Об утверждении Правил отбора претендентов и прохождения научных стажировок

Приказ и.о. Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 18 августа 2023 года № 422. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 21 августа 2023 года № 33308.

В соответствии с подпунктом 32) статьи 6 Закона Республики Казахстан "О науке и технологической политике" и подпунктом 120) пункта 15 Положения о Министерстве науки и высшего образования Республики Казахстан, утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 августа 2022 года № 580, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Сноска. Преамбула - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.01.2025 № 20 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить Правила отбора претендентов и прохождения научных стажировок согласно приложению к настоящему приказу.

2. Комитету науки Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан в установленном законодательством порядке Республики Казахстан обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Юридический департамент Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра науки и высшего образования Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

исполняющий обязанности
Министра науки
и высшего образования
Республики Казахстан *К. Акатов*

СОГЛАСОВАН
Министерство финансов
Республики Казахстан

СОГЛАСОВАН

Министерство национальной экономики
Республики Казахстан

Утвержден приказом
исполняющий обязанности
Министра науки
и высшего образования
Республики Казахстан
от 18 августа 2023 года № 422

Правила отбора претендентов и прохождения научных стажировок

Сноска. Правила - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 06.05.2024 № 219 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила отбора претендентов и прохождения научных стажировок (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 32) статьи 6 Закона Республики Казахстан "О науке и технологической политике" (далее – Закон), а также подпунктом 120) пункта 15 Положения о Министерстве науки и высшего образования Республики Казахстан, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 августа 2022 года № 580 и определяют порядок организации и осуществления конкурсного отбора претендентов для прохождения научных стажировок, а также прохождения научных стажировок в целях повышения квалификации научных, научно-технических кадров в ведущих зарубежных организациях высшего и (или) послевузовского образования, научных центрах и иных организациях (далее – зарубежные организации).

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа и.о. Министра науки и высшего образования РК от 09.08.2024 № 402 (вводится в действие с 01.09.2024).

2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

1) администратор – организация, осуществляющая комплекс мероприятий по международным программам подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров за рубежом, в том числе по международной стипендии "Болашак";

2) научная стажировка – стажировка ученых в ведущих зарубежных организациях высшего и (или) послевузовского образования, научных центрах и иных организациях в целях развития профессиональных компетенций по избранному направлению научных исследований, за исключением стажировки в рамках международной стипендии "Болашак";

2-1) научный работник – физическое лицо, работающее в научной организации, организации высшего и (или) послевузовского образования или научном

подразделении организации, имеющее высшее образование, получающее и реализующее результат научной и (или) научно-технической деятельности;

3) трудовая деятельность (отработка) – процесс исполнения договорных обязательств в части осуществления фактической отработки по выбранному направлению научного исследования на территории Республики Казахстан у работодателя, по заявке которого победитель конкурса был направлен на прохождение научной стажировки;

4) работодатель – юридическое лицо Республики Казахстан, его филиал, представительство, с которым работник состоит в трудовых отношениях по осуществлению трудовой деятельности на территории Республики Казахстан;

5) гарантийное письмо – официальное письмо, выдаваемое администратором победителям конкурса для прохождения стажировки и оформления визы, гарантирующее обязательство покрытия расходов;

6) комплексное тестирование – тестирование по определению уровня интеллектуальных способностей, личностно-деловых компетенций, психологической готовности к обучению за рубежом;

7) Комиссия по рассмотрению обращений победителей конкурса на прохождение научной стажировки – консультативно-совещательный орган при Министерстве науки и высшего образования Республики Казахстан, как рабочего органа Республиканской комиссии по подготовке кадров за рубежом;

8) победитель конкурса – претендент, прошедший все туры, предусмотренные настоящими Правилами, которому присуждена научная стажировка согласно решению Республиканской комиссии по подготовке кадров за рубежом;

9) экспертная комиссия – консультативно-совещательный орган при рабочем органе Республиканской комиссии по подготовке кадров за рубежом, осуществляющий персональное собеседование с претендентом, участвующим в конкурсе на прохождение научной стажировки (далее – конкурс);

10) претендент – гражданин Республики Казахстан, соответствующий условиям, настоящих Правил, и принимающий участие в конкурсе;

11) безусловное приглашение – официальное приглашение на прохождение стажировки в зарубежной организации, входящее в Список ведущих зарубежных организаций высшего и (или) послевузовского образования, научных центров и иных организаций, рекомендуемых для прохождения научных стажировок, содержащее условия об оплате стажировки, с указанием сроков прохождения научной стажировки;

12) Республиканская комиссия по подготовке кадров за рубежом – консультативно-совещательный орган при Президенте Республики Казахстан, созданный в целях реализации мероприятий по вопросам международной стипендии Президента Республики Казахстан "Болашак" и прохождения научных стажировок (далее – Республиканская комиссия);

13) рабочий орган Республиканской комиссии по подготовке кадров за рубежом – уполномоченный орган в области науки и высшего образования (далее – рабочий орган).

Сноска. Пункт 2 с изменением, внесенным приказом Министра науки и высшего образования РК от 20.01.2025 № 20 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

3. Научная стажировка осуществляется в рамках проводимого научного исследования в соответствии с перечнем приоритетных направлений научных исследований для прохождения научных стажировок (далее – перечень).

Перечень формируется в соответствии с приоритетными направлениями развития науки, определяемыми Высшей научно-технической комиссией при Правительстве Республики Казахстан согласно подпункту 2) пункта 3 статьи 20 Закона, в соответствии с приложением 1 к настоящим Правилам.

Соотношение научных стажировок составляет по естественно-техническому блоку – не менее 60 %, по общественно-гуманитарному блоку – не более 40 % от общего количества присуждаемых научных стажировок.

Сроки приема документов и проведения конкурса ежегодно утверждаются рабочим органом и размещаются на официальном интернет-ресурсе рабочего органа не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до начала срока приема документов.

Сноска. Пункт 3 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.01.2025 № 20 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4. Прохождение научной стажировки победителем конкурса осуществляется в целях повышения квалификации научных, научно-технических кадров по избранному направлению научных исследований сроком от 3 (три) до 12 (двенадцать) месяцев в зарубежных организациях, входящих в список ведущих зарубежных организаций высшего и (или) послевузовского образования, научных центров и иных организаций, рекомендуемых для прохождения научных стажировок (далее – список), утверждаемый рабочим органом.

Инструкция по формированию списка ведущих зарубежных организаций высшего и (или) послевузовского образования, научных центров и иных организаций, рекомендуемых для прохождения научных стажировок (далее - Инструкция) приведена в приложении 2 к настоящим Правилам.

Сноска. Пункт 4 с изменением, внесенным приказом Министра науки и высшего образования РК от 23.10.2024 № 494 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

5. Реализация мероприятий по организации научной стажировки осуществляется за счет республиканского бюджета и включает в себя оплату следующих расходов:

1) оплату услуг по обеспечению комплекса мероприятий по организации научных стажировок;

2) информационное обеспечение реализации мероприятий по организации научных стажировок;

3) проведение комплексного тестирования для претендентов;

4) проведение персонального собеседования с претендентами членами экспертной комиссии;

5) оформление, продление визы (консульского сбора);

6) прохождение научной стажировки;

7) обязательные услуги по требованию страны прохождения научной стажировки, ведущих зарубежных организаций высшего и (или) послевузовского образования, научных центров и иных организаций, осуществляющих проведение научных стажировок победителя конкурса;

8) проживание, питание и приобретение научной литературы в стране прохождения научной стажировки, согласно приложению 3 к настоящим Правилам о нормах расходов на проживание, питание и приобретение научной литературы, определение вида и класса транспорта по проезду от места проживания до места прохождения стажировки;

9) обязательное медицинское обследование в соответствии с требованиями страны прохождения научной стажировки и (или) зарубежной организации;

10) медицинское страхование от несчастных случаев и внезапных возникновений заболеваний, предусмотренное для иностранных граждан;

11) проезд от места проживания в Республике Казахстан до места прохождения научной стажировки после присуждения научных стажировок и обратно;

12) расходы зарубежных партнеров, связанные с выполнением их обязательств по договорам на оказание услуг по прохождению научной стажировки.

6. Нормы расходов на питание, проживание, приобретение научной литературы, а также вид и класс транспорта по проезду от места проживания победителя конкурса в Республике Казахстан до места прохождения научной стажировки определяется на основании документов и/или иной информации, предоставленных соответствующими государственными органами зарубежных стран, зарубежными высшими учебными заведениями, научными центрами и иными организациями, зарубежными партнерами и /или статистическими, рейтинговыми и иными соответствующими организациями согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

7. Необходимый минимальный уровень знания казахского и иностранного языков для претендентов на прохождение научных стажировок установлены в приложении 4 к настоящим Правилам. При этом, минимальный уровень знаний иностранного языка определяется с учетом требований зарубежной организации.

Глава 2. Порядок приема и рассмотрения документов претендентов на участие в конкурсе для прохождения научной стажировки

8. Претендентом на прохождение научной стажировки является научный работник, имеющий:

1) ученую степень доктора наук и (или) кандидата наук; степень доктора философии (PhD) и (или) доктора по профилю; степень магистра;

2) стаж непрерывной фактической работы последние 12 (двенадцать) месяцев в выбранной области специализированного научного направления в аккредитованных субъектах научной и (или) научно-технической деятельности, являющихся юридическими лицами, с подтверждением начисления обязательных пенсионных отчислений за весь требуемый период с учетом оплачиваемого ежегодного трудового отпуска, за исключением лиц, освобожденных от уплаты обязательных пенсионных взносов в единый накопительный пенсионный фонд в соответствии с пунктом 3 статьи 248 Социального кодекса Республики Казахстан;

3) безусловное приглашение (за исключением финансовых условий) зарубежной организации, входящей в список, принимающей претендента на научную стажировку в соответствии с проводимым научным исследованием;

4) действительный официальный сертификат на знание казахского и иностранного языков на уровне, соответствующем установленным в приложении 4 к настоящим Правилам;

5) не менее одной статьи или обзора, индексируемых в международных базах данных Web of Science (Веб оф сайнс), Scopus (Скопус) или не менее 1 статьи в отечественных или в зарубежных научных изданиях, включенных в Список 1 или Список 2 Перечня научных изданий, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 января 2016 года № 20 "Об утверждении требований к научным изданиям для включения их в перечень изданий, рекомендуемых для публикации результатов научной деятельности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 13409) (далее - приказ) и (или) международной заявки Derwent Innovations Index (Дервент иновейшн индекс).

При прекращении индексации международного рецензируемого научного журнала в базах данных Scopus (Скопус) и (или) Web of Science (Веб оф сайнс) в связи с нарушениями, все статьи претендента в данном журнале не учитываются;

6) совокупные сроки прохождения научной стажировки и последующей отработки по выбранному направлению научного исследования с учетом требований статьи 207 Социального Кодекса Республики Казахстан.

Граждане Республики Казахстан, не выполнившие договорные обязательства по осуществлению непрерывной трудовой деятельности по выбранному направлению научного исследования, полученному в рамках прохождения научной стажировки, а

также лица, прошедшие стажировку в рамках программы "Болашак" и не выполнившие договорные обязательства по трудовой отработке, не допускаются к участию в конкурсе для прохождения научной стажировки.

Прохождение научной стажировки осуществляется однократно.

Граждане Республики Казахстан, обучающиеся по программе "Болашак" на момент подачи документов, а также лица не выполнившие договорные обязательства по осуществлению непрерывной трудовой деятельности в рамках программы "Болашак", не допускаются к участию в конкурсе для присуждения прохождения научной стажировки.

Лицам, не воспользовавшимся ранее присужденным прохождением научной стажировки и не приступившим к стажировке, при условии отсутствия задолженности перед Администратором, предоставляется повторная возможность участия в конкурсе для присуждения прохождения научной стажировки.

Сноска. Пункт 8 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.01.2025 № 20 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. Претенденты для участия в конкурсе представляют администратору следующие документы:

1) заполненную анкету претендента для участия в конкурсе на прохождение научной стажировки по форме, утверждаемой рабочим органом;

2) заявку работодателя на прохождение научной стажировки с условием сохранения места работы по форме, утверждаемой рабочим органом;

3) оригиналы и копии паспорта и удостоверения личности (оригиналы после сверки возвращаются претенденту);

4) оригинал и копию документа о наличии ученой степени доктора наук, кандидата наук, а также степени доктора философии (PhD), доктора по профилю, магистра (оригиналы после сверки возвращаются претенденту);

При обучении в зарубежной организации образования – удостоверение о признании документа об образовании либо иного документа о признании документа об образовании с учетом особенностей, установленных пунктом 8 статьи 39 Закона Республики Казахстан "Об образовании";

5) программу прохождения научной стажировки, составленную в соответствии с приложением 5 к настоящим Правилам, утверждаемую работодателем и согласованную зарубежной организацией, принимающей на стажировку, входящей в список, с нотариально засвидетельствованными переводами на казахский или русский языки;

6) оригиналы и копии документов, подтверждающие трудовую деятельность, а также выписку о перечисленных обязательных пенсионных взносах за требуемый согласно настоящим Правилам период трудовой деятельности (оригиналы после сверки возвращаются претенденту);

7) оригинал и копию действительного официального сертификата о сдаче экзамена по казахскому языку с результатом, соответствующим установленным минимальным требованиям согласно приложению 4 к настоящим Правилам (оригиналы после сверки возвращаются претенденту);

8) оригинал и копию действительного официального сертификата о сдаче экзамена по иностранному языку с результатом, соответствующим установленным минимальным требованиям согласно приложению 4 к настоящим Правилам (оригиналы после сверки возвращаются претенденту);

9) медицинскую справку (для выезжающего за границу) по форме № 072/у, утвержденную приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения, а также инструкций по их заполнению" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 21579);

10) копии документов, подтверждающих безусловное приглашение (за исключением финансовых условий) зарубежной организации, принимающей на стажировку претендента, с указанием направлений научных исследований, сроков, стоимости (с расшифровкой расчетов) прохождения научной стажировки с нотариально засвидетельствованными переводами на казахский или русский язык;

11) список научных результатов (не менее одной статьи или обзора, индексируемых в международных базах данных Web of Science (Веб оф сайнс), Scopus (Скопус) или не менее 1 статьи в отечественных или в зарубежных научных изданиях, включенных в Список 1 или Список 2 Перечня научных изданий, утвержденных приказом и (или) международной заявки Derwent Innovations Index (Дервент иновейшн индекс), утверждаемые работодателем;

12) копия действительного официального свидетельства об аккредитации, выданный уполномоченным органом в области науки;

13) нотариально заверенную доверенность на представителя в случае, если претендент не может лично подать документы.

Претендент подтверждает об ознакомлении с положениями настоящих Правил, при заполнении типовой формы анкеты претендента для участия в конкурсе на прохождение научной стажировки.

Сноска. Пункт 9 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.01.2025 № 20 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

10. Документы подаются претендентом через веб-портал "электронное правительство" и (или) в бумажной форме администратору в течение установленного срока приема документов.

По результатам рассмотрения представленных документов претенденту направляется письменное уведомление о приеме документов и допуске к участию в конкурсе либо обоснованный отказ в их приеме.

Срок рассмотрения, приема документов либо отказа в их приеме составляет 2 (два) рабочих дня.

Представление документов не в полном объеме является основанием для отказа в их приеме.

В случае несоответствия документов пунктам 8 и 9 настоящих Правил претендентом при устранении нарушений допускается повторное представление документов в период срока, установленного для их приема.

Рассмотрение на соответствие пунктам 8 и 9 настоящих Правил претендента и его документов для допуска к участию в конкурсе осуществляется администратором.

Сноска. Пункт 10 – в редакции приказа и.о. Министра науки и высшего образования РК от 04.07.2025 № 338 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

13. В случае выявления администратором предоставления заведомо ложных сведений на этапе приема документов или прохождения конкурса претендент не допускается к конкурсу в текущем году.

Глава 3. Организация и проведение отбора претендентов для присуждения научной стажировки и порядок ее прохождения

14. Конкурс состоит из 3 (три) туров.

15. Первый и второй туры организуются и проводятся администратором совместно с организациями Республики Казахстан и членами экспертной комиссии.

В первом туре проводится комплексное тестирование, которое является отборочным туром с допуском на следующий тур. Претендент, не набравший по итогам первого тура пороговый балл, установленный в таблице ранжирования конкурсного отбора, согласно приложению 9 к настоящим Правилам, не допускается к участию во втором туре.

Второй тур организуется и проводится администратором совместно с членами экспертной комиссии, где определяются уровень профессиональной подготовки претендента, теоретических знаний и наличие профессиональных компетенций в выбранной области специализации.

Второй тур проводится путем прохождения претендентами персонального собеседования с членами экспертной комиссии. Состав, порядок и организация работы экспертной комиссии утверждаются рабочим органом, в соответствии с подпунктом 1) пункта 14 Положения о Министерстве науки и высшего образования Республики Казахстан, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 августа 2022 года № 580.

