов, тонн	Наименование переработки	Размер выплат, тенге/ тонну	Сумма выплат, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Вид отходов...	тонна						
	Итого за месяц							

Подтверждаю, что:

1) соответствовал и соответствую нормам, установленным пунктом 11 Правил направления денег Оператором расширенных обязательств производителей (импортеров), поступивших на его банковский счет от производителей и импортеров, на организацию сбора, транспортировки, подготовки к повторному использованию, сортировки, обработки, переработки, обезвреживания и (или) утилизации отходов, образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров) путем выплат;

2) не осуществляю сбор, транспортировку, сортировку и захоронение твердых бытовых отходов на полигонах, в рамках централизованной системы сбора твердых бытовых отходов, в соответствии с требованиями Кодекса и Приказом № 508.

Руководитель/уполномоченное лицо

(подпись)

(расшифровка подписи, должность)

Отчет принял

_____ " ____ " _____ 20__ года

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 7

к Правилам направления денег
Оператором расширенных
обязательств производителей
(импортеров), поступивших
на его банковский счет от
производителей и импортеров
на организацию сбора,
транспортировки, подготовки к
повторному использованию,
сортировки, обработки,
переработки,
обезвреживания и (или)
утилизации отходов,
образующихся
после утраты потребительских
свойств продукции (товаров),
на которую (которые)
распространяются расширенные
обязательства производителей
(импортеров) путем выплат

Форма

ОТЧЕТ

об осуществлении деятельности по подготовке к повторному использованию, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов

Наименование получателя выплат _____

Бизнес-идентификационный номер/индивидуальный идентификационный номер ____

Банковские реквизиты _____

№	Наименование	Вид отходов/готовой продукции	Отчетный период	Масса (тонна)	Размер выплат, тенге/тонну	Сумма выплат, тенге
1	2	3	4	5	6	7
1.	Приход отходов					
2.	Списание отходов					
3.	Готовая продукция					
4.	Реализованная готовая продукция					
5.	Отходы, принятые вне информационной системы 1					
6.	Переработанные отходы, принятые вне информационной системы 1					
	Итого за месяц					

№	Виды полезных компонентов и сопутствующих отходов	Единица измерения	Масса, тонн	Масса переданных и (или) реализованных, тонн	Наименование компании Реализовано/передано	Сумма, тенге
1	2	3	4	5	6	7
1.5	Полезные компоненты	тонна				
2.	Сопутствующие отходы					
	Итого за месяц					

Подтверждаю, что соответствую нормам, установленным пунктом 55 Правил направления денег Оператором расширенных обязательств производителей (импортеров), поступивших на его банковский счет от производителей и импортеров, на организацию сбора, транспортировки, подготовки к повторному использованию, сортировки, обработки, переработки, обезвреживания и (или) утилизации отходов, образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров) путем выплат.

Руководитель/уполномоченное лицо

(подпись) (расшифровка подписи, должность)

Отчет принял

" " 20__ года

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 8
к Правилам направления денег
Оператором расширенных
обязательств производителей
(импортеров) поступивших
на его банковский счет от
производителей и импортеров
на организацию сбора,
транспортировки, подготовки к
повторному использованию,
сортировки, обработки,
переработки, обезвреживания и
(или) утилизации отходов,
образующихся после утраты
потребительских свойств
продукции (товаров), на
которую (которые) распространяются
расширенные обязательства
производителей (импортеров)
путем выплат

Форма

ОТЧЕТ об осуществлении деятельности по сбору, сортировке, обработке и транспортировке, подготовке к повторному использованию, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации отходов по полному циклу

Наименование получателя выплат _____

Бизнес-идентификационный номер / индивидуальный идентификационный номер

Банковские реквизиты _____

№	Наименование деятельности	Вид отходов/ готовой продукции	Отчет ный перио д	Масса , (тонна)	Размер выплат, тенге/ тонну	Сумма выплат, тенге
1	2	3	4	5	6	7
1.	Приход отходов				x	x
2.	Списание отходов				x	x
3.	Готовая продукция				x	x
4.	Реализованная готовая продукция					

