

О внесении изменений и дополнения в приказ Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов Республики Казахстан от 31 марта 2022 года № 344 "Об утверждении Правил составления и представления финансовой отчетности о состоянии задолженности"

Утративший силу

Приказ и.о. Министра финансов Республики Казахстан от 30 декабря 2022 года № 1345. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 30 декабря 2022 года № 31514. Утратил силу приказом Министра финансов Республики Казахстан от 28 мая 2025 года № 261

Сноска. Утратил силу приказом Министра финансов РК от 28.05.2025 № 261 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Внести в приказ Заместителя Премьер-Министра Министра финансов Республики Казахстан от 31 марта 2022 года № 344 "Об утверждении Правил составления и представления финансовой отчетности о состоянии задолженности " (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 27339) следующие изменения и дополнение:
- в Правилах составления и представления финансовой отчетности о состоянии задолженности, утвержденных указанным приказом:

абзац шестой части первой пункта 25 изложить в следующей редакции:

"задолженность по другим обязательствам долгосрочного характера, за исключением обязательств по начислению задолженности по расчетам с бюджетом, возникающих при одновременном признании актива по дебету счета 7120 "Расходы по расчетам с бюджетом" и кредиту счетов 3133 "Краткосрочная кредиторская задолженность перед бюджетом по прочим операциям", 4130 "Долгосрочная кредиторская задолженность перед бюджетом".";

дополнить пунктом 26-1 следующего содержания:

"26-1 При составлении отчета о кредиторской задолженности по долгосрочным обязательствам по форме ФО-3-КЗ-ДО уполномоченные органы отражают обязательства по долгосрочным займам (бюджетным кредитам) перед вышестоящим бюджетом.

При формировании консолидированных отчетов о кредиторской задолженности по долгосрочным обязательствам по форме ФО-3-КЗ-ДО по

уровням бюджета подлежат исключению долгосрочные обязательства по долгосрочным займам (бюджетным кредитам) нижестоящих бюджетов.";

часть вторую пункта 30 изложить в следующей редакции:

"Финансовая отчетность государственных учреждений и администраторов местных бюджетных программ представляется в электронном виде и/или на бумажном носителе с пронумерованными страницами и оглавлением.";

часть вторую пункта 35 изложить в следующей редакции:

"Финансовая отчетность о состоянии задолженности администраторами местных бюджетных программ представляется в электронном виде и/или на бумажном носителе в сброшюрованном виде с пронумерованными страницами и оглавлением и в электронном виде посредством ИС в полном объеме форм.";

приложения 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 и 9 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 и 9 к настоящему приказу.

- 2. Департаменту методологии бухгалтерского учета, аудита и оценки Министерства финансов Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:
- 1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;
- 2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан;
- 3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства финансов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.
- 3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Исполняющий обязанности

Министра финансов

Е. Биржанов

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу Исполняющий обязанности Министра финансов Республики Казахстан от 30 декабря 2022 года № 1345

Приложение 1
Правила составления
и представления
финансовой отчетности
о состоянии задолженности
Форма, предназначенная
для сбора
административных данных

Отчет о дебиторской задолженности

отчетный период на года
Представляется:
администратору бюджетных программ/
уполномоченному органу по исполнению бюджета/ведомству
Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе:
www. minfin.gov.kz
Индекс: форма ФО-1-ДЗ-Б
Периодичность: квартальная и годовая
Круг лиц, представляющих:
государственное учреждение
администратор бюджетных программ
аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа
местный уполномоченный орган по исполнению бюджета
ведомство
Срок представления:
для государственных учреждений устанавливается администраторами
бюджетных программ;
для администраторов местных бюджетных программ устанавливается местным
уполномоченным органом по исполнению бюджета;
для администраторов республиканских бюджетных программ за период,
заканчивающийся 31 марта и 30 сентября – не позднее 15 числа месяца,
следующего за отчетным периодом, заканчивающийся 30 июня и 31 декабря –
устанавливается ведомством;

для аппаратов акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов устанавливается уполномоченными органами по исполнению бюджета района (города областного значения);

для местных уполномоченных органов района, города областного значения устанавливается местным уполномоченным органом области по исполнению бюджета;

для местных уполномоченных органов области, города республиканского значения, столицы по исполнению бюджета за период, заканчивающийся 31 марта и 30 сентября — не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Для местных уполномоченных органов области, города республиканского значения, столицы по исполнению бюджета за период заканчивающийся 30 июня и 31 декабря— не позднее 20 августа, за отчетный финансовый год— до 15 февраля, следующего за отчетным финансовым годом;

для ведомства за период заканчивающийся 31 марта и 30 сентября – не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

для ведомства за период заканчивающийся 30 июня и 31 декабря — не позднее 25 августа, за отчетный финансовый год — до 22 февраля, следующего за отчетным финансовым годом.

