

Об утверждении Правил внутреннего распорядка и содержания осужденных на гауптвахте органов военной полиции Вооруженных Сил Республики Казахстан

Приказ Министра обороны Республики Казахстан от 12 апреля 2023 года № 318. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 14 апреля 2023 года № 32305.

Сноска. В заголовок внесено изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется приказом Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 5) пункта 1 статьи 9 Закона Республики Казахстан "Об органах военной полиции", ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка и содержания осужденных на гауптвахте органов военной полиции Вооруженных Сил Республики Казахстан, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

Сноска. В пункт 1 внесено изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется приказом Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. Признать утратившим силу некоторые приказы Министра обороны Республики Казахстан по перечню согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Главному управлению военной полиции Вооруженных Сил Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства обороны Республики Казахстан после его первого официального опубликования;

3) направление сведений в Юридический департамент Министерства обороны Республики Казахстан об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта, в течение десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Главного управления военной полиции Вооруженных Сил Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ довести до должностных лиц в части, их касающейся.

6. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр обороны
Республики Казахстан

Р. Жаксылыков

Приложение 1
Утверждены приказом
Министра обороны
Республики Казахстан
от 12 апреля 2023 года № 318

Правила внутреннего распорядка и содержания осужденных на гауптвахте органов военной полиции Вооруженных Сил Республики Казахстан

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка и содержания осужденных на гауптвахте органов военной полиции Вооруженных Сил Республики Казахстан (далее - Правила) определяют внутренний распорядка и содержания осужденных (далее – военнослужащие, водворенные на гауптвахту) на гауптвахте органов военной полиции Вооруженных Сил Республики Казахстан (далее - гауптвахты).

Сноска. В пункт 1 внесено изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется приказом Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. В целях обеспечения режима содержания военнослужащих водворенных на гауптвахту, начальником органа военной полиции утверждается внутренний распорядок на гауптвахте по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Во внутреннем распорядке предусматривается время для восьмичасового, в ночное время, непрерывного сна, подъема, туалета, принятия пищи, труда, отхода ко сну. Внутренний распорядок на гауптвахте вывешивается в каждой камере на государственном и русском языках.

Обеспечение режима содержания на гауптвахте и поддержание внутреннего распорядка возлагается на должностных лиц органов военной полиции и гауптвахты.

3. Военнослужащие, водворенные на гауптвахту, обеспечиваются питанием согласно нормам снабжения продовольствием, кормами, оборудованием, столово-кухонной посудой и техникой продовольственной службы Вооруженных Сил Республики Казахстан на мирное время, утвержденных приказом Министра обороны Республики Казахстан от 18 июня 2015 года № 353 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 11844). Зачисление их на питание производится по продовольственным аттестатам.

Военнослужащие, водворенные на гауптвахту, не имеющие продовольственных аттестатов, зачисляются на довольствие на основании выписки из приказа начальника органа военной полиции (командира воинской части).

Если при гауптвахте пища не готовится, то порядок ее доставки на гауптвахту устанавливает начальник органа военной полиции.

Военнослужащие, водворенные на гауптвахту, принимают пищу в камерах.

4. Взаимоотношения между военнослужащими, водворенными на гауптвахту, военнослужащими, водворенными на гауптвахту по иным основаниям, и военнослужащими органов военной полиции определяются Общевоинскими уставами Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Республики Казахстан, утвержденных Указом Президента Республики Казахстан 5 июля 2007 года № 364 (далее – общевоинские уставы).

5. Военнослужащие органов военной полиции применяют физическую силу, специальные средства, в том числе служебных собак, и оружие, в соответствии с общевоинскими уставами и статьями 10-12 Закона Республики Казахстан "Об органах военной полиции" (далее - Закон).

Глава 2. Порядок приема военнослужащих, водворенных на гауптвахту, и размещение их по камерам

6. Прием военнослужащих, водворяемых на гауптвахту, производится круглосуточно начальником гауптвахты или начальником дежурной смены гауптвахты (далее – принимающее лицо), который проверяет наличие документов и правильность их оформления, дающих основание для приема лица, доставленного на гауптвахту, предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил, проводит опрос указанного лица и сверяет его ответы со сведениями, указанными в документе, удостоверяющем его личность, в присутствии медицинского работника (фельдшера) органа военной полиции проводится медицинский осмотр лицом одного пола.

Сноска. Пункт 6 - в редакции приказа Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

7. Лицо, доставившее военнослужащего, водворяемого на гауптвахту, предоставляет начальнику гауптвахты, а в его отсутствие начальнику дежурной смены следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) копию приговора суда, заверенную гербовой печатью воинской части (учреждения);
- 3) копию либо выписку из приказа командира воинской части (учреждения) о снятии со всех видов довольствия осужденного на период отбывания наказания;

4) опись личных вещей (в двух экземплярах), подписанную должностным лицом воинской части (учреждения).

Сноска. Пункт 7 - в редакции приказа Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

8. При приеме военнослужащего, водворяемого на гауптвахту, проверяется наличие документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил, и правильность их оформления, а также производится личный досмотр, изымаются запрещенные предметы и вещества согласно Перечню запрещенных предметов и веществ, согласно приложению 2 к настоящим Правилам (далее – запрещенные предметы).

Принятые для хранения у военнослужащего, водворенного на гауптвахту принадлежащие ему деньги, ценности и документы, удостоверяющие личность, сдаются на хранение начальнику гауптвахты.

Личные вещи, предметы, изделия, вещества и продукты питания сдаются на хранение в комнату хранения вещей арестованных.

9. Сведения об военнослужащем, водворенного на гауптвахту, а также об изъятых и принятых на хранение документах, вещах, предметах, изделиях, веществах, ценностях и сумме денег вносятся принимающим лицом в Журнал учета лиц, содержащихся на гауптвахте (далее – Журнал учета) по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам, в присутствии военнослужащего, водворенного на гауптвахту.

10. О приеме военнослужащего, водворенного на гауптвахту, а также принятых на хранение документах, вещах, предметах, изделиях, веществах, ценностях и сумме денег составляется расписка о приеме осужденного в трех экземплярах по форме, согласно приложению 4 к настоящим Правилам, которая регистрируется в несекретном делопроизводстве органа военной полиции.

Первый экземпляр расписки выдается лицу, доставившему осужденного военнослужащего на гауптвахту, для регистрации и учета в воинской части (учреждения) до окончания срока содержания, второй – военнослужащему, водворенному на гауптвахту, третий - приобщается к личному делу военнослужащего, водворенного на гауптвахту.

О принятых в отсутствие начальника гауптвахты осужденных военнослужащих, начальник дежурной смены докладывает рапортом по его прибытию, затем представляет документы и вещи с их описью.

Сноска. Пункт 10 - в редакции приказа Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

11. При приеме военнослужащего, водворяемого на гауптвахту, медицинским работником (фельдшером), органа военной полиции проводится осмотр с целью

выявления у него телесных повреждений, о чем в Журнале учета производится соответствующая запись.

Осмотр вновь прибывших на гауптвахту осужденных военнослужащих проводится до их размещения по камерам.

При осмотре особое внимание уделяется на наличие наружных проявлений кожных, венерических, инфекционных и других заболеваний, пораженность педикулезом.

О выявленных телесных повреждениях с проставлением подписи сообщается должностному лицу, доставившему осужденного.

12. В случае обнаружения телесных повреждений оказывается соответствующая медицинская помощь. В суточный срок с привлечением медицинского работника (фельдшера), органов военной полиции производится медицинское освидетельствование, результаты которого фиксируются в медицинской книжке военнослужащего, водворенного на гауптвахту.

В целях выявления случаев получения военнослужащими, водворенных на гауптвахту, травм (телесных повреждений), военнослужащими гауптвахты с участием медицинского работника (фельдшера) ежедневно проводится их телесный осмотр.

13. При поступлении военнослужащего, водворяемого на гауптвахту, администрация предоставляет ему для ознакомления в письменном виде под роспись требования к поведению осужденных, водворенных на гауптвахту, согласно приложению 5 к настоящим Правилам, права и обязанности, внутренний распорядок и порядок содержания на гауптвахте, предусмотренных настоящими Правилами.

Военнослужащим, водворенных на гауптвахту, разъясняется о применении на гауптвахте технических средств надзора, контроля и охраны, а также в случаях, предусмотренных законом и общевоинскими уставами, применения физической силы, специальных средств, в том числе служебных собак, и оружия.

На стенде гауптвахты и в камерах на государственном и русском языках размещается информация об основных правах и обязанностях военнослужащих, водворенных на гауптвахту, установленных статьей 86 Уголовно-исполнительного кодекса Республики Казахстан (далее – УИК РК).

14. Размещение военнослужащих, водворенных на гауптвахту по камерам производится в соответствии с планом покамерного размещения по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам, в следующем порядке:

- 1) офицеры, сержанты (старшины) и солдаты (матросы) содержатся отдельно и отдельно от военнослужащих, водворенных на гауптвахту по иным основаниям;
- 2) военнослужащие-женщины содержатся отдельно от мужчин.

Военнослужащие, водворенные на гауптвахту, больные различными инфекционными заболеваниями, содержатся отдельно и отдельно от здоровых военнослужащих, водворенных на гауптвахту.

15. Военнослужащие, водворенные на гауптвахту, содержатся в условиях строгой изоляции в запираемых на замки общих камерах, за исключением времени выполнения работ и проведения прогулок.

16. Размещение военнослужащих, водворенных на гауптвахту, по камерам производится начальником гауптвахты или начальником дежурной смены. Передвижение военнослужащих, водворенных на гауптвахту, сопровождается конвоем.

Не допускаются переговоры, передача каких-либо предметов и переписка с военнослужащими, водворенных на гауптвахту, других камер и военнослужащими, водворенными на гауптвахту по иным основаниям.

Сноска. Пункт 16 - в редакции приказа Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

17. Согласно пункту 3 статьи 27 УИК РК, о прибытии военнослужащих, водворенных на гауптвахту, к месту отбывания наказания, начальник гауптвахты в течение двух рабочих дней направляет уведомление в суд, вынесший приговор, командованию воинской части (учреждения) о начале и месте отбывания военнослужащего, водворенного на гауптвахту ареста, а также направляет письменное уведомление одному из его близких родственников, либо законному представителю по выбору военнослужащего, водворенного на гауптвахту.

18. Помещение военнослужащего, водворенного на гауптвахту, в одиночную камеру допускается на основании мотивированного постановления начальника органа военной полиции:

1) при отсутствии иной возможности обеспечить соблюдение требований отдельного размещения;

2) в интересах обеспечения безопасности жизни и здоровья военнослужащего, водворенного на гауптвахту либо других военнослужащих, водворенных на гауптвахту;

3) при наличии письменного заявления военнослужащего, водворенного на гауптвахту, содержащегося на гауптвахте, об одиночном содержании, если есть свободные места;

4) при размещении военнослужащих, водворенных на гауптвахту в одиночных камерах в ночное время, если днем они содержатся в общих камерах.

19. Военнослужащие, водворенные на гауптвахту водворяются в одиночную камеру в качестве взыскания в случаях:

1) отказа без уважительных причин от работ по хозяйственному обслуживанию гауптвахты;

2) угрозы или оскорбления военнослужащих, водворенных на гауптвахту, военнослужащих органов военной полиции, неповиновение им, в том числе сопряженное с умышленным причинением себе какого-либо повреждения, с целью нарушения режима отбывания наказания;

3) нарушения внутреннего распорядка и требований к поведению осужденных, водворенных на гауптвахту;

4) передачи (получения), изготовления, хранения и использования предметов, документов, вещей, изделий, веществ, продуктов питания, не предусмотренных правилами внутреннего распорядка гауптвахты;

5) употребления алкоголя, наркотических средств, психотропных или других одурманивающих веществ;

6) игры в карты, а также иные азартные игры с целью материальной или иной выгоды;

7) совершения противоправных действий в отношении военнослужащих, водворенных на гауптвахту и военнослужащих органов военной полиции;

8) неисполнение законных требований дежурной смены гауптвахты или других должностных лиц органа военной полиции;

9) хранения, изготовления и использования запрещенных предметов.

Сноска. Пункт 19 - в редакции приказа Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

20. Размещение лиц, содержащихся на гауптвахте, в одиночных камерах допускается по мотивированному решению начальника гауптвахты в следующих случаях:

1) при отсутствии иной возможности обеспечить соблюдение требований раздельного размещения, предусмотренных статьей 32 Закона Республики Казахстан "О порядке и условиях содержания лиц в специальных учреждениях, обеспечивающих временную изоляцию от общества" (далее - Закона);

2) в интересах обеспечения безопасности жизни и здоровья;

3) при наличии письменного заявления лиц, содержащихся на гауптвахте, об одиночном содержании;

4) указанных в пункте 19 настоящих Правил;

21. В соответствии с пунктом 2 статьи 31 Закона, размещение военнослужащих, водворенных на гауптвахту в одиночных камерах на срок более одних суток допускается по мотивированному постановлению органа военной полиции, санкционированному прокурором.

Глава 3. Проведение личного обыска и досмотра вещей военнослужащих, водворенных на гауптвахту

22. При водворении на гауптвахту военнослужащих подвергаются полному личному обыску, а их личные вещи досмотру.

При проведении личного обыска или досмотра вещей военнослужащих, водворенных на гауптвахту, могут применяться технические средства для обнаружения денег, ценных вещей и запрещенных предметов.

23. Личный обыск подразделяется на полный и неполный.

24. Полному обыску подвергаются военнослужащие, водворенные на гауптвахту, перед приемом и отправкой за ее пределы, при водворении в одиночную камеру.

Полный обыск сопровождается тщательным осмотром военнослужащего, водворенного на гауптвахту, его одежды и обуви. Военнослужащим, водворенным на гауптвахту предлагается полностью раздеться, обнажить соответствующие участки тела. Пластырные наклейки, гипсовые и другие повязки, если они имеются, проверяются с разрешения медицинского работника (фельдшера). После этого проводится телесный осмотр, при котором тщательно проверяются межпальцевые промежутки рук и ног, подошвы стоп, кисти рук с обеих сторон, кожный покров, ушные раковины, полость рта и носа, подмышечные впадины, промежность ног, а также имеющиеся хирургические рубцы, волосы на голове расчесываются.

После телесного осмотра производится тщательный досмотр одежды, обуви и белья. Одежда просматривается и прощупывается, швы, складки, двойные слои материи и подкладка. Подозрительные места прокалываются шилом и распарываются по швам. Карманы, рукава одежды, брюки, белье, носки, чулки выворачиваются наизнанку. Металлические пуговицы, крючки и пряжки срезаются и заменяются неметаллическими. Обувь тщательно проверяется с внутренней и внешней стороны, при этом обращается внимание на подкладки, подклейки, стельки и каблуки, которые могут отпарываться и срезаться. Металлические косячки и подковы с обуви снимаются, шнурки изымаются.

25. Неполный обыск военнослужащего, водворенного на гауптвахту, проводится дежурной сменой гауптвахты, при наличии оснований о возможном укрытии запрещенных предметов.

Сноска. Пункт 25 - в редакции приказа Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

26. Досмотр и обыск производится при выводе военнослужащего, водворенного на гауптвахту, из камеры в пределах гауптвахты (к медицинскому работнику (фельдшеру), следователю, до и после свидания, при переводе в другую камеру).

При досмотре и обыске просматривается и прощупывается одежда и обувь осужденного без его раздевания.

27. Досмотр и обыск военнослужащих, водворенных на гауптвахту, производится военнослужащими гауптвахты. Досмотр и обыск производится лицом одного пола с досматриваемым.

28. Военнослужащие, водворяемые на гауптвахту, при отсутствии в их личном деле опознавательных фотографий, фотографируются администрацией гауптвахты. На каждого из них изготавливается по шесть фотокарточек (три в анфас и три в профиль) размером 4,5х6, 6х9 сантиметров.

29. Досмотр и обыск вещей военнослужащих, водворенных на гауптвахту, производится в их присутствии при поступлении на гауптвахту, перед отправкой за ее пределы, при переводе из камеры в камеру и в военно-медицинское учреждение.

Досмотр и обыск вещей производится в присутствии лица, в собственности которого эти вещи находятся.

30. О личном обыске и досмотре вещей, находящихся при военнослужащем, водворенного на гауптвахту, составляется протокол личного обыска военнослужащего, водворенного на гауптвахту и досмотра его вещей по форме, согласно приложению 7 к настоящим Правилам.

31. Отказ военнослужащего, водворяемого на гауптвахту, подписать протокол обыска или досмотра вещей оговариваются в самом протоколе.

32. Камеры проверяются ежедневно в то время, когда военнослужащие, водворенные на гауптвахту, находятся на прогулке.

Глава 4. Изъятие у военнослужащих, водворенных на гауптвахту запрещенных предметов

33. Прием на хранение предметов и продуктов питания военнослужащего, водворенного на гауптвахту производится начальником дежурной смены.

Сноска. Пункт 33 - в редакции приказа Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

34. Военнослужащие, водворенные на гауптвахту, находясь в камере, должны иметь нательное белье, рабочую (полевую) форму одежды и обувь. Остальные предметы хранятся вне камер в соответствии с установленным на гауптвахте порядком.

35. Военнослужащим, водворенных на гауптвахту разрешается хранить при себе документы и записи, относящиеся к уголовному делу либо касающиеся вопросов реализации своих прав и законных интересов, за исключением тех документов и записей, которые могут быть использованы в противоправных целях или которые содержат сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну.

36. По результатам изъятия либо принятия на хранение у военнослужащего, водворенного на гауптвахту, запрещенных предметов составляется протокол изъятия в трех экземплярах по форме, согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

Первый экземпляр выдается военнослужащему, водворенному на гауптвахту, второй передается представителю воинской части (учреждения), третий хранится в личном деле военнослужащего, водворенного на гауптвахту. Об изъятии и принятии на

хранение вещей и имуществе военнослужащего, водворенного на гауптвахту производится запись в Журнале учета.

37. По каждому факту изъятия или обнаружения у военнослужащего, водворенного на гауптвахту, запрещенных предметов, в период содержания на гауптвахте, органом военной полиции проводится служебное расследование на предмет установления источника их поступления и подлинного владельца.

38. По письменному заявлению военнослужащего, водворенного на гауптвахту деньги, ценности, предметы, вещества и продукты питания, находящиеся на хранении в комнате хранения вещей арестованных, передаются близким родственникам военнослужащего, водворенного на гауптвахту под расписку.

39. В случае смерти военнослужащего, водворенного на гауптвахту, принадлежащие ему деньги, ценности, предметы, вещества и продукты питания, находившиеся на хранении, передаются его близким родственникам под расписку.

40. Запрещенные предметы и вещества сдаются для хранения начальнику гауптвахты, а в его отсутствии начальнику дежурной смены по акту передачи вещей, документов, предметов и иных материальных ценностей по форме, согласно приложению 9 к настоящим Правилам, копия которого приобщается к личному делу военнослужащего, водворенного на гауптвахту.

Сноска. Пункт 40 - в редакции приказа Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

41. Об изъятии при досмотре оружия, взрывчатых, ядовитых, отравляющих, наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, начальник дежурной смены немедленно докладывает рапортом на имя начальника органа военной полиции для принятия решения.

Сноска. Пункт 41 - в редакции приказа Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

42. Продукты питания с истекшим сроком годности, либо имеющие признаки порчи, уничтожаются комиссией в составе не менее двух военнослужащих гауптвахты, о чем составляется акт уничтожения по форме, согласно приложению 10 к настоящим Правилам.

Глава 5. Материально-бытовое обеспечение военнослужащих, водворенных на гауптвахту

43. Военнослужащие, водворенные на гауптвахту находящиеся на гауптвахте обеспечиваются:

- 1) спальным местом;

2) постельными принадлежностями на время сна, в том числе матрацем, подушкой, одеялом, двумя простынями, наволочкой, полотенцем (военнослужащие-женщины-дополнительным полотенцем);

3) столовой посудой и приборами на время приема пищи, в том числе миской, кружкой, ложкой;

4) общевоинскими уставами, книгами, журналами и периодической печатью.

44. В камерах оборудуются столы и лавки, вмонтированные в пол, оборудуются топчаны, столы, табуреты, тумбочки для личных вещей и туалетных принадлежностей, устанавливаются емкости для кипяченой питьевой воды, кружки, вешалки и плевательницы.

Ежедневно в камеры выдается кипяченая вода.

В камерах поддерживается температура не ниже плюс восемнадцати градусов по Цельсию.

В каждой камере устанавливаются защищенные плафоны освещения.

С наступлением темноты и на время сна камеры, коридоры и туалеты гауптвахты должны освещаться дежурным освещением.

45. Камеры соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям (квadrатура помещения, освещение безопасного для зрения, возможности, при дневном освещении чтения литературы, вентиляция помещения).

Норма жилой площади в расчете на одного осужденного в камере не менее двух с половиной квадратных метров, в камерах, предназначенных для содержания военнослужащих-женщин-трех квадратных метров.

Дезинфекция помещений гауптвахты, камер и туалетов производится не реже двух раз в неделю.

Окна в камерах должны иметь достаточные размеры, не препятствующие естественному освещению в дневное время и доступу свежего воздуха в камеры.

Для обеспечения изоляции на окнах камер оборудуются решетки, не препятствующие естественному освещению и доступу свежего воздуха в камеры.

46. Военнослужащим, водворенных на гауптвахту не реже двух раз в неделю предоставляется возможность помывки в душе продолжительностью не более 15 минут

Помывка в бане производится один раз в неделю в дни и часы, установленные начальником гауптвахты. В дни помывки в бане осуществляется смена нательного и постельного белья, проводится медицинский осмотр военнослужащих, водворенных на гауптвахту.

Туалетные принадлежности выдаются военнослужащим, водворенных на гауптвахту во время вывода в туалет, после чего под присмотром начальника дежурной смены возвращаются обратно в запираемый на замок шкаф для хранения туалетных принадлежностей, расположенный вне камер.

Сноска. Пункт 46 - в редакции приказа Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

47. Для утреннего и вечернего туалета военнослужащие, водворенные на гауптвахту выводятся из камер в сопровождении выводных, в следующем порядке:

содержащиеся в общих камерах – покамерно;

содержащиеся в одиночных камерах – по одному, в порядке очередности.

Военнослужащим-женщинам выделяется дополнительное время для соблюдения правил личной гигиены.

48. Военнослужащим, водворенных на гауптвахту разрешается ежемесячно расходовать на приобретение продуктов питания и предметов первой необходимости средства, имеющиеся на контрольных счетах наличности временного размещения денег, в размере до одного месячного расчетного показателя в соответствии с частью 2 статьи 86 Уголовно-исполнительного кодекса Республики Казахстан.

Военнослужащим, водворенных на гауптвахту допускается приобретение продуктов питания, предметов первой необходимости, обуви, одежды и других промышленных товаров, которые они также могут иметь при себе и хранить в соответствии с перечнем, согласно приложению 11 к настоящим Правилам.

49. Утренний осмотр и вечерняя поверка военнослужащих, водворенных на гауптвахту проводится начальником дежурной смены по именному списку по камерам.

Сноска. Пункт 49 - в редакции приказа Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 6. Прием военнослужащими, водворенных на гауптвахту посылок, передач, получение денежных переводов

50. Военнослужащим, водворенных на гауптвахту разрешается один раз в месяц получать посылки, передачи, содержащие предметы первой необходимости и одежду по сезону в соответствии с частью 2 статьи 86 УИК РК.

Больные военнослужащие, водворенные на гауптвахту вправе получать посылки и передачи с лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения в количестве и ассортименте, определенными медицинским заключением в соответствии с частью 2 статьи 86 УИК РК.

Лекарственные средства и изделия медицинского назначения, получаемые военнослужащими, водворенных на гауптвахту согласно медицинскому заключению, не включаются в число посылок, передач.

Посылки, передачи подлежат досмотру военнослужащими гауптвахты в присутствии начальника гауптвахты.

Перечень разрешенных к передаче предметов, указанный в пункте 46 настоящих Правил, вывешивается на стенде гауптвахты на казахском и русском языках.

51. Лицо, доставившее передачу, заполняет и подписывает заявление в двух экземплярах по форме, согласно приложению 12 к настоящим Правилам.

Оба экземпляра заявления, передача, документ, удостоверяющий личность лица, доставившего передачу, передаются военному служащему гауптвахты.

52. Приняв передачу, военный служащий гауптвахты возвращает посетителю документ, удостоверяющий личность, и первый экземпляр заявления с распиской в приеме. Второй экземпляр заявления приобщается к личному делу военного служащего, водворенного на гауптвахту после его подписи в получении передачи.

В личном деле военного служащего, водворенного на гауптвахту производится отметка о получении передачи. В случае отказа военного служащего, водворенного на гауптвахту расписаться в заявлении, в нем делается соответствующая отметка начальником гауптвахты или начальником дежурной смены.

Сноска. Пункт 52 - в редакции приказа Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

53. Вскрытие и сверка содержимого передач и посылок осуществляется комиссией в составе не менее двух военных служащих гауптвахты, о чем составляется акт вскрытия посылок и передач по форме, согласно приложению 13 к настоящим Правилам.

Акт подписывается членами комиссии, с которым ознакамливается под роспись военный служащий, водворенный на гауптвахту, и приобщается к личному делу военного служащего, водворенного на гауптвахту.

Обнаруженные в посылке, передаче, письме запрещенные предметы или вещи, возвращаются лицу, доставившему передачу с указанием причин возврата.

В случае получения передачи почтой, запрещенные предметы, вещи или деньги вносятся в опись личных вещей военного служащего, водворенного на гауптвахту и хранятся вместе с другими его личными вещами до отбытия срока наказания.

54. Посылки и передачи не принимаются и возвращаются посетителю в случаях:

- 1) освобождения адресата с гауптвахты;
- 2) смерти военного служащего, водворенного на гауптвахту;
- 3) отказа лица, доставившего передачу предъявить документ удостоверяющего его личность;
- 4) наличия письменного отказа военного служащего, водворенного на гауптвахту, в приеме передач в свой адрес.

55. Посылка или передача вручается военному служащему, водворенному на гауптвахту не позднее одного рабочего дня после их приема.

56. Военнослужащие, водворенные на гауптвахту получают денежные переводы не чаще двух раз в месяц, при этом их общая сумма не должна превышать двадцати месячных расчетных показателей в соответствии с частью 4 статьи 108 УИК РК.

Глава 7. Привлечение военнослужащих, водворенных на гауптвахту к работам

57. Военнослужащие, водворенные на гауптвахту привлекаются к выполнению работ по хозяйственному обслуживанию гауптвахты.

Военнослужащим, водворенных на гауптвахту, не привлеченным к работам на свежем воздухе по хозяйственному обслуживанию гауптвахты, при благоприятной погоде предоставляется один час для выполнения подходящих физических упражнений во дворе для прогулок.

58. Военнослужащие, водворенные на гауптвахту проводят уборку камер и других помещений гауптвахты в порядке очередности согласно графику дежурства, а также благоустройства территории гауптвахты.

Ежедневная и общая (один раз в неделю) уборка камер, туалетов, а также мытье полов на гауптвахте производится содержащимися на ней военнослужащими, водворенными на гауптвахту под наблюдением конвойных.

Сноска. Пункт 58 - в редакции приказа Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

59. Военнослужащие, водворенные на гауптвахту не допускаются к работе, связанной с ремонтом и эксплуатацией инженерно-технических средств охраны, сигнализации и связи, всех видов транспортных средств и множительной аппаратуры.

60. Перед началом и после окончания работ военнослужащие, водворенные на гауптвахту их вещи и одежда, подвергаются досмотру и обыску лицами одного пола с обыскиваемыми.

Глава 8. Медико-санитарное обеспечение военнослужащих, водворенных на гауптвахту

61. Предварительная запись военнослужащих, водворенных на гауптвахту на прием (медицинский осмотр) к медицинскому работнику (фельдшеру) осуществляется по обращению военнослужащих, водворенных на гауптвахту при приеме и передаче дежурства сменой и проведении сверок военнослужащих, водворенных на гауптвахту.

Кроме того, военнослужащие, водворенные на гауптвахту, обращаются за медицинской помощью к медицинскому работнику (фельдшеру) во время ежедневного обхода им камер, а в случае острого заболевания к военнослужащему гауптвахты.

Военнослужащий гауптвахты, к которому обратился военнослужащий, водворенный на гауптвахту, докладывает дежурному по органу военной полиции для вызова медицинского работника (фельдшера).

Сноска. Пункт 61 - в редакции приказа Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

62. Военнослужащий, водворенный на гауптвахту, заявивший жалобу на состояние здоровья, по заключению медицинского работника (фельдшера) при необходимости оказания ему срочной квалифицированной медицинской помощи с разрешения начальника органа военной полиции направляется в сопровождении конвоя в медицинское учреждение.

В случае госпитализации военнослужащего, водворенного на гауптвахту в медицинское учреждение выделяется изолированная палата, для обеспечения его охраны выставляется конвой. Конвой в медицинском учреждении устанавливается командиром воинской части (учреждения) по согласованию с начальником органа военной полиции. При необходимости, палата оборудуется разборными средствами охраны.

63. После выздоровления военнослужащий, водворенный на гауптвахту, если не последует иное решение судьи, в сопровождении конвоя вновь направляется на гауптвахту.

64. Амбулаторная помощь оказывается военнослужащим, водворенным на гауптвахту в камерах гауптвахты. Выдача медикаментов осуществляется по назначению медицинского работника (фельдшера) в установленных дозах индивидуально под расписку.

65. Медицинский работник (фельдшер) органа военной полиции проводит наружный осмотр военнослужащих, водворенных на гауптвахту, в том числе военнослужащих, прибывших на гауптвахту со следственных действий или судебных заседаний, с целью выявления у них телесных повреждений и признаков кожных и инфекционных заболеваний. При выявлении инфекционных больных, они немедленно изолируются, проводится комплекс противоэпидемических мероприятий. По результатам осмотра на предмет телесных повреждений составляется акт (в произвольной форме).

При обнаружении телесных повреждений, медицинским работником (фельдшером) оказывается медицинская помощь, в суточный срок производится медицинское освидетельствование, результаты которого фиксируются в амбулаторной карте военнослужащего, водворенного на гауптвахту.

Глава 9. Меры, принимаемые при отказе военнослужащего, водворенного на гауптвахту от приема пищи

66. При установлении факта отказа военнослужащего, водворенного на гауптвахту от приема пищи начальник дежурной смены докладывает начальнику гауптвахты.

Начальник гауптвахты выясняет причины и докладывает начальнику органа военной полиции.

Сноска. Пункт 66 - в редакции приказа Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

67. Военнослужащий, водворенный на гауптвахту, отказывающийся от приема пищи, содержится отдельно от других военнослужащих, водворенных на гауптвахту, и находится под наблюдением медицинского работника (фельдшера).

68. Меры, в том числе и принудительного характера, направленные на поддержание здоровья военнослужащего, водворенного на гауптвахту, отказывающегося от приема пищи, если его жизни угрожает опасность, осуществляются по медицинским показаниям.

Глава 10. Применение поощрений и наложение взысканий на военнослужащих, водворенных на гауптвахту

69. Меры поощрения и взыскания применяются ко всем военнослужащим, водворенным на гауптвахту, в порядке, установленном Дисциплинарным уставом Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Республики Казахстан, утвержденным Указом Президента Республики Казахстан 5 июля 2007 года № 364 (далее – Дисциплинарный устав). На каждого военнослужащего, водворенного на гауптвахту, заводится и регистрируется в органе военной полиции служебная карточка по форме согласно приложению 2 к Дисциплинарному уставу, которая при освобождении военнослужащего направляется вместе с личным делом к прежнему месту службы.

70. В качестве мер поощрения могут применяться досрочное снятие ранее наложенного взыскания и объявление благодарности.

71. За нарушение порядка содержания на гауптвахте, невыполнение установленных обязанностей к водворенным на гауптвахту применяются меры взыскания:

- 1) выговор;
- 2) водворение в одиночную камеру на срок до пятнадцати суток.

72. Взыскание в виде водворения в одиночную камеру налагается на военнослужащего, водворенного на гауптвахту начальником органа военной полиции на основании рапорта начальника гауптвахты при наличии заключения медицинского работника (фельдшера) о возможности содержания военнослужащего, водворенного на гауптвахту в одиночной камере в случаях, предусмотренных пунктом 19 настоящих Правил.

Санитарная обработка военнослужащего, водворенного в одиночную камеру, проводится после отбытия им взыскания, а по указанию медицинского работника (фельдшера) и в период содержания его в одиночной камере. Указание медицинского

работника (фельдшера) о необходимости досрочного освобождения из одиночной камеры заболевшего подлежит немедленному исполнению.

73. О применении поощрения и наложении взыскания военнослужащему, водворенного на гауптвахту объявляется под расписку, которая приобщается в личное дело военнослужащего, водворенного на гауптвахту.

74. Все поощрения и взыскания, кроме объявленных устно, объявляются начальником гауптвахты и учитываются в книге учета взысканий и поощрений военнослужащих, водворенных на гауптвахту, по форме согласно приложению 14 к настоящим Правилам, вносятся в служебную карточку военнослужащего.

75. О водворении в одиночную камеру начальник дежурной смены гауптвахты рапортом докладывает начальнику гауптвахты, который докладывает об этом вышестоящему начальнику.

Сноска. Пункт 75 - в редакции приказа Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 11. Выдача тел военнослужащих водворенных на гауптвахту в случае их смерти на гауптвахте

76. В соответствии со статьей 23 Закона, о смерти военнослужащего, водворенного на гауптвахту, руководство органа военной полиции незамедлительно сообщает близким родственникам, надзирающему прокурору, командованию воинской части (учреждения), а также лицу или органу, в производстве которого находится уголовное дело.

Если близкие родственники умершего военнослужащего проживают не в том городе или населенном пункте, где находится гауптвахта, извещение посылается телеграфом.

77. Тело умершего военнослужащего передается на хранение в морг ближайшего лечебного учреждения органов здравоохранения до востребования, но не более чем на семь суток, либо до завершения проверки по факту смерти уполномоченным органом.

78. Выдача тела осуществляется с разрешения лица или органа, в производстве которого находится уголовное дело, командованию воинской части (учреждения), по письменному заявлению востребовавшего его лица. Для получения тела необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность.

79. Если родственники умершего не в состоянии своевременно прибыть для получения тела, они сообщают об этом дополнительно.

80. Невостребованное в указанный срок тело умершего военнослужащего передается для захоронения за счет государства.

Глава 12. Личный прием военнослужащих, водворенных на гауптвахту

81. Личный прием военнослужащих, водворенных на гауптвахту начальником органа военной полиции, уполномоченным им лицами и начальником гауптвахты осуществляется согласно утвержденному начальником органа военной полиции графику в течение рабочего времени, кроме выходных и праздничных дней, обеденного времени.

82. Запись военнослужащих, водворенных на гауптвахту на личный прием осуществляется во время обхода камер военнослужащими гауптвахты.

Заявления о приеме подаются на имя начальника гауптвахты письменно (заполняются в произвольной форме) или делаются устно, и регистрируются в порядке очередности подачи в Журнале личного приема начальника органа военной полиции по форме согласно приложению 15 к настоящим Правилам, (далее - Журнал личного приема).

83. Прием военнослужащих, водворенных на гауптвахту, ведется в порядке очередности подачи заявлений. После окончания приема в Журнале личного приема и на заявлении фиксируются его результаты. Заявление приобщается в личное дело военнослужащего, водворенного на гауптвахту.

84. Личный прием начальником гауптвахты родственников военнослужащих, водворенных на гауптвахту или иных лиц производится в служебном кабинете по графику, который вывешивается на стенде информации гауптвахты. Результаты приема родственников фиксируются в Журнале личного приема.

Глава 13. Направление военнослужащих, водворенных на гауптвахту предложений, заявлений и жалоб

85. В соответствии с подпунктом 3) пункта 1 статьи 10 УИК РК военнослужащие, водворенные на гауптвахту имеют право обращаться с устными и письменными предложениями, заявлениями и жалобами к руководству органа военной полиции, в вышестоящие органы управления, суд, органы прокуратуры, иные государственные органы, общественные объединения, а также в международные организации по защите прав и свобод человека.

86. Предложения, заявления и жалобы от военнослужащих, водворенных на гауптвахту, принимаются военнослужащими гауптвахты при ежедневном обходе камер, как в письменном виде, так и в устной произвольной форме.

87. Предложения, заявления и жалобы, адресованные и изложенные письменно, регистрируются в Книге регистрации предложений, заявлений и жалоб военнослужащих, водворенных на гауптвахту по форме, согласно приложению 16 к настоящим Правилам, и докладываются руководству органа военной полиции или гауптвахты для принятия мер по их разрешению.

Военнослужащему, водворенному на гауптвахте, обратившемуся письменно с предложением, заявлением или жалобой, выдается талон по форме, согласно

приложению 17 к настоящим Правилам, с указанием даты и времени, фамилии и инициалов лица, принявшего обращение.

В срок не позднее одних суток со дня подачи предложения, заявления и жалобы направляются по принадлежности адресатам.

88. Предложения, заявления и жалобы военнослужащих, водворенных на гауптвахту, адресованные в органы, осуществляющие контроль и надзор за деятельностью гауптвахты, цензуре не подлежат и не позднее одних суток со дня подачи (за исключением выходных и праздничных дней) направляются по принадлежности адресатам.

Глава 14. Проведение ежедневных прогулок

89. В соответствии с требованиями частью 2 статьи 86 УИК РК военнослужащие, водворенные на гауптвахту пользуются ежедневной прогулкой продолжительностью не менее полутора часов. Время проведения прогулки устанавливается администрацией гауптвахты с учетом внутреннего распорядка дня и погодных условий.

90. Прогулка проводится покамерно в дневное время на специально оборудованном для прогулок дворе гауптвахты.

Офицеры и военнослужащие-женщины выводятся на прогулку отдельно от остальных военнослужащих.

91. Прогулка военнослужащего, водворенного на гауптвахту по решению начальника гауптвахты, начальника дежурной смены может быть досрочно прекращена в случае нарушения им требований, установленных настоящими Правилами.

Сноска. Пункт 91 - в редакции приказа Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

92. Освобождение от прогулки осуществляется начальником гауптвахты после рассмотрения обращения военнослужащего, водворенного на гауптвахту.

Глава 15. Проведение свиданий военнослужащих, водворенных на гауптвахту с адвокатом

93. В период содержания на гауптвахте военнослужащим, водворенным на гауптвахту предоставляются свидания с адвокатом в соответствии с частью 2 статьи 86 УИК РК.

94. На основании подпункта 1) пункта 1 статьи 17 Закона, предоставляется свидания с адвокатом, участвующим в деле в качестве защитника, по предъявлению им документа, подтверждающего принадлежность к адвокатуре, и второго экземпляра ордера, удостоверяющего полномочия адвоката на ведение конкретного дела.

95. Количество и время проведения свиданий не ограничиваются.

96. На основании подпункта 5 пункта 2 статьи 86 УИК РК, свидания военнослужащих, водворенных на гауптвахту с адвокатом без ограничения их количества проводятся на гауптвахте в условиях, обеспечивающих их конфиденциальность.

Глава 16. Проведение занятий с военнослужащими, водворенных на гауптвахту

97. В период содержания на гауптвахте с военнослужащими, водворенных на гауптвахту проводятся занятия по изучению требований общевоинских уставов и по строевой подготовке ввремя, определенное внутренним распорядком на гауптвахте.

98. Занятия с военнослужащими, водворенными на гауптвахту проводятся начальником гауптвахты, а при его отсутствии уполномоченными должностными лицами.

99. План-конспект проведения занятий утверждается начальником штаба органа военной полиции.

100. Результаты успеваемости занятий отражаются в служебной характеристике военнослужащего, водворенного на гауптвахту при его освобождении.

Глава 17. Освобождение военнослужащих, водворенных на гауптвахту

101. В соответствии с частью 2 статьи 165 УИК РК военнослужащие, водворенные на гауптвахту к аресту освобождаются в первой половине последнего дня срока наказания. Если срок наказания оканчивается в выходной или праздничный день, военнослужащие, водворенные на гауптвахту освобождается от отбывания наказания в предвыходной или предпраздничный день.

102. При освобождении военнослужащему, водворенного на гауптвахту под расписку выдаются принадлежащие ему вещи и ценности, деньги и личные документы, а также справка об отбытии наказания или об освобождении от наказания за подписью начальника органа военной полиции с указанием времени и оснований его освобождения, для представления командиру воинской части (учреждения).

103. Досрочное освобождение от отбывания наказания производится в день поступления соответствующих документов, а если документы получены после окончания рабочего дня - утром следующего дня.

104. Не позднее трех суток до истечения срока содержания военнослужащего, водворенного на гауптвахту, начальник гауптвахты извещает командира воинской части (учреждения) об освобождении военнослужащего.

105. Командир воинской части (учреждения) по сообщению начальника гауптвахты в указанное время направляет на гауптвахту представителя воинской части для сопровождения военнослужащего к месту службы, а также принимает меры по обеспечению его питанием и одеждой по сезону.

106. Об освобождении военнослужащего, водворенного на гауптвахту, начальник гауптвахты производит запись в Журнале учета и в именном списке арестованных, с указанием даты и времени освобождения.

Приложение 1
к Правилам внутреннего
распорядка и содержания
осужденных на гауптвахте
органов военной полиции
Вооруженных Сил
Республики Казахстан
Форма
"Утверждаю"
Начальник органа
военной полиции

(должность, подпись, фамилия)

" ___ " _____ 20__ года

ВНУТРЕННИЙ РАСПОРЯДОК (типовой)

1. Военнослужащие, водворенные на гауптвахту соблюдают требования настоящих Правил и выполняют указания военнослужащих гауптвахты.

2. Для военнослужащих, водворенных на гауптвахту, содержащихся на гауптвахте военной полиции, устанавливается следующий распорядок дня:

Проводимые мероприятия	Время проведения
Подъем	6 час. 00 мин. – 6 час. 10 мин.
Проверка осужденных, сдача постельных принадлежностей	6 час. 10 мин. - 6 час. 30 мин.
Утренний туалет	6 час. 30 мин. - 7 час. 00 мин.
Уборка камер и помещений гауптвахты	7 час. 00 мин. - 8 час. 00 мин.
Завтрак	8 час. 00 мин. - 8 час. 30 мин.
Обход камер военнослужащими гауптвахты	8 час. 30 мин. - 9 час. 00 мин.
Занятия по изучению уставов	9 час. 00 мин. – 11 час. 00 мин.
Занятия по строевой подготовке	11 час. 00 мин. – 13 час. 00 мин.
Личное время	13 час. 00 мин. – 14 час. 00 мин.
Обед	14 час. 00 мин. - 14 час. 30 мин.
Прогулка	14 час. 30 мин. – 16 час. 00 мин.
Проведение хозяйственных работ	16 час. 00 мин. – 19 час. 00 мин.
Личное время	19 час. 00 мин. - 19 час. 30 мин.
Ужин	19 час. 30 мин. - 20 час. 00 мин.
Чтение периодической печати	20 час. 00 мин. - 20 час. 30 мин.
Уборка камер	20 час. 30 мин. - 21 час. 00 мин.
Вечерний туалет	21 час. 00 мин. - 21 час. 30 мин.
Проверка осужденных, получение постельных принадлежностей	21 час. 30 мин. - 22 час. 00 мин.

№ п/п	Дата и время водворения на гауптвахту	Должность, воинское звание, фамилия, имя, отчество	Номер воинской части	Кем задержан (арестован)	Причина задержания (ареста, за что осужден, по какой статье УК РК)	На какой срок и в какой камере содержать	Принятые вещи, документы и деньги	Когда заканчивается срок задержания (ареста, осуждения)	Запись о времени медицинского осмотра, помывке в бане и телесном осмотре при приеме арестованного (подпись медицинского работника)	Дата и время освобождения с гауптвахты	Подпись о сдаче вещей, документов и денег при приеме на гауптвахту	Подпись о получении вещей, документов и денег при освобождении с гауптвахты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Примечание: Журнал должен быть пронумерован, прошнурован, заверен соответствующей подписью и опечатан печатью. Журнал хранится у начальника дежурной смены гауптвахты.

Приложение 4
к Правилам внутреннего распорядка и содержания осужденных на гауптвахте органов военной полиции Вооруженных Сил Республики Казахстан
Форма

**Расписка в приеме военнослужащего, водворенного на гауптвахту
(лицевая сторона расписки)**

Штамп органа военной полиции	_____
	(воинское звание, фамилия, имя, отчество (при его наличии))
Штамп органа военной полиции	_____
	(подразделение, воинская часть)
принят на гауптвахту на _____ суток	

Требования к поведению осужденных, водворенных на гауптвахту

1. Военнослужащие, водворенные на гауптвахту:

1) соблюдают порядок содержания под стражей, установленный Законом Республики Казахстан "О порядке и условиях содержания лиц в специальных учреждениях, обеспечивающих временную изоляцию от общества" и внутренней распорядок гауптвахт военной полиции Вооруженных Сил Республики Казахстан;

2) выполняют требования администрации гауптвахты и командования органа военной полиции;

3) соблюдают требования гигиены и санитарии;

4) выходят на ежедневную прогулку (освобождение от прогулки осуществляется начальником гауптвахты по заключению медицинского работника);

5) соблюдают Правила пожарной безопасности;

6) бережно относятся к имуществу гауптвахты;

7) проводят уборку камер и других помещений в порядке очередности;

8) не совершают действий, унижающих достоинство военнослужащих гауптвахты, а также иных лиц;

9) не препятствуют военнослужащим гауптвахты, а также иным лицам, обеспечивающим порядок содержания под стражей, в выполнении ими служебных обязанностей;

10) соблюдают установленный распорядок дня;

11) обращаются к военнослужащим гауптвахты в соответствии с общевоинскими уставами по воинскому званию или по должности;

12) при входе в камеры военнослужащих гауптвахты по их команде встают и выстраиваются в указанном месте;

13) соблюдают опрятный внешний вид;

14) при движении под конвоем или в сопровождении военнослужащих гауптвахты держат руки сзади;

15) по требованию военнослужащих гауптвахты, иных должностных лиц сообщают свою воинскую часть, воинское звание, фамилию, имя, отчество (при его наличии);

2. Нарушениями правил поведения военнослужащих, водворенных на гауптвахту, являются:

1) ведение переговоров, передача каких-либо предметов военнослужащим, содержащимся в других камерах или иных помещениях гауптвахты, перестукивание или переписывание с ними;

2) нарушение установленного порядка ведения переговоров, передачи каких-либо предметов и переписки с лицами, находящимися на свободе;

3) выход из камер и других помещений гауптвахты без разрешения администрации;

4) нарушение линии охраны объектов гауптвахты;

5) изготовление и употребление алкогольных напитков, наркотических и психотропных средств;

6) игра в настольные игры с целью извлечения материальной или иной выгоды;

7) нанесение себе или иным лицам татуировок;

8) занавешивание и обмен без разрешения администрации спальных мест;

9) пользование самодельными электроприборами;

10) пользование электроприборами без разрешения администрации;

11) разведение открытого огня в камере;

12) производство ремонта сантехники, осветительных и других приборов или регулировка освещения в камере без разрешения администрации;

13) засор санузлов в камерах;

14) снятие со стен камер информации об основных правах и обязанностях подозреваемых и обвиняемых, водворенных на гауптвахту;

15) оклеивание стен, камерного инвентаря бумагой, фотографиями, рисунками, вырезками из газет и журналов, нанесение на них надписей и рисунков;

16) нарушение тишины;

17) выход из строя, курение, ведение разговоров, заглядывание в камерные глазки, поднятие каких-либо предметов, нажатие кнопок тревожной сигнализации при движении по территории гауптвахты;

18) выброс чего-либо из окон, взбирание на подоконник, высовывание в форточку, подход вплотную к "глазку" двери, закрытие "глазка";

19) продажа, дарение или отчуждение иным способом предметов, находящихся в личном пользовании.

Приложение 6
к Правилам внутреннего
распорядка и содержания
осужденных на гауптвахте
органов военной полиции
Вооруженных Сил
Республики Казахстан
форма
"Утверждаю"
Начальник органа
военной полиции

(воинское звание, подпись,
фамилия, имя, отчество
(при его наличии))
" ____ " ____ 20__ года

План покамерного размещения

Содержатся отдельно	№ камеры	Количество мест в камере	Примечание
1	2	3	4

Заместитель начальника ОВП _____

(воинское звание, подпись, фамилия, имя, отчество(при его наличии))

Приложение 7
к Правилам внутреннего
распорядка и содержания
осужденных на гауптвахте
органов военной полиции
Вооруженных Сил
Республики Казахстан
форма

ПРОТОКОЛ ЛИЧНОГО ОБЫСКА ВОЕННОСЛУЖАЩЕГО, ВОДВОРЕННОГО НА ГАУПТВАХТУ И ДОСМОТРА ЕГО ВЕЩЕЙ

" ____ " ____ 20__ г _____

(место составления)

Обыск и досмотр начат: ____ ч. ____ мин.

Обыск и досмотр окончен: ____ ч. ____ мин.

(должность, звание, фамилия, имя, отчество(при его наличии) лица,
производящего личный обыск и досмотр) с соблюдением требований статьи 98 УИК
РК в помещении _____ произвел личный обыск осужденного военнослужащего

(воинское звание, фамилия, имя, отчество(при его наличии))

военнослужащего, водворенного на гауптвахту

и досмотр его вещей, о чем составил настоящий протокол. Перед началом личного
обыска и досмотра вещей _____

(должность, звание, фамилия, имя, отчество(при его наличии) лица,
производящего личный обыск и досмотр) Военнослужащему, водворенному
на гауптвахту _____

(воинское звание, фамилия и инициалы военнослужащего, водворенного на гауптвахту) было предложено добровольно выдать запрещенные документы, вещи, предметы, изделия, вещества, ценности, деньги и продукты питания, непредусмотренные правилами внутреннего распорядка гауптвахты, на что он заявил:

_____,
и добровольно выдал:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____

После этого _____
(должностное лицо, производящее личный обыск и досмотр) приступил к производству личного обыска военнослужащего, водворенного на гауптвахту

_____ и досмотру его вещей.

(воинское звание, фамилия, имя, отчество(при его наличии) военнослужащего, водворенного на гауптвахту)

Военнослужащий, водворенный на гауптвахту одет: _____

При военнослужащем, водворенного на гауптвахту имеются следующие вещи:

В результате проведенного личного обыска военнослужащего, водворенного на гауптвахту _____

(воинское звание, фамилия, имя, отчество(при его наличии) военнослужащего, водворенного на гауптвахту) и досмотра его вещей обнаружено:

В ходе личного обыска военнослужащего, водворенного на гауптвахту и досмотра его вещей изъяты (документы, вещи, предметы, изделия, вещества, ценности, деньги и продукты питания, не предусмотренные правилами внутреннего распорядка гауптвахты):

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____

Поступившие в ходе личного обыска военнослужащего, водворенного на гауптвахту и досмотра его вещей замечания _____

Протокол прочитан _____

(лично либо вслух лицом, производящим личный обыск и досмотр)

Замечания и дополнения, заявленные военнослужащего, водворенного на гауптвахту:

Военнослужащий, водворенный на гауптвахту: _____

(должность, воинское звание, подпись, фамилия, имя и отчество (при его наличии))

Копию протокола личного обыска и досмотра вещей получил:

" ____ " _____ 20__ г. _____

(фамилия, имя и отчество (при его наличии)военнослужащего,
водворенного на гауптвахту, подпись)

Приложение 8
к Правилам внутреннего
распорядка и содержания
осужденных на гауптвахте
органов военной полиции
Вооруженных Сил
Республики Казахстан
форма

Протокол изъятия

Мы, нижеподписавшиеся, комиссия в составе _____

(должность, воинское звание, фамилия, имя и отчество (при его наличии))
произвели изъятие (приняли на хранение) у задержанного, подозреваемого,
обвиняемого, арестованного в административном порядке и осужденного к аресту

(воинское звание, фамилия, имя и отчество (при его наличии))
деньги, ценные бумаги и ценные вещи перечисляются в сумме (_____)

(сумма указывается прописью)
предметы и продукты питания _____

Всего передано: _____
наименований ценных бумаг, ценных (количество) вещей, _____ денег,

наименований продуктов питания,(сумма (количество)предметов.

Передал: _____

(фамилия, имя, отчество(при его наличии), роспись)

Принял: _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), роспись)

Присутствовал: _____

(фамилия, имя, отчество(при его наличии), роспись)

" ___ " _____ 20__ года.

Приложение 9
к Правилам внутреннего
распорядка и содержания
осужденных на гауптвахте
органов военной полиции
Вооруженных Сил
Республики Казахстан
форма

АКТ передачи вещей, документов, предметов и иных материальных ценностей

" ___ " _____ 20__ г

город (поселок) _____

Я, _____

(должность, воинское звание, фамилия, имя, отчество(при его наличии))

составил настоящий акт о передаче в комнату хранения вещей арестованных,
содержащихся на гауптвахте _____

(указать название вещей, предметов, документов и иных

материальных ценностей, в т.ч. денежных средств (их количество прописью)

принадлежащие

(воинское звание, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

военнослужащего, водворенного на гауптвахту) водворенного на гауптвахту
военной полиции " ___ " ___ 20__ г. по решению

(наименование суда, вынесшего решение об аресте)

Настоящий акт составлен в двух экземплярах (один экземпляр подшивается в дело,
второй экземпляр выдается владельцу).

Копию акта получил (-а) _____

(воинское звание, подпись, фамилия, имя, отчество(при его наличии))

военнослужащего, водворенного на гауптвахту)

Подпись военнослужащего, составившего акт

(воинское звание, подпись, фамилия, имя, отчество(при его наличии))

к Правилам внутреннего
распорядка и содержания
осужденных на гауптвахте
органов военной полиции
Вооруженных Сил
Республики Казахстан
форма

АКТ уничтожения

" ___ " _____ 20 ___ г

Место составления _____

Комиссия в составе: _____

(воинское звание, фамилия, имя, отчество(при его наличии) членов комиссии)
составила настоящий акт об уничтожении продуктов питания
(с истекшим сроком годности или имеющие признаки порчи)

(указывается наименование, количество (прописью), наличие упаковки)
которые уничтожены _____

(место и способ уничтожения)

Подписи членов комиссии:

1. _____

2. _____

Приложение 11
к Правилам внутреннего
распорядка и содержания
осужденных на гауптвахте
органов военной полиции
Вооруженных Сил
Республики Казахстан

Перечень разрешенных к передаче предметов

1) Продукты питания, кроме требующих тепловой обработки, скоропортящихся либо с истекшим сроком хранения. Общий вес продуктов питания, предметов первой необходимости, обуви, одежды и других промышленных товаров, которые осужденный военнослужащий может хранить при себе, не должен превышать тридцати пяти килограмм;

2) табачные изделия, спички;

3) одежду (в том числе установленного образца) в одном комплекте без поясных ремней, подтяжек и галстуков, головной убор, обувь по сезону (без супинаторов, металлических набоек);

4) нательное белье;

5) носки,

6) перчатки или варежки;

7) платки носовые;

8) туалетные принадлежности (туалетное, хозяйственное мыло, туалетную бумагу, шампуни (по назначению медицинского работника органов военной полиции), зубную пасту, зубную щетку, пластмассовые футляры для мыла и зубной щетки, крема, расческу), мочалку или губку, бритву электрическую или бритвы безопасные разового пользования (хранятся в запираемом на замок специальном шкафу для хранения имущества арестованных расположенном вне камер гауптвахты);

9) очки и футляры пластмассовые для очков;

10) чулки или колготки, косынки, пояса, бюстгальтеры, марлю, вату, гигиенические и косметические принадлежности, бигуди пластмассовые (для женщин);

11) шариковую авторучку, стержни к ней, карандаши;

12) бумагу для письма, почтовые конверты, открытки, почтовые марки;

13) художественную и иную литературу, а также издания периодической печати;

14) помимо перечисленного, разрешается иметь при себе и хранить документы и записи, относящиеся к уголовному делу либо касающиеся вопросов реализации их прав и законных интересов, а также бланки почтовых отправлений, квитанции на сданные на хранение деньги, ценности, документы и другие предметы.

Приложение 12
к Правилам внутреннего
распорядка и содержания
осужденных на гауптвахте
органов военной полиции
Вооруженных Сил
Республики Казахстан
форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

От гражданина (-ки) _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии)) проживающего (-ей)

(адрес местожительства)

(какое имеет отношение к военнослужащему, водворенному на гауптвахту)

Прошу принять передачу для _____

(воинское звание, фамилия, имя и отчество (при его наличии) военнослужащему, водворенному на гауптвахту)

№ п/п	Наименование продуктов	Вес		Количество	Примечание
		килограмм	грамм		
1					

Подпись заявителя _____

" ___ " _____ 20__ г.

Передачу разрешил _____

(начальник гауптвахты)

Передачу принял _____

(фамилия, имя и отчество (при его наличии) военнослужащего, принявшего передачу)

Передачу получил (-а) _____

(подпись военнослужащего, водворенного на гауптвахту, получившего передачу)

" ___ " _____ 20__ г.

Приложение 13
к Правилам внутреннего
распорядка и содержания
осужденных на гауптвахте
органов военной полиции
Вооруженных Сил
Республики Казахстан
форма

АКТ

вскрытия посылок и передач

" ___ " _____ 20__ г

Место составления _____

Комиссия в составе: _____

(фамилия, имя и отчество (при его наличии) членов комиссии)

составила настоящий акт вскрытия посылки и передачи _____

(указывается наименование вещей, продуктов, их внешние признаки, количество (прописью))

что из содержимого передано военнослужащему, содержащемуся на гауптвахте,

(указывается наименование вещей, продуктов питания)

Сдано в комнату хранения вещей арестованных, содержащихся на гауптвахте

Подписи членов комиссии:

1. _____
2. _____

Получил (-а) _____

(фамилия, имя, отчество(при его наличии) подпись осужденного)

Подпись военнослужащего, составившего акт:

(должность, звание, подпись, фамилия, имя, отчество(при его наличии))

Приложение 14 к Правилам
внутреннего распорядка и
содержания осужденных на
гауптвахте органов
военной полиции
Вооруженных Сил
Республики Казахстан

Форма

Книга

учета взысканий и поощрений военнослужащих, водворенных на гауптвахту

Сноска. Приложение 14 - в редакции приказа Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Начата: " ____ " _____ года.

Окончена: " ____ " _____ года.

Часть I Учет лиц, подвергнутых взысканиям

№ п/п	Ф.И.О. (отчество при наличии)	За что наложено взыскание	Вид взыскания	Кем и когда наложено взыскание	Примечание
-------	-------------------------------	---------------------------	---------------	--------------------------------	------------

Часть II Учет лиц, поощренных администрацией гауптвахты

№ п/п	Ф.И.О. (отчество при наличии)	За что наложено поощрение	Вид поощрения	Кем и когда поощрен	Примечание
-------	-------------------------------	---------------------------	---------------	---------------------	------------

Примечание: Книга должна быть пронумерована, прошнурована, заверена соответствующей подписью и опечатана печатью. Хранится книга у начальника дежурной смены гауптвахты.

Приложение 15 к Правилам
внутреннего распорядка и

содержания осужденных на
гауптвахте органов
военной полиции
Вооруженных Сил
Республики Казахстан

Форма

Журнал

личного приема начальника органа военной полиции

Сноска. Приложение 15 - в редакции приказа Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

№ п/п	Дата (год, месяц, число)	Фамилия, имя и отчество (при наличии) прибывшего	Краткое содержание обращения	Примечание
1	2	3	4	5
2				
3				

Примечание: Журнал должен быть пронумерован, прошнурован, заверен соответствующей подписью и опечатан печатью. Хранится журнал у начальника дежурной смены гауптвахты.

Приложение 16 к Правилам
внутреннего распорядка и
содержания осужденных на
гауптвахте органов
военной полиции
Вооруженных Сил
Республики Казахстан

Форма

Книга регистрации предложений, заявлений и жалоб военнослужащих, водворенных на гауптвахту

Сноска. Приложение 16 - в редакции приказа Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

№ п/п	Дата поступления (год, месяц, число)	Фамилия, имя и отчество (при его наличии) подавшего обращение и его	Краткое содержание обращения	Кому и когда передано для исполнения	Срок исполнения	Когда и какое принято решение	Дело, в которое
-------	--------------------------------------	---	------------------------------	--------------------------------------	-----------------	-------------------------------	-----------------

		отношение к воинской службе		и подпись исполнител я			подшиты документы
1	2	3	4	5	6	7	8

Примечание: Книга должна быть пронумерована, прошнурована, заверена соответствующей подписью и опечатана печатью. Книга хранится начальника дежурной смены гауптвахты.

Приложение 17 к Правилам
внутреннего распорядка и
содержания осужденных на
гауптвахте органов
военной полиции
Вооруженных Сил
Республики Казахстан

Форма

Талон

Сноска. Приложение 17 - в редакции приказа Министра обороны РК от 09.10.2023 № 1010 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

ТАЛОН (түбіртек)	ТАЛОН (жыртылмалы талон)
ТАЛОН (корешок)	ТАЛОН (отрывной талон)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(талонның саны/номер талона)	(талонның саны/номер талона)
Өтініш/обращение _____	Өтініш/обращение _____
_____	_____
(өтініш берушінің аты-жөні немесе атауы/фамилия, инициалы либо наименование заявителя) _____	(өтініш берушінің аты-жөні немесе атауы/фамилия, инициалы либо наименование заявителя) _____
_____	_____
"__" "__" _____ 20__ ж./г. _____	_____
_____	_____
Өтінішті қабылдаған әскери қызметшінің лауазымы, аты-жөні, қолы/ должность, Ф.И.О., (при его наличии) _____	(қабылданды/принято. Қабылдаған/принял (лауазымы, аты-жөні/ должность, фамилия и инициалы) _____
подпись военнослужащего, принявшего обращение _____	_____
_____	_____
(қолы/подпись)	"__" "__" _____ 20__ ж./г. _____
Талон қабылдаушының қолы/ подпись получившего талон _____	(қолы / подпись)
_____ " __ " сағ/час " __ " мин.	
"__" "__" _____ 20__ ж./г.	

Примечание:

1. Талоны должны быть пронумерованы, прошнурованы, заверены соответствующей подписью и опечатаны печатью. Талоны хранятся у начальника дежурной смены гауптвахты.

2. В уникальном номере талона первой парой обозначается год регистрации обращения, второй парой - код области (города республиканского значения, столицы), третьей парой – код района (города областного значения, город районного значения), четвертой парой – код сельского округа. Код субъекта и порядковый номер талона состоят из пяти цифр.

Приложение 2 к приказу
Министра обороны
Республики Казахстан
от " _ " _____ 20__ года № ____

Перечень утративших силу некоторых приказов Министра обороны Республики Казахстан

1. Приказ Министра обороны Республики Казахстан от 20 июля 2017 года № 367 " Об утверждении Правил внутреннего распорядка и содержания осужденных на гауптвахте органов военной полиции Вооруженных Сил Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 15525);

2. Приказ Министра обороны Республики Казахстан от 25августа 2018 года № 568 " О внесении изменений в приказы Министра обороны Республики Казахстан от 20 июля 2017 года № 367 "Об утверждении Правил внутреннего распорядка и содержания осужденных на гауптвахте органов военной полиции Вооруженных Сил Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 17435);

3. Приказ Министра обороны Республики Казахстан от 30 марта 2021 года № 174 " О внесении изменений в приказ Министра обороны Республики Казахстан от 20 июля 2017 года № 367 "Об утверждении Правил внутреннего распорядка и содержания осужденных на гауптвахте органов военной полиции Вооруженных Сил Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 22449).