5.	Отходы, принятые вне информационной системы 1						
6.	Переработанные отходы, принятые вне информационной системы 1						
	Итого за квартал						
№	В и д ы полезных компонентов и сопутствующ их отходов	Едини ц а измер ения	Масса, тонн	Масса переданных и (или) реализованных, тонн		Наименовани е компании Реализовано/ передано	Сумма , тенге
1	2	3	4	5		6	7
1.	Полез ные компо ненты	тонна					
2.	Сопут ствую щие отход ы						
	Итого з а кварта л						

Подтверждаю, что:

1)соответствовал и соответствую нормам, установленным пунктом 88 Правил направления денег Оператором расширенных обязательств производителей (импортеров), поступивших на его банковский счет от производителей и импортеров, на организацию сбора, транспортировки, подготовки к повторному использованию, сортировки, обработки, переработки, обезвреживания и (или) утилизации отходов, образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров) путем выплат;

2)не осуществляю сбор, транспортировку, сортировку, обработку и захоронение твердых бытовых отходов на полигонах, в рамках централизованной системы сбора твердых бытовых отходов, в соответствии с требованиями Экологического кодекса и Приказом № 508.

Руководитель/уполномоченное лицо

(подпись) (расшифровка подписи, должность)

Отчет принял

_____ " ____ 20__ года
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 9
к Правилам направления денег
Оператором расширенных
обязательств производителей
(импортеров) поступивших
на его банковский счет от
производителей и импортеров
на организацию сбора,
транспортировки, подготовки к
повторному использованию,
сортировки, обработки,
переработки, обезвреживания и
(или) утилизации отходов,
образующихся после утраты
потребительских свойств
продукции (товаров), на
которую (которые)
распространяются
расширенные обязательства
производителей (импортеров)
путем выплат
Форма

Требования к комплектности ВЭТС, принимаемых на переработку и (или) утилизацию

№ пп	Категория ВЭТС	Комплектность ВЭТС (соответствие)
1	M1	кузов, крышка капота, крышка багажника, двери (штатное количество), колеса с шинами (штатное количество), ограждающие покрытие колес (крылья) (штатное количество), двигатель с генератором, стартером, карбюратором/системой впрыска (установлено на штатных местах), радиатор, редуктор, аккумулятор, коробка передач (установлено на штатных местах), раздаточная коробка, мосты и редуктора мостов, карданные валы (в случае если предусмотрена штатным оснащением изготовителя, установлено на штатных местах).
		кузов, крышка капота, крышка багажника, двери (штатное количество), колеса с шинами (штатное количество), ограждающие покрытие колес (крылья) (штатное количество), двигатель с генератором, стартером, карбюратором/

2	M2, M3	системой впрыска (установлено на штатных местах), радиатор, редуктор, аккумулятор, коробка передач (установлено на штатных местах), раздаточная коробка, мосты и редукторы мостов, подвески ходовой части, карданные валы (в случае если она предусмотрена штатным оснащением изготовителя, установлено на штатных местах).
3	N1, N2, N3	кузов/ фургон/ платформа/ специальное оборудование на шасси (в случае если они предусмотрены штатным оснащением изготовителя), кабина, шасси, двери (штатное количество), колеса с шинами (штатное количество), двигатель с генератором, стартером, карбюратором/системой впрыска, радиатор, аккумулятор, коробка передач, раздаточная коробка, мосты и редуктора мостов, крупноузловые детали, подвески ходовой части, карданные валы (в случае если она предусмотрена штатным оснащением изготовителя, установлено на штатных местах).
*	Допускается отсутствие деревянных конструкций ВЭТС категорий N1, N2, N3	
**	Допускается отсутствие шасси на ВЭТС в случае отсутствия при заводской сборке	
***	Крупноузловые детали сдаваемого ВЭТС (двигатель, коробка передач, карданный вал и мосты) должны быть установлены на штатных местах надежным способом крепления (болтовое)	
****	В случае невозможности крепления способом, предусмотренным изготовителем навесного оборудования ВЭТС генератора, стартера, радиатора, карбюратора, предусмотренных настоящим пунктом на штатных местах, они помещаются в салон и/или багажник сдаваемого ВЭТС	

Требования к комплектности ВЭССХТ, принимаемых на переработку и (или) утилизацию

	ВЭССХТ	Комплектность ВЭССХТ (наличие)
		кабина (в случае если предусмотрена штатным оснащением заводом – изготовителем), двигатель (установлено на штатных местах),

1 комплектность Б	"Трактор" весом более 50 (пятидесяти) % от заводской массы	трансмиссия (полурама, коробка переключения передач, задний мост, при наличии передний мост), шины, колесные диски, аккумуляторные батареи (пуски) (в случае если предусмотрена штатным оснащением изготовителя, установлено на штатных местах).
	"Комбайн" весом более 50 (пятидесяти) % от заводской массы	кабина, трансмиссия (ведущий мост, коробка переключения передач, задняя балка), двигатель (установлено на штатных местах), корпус, бункер, шины, колесные диски, аккумуляторные батареи (пуски) (в случае если предусмотрена штатным оснащением изготовителя, установлено на штатных местах).
2 комплектность	"Трактор" весом до 50 (пятидесяти) % включительно от заводской массы	кабина, трансмиссия (полурама, коробка переключения передач, задний мост, при наличии передний мост), шины, колесные диски, аккумуляторные батареи (пуски) (в случае если предусмотрена штатным оснащением изготовителя, установлено на штатных местах).
	"Комбайн" весом до 50 (пятидесяти) % включительно от заводской массы	кабина, трансмиссия (ведущий мост, коробка переключения передач, задняя балка), корпус, бункер, шины, колесные диски, аккумуляторные батареи (пуски) (в случае если предусмотрена штатным оснащением изготовителя, установлено на штатных местах).
*	Для ВЭССХТ (комбайн) допускается демонтаж кабины для осуществления транспортировки до пункта приема/переработчика ВЭССХТ	
**	Допускается отсутствие деревянных конструкций и шасси на ВЭССХТ в случае отсутствия при заводской сборке	

Приложение 10
к Правилам направления денег
Оператором расширенных
обязательств производителей
(импортеров) поступивших
на его банковский счет от
производителей и импортеров
на организацию сбора,
транспортировки, подготовки к
повторному использованию,

сортировки, обработки,
переработки, обезвреживания и
(или) утилизации отходов,
образующихся после утраты
потребительских свойств
продукции (товаров), на
которую (которые)
распространяются
расширенные обязательства
производителей (импортеров)
путем выплат

Форма

Перечень документов, необходимых для подачи заявки на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ на переработку и (или) утилизацию

Для физических лиц:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность;
- 2) копия справки о снятии с регистрационного учета ВЭССХТ;
- 3) если на момент приобретения ВЭТС и (или) ВЭССХТ собственник состоял в браке - нотариально заверенное согласие супруга (-и) на реализацию, а также нотариально заверенную копию свидетельства о браке и копию удостоверения личности;
- 4) если на момент приобретения ВЭТС и (или) ВЭССХТ собственник в браке не состоял - нотариально заверенное заявление.

Для юридических лиц:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность лица, уполномоченного на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ;
- 2) справка о регистрации (перерегистрации) юридического лица с портала электронного правительства Республики Казахстан egov.kz, выданная не ранее 10 (десяти) календарных дней до даты предоставления;
- 3) копия доверенности, подтверждающая полномочия лица на сдачу ВЭТС и (или) ВЭССХТ на утилизацию на имя представителя, подписанная первым руководителем и главным бухгалтером юридического лица; 4) справка о снятии с регистрационного учета ВЭССХТ.

Дополнительные документы предоставляются в случаях:

- 1) смены фамилии, имени, отчества (при его наличии) владельца ВЭТС и (или) ВЭССХТ либо уполномоченного им лица – копии документов, подтверждающих смену фамилии, имени, отчества (при его наличии);
- 2) оформления права собственности на бесхозяйное имущество – вступившее в законную силу решение суда;
- 3) отсутствия на ВЭТС VIN-кода или на ВЭССХТ заводского регистрационного номера самоходной сельскохозяйственной техники – копия заключения, выданное уполномоченным органом.

Приложение 11
к Правилам направления денег
Оператором расширенных
обязательств производителей
(импортеров) поступивших
на его банковский счет от
производителей и импортеров
на организацию сбора,
транспортировки, подготовки к
повторному использованию,
сортировки, обработки,
переработки, обезвреживания и
(или) утилизации отходов,
образующихся после утраты
потребительских свойств
продукции (товаров), на
которую (которые)
распространяются расширенные
обязательства производителей
(импортеров) путем выплат

Форма

Договор купли-продажи вышедшего из эксплуатации транспортного средства/
самоходной сельскохозяйственной техники

город _____ " ____ " _____ 20__ год

Гражданин Республики Казахстан _____,
года рождения, именуемый в дальнейшем "Продавец", действующий на основании ____
_____, удостоверения личности № _____ выдано _____ год _____
_ РК, с одной стороны, и

Гражданин Республики Казахстан _____,
года рождения, именуемый в дальнейшем "Покупатель", действующий на основании ____
_____, удостоверения личности № _____ выдано _____ год _____
_ РК, с другой стороны,

вместе именуемые "Стороны", а отдельно, как указано выше или "Сторона", в
соответствии с главами 13, 14 Гражданского Кодекса Республики Казахстан (далее –
ГК РК), действуя согласно части 1-1, 2 статьи 152, статьи 250, части 2 статьи 2 и статьи
380 ГК РК, добровольно с целью создания правовых последствий отчуждения и
приобретения вышедшего из эксплуатации транспортного средства/вышедшей из
эксплуатации самоходной сельскохозяйственной техники (номерного агрегата), не под
влиянием обмана, заблуждения, угроз, насилия или стечения обстоятельств заключили
настоящий Договор купли-продажи _____ (далее – Договор) о
нижеследующем:

1. Продавец продает в собственность Покупателя вышедшее из эксплуатации
транспортное средство/вышедшую из эксплуатации самоходную
сельскохозяйственную технику: марка/модель _____,

государственный регистрационный номерной знак при снятии с регистрационного учета _____, год выпуска _____, цвет _____, двигатель _____, кузов № _____, шасси _____ (далее – ВЭТС/ВЭССХТ), а Покупатель приобретает в собственность ВЭТС/ВЭССХТ и обязуется оплатить стоимость ВЭТС/ВЭССХТ, указанную в пункте 2 настоящего Договора.

2. Покупатель обязуется оплатить стоимость ВЭТС/ВЭССХТ в размере (сумме) _____ (_____) тенге в момент подписания настоящего Договора, путем перечисления на банковский счет Продавца либо наличными.

3. Право собственности на ВЭТС/ВЭССХТ переходит Покупателю с момента подписания настоящего Договора и полной оплаты стоимости ТС/СХТ.

4. ВЭТС/ВЭССХТ, отчуждаемое/ая по настоящему Договору, принадлежит Продавцу на праве собственности на основании следующих документов:

1) к примеру, договор купли-продажи/мены/дарения № _____ от _____ и другие, вступившее в законную силу решение суда _____ от _____ (другие документы, подтверждающие право собственности);

2) Свидетельства о регистрации транспортного средства (СРТС) при снятии с регистрационного учета транспортного средства серия _____, номер № _____, выдано _____;

5. На момент заключения настоящего Договора Продавец гарантирует, что ВЭТС/ВЭССХТ не заложено, не находится под арестом, иным обременением, не является предметом исков третьих лиц.

6. На момент заключения настоящего Договора Покупатель:

1) осмотрел приобретаемое ВЭТС/ВЭССХТ, дефектов и недостатков, о которых не был предупрежден Продавцом, не обнаружил;

2) качественным и техническим состоянием приобретаемого ВЭТС/ВЭССХТ удовлетворен;

3) соответствие комплектности для сдачи с целью последующей переработки и (или) утилизации и получения скидочного сертификата либо денежной компенсации в порядке, определяемом Оператором расширенных обязательств производителей (импортеров), подтвердил;

4) претензий к внешнему виду и техническому состоянию не имеет.

7. Продавец обязуется передать ВЭТС/ВЭССХТ, указанный пунктом 1 настоящего Договора, в течение 1 (один) календарного дня с даты получения денежных средств.

8. Договор составлен на казахском/русском языке в электронной форме в 2 (двух) экземплярах, подписан электронной цифровой подписью Сторон, вступает в силу с даты подписания Сторонами настоящего Договора и прекращается надлежащим исполнением Сторон принятых на себя обязательств.

9. Во всем, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

10. В случае возникновения споров, стороны могут решить их путем переговоров, а в случае невозможности их урегулирования – путем обращения в суды Республики Казахстан по месту нахождения истца.

11. Стороны не имеют права отказаться в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора.

12. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

Реквизиты и подписи Сторон:

Продавец:

Покупатель:

Примечание: средства за продажу ВЭТС/ВЭССХТ получены в полном объеме, претензий не имею

(_____)

Подпись

Фамилия, имя и отчество (при его наличии)

Приложение 12

к Правилам направления денег
Оператором расширенных
обязательств производителей
(импортеров) поступивших
на его банковский счет от
производителей и импортеров
на организацию сбора,
транспортировки, подготовки к
повторному использованию,
сортировки, обработки,
переработки, обезвреживания и
(или) утилизации отходов,
образующихся после утраты
потребительских свойств
продукции (товаров), на
которую (которые)
распространяются расширенные
обязательства производителей
(импортеров) путем выплат

Форма

Акт № _____

приема-передачи вышедшего из эксплуатации транспортного средства

город _____

" ____ " _____ 20__ года

_____, в лице _____,

(юридическое лицо, осуществляющее прием ВЭТС) (Фамилия, имя и отчество (при его наличии) уполномоченного лица Пункта приема ВЭТС)

действующего на основании Доверенности № _____ от "____" _____ 20__ года именуемое в дальнейшем "Сторона-1", и _____, бизнес-идентификационный номер / индивидуальный идентификационный номер _____

(Фамилия, имя и отчество (при его наличии) Заявителя либо Транспортировщика) именуемый(-ая) в дальнейшем "Сторона-2", составили настоящий Акт № _____ приема-передачи вышедшего из эксплуатации транспортного средства (далее – Акт), подтверждающий передачу вышедшего из эксплуатации транспортного средства VIN (либо заменяющие его сведения) _____, номерной агрегат _____, категории _____, в соответствии со следующей комплектацией:

№	Наименование	Наличие	Примечание
1	Кузов (шасси), фургон, платформа, кабина		
2	Крышка капота		
3	Крышка багажника		
4	Двери		(штатное количество)
5	Колеса		(штатное количество)
6	Ограждающие покрытия колес (крылья)		(штатное количество)
7	Двигатель с генератором, стартером, карбюратором /системой впрыска		
8	Радиатор		
9	Редуктор		
10	Аккумулятор		
11	Коробка передач		
12	Раздаточная коробка, карданный вал		Если предусмотрено штатным оснащением
13	Подвески ходовой части		Если предусмотрено штатным оснащением
14	Мосты и редуктора мостов		Если предусмотрено штатным оснащением
15	Специальное оборудование на шасси		Если предусмотрено штатным оснащением
	Вес:		

За полноту и достоверность предоставленных при сдаче ВЭТС сведений и документов Стороны несут персональную ответственность.

При выдаче АО "Жасыл даму" скидочного сертификата либо денежной компенсации "Стороне-2", право собственности на ВЭТС переходит "Стороне-1" и ВЭТС возврату не подлежит.

Подписывая настоящий акт приема-передачи вышедшего из эксплуатации транспортного средства на переработку и (или утилизацию) Собственник ВЭТС присоединяется к Договору по сбору, транспортировке, подготовке к повторному использованию, сортировке, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации ВЭТС и (или) ВЭССХТ в части, касающейся сдачи ВЭТС и получения им денежной компенсации либо скидочного сертификата в Порядке и на условиях, предусмотренных Правилами стимулирования производства в Республике Казахстан экологически чистых автомобильных транспортных средств (соответствующих экологическому классу, установленному техническим регламентом Евразийского экономического союза; с электродвигателями) и их компонентов, а также самоходной сельскохозяйственной техники, соответствующей экологическим требованиям, определенным техническими регламентами, утвержденным совместным приказом исполняющего обязанности Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 21 июля 2021 года №263 и Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 29 июля 2021 года №400 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 23867), Правилами направления денег Оператором расширенных обязательств производителей (импортеров) поступивших на его банковский счет от производителей и импортеров на организацию сбора, транспортировки, подготовки к повторному использованию, сортировки, обработки, переработки, обезвреживания и (или) утилизации отходов, образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров) путем выплат утвержденным приказом Министра экологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 27 ноября 2023 года № 332 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 33703), а также внутренним нормативным документом Оператора по вопросам выдачи документа, подтверждающего сдачу на утилизацию ВЭТС и (или) ВЭССХТ и Договором по переработке ВЭТС и (или) ВЭССХТ, заключаемым между переработчиком ВЭТС и (или) ВЭССХТ и Оператором.

Сторона-1 Сторона-2

Подпись _____ Подпись _____

Форма

Акт № _____

приема-передачи вышедшей из эксплуатации самоходной сельскохозяйственной техники

город _____

" _____ " _____ 20 __ года

_____, в лице _____, (юр. лицо, осуществляющее прием ВЭССХТ) (фамилия, имя, отчество уполномоченного лица пункта приема ВЭССХТ)

действующего на основании Доверенности № _____ от "___" _____ 20__ года именуемое в дальнейшем "Сторона1", и _____, бизнес-идентификационный номер / индивидуальный идентификационный номер _____, (фамилия, имя, отчество Заявителя либо Транспортировщика) именуемый (-ая) в дальнейшем "Сторона-2",

составили настоящий акт, подтверждающий сдачу вышедшей из эксплуатации самоходной сельскохозяйственной техники номерной агрегат _____ в следующей комплектности:

ВЭССХТ (трактор):

№	Наименование	Наличие	Примечание
1	Кабина		Если предусмотрено штатным оснащением
2	Двигатель		
3	Трансмиссия (полурама, коробка переключения передач, задний мост, при наличии передний мост)		
4	Шины		Если предусмотрено штатным оснащением
5	Колесные диски		Если предусмотрено штатным оснащением
6	Аккумуляторные батареи (пуски)		Если предусмотрено штатным оснащением
7	Вес:		
7.1	килограмм		
7.2	процент (%) от заводской массы		

Отметка о комплектности ВЭССХТ и виде возмещения:

Необходимое отметить

Комплектация 1 ВЭССХТ (трактор)	Комплектация 2 ВЭССХТ (трактор)
Скидочный сертификат на сумму	Скидочный сертификат на сумму
Денежная компенсация на сумму	Денежная компенсация на сумму

ВЭССХТ (комбайн):

№	Наименование	Наличие	Примечание
1	Кабина		
2	Трансмиссия (ведущий мост, коробка переключения передач, задняя балка)		

3	Двигатель		
4	Корпус		
5	Бункер		
6	Шины (при наличии)		Если предусмотрено штатным оснащением
7	Колесные диски (при наличии)		Если предусмотрено штатным оснащением
8	Аккумуляторные батареи (при наличии)		Если предусмотрено штатным оснащением
9	Вес:		
9.1	килограмм		
9.2	процент (%) от заводской массы		

Отметка о комплектности ВЭССХТ и виде возмещения:

Необходимое отметить

Комплектация 1 ВЭССХТ (комбайн)	Комплектация 2 ВЭССХТ (комбайн)
Скидочный сертификат на сумму	Скидочный сертификат на сумму
...	
Денежная компенсация на сумму	Денежная компенсация на сумму
...	

За полноту и достоверность предоставленных при сдаче ВЭССХТ сведений и документов Стороны несут персональную ответственность.

При выдаче АО "Жасыл даму" скидочного сертификата либо денежной компенсации "Стороне-2", право собственности на ВЭССХТ переходит "Стороне-1" и ВЭССХТ возврату не подлежит.

Подписывая настоящий акт приема-передачи вышедшей из эксплуатации самоходной сельскохозяйственной техники на переработку и (или утилизацию) Собственник ВЭССХТ присоединяется к Договору по сбору, транспортировке, подготовке к повторному использованию, сортировке, обработке, переработке, обезвреживанию и (или) утилизации ВЭТС и (или) ВЭССХТ в части, касающейся сдачи ВЭТС и (или) ВЭССХТ и получения им денежной компенсации либо скидочного сертификата в Порядке и на условиях, предусмотренных Правилами стимулирования производства в Республике Казахстан экологически чистых автомобильных транспортных средств (соответствующих экологическому классу, установленному техническим регламентом Евразийского экономического союза; с электродвигателями) и их компонентов, а также самоходной сельскохозяйственной техники, соответствующей экологическим требованиям, определенным техническими регламентами, утвержденным совместным приказом исполняющего обязанности Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 21 июля 2021 года №263 и Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 29 июля 2021 года №400 (зарегистрирован в Реестре государственной

регистрации нормативных правовых актов под № 23867), Правилами направления денег Оператором расширенных обязательств производителей (импортеров) поступивших на его банковский счет от производителей и импортеров на организацию сбора, транспортировки, подготовки к повторному использованию, сортировки, обработки, переработки, обезвреживания и (или) утилизации отходов, образующихся после утраты потребительских свойств продукции (товаров), на которую (которые) распространяются расширенные обязательства производителей (импортеров) путем выплат утвержденным приказом Министра экологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 27 ноября 2023 года № 332 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 33703), а также внутренним нормативным документом Оператора по вопросам выдачи документа, подтверждающего сдачу на утилизацию ВЭТС и (или) ВЭССХТ и Договором по переработке ВЭТС и (или) ВЭССХТ, заключаемым между переработчиком ВЭТС и (или) ВЭССХТ и Оператором.

Сторона-1

Сторона-2

Подпись _____

Подпись _____

Приложение 13

к Правилам направления денег
Оператором расширенных
обязательств производителей
(импортеров) поступивших
на его банковский счет от
производителей и импортеров
на организацию сбора,
транспортировки, подготовки к
повторному использованию,
сортировки, обработки,
переработки, обезвреживания и
(или) утилизации отходов,
образующихся после утраты
потребительских свойств
продукции (товаров), на
которую (которые)
распространяются расширенные
обязательства производителей
(импортеров) путем выплат

Форма

Уведомление об отказе в приеме ВЭТС и (или) ВЭССХТ

№ _____

город _____ " _____ " _____ 20__

года

АО "Жасыл даму" _____,

в лице (ответственный работник Оператора) _____

(фамилия, имя, отчество)

составило настоящее Уведомление об отказе в приеме ВЭТС и (или) ВЭССХТ, сдаваемого _____

_____,

(фамилия, имя, отчество Заявителя-владельца ВЭТС и (или) ВЭССХТ либо уполномоченного им лица)

индивидуальный идентификационный номер _____, удостоверение личности № _____

от _____ г. выданное _____,

(орган, выдавший документ)

с VIN (либо заменяющим его сведениями) _____, категории _____, об отказе в приеме данного ВЭТС и (или) ВЭССХТ.

Основанием для отказа в приеме ВЭТС и (или) ВЭССХТ является:

(необходимо указать причины отказа)

Настоящее Уведомление об отказе в приеме ВЭТС и (или) ВЭССХТ вручено указанному выше владельцу ВЭТС и (или) ВЭССХТ (уполномоченному им лицу), ему (ей) разъяснены причины отказа в приеме ВЭТС и (или) ВЭССХТ.

(подпись Представителя или работника Пункта приема)