Вид бюджета _____

ге

т о р бюджетных	Функциона льная группа	Программа	Подпрограм ма	Специфика	Счет*	Наименован ие	План финансиров ания бюджетных программ (подпрограмм) на текущий финансовый год
1	2	3	4	5	6	7	8

продолжение таблицы

Всего задолженность	
Задолженность прошлых лет	в том числе
Сумма задолженности , погашенной в текущем году Остаток с учетом	Отношени е суммы задолженн ости текущего года к плану финансиро вания

на начало года	перечисле но в доход бюджета	п о отдельным основания м	в текущем	Задолженн ость текущего года	Итого (графа 12+графа 13)	Сумма авансовых платежей (предоплата)		Сумма задолженн ости с истекшим сроком исковой давности
9	10	11	12	13	14	15	16	17

Руководитель местного исполнительного органа или лицо, замещающее его

(подпись) (фамилия, имя, отчест	гво (при его наличии)
Место печати ""	года
	стного уполномоченного органа по исполнению
бюджета /аппарата акима город	а районного значения, села, поселка, сельского
округа или лицо, замещающее е	рго
	гво (при его наличии)
Место печати ""	года
	подразделения, ответственного за составление
данных или лицо, замещающее	его
(подпись) (фамилия, имя, отчес	гво (при его наличии)
Руководитель государственного	учреждения/администратора бюджетных
программ или лицо, замещающо	ее его
	гво (при его наличии)
Место печати ""	года
	нного учреждения/ администратора бюджетных
программ или лицо, замещающо	ее его
(подпись) (фамилия, имя, отчес	гво (при его наличии)
Примечание:	
* онот пля головой финановой	OTHOTHO OTH:

счет для годовой финансовой отчетности;

^{**} графа заполняется только уполномоченными органами по исполнению бюджета/ аппаратами акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов;

*** подписи ведомства предусмотрены только для форм республиканского бюджета.

Пояснение по заполнению формы приведено в пункте 18 настоящих Правил.

Приложение 2 к приказу
Исполняющий обязанности
Министра финансов
Республики Казахстан
от 30 декабря 2022 года № 1345
Приложение 2
Правила составления
и представления
финансовой отчетности
о состоянии задолженности
Форма, предназначенная
для сбора
административных данных

Отчет о дебиторской задолженности

отчетный период на		года	
Представляется:			
администратору бюджетных п	программ/	уполномоченному (органу по исполнению
бюджета/ведомству			
Форма административных даг	ных разм	ещена на интернет	– pecypce:
www. minfin.gov.kz			
Индекс: форма ФО-1-ДЗ-П			
Периодичность: квартальная	и годовая		
Круг лиц, представляющих:			
государственное учреждение			
администратор бюджетных п —— аппарат акима города районн			
местный уполномоченный ор	ган по исі	полнению бюджета	
ведомство			
Срок представления:			
для государственных учр	еждений	устанавливается	администраторами
бюджетных программ;			

для администраторов местных бюджетных программ устанавливается местным уполномоченным органом по исполнению бюджета;

для администраторов республиканских бюджетных программ за период, заканчивающийся 31 марта и 30 сентября— не позднее 15 числа месяца, следующего

за отчетным периодом, заканчивающийся 30 июня и 31 декабря – устанавливается ведомством;

для аппаратов акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов

устанавливается уполномоченными органами по исполнению бюджета района (города областного значения);

для местных уполномоченных органов района, города областного значения устанавливается местным уполномоченным органом области по исполнению бюджета;

для местных уполномоченных органов области, города республиканского значения,

столицы по исполнению бюджета за период, заканчивающийся 31 марта и 30 сентября

– не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Для местных уполномоченных органов области, города республиканского значения,

столицы по исполнению бюджета за период заканчивающийся 30 июня и 31 декабря –

не позднее 20 августа, за отчетный финансовый год – до 15 февраля, следующего за отчетным финансовым годом;

для ведомства за период заканчивающийся 31 марта и 30 сентября – не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

для ведомства за период заканчивающийся 30 июня и 31 декабря – не позднее 25 августа, за отчетный финансовый год – до 22 февраля, следующего за отчетным

финансовым годом.

Вид бюджета _____

Единица измерения: тысяч тенге

Администрат о р бюджетных программ	Функциональ ная группа	Программа	Подпрограмм а	Код платных услуг /прочих источников	Счет*	Наименовани
1	2	3	4	5	6	7

продолжение таблицы

Всего задолженность

Задолженность прошлых лет					в том числе		
на начало года	Сумма задо погашенной году перечислен о в доход бюджета		Остаток с учетом погашения в текущем году (графа 8- графа 9- графа 10)	Задолженно с т ь текущего года	графа 11+	Сумма авансовых платежей (предоплата)	Сумма задолженно сти с истекшим сроком исковой давности
8	9	10	11	12	13	14	15

Руководитель местного исполнительного органа или лицо, замещающее его

(подпись) (фамилия, имя, отче	
Место печати ""_	года
**Руководитель ведомства/мес	стного уполномоченного органа по исполнению
бюджета /аппарата акима горо, округа или лицо, замещающее	да районного значения, села, поселка, сельского его
(подпись) (фамилия, имя, отчес	ство (при его наличии)
Место печати ""	года
**Руководитель структурного	подразделения, ответственного за составление
данных или лицо, замещающее	
(подпись) (фамилия, имя, отче	· -
Руководитель государственног	о учреждения/администратора бюджетных
программ или лицо, замещаюц	цее его
Место печати ""	года
Главный бухгалтер государств	енного учреждения/ администратора бюджетных
программ или лицо, замещаюц	цее его
(подпись) (фамилия, имя, отче	ство (при его наличии)
Примечание:	
* счет – для годовой финансов	
** подписи ведомства преду	усмотрены только для форм республиканского
бюлжета	

Пояснение по заполнению формы приведено в пункте 19 настоящих Правил.

Приложение 3 к приказу Исполняющий обязанности Министра финансов Республики Казахстан от 30 декабря 2022 года № 1345

Приложение 3
Правила составления
и представления
финансовой отчетности
о состоянии задолженности
Форма, предназначенная
для сбора
алминистративных ланных

административных данных Отчет о кредиторской задолженности отчетный период на года Представляется: администратору бюджетных программ/уполномоченному органу по исполнению бюджета/ведомству Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе: www. minfin.gov.kz Индекс: форма ФО-2-КЗ-Б Периодичность: квартальная и годовая Круг лиц, представляющих: государственное учреждение администратор бюджетных программ аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа местный уполномоченный орган по исполнению бюджета ведомство Срок представления: для государственных учреждений устанавливается администраторами бюджетных программ; для администраторов местных бюджетных программ устанавливается местным уполномоченным органом по исполнению бюджета; для администраторов республиканских бюджетных программ за период, заканчивающийся 31 марта и 30 сентября – не позднее 15 числа месяца, следующего

за отчетным периодом, заканчивающийся 30 июня и 31 декабря –

устанавливается ведомством;

для аппаратов акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов

устанавливается уполномоченными органами по исполнению бюджета района (города областного значения);

для местных уполномоченных органов района, города областного значения устанавливается местным уполномоченным органом области по исполнению бюджета;

для местных уполномоченных органов области, города республиканского значения,

столицы по исполнению бюджета за период, заканчивающийся 31 марта и 30 сентября

– не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Для местных уполномоченных органов области, города республиканского значения,

столицы по исполнению бюджета за период заканчивающийся 30 июня и 31 декабря –

не позднее 20 августа, за отчетный финансовый год – до 15 февраля, следующего за отчетным финансовым годом;

для ведомства за период заканчивающийся 31 марта и 30 сентября – не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

для ведомства за период заканчивающийся 30 июня и 31 декабря – не позднее 25 августа, за отчетный финансовый год – до 22 февраля, следующего за отчетным

финансовым годом.

Вид	бюджета				

Единица измерения: тысяч тенге

т о р бюджетных	Функциона льная группа	Программа	Подпрограм ма	Специфика	Счет*	Наименован ие	План финансиров ания бюджетных программ (подпрограмм) на текущий финансовый год
1	2	3	4	5	6	7	8

продолжение таблицы

Всего задолженность				
Задолженность прошлых лет	енность прошлых			Кредиторск а я
			3	вадолженно

на начало года	остаток с учетом погашения в текущем году	Задолженно с т ь текущего года	Итого задолженно сть (графа 10+ графа 11)	Сумма задолженно сти по обязательст вам, срок оплаты по которым не наступил	Сумма задолженно сти с истекшим сроком исковой давности	Всего задолженно сть (графа 12- графа 13	сть к годовому плану финансиров ания бюджетных программ (подпрограм м) (графа 15 / графа 8х100), % *
9	10	11	12	13	14	15	16

(подпись) (фамилия, имя, отч	ество (при его наличии)
Место печати ""	года
	местного уполномоченного органа по исполнению
бюджета /аппарата акима гор	ода районного значения, села, поселка, сельского
округа или лицо, замещающе	е его
(подпись) (фамилия, имя, отч	ество (при его наличии)
Место печати ""	года
***Руководитель структурног	го подразделения, ответственного за составление
данных или лицо, замещающо	ее его
	ество (при его наличии)
Руководитель государственно	ого учреждения/администратора бюджетных
программ или лицо, замещаю	ощее его
	· 1
Место печати ""	года
Главный бухгалтер государст	венного учреждения/ администратора бюджетных
программ или лицо, замещаю	ощее его
	ество (при его наличии)
Примечание:	
* счет – для годовой финансо	вой отчетности;

^{**} графа заполняется только уполномоченными органами по исполнению бюджета/ аппаратами акимов города районного значения, села, поселка, сельского округа;

*** подписи ведомства предусмотрены только для форм республиканского бюджета.

Пояснение по заполнению формы приведено в пункте 23 настоящих Правил.

Приложение 4 к приказу
Исполняющий обязанности
Министра финансов
Республики Казахстан
от 30 декабря 2022 года № 1345
Приложение 4
Правила составления
и представления
финансовой отчетности
о состоянии задолженности
Форма, предназначенная
для сбора
административных данных

Отчет о кредиторской задолженности

отчетный период на года
Представляется:
администратору бюджетных программ/уполномоченному органу по исполнению
бюджета/ведомству
Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе: www. minfin.gov.kz
Индекс: форма ФО-2-КЗ-П
Периодичность: квартальная и годовая
Круг лиц, представляющих:
государственное учреждение
 администратор бюджетных программ
аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа
 местный уполномоченный орган по исполнению бюджета
ведомство
Срок представления:
для государственных учреждений устанавливается администраторами
бюджетных программ;

для администраторов местных бюджетных программ устанавливается местным уполномоченным органом по исполнению бюджета;

для администраторов республиканских бюджетных программ за период, заканчивающийся 31 марта и 30 сентября— не позднее 15 числа месяца, следующего

за отчетным периодом, заканчивающийся 30 июня и 31 декабря – устанавливается ведомством;

для аппаратов акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов

устанавливается уполномоченными органами по исполнению бюджета района (города областного значения);

для местных уполномоченных органов района, города областного значения устанавливается местным уполномоченным органом области по исполнению бюджета;

для местных уполномоченных органов области, города республиканского значения,

столицы по исполнению бюджета за период, заканчивающийся 31 марта и 30 сентября

– не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Для местных уполномоченных органов области, города республиканского значения,

столицы по исполнению бюджета за период заканчивающийся 30 июня и 31 декабря –

не позднее 20 августа, за отчетный финансовый год – до 15 февраля, следующего за отчетным финансовым годом;

для ведомства за период заканчивающийся 31 марта и 30 сентября – не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

для ведомства за период заканчивающийся 30 июня и 31 декабря – не позднее 25 августа, за отчетный финансовый год – до 22 февраля, следующего за отчетным

финансовым годом.

Вид бюджета _____

Единица измерения: тысяч тенге

Администрат о р бюджетных программ	Функциональ ная группа	Программа	Подпрограмм а	Код платных услуг /прочих источников	Счет*	Наименовани
1	2	3	4	5	6	7

продолжение таблицы

Всего задолженность

Задолженность пр	рошлых лет			в том числе		
на начало года	остаток с учетом погашения в текущем году	Задолженность текущего года	Итого (графа 9+ графа 10)	Сумма задолженности п о обязательствам, срок оплаты по которым не наступил	Сумма а задолженности с истекшим сроком исковой давности	
8	9	10	11	12	13	

Руководитель местного исполнительного органа или лицо, замещающее его

(подпись) (фамилия, имя, отчество	(при его наличии)
Место печати ""	
**Руководитель ведомства/местног	о уполномоченного органа по исполнению
бюджета /аппарата акима города ра	йонного значения, села, поселка, сельского
округа или лицо, замещающее его	
(подпись) (фамилия, имя, отчество	(при его наличии)
Место печати ""	года
**Руководитель структурного подр	азделения, ответственного за составление
данных или лицо, замещающее его	
(подпись) (фамилия, имя, отчество	(при его наличии)
Руководитель государственного	учреждения/администратора бюджетных
программ	
или лицо, замещающее его	
(подпись) (фамилия, имя, отчество	· •
Место печати ""	года
	го учреждения/ администратора бюджетных
программ или лицо, замещающее ег	070
(подпись) (фамилия, имя, отчество	(при его наличии)
Примечание:	
* счет – для годовой финансовой от	
** подписи ведомства предусмот	грены только для форм республиканского
бюджета.	
Пояснение по заполнению формы п	пивелено в пункте 24 настоящих Правил

дено в пункте 24 настоящих правил.

Приложение 5 к приказу Исполняющий обязанности

Министра финансов
Республики Казахстан
от 30 декабря 2022 года № 1345
Приложение 4
Правила составления
и представления
финансовой отчетности
о состоянии задолженности
Форма, предназначенная
для сбора
административных данных

Отчет о кредиторской задолженности по долгосрочным обязательствам.

отчетный период на года
Представляется:
администратору бюджетных программ/уполномоченному органу по исполнению
бюджета/ведомству
Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе:
www. minfin.gov.kz
Индекс: форма ФО-3-К3-ДО
Периодичность: квартальная и годовая
Круг лиц, представляющих:
государственное учреждение
администратор бюджетных программ
аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа
местный уполномоченный орган по исполнению бюджета
ведомство
Срок представления:
для государственных учреждений устанавливается администраторами
бюджетных программ;
для администраторов местных бюджетных программ устанавливается местным
уполномоченным органом по исполнению бюджета;
для администраторов республиканских бюджетных программ за период,
заканчивающийся 31 марта и 30 сентября – не позднее 15 числа месяца,
следующего

за отчетным периодом, заканчивающийся 30 июня и 31 декабря – устанавливается ведомством;

для аппаратов акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов

устанавливается уполномоченными органами по исполнению бюджета района (города областного значения);

для местных уполномоченных органов района, города областного значения устанавливается местным уполномоченным органом области по исполнению бюджета;

для местных уполномоченных органов области, города республиканского значения,

столицы по исполнению бюджета за период, заканчивающийся 31 марта и 30 сентября

- не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Для местных уполномоченных органов области, города республиканского значения,

столицы по исполнению бюджета за период заканчивающийся 30 июня и 31 декабря –

не позднее 20 августа, за отчетный финансовый год – до 15 февраля, следующего за отчетным финансовым годом;

для ведомства за период заканчивающийся 31 марта и 30 сентября – не позднее 25

числа месяца, следующего за отчетным периодом;

для ведомства за период заканчивающийся 30 июня и 31 декабря — не позднее 25 августа, за отчетный финансовый год — до 22 февраля, следующего за отчетным финансовым годом.

Вид бюджета _____

Единица измерения: тысяч тенге

Администрат о р бюджетных программ	Функциональ ная группа	Программа	Подпрограмм а	Специфика	Счет*	Наименовани
1	2	3	4	5	6	7

продолжение таблицы

Всего задолже	нность						
Задолженностн	прошлых	лет			в том числе		
на начало года	остаток	c	Задолженност ь текущего года	Итого задолженност	Сумма задолженност и по обязательства м, срок	и с истекшим	Всего задолженност

	погашения в текущем году		ь (графа 9+ графа 10)	оплаты по которым не наступил	сроком исковой давности	ь (графа 11– графа 12)
8	9	10	11	12	13	14

Руководитель местного исполнительного органа или лицо, замещающее его

(HOTHHOL) (down and the conference (Holy and Hothhol)
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии) Место печати "" года
***Руководитель ведомства/местного уполномоченного органа по исполнению
бюджета /аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа или лицо, замещающее его
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии)
Место печати "" года
***Руководитель структурного подразделения, ответственного за составление данных или лицо, замещающее его
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии)
Руководитель государственного учреждения/администратора бюджетных программ
или лицо, замещающее его
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии)
Место печати ""года
Главный бухгалтер государственного учреждения/ администратора бюджетных программ или лицо, замещающее его
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии)
Примечание:
* счет –для годовой финансовой отчетности;
** графа заполняется только уполномоченными органами по исполнению
бюджета/аппаратами акимов городов районного значения, сел, поселков
сельских
округов;
*** подписи ведомства предусмотрены только для форм республиканског бюджета.
Пояснение по заполнению формы приведено в пункте 26 настоящих Правил.

Приложение 6 к приказу Исполняющий обязанности Министра финансов

Республики Казахстан от 30 декабря 2022 года № 1345 Приложение 6 Правила составления и представления финансовой отчетности о состоянии задолженности Форма, предназначенная для сбора административных данных

Информация о причинах образования дебиторской задолженности за счет бюджетных средств отчетный период на года
Представляется:
администратору бюджетных программ/уполномоченному органу по исполнению
бюджета/ведомству
Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе:
www. minfin.gov.kz
Индекс: форма ФО-4-П-ДЗ-Б
Периодичность: квартальная и годовая
Круг лиц, представляющих:
государственное учреждение
администратор бюджетных программ
аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа
местный уполномоченный орган по исполнению бюджета
ведомство
Срок представления:
для государственных учреждений устанавливается администраторами
бюджетных программ;
для администраторов местных бюджетных программ устанавливается местным
уполномоченным органом по исполнению бюджета;
для администраторов республиканских бюджетных программ за период,
заканчивающийся 31 марта и 30 сентября – не позднее 15 числа месяца,
спелующего

за отчетным периодом, заканчивающийся 30 июня и 31 декабря – устанавливается ведомством;

для аппаратов акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов

устанавливается уполномоченными органами по исполнению бюджета района (города областного значения);

для местных уполномоченных органов района, города областного значения устанавливается местным уполномоченным органом области по исполнению бюджета;

для местных уполномоченных органов области, города республиканского значения,

столицы по исполнению бюджета за период, заканчивающийся 31 марта и 30 сентября

- не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Для местных уполномоченных органов области, города республиканского значения,

столицы по исполнению бюджета за период заканчивающийся 30 июня и 31 декабря –

не позднее 20 августа, за отчетный финансовый год – до 15 февраля, следующего за отчетным финансовым годом;

для ведомства за период заканчивающийся 31 марта и 30 сентября – не позднее 25

числа месяца, следующего за отчетным периодом;

для ведомства за период заканчивающийся 30 июня и 31 декабря – не позднее 25 августа, за отчетный финансовый год – до 22 февраля, следующего за отчетным финансовым годом.

Вид бюджета_			

Единица	изме	пения.	тысяч	тенге
Диница	MOME	penni.	IDICALI	

							в том чи	сле:			
Админ истрато р	Програ мма	Подпрограмма	Специфика	Счет*	Наимен ование	деоито рской задолж енности всего	предоп лата по условия м однолет н и х договор ов	(многоледоговора	кодящим етним)	суммы выдання подотчес прошл ых лет	ые в
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

продолжение таблицы

исле:

	в связи неи поставщиками обязательств	сполнением договорных	в связи с не судебных ре погашению зад			Причины образования
переплата согласно актам сверок	прошлых лет	текущего года	прошлых лет		графа 9- графа 10-	прочей дебиторской задолженност и
13	14	15	16	17	18	19

(подпись) (фамилия, имя, от	
Место печати ""	года
**Руководитель ведомства/м	иестного уполномоченного органа по исполнению
бюджета /аппарата акима го округа	орода районного значения, села, поселка, сельског
или лицо, замещающее его	
(подпись) (фамилия, имя, от	· -
Место печати ""	
**Руководитель структурно данных	ого подразделения, ответственного за составлени
или лицо, замещающее его	
(подпись) (фамилия, имя, от	чество (при его наличии)
Руководитель государстве: программ	нного учреждения/администратора бюджетных
или лицо, замещающее его	
(подпись) (фамилия, имя, от	
Место печати ""	
Главный бухгалтер государс	твенного учреждения/ администратора бюджетных
программ или лицо, замещан	ощее его
(подпись) (фамилия, имя, от	чество (при его наличии)
Примечание:	
*счет – для годовой финансо	рвой отчетности;

**подписи ведомства предусмотрены только для форм республиканского бюджета.

Пояснение по заполнению формы приведено в пункте 20 настоящих Правил.

Приложение 7 к приказу
Исполняющий обязанности
Министра финансов
Республики Казахстан
от 30 декабря 2022 года № 1345
Приложение 7
Правила составления
и представления
финансовой отчетности
о состоянии задолженности
Форма, предназначенная
для сбора
административных данных

Информация о причинах образования кредиторской задолженности
за счет бюджетных средств отчетный период на года
Представляется:
администратору бюджетных программ/уполномоченному органу по исполнению
бюджета/ведомству
Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе:
www. minfin.gov.kz
Индекс: форма ФО-4-П-КЗ-Б
Периодичность: квартальная и годовая
Круг лиц, представляющих:
государственное учреждение
администратор бюджетных программ
аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа
местный уполномоченный орган по исполнению бюджета
ведомство
Срок представления:
для государственных учреждений устанавливается администраторами
PIOTOGRAPHI IN TRACEBONIA:

бюджетных программ; лля алминистраторов местных бюджетных программ устанавливается местным

для администраторов местных бюджетных программ устанавливается местным уполномоченным органом по исполнению бюджета;

для администраторов республиканских бюджетных программ за период, заканчивающийся 31 марта и 30 сентября— не позднее 15 числа месяца, следующего

за отчетным периодом, заканчивающийся 30 июня и 31 декабря – устанавливается ведомством;

для аппаратов акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов

устанавливается уполномоченными органами по исполнению бюджета района (города областного значения);

для местных уполномоченных органов района, города областного значения устанавливается местным уполномоченным органом области по исполнению бюджета;

для местных уполномоченных органов области, города республиканского значения,

столицы по исполнению бюджета за период, заканчивающийся 31 марта и 30 сентября

- не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Для местных уполномоченных органов области, города республиканского значения,

столицы по исполнению бюджета за период заканчивающийся 30 июня и 31 декабря –

не позднее 20 августа, за отчетный финансовый год – до 15 февраля, следующего за отчетным финансовым годом;

для ведомства за период заканчивающийся 31 марта и 30 сентября – не позднее 25

числа месяца, следующего за отчетным периодом;

для ведомства за период заканчивающийся 30 июня и 31 декабря – не позднее 25 августа, за отчетный финансовый год – до 22 февраля, следующего за отчетным финансовым годом.

Вид бюджета _	
Единица измер	ения: тысяч тенге

								пе ательствам по котор	•
Админис тратор	Програм ма	Подпрогр амма	Специфи ка	Счет*	Наимено вание	Сумма кредитор ской задолжен ности, всего	Всего	из них удержани е 5% от оплаты, связанно й с о строител ьством и реконстр укцией	по оплате труда, удержани ям из нее, взносам и стипенди ям

1 2	3		4	5	6	7		9	10	
продол	жение	габл	ицы							
в том числе										
в связи с поздним представлени е м	в связи невыполн м догово обязатели	нение рных	Задолженнь, выявлен	ост	в связи с недо средств п финансирова платежам		Проча задолже ь (графа графа	енност þа 7- 8-	Причины образования прочей кредиторско	
подтверждаю щ и х документов	поставщи и по пост товаров работ и у	гавке (по актам сверок]	и з - з а повышения тарифов	другие	графа графа графа графа	12- 13 -14	задолженност	
11	12		13		14	15	16		17	
бюджета / экруга	итель в аппарат	едом га ак	иства/ме сима гор	стн	ого уполн	наличии) года эмоченного го значения	-			
бюджета / округа или лицо, (подпись) Место печ **Руковод данных	итель в аппарат замеща (фамили ати " итель (едом га ак юще ия, и _"_ стру	иства/местима гор ее его имя, отче	стн ода еств	ого уполно районног со (при его	года омоченного го значения наличии)	, села	, посе	елка, сельс	
бюджета / округа или лицо, (подпись) Место печ **Руковод данных или лицо, (подпись)	итель в аппарат вамещам (фамили вамещам вамещам вамещам вамет вам	едом га ак юще ия, и " — стру юще ия, и	иства/мескима гор ее его мя, отче ктурного ее его мя, отче арственн	стно ода еств	ого уполно районного (при его одразделе	года омоченного о значения наличии) года ния, ответо	ственн	ого з	ва составл	
бюджета / округа или лицо, или лицо, иподпись) место печ **Руковод данных или лицо, (подпись) Руководит программ	итель в аппарат вамещам (фамили вамещам реть го вамещам реть вамешам	едом га ак юще ия, и стру юще ия, и	иства/мескима гор ее его имя, отче жтурного ее его имя, отче ее его	стнода	ого уполно районного об при его об при его об учреждено об при его об об при его об об об при его об об при его об об при его об об при его об	года омоченного о значения наличии) года ния, ответо наличии) цения/адми	ственн	ого з	ва составл	

^{*} счет – для годовой финансовой отчетности;

** подписи ведомства предусмотрены только для форм республиканского бюджета.

Пояснение по заполнению формы приведено в пункте 27 настоящих Правил.

Приложение 8 к приказу
Исполняющий обязанности
Министра финансов
Республики Казахстан
от 30 декабря 2022 года № 1345
Приложение 8
Правила составления
и представления
финансовой отчетности
о состоянии задолженности
Форма, предназначенная
для сбора
административных данных

Информация о причинах образования задолженности образовавшейся за счет прочих средств, а также за счет бюджетных средств в результате недостач и хищений отчетный период

отчетный период
на года
Представляется:
администратору бюджетных программ/уполномоченному органу по исполнению
бюджета/ведомству
Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе:
www. minfin.gov.kz
Индекс: форма ФО-5-П-ДЗ-П / ФО-5-П-КЗ-П
Периодичность: квартальная и годовая
Круг лиц, представляющих:
государственное учреждение
администратор бюджетных программ
аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа
<u> </u>
местный уполномоченный орган по исполнению бюджета
<u></u>
ведомство
Срок представления:

для государственных учреждений устанавливается администраторами бюджетных программ;

для администраторов местных бюджетных программ устанавливается местным уполномоченным органом по исполнению бюджета;

для администраторов республиканских бюджетных программ за период, заканчивающийся 31 марта и 30 сентября— не позднее 15 числа месяца, следующего

за отчетным периодом, заканчивающийся 30 июня и 31 декабря – устанавливается

ведомством;

для аппаратов акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов

устанавливается уполномоченными органами по исполнению бюджета района (города областного значения);

для местных уполномоченных органов района, города областного значения устанавливается местным уполномоченным органом области по исполнению бюджета;

для местных уполномоченных органов области, города республиканского значения,

столицы по исполнению бюджета за период, заканчивающийся 31 марта и 30 сентября

– не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Для местных уполномоченных органов области, города республиканского значения,

столицы по исполнению бюджета за период заканчивающийся 30 июня и 31 декабря –

не позднее 20 августа, за отчетный финансовый год – до 15 февраля, следующего за отчетным финансовым годом;

для ведомства за период заканчивающийся 31 марта и 30 сентября – не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

для ведомства за период заканчивающийся 30 июня и 31 декабря – не позднее 25 августа, за отчетный финансовый год – до 22 февраля, следующего за отчетным

финансовым годом.	
Вид бюджета	

Единица измерения: тысяч тенге

Администра	Программа	Подпрограм ма	Код платных услуг/ прочие	Счет*	Наименован ие	Сумма задолженно сти	Причины образования задолженно сти
------------	-----------	------------------	------------------------------------	-------	------------------	----------------------	------------------------------------

	beero					
Руководитель	местного і	исполните	льного ор	гана или ј	пицо, заме	ещающее его
(подпись) (фамили				——— ичии)		
Место печати "	_''		года			
**Руководитель в		•		-	•	
бюджета /аппарата	а акима го	рода райо	нного знач	чения, сел	іа, поселка	а, сельского
округа или лицо, з	амещаюш	(ее его				
—————————————————————————————————————						
Место печати "						
**Руководитель ст	груктурно	го подразд	целения, о	тветствен	ного за со	ставление
данных или лицо,	замещаюц	цее его				
	—————————————————————————————————————	чество (пр	ои его нал	——— ичии)		
Руководитель госу	/дарственн	ного учреж	кдения/аді	министра	тора бюдж	кетных
программ или лиц	о, замеща	ющее его				
	 ИЯ, ИМЯ, ОТ	чество (пр	и его нал	 ичии)	- , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	
Место печати "	"		года	Į		
Главный бухгалте	р государо	ственного		ия/ админ	истратора	і бюджетных
программ или лиц	о, замеща	ющее его				
(подпись) (фамили	ия, имя, от	чество (пр	ои его нал	ичии)		
Примечание:						
* счет – для годов	_					
** подписи ведо	мства пре	едусмотре	ны тольк	о для фо	орм респу	убликанског
бюджета.						
Пояснение по зап	толнению	формы п	риведено	в пункт	ах 21 и 2	28 настоящи
Правил.						
				_	ложение к 9 п лняющий обяз	
				ricilo,	лимении оож	аппости

Исполняющий обязанности
Министра финансов
Республики Казахстан
от 30 декабря 2022 года № 1345
Приложение 9
Правила составления
и представления
финансовой отчетности
о состоянии задолженности
Форма, предназначенная

информация о причинах ооразования кредиторскои задолженности
по долгосрочным обязательствам отчетный период на года
Представляется:
администратору бюджетных программ/уполномоченному органу по исполнению
бюджета/ведомству
Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе:
www. minfin.gov.kz
Индекс: форма ФО-6-П-КЗ-Б-ДО
Периодичность: квартальная и годовая
Круг лиц, представляющих:
государственное учреждение
администратор бюджетных программ
аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа
местный уполномоченный орган по исполнению бюджета
ведомство
Срок представления:
для государственных учреждений устанавливается администраторами
бюджетных программ;
для администраторов местных бюджетных программ устанавливается местным
уполномоченным органом по исполнению бюджета;
для администраторов республиканских бюджетных программ за период,
заканчивающийся 31 марта и 30 сентября – не позднее 15 числа месяца,
следующего
за отчетным периодом, заканчивающийся 30 июня и 31 декабря –
устанавливается ведомством;
для аппаратов акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских
округов
устанавливается уполномоченными органами по исполнению бюджета района
(города областного значения);
для местных уполномоченных органов района, города областного значения
устанавливается местным уполномоченным органом области по исполнению
бюджета;
для местных уполномоченных органов области, города республиканского
значения,

столицы по исполнению бюджета за период, заканчивающийся 31 марта и 30

сентября

- не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Для местных уполномоченных органов области, города республиканского значения,

столицы по исполнению бюджета за период заканчивающийся 30 июня и 31 декабря –

не позднее 20 августа, за отчетный финансовый год – до 15 февраля, следующего за отчетным финансовым годом;

для ведомства за период заканчивающийся 31 марта и 30 сентября – не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

для ведомства за период заканчивающийся 30 июня и 31 декабря — не позднее 25 августа, за отчетный финансовый год — до 22 февраля, следующего за отчетным финансовым годом.

Вид бюджета____

Единица измерения: тысяч тенге

Администрат op	Программа	Подпрограмм а	Специфика	Счет*		Сумма кредиторской задолженност и, всего	
1	2	3	4	5	6	7	

Продолжение таблицы

в том числе						
п о обязательства м, срок оплаты по которым не наступил	в связи с поздним представлени е м подтверждаю щ и х документов	в связи с невыполнение м договорных обязательств поставщикам и по поставке товаров (работ и услуг)	Задолженност ь, выявленная по актам сверок	по плану	Прочая задолженност ь (графа 7-графа 8-графа 9-графа 10-графа 11-графа 12-графа	Причины образования прочей кредиторской задолженност и
8	9	10	11	12	13	14

Руководитель местного исполнительного органа или лицо, замещающее его

(подпись) (фамилия, имя, от	чество (при его наличии)
Место печати ""	года
**Руководитель ведомства/м	иестного уполномоченного органа по исполнению
бюджета /аппарата акима гор	рода районного значения, села, поселка, сельского
округа или лицо, замещающо	ее его
(подпись) (фамилия, имя, от	чество (при его наличии)
Место печати ""	года
**Руководитель структурног	го подразделения, ответственного за составление

данных или лицо, замещающее его
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии)
Руководитель государственного учреждения/администратора бюджетных
программ или лицо, замещающее его
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии)
Место печати "" года
Главный бухгалтер государственного учреждения/ администратора бюджетных
программ или лицо, замещающее его
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии)
Примечание:
* счет – для годовой финансовой отчетности;
** подписи ведомства предусмотрены только для форм республиканского
бюджета;

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан

Пояснение по заполнению формы приведено в пункте 29 настоящих Правил.