Сноска. Пункт 15 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.01.2025 № 20 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16. Администратор определяет место, дату и время проведения первого и второго туров и уведомляет претендента посредством электронной почты и (или) телефонной связи не позднее чем за 10 (десять) календарных дней.

Сноска. Пункт 16 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.01.2025 № 20 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

17. Экспертная комиссия дает рекомендацию по каждому претенденту по форме, утверждаемой рабочим органом.

Сноска. Пункт 17 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.01.2025 № 20 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

18. Рабочий орган вносит на третий тур для рассмотрения Республиканской комиссией материалы претендентов с результатами комплексного тестирования и рекомендациями экспертной комиссии, с учетом ранжирования в соответствии с таблицей ранжирования конкурсного отбора, согласно приложению 9 к настоящим Правилам.

Сноска. Пункт 18 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.01.2025 № 20 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

19. В третьем туре Республиканская комиссия рассматривает результаты первого и второго туров и принимает окончательное решение о присуждении либо отказе в присуждении научной стажировки, о котором претендент извещается путем размещения информации на официальном интернет-ресурсе администратора.

Сноска. Пункт 19 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.01.2025 № 20 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

20. Претенденты, которым было отказано в прохождении научной стажировки решением Республиканской комиссии, допускаются к повторному участию в конкурсе текущего года в период срока, установленного для их приема, при условии выезда на научную стажировку на следующий календарный год.

Глава 4. Порядок заключения договора на прохождение научной стажировки

21. Победитель конкурса в течение 90 (девяносто) календарных дней со дня принятия Республиканской комиссией решения о присуждении научной стажировки заключает с администратором договор о прохождении научной стажировки (далее – договор) по типовой форме, установленной в приложении 6 к настоящим Правилам.

Договор в обязательном порядке содержит следующее:

1) предмет договора;

2) права и обязательства сторон;

3) способ обеспечения исполнения обязательств победителя конкурса по возмещению расходов, затраченных на прохождение им научной стажировки, в случаях, предусмотренных настоящими Правилами;

4) срок и условия прохождения научной стажировки;

5) условие об обязательном возвращении победителя конкурса в Республику Казахстан после завершения прохождения научной стажировки за рубежом и осуществлении непрерывной трудовой деятельности по выбранному направлению научного исследования не менее 3 (три) лет у работодателя, по заявке которого победитель конкурса был направлен на прохождение научной стажировки;

6) условие о приостановлении финансирования расходов, в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения победителем конкурса своих обязательств;

7) условие об освобождении победителя конкурса от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы;

8) условие об обязательности сохранения места работы (должности) работодателем;

9) условие об обязательности представления документов, подтверждающих выполнение программы прохождения научной стажировки.

Договоры, связанные с реализацией научной стажировки, совершаются по месту нахождения администратора.

22. В случаях незаключения договора в сроки, указанные в пункте 21 настоящих Правил, предоставления заведомо ложных сведений для участия в конкурсе, невыполнения программы прохождения научной стажировки, неосуществления по возвращению с научной стажировки непрерывной трудовой деятельности (отработки), неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по договору, администратором в установленном порядке инициируется рассмотрение Республиканской комиссией вопроса о лишении научной стажировки путем возмещения расходов, затраченных на победителя конкурса со дня вынесения Республиканской комиссией решения о присуждении научной стажировки, включая оплату неустойки (штрафа).

23. Победителем конкурса для заключения договора на прохождение научной стажировки администратору предоставляются следующий перечень документов:

1) документ, удостоверяющий личность победителя конкурса (оригинал и копия). Оригинал после сверки возвращается победителю конкурса.

2) документы, удостоверяющие полномочия лица подписывать договор на прохождение научной стажировки от имени работодателя, копии учредительных документов работодателя, а также банковские реквизиты работодателя.

24. Победители конкурса, направляемые на стажировки в целях обеспечения исполнения обязательств, предоставляют двух гарантов.

25. Гарантом выступает гражданин Республики Казахстан в возрасте до 50 (пятидесяти) лет, имеющий постоянный заработок в течение последних 12 (двенадцати) календарных месяцев, подтверждаемый справками работодателя и документами, подтверждающими выплату обязательных пенсионных отчислений (в том числе выписка с пенсионного фонда).

26. Для заключения договора гарантии к договору на прохождение научной стажировки, по типовой форме, установленной в приложении 7 к настоящим Правилам, предоставляется следующий перечень документов:

1) Документ, удостоверяющий личность гаранта (нотариально заверенная копия).

2) Справка (справки) с места работы гаранта с указанием должности, даты приема на работу и доходов за последние 12 (двенадцать) календарных месяцев, предшествующих дате заключения договора гарантии.

При выступлении в качестве гаранта самостоятельно занятых граждан: документ, подтверждающий регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя, а также документы, подтверждающие получение доходов за последние 12 (двенадцать) календарных месяцев, предшествующих дате заключения договора гарантии.

3) Документы, подтверждающие выплату пенсионных отчислений (в том числе выписка с пенсионного фонда), за последние 12 (двенадцать) календарных месяцев, предшествующих дате заключения договора гарантии.

При отсутствии начисления пенсионного взноса за 12 (двенадцатый) месяц допускается предоставление документа, подтверждающий выплату пенсионного отчисления за последние 11 (одиннадцать) календарных месяцев, если заключение договора гарантии осуществляется до 25 числа текущего месяца включительно.

27. После заключения договора и выполнения условий подпункта 3) пункта 21 настоящих Правил администратором обеспечиваются направление победителей конкурса на прохождение научной стажировки в зарубежные организации и перечисление денег в соответствии с пунктом 28 настоящих Правил.

28. Заключенный договор является основанием для перечисления денежных средств , связанных с оплатой всех расходов по организации прохождения научной стажировки победителем конкурса, возникших со дня присуждения научной стажировки.

29. При лечении заболевания препятствующего осуществлению трудовой деятельности победителя конкурса, нахождения в командировке и иных обстоятельствах, препятствующих заключению договора на прохождение стажировки, победитель конкурса не позднее срока, указанного в пункте 21 настоящих Правил, обращается в Комиссия по рассмотрению обращений победителей конкурса на прохождение научной стажировки (далее - Комиссия) о продлении срока заключения договора на прохождение стажировки при условии предоставления подтверждающих

документов о невозможности заключения договора на стажировки в установленный срок.

Срок продления заключения договора на прохождение научной стажировки не превышает 90 (девяносто) календарных дней с момента принятия решения Комиссией.

Продление заключения договора на прохождение стажировки предоставляется однократно, за исключением при отсутствии утвержденных норм расходов на питание, проживание и приобретение научной литературы страны прохождения стажировки на момент присуждения Республиканской комиссией научной стажировки.

Глава 5. Порядок организации подготовки к прохождению научной стажировки, мониторинг выполнения программы прохождения научной стажировки и осуществления трудовой деятельности (отработки) победителей конкурса

30. Организация подготовки к прохождению научной стажировки начинается с момента вступления договоров на прохождение научной стажировки в силу.

31. При получении победителем конкурса смены направления научного исследования, зарубежной организации, страны прохождения стажировки, переноса срока прохождения стажировки (за исключением при переносе на срок, не превышающий один год и отсутствия дополнительных расходов), смены работодателя победитель конкурса обращается в Комиссию с заявлением и приложением подтверждающих документов.

При этом, перенос срока прохождения стажировки считается перенесенным на основании обращения победителя конкурса администратору о переносе срока, не превышающий один год, с приложением подтверждающих документов при условии отсутствия дополнительных расходов без вынесения на рассмотрение Комиссии.

Сноска. Пункт 31 с изменением, внесенным приказом Министра науки и высшего образования РК от 23.10.2024 № 494 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

32. Администратор предоставляет гарантийные письма в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления заявления победителя конкурса.

33. Безусловное приглашение является основанием для оформления документов для получения визы. Виза оформляется самостоятельно победителем конкурса.

34. Для приобретения авиабилета по проезду от места проживания в Республике Казахстан до места прохождения стажировки победитель конкурса обращается администратору в письменной форме со для получения визы и обратно не позднее 30 (тридцати) календарных дней после завершения прохождения научной стажировки.

35. Победитель конкурса в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня окончания стажировки возвращается в Республику Казахстан, предоставляет администратору копию паспорта с отметкой о въезде в Республику Казахстан, заявление о завершении стажировки, нотариально заверенные переводы на казахский

или русский языки документа об окончании стажировки согласно договору на прохождение стажировки, в том числе сертификат о завершении прохождения стажировки с нотариально удостоверенным переводом на казахский или русский языки при его наличии и приступает к осуществлению непрерывной трудовой деятельности (отработки) на территории Республики Казахстан.

36. Мониторинг осуществления трудовой деятельности победителей конкурса осуществляется в соответствии с условиями договора на прохождение стажировки.

При поступлении от победителя конкурса заявления об исполнении договорных обязательств администратор проверяет исполнение победителем конкурса договорных обязательств по трудовой отработке с учетом:

записей в трудовой книжке от работодателя, у которого победитель конкурса осуществлял непрерывную трудовую деятельность после завершения прохождения стажировки;

пенсионных отчислений, указанных в выписке о перечисленных обязательных пенсионных взносах за требуемый период трудовой отработки (с учетом особенностей законодательства Республики Казахстан, связанных с пенсионным обеспечением);

осуществления трудовой деятельности (отработки) на территории Республики Казахстан по выбранному направлению научного исследования.

Подсчет сроков фактической трудовой отработки осуществляется администратором в календарных днях, с учетом оплачиваемого ежегодного трудового отпуска, а также нахождения на территории Республики Казахстан.

37. При невозможности осуществления отработки, победитель конкурса обращается администратору с заявлением о предоставлении отсрочки исполнения обязательств по отработке с приложением подтверждающих документов. Администратор вносит вопрос о предоставлении победителю конкурса отсрочки исполнения обязательств по осуществлению отработки на рассмотрение Комиссии в следующих случаях:

лечения заболевания, препятствующего осуществлению трудовой деятельности, призыва в ряды Вооруженных Сил Республики Казахстан на период призыва на воинскую службу;

сопровождения супруга или супруги, проходящих стажировку/обучение за рубежом ;

сопровождения супруга или супруги, являющихся государственными или военнослужащими, и направленными на временную работу или прохождение службы за рубежом;

беременности, а также при наличии на воспитании ребенка (детей) в возрасте до трех лет.

Отсрочка исполнения обязательств по осуществлению отработки предоставляется однократно по сопровождению супруга или супруги, проходящих стажировку/ обучение за рубежом, указанных в настоящем пункте Правил.

38. При возникновении заболевания, препятствующего прохождению стажировки, победитель конкурса извещает об этом администратора, предоставив копию справки, выданной зарубежным лечебным заведением и по возвращению в Республику Казахстан в течение одного месяца предоставляет подлинник справки врачебно-консультативной комиссии о состоянии здоровья победителя конкурса из лечебной организации с заключением о невозможности продолжения прохождения стажировки.

39. При возобновлении стажировки победитель конкурса предоставляет администратору соответствующий документ о состоянии здоровья для выезжающих за рубеж.

Глава 6. Порядок прохождения научной стажировки

40. Прохождение научной стажировки осуществляется в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил, а также условиями заключенного договора.

41. Победитель конкурса проходит научную стажировку по программе прохождения научной стажировки, указанной в подпункте 5) пункта 9 настоящих Правил.

В случае прохождения научной стажировки сроком более 6 (шесть) месяцев победитель конкурса представляет администратору по истечении 6 (шесть) месяцев со дня начала научной стажировки промежуточный отчет о прохождении научной стажировки по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

42. По возвращении из научной стажировки победителем конкурса в течение 1 (один) месяца администратору сдается итоговый отчет по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам. Итоговый отчет о прохождении научной стажировки утверждается работодателем и размещается на его интернет-ресурсе.

В случае непредставления отчета о научной стажировке администратор выносит на рассмотрение рабочего органа вопрос о возмещении бюджетных средств, затраченных на стажировку победителем конкурса, в соответствии с пунктом 22 настоящих Правил.

43. Победитель конкурса после завершения прохождения научной стажировки за рубежом осуществляет непрерывную трудовую деятельность (отработку) не менее 3 (три) лет в организации, которой он был направлен на стажировку, согласно заявке работодателя.

44. Смена работодателя осуществляется при ликвидации либо реорганизации работодателя на основании обращения победителя конкурса администратору.

Смена работодателя по обращению победителя конкурса осуществляется при сохранении выбранного направления научного исследования иным аккредитованным субъектом научной и (или) научно-технической деятельности, при наличии согласия работодателя на основании решения Комиссии.

Сноска. Пункт 44 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 23.10.2024 № 494 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к Правилам отбора
претендентов и прохождения
научных стажировок

Перечень приоритетных направлений научных исследований для прохождения научных стажировок

Сноска. Приложение 1 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.01.2025 № 20 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приоритетные направления	Специализированные научные направления
1) Экология, окружающая среда и рациональное природопользование	1. Экологическая безопасность; 2. Разработка современных технологий эффективного экологического мониторинга и " зеленых технологий"; 3. Адаптация к изменению климата; 4. Водные ресурсы; 5. Исследования актуальных проблем качества почв, деградации земель и опустынивания; 6. Исследования актуальных проблем качества воздуха; 7. Сохранение и рациональное использование животного и растительного мира; 8. Системы очистки воды, газоочистки, почв и пылеулавливания; 9. Переработка и утилизация промышленных и бытовых отходов; 10. Системы снижения уровня выбросов парниковых газов и поглощения; 11. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера; 12. Геоинформационные системы и мониторинг объектов окружающей среды; 13. Геология и разработка месторождений полезных ископаемых; 14. Глубокая переработка минеральных и органических ресурсов; 15. Каталитические системы и технологии; 16. Методы повышения нефтеотдачи пластов; 17. Наука о Земле; 18. Обеспечение эффективного экологического мониторинга и экологического контроля; 19. Прикладные исследования в области химической науки;

	20. Проектирование и транспортировка нефте-газопроводов, газохранилищ; 21. Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений; 22. Разработки в области каталитических систем и химических технологии; 23. Химические технологии и полидисперсные композиты, и реагенты функционального назначения для добывающей, перерабатывающей, нефтехимической отраслей; 24. Энерго- и ресурсосберегающие химические технологии и наноструктурированные материалы для развития низкоуглеродного производства; 25. Фундаментальные и прикладные исследования в области экологии, окружающей среды и рационального природопользования; 26. Междисциплинарные научные исследования и разработки в области экологии и технологии с целью разработки инновационных методов устойчивого использования природных ресурсов.
2) Энергия, передовые материалы и транспорт	1. IT энергетика; 2. Аддитивные технологии производства; 3. Альтернативная энергетика; 4. Архитектура и строительство; 5. Водородная и альтернативная энергетика; 6. Водородная энергетика и технологии; 7. Горно-металлургическая и нефтегазовая промышленность; 8. Зеленые технологии; 9. Инженерия поверхности и технологии обработки материалов; 10. Инновационные материалы и их технологии; 11. Композитные и функциональные материалы; 12. Лазерные, плазменные, радиационные технологии и оборудования; 13. Машиностроение и транспорт; 14. Металлы и сплавы со специальными свойствами ; 15. Новые материалы и нанотехнологии; 16. Приборостроение, средства и системы автоматизации; 17. Прогрессивные технологии обработки материалов; 18. Промышленная безопасность; 19. Робототехника и мехатроника; 20. Тепло- и электроэнергетика; 21. Технологии обработки полимерных и композитных материалов; 22. Технологии получения и обработки конструкционных наноматериалов; 23. Технологии получения конструкционных материалов с уникальными свойствами;

	24. Транспортная безопасность; 25. Транспортные технологии; 26. Энергетическая безопасность; 27. Энерго- аккумулирующие системы и технологии ; 28. Энергосберегающие технологии; 29. Ядерная энергетика; 30. Атомная энергетика, ядерные технологии и использование атомной энергии; 31. Вещества, материалы, композиции и изделия био-медицинского назначения; 32. Комплексная переработка углеводородного, минерального и растительного сырья; 33. Нанодисперсные системы и нанотехнологии; 34. Новые и функциональные материалы для ядерной энергетики и ядерного топлива; 35. Перспективные технологии обработки материалов; 36. Полимеры специального назначения и материалы на их основе; 37. Обработка металлов и материалов; 38. Цифровые энергосистемы: производство, распределение и потребление электрической энергии; 39. Химические технологии и материалы; 40. Электроника и электрооборудование; 41. Фундаментальные и прикладные исследования в области энергии, передовых материалов и транспорта; 42. Междисциплинарные научные исследования и разработки.
3) Передовое производство, цифровые и космические технологии	1. Информационная безопасность; 2. Оборонная промышленность; 3. Электронная промышленность и робототехника; 4. Аэрокосмическая промышленность; 5. Дистанционное зондирование Земли и геоинформационные системы; 6. Технологии освоения и исследования ближнего и дальнего космоса; 7. Информационные и вычислительные технологии; 8. Схемотехника и системотехника; 9. Искусственный интеллект; 10. Телекоммуникационные технологии и интернет вещей; 11. Большие данные; 12. Геодезия и картография; 13. Междисциплинарные научные исследования и разработки; 14. Горно-металлургическая промышленность; 15. Биоинформатика; 16. Ядерные технологии в промышленности.

