

Об утверждении профессионального стандарта в сфере социальной защиты

Приказ Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 29 июня 2023 года № 262. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 июня 2023 года № 32943.

Примечание. Вводится в действие с 01.07.2023 в соответствии с пунктом 4 настоящего приказа.

В соответствии с пунктом 7 статьи 64 Социального кодекса Республики Казахстан ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить профессиональный стандарт в сфере социальной защиты согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту социальных услуг в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие с 1 июля 2023 года и подлежит официальному опубликованию.

Заместитель Премьер-Министра -

*Министр труда и социальной
защиты населения*

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство просвещения

Республики Казахстан

Т. Дуйсенова

Приложение к приказу
Заместитель Премьер-Министра -
Министр труда и социальной
защиты населения
Республики Казахстан
от 29 июня 2023 года № 262

Профессиональный стандарт в сфере социальной защиты

Глава 1. Общие положения

1. Профессиональный стандарт в сфере социальной защиты предназначен для определения требований к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда.

Настоящий профессиональный стандарт позволит создать образовательные программы, в том числе для обучения персонала на предприятиях, для сертификации работников и выпускников образовательных учреждений, для решения широкого круга задач в области управления персоналом.

2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

1) специальные социальные услуги – комплекс услуг, обеспечивающих лицу (семье) условия для преодоления оснований, объективно нарушающих жизнедеятельность человека и направленных на создание равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества;

2) пробация (ресоциализация) – система видов деятельности и индивидуально определяемых мер контрольного и социально-правового характера, направленных на коррекцию поведения лиц, категории которых определены законом, для предупреждения совершения ими уголовных правонарушений;

3) социальная работа – деятельность по оказанию помощи отдельным лицам, семьям в реализации их социальных прав и гарантий компенсацией нарушенных или утраченных функций, препятствующих их полноценному социальному функционированию;

4) социальный работник – работник, оказывающий специальные социальные услуги и (или) осуществляющий оценку и определение потребности в специальных социальных услугах, имеющий необходимую квалификацию, соответствующую установленным требованиям;

5) квалификация – степень профессиональной подготовленности работника, наличие знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения определенной степени сложности работы;

6) уровень квалификации – совокупность требований к уровню подготовки и компетенции работника, дифференцируемой по параметрам сложности, нестандартности трудовых действий, ответственности и самостоятельности;

7) знание – результат усвоения информации посредством обучения и личного опыта, совокупность фактов, принципов, теории и практики, относящихся к сфере обучения или работы; компонент квалификации, который обязательно должен подвергаться оценке;

8) навыки – качество, развиваемое через обучение или проведение определенных исследований, работ и характеризует способность к выполнению определенных интеллектуальных или физических действий, как на рабочем месте, так и в обыденной жизни;

9) трудовая функция – набор взаимосвязанных действий, направленных на решение одной или нескольких задач процесса труда;

10) умения – способность применять знания и проявить компетентность с целью осуществления деятельности и решения задач (применение логического, интуитивного, творческого и практического мышления);

11) профессия – степень профессиональной подготовленности работника, наличие знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения определенной степени сложности работы;

12) профессиональная подгруппа – совокупность профессий, сформированная целостным набором трудовых функций и необходимых для их выполнения компетенций;

13) профессиональная группа – совокупность профессиональных подгрупп, имеющая общую интеграционную основу (аналогичные или близкие назначение, объекты, технологии, в том числе средства труда) и предполагающая схожий набор трудовых функций и компетенций для их выполнения;

14) индивидуальная программа абилитации и реабилитации лица с инвалидностью (далее – индивидуальная программа) – документ, определяющий конкретные объемы, виды и сроки проведения абилитации и реабилитации лица с инвалидностью на основе его индивидуальных потребностей;

15) компетенция – способность работника применять знания, умения и опыт в профессиональной и трудовой деятельности;

16) Отраслевые рамки квалификаций (ОРК) – составная часть (подсистема) национальной системы квалификаций, рамочная структура дифференцированных уровней квалификации, признаваемых в отрасли;

17) Национальная рамка квалификаций (НРК) – системное и структурированное описание уровней квалификаций, признаваемых на рынке труда.

Глава 2. Паспорт профессионального стандарта

3. Цель разработки профессионального стандарта: представить по профессии системное и структурированное описание трудовых функций, соответствующих требованиям к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников.

4. Стандарт определяет основы программ подготовки, повышения квалификации работника и возможности для непрерывного профессионального развития.

Глава 3. Карточки профессий

5. Наименование профессий:

1) начальник структурного подразделения (отдела, сектора, группы) организации социальной защиты – 7 уровень квалификации по ОРК;

- 2) специалист по социальной работе (социальный работник) – 4-6 уровни квалификации по ОРК;
- 3) социальный работник – 4-5 уровни квалификации по ОРК;
- 4) социальный работник по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах – 6 уровень квалификации по ОРК;
- 5) консультант по социальной работе (общий профиль) (Супервизор) - 6 уровень квалификации по ОРК;
- 6) социальный психолог – 6 уровень квалификации по ОРК;
- 7) социальный работник с осужденными в пенитенциарной системе – 6-7 уровни квалификации по ОРК.

Карточки профессий приводятся в приложении к настоящему профессиональному стандарту.

Приложение
к профессиональному стандарту
в сфере социальной защиты

Примечание ИЗПИ!

Приложение предусматривается в редакции приказа Министра труда и социальной защиты населения РК от 31.03.2026 № 109 (вводится в действие с 12.07.2026).

Карточка профессии	"Начальник структурного подразделения (отдела, сектора, группы) организации социальной защиты"
Код профессии	1344-0-004
Наименование профессии	Начальник структурного подразделения (отдела, сектора, группы) организации социальной защиты
Уровень квалификации по ОРК	7
Другие возможные наименования профессии:	Заведующий отделом (отделением) социальной помощи на дому
Уровень квалификации для профессии	

<p>согласно типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения</p>	<p>Приказ исполняющего обязанности Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 25 октября 2017 года № 360 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 16057) (далее - типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения).</p> <p>Требования к квалификации: высшее (или послевузовское) образование (социальное, экономическое, юридическое, педагогическое, медицинское) и стаж работы на должностях в организациях социальной защиты населения или соответствующего профиля не менее 3 лет.</p>	
<p>Уровень профессионального образования</p>	<p>Высшее Послевузовское образование (социальное, экономическое, юридическое, педагогическое, медицинское)</p>	
<p>Трудовые функции:</p>	<p>Обязательные трудовые функции:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Управление структурным подразделением (отдела, сектора, группы) организации социальной защиты. 2. Организация и предоставление специальных социальных услуг 3. Управление кадровыми ресурсами подразделения.
		<p>Умения и навыки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Руководство работой структурного подразделения. 2. Осуществление подготовки планов работы, определение конкретных направлений деятельности работников структурного подразделения. 3. Проведение анализа работы и принимает меры по улучшению эффективности деятельности структурного подразделения. 4. Обеспечение контроля по ведению структурным подразделением внутренней документации 5. Участие в разработке учебно-методической документации. 6. Изучение и применение передового отечественного и зарубежного опыта по вопросам социальной работы.

<p>Трудовая функция 1: Управление и структурным подразделением (отдела, сектора, группы) организации социальной защиты</p>	<p>Задача: Планирование и контроль деятельности структурного подразделения</p>	<p>7. Осуществление работы по взаимосвязи и эффективному сотрудничеству с организациями.</p> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Конституция Республики Казахстан; 2. Кодекс Республики Казахстан "Социальный кодекс Республики Казахстан" (далее – Социальный кодекс). 3. Кодекс Республики Казахстан "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс о здоровье народа и системе здравоохранения). 4. Кодекс Республики Казахстан "О браке (супружестве) и семье" (далее – Кодекс о браке и семье). 5. Кодекс Республики Казахстан "Трудовой кодекс Республики Казахстан" (далее – Трудовой кодекс); 6. Закон Республики Казахстан "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями" (далее – Закон о социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями); 7. Закон Республики Казахстан "О правах ребенка в Республике Казахстан" (далее – Закон о правах ребенка); 8. Закон Республики Казахстан "О противодействии коррупции" (далее – Закон о противодействии коррупции); 9. Закон Республики Казахстан "О государственных закупках"; 10. Закон Республики Казахстан "О языках в Республике Казахстан" (далее – Закон о языках); 11. Приказ Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 21 февраля 2022 года № 55 "Об утверждении Правил пожарной безопасности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 26867) (далее – Правила пожарной безопасности).
<p>Трудовая функция</p>		<p>Умения и навыки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение проведения работы по выявлению и учету лиц (семьи), нуждающихся в специальных социальных услугах (далее – контингент). 2. Формирование и ведение банка данных нуждающихся в социальной поддержке граждан. 3. Определение числа обслуживаемых и объем работы специалистов отделения в соответствии со стандартом оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения; 4. Анализ результатов качества предоставляемых социальных услуг и соответствие их потребностям контингента. 5. Рассмотрение и принятие мер по заявлениям и предложениям контингента.

<p>функция 2: Организация и предоставление специальных социальных услуг</p>	<p>Задача: Проведение мероприятий по профилактике возникновения нуждемости в специальных социальных услугах</p>	<p>6. Осуществление взаимодействия с организациями по оказанию услуг, в том числе медицинских, педагогических, психологических, социально-бытовых с учетом индивидуальных потребностей контингента. 7. Внесение предложений по совершенствованию форм и методов оказания специальных социальных услуг. Знание законодательства по профилю, специализации и особенностям организации обслуживания детей, детей с инвалидностью, престарелых и лиц с инвалидностью; по основам социологии, психопатологии, психосоциальные аспекты помощи детям, лицам пенсионного возраста и лицам с инвалидностью; по основам психопрофилактики; передовой отечественный и зарубежный опыт в области оказанию социальных услуг; специфику работы в различной социальной среде; формы и методы воспитательной и социальной работы; способы сбора и анализа информации; методы выявления экстремальных ситуаций.</p>
<p>Трудовая функция 3: Управление кадровыми ресурсами и структурного подразделения</p>	<p>Задача: Формирование и регулирование кадрового состава</p>	<p>Умения и навыки: Организация работы по взаимосвязи и эффективному сотрудничеству с организациями с целью обучения, обмена опытом, повышения квалификации работников структурного подразделения; Участие в разработке учебно-методической документации; Изучение и применение передового отечественного и зарубежного опыта по вопросам социальной работы; Применение новейших технологий в работе структурного подразделения; Обеспечение представления необходимой отчетности и достоверности статистических сведений; Обеспечение соблюдения правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм. Знания: 1. Трудовой кодекс. 2. Законодательство по вопросам управления персоналом. 3. Правила пожарной безопасности</p>
<p>Требования к личности</p>	<p>Ответственность, самостоятельное управление и контроль процессами трудовой деятельности, умение принимать самостоятельные решения, добросовестность. Аналитический склад ума.</p>	

ным компетенциям	Терпение и коммуникабельность, доброжелательность, добропорядочность, бескорыстность, этичность,	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	8 уровень	Первые руководители учреждений, организаций и предприятий
Связь с КС	Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения.	Начальник структурного подразделения (отдела, сектора, группы) организации социальной защиты
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии	"Специалист по социальной работе"	
Код профессии	2635-3-001	
Наименование профессии	Специалист по социальной работе (социальный работник)	
Уровень квалификации по ОРК	4	
Другие возможные наименования профессии	Специалист по социальной работе (оказание социально-медицинских услуг)	
Уровень квалификации для профессии согласно типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, социальной защиты и занятости населения	<p>Специалист среднего уровня квалификации:</p> <p>высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) (социальное, педагогическое, медицинское) образование и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет;</p> <p>первой категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) (социальное, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет;</p> <p>второй категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) (социальное, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 1 года;</p> <p>без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) (социальное, педагогическое, медицинское) без предъявления требований к стажу работы.</p>	
Уровень профессионального образования	Техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) социальное, педагогическое, медицинское, образование	
Трудовые функции:	Обязательные трудовые функции:	Организация и предоставление специальных социальных услуг

Умения и навыки:

1. Организация мер по предоставлению необходимых специальных социальных услуг нуждающемуся лицу (семье) для преодоления трудной жизненной ситуации, либо предупреждения ее возникновения.
2. Координация работы по разработке индивидуального плана работы и журнала/электронной картотеки, осуществление контроля за их качественным заполнением и исполнением, проведение ежемесячного мониторинга выявления больных, которым требуются услуги паллиативной помощи и сестринского ухода.
3. Анализ качества и виды оказываемых услуг.
прогнозирование перспективы их развития, динамику нуждающихся в социальном обслуживании.
4. Оказание содействия в поддержании гражданами контактов с родными и близкими, написании писем, составлении заявлений, ознакомление с печатными изданиями.
5. Разработка предложения по совершенствованию специальных социальных услуг.

Организация и предоставление специальных социальных услуг

Задача:
Проведение мероприятий по профилактике возникновения нуждемости в специальных социальных услугах

6. Осуществление методического руководства и контроль за деятельностью работников, оказывающих специальные социальные услуги и качеством их предоставления.

7. Содействие в привлечении лиц, оказывающих благотворительную и спонсорскую помощь для оказания социальной помощи подопечным.

8. Повышение квалификации на постоянной основе.

9. Обеспечение качественного ведения установленных документов, своевременная отчетность (ведомственную и статистическую).

10. Обеспечение выполнения Правил пожарной безопасности

Знания:

1. Конституция Республики Казахстан;
2. Социальный кодекс.
3. Кодекс о здоровье народа и системе здравоохранения.
4. Кодекс о браке и семье.
5. Трудовой кодекс.
6. Закон о социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями).
7. Закон о правах ребенка.

8. Закон о противодействии коррупции.
 9. Закон о языках; теорию и практику социальной работы; особенности психологии личности и отдельных категорий граждан; основы психологии, педагогики, геронтологии, этики; программно-методическую литературу по социальной работе; системы социальных гарантий и преимуществ, установленные для лиц с инвалидностью, ветеранов войны и труда; формы и методы воспитательной и социальной работы; специфику работы в различной социальной среде; организацию социальной работы, социально-психологические аспекты помощи лицам пенсионного возраста и лицам с инвалидностью, жертвам бытового насилия, жертвам торговли людьми; отечественную и международную практику оказания социальных услуг; особенности быта и семейного воспитания; Правила пожарной безопасности.

Требования к личностным компетенциям

Навыки коммуникации, эмоциональная отзывчивость, работа в команде, ответственность, исполнительность, бескорытность.

5 уровень

Специалист в организациях

Связь с другими профессиями в рамках ОРК		социальной защиты населения
Связь с КС	Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения.	Специалист по социальной работе
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии	Специалист по социальной работе	
Код профессии	2635-3-001	
Наименование профессии	Специалист по социальной работе (социальный работник)	
Другие возможные наименования профессии	3350-0-009 Специалист в организациях социальной защиты населения 3412-0-005 Работник по социальной работе (Кейс менеджер социальный работник по сопровождению семьи) 2635-3-003 Специалист по социальной работе, приют для престарелых 2635-8-003 Специалист по социальной работе, уход за детьми с инвалидностью и лицами с инвалидностью старше 18 лет с психоневрологическими заболеваниями 2635-8-004 Специалист по социальной работе, уход за престарелыми и лицами с инвалидностью 2635-3-001 Специалист по социальной работе (оказание социально-медицинских услуг)	
Уровень квалификации по ОРК	5	
Уровень квалификации для профессии согласно типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, социальной защиты и занятости населения	Специалист высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) (социальное, педагогическое, медицинское) образование и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет; первой категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) (социальное, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет; второй категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) (социальное, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 1 года; без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) (социальное, педагогическое, медицинское) без предъявления требований к стажу работы.	
Уровень профессионального образования	Техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) (социальное, педагогическое, медицинское) образование	
		Организация и предоставление

Трудовые функции:	Обязательные трудовые функции:	специальных социальных услуг
		<p>Умения и навыки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация мер по предоставлению необходимых специальных социальных услуг нуждающемуся лицу (семье) для преодоления трудной жизненной ситуации, либо предупреждения ее возникновения. 2. Координация работы по разработке индивидуального плана работы и журнала/электронной картотеки, осуществление контроля за их качественным заполнением и исполнением, проведение ежемесячного мониторинга выявления больных, которым требуются услуги паллиативной помощи и сестринского ухода 3. Анализ качества и виды оказываемых услуг; прогнозирование перспективы их развития, динамику нуждающихся в социальном обслуживании; 4. Оказание содействия в поддержании гражданами контактов с родными и близкими, написании писем, составления заявлений, ознакомление с печатными изданиями; 5. Разработка предложения по совершенствованию

Организация и предоставление специальных социальных услуг

Задача:

Проведение мероприятий по профилактике возникновения нужды в специальных социальных услугах

специальных социальных услуг;
6. Осуществление методического руководства и контроль за деятельностью работников, оказывающих специальные социальные услуги и качеством их предоставления;
7. Содействие в привлечении лиц, оказывающих благотворительную и спонсорскую помощь для оказания социальной помощи подопечным;
8. Повышение квалификации на постоянной основе;
9. Обеспечение качественного ведения установленных документов, своевременная отчетность (ведомственную и статистическую);
10. Обеспечение выполнения Правил пожарной безопасности

Знания:

1. Конституция Республики Казахстан;
2. Социальный кодекс.
3. Кодекс о здоровье народа и системе здравоохранения.
4. Кодекс о браке и семье.
5. Трудовой кодекс.
6. Закон о социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями).

7. Закон о правах ребенка.

8. Закон о противодействии коррупции.

9. Закон о языках.

10. Закон Республики Казахстан "О профилактике бытового насилия" (далее - Закон о профилактике бытового насилия);

безопасность и охрану труда на рабочем месте ;

теорию и практику социальной работы;

особенности психологии личности и отдельных категорий граждан;

основы психологии, педагогики, геронтологии, этики;

программно-методическую литературу по социальной работе;

системы социальных гарантий и преимуществ, установленные для лиц с инвалидностью, ветеранов войны и труда;

формы и методы воспитательной и социальной работы;

специфику работы в различной социальной среде;

организацию социальной работы, социально-психологические аспекты помощи лицам пенсионного возраста и лицам с инвалидностью, жертвам бытового насилия, жертвам торговли людьми; отечественную и международную

		практику оказания социальных услуг; особенности быта и семейного воспитания.
Требования к личностным компетенциям	Навыки коммуникации, эмоциональная отзывчивость, работа в команде, ответственность, исполнительность, бескорытность.	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	6 уровень	Специалист по социальной работе
Связь с КС	Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения	Специалист по социальной работе
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии	Специалист по социальной работе	
Код профессии	2635-3-001	
Наименование профессии	Специалист по социальной работе	
Другие возможные наименования профессии:	2635-8-003 - Специалист по социальной работе, уход за детьми с инвалидностью и лицами с инвалидностью старше 18 лет с психоневрологическими заболеваниями 2635-8-004 - Специалист по социальной работе, уход за престарелыми и лицами с инвалидностью 2635-3-003 Специалист по социальной работе, приют для престарелых 2635-3-004 Специалист службы социальной защиты населения	
Уровень квалификации по ОРК	6	
Уровень квалификации для профессии согласно типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, социальной защиты и занятости населения	Специалист высшего уровня квалификации: высшей категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет; первой категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет; второй категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет; без категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование без требований к стажу работы по специальности	
Уровень профессионального образования	Высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование	
Трудовые функции:	Обязательные трудовые функции:	Организация и предоставление

специальных
социальных услуг

Умения и навыки:
1. Организация мер по предоставлению необходимых специальных социальных услуг нуждающемуся лицу (семье) для преодоления трудной жизненной ситуации, либо предупреждения ее возникновения.
2. Координация работы по разработке индивидуального плана работы и журнала/электронной картотеки, осуществление контроля за их качественным заполнением и исполнением, проведение ежемесячного мониторинга выявления больных, которым требуются услуги паллиативной помощи и сестринского ухода
3. Анализ качества и виды оказываемых услуг;
прогнозирование перспективы их развития, динамику нуждающихся в социальном обслуживании;
4. Оказание содействия в поддержании

Организация и предоставление специальных социальных услуг

Задача:

Проведение мероприятий по профилактике возникновения нуждаемости в специальных социальных услугах

гражданами контактов с родными и близкими, написании писем, составления заявлений, ознакомление с печатными изданиями;

5. Разработка предложения по совершенствованию специальных социальных услуг ;
6. Осуществление методического руководства и контроль за деятельностью работников, оказывающих специальные социальные услуги и качеством их предоставления;
7. Содействие в привлечении лиц, оказывающих благотворительную и спонсорскую помощь для оказания социальной помощи подопечным;
8. Повышение квалификации на постоянной основе;
9. Обеспечение качественного ведения установленных документов, своевременная отчетность (ведомственную и статистическую);
10. Обеспечение выполнения

Правил пожарной безопасности

Знания:

1. Конституция Республики Казахстан;
2. Социальный кодекс.
3. Кодекс о здоровье народа и системе здравоохранения.
4. Кодекс о браке и семье.
5. Трудовой кодекс.
6. Закон о социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями).
7. Закон о правах ребенка.
8. Закон о противодействии коррупции.
9. Закон о языках.
10. Закон о профилактике бытового насилия; безопасность и охрану труда на рабочем месте; теорию и практику социальной работы; особенности психологии личности и отдельных категорий граждан; основы психологии, педагогики, геронтологии, этики; программно-методическую

		<p>литературу по социальной работе; системы социальных гарантий и преимуществ, установленные для лиц с инвалидностью, ветеранов войны и труда; формы и методы воспитательной и социальной работы; специфику работы в различной социальной среде; организацию социальной работы, социально-психологические аспекты помощи лицам пенсионного возраста и лицам с инвалидностью, жертвам бытового насилия, жертвам торговли людьми; отечественную и международную практику оказания социальных услуг ; особенности быта и семейного воспитания; Правила пожарной безопасности.</p>
<p>Требования к личностным компетенциям</p>	<p>Навыки коммуникации, стрессоустойчивость, работа в команде, ответственность, исполнительность, умение работать с большим объемом информации.</p>	
	<p>7 уровень</p>	<p>Заведующий отделом (отделением) социальной помощи на дому. Руководитель структурного</p>

Связь с другими профессиями в рамках ОРК		подразделения (отдела, сектора, группы) организации социальной защиты.
Связь с КС	Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения.	Специалист по социальной работе
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии	Социальный работник	
Код профессии	3412-0-008	
Наименование профессии	Социальный работник	
Другие возможные наименования профессии:	3412-0-005 Работник по социальной работе	
Уровень квалификации по ОРК	4	
Уровень квалификации для профессии согласно типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, социальной защиты и занятости населения	<p>Специалист среднего уровня квалификации:</p> <p>высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) социальное, экономическое, педагогическое, медицинское, психологическое и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации первой категории не менее 2 лет;</p> <p>первой категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) социальное, педагогическое, медицинское, психологическое и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации второй категории не менее 1 года;</p> <p>второй категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) социальное, экономическое, педагогическое, медицинское, психологическое и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 1 года;</p> <p>без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) социальное, экономическое, педагогическое, медицинское, психологическое или основное среднее образование и сертификат по социальной подготовке.</p>	
Уровень профессионального образования	Техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) социальное, экономическое, педагогическое, медицинское, психологическое образование, или основное среднее образование и сертификат по социальной подготовке.	
Трудовые функции:	Обязательные трудовые функции:	Организация и предоставление специальных социальных услуг
		Умения и навыки:

1. Выявляет одиноких престарелых и нетрудоспособных граждан, проживающих в зоне обслуживания и нуждающихся в посторонней помощи; детей с инвалидностью и лиц с инвалидностью старше 18 лет с психоневрологическими заболеваниями, проживающих в зоне обслуживания и нуждающихся в посторонней помощи;
2. Покупать за счет средств получателя социальных услуг и доставлять на дом продукты питания, промышленные товары первой необходимости, средства санитарии и гигиены, лекарственные средства и изделия медицинского назначения, средства ухода, книги, газеты, журналы.
3. Осуществлять помощь в приготовлении пищи.
4. Проводить уборку жилых помещений, в том числе с помощью специальных моющих и подручных средств.
5. Снимать показания счетчиков электро-, газо- и водоснабжения, заполнять квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг.
6. Взаимодействовать с организациями, предоставляющими услуги населению по стирке, ремонту, химчистке вещей, уборке помещений, ремонту жилых помещений.
7. Оформлять необходимую документацию по направлениям своей деятельности.
8. Использовать в своей деятельности информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-ресурсы.
9. Проводит обучение детей и лиц старше 18 лет навыкам самообслуживания, поведения, самоконтроля и общения;
10. Организует досуг ребенка и лиц старше 18 лет (игры, чтение

Организация и предоставление специальных социальных услуг

Задача:

Проведение мероприятий по профилактике возникновения нуждаемости в специальных социальных услугах

книг, организация библиотечного обслуживания и другое);

11. Проводит работу с родителями и членами их семьи по реализации реабилитационных мероприятий и адаптации ребенка и лиц старше 18 лет в семье, посещение обслуживаемых детей и лиц старше 18 лет в больнице (в случае госпитализации);

12. Проводит обучение родителей ребенка и лиц старше 18 лет практическим навыкам общего ухода за больным ребенком и лицом старше 18 лет, методам и приемам, способствующим развитию ребенка и лиц старше 18 лет, двигательным и социальным навыкам;

13. Привлекает специалистов для оказания психологической помощи детям и лицам старше 18 лет и родителям;

14. Содействует в оформлении документов для установления опеки, попечительства, назначения пособий, определения в дома-интернаты или территориальные центры;

15. Содействует в выделении семьям, воспитывающим детей и лиц старше 18 лет, из числа малообеспеченных, адресной социальной помощи, другой гуманитарной помощи за счет средств благотворительных фондов, спонсоров, источников, не противоречащих законодательству;

16. Обеспечивает взаимодействие с учреждениями образования, здравоохранения, социального обслуживания, организациями в целях наиболее эффективного оказания услуг клиентам.

Знания:

1. Конституция Республики Казахстан;

		<p>2. Социальный кодекс.</p> <p>3. Кодекс о здоровье народа и системе здравоохранения.</p> <p>4. Закон о социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями).</p> <p>5. Закон о правах ребенка.</p> <p>6. Правила пожарной безопасности;</p> <p>основные принципы по организации социально-бытового обслуживания одиноких нетрудоспособных граждан;</p> <p>психологические и физиологические особенности пожилых людей;</p> <p>организацию коммунально-бытового обслуживания;</p> <p>санитарно-гигиенические требования по уходу за престарелыми, нетрудоспособными гражданами в домашних условиях;</p> <p>приемы оказания неотложной доврачебной помощи;</p> <p>основы трудового законодательства.</p>
Требования к личностным компетенциям	Навыки коммуникации, эмоциональная отзывчивость, работа в команде, ответственность, исполнительность, бескорытность.	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	5 уровень	Социальный работник
Связь с КС	Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения	Социальный работник по уходу за престарелыми и лицами с инвалидностью Социальный работник по уходу за детьми с инвалидностью и лицами с инвалидностью старше 18 лет с психоневрологическими заболеваниями
Условия содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии	Социальный работник	
Код профессии	3412-0-008	

Наименование профессии	Социальный работник	
Другие возможные наименования профессии:	3412-0-005 Работник по социальной работе (Кейс менеджер социальный работник по сопровождению семьи)	
Уровень квалификации по ОРК	5	
Уровень квалификации для профессии согласно типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, социальной защиты и занятости населения	<p>Специалист высшего уровня квалификации:</p> <p>высшей категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации первой категории не менее 2 лет;</p> <p>первой категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации второй категории не менее 1 года;</p> <p>второй категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 1 года;</p> <p>без категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) без предъявления требований к стажу работы;</p> <p>специалист среднего уровня квалификации:</p> <p>высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации первой категории не менее 2 лет;</p> <p>первой категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации второй категории не менее 1 года;</p> <p>второй категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 1 года;</p> <p>без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) или основное среднее образование и сертификат по социальной подготовке.</p>	
Уровень профессионального образования	Высшее социальное, экономическое, педагогическое, медицинское, психологическое образование, техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское)	
Трудовые функции:	Обязательные трудовые функции:	Организация и предоставление специальных социальных услуг
		Умения и навыки: 1. Выполняет работу по графику (плану),

Организация и
предоставление

Задача:

утвержденному
заведующим отделением;

2. Выявляет детей с инвалидностью и лиц с инвалидностью старше 18 лет с психоневрологическими заболеваниями (далее – дети и лица старше 18 лет), проживающих в зоне обслуживания и нуждающихся в посторонней помощи;
3. Проводит обучение детей и лиц старше 18 лет навыкам самообслуживания, поведения, самоконтроля и общения;
4. Организует досуг ребенка и лиц старше 18 лет (игры, чтение книг, организация библиотечного обслуживания и другое);
5. Проводит работу с родителями и членами их семьи по реализации реабилитационных мероприятий и адаптации ребенка и лиц старше 18 лет в семье, посещение обслуживаемых детей и лиц старше 18 лет в больнице (в случае госпитализации);
6. Проводит обучение родителей ребенка и лиц старше 18 лет практическим навыкам общего ухода за больным ребенком и лицом старше 18 лет, методам и приемам, способствующим развитию ребенка и лиц старше 18 лет, двигательным и социальным навыкам;
7. Привлекает специалистов для оказания психологической помощи детям и лицам старше 18 лет и родителям;
8. Содействует в оформлении документов для установления опеки, попечительства, назначения пособий, определения в

специальных
социальных услуг

Проведение мероприятий по профилактике
возникновения нуждаемости в специальных
социальных услугах

дома-интернаты или
территориальные центры;
9. Содействует в выделении
семьям, воспитывающим
детей и лиц старше 18 лет,
из числа малообеспеченных
, адресной социальной
помощи, другой
гуманитарной помощи за
счет средств
благотворительных фондов,
спонсоров, источников, не
противоречащих
законодательству;
10. Обеспечивает
взаимодействие с
учреждениями образования,
здравоохранения,
социального обслуживания,
организациями в целях
наиболее эффективного
оказания услуг клиентам;
11. Проводит анализ работы
, представляет отчеты в
установленные сроки;
12. Обеспечивает
выполнение Правил
пожарной безопасности.

Знания:

1. Конституция Республики Казахстан;
2. Социальный кодекс.
3. Закон о социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями).
4. Закон о правах ребенка.
5. Правила пожарной безопасности.

Основные принципы по
организации
социально-бытового
обслуживания детей и лиц
старше 18 лет;
организацию
коммунально-бытового
обслуживания;
санитарно-гигиенические
требования по уходу за
детьми и лицом старше 18
лет в домашних условиях;

		приемы оказания неотложной доврачебной помощи; основы трудового законодательства.
Требования к личностным компетенциям	Навыки коммуникации, эмоциональная отзывчивость, работа в команде, ответственность, исполнительность, бескорыстность.	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	6 уровень	Социальный работник по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах
Связь с КС	Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения.	Социальный работник по уходу за престарелыми и лицами с инвалидностью Социальный работник по уходу за детьми с инвалидностью и лицами с инвалидностью старше 18 лет с психоневрологическими заболеваниями
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии:	Социальный работник по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах	
К о д профессии	3412-0-009	
Наименование профессии	Социальный работник по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах	
Другие возможные наименования профессии:	2635-3-004 Специалист службы социальной защиты населения	
Уровень квалификации и по ОРК	6	
Уровень квалификации для профессии согласно типовым квалификационными характеристикам должностей руководителей ,	Специалист высшего уровня квалификации: высшей категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет; первой категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет;	

специалистов и других служащих организаций, социальной защиты и занятости населения	второй категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет; без категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование без требований к стажу работы по специальности.
Уровень профессионального образования	Высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование
Трудовые функции:	<p>Обязательные трудовые функции:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация участия в проведении оценки и определении потребности в специальных социальных услугах. 2. Осуществление оценки и определения потребности в специальных социальных услугах. 3. Оказание медико-социальных и правовых услуг.
Трудовая функция 1: Организация участия в проведении оценки и определении потребности в специальных социальных услугах	<p>Умения и навыки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Владеть соответствующими теоретическими и практическими знаниями. 2. Постоянно совершенствовать профессиональное мастерство. 3. Обеспечивать качества предоставляемых специальных социальных услуг. 4. Оформлять опеку, попечительство, определять в дома - интернаты, территориальные центры. 5. Обладать навыками психологической работы /поддержки. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Конституция Республики Казахстан; 2. Социальный кодекс. 3. Кодекс о браке и семье. 4. Закон о социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с инвалидностью. 5. Закон о правах ребенка, 6. Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 26 марта 2015 года № 165 "Об утверждении стандартов оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 11038); 7. Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 2 июня 2023 года № 200 "Об утверждении Правил оценки и определения потребности в <p>Задача: Организация проведения оценки и определения потребностей, нуждающихся в специальных социальных условиях.</p>

		<p>специальных социальных услугах" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 32697).</p>
<p>Трудовая функция 2: Осуществление оценки и определения потребности в специальных социальных услугах.</p>	<p>Задача 1: Анализ потребности в специальных социальных услугах.</p>	<p>Умения и навыки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Качественно проводить оценку и определять потребности в специальных социальных услугах лица (семье), находящегося в трудной жизненной ситуации. 2. Не допускать дискриминации в отношении лица (семьи), находящегося в трудной жизненной ситуации. 3. Не разглашать конфиденциальной информации о лице (семье), находящемся в трудной жизненной ситуации. 4. Соблюдать этикет во взаимоотношениях со всеми субъектами социально-трудовых отношений. 5. Проявлять способность самостоятельно выбирать методы и средства по реализации социальных задач. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила оказания социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оформления опеки, попечительства, определения в дома -интернаты. 2. Виды государственных пособий семьям, имеющим детей и порядок предоставления государственной адресной социальной помощи. 3. Правила оказания социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан и иные нормативные правовые акты. 4. Требования правил и норм по безопасности и охране труда. 5. Требования к ведению документооборота.
		<p>Умения и навыки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проводить учет потребности в специальных социальных услугах лица (семье), находящегося в трудной жизненной ситуации. 2. Проводить работу по подаче заявлений и жалоб, в том числе с помощью электронных средств связи, на действия или бездействие органов государственной власти и местного самоуправления в случае нарушения законных прав пациента. 3. Решать проблемы путем предоставления клиенту компетентной информации и разъяснений по конкретному запросу. <p>Знания:</p>

	<p>Задача 2: Ведение учета граждан, нуждающихся специальных социальных услугах.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кодекс о здоровье народа и системе здравоохранения. 2. Закон о социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями). 3. Социальный кодекс. 2. Конвенция о правах инвалидов. 3. Методы социальной и медико-педагогической коррекционной поддержки детей с ограниченными возможностями здоровья. <p>Порядок предоставления государственной адресной социальной помощи</p> <p>Виды государственных пособий семьям, имеющим детей, а также иные нормативные правовые акты по организации социальной помощи населению.</p>
<p>Трудовая функция 3: Оказание медико-социальных и правовых услуг</p>	<p>Задача: Проведение консультирования клиентов в вопросах оказания специально-социальных услуг</p>	<p>Умения и навыки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Консультировать по правовым, социально-правовым вопросам, медицинского обслуживания и защиты прав пациентов в области охраны здоровья. 2. Оказывать помощь в написании и оформлении различных документов по социально-правовым вопросам медицинского обслуживания, прав в области охраны здоровья. 3. Участвовать в реализации программ и мероприятий по повышению правовой культуры, правовому просвещению населения в области охраны здоровья. 4. Участвовать в мероприятиях поддержки гражданских инициатив, направленных на решение социальных, правовых и иных общественно значимых проблем. 5. Оказывать методическую помощь социальным работникам организации/подразделения в выявлении проблем и мер содействия в оказании социально-правовых услуг у курируемого лица (семьи). <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Права гражданина, личности на жилье, работу, социальную поддержку, медицинскую помощь, образование, личную неприкосновенность. 2. Основные правила оформления документов для реализации прав личности на жилье, работу, социальную поддержку, медицинскую помощь, образование.
<p>Требования к личностным</p>		

компетенция м	Организация работы, навыки коммуникации, стрессоустойчивость, работа в команде, ответственность, нацеленность на результат.	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	7 уровень	Заведующий отделом (отделением) социальной помощи на дому. Руководитель структурного подразделения (отдела, сектора, группы) организации социальной защиты.
Связь с КС	Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения.	Социальный работник по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах
Условия (содержания и качества) труда	(Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии	Консультант по социальной работе (общий профиль) (Супервизор)	
Код профессии	2635-9-001	
Наименование профессии	Консультант по социальной работе (общий профиль) (Супервизор)	
Другие возможные наименования профессии:	2635-3-004 Специалист службы социальной защиты населения; Супервизор по социальной работе	
Уровень квалификации по ОРК	6	
Уровень квалификации для профессии согласно типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, социальной защиты и занятости населения	Приказ исполняющего обязанности Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 25 октября 2017 года № 360 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 16057). специалист высшего уровня квалификации: высшей категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет; первой категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет; второй категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 1 года; без категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, педагогическое, медицинское) без предъявления требований к стажу работы.	

Уровень профессионального образования	Высшее (или послевузовское) профессиональное образование	
		<p>Осу щес твл ени е дея тел ьно сти в отд еле ния х соц иал ьно й пом ощ и на дом у, в орг ани зац иях , ока зыв аю щи х спе циа льн ые соц иал ьны е усл уги в усл ови ях вре мен ног о</p>

Трудовые функции:

Обязательные трудовые функции:

пре
быв
ани
я и
про
жи
ван
ия
жер
тва
м
быт
ово
го
нас
или
я,
жер
тва
м
тор
гов
ли
лю
дьм
и;
Вза
имо
дей
ств
ует
со
спе
циа
лис
там
и
орг
ано
в и
орг
ани
зац
ий
соц
иал
ьно
й
защ
иты
нас
еле
ния
,

здр
аво
охране
ния
,
образо
вания,
орга
низаци
онных,
уполно
мочен
ных
для
работ
ы с
лиц
ами
,
нахо
дящи
мся
в
тру
дно
й
жиз
нен
ной
ситу
ации;

Настав
нич
ество
во
моло
дых
и
мен
ее
опы
тных
соц

Дополнительные трудовые функции:

иал
ьны
х
раб
отн
ико
в

Ум
ени
я и
нав
ьки
:
1.
Ока
зывает
кон
сул
ьта
тив
ные
усл
уги
дет
ям
с
огр
ани
чен
ны
ми
воз
мо
жн
ост
ями
, их
зак
онн
ым
пре
дст
ави
тел
ям,
лиц
ам
пре
кло
нно
го
воз
рас

та и
лиц
ам
с
инв
али
дно
сть
ю,
жер
тва
м
быт
ово
го
нас
или
я,
жер
тва
м
тор
гов
ли
лю
дьм
и
по
воп
рос
ам:
2.
Со
циа
льн
ой
и
мед
ико
-
пед
аго
гич
еск
ой
кор
рек
цио
нно
й
под
дер
жке
,

пра
вах
реб
енк
а,
соц
иал
ьно
й
защ
иты
и
реа
бил
ита
ции
лиц
с
инв
али
дно
сть
ю;
3.
Пре
дос
тав
лен
ия
гос
уда
рст
вен
ных
соц
иал
ьных
х
пос
оби
й,
спе
циа
льных
ых
гос
уда
рст
вен
ных
х
пос
оби

й,
пос
оби
й
по
пот
ере
кор
мил
ьца,
адр
есн
ой
соц
иал
ьно
й
пом
ощ
и и
раз
лич
ны
х
вид
ов
соц
иал
ьны
х
вып
лат;
4. Оф
орм
лен
ия
опе
ки,
поп
ечи
тел
ьст
ва,
опр
еде
лен
ия
в
орг
ани
зац
ии
обр

азо
ван
ия,
учр
ежд
ени
я
соц
иал
ьно
й
защ
иты
нас
еле
ния
;
5.
Гра
жда
нск
ого,
жи
ли
щн
ого,
сем
ейн
ого,
тру
дов
ого,
пен
сио
нно
го,
уго
лов
ног
о
зак
оно
дат
ель
ств
а,
по
воп
рос
ам
жер
тв
быт
ово

го
нас
или
я,
жер
тв
тор
гов
ли
лю
дьм
и;
б.
Ока
зывает
сод
ейс
тви
е
по
обе
спе
чен
ию
кон
тин
ген
та
тех
нич
еск
им
и
всп
омо
гатель
ными
ми
(
ком
пен
саторн
ым
и)
средст
вам
и и
спе
циальн

ым
и
сре
дст
вам
и
пер
едв
иже
ния
;
7.
Обе
спе
сив
ает
пре
дос
тав
лен
ие
кон
тин
ген
ту
кон
сул
ьта
ций
спе
циа
лис
тов
орг
ано
в
здр
аво
охр
ане
ния
,
обр
азо
ван
ия,
соц
иал
ьно
й
защ
иты
нас
еле

ния
,
юр
иди
чес
ких
слу
жб
и
дру
гих
спе
циа
лис
тов;
8.
Пр
ово
дит
уче
бу
со
спе
циа
лис
там
и и
соц
иал
ьны
ми
раб
отн
ика
ми
по
раз
ьяс
нен
ию
зак
оно
дат
ель
ств
а
по
соц
иал
ьны
м
воп
рос
ам;

9. Участвует в деятельности по созданию центров социальной помощи семье, детям, молодежи, подростков и детских центров, клубов, работающих в условиях

дне
вно
го
пре
быв
ани
я и
ухо
да
на
дом
у;
10.
Сод
ейс
тву
ет
ре
ше
ни
ю
воп
рос
ов,
свя
зан
ны
х с
ока
зан
ием
раз
нос
тор
онн
ей
пом
ощ
и
кон
тин
ген
ту,
нах
одя
ще
мус
я в
тру
дно
й
жиз
нен
ной

Трудовая функция 1: Осуществление деятельности в отделениях социальной помощи на дому, в организациях, оказывающих специальные социальные услуги в условиях временного пребывания и проживания жертвам бытового насилия, жертвам торговли людьми;

Трудовая функция 2: взаимодействие со специалистами органов и организаций социальной защиты населения, здравоохранения, образования, организаций, уполномоченных для работы с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации;

Задача:

1. Консультативная помощь лицам оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
2. Способствовать созданию необходимых условий для преодоления трудной жизненной ситуации, социализации и интеграции нуждающихся лиц и их семьям, защита их права и интересы в получении необходимых специальных социальных услуг;

сит
уац
ии;
11.
Сп
осо
бст
вует
т
соз
дан
ию
нео
бхо
дим
ых
усл
ови
й
для
пре
одо
лен
ия
тру
дно
й
жиз
нен
ной
сит
уац
ии,
соц
иал
иза
ции
и
инт
егр
аци
и
ну
жда
ющ
ихс
я
лиц
и
их
сем
ьям
,
защ

ищ
ает
их
пра
ва
и
инт
ере
сы
в
пол
уче
нии
нео
бхо
дим
ых
спе
циа
льн
ых
соц
иал
ьны
х
усл
уг;
12.
Коо
рди
нир
ует
дея
тел
ьно
сть
по
пре
дос
тав
лен
ию
спе
циа
льн
ых
соц
иал
ьны
х
усл
уг
ну
жда

ющ
имс
я
лиц
ам,
при
вле
кае
т к
реа
лиз
аци
и
спе
циа
льн
ых
соц
иал
ьны
х
усл
уг
нео
бхо
дим
ых
спе
циа
лис
тов;
13.
Обе
спе
сив
ает
раз
раб
отк
у и
реа
лиз
аци
ю
инд
иви
дуа
льн
ого
пла
на
раб
оты
с

пол
уча
тел
ями
спе
циа
льн
ых
соц
иал
ьны
х
усл
уг
суб
ъек
том
,
ока
зыв
аю
щи
м
усл
уги
в
усл
ови
ях
ухо
да
на
дом
у;
14.
Пр
ово
дит
рег
уля
рн
ый
мон
ито
рин
г
ока
зыв
аем
ых
усл
уг в
усл
ови

ях
ухо
да
на
дом
у,
вед
ет
баз
у
дан
ны
х и
пре
дст
авл
яет
отч
еты
в
уст
ано
вле
нно
м
пор
ядк
е;
15.
Пр
име
няе
т в
орг
ани
зац
ии
пер
едо
вой
оте
чес
тве
нн
ый
и
ме
жд
уна
род
ны
й
оп
ыт

в
сфе
ре
соц
иал
ьно
й
защ
иты
;
16. Обе
спе
сив
ает
вып
олн
ени
е
пра
вил
и
нор
м
охр
аны
тру
да,
тех
ник
и
без
опа
сно
сти
и
про
тив
опо
жар
ной
защ
иты
.

Зна
ния
:
1. Ос
нов
ы
пси
хол
оги

и, прав
вов
еде
ния
, пол
ито
лог
ии,
пед
аго
гик
и;
2. Со
циа
льн
о-п
сих
оло
гич
еск
ие
асп
ект
ы
пом
ощ
и
лиц
ам,
нах
одя
щи
мся
в
тру
дно
й
жиз
нен
ной
сит
уац
ии;
3. Ос
нов
ы
тру
дов
ого,
жи

ли
щн
ого,
уго
лов
ног
о,
гра
жда
нск
ого
и
пен
сион
ного
зак
он
дат
ель
ств
а,
пра
вов
ую
осн
ову
охр
аны
мат
ери
нст
ва
и
дет
ств
а;
4.
Пра
ва
нес
ове
рш
енн
оле
тни
хи
пен
сион
еров;
5.
Ос
нов

ы
соц
иал
ьны
х
гар
ант
ий
и
пре
иму
щес
ств,
уст
ано
вле
нн
ые
для
лиц
с
инв
али
дно
сть
ю,
вет
ера
нов
вой
ны
и
тру
да;
б.
пер
едо
вой
и
ме
жд
уна
род
ны
й
оп
ыт
по
соц
иал
ьно
й
раб
оте;

7. Этические нормы деятельности телестудии консульта;
8. Методы оказания психологической поддержки;
9. Методические материалы по вопросам надомного обслуживания;
10. Основ

ные
нап
рав
лен
ия
в
про
вод
имо
й
пол
ити
ке
соц
иал
ьно
й
защ
иты
нас
еле
ния
;
11. Оте
чес
тве
нн
ый
и
зар
убе
жн
ый
оп
ыт
по
воп
рос
ам
соц
иал
ьно
го
обс
луж
ива
ния
;
12. Пра
вил
а
по

		жарной безопасности.
Требования к личностным компетенциям	<p>Аналитический склад ума, умение работать с большим объемом информации.</p> <p>Терпение и коммуникабельность, доброжелательность, добропорядочность, бескорыстность, этичность, развитое чувство интуиции, наблюдательность и трудолюбие, эмоционально-волевая устойчивость.</p>	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	7 уровень	Заведующий отделом (отделением)
Связь с КС	<p>Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения.</p>	
Условия (содержания и качества) труда	<p>Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.</p>	
Карточка профессии	Социальный психолог	
Код профессии	2634-9-004	
Наименование профессии	Социальный психолог	
Уровень квалификации по ОРК	6	
Уровень квалификации для профессии согласно КС	<p>Психолог I категории: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности психолога II категории не менее 2 лет.</p> <p>Психолог II категории: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности психолога без категории не менее 3 лет.</p>	

	Психолог: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности без предъявления требований к стажу работы.
Уровень профессионального образования	Высшее профессиональное (или послевузовское) образование
Трудовые функции:	<p>Обязательные трудовые функции:</p> <p>1. Оказание психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию.</p> <p>2 . Подготовка межведомственных групп по оказанию психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам).</p> <p>3. Оказание психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы (клиентам).</p> <p>4 . Организация работы по созданию системы психологического просвещения населения, работников органов и организаций социальной сферы.</p> <p>Умения и навыки:</p>

1 .
Взаимодейст
вовать с
разными
лицами и
группами по
вопросам
психологичес
кой помощи
клиентам.

2 .
Организовыв
а т ь
психологичес
к о е
сопровожден
ие клиентов,
нуждающихся
я в
психологичес
кой помощи.

3. Оказывать
психологичес
к у ю
поддержку
клиентам для
выхода из
трудных
жизненных
ситуаций.

4. Оказывать
психологичес
к о е
воздействие
н а
социальное
окружение
клиентов в
рамках
профессиона
льных
этических
норм.

5. Применять
конкретные
психологичес
к и е
технологии
д л я
преодоления
клиентами
трудностей
социализаци
и.

Трудовая функция 1:
Оказание психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию

Задача 1:
Разработка индивидуальных программ психологического сопровождения клиентов.
Задача 2:
Создание команды и проведение программ активизации личностных ресурсов клиентов, и проведение группового и индивидуального консультирования.

6. Вести психологическую просветительскую деятельность среди населения.
7 .
Осуществлять взаимодействие с иными работниками органами и организациями и социальной сферы по вопросам поддержки лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию.
8 .
Разрабатывать программы индивидуальной работы с клиентами.
9 .
Разрабатывать программы групповой работы с клиентами.
10 .
Разрабатывать программы оказания психологической помощи членам социальных групп, попавших в трудную жизненную ситуацию.
11. Вести базу данных клиентов.

12. Вести делопроизводство и обеспечивать конфиденциальность полученных сведений о клиенте.

Знания:

1 .
Современные направления, актуальные проблемы и методы работы в социальной психологии.

2 .
Психология кризисных состояний, горя, потери и утраты.

3 .
Психология экстремальных ситуаций.

4 .
Психология личности и малых групп.

5 .
Психология семьи и семейных отношений.

6 .
Психология зависимости, аддикций, девиантология.

7 .
Возрастные особенности развития личности в разные периоды жизни.

8. Проблемы социализации.

9 .
Особенности развития личности в неблагоприятной социальной ситуации.

10 .
Технология, методы и формы оказания психологической помощи при нарушениях социализации.

11. Основы психологического консультирования.

12. Основы организации и проведения социально психологического тренинга.

Умения и навыки:

1. Подбирать эффективные формы и методы психологической подготовки специалистов межведомственной группы.

2 .
Осуществлять психологическую подготовку

<p>Трудовая функция 2: Подготовка межведомственных групп по оказанию психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам)</p>	<p>Задача 1: Разработка совместно со специалистами другого профиля программ межведомственного взаимодействия.</p> <p>Задача 2: Обучение специалистов и их психологическая подготовка</p>	<p>специалистов межведомственной группы.</p> <p>3 . Разрабатывать программы подготовки специалистов по оказанию психологической помощи.</p> <p>4 . Консультировать отдельных специалистов по работе в группе.</p> <p>5. Вести документацию и служебную переписку.</p> <p>6 . Использовать современные технологии работы с информацией, базами данных и иными информационными системами для решения вопросов организации.</p> <p>Знания:</p> <p>1 . Социальную психологию, психологию личности и малых групп.</p> <p>2 . Методологию командной работы.</p> <p>3 . Психологию управления,</p>
---	--	---

организационную и промышленную психологию.

4 .
Регламенты межведомственного взаимодействия и правила обмена профессиональной информацией между специалистами разных ведомств.

5 .
Технологию работы в команде.

6. Методы активизации социальных, психологических и иных ресурсов.

7. Технику эффективной коммуникации со специалистами.

8 .
Конфликтологию и технологии разрешения конфликтов.

Умения и навыки:
1. Проводить анализ заявок и обращений органов и организаций социальной сферы в целях

получения
психологичес
кой помощи.

2 .

Анализира
т ь и
оценивать
результативн
о с т ь
деятельности
клиентов в
соответствии
с о
стандартами
и
регламентам
и в
социальной
сфере.

3. Вести
переговоры с
представител
ями органов
и
организаций
социальной
сферы.

4. Составлять
документаци
ю п о
оказанию
психологичес
ких услуг в
социальной
сфере.

5. Работать с
информацио
нными
сетями,
осуществлять
поиск новой
информации
по профилю
деятельности
.

6. Применять
на практике
методы
обучения
взрослых,
индивидуаль
ной и
групповой
работы.

Трудовая функция 3:

Оказание психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы (клиентам).

Задача 1:

Разработка планов, согласование форм и условий оказания психологической помощи.

Задача 2:

Оказание индивидуальной психологической помощи.

Задача 3:

Проведение психологических тренингов, занятий и консультирования.

7. Оценивать эффективность оказания психологической помощи.

8 .

Критически оценивать обратную связь от получателей психологических услуг.

9. Вести документацию , служебную переписку в соответствии с

требованиям и к документам в социальной сфере.

1 0 .

Разрабатывать новые формы и методы оказания психологической помощи клиентам.

Знания:

1 .

Социальной психологии, психологии личности и малых групп.

2 .

Методологию индивидуальных консультаций и тренингов.

3 .

Организационную психологию.

4. Основные принципы, типы, стратегии и тактические приемы ведения переговоров.

5. Основные теории оказания психологической помощи персоналу организаций.

6 . Требования к документообороту в области управления персоналом, межведомственного взаимодействия, оказания услуг в социальной сфере.

7 . Современные стандартные требования к качеству и условиям оказания услуг в психологии.

8. Хранить и оперировать персональными личными данными.

Умения и навыки:

1 . Осуществлять сбор обращений и запросов населения, органов и организаций социальной

сферы для разработки плана, и программ психологического просвещения.

2 . Разрабатывать и согласовывать регламенты с органами и организациями социальной сферы.

3 . Использовать результаты мониторинга психологической безопасности и комфортности среды при разработке плана психологического просвещения и проведения информационных консультаций.

4 . Использовать разные формы и методы психологического просвещения, в том числе активные методы.

5. Грамотно, доступно любым слоям населения излагать информацию

Трудовая функция 4:
Организация работы по созданию системы психологического просвещения населения, работников органов и организаций социальной сферы

Задача1:

Разработка плана психологического просвещения.

Задача2:

Подготовка перечня психологических услуг и возможности их получения.

Задача3:

Разработка рекомендаций для работников органов и организаций социальной сферы по психологическому просвещению.

Задача4:

Проведение групповых и индивидуальных информационных консультаций о возможности получения психологических услуг.

о психологических услугах.
6. Создавать наглядные материалы для психологического просвещения.

7 . Преодолевать коммуникативные, образовательные, этнические, конфессиональные и иные барьеры в проведении психологического просвещения.

8. Оценивать результативность психологического просвещения.

9. Владеть современным и технологиям и работы.

10. Вести документацию и служебную переписку.

Знания:

1. Задачи, решаемые конкретными органами и организациями социальной сферы.

2 . Социальную психологию,

		<p>психологию личности и малых групп.</p> <p>3 . Национальн ые и региональны е особенности быта и семейного воспитания.</p> <p>4 . Психологию семьи, консультиров ание семьи, семейные кризисы.</p> <p>5. Проблемы социализаци и , социальной адаптации и дезадаптации , характеристи к и социальной среды.</p> <p>6. Основы безопасности жизнедеятель ности человека и окружающей среды.</p> <p>7 . Психологию экстремальн ых ситуаций, психологию горя, потери, утраты.</p>
Требования к личностным компетенциям	Организация работы, навыки коммуникации, стрессоустойчивость, работа в команде, ответственность, нацеленность на результат	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	7 уровень	Начальник отдела социального развития

Связь с КС	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих.	психолог
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии	Социальный работник с осужденными в пенитенциарной системе	
Код профессии	2634-4-001	
Наименование профессии	Социальный работник с осужденными в пенитенциарной системе	
Уровень квалификации по ОРК	6	
Уровень квалификации для профессии согласно КС, типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций внутренних дел	Отсутствует	
Уровень профессионального образования	Высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое образование	
Трудовые функции:	Обязательные трудовые функции:	Оказание социальной помощи, поддержки и защиты осужденным в целях их исправления и ресоциализации в период исполнения уголовного наказания, а также адаптации в обществе после освобождения.

Умения
и
навыки:
1 .
Определ
я т ь
оптимал
ьный
перечен
ь
меропри
ятий
социаль
но-псих
ологиче
ской
реабил
тации и
очередн
ость их
выполне
ния.
2 .
Оценива
т ь
результ
а т ы
реабил
тационн
ы х
меропри
ятий в
соответс
твии с
возможн
остями
самого
реабил
танта,
его
ближай
шего
окружен
ия и
средовы
х
ресурсо
в.
3 .
Проявля
т ь
позитив
ное
отношен

Оказание социальной помощи, поддержки и защиты осужденным в целях их исправления и ресоциализации в период исполнения уголовного наказания, а также адаптации в обществе после освобождения.

Задача:

Рекомендации и оказание помощи реабилитанту в организации реабилитационной среды, обустройстве его жизненного пространства, преодолении социо-психологических барьеров.

и е ,
терпимо
сть,
выражат
ь
эмоцион
альную
поддерж
к у
реабил
танту,
его
законны
м
предста
вителям.
4 .
Соблюд
ать
правово
е
положен
и е
осужден
ных.
5 .
Самосто
ятельно
выдвига
ть
вариант
ы
решения
професс
иональн
ых задач
.

Знания:
1. Социа
льный
кодекс.
2 .
Конвенц
ия о
правах
ребенка.
3. Закон
Республ
и ки
Казахста
н "Об
образова
нии".

		<p>4. Закон о социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями.</p> <p>5. Основные методы и способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций.</p>
Требования к личностным компетенциям	Организация работы, навыки коммуникации, стрессоустойчивость, работа в команде, ответственность, нацеленность на результат.	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	7 уровень	<p>Консультант учреждения уголовного-исполнительной системы.</p> <p>Руководитель структурного подразделения.</p>
		Консультант учреждения

Связь с КС	Отсутствует	ния уголовн о-испол нительн о й системы . Руковод итель структу рного подразд еления.
Условия (содержания и качества) труда		Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.
Карточка профессии	Социальный работник с осужденными в пенитенциарной системе	
Код профессии	2634-4-001	
Наименование профессии	Консультант учреждения уголовно-исполнительной системы	
Уровень квалификации по ОРК	7	
Урове		

<p>нь ква лиф ика ции для про фес сии сог лас но КС</p>	<p>Профконсультант: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы по специальности не менее 2 лет.</p>	
<p>Ур ове нь про фес сио нал ьно го обр азо ван ия</p>	<p>Высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет.</p>	
<p>Тру дов ые фун кци и:</p>	<p>Обязательные трудовые функции:</p>	<p>1. Программирование и планирование. Осуществление длительных диагностических наблюдений за пациентами. 2. Проведение социально-психологического обследования. 3. Консультационная работа с осужденными в пенитенциарной системе.</p>
<p>Тру дов ая фун кци я 1: Пр огр ам</p>	<p>Задача 1:</p>	<p>Умения и навыки: 1. Разрабатывать программы ресоциализации и плана действий (совместное с осужденными определение целей, задач будущей работы, методов, средств, форм и этапов деятельности). 2. Формировать обстановку доверия осужденных и специалистов социальной службы. 3. Проводить психологическое и социальное исследование, согласовывать действия социальной службы. 4. Оформлять и готовить на утверждение документы с обязательным участием самого осужденного, иных заинтересованных в его судьбе лиц. 5. Проводить наблюдение.</p>

<p>мир ова ние и пла нир ова ние . Осу щес твл ени е дли тел ьны х диа гно сти чес ких наб лю ден ий за пац иен там и.</p>	<p>Постановка целей и задач психологического и социального исследования, проведение наблюдений.</p>	<p>6. Способствовать приведению осужденного к законопослушному поведению.</p> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кодекс Республики Казахстан " Уголовный кодекс Республики Казахстан" (далее – Уголовный кодекс). 2. Специфики проведения длительного социального, психологического исследования. 3. Методика проведения клинического наблюдения. 4. Клинико-психологических, социально - психологических и педагогических аспектов взаимодействия.
	<p>Задача 2: Организационно-исполнительская</p>	<p>Умения и навыки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проводить обучение-инструктаж, консультирование, организацию конкретных действий. 2. Оказывать помощь, поддержку, стимулирование, коррекцию, организацию общения, общественно полезных видов деятельности. 3. Обеспечивать взаимодействие осужденных, специалистов, координацию сотрудничества, контроль и оценку результативности отдельных действий и этапов работы. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативные правовые акты: Кодекс "О здоровье народа и системе здравоохранения". Уголовный кодекс. Закон Республики Казахстан "О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан". 2. Принципы построения психологического, педагогического и социологического заключения.
<p>Задача 1:</p>		<p>Умения и навыки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проводить социальную и психологическую поддержку лиц, содержащихся в учреждениях уголовно-исполнительной системы. 2. Проводить специальную систему мер: подкрепление, сохранение, либо восстановление условий жизнедеятельности наиболее "слабых" осужденных и их групп риска, испытывающих вследствие этой слабости особые, отличные от иных объективные или субъективные нужды, затрудняющие

<p>Трудная функция 2: Проведение социальное психологическое обследование.</p>	<p>Подбор соответствующих методов для проведения психолого-социологического обследования.</p>	<p>нормальное содержание в учреждениях уголовно-исполнительной системы; подготовка к жизни на свободе и постпенитенциарную реабилитацию.</p> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативные правовые акты: Конституция Республики Казахстан. Уголовный кодекс. 2. Принципы подбора экспериментально – психологических педагогических методик. 3. Концепции развития личности, особенностей психопатологии.
<p>Задача 2: Диагностика жизненной ситуации</p>		<p>Умения и навыки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выявлять причины (факторов – детерминант), приведшие к трудной жизненной ситуации, совершению уголовного преступления, осуждению и содержанию в местах лишения свободы, условий, обстоятельств и причин появления новых пенитенциарно-социальных проблем; 2. Определять степень влияния на осужденного, а также иных особенностей конкретной личности, общности, среды учреждения уголовно-исполнительной системы. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативные правовые акты: Кодекс "О здоровье народа и системе здравоохранения". Уголовный кодекс. Закон Республики Казахстан "О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан". 2. Международный кодекс этики социальной работы и иные нормативные документы по организации социальных услуг осужденным.
<p>Трудная функция 3: Консультационная работа</p>	<p>Задача 1:</p>	<p>Умения и навыки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Владеть методами профессионального консультирования. 2. Владеть методами семейного консультирования, направленного на мобилизацию поддерживающих ресурсов семьи. 3. Проявлять позитивное отношение к гражданину, терпимость, выражать эмоциональную поддержку. 4. Управлять и контролировать процессами профессиональной деятельности, аргументировать и грамотно оперировать информацией.

с осу жде нн ым и в пен ите нци арн ой сис тем е.	Консультирование, формирование группы социальной поддержки.	Знания: 1. Социальный кодекс. 2. Трудовой кодекс. 3. Кодекс о здоровье народа и системе здравоохранения. 4. Методы и способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций.
Тре бов ани я к лич нос тны м ком пет енц иям	Организация работы, навыки коммуникации, стрессоустойчивость, работа в команде, ответственность, нацеленность на результат.	
Свя зь с дру гим и про фес сия ми в рам ках ОР К	8 уровень	Руководитель учреждения (организации)
Свя зь с КС	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих.	Руководитель учреждения (организации)

Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых

Усл
ови
я (сод
ерж
ани
я и
кач
ест
ва)
тру
да

отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан