

О внесении изменений в решение Мунайлинского районного маслихата от 11 июля 2016 года № 3/36 "Об утверждении Положения о награждении Почетной грамотой Мунайлинского района"

Решение Мунайлинского районного маслихата Мангистауской области от 30 ноября 2022 года № 24/152. Зарегистрировано в Министерстве юстиции Республики Казахстан 12 декабря 2022 года № 31064

Мунайлинский районный маслихат РЕШИЛ:

1. Внести в решение Мунайлинского районного маслихата от 11 июля 2016 года №3 /36 "Об утверждении Положения о награждении Почетной грамотой Мунайлинского района" (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за №3134) следующее изменений:

заголовок указанного решения на казахском языке изложить в новой редакции, текст на русском языке не меняется;

Положение о награждении Почетной грамотой Мунайлинского района утвержденное указанным решением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Секретарь Мунайлинского районного маслихата

Б. Билялов

Приложение к решению
от 30 ноября 2022 года № 24/152
Утверждено
решением Мунайлинского
районного маслихата
от 11 июля 2016 годп №3/36

Положение о награждении Почетной грамотой Мунайлинского района

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и определяет порядок представления к награждению Почетной грамотой Мунайлинского района и ее вручения.

2. Почетной грамотой Мунайлинского района награждаются граждане за значительные достижения и личный вклад в развитие экономики, социальной сферы, науки, культуры, образования, воинской, а также иной государственной службы и общественной деятельности региона.

3. Представления к награждению Почетной грамотой Мунайлинского района вносятся трудовыми, творческими коллективами, местным представительным и исполнительным органами, общественными объединениями.

4. В наградном листе излагаются данные, характеризующие личность награждаемого, общий трудовой стаж работы в отрасли и в данном коллективе, его конкретные заслуги, сведения об эффективности и качестве работы.

Наградной лист подписывается руководителем предприятия, организации, учреждения, государственного органа и скрепляется печатью.

Наградной лист на заместителей акима района, акимов сел и сельских округов, руководителей отделов подписывается акимом района.

5. Наградной лист и ходатайство трудового коллектива, а также иные документы связанные с награждением поступившие на имя акима района и секретаря районного маслихата предварительно рассматриваются в отделе кадровой работы аппарата акима района до предоставления на рассмотрение на сессии районного маслихата.

Затем поступившие документы для предварительного рассмотрения и подготовки предложения по награждению Почетной грамотой направляются в постоянные комиссии районного маслихата.

6. В случае, если представленная кандидатура или наградные документы не отвечают требованиям, установленным настоящим Положением, данное предложение не вносится на рассмотрение на сессии районного маслихата.

7. Решение о награждении Почетной грамотой принимается на сессии Мунайлинского районного маслихата.

Решение о награждении Почетной грамотой публикуется в средствах массовой информации.

Повторное награждение Почетной грамотой не производится.

Глава 2. Порядок вручения Почетной грамоты Мунайлинского района

8. Решение о награждении Почетной грамотой Мунайлинского района заносится кадровыми службами в трудовую книжку и личное дело награжденного.

9. Сведения о награждении регистрируются в журнале вручения Почетной грамоты Мунайлинского района. Журнал хранится у специалиста аппарата акима района по наградным вопросам в течение 5 лет, далее сдается на хранение в архив аппарата акима района.

10. Почетную грамоту Мунайлинского района в торжественной обстановке вручает аким района или его заместители, секретарь районного маслихата в трудовых коллективах по месту работы награжденного, на сессиях, совещаниях и собраниях актива района.