	17. Фундаментальные и прикладные исследования в области передового производства, цифровых и космических технологий; 18. Междисциплинарные научные исследования в области передового производства, цифровых и космических технологий.
4) Интеллектуальный потенциал страны	1. Фундаментальные и прикладные исследования в области социальных наук: 1.1 Экономические исследования. Экономическая политика и безопасность; 1.2 Демография и миграция. Качество жизни и человеческого капитала. Организация и безопасность труда. Социально-экономическое неравенство, занятость и безработица, научная организация труда. 1.3 Развитие кадрового потенциала страны; 1.4 Социальные и политологические исследования. Геополитика и международные отношения; 1.5 Государственное управление. Правовая система, правовые реформы, международный правопорядок; 1.6 Исследования в области психологии: теория и практика. 1.7 Структурно-технологическая модернизация и устойчивое территориально-пространственное развитие государства, экономики и общества. 2. Фундаментальные и прикладные исследования в области гуманитарных наук: 2.1 Новое гуманитарное знание. Философские и религиоведческие исследования; 2.2 Актуальные проблемы древней, средневековой, новой и новейшей истории Казахстана; 2.3 Актуальные проблемы археологии и этнологии; 2.4 Духовные святыни Казахстана. Сакральная география Казахстана. Краеведение; 2.5 Лингвистика, литературоведение и фольклористика; 2.6 Журналистика и средства массовой информации; 2.7 Актуальные проблемы всеобщей истории и международных отношений; 2.8 Междисциплинарные исследования в области культуры и искусства. Креативные индустрии Казахстана; 2.9 Информационные и цифровые технологии в социогуманитарной сфере. 2.10 Духовная модернизация казахстанского общества. 2.11 Изучение гуманитарных аспектов и формирование идейной платформы устойчивого развития казахстанского общества 2.12 Общенациональное единство, диалог традиций и религий.

	2.13 Цифровизация в социогуманитарной сфере. Информационное общество. Цифровизация знаний. Цифровое пространство. Человек в информационном пространстве. 2.14 Исследование актуальных проблем современного языкознания: видеовербальная научная парадигма в лингвистике. Цифровизация государственного языка, реформа казахского языка на основе латинографического алфавита. 3. Междисциплинарные исследования и разработки в области социально-гуманитарных наук. 4. Фундаментальные и прикладные исследования в области образования и наук: 4.1 Актуальные проблемы высшего и послевузовского образования; 4.2 Инновационные технологии в сфере глобализации образования; 4.3 Исследования в области дошкольного и начального образования 4.4 Раннее развитие детей; 4.5 Актуальные проблемы среднего и профессионально-технического образования; 4.6 Актуальные вопросы цифровизации образования ; 4.7 Исследование в области физической культуры и спорта; 4.8 Актуальные проблемы в области специального и инклюзивного образования; 4.9 Проблемы непрерывного образования; 4.10 Актуальные проблемы развитие в области науки. 5. Фундаментальные и прикладные исследования в области математики, механики, астрономии, физики , химии, биологии, информатики и географии.
5) Наука о жизни и здоровье	1. Исследования в области эпидемиологии и охраны здоровья населения; 2. Биотехнологии и биоинформатика в области наук о жизни и здравоохранения; 3. Генная инженерия и клеточные технологии; 4. Фундаментальные и прикладные исследования в области медицины и геронтологии; 5. Передовые исследования в области медицины и общественного здравоохранения; 6. Фармация, биологически активные вещества, биологические и медицинские препараты; 7. Молекулярно-генетические и мультиомные исследования в области медицины и биологии; 8. Нейронаука; 9. Фундаментальные и прикладные исследования в области биологического разнообразия; 10. Междисциплинарные научные исследования и разработки.

6) Устойчивое развитие агропромышленного комплекса	1. Ветеринария; 2. Фитосанитария; 3. Биотехнология и генная инженерия в АПК; 4. Биоинформатика и цифровизация в системе АПК; 5. Интенсивное животноводство; 6. Интенсивное земледелие и растениеводство; 7. Переработка и хранение сельскохозяйственной продукции и сырья; 8. Техническое обеспечение и модернизация АПК; 9. Устойчивое развитие сельских территорий и экономика АПК; 10. Органическое сельское хозяйство; 11. Продовольственная и пищевая безопасность. 12. Фундаментальные и прикладные исследования в области устойчивого развития агропромышленного комплекса; 13. Междисциплинарные научные исследования и разработки.
7) Национальная безопасность и оборона, биологическая безопасность	1. Фундаментальные научные исследования 1.1 Общая теория национальной безопасности государства 1.2 Развитие военной организации государства 1.3 Криптология 2. Прикладные научные исследования 2.1 Обеспечение информационной безопасности 2.2 Исследования в области военной безопасности и военного искусства 2.3 Развитие оборонно-промышленного комплекса, вооружения и военной техники, военно-космических технологий 2.4 Противодействие терроризму и экстремизму 2.5 Обеспечение деятельности специальных государственных органов 2.6 Обеспечение деятельности правоохранительных органов 2.7 Исследования в области пожарной и промышленной безопасности, гражданской обороны, предупреждение и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера 2.8 Обеспечение биологической безопасности

Приложение 2
к Правилам отбора претендентов
и прохождения научных стажировок

Инструкция по формированию списка ведущих зарубежных организаций высшего и (или) послевузовского образования, научных центров и иных организаций, рекомендуемых для прохождения научных стажировок

1. Настоящая Инструкция по формированию списка зарубежных высших учебных заведений, научных и иных организаций, рекомендуемых для прохождения научных

стажировок (далее – Инструкция) определяет порядок формирования Списка ведущих зарубежных организаций высшего и (или) послевузовского образования, научных центров и иных организации, рекомендуемых для прохождения научных стажировок (далее – Список).

2. Рабочий орган формирует Список ведущих зарубежных организаций высшего и (или) послевузовского образования, научных центров и иных организаций, рекомендуемых для прохождения научных стажировок в соответствии со следующими показателями:

показатель для научных центров и иных организаций: входить в число первых 1000 (тысяча) позиций международного рейтинга научных институтов Саймаго (SCImago Institutions Rankings) согласно последним публикациям рейтингов на момент составления Списка.

показатель для зарубежных организаций высшего и (или) послевузовского образования: входить в число первых 100 (сто) позиций международного рейтинга лучших университетов мира Квакарелли Саймондс (QS University Rankings by subject), согласно последним публикациям рейтингов на момент составления Списка.

Рабочий орган включает в Список зарубежные организации высшего и (или) послевузовского образования, научные центры и иные организации на основании международных соглашений, меморандумов в области науки и высшего образования между уполномоченным органом в области науки и высшего образования Республики Казахстан и зарубежными организациями высшего и (или) послевузовского образования, научными центрами, в зависимости от социально-экономических приоритетов развития Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 2 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.01.2025 № 20 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

3. Показатели для ведущих зарубежных организаций высшего и (или) послевузовского образования, научных центров и иных организаций для выбора места прохождения научной стажировки не распространяется на приоритетное направление " Национальная безопасность и оборона, биологическая безопасность".

Сноска. Пункт 3 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.01.2025 № 20 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4. Рабочий орган формирует и утверждает Список на один год.

Сноска. Пункт 4 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.01.2025 № 20 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 3

к Правилам отбора претендентов
и прохождения научных стажировок

Нормы расходов на проживание, питание и приобретение научной литературы, определение вида и класса транспорта по проезду от места проживания до места прохождения стажировки

1. Нормы расходов на проживание, питание и приобретение научной литературы, определение вида и класса транспорта по проезду от места проживания до места прохождения стажировки в разрезе стран:

№ п/п	Государство	Нормы расходов на проживание в процессе научной стажировки в месяц	Нормы расходов на питание в процессе научной стажировки в месяц	Вид и класс транспорта	Нормы расходов по приобретению научной литературы в процессе прохождения стажировки
1.	Австрийская Республика	Не более суммы, эквивалентной 750 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 90 долларам США
2.	Австралия	Не более суммы, эквивалентной 1100 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 90 долларам США
3.	Государство Израиль	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 700 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 80 долларам США
4.	Ирландская Республика	Не более суммы, эквивалентной 1000 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1000 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 90 долларам США
5.	Итальянская Республика	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 650 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 80 долларам США
	город Рим	Не более суммы, эквивалентной 1050 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 650 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 80 долларам США
6.	Королевство Дания	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 750 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 90 долларам США
7.	Королевство Бельгия	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 750 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 90 долларам США

8.	Королевство Испания	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 700 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 70 долларам США
9.	Канада	Не более суммы, эквивалентной 1000 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 130 долларам США
10.	Китайская Народная Республика	Не более суммы, эквивалентной 450 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 350 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 40 долларам США
	город Шанхай	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 400 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 40 долларам США
11.	Королевство Нидерланды	Не более суммы, эквивалентной 650 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1100 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 100 долларам США
12.	Королевство Норвегия	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 90 долларам США
13.	Королевство Швеция	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1100 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 90 долларам США
14.	Латвийская Республика	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Авиатранспорт (эконом-класс), Железнодорожный транспорт (эконом-класс)	Не более суммы, эквивалентной 50 долларам США
15.	Новая Зеландия	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 750 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 70 долларам США
16.	Республика Болгария	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Авиатранспорт (эконом-класс), Железнодорожный транспорт (эконом-класс)	Не более суммы, эквивалентной 50 долларам США
17.	Республика Венгрия	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 700 долларам США	Авиатранспорт (эконом-класс), Железнодорожный транспорт (эконом-класс)	Не более суммы, эквивалентной 70 долларам США
18.	Республика Индия	Не более суммы, эквивалентной 400 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 300 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 40 долларам США

19.	Республика Корея	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 50 долларам США
	город Сеул	Не более суммы, эквивалентной 750 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 700 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 50 долларам США
20.	Республика Польша	Не более суммы, эквивалентной 550 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 700 долларам США	Авиатранспорт (эконом-класс), Железнодорожн ый транспорт (эконом-класс)	Не более суммы, эквивале нтной 70 долларам США
21.	Республика Сингапур	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 70 долларам США
22.	Республика Украина	Не более суммы, эквивалентной 400 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Авиатранспорт (эконом-класс), Железнодорожн ый транспорт (эконом-класс)	Не более суммы, эквивалентной 40 долларам США
23.	Российская Федерация	Не более суммы, эквивалентной 400 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Авиатранспорт (эконом-класс), Железнодорожн ый транспорт (эконом-класс)	Не более суммы, эквивалентной 40 долларам США
	город Москва	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 40 долларам США
24.	Румыния	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Авиатранспорт (эконом-класс), Железнодорожн ый транспорт (эконом-класс)	Не более суммы, эквивалентной 40 долларам США
25.	Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1000 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы эквивалентной 90 долларам США
	город Лондон	Не более суммы, эквивалентной 1200 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1000 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 90 долларам США
	Соединенные Штаты Америки :				
	штаты Айова, Алабама, Арканзас,				

26.	Индиана, Вирджиния, Висконсин, Западная Вирджиния, Канзас, Кентукки, Миссисипи, Миссури, Небраска, Огайо, Оклахома, Орегон, Северная Дакота, Северная Каролина, Теннесси, Южная Дакота, Южная Каролина	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 700 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 130 долларам США
	штаты Айдахо, Аризона, Вайоминг, Вермонт, Делавэр, Луизиана, Монтана, Мэн, Невада, Нью-Мексико, Техас, Юта	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 750 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 130 долларам США
	штаты Аляска, Вашингтон, Джорджия, Колорадо, Мичиган, Нью-Йорк, Нью-Хэмпшир, Пенсильвания	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 130 долларам США
	штаты Гавайи, Миннесота	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 130 долларам США
	штаты Иллинойс, Коннектикут, Массачусетс, Мэриленд, Нью-Джерси, Род-Айленд, Флорида, Федеративный округ Колумбия	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 850 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 130 долларам США
		Не более суммы, эквивалентной	Не более суммы, эквивалентной		Не более суммы, эквивалентной

	ш т а т Калифорния	1000 долларам США	900 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	130 долларам США
	города Бостон, Бруклин, Кембридж, Медфорд, Нью-Йорк, Сан-Франциско	Не более суммы, эквивалентной 1000 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1000 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 130 долларам США
27.	Турецкая Республика	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 40 долларам США
28.	Федеративная Республика Германия	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 650 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 70 долларам США
29.	Финляндская Республика	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 90 долларам США
30.	Французская Республика	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 650 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 90 долларам США
	город Париж	Не более суммы, эквивалентной 1000 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 90 долларам США
31.	Федерация Малайзия	Не более суммы, эквивалентной 400 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 450 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 75 долларам США
32.	Чехия	Не более суммы, эквивалентной 700 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Авиатранспорт (эконом-класс), Железнодорожн ый транспорт (эконом-класс)	Не более суммы, эквивалентной 70 долларам США
33.	Швейцарская Конфедерация	Не более суммы, эквивалентной 1000 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 90 долларам США
34.	Япония	Не более суммы, эквивалентной 1000 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 70 долларам США
	город Токио	Не более суммы, эквивалентной 1100 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 70 долларам США
				Авиатранспорт (эконом-класс),	

35.	Словацкая Республика	Не более суммы, эквивалентной 650 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Железнодорожный транспорт (эконом-класс)	Не более суммы, эквивалентной 70 долларам США
36.	Республика Беларусь	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Авиатранспорт (эконом-класс), Железнодорожный транспорт (эконом-класс)	Не более суммы, эквивалентной 20 долларам США
37.	Литовская Республика	Не более суммы, эквивалентной 675 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 675 долларам США	Авиатранспорт (эконом-класс), Железнодорожный транспорт (эконом-класс)	Не более суммы, эквивалентной 55 долларам США.
38.	Азербайджанская Республика	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 700 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 55 долларам США
39.	Республика Сербия	Не более суммы, эквивалентной 680 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 680 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 60 долларам США
40.	Королевство Бахрейн	Не более суммы, эквивалентной 700 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 700 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 50 долларам США
41.	Объединенные Арабские Эмираты	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 50 долларам США
42.	Эстонская Республика	Не более суммы, эквивалентной 675 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 675 долларам США	Авиатранспорт (эконом-класс), Железнодорожный транспорт (эконом-класс)	Не более суммы, эквивалентной 55 долларам США
43.	Мексиканские Соединенные Штаты	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 40 долларам США
44.	Республика Чили	Не более суммы, эквивалентной долларам 600 США	Не более суммы, эквивалентной долларам 650 США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 65 долларам США
45.	Федеративная Республика Бразилия	Не более суммы, эквивалентной долларам 450 США	Не более суммы, эквивалентной долларам 550 США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 40 долларам США
46.	Южно-Африканская Республика	Не более суммы, эквивалентной долларам 500 США	Не более суммы, эквивалентной долларам 600 США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной долларам 45 США

47.	Республика Хорватия	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 700 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной долларам 70 США
48	Республика Португалия	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 700 долларам США	Авиатранспорт, эконом-класс	Не более суммы, эквивалентной 70 долларам США
49	Республика Казахстан*	130 тыс. тенге	150 тыс. тенге	-	-

*Примечание: для лиц, указанных в подпунктах 3), 4) пункта 3 настоящих норм расходов.

2. Оплата расходов по проезду за пользование воздушным транспортом производится по наименьшей стоимости проезда на момент бронирования билета администратором научной стажировки по заявлению победителя конкурса.

При этом, оплата расходов по проезду от места проживания в Республике Казахстан до места прохождения научной стажировки производятся со дня получения визы и обратно не позднее 30 (тридцати) календарных дней после прохождения научной стажировки. Оплата расходов по проезду от места проживания в Республике Казахстан и обратно в период прохождения научной стажировки не допускается, за исключением случаев оформления или продления визы, в том числе в Республике Казахстан.

Оплата расходов производится по фактическим расходам на основании подтверждающих документов без оплаты провоза дополнительного багажа:

1) по проезду внутри Республики Казахстан – за пользование воздушным и железнодорожным транспортом прямого следования (не более 5 (пяти) календарных дней с момента прибытия в Республику Казахстан до пункта проживания/с пункта проживания до момента выбытия из Республики Казахстан) – не выше тарифа купированного вагона (за исключением вагонов с двухместными купе с нижним расположением мягких диванов, мягкими креслами для сидения с устройством по регулированию его положения (СВ), а также классов "Турист" и "Бизнес" скоростных поездов), за пользование автотранспортом по шоссейным и грунтовым дорогам – по существующей в данной местности стоимости проезда (за исключением такси);

2) по проезду за пределами Республики Казахстан – за пользование воздушным транспортом прямого следования/с пересадкой в транзитных аэропортах/зонах (не более 24 (двадцати четырех) часов в каждой транзитной зоне с момента проезда/перелета от места проживания в Республике Казахстан до места прохождения научной стажировки и обратно) – по тарифу экономического класса, за пользование железнодорожным транспортом – по тарифу экономического класса, за пользование автотранспортом по шоссейным и грунтовым дорогам – по существующей в данной местности стоимости проезда (за исключением такси).

Начисление сумм расходов производится по нормам расходов фактического местонахождения победителя конкурса. Если победитель конкурса во время прохождения научной стажировки, предусмотренных утвержденной программой научной стажировки находится в стране, штате или городе, который отличается от страны прохождения научной стажировки начисление производится по нормам расходов для определения размеров в разрезе стран фактического местонахождения победителя конкурса, если таковой имеется в утвержденном списке норм расходов в разрезе стран. При отсутствии норматива начисление производится согласно настоящим нормам расходов страны прохождения научной стажировки.

Периодом начисления ежемесячных сумм расходов на проживание и питание в стране прохождения научной стажировки является период фактического прохождения стажировки в стране прохождения научной стажировки согласно письму-приглашению (для впервые выезжающих), не иммиграционных форм для оформления визы (DS-2019) , утвержденной программе прохождения стажировки, но не превышающий срок, установленный договором на организацию прохождения научной стажировки.

Начисление ежемесячных сумм расходов на проживание и питание в стране прохождения научной стажировки производится за каждый календарный месяц в полном объеме.

Если при количестве дней в первом или последнем месяце общего срока прохождения научной стажировки составляет 3 (три) календарных дней или менее, то начисление за данные месяцы не производится.

Начисление сумм расходов на приобретение научной литературы в период прохождения научной стажировки производится ежемесячно.

Начисление ежемесячных расходов на проживание, питание и приобретение научной литературы производится согласно нормам расходов, утвержденным в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан, по рыночному курсу обмена валют на дату формирования ведомости. Выплаты ежемесячных сумм расходов на проживание и питание производятся с 25 числа предшествующего месяца по 5 число текущего.

3. При отмене, приостановления прохождения научной стажировки, либо перехода прохождения стажировки, на дистанционное обучение либо смешанную форму обучения вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы в стране прохождения стажировки, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, военных действий, блокады, эпидемии и других обстоятельств, если они непосредственно повлияли на исполнение договорных обязательств, при условии невозможности воспрепятствования таким воздействиям и принятия всех возможных мер и действий, применение которых ожидаемо в сложившейся ситуации (далее – обстоятельства непреодолимой силы) осуществляется оплата:

проезда от места прохождения научной стажировки до места проживания в Республике Казахстан и обратно после окончания действия обстоятельств непреодолимой силы/возобновления научной стажировки;

проезда от места прохождения научной стажировки и обратно, в случае оформления или продления визы;

оформления, продления визы (консульский сбор), обязательных услуг по требованию Посольств для оформления визы (консульского сбора), включая обязательное медицинское обследование в соответствии с требованиями страны прохождения научной стажировки и/или зарубежных организаций.

При отмене, приостановления прохождения научной стажировки на срок более одного месяца, вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы в стране прохождения научной стажировки, победитель конкурса, находящийся за рубежом, незамедлительно возвращается на территорию Республики Казахстан при наличии воздушного и/или железнодорожного транспорта.

Вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы начисление ежемесячных сумм расходов на проживание и питание производится при:

1) отмены, приостановления, завершения прохождения научной стажировки в стране прохождения стажировки и возникновения обстоятельств, препятствующего возвращению победителя конкурса в Республику Казахстан;

2) начала и/или перехода прохождения научной стажировки на дистанционное обучение и/или смешанную форму для лиц, впервые приступающих/продолжающих стажировку за рубежом и находящихся на территории страны прохождения научной стажировки;

3) прохождения стажировки с применением дистанционного обучения для лиц, впервые приступающих/продолжающих прохождению научной стажировки на территории Республики Казахстан;

4) перехода прохождения научной стажировки на дистанционное обучение для лиц, вынужденно возвратившихся на территорию Республики Казахстан из-за рубежа и продолжающих стажировку на территории Республики Казахстан;

При этом начисление ежемесячных сумм расходов на проживание и питание производится согласно настоящим нормам расходов:

страны прохождения научной стажировки в размере не более чем за один месяц для лиц, указанных в подпункте 1) настоящего пункта с момента отмены, приостановления, завершения стажировки;

страны прохождения научной стажировки для лиц, указанных в подпункте 2) настоящего пункта;

в соответствии с нормативами, предусмотренными для прохождения научной стажировки в Республике Казахстан для лиц, указанных в подпункте 3) настоящего пункта;

страны прохождения научной стажировки (за проживание) и в соответствии с нормативами, предусмотренными для прохождения научной стажировки в Республике Казахстан (за питание), для лиц, указанных в подпункте 4) настоящего пункта при условии наличия обязательств по оплате расходов за проживание в стране прохождения научной стажировки.

Победитель конкурса, вынужденно возвратившийся на территорию Республики Казахстан и продолжающий прохождение научной стажировки с применением дистанционного обучения в Республике Казахстане в период обстоятельств непреодолимой силы предоставляет подтверждающие документы о наличии обязательств по оплате расходов за проживание в стране прохождения стажировки, а именно: договор аренды жилья, а также оригиналы чеков об оплате либо квитанции об оплате, либо выписки по банковскому счету клиента, подтвержденная штампом банка либо со штрих/Quick Response (Квик Респонс) кодом/электронной цифровой подписью банка, либо официальная справка/письмо с иностранного банка, подтверждающая факт оплаты для осуществления данной оплаты по нормативу страны прохождения научной стажировки (за проживание).

Приложение 4
к Правилам отбора претендентов
и прохождения научных стажировок

Необходимый минимальный уровень знания казахского и иностранного языков для претендентов на прохождение научных стажировок

Сноска. Приложение 4 с изменениями, внесенными приказом и.о. Министра науки и высшего образования РК от 04.07.2025 № 338 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Минимальный уровень знания казахского языка для претендентов на прохождение научных стажировок составляет уровень B1 (средний уровень).

Претендент на прохождение научной стажировки предоставляет официальный сертификат о сдаче экзамена по казахскому языку (КАЗТЕСТ) с уровнем B1 и выше, выданный Республиканским государственным казенным предприятием "Национальный центр тестирования" Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан, либо официальный сертификат QAZAQ RESMI TEST (КАЗАХ РЕСМИ ТЕСТ) о сдаче экзамена по казахскому языку с уровнем B1 и выше в системе онлайн тестирования QAZAQ RESMI TEST (КАЗАХ РЕСМИ ТЕСТ), разработанной на базе Академии государственного управления при Президенте Республики Казахстан с указанием ID (АЙДИ) номера претендента, наличия Quick Response (Квик Респонс) штрих-кода для проверки подлинности данного сертификата и информации о результатах тестирования претендента на официальном сайте www.qrt.kz.

2. Необходимый минимальный уровень знания иностранного языка для претендентов на прохождение научных стажировок:

№	Язык прохождения научной стажировки*	Уровень знания иностранного языка
1.	Английский	IELTS: 5.0 из 9.0 TOEFL: PBT 417 из 677, ITP 417 из 677, IBT 35 из 120 DET от 80 из 160
2.	Китайский	HSK 3 уровень из 6
3.	Корейский	TOPIK (level 3)
4.	Немецкий	Goethe-Zertifikat B1, OnSet B1 DSH 1 TestDaF (TDN 3)
5.	Итальянский	CILS DUE B1 CELI 2
6.	Испанский	DELE B1
7.	Русский	Не требуется
8.	Французский	TCF 300-399 DELF B1
9.	Японский	JLPT level N3
10.	Турецкий	Tömer B1, TYS B1

Примечание:

*При отсутствии языка прохождения научной стажировки в данной таблице, уровень знания иностранного языка подтверждается официальным действительным сертификатом международного образца с уровнем не менее B1 в соответствии со стандартом CEFR.

При этом прохождение научной стажировки на русском языке допускается исключительно в странах, где русский язык является государственным и (или) официальным языком.

Транскрипция используемых аббревиатур:

IELTS (International English Language Testing System – Интернэйшэнал Инглиш Лэнгуич Тестинг Систэм) – международная система тестирования на знание английского языка;

TOEFL (Test of English as a Foreign Language – Тест оф Инглиш ас э Форейн Лэнгуич) – тест по английскому языку как иностранному, подразделяется на следующие виды:

1) PBT (Paper-based test – Пэйпер-бэйзд тест) – официальный тест на бумажном носителе;

2) ITP (Institutional Testing Program – Институшнал тестинг программ) – официальный тест на бумажном носителе;

3) IBT (Internet-based test – Интернет-бейзд тест) – официальный тест, который сдается посредством интернет;

DET (Duolingo English Test) (Дуолинго Инглиш Тест) – онлайн-тест по определению знания английского языка с помощью видеособеседования и быстрой обработки результатов;

Goethe-Zertifikat (Гете Цертификат) – Сертификат Гете-Института, необходимый для подтверждения знания немецкого языка. Экзамен для получения сертификата Гете-института сдается как в Гете-институтах, так и в экзаменационных центрах, являющихся нашими партнерами;

OnSet (ОнСэт) – экзамен по определению уровня немецкого языка;

DSH (Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang – Дойч Шпрахпрюфунг фюр ден Хохшульцуганг) – Экзамен DSH необходим для поступления в один из вузов Германии. Экзамен DSH сдается за 3-4 недели до начала очередного семестра в вузах Германии;

TestDaF (Test Deutsch als Fremdsprache – Тест Дойч альс Фремдшпрахэ) – Тест DaF проверяет знания немецкого языка, необходимые для обучения в Германии. Данный экзамен сдается по всему миру в лицензированных центрах, в том числе в Казахстане;

CILS (Certificazione di Italiano come Lingua Straniera – Цертификационе ди Итальяно комэ Лингуа Страниера) – Сертификат, подтверждающий степень владения итальянским языком как иностранным;

CELI (Certificatos di Conoscenza della Lingua Italiana – Цертификатос ди Коношэнза делльа Лингуа Итальяна) – Сертификат на знание итальянского языка как иностранного ;

DELE (Diplomas de Español como Lengua Extranjera – Дипломас дэ Эспаньол комо Лингуа Икстранхера) – Сертификат на знание испанского языка как иностранного;

TCF (Test de connaissance du français – Тест де конэсонс дью фронсэ) – тест на знание французского языка;

DELF (Diplome d'Etudes en Langue Francaise – Дипломэ тьюд он Лонг Фронсэз) – диплом о знании французского языка;

HSK (Hanyu Shuiping Kaoshi – Ханьюй Шуйпин Каоши) – это государственный экзамен КНР для сертификации уровня владения китайским языком лицами, не являющимися носителями китайского языка, включая иностранцев, китайских эмигрантов и представителей национальных меньшинств;

TOPIK (Test of Proficiency in Korean – Тест оф Профишэнси ин Кориан) – экзамен по определению уровня корейского языка;

JLPT (Japanese Language Proficiency Test – Джапанис Лэнгуич Профишэнси Тест) экзамен по определению уровня японского языка;

Tömer (Türkçe ve Yabancı Dil Uygulama ve Araştırma – Тюркче вэ Яванджи Диль Уйгулама вэ Араштырма) - экзамен по определению уровня турецкого языка;

CEFR (Common European Framework of Reference – Комон Европин Фреймок оф Референс) – система уровней владения иностранным языком, используемая в Европейском Союзе;

TYS (Türkçe Yeterlik Sinavi – Тюркче Йетерлик Сынавы) – система оценки, разработанная Институтом Юнус Эмре, для определения уровня владения турецким языком.

Приложение 5
к Правилам отбора претендентов
и прохождения научных стажировок

Программа прохождения научной стажировки

Программа прохождения научной стажировки в обязательном порядке включает следующее:

1. Фамилия, Имя, Отчество (при его наличии);
2. Страна прохождения научной стажировки;
3. Наименование зарубежной организации;
4. Период и продолжительность;
5. Специализированное научное направление в соответствии с Перечнем приоритетных направлений научных исследований для прохождения научных стажировок;
6. Тема научного исследования по выбранному специализированному научному направлению;
7. Актуальность и новизна темы научного исследования;
8. Цель;
9. Задачи;
10. Этапы прохождения;
11. Объект исследования указанной темы научного исследования;
12. Используемые методы исследования по указанной теме научного исследования;
13. Материально-технические средства;
14. Ожидаемые результаты по указанной теме научного исследования;
15. Модули, содержащие методы научных исследований, доступ к библиотеке в оффлайн и онлайн формате, формулирование темы научного исследования, планирование научной работы, анализ теоретико-экспериментальных исследований и формулирование выводов, а также академическое письмо.

План-график научной стажировки:

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения мероприятий	Используемые технологии и методы исследования по	Форма отчетности

			указанной теме научного исследования	

Приложение 6
к Правилам отбора претендентов
и прохождения научных стажировок

Ғылыми тағылымдамадан өтуге арналған ҮЛГІЛІК ШАРТ		ТИПОВОЙ ДОГОВОР на прохождение научной стажировки
Астана қаласы 20__жылғы "___" _ _____ Бұдан әрі "Орталық" деп аталатын _____ _____		Город Астана "___" _____ 20 года _____ _____ (наименование администратора), именуемое в дальнейшем "Центр", в лице руководителя администратора _____ _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, _____ _____, именуемый в дальнейшем " Работодатель", в лице_____ _____, (Фамилия, Имя, Отчество (при его наличии) действующего на основании _____ _____, с другой стороны, и гражданин (-ка) Республики Казахстан _____ _____, (Фамилия, Имя, Отчество (при его наличии) именуемый (-ая) в дальнейшем " Победитель конкурса", с третьей стороны, далее совместно именуемые " Стороны", а по, отдельности " Сторона", заключили настоящий Договор о нижеследующем: 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА 1.1. Предметом настоящего Договора являются взаимоотношения Сторон, возникающие при реализации мероприятий по прохождению научной стажировки (далее –

(әкімшінің атауы) атынан, Жарғы негізінде әрекет
ететін әкімші басшысы
_____
_____
бір жағынан, бұдан әрі "Жұмыс беруші"
деп аталатын, _____
_____ атынан,
_____
_____
негізінде әрекет ететін
_____
екінші жағынан,
және бұдан әрі "Конкурс жеңімпазы" деп аталатын,
Қазақстан Республикасының азаматы(шасы)
_____
_____
(Тегі, Аты, Әкесінің аты). (болған жағдайда) үшінші
жағынан, бұдан әрі бірлесе " Тараптар", жеке-жеке
"Тарап" деп атала отырып, төмендегілер туралы осы шартты жасасты:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы Шарттың мәні конкурс жеңімпазының ғылыми тағылымдамадан өтуін ұйымдастыру және жүзеге асыру жөніндегі ғылыми тағылымдамадан (бұдан әрі – Ғылыми тағылымдама) өту жөніндегі іс-шараларды жүзеге асырудан туындайтын Тараптар арасындағы қатынастар және конкурс жеңімпазының Қазақстан Республикасының аумағындағы еңбек қызметі болып табылады.

1.2. Шетелде кадрлар даярлау жөніндегі республикалық комиссия (бұдан әрі – Республикалық комиссия) отырысының 20__ жылғы "__"___ _____ хаттамасының негізінде Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2023 жылғы "18" тамыз № 422 (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 33308 болып тіркелген)

Научная стажировка) для организации прохождения победителем конкурса научной стажировки и осуществления трудовой деятельности победителя конкурса на территории Республики Казахстан
.

1.2. По результатам конкурса по отбору претендентов на присуждение научной стажировки , проведенному в соответствии с Правилами отбора претендентов и прохождения научных стажировок утвержденных приказом Министра науки и высшего образования от "18" августа 2023 года № 422 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 33308) (далее – Правила), на основании протокола заседания Республиканской комиссии по подготовке кадров за рубежом (далее – Республиканская комиссия) от "___" _____ 20__ года Центр организует прохождение победителем конкурса в _____ _____ (далее – Зарубежная организация), страна прохождения научной стажировки _____, по программе прохождения научной стажировки, по специальности ___ _____ с общим сроком прохождения стажировки __ (___) месяцев.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

2.1. Центр обязан:

2.1.1. Организовать подготовку необходимых документов для выезда победителя конкурса в страну прохождения стажировки по указанному в пункте 1.2. настоящего Договора направлению в соответствии с утвержденной Зарубежной организацией и Работодателем программой прохождения научной стажировки.

2.1.2. Произвести оплату расходов , возникающих со дня

бұйрығымен бекітілген Қағидаларына (бұдан әрі - Қағидалар) сәйкес жүргізілген ғылыми тағылымдамаға үміткерлерді іріктеу конкурсының нәтижелері бойынша Орталық конкурс жеңімпазының _____ _____ ___ _____ ___ _____ _____ (тағылымдамадан өтетін ұйымның) (бұдан әрі – Шетелдік ұйым) тағылымдама өту елінде _____ (елдің атауын көрсетіңіз) _____ _____ _____ _____ _____ (мамандық атауын көрсетіңіз) мамандығы бойынша, ғылыми тағылымдамадан өтудің жалпы ____ ____ ай мерзімімен ғылыми тағылымдамадан өтуін ұйымдастырады.

2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТТЕРІ МЕН ҚҰҚЫҚТАРЫ

2.1. Орталық:

2.1.1. Конкурс жеңімпазының осы Шарттың

1.2-тармағында көрсетілген Шетелдік ұйым мен Жұмыс беруші бекіткен ғылыми тағылымдамадан өту еліне шығуы ушін қажетті құжаттарын дайындауды ұйымдастыруға;

2.1.2. Орталық Қағидалардың негізінде және Шарттың талаптарына сәйкес шығыстар туындағанын растайтын құжаттардың түпнұсқаларын (пәндерді қайта өту және қайта тапсыру үшін шығыстарды қоспағанда) алған күннен бастап 30 (отыз) жұмыс күні ішінде осы конкурс жеңімпазының ғылыми тағылымдамадан өтуін ұйымдастыруға байланысты конкурс жеңімпазын анықтау күнінен бастап туындайтын шығыстарға ақы төлеуге;

2.1.3. Республикалық комиссияның және/немесе ғылыми тағылымдамадан өтуге арналған конкурс

определения победителя конкурса, связанных с организацией прохождения научной стажировки победителя конкурса, на основании Правил и согласно условиям настоящего Договора в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения Центром оригиналов документов, подтверждающих возникновение расходов.

2.1.3. Уведомлять победителя конкурса о принимаемых в отношении него решениях в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения протокольного решения Республиканской комиссии и/или Комиссии по рассмотрению обращений победителей конкурса на прохождение научной стажировки (далее – Комиссия).

2.1.4. Предоставлять в течение 2 (двух) рабочих дней после получения запроса победителя конкурса гарантийные письма для регистрации победителя конкурса в Зарубежной организации, а также для его визового оформления.

2.1.5. Направить письменное уведомление Работодателю об окончании победителем конкурса прохождения научной стажировки в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня выполнения победителем конкурса условий, указанных в пункте 2.3.15. настоящего Договора.

2.2. Центр имеет право:

2.2.1. Требовать от победителя конкурса во время его прохождения научной стажировки соблюдения правил и требований принимающей Зарубежной организации.

2.2.2. Пользоваться в целях администрирования научной стажировки сведениями о победителе конкурса, полученными Центром, в период:

жеңімпаздарының өтінімдерін қарау жөніндегі комиссияның (бұдан әрі – Комиссия) хаттамалық шешімін алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде конкурс жеңімпазына оған қатысты қабылданған шешімдер туралы хабарлауға; 2.1.4. Конкурс жеңімпазының сауалын алғаннан кейін 2 (екі) күнтізбелік күн ішінде конкурс жеңімпазын Шетелдік ұйымда тіркеу үшін, сондай-ақ визалық ресімдеу үшін кепілхат ұсынуға; 2.1.5. Жұмыс берушіге конкурс жеңімпазының ғылыми тағылымдаманы аяқтағаны туралы жазбаша хабарламаны осы Шарттың 2.3.15-тармағында көрсетілген шарттарды конкурс жеңімпазы орындаған күннен бастап 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде жіберуге міндетті. 2.2. Орталық: 2.2.1. Конкурс жеңімпазынан ол ғылыми тағылымдамадан өту уақытында қабылдаушы Шетелдік ұйымның ережелері мен талаптарын сақтауын талап етуге; 2.2.2. Ғылыми тағылымдаманы әкімшілендіру мақсатында Орталық алған конкурс жеңімпазы туралы мәліметтерді: 1) ғылыми тағылымдаманы өтуге конкурстық іріктеуден өту; 2) ғылыми тағылымдамадан өтуді ұйымдастыру; 3) ғылыми тағылымдамадан өту; 4) осы Шарттың 2.3.17-тармағына сәйкес Қазақстан Республикасында еңбек ету кезінде пайдалануға. Көрсетілген ақпаратты Орталық Республикалық комиссияға, Комиссияға, Шетелдік ұйымға, Жұмыс берушіге, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес мемлекеттік органдарға ұсына алады; 2.2.3. Конкурс жеңімпазы мен Жұмыс берушіге конкурс		1) конкурсного отбора на прохождение научной стажировки ; 2) организации прохождения научной стажировки; 3) прохождения научной стажировки; 4) трудовой деятельности в Республике Казахстан в соответствии с пунктом 2.3.17. настоящего Договора. Указанные сведения представляются Центром Республиканской комиссии, Комиссии, Зарубежной организации, Работодателю, а также государственным органам в соответствии с законодательством Республики Казахстан. 2.2.3. Информировать победителя конкурса и/или Работодателя о невыполнении победителем конкурса условий настоящего Договора, а также при неисполнении или ненадлежащего исполнения победителем конкурса условий настоящего Договора принять меры по взысканию суммы задолженности с победителя конкурса и/или гарантов по настоящему Договору . 2.2.4. При неисполнении либо ненадлежащего исполнения победителем конкурса обязательств по настоящему Договору, приостановить финансирование победителя конкурса со дня установления таких фактов и инициировать рассмотрение Республиканской комиссией вопросов о лишении победителя конкурса научной стажировки, возмещении либо освобождении от возмещения расходов, понесенных со дня присуждения научной стажировки . 2.2.5. При возникновении финансовой задолженности победителя конкурса удерживать сумму долга начисленной за проживание, питание и/или научную литературу либо

жеңімпазының осы Шарттың шарттарын орындамауы туралы хабарлауға, сондай-ақ конкурс жеңімпазының осы Шарттың шарттарын орындамаған не тиісінше орындамаған жағдайда, конкурс жеңімпазынан және/ немесе кепілдік берушіден осы Шарт бойынша қарыз сомасын өндіру бойынша шаралар қабылдауға; 2.2.4. Конкурс жеңімпазы осы Шарт бойынша міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, мұндай фактілер анықталған күннен бастап конкурс жеңімпазын қаржыландыруды тоқтатып, ғылыми тағылымдамадан айыру, ғылыми тағылымдама тағайындалған күннен бастап жұмсалған шығыстарды өтеу не өтеуден босату туралы мәселені Республикалық комиссияның қарауына шығаруға бастамашылық жасауға; 2.2.5. Конкурс жеңімпазының қаржылық берешегі болған жағдайда тұруға, тамақтандыруға және/немесе ғылыми әдебиеттерге есептелген берешек сомасын ұстап қалуға немесе артық өндірілген шығыстардың сомасын өтеуді талап етуге құқылы. 2.3. Конкурс жеңімпазы: 2.3.1. Орталыққа конкурс жеңімпазының шарттың міндеттемелерін орындауын бақылау үшін, оның ішінде Конкурс жеңімпазының шығуы үшін құжаттарын дайындауды ұйымдастыру, оның қызметінің мониторингі үшін қажетті құжаттарды Орталық көздеген мерзімдерде ұсынуға. Виза алу үшін құжаттарды өз бетінше ресімдеуге; 2.3.2. Қазақстан Республикасында тұратын жерінен ғылыми тағылымдамадан өту орнына виза алғаннан кейін 2 (екі) жұмыс күні ішінде және кері бағытта ғылыми тағылымдамадан өту аяқталуына дейін күнтізбелік 30 (отыз) күннен		требовать возмещения излишне начисленной суммы расходов. 2.3. Победитель конкурса обязан: 2.3.1. В сроки, предусмотренные Центром, предоставлять Центру необходимые документы для контроля выполнения победителем конкурса договорных обязательств, в том числе для организации подготовки документов для его выезда, а также в период выполнения настоящего Договора, в том числе мониторинга его трудовой деятельности. Самостоятельно оформлять документы для получения визы. 2.3.2. Подать заявление в Центр на приобретение билета по проезду от места проживания в Республике Казахстан до места прохождения научной стажировки , в течение 2 (двух) рабочих дней после получения визы и обратно не позднее 30 (тридцати) календарных дней до окончания прохождения научной стажировки . 2.3.3. Выехать и пройти научную стажировку согласно срокам, установленным Зарубежной организацией и указанным в безусловном приглашении Зарубежной организации в соответствии с утвержденной программой. 2.3.4. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня начала научной стажировки встать на учет в загранучреждение Республики Казахстан в стране прохождения научной стажировки и уведомить Центр в течение 7 (семи) рабочих дней со дня регистрации в загранучреждении. 2.3.5. Выполнять в установленные Зарубежной организацией сроки все виды мероприятий, предусмотренные утвержденной Зарубежной организацией и Работодателем программой прохождения научной стажировки .

кешіктірмей жол жүру бойынша билетті сатып алу үшін Орталыққа өтініш беруге; 2.3.3. Шетелдік ұйым белгілеген және Шетелдік ұйымның шартсыз шақыртуында көрсетілген мерзімдерге сәйкес ғылыми тағылымдамадан өтуге және сыртқа шығуға; 2.3.4. Тағылымдама басталғаннан кейінгі 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде ғылыми тағылымдамадан өту еліндегі Қазақстан Республикасының шетелдік мекемесінде есепке тұруға және Орталықты шетелдік мекемесінде тіркелгеннен кейін 7 (жеті) жұмыс күні ішінде хабардар етуге; 2.3.5. Шетелдік ұйым белгілеген мерзімдерде Шетелдік ұйым мен Жұмыс беруші бекіткен ғылыми тағылымдамадан өту бағдарламасында көзделген іс-шаралардың барлық түрлерін орындауға. Ғылыми тағылымдамадан өту бағдарламасының іс-шаралары орындалмаған жағдайда, Шетелдік ұйым белгілеген, бірақ тағылымдамадан өтудің жалпы мерзімінен аспай кемшіліктерді жоюға; 2.3.6. Бекітілген ғылыми тағылымдамадан өту бағдарламасына өзгерістер мен толықтырулар енгізуді болдырмауға; 2.3.7. Алты айдан аса мерзімде ғылыми тағылымдамадан өткен жағдайда, Орталыққа ғылыми тағылымдама басталған күннен бастап 6 (алты) ай өткеннен кейін тағылымдамадан өтуі туралы аралық есепті; 2.3.8. Алты айдан аса мерзімде тағылымдамадан өткен жағдайда, Орталыққа тағылымдама басталған күннен бастап 6 (алты) ай өткеннен кейін конкурс жеңімпазы оны алғаннан бастап 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде ғылыми тағылымдама басшысынан аралық пікірді ұсынуға;		При невыполнении мероприятий программы прохождения научной стажировки, устранить недочеты в установленные Зарубежной организацией сроки, но без превышения общего срока прохождения стажировки. 2.3.6. Не допускать внесение изменений и дополнений в утвержденную программу прохождения научной стажировки . 2.3.7. При прохождении научной стажировки на срок более шести месяцев представить Центру по истечении 6 (шести) месяцев со дня начала научной стажировки промежуточный отчет о прохождении научной стажировки . 2.3.8. При прохождении научной стажировки на срок более шести месяцев представить Центру по истечении 6 (шести) месяцев со дня начала научной стажировки промежуточный отзыв от руководителя научной стажировки . 2.3.9. Предоставить Центру возможность получать от Зарубежной организации отчеты, информацию о медицинских и иных событиях, касающихся победителя конкурса, для чего в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после начала научной стажировки победителя в Зарубежной организации предоставить Центру подписанное разрешение, в соответствии с которым администрация Зарубежной организации имеет право передавать конфиденциальную информацию о победителе конкурса Центру. 2.3.10. Не нарушать законодательство Республики Казахстан и страны пребывания, общепринятые нормы поведения и морали, а также правила и требования, установленные Зарубежной организацией. 2.3.11. Проявлять уважение к профессорско-преподавательском

2.3.9. Орталыққа Шетелдік ұйымнан конкурс жеңімпазына қатысты медициналық және өзге жағдайлар туралы есептер мен ақпараттарды алу мүмкіндігін ұсынуға, бұл үшін Шетелдік ұйымда Конкурс жеңімпазы тағылымдамасын бастағаннан кейін 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Орталыққа қол қойылған шешімді Орталыққа ұсынуға, бұған сәйкес Шетелдік ұйым әкімшілігі Орталыққа конкурс жеңімпазы туралы құпия ақпараттарды;

2.3.10. Қазақстан Республикасы мен келу елінің заңнамаларын, жалпы қабылданған мінез-құлық нормалары мен моралін, сондай-ақ Шетелдік ұйым белгілеген ережелер мен талаптарды бұзбауға;

2.3.11. Шетелдік ұйымның профессорлық-оқытушы, оқыту-көмек көрсету және өзге де қызметкерлеріне, Орталық қызметкерлеріне құрмет көрсетуге, олардың ар-ождандарына озбырлық жасамауға;

2.3.12. Өзінің әрекет етуімен Шетелдік ұйымға, Орталыққа, үшінші жаққа материалдық зиян келтірген жағдайда Қазақстан Республикасының немесе келу елінің заңнамасына сәйкес, өз есебінен келтірілген зиянның орнын уақытылы толтыруға;

2.3.13. Орталыққа тұруға, тамақтандыруға немесе ғылыми әдебиеттерге артық төленген соманы қабылдағаны туралы, қаржылық берешекті өтеуге, Орталықпен жүргізілген шығыстар бойынша өзара есеп айырысуды салыстыру актісіне қол қоюды ғылыми тағылымдама аяқтаған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде хабарлауға;

2.3.14. Осы Шарттың 4-бөліміне сәйкес осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды қамтамасыз етуді ұсынуға;

у, учебно-вспомогательному и иному персоналу Зарубежной организации, работникам Центра, не посягать на их честь и достоинство.

2.3.12. При причинении своими действиями материального ущерба Зарубежной организации, Центру, третьим лицам своевременно за свой счет возместить нанесенный ущерб в соответствии с законодательством Республики Казахстан или страны пребывания.

2.3.13. Уведомить Центр о принятии излишне начисленной суммы за проживание, питание либо научную литературу, возмещать финансовую задолженность, подписать акт сверки взаиморасчетов с Центром о проведенных расходах в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента завершения научной стажировки.

2.3.14. Предоставить обеспечение исполнения своих обязательств по настоящему Договору согласно разделу 4 настоящего Договора.

2.3.15. В течение 1 (одного) календарного месяца со дня прибытия в Республику Казахстан по окончанию срока прохождения научной стажировки представить Центру:

1) заявление о завершении научной стажировки;

2) копию паспорта с отметкой о въезде в Республику Казахстан;

3) копии документов о завершении прохождения научной стажировки по установленному Зарубежной организацией образцу с переводом на казахский или русский языки, в том числе сертификат о завершении прохождения научной стажировки с нотариально свидетельствованным переводом на казахский или русский языки при его наличии.

При невозможности представления указанного документа по условиям выдачи

2.3.15. Ғылыми тағылымдамадан өту мерзімі аяқталғаннан кейін Қазақстан Республикасына келу күнінен бастап 1 (бір) күнтізбелік ай ішінде Орталыққа:

1) ғылыми тағылымдамадан өткені туралы өтініштi;

2) Қазақстан Республикасына кіруі туралы белгімен паспорт көшірмесін;

3) Шетелдік ұйым белгілеген үлгі бойынша ғылыми тағылымдамадан өтудің аяқталғандығы туралы мемлекеттік және орыс тілдеріндегі құжаттардың көшірмесін.

Шетелдік ұйым белгілеген құжаттарды беру жағдайлары бойынша көрсетілген құжаттарды ұсыну мүмкін болмаған жағдайда, Орталыққа тиісті құжат шетелдік ұйымның растама хатымен, жетекші қол қойған және мөрмен куәландырылған ұсынылатын мерзім мен уақытылы ұсынылмау себептері көрсетілген жазбаша өтініштi;

4) ғылыми тағылымдама жетекшісінен қорытынды пікірді;

5) Қазақстан Республикасының ғылым және жоғары білім саласындағы уәкілетті органы бекіткен нысан бойынша ғылыми тағылымдамадан өту нәтижелері туралы қорытынды есептің жобасын ұсынуға;

2.3.16. Қазақстан Республикасының ғылым және жоғары білім саласындағы уәкілетті органы бекіткен нысан бойынша Жұмыс беруші бекіткен ғылыми тағылымдамадан өту нәтижелері туралы қорытынды есепті ол бекітілгеннен кейін 3 (үш) жұмыс күн ішінде осы Шарттың 2.5.2-тармағында көрсетілген тәртіппен ұсынуға;

2.3.17. Бекітілген ғылыми тағылымдама бағдарламасымен қарастырылған ғылыми тағылымдамадан өту мерзімдері аяқталғаннан кейінгі 1 (бір) күнтізбелік ай ішінде Қазақстан

указанных документов, установленных Зарубежной организацией необходимо представить в Центр письменное заявление с указанием причин несвоевременного представления и срока, в течение которого соответствующий документ будет представлен с письмом подтверждением зарубежной организации и подписью руководителя;

4) итоговый отзыв от руководителя научной стажировки ;

5) проект итогового отчета о результатах научной стажировки по форме, утвержденной уполномоченным органом в области науки и высшего образования Республики Казахстан.

2.3.16. Предоставить утвержденный Работодателем итоговый отчет о результатах научной стажировки по форме, утвержденной уполномоченным органом в области науки и высшего образования Республики Казахстан в течение 3 (трех) рабочих дней после его утверждения в соответствии со сроками, указанными в пункте 2.5.2 настоящего Договора.

2.3.17. В течение 1 (одного) календарного месяца после окончания срока прохождения научной стажировки, предусмотренного утвержденной программой научной стажировки, возвратиться в Республику Казахстан и осуществлять в соответствии с подпунктом 5) пункта 21 Правил трудовую деятельность по выбранному направлению научного исследования у Работодателя непрерывно не менее трех лет.

2.3.18. После возвращения в Республику Казахстан по завершению срока прохождения научной стажировки, предусмотренного утвержденной Зарубежной организации

Республикасына қайтып оралуға және Жұмыс берушіде осы шарттың 21-тармағы 5)-тармақшасында көрсетілген мамандығы бойынша кемінде 3 (үш) жыл үздіксіз жұмыс істеуге; 2.3.18. Шетелдік ұйымның бекітілген тағылымдама бағдарламасында көзделген тағылымдамадан өту мерзімі аяқталғаннан соң Қазақстан Республикасына қайтып оралғаннан кейін әрбір 6 (алты) ай сайын Орталыққа жұмыс орнынан осы шарттың 2.3.17-тармағына сәйкес жұмыс істеу бойынша міндеттемелерін орындауын растау үшін анықтаманы, зейнетақы қорынан жазбаны, мінездемені, сондай-ақ байланыс ақпаратын (тұрғылықты мекен-жайы, телефон нөмірлері үй , жұмыс, ұялы), электрондық мекен-жайы) ұсынуға; 2.3.19. Келу елі мен Қазақстан Республикасында өзінің тегін, байланыс ақпаратын өзгерткен жағдайда, 10 (он) күнтізбелік күн ішінде бұл туралы Орталыққа хабарлауға; 2.3.20. Осы Шарт бойынша міндеттемелерін тиісінше орындауға қиындық тудыратын жағдайлар туындаса, Орталыққа тиісті міндеттемелер берілген сәттен бастап 20 (жиырма) күнтізбелік күн ішінде осы Шарттың талаптарын орындау мүмкін болмайтындығы туралы уақытылы хабарлауға; 2.3.21. Конкурс жеңімпазы барлық , оның ішінде осы Шартқа қосымша келісім және қажет болған жағдайда, шешім қабылданған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде өтеу туралы келісімді жасау арқылы оған жеке қатысты республикалық комиссияның және/немесе Комиссияның хаттамалық шешімінде көрсетілген қажетті шығыс сомаларын өтеу бойынша барлық талаптарды орындауға;		программой научной стажировки, каждые 6 (шесть) месяцев представлять Центру справки с места работы (оригиналы либо отсканированные документы по электронной почте), выписку из пенсионного фонда для подтверждения исполнения обязательств по отработке в соответствии с пунктом 2.3.17 настоящего Договора, а также при изменении контактную информацию (адрес места жительства, номера телефонов (домашний, рабочий, мобильный), электронный адрес). 2.3.19. При изменении фамилии, своей контактной информации в стране пребывания и в Республике Казахстан в течение 10 (десяти) календарных дней сообщать об этом Центру. 2.3.20. При наступлении обстоятельств, затрудняющих надлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, своевременно информировать Центр о невозможности выполнения условий настоящего Договора в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента наступления соответствующих обстоятельств. 2.3.21. Выполнить все требования, в том числе и по возмещению необходимой суммы расходов, указанные в протокольном решении Республиканской комиссии и/или Комиссии, касательно его персонально, путем заключения дополнительного соглашения к настоящему договору и, при соглашении о возмещении в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня принятия решения. При невыполнении решений вышеуказанных комиссий инициировать рассмотрение Республиканской комиссией вопросов о лишении победителя конкурса прохождения научной стажировки с возмещением

Жоғарыда аталған комиссиялардың шешімдері орындалмаған жағдайда Республикалық комиссияның ғылыми тағылымдама тағайындалған күннен бастап жұмсалған шығындарын өтей отырып, конкурс жеңімпазын ғылыми тағылымдамадан өту құқығынан айыру мәселелерін қарауға бастамашылық жасауға;

2.3.22. Орталыққа Жұмыс берушіден конкурс жеңімпазына қатысты есептер, медициналық және өзге де жағдайлар туралы ақпаратты алуға мүмкіндік беретін конкурс жеңімпазы туралы Жұмыс берушіге құпия ақпаратқа қол жетімділік беретін ақпаратты шығару мен беру рұқсатына қол қояды және оны Орталыққа беруге ;

2.3.23. Конкурс жеңімпазы ғылыми тағылымдамадан өту кезеңінде Жұмыс берушімен еңбек қатынастарын тоқтатуға құқығы жоқ, сондай-ақ таңдаған мамандығы бойынша еңбек өтілімін жүзеге асыру үшін ғылыми тағылымдамадан өтуге жіберген Жұмыс берушіге қайтаруға міндетті.

2.3.24. Жұмыс берушінің ауысуы Жұмыс беруші таратылған немесе қайта ұйымдастырылған жағдайда мүмкін болады.

2.4. Конкурс жеңімпазы:

2.4.1. Орталықтан осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды талап етуге;

2.4.2. Комиссия тиісті шешім қабылдауы үшін ғылыми тағылымдамадан өту процесіне қатысты мәселелерді қарау үшін Орталыққа өтініш беруге құқылы.

2.5. Жұмыс беруші:

2.5.1. Ғылыми тағылымдамадан өту уақытында конкурс жеңімпазының жұмыс орнын (лауазымын) сақтауға;

2.5.2. Таңдалған ғылыми тағылымдама бағыты бойынша Орталықтан конкурс

расходов, понесенных со дня присуждения научной стажировки .

2.3.22. Предоставить Центру возможность получать от Работодателя отчеты, информацию о медицинских и иных событиях, касающихся победителя конкурса, в целях чего победитель конкурса подписывает разрешение на выпуск и передачу информации, в соответствии с которым Работодатель получает доступ к конфиденциальной информации о победителе конкурса и имеет право передавать ее Центру.

2.3.23. Победитель конкурса не вправе расторгать трудовые отношения с Работодателем в период прохождения научной стажировки, а также обязан вернуться к Работодателю, направившего его на научную стажировку для осуществления трудовой отработки по выбранному направлению научного исследования в рамках прохождения научной стажировки .

2.3.24. Смена Работодателя возможна при ликвидации либо реорганизации Работодателя.

2.4. Победитель конкурса имеет право:

2.4.1. Требовать от Центра исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

2.4.2. Подавать заявления в Центр для рассмотрения вопросов, касающихся процесса прохождения научной стажировки для принятия соответствующего решения Комиссией.

2.5. Работодатель обязан:

2.5.1. На время прохождения научной стажировки сохранить за победителем конкурса место работы (должность).

2.5.2. Принять победителя конкурса на работу согласно выбранному направлению научного исследования в течение 15 (пятнадцати) календарных дней

жеңімпазының ғылыми тағылымдаманы аяқтағаны туралы жазбаша хабарламаны алған күннен бастап 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде конкурс жеңімпазын жұмысқа қабылдауға, бұқаралық ақпараттар құралы мен мүдделі тараптарды тарта отырып, ғылыми тағылымдамадан өту кезеңінде меңгерген жаңа дағдыларын тыңдап, конкурс жеңімпазының қорытынды есебін 7 (жеті) күнтізбелік күн ішінде бекітуге; 2.5.3. Осы Шарттың 2.3.17-тармағына сәйкес конкурс жеңімпазының міндетті жұмыс істеу процесіне бақылау жүргізуге Орталықтың сұрауы бойынша конкурс жеңімпазы бойынша ақпаратты ұсынуға; 2.5.4. Конкурс жеңімпазға шетелде ғылыми тағылымдамадан өту нәтижелерін тиімді енгізуде ықпал етуге; 2.5.5. Тағылымдамадан өтудің нәтижелілігін бағалау үшін конкурс жеңімпаздың Орталық алдындағы міндеттемелерін орындауына бақылау жүргізуге; 2.5.6. Конкурс жеңімпазының жұмыс істеуінің белгіленген мерзімдері аяқталғаннан кейін 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде Орталыққа тағылымдама нәтижелерін енгізу қорытындылары туралы ақпаратты ұсынуға және ғылыми тағылымдама шеңберінде шетелде ғылыми тағылымдаманы ұйымдастыру процесін жақсарту бойынша ұсыныстар енгізуге; 2.5.7. Конкурс жеңімпазына оның шарттық міндеттемелерін орындауын бақылау үшін қажетті ақпараттарды Орталыққа беру бойынша ықпал етуге; 2.5.8. Ғылыми тағылымдамадан өту кезеңінде жаңа дағдыларды меңгеру конкурсының жеңімпазын тыңдаудың міндетті рәсімінен кейін күнтізбелік 7 (жеті) күн ішінде Орталыққа конкурс жеңімпазын тыңдау нәтижелері		со дня получения от Центра письменного уведомления о завершении прохождения победителем конкурса научной стажировки, провести обязательную процедуру заслушивания победителя конкурса по приобретению новых навыков за период прохождения научной стажировки с привлечением средств массовой информации и заинтересованных сторон с последующим утверждением итогового отчета победителя конкурса в течение 7 (семи) календарных дней с момента выхода победителя конкурса на работу. 2.5.3. Вести контроль над процессом обязательной отработки победителем конкурса в соответствии с пунктом 2.3.17. настоящего Договора. Предоставлять по запросу Центра информацию по трудовой деятельности победителя конкурса. 2.5.4. Оказать содействие победителю конкурса в эффективном внедрении результатов прохождения научной стажировки за рубежом. 2.5.5. Вести контроль над выполнением обязательств победителя конкурса перед Центром для оценки результативности прохождения научной стажировки. 2.5.6. По истечении установленных сроков отработки победителя конкурса в течение 30 (тридцати) календарных дней представить в Центр информацию об итогах внедрения результатов стажировки и внести предложения по улучшению процесса организации научных стажировок за рубежом в рамках прохождения научных стажировок. 2.5.7. Оказывать содействие победителя конкурса по предоставлению Центру

туралы ақпаратты ұсынуға міндетті.

2.6. Жұмыс беруші:

2.6.1. Конкурс жеңімпазынан Орталық пен Жұмыс берушіге қатысты міндеттемелерді тиісінше орындауын талап етуге.

2.6.2. Жұмыс беруші қызметін дамыту үшін ғылыми тағылымдама нәтижелерін енгізу қорытындыларына сәйкес конкурс жеңімпазын марапаттау немесе көтермелеудің басқа да шараларын жүзеге асыруға құқылы.

3. ШАРТТЫҢ ЖАЛПЫ СОМАСЫ ЖӘНЕ АҚЫ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1. Осы Шарттың жалпы сомасы_ _____ жыл үшін _____ _____ (_____ _____ _____ _____) теңгені құрайды.

Бұл соманы осы Шарттың 3.2-тармағында көрсетілген нормаларға сәйкес шығыстардың сомасын есепке алып, Тараптар анықтаған және оны анықтау Орталыққа нақты көрсетілген соманы төлеу бойынша қандай да бір міндеттемелерді жүктемейді.

Бұл сома түпкілікті болып табылмайды және ғылыми тағылымдамадан өту процесіндегі жағдайларға байланысты түзетілуі мүмкін.

3.2. Қажетті төлемдер көлемі Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі бекіткен шығыстар нормаларының негізінде анықталады және Орталық оны конкурс жеңімпаздарының тағылымдамаларын ұйымдастыруға шығыстар нормаларын реттейтін Қазақстан Республикасының заңнамасына кейіннен өзгерістер енгізе отырып, бір жақты тәртіппен өзгертуі мүмкін.

3.3. Осы Шарттың 4-тарауына сәйкес шарттық міндеттемелерді орындау қамтамасыз етілген

необходимой информации для контроля исполнения его договорных обязательств.

2.5.8. В течение 7 (семи) календарных дней после проведения обязательной процедуры заслушивания победителя конкурса по приобретению новых навыков за период прохождения научной стажировки предоставить Центру информацию об итогах заслушивания победителя конкурса.

2.6. Работодатель имеет право:

2.6.1. Требовать от победителя конкурса, надлежащего исполнения обязательств в отношениях с Центром и Работодателем.

2.6.2. Награждать или осуществлять другие меры поощрения победителя конкурса в соответствии с итогами внедрения результатов научной стажировки для развития деятельности Работодателя.

3. ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Общая сумма настоящего Договора составляет_____ __(_____ _) тенге за _____ года/лет. Данная сумма определена Сторонами с учетом сумм расходов согласно нормам, указанным в пункте 3.2. настоящего Договора, и ее определение не налагает на Центр каких-либо обязательств по выплате именно указанной суммы. Данная сумма является неокончательной и может корректироваться в зависимости от обстоятельств в процессе прохождения научной стажировки.

3.2. Размер необходимых выплат определяется на основании норм расходов, утверждаемых Министерством науки и высшего образования Республики Казахстан, и может быть изменен Центром в одностороннем

жағдайда, Қағидаларға сәйкес конкурс жеңімпазының ғылыми тағылымдамадан өтуін ұйымдастыру бойынша ғылыми тағылымдама өту күннен бастап туындаған барлық шығыстарын төлеумен байланысты ақшаны аудару үшін негіз болып табылады .

3.4. Уағдаластық болған жағдайда, Орталық Шетелдік ұйымның есеп шотына тиісті уағдаластықпен көзделген шығыстарды төлеуді жүзеге асырады.

3.5. Төлем бойынша Орталық пен Шетелдік ұйым арасында уағдаластық болмаған жағдайда:

3.5.1. Тамақтану, тұру және оқу әдебиеті шығыстарына ақы төлеуді Орталық конкурс жеңімпазының төлем карточкасына жүзеге асырады;

3.5.2. Қағидаларда көзделген өзге де шығыстарды төлеуді Орталық:

1) Орталықпен жасалған шарт негізінде тиісті қызметті (билеттер ресімдеу және т.б.) көрсететін үшінші тұлғаларға. Шарттар болмаған жағдайда төлем шоттар (инвойстар) негізінде;

2) көрсетілген шарттар шарттар және төлем шоттар (инвойстар) болмаған жағдайда, төлем конкурс жеңімпазы ұсынған қызмет көрсетілетін елдің заңнамасына сәйкес ресімделген төлем құжаттары (төлем шоты, түбіртек, фискальді чектер, отырғызу талондар және басқа) негізінде конкурс жеңімпазының төлем карточкасына жүзеге асырылады.

Конкурс жеңімпазы төлем құжаттарын ұсынуға мүмкіндігі болмаған жағдайда, конкурс жеңімпазының төленген фактісін растайтын құжаттарды кейіннен ұсыну шартымен Орталықтың шешімі бойынша және конкурс жеңімпазының жазбаша өтініші негізінде Қағидаларда көзделген және ғылыми тағылымдамадан өту күнінен бастап туындаған шығыстардың жекелеген түрлері бойынша алдын ала ақы төленеді.

порядке, вследствие изменений в законодательстве Республики Казахстан, регулирующих нормы расходов на организацию научной стажировки победителей конкурсов.

3.3 Настоящий договор, при обеспечении исполнения договорных обязательств в соответствии с главой 4 настоящего договора, является основанием для перечисления денег, связанных с оплатой всех расходов по организации прохождения научной стажировки победителя конкурса согласно Правилам, возникших со дня прохождения научной стажировки .

3.4. При наличии договоренности, Центр осуществляет выплату расходов, предусмотренных соответствующей договоренностью, на расчетный счет Зарубежной организации.

3.5. При отсутствии договоренности по оплате между Центром и Зарубежной организацией:

3.5.1. выплата расходов на питание, проживание и научную литературу осуществляется Центром на платежную карточку победителя конкурса;

3.5.2. выплата иных расходов, предусмотренных Правилами, осуществляется Центром:

1) третьим лицам, оказывающим соответствующие услуги (оформление билетов и пр.) на основании договоров с Центром.

При отсутствии договоров, на основании счетов на оплату (инвойсов);

2) при отсутствии указанных договоров и счетов на оплату (инвойсов), выплата осуществляется на платежную карточку победителя конкурса на основании предоставленных победителем конкурса оригиналов платежных документов (счета на оплату, квитанции, фискальные чеки, посадочные талоны и прочее

Растайтын құжаттарға ақы төлеу фактісі алынбаған жағдайда, конкурс жеңімпмазы алдын ала ақы алған күннен бастап 2 (екі) ай өткеннен кейін Орталық кейінгі төлемдерден алдын ала жүргізілген ақы сомасын ұстауға құқылы. Бұған қоса келесі төлемдер болмаған жағдайда, аванс сомасы төлеу бойынша аванс аударылған күннен бастап 5 (бес) ай ішінде конкурс жеңімпазының Орталыққа өтеуіне жатады.

3.6. Конкурс жеңімпазы Қағидаларда көзделген және ғылыми тағылымдамадан өту күнінен бастап туындаған шығыстарға өз бетімен ақы төлеген жағдайда, Орталық конкурс жеңімпазының шығыстар төлемін растайтын құжаттардың түпнұсқалары қосымша берілген жазбаша өтінішінің негізінде конкурс жеңімпазына келтірілген шығыстарды өтеудің бекітілген тәртібіне сәйкес өтейді.

Орталықтың төлемждері осы Шарт бойынша ғылыми тағылымдама бағдарламасында көрсетілген мерзімге ғана жүзеге асырылады.

4. ШАРТТЫ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ ШАРТТАРЫ МЕН ТҮРЛЕРІ

4.1. Осы Шарт бойынша конкурс жеңімпазының міндеттемелерді орындауын қамтамасыз ету үшін шарттың жалпы сомасынан кем емес сомаға кепілдік шарты жасалады.

5. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

5.1. Конкурс жеңімпазы осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған не тиісінше орындамаған жағдайда, Орталық конкурс жеңімпазын қаржыландыруды тоқтата тұруға және республикалық комиссияның ғылыми тағылымдамадан айыру туралы мәселені қарауына бастамашылық жасауға құқылы.

5.2. Республикалық комиссия осы Шарт бойынша ғылыми

), оформленных в соответствии с законодательством страны, где оказываются услуги.

При невозможности представления победителем конкурса платежных документов по решению Центра и на основании письменного заявления победителя конкурса может осуществляться предоплата по отдельным видам расходов, предусмотренных Правилами и возникших со дня прохождения научной стажировки, при условии последующего предоставления победителем конкурса документов, подтверждающих факт оплаты.

При неполучении подтверждающих факт оплаты документов по истечении 2 (двух) месяцев со дня получения победителем конкурса предоплаты Центр вправе удержать сумму произведенной предоплаты из последующих выплат.

При отсутствии последующих выплат, сумма аванса подлежит возмещению победителем конкурса Центру в течение 5 (пяти) месяцев со дня перечисления аванса.

3.6. При произведенной самостоятельно оплаты победителем конкурса расходов, предусмотренных Правилами и возникших, со дня прохождения научной стажировки, Центр возмещает победителю конкурса, понесенные им расходы на основании письменного заявления победителя конкурса с приложением оригиналов документов, подтверждающих оплату расходов в соответствии с утвержденным порядком возмещения расходов. Выплаты Центром по настоящему Договору производятся только за период, указанный в программе прохождения научной стажировки.

4. УСЛОВИЯ И ВИДЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОГОВОРА

тағылымдамадан айыруға әкеп соққан міндеттемелерді орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайларда не Конкурс жеңімпазы ғылыми тағылымдамадан бас тартқан жағдайда шығыстарды өтеу туралы шешім қабылдаған кезде конкурс жеңімпазы міндетті түрде Орталыққа нақты шеккен шығыстардың барлық сомасын төлейді.

Орталықтың нақты шеккен шығыстары осы Шарт бойынша конкурс жеңімпазына жұмсалған барлық ақшалай қаражатты республикалық комиссия ғылыми тағылымдамадан өту туралы шешім қабылдаған күннен бастап және республикалық комиссия ғылыми тағылымдамадан айыру туралы не Комиссия ғылыми тағылымдамадан өтуден бас тартуды қабылдау туралы шешім қабылдаған күнге дейін қамтиды.

5.3. Осы Шарттың

5.2.-тармағында көрсетілген жағдайда конкурс жеңімпазына нақты жұмсалған шығыстар сомасының 10 % (он пайызы) мөлшерінде айыппұл салынады.

5.4. Конкурс жеңімпазы нақты келтірілген шығыстарды және айыппұл сомасын Орталыққа белгілі ең соңғы тұрғылықты орнының мекенжайы бойынша жіберілген Орталықтың тиісті талаптарын алған күннен бастап 30 (отыз) банктік күн ішінде төлеуге міндеттеледі.

Тараптар өтеудің өзге мерзімдерін осы Шарттың 2.3.22.-тармақшасында көзделген мерзімдерде өтеу туралы тиісті келісімге қол қою арқылы ескертуі мүмкін.

5.5. Осы Шарттың 7-бөліміне сәйкес еңсерілмейтін күш мән-жайларының туындауы салдарынан осы Шарт бұзылған жағдайда, конкурс жеңімпазы республикалық комиссияның не

4.1. Для обеспечения исполнения обязательств победителя конкурса по настоящему Договору заключаются договора гарантии на сумму не менее общей суммы договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. При неисполнении либо ненадлежащего исполнения победителем конкурса обязательств по настоящему Договору, Центр вправе приостановить финансирование победителя конкурса и инициировать рассмотрение Республиканской комиссией вопроса о лишении научной стажировки.

5.2. При принятии решения Республиканской комиссией о возмещении расходов при неисполнении или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору, повлекших лишение научной стажировки, либо при отказе победителя конкурса от научной стажировки, победитель конкурса в обязательном порядке выплачивает всю сумму расходов, фактически понесенных Центром.

Фактически понесенные Центром расходы включают в себя все затраченные на победителя конкурса по настоящему Договору денежные средства со дня принятия решения Республиканской комиссией о присуждении прохождения научной стажировки и до дня принятия решения Республиканской комиссией о лишении научной стажировки либо Комиссией о принятии отказа от прохождения научной стажировки.

5.3. В случае, указанном в пункте 5.2. настоящего Договора, на победителя конкурса налагается штраф в размере 10 % (десяти процентов) от суммы фактически понесенных расходов.

Комиссияның шешімі негізінде осы Шарт бойынша шығындарды өтеуден босатылуы мүмкін.

5.6. Осы Шартта көзделмеген өзге де жағдайларда Тараптардың осы Шарт бойынша міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

6. ШАРТТЫ БҰЗУ ШАРТТАРЫ

6.1. Конкурс жеңімпазы осы Шарттың 5.2- тармағына сәйкес ғылыми тағылымдамадан бас тартқан жағдайда осы Шарт бұзылған жағдайда осы Шартты бұзудың негіздерін растайтын құжаттармен Орталыққа және Жұмыс берушіге жазбаша хабарлама жібереді.

Хабарлама адресаттың пошта жөнелтілімін алғаны туралы хабарламасы бар тапсырысты пошта жөнелтілімі түрінде жіберіледі.

Бұл ретте Орталық конкурс жеңімпазын қаржыландыруды тоқтатуға құқылы. Осы Шарт конкурс жеңімпазының нақты келтірілген шығыстарды және осы Шарттың 5-бөліміне сәйкес айыппұл сомасын төлеген күннен бастап бұзылған болып есептеледі. Орталықтың нақты келтірілген шығыстары болмаған немесе ол осы Шартты 7-бөлімінде көзделген жағдайларда, осы Шарт бойынша қаражатты өтеуден босатылған кезде осы Шарт Республикалық, комиссия " Болашақ" стипендиясынан конкурс жеңімпазы айырғаны немесе қарсылық, білдірілгені туралы шешім қабылдаған күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде бұзылған болып есептеледі.

7. ЕҢСЕРІЛМЕС КҮШ ЖАҒДАЙЫ

7.1. Тараптар егер міндеттемелерді орындамау еңсерілмес күш жағдайы салдарынан болса, осы шарт

5.4. Победитель конкурса обязуется уплатить фактически понесенные расходы, и сумму штрафа в течение 30 (тридцати) банковских дней со дня получения соответствующего требования Центра, направленного по последнему, известному Центру адресу места жительства.

Иные сроки погашения могут оговариваться Сторонами, путем подписания соответствующего соглашения о возмещении в сроки, предусмотренные подпунктом 2.3.22. настоящего Договора.

5.5. При расторжении настоящего Договора вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы согласно разделу 7, настоящего Договора, победитель конкурса может быть освобожден от возмещения затрат по настоящему Договору на основании решения Республиканской комиссии либо Комиссии.

5.6. При непредусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Победитель конкурса, при расторжении настоящего Договора при отказе от научной стажировки в соответствии с пунктом 5.2. настоящего Договора, направляет в адрес Центра и Работодателя письменное уведомление с приложением документов, подтверждающих основания для расторжения. Уведомление направляется в виде заказного почтового отправления с уведомлением о получении адресатом почтового отправления.

При этом Центр вправе прекратить финансирование победителя конкурса со дня

бойынша міндеттемелерді орындамағаны үшін жауапкершіліктен босатылады.

Мұндай оқиғаларға, егер бұл оқиғалар осы Шарт бойынша Тараптардың міндеттемелерін орындауына тікелей әсер еткен болса, және Тараптар мұндай әрекеттерге қарсы тұра алмаған, және қолданылуы қиын оқиғаларда күтілетін барлық шаралар мен іс-қимылдарды қолданған жағдайда, атап айтқанда:

өрт, су тасқыны, жер сілкінісі, соғыс қимылдары, блокадалар, Конкурс жеңімпазының МӘСК (Медициналық-әлеуметтік сараптама комиссиясы) " Медициналық-әлеуметтік сараптама жүргізу қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2023 жылғы 29 маусымдағы № 260 бұйрығымен бекітілген нысан бойынша (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 32922 болып тіркелген) тиісті анықтамасымен, расталған сырқаты, заңнамадағы өзгерістер, мемлекеттік органдардың актілерін шығару жатады.

7.2. Еңсерілмес күш жағдайына сүйенетін Тарап:

7.2.1. Еңсерілмес күш туындаған сәттен бастап 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде екінші Тарапқа жазбаша түрде туындаған жағдай туралы хабарлауға міндетті, бұған қоса екінші Тараптың талабы бойынша уәкілетті орган берген куәландырушы құжат ұсынылуы тиіс.

Хабарлама жағдайдың сипаты туралы деректерден, сондай-ақ мүмкіндігінше Тараптардың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына және міндеттемелерін орындау мерзіміне олардың әсерін бағалауды қамтуы тиіс.

получения уведомления. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня оплаты победителем конкурса фактически понесенных расходов и суммы штрафа в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.

При отсутствии фактически понесенных расходов Центра или освобождения от возмещения средств по настоящему Договору при предусмотренных разделом 7 настоящего Договора, настоящий Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня принятия решения о принятии отказа или лишения победителя конкурса научной стажировки.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

Такими событиями, в частности, являются: пожар, наводнение, землетрясение, военные действия, блокады, болезнь победителя конкурса, подтвержденная соответствующей справкой МСЭ (Медико-социальной экспертизы), по форме, утвержденной приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 29 июня 2023 года № 260 "Об утверждении Правил проведения медико-социальной экспертизы" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 32922), изменения в законодательстве, издание актов государственных органов, и другие обстоятельства, если они непосредственно повлияли на исполнение обязательств Сторон по настоящему Договору, и при условии, что Стороны не могли препятствовать таким

7.2.2. Көрсетілген жағдайлардың әрекеттері тоқталғаннан кейін дереу түрде бұл туралы екінші Тарапқа жазбаша түрде хабарлауға міндетті.

Бұл ретте осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау ұсынылатын мерзім көрсетілуі тиіс.

Егер хабарлама жіберілмеген немесе уақытында жіберілмеген болса, онда хабарламаудан немесе уақытында хабарламаудан келген зиянды оларды келтірген Тарап өтеуге міндетті.

7.3. Еңсерілмес күш әрекеттері немесе хабарлама мерзімдері туралы хабарламаны құру бойынша жоғарыда көрсетілген шарттар сақталмаған жағдайда, Тараптар жағдайлардың қайсысы болса да еңсерілмес күш ретінде қаралмайды және Осы Шарт бойынша Тараптардың міндеттемелері қандай да бір жағдайда алынып тасталмайтын немесе шектелмейтін болады деп келіскен.

7.4. Осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімі еңсерілмес күш жағдайы әрекет еткен, сондай-ақ осы жағдайдан туындаған салдарлар уақытына тең жылжытылады. Егер еңсерілмес күш жағдайы 2 (екі) айдан асатын болса, Тараптардың кез келгені сотқа жүгінбестен, осы Шарттың талаптарына сәйкес басқа Тарапқа жазбаша хабарлай отырып осы Шартты бұзуға құқылы.

8. ӨЗГЕ ДЕ ШАРТТАР

8.1. Осы Шарт оған Тараптар қол қойған және Тараптар барлық міндеттемелерді, оның ішінде осы шарттың 2.3.17-тармағына сәйкес үш жылдық қызметі бойынша міндеттемелерді толық орындаған сәтке дейін әрекет етеді.

8.2. Осы Шартқа өзгерістер мен толықтыруларды осы шартта және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген шарттарды сақтай

воздействиям, и приняли все возможные меры и действия, применение которых ожидаемо в сложившейся ситуации.

7.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана:

7.2.1. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента возникновения обстоятельства непреодолимой силы уведомить другие Стороны о наступлении подобных, обстоятельств в письменной форме, причем по требованию других Сторон представляется удостоверяющий, документ, выданный уполномоченным органом.

Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору и на срок исполнения обязательств.

7.2.2. При прекращении действий указанных обстоятельств без промедления известить об этом другие Стороны в письменном виде.

При этом указывается срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору.

Если извещение не направлено или направлено несвоевременно, то убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением, обязательны к возмещению Стороной, их вызвавшей.

7.3. При несоблюдении вышеуказанных условий по составлению уведомления о действии непреодолимой силы или сроков уведомления Стороны согласились, что никакие обстоятельства не будут рассматриваться, как непреодолимая сила и обязательства Сторон по настоящему Договору не могут быть сняты или ограничены каким-либо образом.

отырып, қосымша келісімге қол қою арқылы өзара келісім бойынша ғана Тараптар енгізуі мүмкін. 8.3. Осы шарт конкурс жеңімпазы қайтыс болған жағдайда өзінің қолданысын тоқтатады. 8.4. Уағдаласушы Тараптар арасындағы осы шарттан немесе оған байланысты туындауы мүмкін даулар мен келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешілуі тиіс. 8.5. Келіссөздер арқылы келісімге келу мүмкін болмаған жағдайда, бірінші келіссөз басталған сәттен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде даулар Астана қаласындағы соттарда сот тәртібімен қаралуға жатады. 8.6. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелерге Қазақстан Республикасы заңнамасының нормалары қолданылады. 8.7. Осы Шарт заңдық күші тең мемлекеттік және орыс тілдеріндегі 3 (үш) данада құрылған. Осы Шарттың бір данасы конкурс жеңімпазына, екінші данасы Орталыққа, үшінші данасы Жұмыс берушіге беріледі.		7.4. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 2 (двух) месяцев, любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор, без обращения в суд, письменно, уведомив другие Стороны в соответствии с условиями настоящего Договора. 8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ 8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до момента полного исполнения Сторонами всех обязательств, в том числе обязательства по трехлетней отработку в соответствии с пунктом 2.3.17. настоящего Договора. 8.2. Изменения и дополнения в настоящий Договор могут быть внесены Сторонами только по взаимному согласию путем подписания дополнительных соглашений с соблюдением условий, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Республики Казахстан. 8.3. Настоящий договор прекращает свое действие при смерти победителя конкурса. 8.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между договаривающимися Сторонами из настоящего Договора или в связи с ним, должны разрешаться путем переговоров. 8.5. При невозможности достижения согласия путем переговоров, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента начала первых переговоров, споры подлежат рассмотрению в судебном порядке в судах города Астана.

		8.6. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, применяются нормы законодательства Республики Казахстан. 8.7. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего Договора передается, победителю конкурса, другой экземпляр – Центру, третий - Работодателю.

9. ТАРАПТАРДЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЛАРЫ, РЕКВИЗИТТЕРІ МЕН ҚОЛДАРЫ/ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

"ОРТАЛЫҚ"/"ЦЕНТР" "_____" (әкімшінің атауы)/ "_____" (наименование администратора) Мекен-жайы/Адрес: _____ _____ тел. _____ БИН: _____ IBAN: _____ Банктік реквизиттер/ Банковские реквизиты: _____ Қолы/Подпись: _____ (Фамилия, Имя, Отчество/ Тегі,Аты, Әкесінің аты) (ол болған жағдайда/при его наличии)	"КОНКУРС ЖЕҢІМПАЗЫ"/ "ПОБЕДИТЕЛЬ КОНКУРСА" _____ _____ (Тегі, Аты, Әкесінің аты (болған жағдайда)/ (Фамилия, Имя, Отчество. (при его наличии)) Қазақстан Республикасындағы тұрғылықты жерінің мекен-жайы/ Адрес места жительства в Республике Казахстан: _____ к-сі/улица _____, үй/ дом № ___, пәтері/кв. №___, тел. _____, e-mail _____ ЖСН/ИИН _____ Қазақстан Республикасы азаматының паспорты/ Қазақстан Республикасы азаматының жеке куәлігін растайтын құжат Паспорт гражданина Республики Казахстан/ документ, удостоверящий личность гражданина Республики Казахстан № _____, берілген/выдан _____, берілген күні/дата выдачи _____ Қолы/Подпись: _____ (Фамилия, Имя, Отчество/	"ЖҰМЫС БЕРУШІ"/ "РАБОТОДАТЕЛЬ" _____ _____ Мекен-жайы/ Адрес: _____ _____ _____ Банктік реквизиттер/ Банковские реквизиты: _____ _____ _____ Қолы/Подпись: _____ ___ (Фамилия, Имя, Отчество/ Тегі,Аты, Әкесінің аты)

	Тегі, Аты, Әкесінің аты) (ол болған жағдайда/при его наличии)	(ол болған жағдайда/при его наличии)

Приложение 7
к Правилам отбора претендентов
и прохождения научных стажировок
Форма

ДОГОВОР ГАРАНТИИ
к договору на прохождение научной стажировки

Ғылыми тағылымдамадан өтуге арналған 2024 жылғы "__"_____№ __ шартқа КЕПІЛДІК ШАРТ Астана қаласы 2024 жылғы "__"_____ Бұдан әрі "Орталық" деп аталатын "Халықаралық бағдарламалар орталығы" акционерлік қоғамы атынан Жарғы негізінде әрекет ететін Басқарма төрағасы _____ бір жағынан, бұдан әрі "Кепілдік беруші" деп аталатын _____ _____ атынан _____жылғы "__"_____ _____№___ Сенімхат негізінде әрекет ететін _____ _____, екінші жағынан төмендегі туралы осы шартты жасасты: 1. ШАРТТЫҢ МӘНІ 1.1. Осы Шарт бойынша Кепілдік беруші Орталық алдында "Болашақ" халықаралық стипендиясының иегері _____ (бұдан әрі - Стипендиат) Орталық және Стипендиат арасында жасалған 2024 жылғы "__"_____№ __ Ғылыми тағылымдамадан өтуге арналған шарт (бұдан әрі – Тағылымдамадан өтуге арналған шарт) бойынша барлық міндеттемелерін орындауына жауапты болуға міндеттеледі. 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТТЕРІ 2.1. Кепілдік беруші Стипендиатпен бірлесіп, Орталық алдында Стипендиат Тағылымдамадан өту шарты бойынша міндеттемелерін орындамаған жағдайдағы Стипендиаттың Тағылымдамадан өту бойынша тағылымдамасына жұмсалған шығындар сомасын қайтаруды, Орталық шығыстарын өндіріп алу бойынша сот шығындарын өтеуді, айыппұл төлеуді, және есеп күніне Орталықтың басқа да шығындарын қоса алғанда, Стипендиаттың Тағылымдамадан өту бойынша міндеттемелерін орындауына Стипендиат сияқты көлемде толық ортақ жауапкершілікте болуға міндеттеледі. 2.2. Кепілдік беруші осы шарттың 2.1-тармағында көрсетілген міндеттемелерді Орталықтан Стипендиаттың Тағылымдамадан өту шарты	ДОГОВОР ГАРАНТИИ к договору на прохождение научной стажировки от "__" _____года №____ Город Астана от "__" _____года Акционерное общество "Центр международных программ", именуемое в дальнейшем "Центр", в лице председателя Правления _____ , действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый (-ая) в дальнейшем "Гарант", от имени которого(-ой) действует _____ на основании Доверенности от "__"_____ года №___, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем: 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА 1.1. По настоящему договору Гарант принимает на себя полную солидарную ответственность за исполнение обладателем международной стипендии "Болашак" _____ (далее - Стипендиат) всех своих обязательств по договору на прохождение научной стажировки от "__" _____года №__ (далее - Договор на прохождение стажировки) заключенному между Центром и Стипендиатом. 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН 2.1. Гарант обязуется нести полную солидарную ответственность со Стипендиатом перед Центром за исполнение обязательств по договору на прохождение стажировки, в том же объеме, как и Стипендиат, включая, в случае неисполнения Стипендиатом обязательств по договору на прохождение стажировки, возврат суммы расходов, потраченных на стажировку Стипендиата по договору на прохождение стажировки, возмещение судебных издержек по взысканию расходов Центра, выплаты штрафа, и других убытков Центра на день расчетов. 2.2. Гарант обязуется исполнить обязательства, указанные в п.2.1 настоящего договора в месячный срок со дня получения требования от Центра о неисполнении Стипендиатом обязательств по договору на прохождение стажировки.

бойынша міндеттемелерін орындамауы туралы хабарлама алған күннен бастап бір айлық мерзімде орындауға міндеттеледі.

2.3. Кепілдік берушінің жауапкершілігіне негіз Стипендиаттың Тағылымдамадан өту шарты бойынша міндеттемелерін орындамауы және/немесе тиісінше орындамауы болып табылады.

2.4. Стипендиат Оқуды ұйымдастыру шарты бойынша Орталық алдындағы міндеттемелерін орындамаған және/немесе тиісінше орындамаған жағдайда, Орталық Стипендиат міндеттемелерді орындау туралы талаптарды қанағаттандырмаған жағдайда көрсетілген талаптарды орындалмаған бөлігінде кепілдік берушіге қоюға құқылы.

2.5. Кепілдік беруші кез келген уақытта өз бастамасы бойынша (Орталықтың жазбаша талабын алмай-ақ) Стипендиаттың Тағылымдамадан өту шарты бойынша оқуына жұмсалған шығындар сомасын төлеуге, Орталық шығыстарын өндіріп алу бойынша сот шығындарын өтеуге, айыппұл және Орталықтың басқа да шығындарын төлеуге құқылы.

2.6. Егер Кепілдік беруші Орталықтың Тағылымдамадан өту шарты бойынша барлық шығыстарын өтейтін болса, оған Орталықтың нақты қанағаттандырылған талаптары көлеміндегі құқығы көшетін болады.

2.7. Кепілдік берушінің осы Шарт бойынша міндеттемелерін орындауы үшін Орталық Кепілдік берушінің кез келген мүлкін өндіріп алуға құқылы.

2.8. Орталық тиісті ұйымдардан Кепілдік берушінің мүліктік жағдайын ресми нақтылауын талап етуге құқылы.

2.9. Кепілдік берушінің жауапкершілігін арттыруға немесе өзге де теріс салдарларға әкеп соғатын осы Шартқа барлық түзетулер мен өзгертулер Кепілдік берушінің жазбаша келісімімен ғана жасалуы тиіс.

3. КЕПІЛДІК МЕРЗІМДЕРІ

3.1. Кепілдік беру:

- Стипендиат Тағылымдамадан өту шарты бойынша міндеттемелерді орындаған болса;

- Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де жағдайларда тоқтатылады.

3.2. Кепілдік беруді ұсыну үшін ақы төлеу осы Шартта көзделмеген.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ ЖӘНЕ ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

4.1. Кепілдік беруші осы Шартқа қол қою кезінде құқықтық қабілетінің/әрекетке қабілетсіздігі шектелмегенін, жаңылысу, алдану, зорлық көрсету, қорқыту, арам ниетті келісім ісерінің болмағанын, сондай-ақ осы Шартты орындау мазмұны, шарттары мен тәртібі және оны жасасу салдарлары түсіндірілгенін, және оған қол Орталық, Стипендиат

2.3. Основанием ответственности Гаранта является неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Стипендиатом обязательств по договору на прохождение стажировки.

2.4. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Стипендиатом обязательств перед Центром, при неудовлетворении Стипендиатом требования об исполнении обязательства Центр вправе заявить указанное требование в неисполненной части Гаранту.

2.5. Гарант вправе в любое время по своей инициативе (без получения письменного требования Центра) оплатить всю сумму расходов, потраченных на стажировки Стипендиата по договору на прохождение стажировки, возмещение судебных издержек по взысканию расходов Центра, выплаты штрафа, и других убытков Центра.

2.6. В случае если Гарант возместит все расходы Центра по договору на прохождение стажировки, к нему переходят права Центра в объеме фактически удовлетворенных требований.

2.7. Во исполнение обязательств Гаранта по настоящему Договору, Центр имеет право обратить взыскание на любое имущество Гаранта.

2.8. Центр вправе затребовать официальное подтверждение имущественного положения Гаранта у соответствующих организаций.

2.9. Все поправки и изменения к настоящему Договору, влекущие увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для Гаранта должны совершатся только с письменного согласия Гаранта.

3. СРОКИ ГАРАНТИИ

3.1. Гарантия прекращается:

- в случае исполнения Стипендиатом обязательств по договору на прохождение стажировки;

- в иных, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, случаях.

3.2. Плата за предоставление Гаранта настоящим Договором не предусматривается.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. Гарант подтверждает, что при подписании настоящего Договора в правоспособности/дееспособности не ограничен, не находится под влиянием заблуждения, обмана, насилия, угрозы, злонамеренного соглашения, а также содержание, условия, порядок исполнения настоящего Договора и последствия его заключения ему разъяснены и понятны, и он подписан им без оказания какого-либо давления со стороны Центра, Стипендиата или третьих лиц или вследствие стечения тяжелых обстоятельств, понимает суть

немесе үшінші тұлға тарапынан немесе күрделі жағдайлар салдарынан болмағандығын, қол қоятын Шарттың мәнін түсінетіндігін және оның шарттары Кепілдік берушіге әділетсіз болып табылмайтындығын мақұлдайды. 4.2. Осы Шарттан туындайтын даулар мен шағымдарды Тараптар келіссөздер арқылы шешеді. 4.3. Келіссөздер арқылы келісу мүмкін болмаған жағдайда, даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Астана қаласының соттарында сот тәртібімен шешуге жатады. 5. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР 5.1. Осы Шарт Тағылымдамадан өтуге арналған шарттың барлық әрекет ету мерзімі ішінде қолданыста болады және Стипендиат Тағылымдамадан өту шарты бойынша барлық міндеттемелерін толық орындағанға дейін әрекет етеді. 5.2. Осы Шартты орындаудан бір жақты бас тарту және осы Шартқа бір жақты өзгеріс енгізуге және/немесе толықтыруға жол берілмейді. 5.3. Осы Шарт 2 (екі) данада, Тараптардың әрқайсысына бір данадан жасалған.	подписываемого Договора и его условия не являются для Гаранта кабальными. 4.2. Споры и претензии, вытекающие из настоящего Договора разрешаются Сторонами путем переговоров. 4.3. В случае не достижения соглашения путем переговоров, споры и разногласия подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан в судах города Астана. 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ 5.1. Настоящий Договор действует в течение всего срока действия договору на прохождение стажировки и действует до полного выполнения Стипендиатом всех обязательств по договору на прохождение стажировки. 5.2. Односторонний отказ от исполнения настоящего Договора и одностороннее изменение и/или дополнение настоящего Договора не допускается. 5.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. ТАРАПТАРДЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЛАРЫ, РЕКВИЗИТТЕРІ МЕН ҚОЛДАРЫ/ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

"ОРТАЛЫҚ"/"ЦЕНТР" "_____" (әкімшінің атауы)/ "_____" (наименование администратора) Мекен-жайы/Адрес: _____ _____ тел. _____ БИН: _____ IBAN: _____ Банктік реквизиттер/ Банковские реквизиты: _____ Қолы/Подпись: _____ (Фамилия, Имя, Отчество/	"Кепілдік беруші" /" Гарант" _____ _____ (Тегі, Аты, Әкесінің аты (болған жағдайда)/ (Фамилия, Имя, Отчество (при его наличии)) Қазақстан Республикасындағы тұрғылықты жерінің мекен- жайы/ Адрес места жительства в Республике Казахстан: _____ к-сі/улица _____, үй/ дом № ___, пәтері/кв. №___, тел. _____, e-mail _____ ЖСН/ИИН _____ Қазақстан Республикасы азаматының паспорты/ Қазақстан Республикасы азаматының жеке куәлігін растайтын құжат Паспорт гражданина Республики Казахстан/ документ, удостоверящий личность гражданина Республики Казахстан № _____,

Тегі,Аты, Әкесінің аты) (ол болған жағдайда/при его наличии)	берілген/выдан _____, берілген күні/дата выдачи _____ Қолы/Подпись: _____ (Фамилия, Имя, Отчество/ Тегі,Аты, Әкесінің аты) (ол болған жағдайда/при его наличии)

Приложение 8
к Правилам отбора претендентов
и прохождения научных стажировок

Отчет о прохождении научной стажировки

Фамилия, Имя, Отчество (при его наличии) победителя конкурса:
_____

Направление научного исследования при прохождении научной стажировки:
_____

Отчет (промежуточный/итоговый) (нужное подчеркнуть)

№ п/п	Программа прохождения научной стажировки		Примечание
1	2	3	4
1	Страна прохождения научной стажировки		
2	Зарубежная организация		
3	Продолжительность		
4	Специальность		
5	Тема		
6	Задачи		
7	Актуальность (участие в конференциях, семинарах, круглых столах, форумах и прочее) и новизна		
8	Цели		
9	Используемые методы научного исследования		
10	Материально-технические средства		
11	Достигнутые результаты (поданные статьи в международные научные издания, патенты, монографии и прочее)		
12	Выполнение поставленных задач в соответствии с программой стажировки		

	и планом-графиком прохождения научной стажировки		
13	Пути внедрения результатов стажировки в Республике Казахстан		

Примечание:

Победитель конкурса _____ _____

(подпись) Фамилия, Имя, Отчество (при его наличии)

Руководитель зарубежной организации_____ _____

(подпись) Фамилия, Имя, Отчество (при его наличии)

Приложение 9
к Правилам отбора претендентов
и прохождения научных стажировок

Таблица ранжирования конкурсного отбора

Сноска. Правила дополнены приложением 9 в соответствии с приказом Министра науки и высшего образования РК от 20.01.2025 № 20 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); с изменениями, внесенными приказом и.о. Министра науки и высшего образования РК от 04.07.2025 № 338 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Конкурсный отбор состоит из 3-х туров

Формула расчета итогового балла для ранжирования претендентов КТ (30 б) + ЭК (70 б) = 100 б

где:

КТ – комплексное тестирование;

ЭК – экспертная комиссия.

1) Комплексное тестирование по определению уровня интеллектуальных способностей, личностно-деловых компетенций, психологической готовности к прохождению научной стажировки за рубежом:

тесты на анализ вербальной и числовой информации, направленные на определение уровня способностей анализировать новую информацию в сжатые сроки;

личностный опросник, позволяющий структурированно собрать информацию о личностно-деловых качествах претендента и психологической готовности претендента к обучению за рубежом. В фокусе внимания потенциал к проявлению компетенций, позволяющих эффективно коммуницировать и адаптироваться в новой среде, успешно справляясь со сложностями эмоционально, принимать решения и реализовывать задуманное.

Комплексное тестирование является отборочным туром с допуском на следующий тур. Претендент, не набравший установленный рабочим органом пороговый балл – 18 (

восемнадцать) на первом туре (не менее 6 (шести) баллов по каждому разделу теста), не допускается к участию во втором туре;

2) Персональное собеседование с членами экспертной комиссии (далее –ЭК), где определяются уровень профессиональной подготовки претендента, теоретических знаний и наличие профессиональных компетенций в выбранной области специализации.

Таблица Комплексного тестирования для прохождения на следующий тур

Вербальный тест	**Присваиваемый балл**
37-48- высокий	10
31-36- выше среднего	8
20-30- средний	6
11-19- ниже среднего	Не проходной балл
10 баллов и ниже	Не проходной балл
Числовой тест	Присваиваемый балл
20-25 – высокий	10
15-19 – выше среднего	8
8-14 – средний	6
4-7 – ниже среднего	Не проходной балл
3 балла и ниже	Не проходной балл
Личностный опросник	Присваиваемый балл
31-35 баллов	10
21-30 баллов	8
20 баллов и ниже	6

Ранжирование по собеседованию с членами ЭК

Средний балл ЭК	**Самый низкий балл по ЭК**
29 -70	Рекомендован
28 баллов и ниже	Не рекомендован

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан