



## **Об утверждении Правил оформления и выдачи сертификата конечного пользователя Республики Казахстан и международного импортного сертификата Республики Казахстан и квалификационных требований**

Приказ Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 28 апреля 2023 года № 309. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 2 мая 2023 года № 32404.

**Примечание ИЗПИ!**

**Вводится в действие с 01.10.2023.**

В соответствии с подпунктом 3) статьи 8 Закона Республики Казахстан "О контроле специфических товаров" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах", ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила оформления и выдачи сертификата конечного пользователя Республики Казахстан и международного импортного сертификата Республики Казахстан и квалификационные требования согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу некоторые приказы Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан и Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан по перечню согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Комитету индустриального развития Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие с 1 октября 2023 года и подлежит официальному опубликованию.

*Министр индустрии и  
инфраструктурного развития  
Республики Казахстан*

*М. Карабаев*

**"СОГЛАСОВАН"**

Министерство цифрового развития,  
инноваций и аэрокосмической

## **Правила оформления и выдачи сертификата конечного пользователя Республики Казахстан и международного импортного сертификата Республики Казахстан и квалификационные требования**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила оформления и выдачи сертификата конечного пользователя Республики Казахстан и международного импортного сертификата Республики Казахстан и квалификационные требования (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 3) статьи 8 Закона Республики Казахстан "О контроле специфических товаров" (далее – Закон) и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах", и определяют порядок оформления и выдачи сертификата конечного пользователя Республики Казахстан (далее – сертификат конечного пользователя), международного импортного сертификата Республики Казахстан (далее – международный импортный сертификат) и квалификационные требования, а также оказания государственной услуги "Выдача сертификата конечного пользователя и международного импортного сертификата".

2. "Выдача сертификата конечного пользователя и международного импортного сертификата" является государственной услугой (далее – государственная услуга) и оказывается Комитетом промышленности Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан (далее – услугодатель) согласно настоящим Правилам.

**Сноска. Пункт 2 – в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 09.01.2026 № 4 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

3. Услугодатель в течение трех рабочих дней с даты введения в действие изменений и (или) дополнений в настоящие Правила направляет информацию о внесенных изменениях и (или) дополнениях в Единый контакт-центр и оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства".

4. Основные термины и определения, используемые в настоящих Правилах:

1) гарантийное обязательство – документ, содержащий официальное заверение страны-получателя, выданное ее компетентным органом, об использовании импортируемых товаров в заявленных целях и недопущении их передачи в третьи

страны или третьим лицам без разрешения компетентного органа страны-экспортера и (или) страны-происхождения;

2) международный импортный сертификат Республики Казахстан – документ, который содержит подтверждение уполномоченного органа о том, что импортер обязуется импортировать товары и не допускать их передачу третьим странам или третьим лицам без получения соответствующего разрешения страны-экспортера и (или) страны-происхождения и уполномоченного органа;

3) сертификат конечного пользователя Республики Казахстан – документ, который содержит подтверждение уполномоченного органа о том, что конечный пользователь обязуется использовать импортированные товары в заявленных целях и не допускать их передачу третьим странам и третьим лицам без получения соответствующего разрешения страны-экспортера и (или) страны-происхождения и уполномоченного органа;

4) специфические товары – товары двойного и военного назначения, а также товары, контролируемые для обеспечения национальной безопасности;

5) уполномоченный орган – центральный исполнительный орган, осуществляющий государственное регулирование в сфере контроля специфических товаров, а также в пределах, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, – межотраслевую координацию;

5. Сертификат конечного пользователя и международный импортный сертификат оформляется на одну сделку независимо от количества и номенклатуры специфических товаров, включенных во внешнеторговый договор (контракт) или иной документ отчуждения между участниками сделки.

Сертификат конечного пользователя и международный импортный сертификат выдаются на товары двойного и военного назначения, товары, контролируемые для обеспечения национальной безопасности, а также по требованию компетентного органа страны-экспортера и (или) страны-происхождения.

Сертификат конечного пользователя и международный импортный сертификат оформляются с указанием десятизначного кода в соответствии с единой товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза и Единого таможенного тарифа Евразийского экономического союза, утвержденной решением Совета Евразийской экономической комиссии от 14 сентября 2021 года № 80.

**Сноска. Пункт 5 – в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 09.01.2026 № 4 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

6. Внесение изменений в сертификат конечного пользователя и международный импортный сертификат не допускается.

7. При изменении условий внешнеторгового договора (контракта), отражаемых в сертификате конечного пользователя и в международном импортном сертификате, услугополучатель вправе получить новый сертификат конечного пользователя и международный импортный сертификат.

8. На основании пункта 1 статьи 29 Закона, услугодатель вправе запрашивать и получать от услугополучателя необходимые документы и (или) информацию относящиеся к сфере контроля специфических товаров.

## **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

9. Для получения государственной услуги физические и юридические лица Республики Казахстан (далее – услугополучатели) подают услугодателю через веб-портал "электронного правительства" (далее – портал) документы в соответствии с Перечнем основных требований к оказанию государственной услуги (далее – Перечень основных требований) согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Документы, составленные на иностранных языках, предоставляются с переводом на государственный язык и/или русский язык.

**Сноска. Пункт 9 – в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 09.01.2026 № 4 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

10. Работник канцелярии услугодателя осуществляет прием и регистрацию документов, поступивших из портала, в день их поступления и направляет ответственному исполнителю.

В случае подачи заявления услугополучателем через портал после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, регистрация заявления осуществляется следующим рабочим днем.

11. При подаче услугополучателем заявления, ответственный исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней проверяет полноту представленных документов, и в случае установления неполноты представленных документов готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении документов по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам (далее - мотивированный отказ), который направляется в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) руководителя услугодателя либо лица его замещающего, в личный кабинет услугополучателя на портале.

12. В случае представления услугополучателем полного пакета документов, ответственный исполнитель проверяет документы на соответствие квалификационным требованиям, установленным согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

На основании результатов проверки представленных документов на соответствия квалификационным требованиям, ответственный исполнитель готовит результат

государственной услуги - сертификат конечного пользователя и (или) международный импортный сертификат по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги.

Сертификаты конечного пользователя при импорте товаров военного назначения, товаров (продукции) двойного назначения в рамках исполнения государственного оборонного заказа подписываются на бумажном носителе первым руководителем уполномоченного органа в области государственного оборонного заказа или лицом, его замещающим по форме, утвержденной компетентным органом страны-экспортера и (или) страны-происхождения.

**Сноска. Пункт 12 – в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 09.01.2026 № 4 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

13. При выявлении оснований для отказа в оказании государственной услуги установленные законодательством Республики Казахстан, и изложенных в Перечне основных требований услугодатель уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется заказным письмом с уведомлением о его вручении, телефонограммой или телеграммой, текстовым сообщением по абонентскому номеру сотовой связи или по электронному адресу услугополучателя, указанный в заявлении, либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксацию извещения или вызова, не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня уведомления.

По результатам заслушивания, услугодатель выдает сертификат конечного пользователя и (или) международный импортный сертификат, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги.

Результат оказания государственной услуги направляется и хранится в "личном кабинете" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя либо лица его замещающего.

14. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг в порядке, определенном Правилами внесения данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги, утвержденными приказом и.о. Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 14 июня 2013 года № 452 "Об утверждении

Правил внесения данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 8555).

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг**

15. Жалоба на решение, действий (бездействий) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг может быть подана услугодателю, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Услугодатель, не позднее трех рабочих дней со дня поступления жалобы направляют жалобу и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

16. Жалоба услугополучателя в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" подлежит рассмотрению:

- 1) услугодателем – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;
- 2) уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации

17. Срок рассмотрения жалобы услугодателем, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

- 1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;
- 2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) услугополучателю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

18. В случаях несогласия с результатом оказания государственной услуги, услугополучатель обращается в суд в соответствии с подпунктом 6) пункта 1 статьи 4 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах".

Если иное не предусмотрено законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке.

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача сертификата конечного пользователя и международного импортного сертификата"**

Сноска. Приложение 1 с изменением, внесенным приказом Министра промышленности и строительства РК от 09.01.2026 № 4 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Наименование государственной услуги "Выдача сертификата конечного пользователя и международного импортного сертификата"		
1	Наименование услугодателя	Комитет промышленности Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан (далее - услугодатель).
2	Способы предоставления государственной услуги	Веб-портал "электронного правительства" (далее - портал).
3	Срок оказания государственной услуги	В течение 7 (семи) рабочих дней.
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная).
5	Результат оказания государственной услуги	1) Сертификат конечного пользователя; 2) Международный импортный сертификат; 3) Мотивированный отказ в оказании государственной услуги.
6	Размер платы, взимаемой с заявителя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно
		1) услугодатель - с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее - Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов; 2) портал - круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением

7	График работы услугодателя и объектов информации	ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений осуществляется следующим рабочим днем). Регистрация поступающих заявлений осуществляется с понедельника по пятницу включительно в соответствии с графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, регистрация заявлений, поступивших после 17.00 часов, осуществляется следующим рабочим днем.
8	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	<p>Для получения сертификата конечного пользователя:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) заявление, удостоверенное электронно-цифровой подписью (далее - ЭЦП) услугополучателя, по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню основных требований;</li> <li>2) электронная копия гарантийного обязательства импортера (конечного пользователя), удостоверенное ЭЦП услугополучателя и конечного пользователя, по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню основных требований;</li> <li>3) электронная копия внешнеторгового договора (контракта) купли-продажи или иной документ отчуждения между участниками сделки;</li> <li>4) электронная копия договора (контракта) купли-продажи или иной документ отчуждения между импортером и конечным пользователем, если в качестве услугополучателя выступает посредник.</li> </ol> <p>Для получения международного импортного сертификата:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) заявление, удостоверенное электронно-цифровой подписью (далее - ЭЦП) услугополучателя, по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню основных требований;</li> </ol>

		<p>2) электронная копия гарантийного обязательства импортера (конечного пользователя), удостоверенное ЭЦП услугополучателя и конечного пользователя, по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню основных требований;</p> <p>3) электронная копия внешнеторгового договора (контракта) купли-продажи или иной документ отчуждения между участниками сделки;</p> <p>4) электронная копия договора (контракта) купли-продажи или иной документ отчуждения между импортером и посредником, если в качестве услугополучателя выступает посредник.</p>
9	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан</p>	<p>1) занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории физических или юридических лиц;</p> <p>2) услугополучатель не соответствует квалификационным требованиям;</p> <p>3) отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о согласовании, который требуется для оказания государственной услуги, а также отрицательное заключение экспертизы, исследования либо проверки;</p> <p>4) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>5) несоответствие услугополучателя и (или) его представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами;</p> <p>6) в отношении заявителя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении</p>

		<p>деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию;</p> <p>7) судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать заявителю-должнику лицензию;</p> <p>8) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги;</p> <p>9) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.</p>
10	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме</p>	<p>Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра "1414", 8-800-080-7777.</p> <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:</p> <p>1) услугодатель –в разделе " Государственные услуги";</p> <p>2) портал</p>

Приложение 1  
к Перечню основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача сертификата конечного пользователя и международного импортного сертификата"

**Заявление**

Сноска. Приложение 1 – в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 09.01.2026 № 4 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В \_\_\_\_\_  
(полное наименование услугодателя)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

физического лица, индивидуальный идентификационный номер, № уведомления о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя-для индивидуального предпринимателя; полное наименование юридического лица заявителя, бизнес–идентификационный номер, № свидетельства или справки государственной регистрации юридического лица заявителя – для юридического лица)

Адрес \_\_\_\_\_

почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания, телефон)

Заявление на получение сертификата конечного пользователя

Прошу выдать сертификат конечного пользователя.

Прилагается \_\_\_\_\_ листов.

Настоящим подтверждается, что:

услугополучатель дает согласие на использование сведений составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах; в отношении услугополучателя не имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными.

Подтверждаю достоверность представленной информации и осведомлен об ответственности за предоставление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Заявитель \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Дата заполнения " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года.

**Заявление**

В \_\_\_\_\_

(полное наименование услугодателя)

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

физического лица, индивидуальный идентификационный номер, № уведомления о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя -

для индивидуального предпринимателя; полное наименование юридического лица

заявителя, бизнес–идентификационный номер, № свидетельства или справки

государственной регистрации юридического лица заявителя – для юридического лица)

Адрес \_\_\_\_\_

почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы,

номер дома/здания, телефон)

Заявление на получение международного импортного сертификата

Прошу выдать международный импортный сертификат.

Прилагается \_\_\_\_\_ листов.

Настоящим подтверждается, что:

услугополучатель дает согласие на использование сведений составляющих

охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах;

в отношении услугополучателя не имеется вступившее в законную силу решение

(приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных

видов деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются

действительными.

Подтверждаю достоверность представленной информации и осведомлен

об ответственности за предоставление недостоверных сведений в соответствии

с законодательством Республики Казахстан.

Заявитель

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Дата заполнения " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года.

Приложение 2  
к Перечню основных  
требований к оказанию  
государственной услуги  
"Выдача сертификата конечного  
пользователя и международного  
импортного сертификата"

**Гарантийное обязательство импортера (конечного пользователя)**

Сноска. Приложение 2 – в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 09.01.2026 № 4 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Импортёр (страна, адрес и телефон) БИН (ИИН)		
2. Конечный пользователь (страна, адрес и телефон) БИН (ИИН) (при получении международного импортного сертификата, заполнение данной графы не требуется)		
3. Экспортёр (страна и адрес)		
4. Место установки и (или) использования продукции		5. Цель конечного использования продукции
6. Наименование и описание продукции		7. Десятизначный код единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза
		8. Код по контрольным спискам
9. Номер, дата внешнеторгового договора (контракта) или иного документа отчуждения		10. Единица измерения
		11. Количество
12. Импортёр (конечный пользователь) обязуется импортировать продукцию, указанную в пункте 6, до конечного пользователя, указанного в графе 2, и до места установки и (или) использования продукции, указанного в графе 4. Импортёр (конечный пользователь) обязуется использовать продукцию, указанную в пункте 6, в целях, указанных в пункте 5, не передавать ее другому юридическому или физическому лицу на территории Республики Казахстан и не реэкспортировать без разрешения уполномоченного государственного органа Республики Казахстан по контролю специфических товаров и согласия уполномоченного органа по контролю специфических товаров страны экспортёра.		
13. Импортёр Ф.И.О (при его наличии) Должность Дата		14. Конечный пользователь Ф.И.О (при его наличии) Должность Дата

Приложение 2 к Правилам оформления и выдачи сертификата конечного пользователя и международного импортного сертификата и квалификационные требования к ним

Сноска. Приложение 2 – в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 09.01.2026 № 4 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

"Қазақстан Республикасы Өнеркәсіп және құрылыс министрлігі Өнеркәсіп комитеті" республикалық мемлекеттік мекемесі		Республиканское государственное учреждение "Комитет промышленности Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан"
Астана қ.		г. Астана

Дата: [Дата выдачи]	[Наименование организации]
Номер: [Номер документа]	[Адрес]
<p>Мотивированный отказ</p> <p>Республиканское государственное учреждение "Комитет промышленности Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан",  рассмотрев Ваше обращение от [Дата] г. № [Номер входящего документа] сообщает следующее.</p> <p>[Текст]</p>	
	<p>[Должность подписывающего]</p> <p>[Фамилия, имя, отчество (при наличии) подписывающего]</p>

Приложение 3  
к Правилам оформления и  
выдачи сертификата конечного  
пользователя и международного  
импортного сертификата и  
квалификационные требования к ним

### **Квалификационные требования, предъявляемые при выдаче сертификата конечного пользователя и международного импортного сертификата**

№ п/п	Квалификационные требования	Документы, подтверждающие соответствии им	Примечание
1	2	3	4
1	Наличие подтверждения намерения заявителя о получении разрешения	заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) услугополучателя	
2	Наличие гарантийного обязательства импортера (конечного пользователя)	Электронная копия гарантийного обязательства импортера (конечного пользователя) , удостоверенное ЭЦП услугополучателя и конечного пользователя	
3	Наличие подтверждения намерения сторон на осуществление внешнеторговой деятельности	Электронная копия внешнеторгового договора (контракта) купли-продажи или иной документ отчуждения между участниками сделки	
			Требуется, если в качестве заявителя выступает посредник: 1) при получении сертификата конечного пользователя необходимо

4	Подтверждение намерения сторон по приобретению специфических товаров, если в качестве заявителя выступает посредник	Электронная копия договора (контракта) купли-продажи или иной документ отчуждения между импортером и конечным пользователем	представить электронную копию договора (контракта) купли-продажи или иной документ отчуждения импортером и конечным пользователем; 2) при получении международного импортного сертификата, необходимо представить электронную копию договора (контракта) купли-продажи или иной документ отчуждения между импортером и посредником.
---	---	---	--

Приложение 4 к Правилам оформления и выдачи сертификата конечного пользователя и международного импортного сертификата и квалификационные требования к ним  
Форма 1

**Сноска. Приложение 4 – в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 09.01.2026 № 4 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

"Қазақстан Республикасы Өнеркәсіп және құрылыс министрлігі Өнеркәсіп комитеті" республикалық мемлекеттік мекемесі		Республиканское государственное учреждение "Комитет промышленности Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан"
--	---	--

## СЕРТИФИКАТ КОНЕЧНОГО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

СЕРТИФИКАТ №		
1. Импортер (страна, адрес, телефон) БИН (ИИН)	2. Конечный пользователь (страна, адрес, телефон) БИН (ИИН)	
3. Экспортер (страна, адрес, телефон)		
4. Место установки и (или) использования специфического товара	5. Цель использования специфического товара:	
6. Наименование специфического товара	7. Десятизначный код единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза	8. Код по контрольным спискам

9. Единица измерения	10. Количество
11. Номер, дата внешнеторгового договора (контракта)	
12. Настоящим подтверждается, что специфические товары, указанные в графе 6, будут использоваться в заявленных целях, указанных в графе 5, и не будут реэкспортироваться в третьи страны и передаваться третьим лицам без разрешения компетентного органа страны экспортера и (или) страны происхождения и уполномоченного органа Республики Казахстан. Настоящий документ должен быть представлен в уполномоченный государственный орган страны-экспортера в течение шести месяцев с даты его подписания.	
13. Ведомство уполномоченного органа Республики Казахстан по контролю специфических товаров Фамилия, имя, отчество (при наличии) Должность Подпись М.П. (при наличии) Дата	

Форма 2

## МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИМПОРТНЫЙ СЕРТИФИКАТ

СЕРТИФИКАТ №		
1. Импортер (страна, адрес, телефон) БИН (ИИН)		
2. Экспортер (страна, адрес, телефон)		
3. Наименование специфического товара	4. Десятизначный код единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза	5. Код по контрольным спискам
6. Единица измерения	7. Количество	
8. Номер, дата внешнеторгового договора (контракта)		
9. Настоящим подтверждается, что специфические товары, указанные в графе 3, будут импортированы в Республику Казахстан, и не будут передаваться третьим странам и третьим лицам без разрешения компетентного органа страны-экспортера и (или) страны-происхождения и уполномоченного органа Республики Казахстан. Настоящий документ должен быть представлен в уполномоченный государственный орган страны-экспортера в течение шести месяцев с даты его подписания.		
10. Ведомство уполномоченного органа Республики Казахстан по контролю специфических товаров Фамилия, имя, отчество (при наличии) Должность Подпись М.П. (при наличии) Дата		

Приложение 2 к приказу  
Министра индустрии и  
инфраструктурного развития  
Республики Казахстан  
от 28 апреля 2023 года № 309

## **Перечень утративших силу некоторых приказов Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан и Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан**

1. Приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 28 мая 2015 года № 632 "Об утверждении Правил оформления гарантийных обязательств (сертификатов конечных пользователей)" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11907).

2. Приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 20 июня 2016 года № 504 "О внесении изменения и дополнения в приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 28 мая 2015 года № 632 "Об утверждении Правил оформления гарантийных обязательств (сертификатов конечных пользователей)" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 14041).

3. Пункт 5 перечня некоторых приказов Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан в области промышленности и экспортного контроля, в которые вносились изменения и дополнения, утвержденные приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 29 декабря 2018 года № 964 "О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан в области промышленности и экспортного контроля" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 18146).

4. Приказ Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 9 июля 2020 года № 386 "О внесении изменений в приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 28 мая 2015 года № 632 "Об утверждении Правил оформления гарантийных обязательств (сертификатов конечных пользователей)" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 20961).

5. Пункт 4 перечня некоторых приказов Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан и Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан, в которые вносились изменения, утвержденные приказом Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 23 июня 2021 года № 321 "О внесении изменений в некоторые приказы Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан и Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 23280).

6. Пункт 4 перечня некоторых приказов Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан и Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан, в которые вносились изменения и дополнение, утвержденные

приказом и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 13 мая 2022 года № 268 "О внесении изменений и дополнения в некоторые приказы Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан и Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 28106).

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан