



О внесении изменений и дополнений в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 9-1/71 "Об утверждении Правил субсидирования в рамках гарантирования и страхования займов субъектов агропромышленного комплекса"

Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 27 октября 2022 года № 347. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 28 октября 2022 года № 30337

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 9-1/71 "Об утверждении Правил субсидирования в рамках гарантирования и страхования займов субъектов агропромышленного комплекса" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12183) следующие изменения и дополнения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 14) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий", подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

в Правилах субсидирования в рамках гарантирования и страхования займов субъектов агропромышленного комплекса, утвержденных указанным приказом:

пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Субсидирование части комиссии по гарантии осуществляется по видам деятельности согласно приложению 1 к настоящим Правилам и по кредитным договорам, соответствующим следующим условиям:

1) выдаваемые банками на инвестиции и пополнение оборотных средств (в том числе на возобновляемой основе), при этом размер оборотных средств составляет не более 50 (пятидесяти) процентов (далее – %) от суммы кредита. Допускается субсидирование гарантии по кредиту, 100 (сто) % которого направлено на пополнение оборотных средств;

2) срок кредита – не более 10 (десяти) лет;

3) ставка вознаграждения или ставка доходности, применяемая к финансированию на исламских принципах в размере не более базовой ставки вознаграждения, установленной Национальным Банком Республики Казахстан с увеличением на 7,5 (семь целых пять десятых) %;

4) валюта кредита – тенге;

5) с ежегодным погашением основного долга равными долями по истечению льготного периода;

6) с максимальной суммой не более 5 000 000 000 (пяти миллиардов) тенге;

7) целевым назначением является приобретение основных средств, строительство, пополнение оборотных средств, приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования.";

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Размер гарантии по приоритетным инвестиционным проектам до ввода проекта в эксплуатацию составляет до 85 (восемидесяти пяти) % (включительно) от суммы основного долга, но не более 2 550 000 000 (двух миллиардов пятисот пятидесяти миллионов) тенге. После ввода проекта в эксплуатацию размер гарантии снижается до размеров согласно пункту 4 настоящих Правил.

Перечень приоритетных инвестиционных проектов определен согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Вводом проекта в эксплуатацию считается регистрация в уполномоченном органе акта ввода в эксплуатацию зданий и сооружений по проекту и (или) регистрации в уполномоченном органе техники и (или) подписание акта приема передачи оборудования и (или) биологических активов, стоимость которых составляет не менее 50 (пятидесяти) % от стоимости проекта.

Гарант применяет метод портфельного гарантирования с заключением двухстороннего рамочного соглашения и установлением максимальной суммы гарантии. Выбор банка осуществляется гарантом самостоятельно.";

пункт 7 изложить в следующей редакции:

"7. Субсидирование части комиссии по страховой премии осуществляется по договорам займа, соответствующим следующим условиям:

1) ставка вознаграждения или ставка доходности, применяемая к финансированию на исламских принципах в размере не более 17 (семнадцати) % годовых в тенге;

2) с максимальной суммой не более 1 500 000 000 (один миллиард пятьсот миллионов) тенге;

3) целевым назначением является приобретение основных средств, строительство, пополнение оборотных средств, приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования.";

пункт 17 изложить в следующей редакции:

"17. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Субсидирование в рамках гарантирования и страхования займов субъектов агропромышленного комплекса" изложен в приложении 6 к настоящим Правилам (далее – Перечень).

Информационное взаимодействие веб-портала и информационной системы субсидирования осуществляется согласно статье 43 Закона Республики Казахстан "Об информатизации".";

пункт 24 изложить в следующей редакции:

"24. Ответственный исполнитель МИО по вопросам сельского хозяйства (услугиодателя) в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подачи заявки на субсидирование по гарантированию осуществляет проверку ее соответствия требованиям, установленным настоящими Правилами, и по итогам проверки в соответствии с Планом финансирования формирует в информационной системе субсидирования счета к оплате на выплату субсидии по гарантированию, загружаемые в информационную систему "Казначейство-Клиент".

Ответственный исполнитель МИО по вопросам сельского хозяйства (услугиодателя) в течение срока, указанного в части первой настоящего пункта, готовит уведомление о перечислении субсидии по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам (далее – уведомление о перечислении субсидии), либо уведомление об отказе в оказании государственной услуги по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам в случаях и по основаниям, предусмотренных пунктом 9 Перечня (далее – уведомление об отказе в оказании государственной услуги).

Уведомление о перечислении субсидии либо уведомление об отказе в оказании государственной услуги направляется в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный гарантом при регистрации в информационной системе субсидирования, а также в личный кабинет гаранта в информационной системе субсидирования.";

дополнить пунктом 25-1 следующего содержания:

"25-1. Ответственный исполнитель МИО по вопросам сельского хозяйства (услугиодатель), ежеквартально, не позднее 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также ежегодно, не позднее 20 (двадцатого) числа месяца, следующего за отчетным годом, представляет в Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан отчет о фактическом использовании субсидий по гарантированию займов по форме согласно приложению 9-1 к настоящим Правилам.";

пункт 39 изложить в следующей редакции:

"39. Ответственный исполнитель МИО по вопросам сельского хозяйства (услугиодателя) в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подачи заявки на субсидирование по страхованию осуществляет проверку ее соответствия требованиям, установленным настоящими Правилами, и по итогам проверки в соответствии с Планом финансирования формирует в информационной системе субсидирования счета к оплате на выплату субсидий, загружаемые в информационную систему "Казначейство-Клиент" для перечисления субсидии по страховой премии на банковский счет страховой организации.

Ответственный исполнитель МИО по вопросам сельского хозяйства (услугиодателя) в течение срока, указанного в части первой настоящего пункта, готовит уведомление о перечислении субсидии, либо уведомление об отказе в оказании государственной услуги.

Уведомление о перечислении субсидии либо уведомление об отказе в оказании государственной услуги направляется в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный страховой организацией при регистрации в информационной системе субсидирования, а также в личный кабинет гаранта в информационной системе субсидирования.";

приложение 3 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

приложение 6 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;

дополнить приложением 9-1 согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Департаменту финансовых инструментов и микрокредитования Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) направление настоящего приказа в акционерное общество "Национальные информационные технологии", некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан", местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения и столицы после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования.

*Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан*

Е. Карашукеев

"СОГЛАСОВАН"

Агентство по защите и
развитию конкуренции
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Бюро национальной статистики
Агентства по стратегическому
планированию и реформам
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство
национальной экономики
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового
развития, инноваций и
аэрокосмической промышленности
Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу
Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 27 октября 2022 года № 347

Приложение 3
к Правилам субсидирования
в рамках гарантирования и
страхования займов субъектов
агропромышленного комплекса
Форма

Заявка на получение субсидии по гарантированию

В _____

— (местный исполнительный орган области, города республиканского значения, столицы)

от _____

— (полное наименование гаранта)

Настоящим дочерняя организация акционерного общества "Национальный управляющий холдинг "Байтерек", уполномоченная на предоставление гарантий (далее — Гарант) сообщает, что в соответствии с Правилами субсидирования в рамках гарантирования и страхования займов субъектов агропромышленного комплекса, утвержденными приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 9-1/71

(зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12183), подписан договор гарантии между Гарантом,

_____ (фамилия, имя и отчество (при его наличии)

(далее – ФИО)/наименование заемщика) и

_____ (наименование банка второго уровня (далее – банк).

Гарантия предоставлена в качестве обеспечения исполнения обязательств _____ (ФИО/наименование заемщика) перед _____ (наименование банка) по кредитному договору.

В связи с вышеизложенным, просим вас перечислить субсидии в размере _____ (29,9 (двадцать девять целых, девять десятых) процентов (далее – %) от суммы гарантии) по следующим реквизитам:

Просим в назначении платежа указывать ФИО/наименование заемщика и дату договора гарантии, по которому перечисляется стоимость гарантии.

1. Сведения о заявителе.

ФИО/наименование _____

индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН)/бизнес-идентификационный номер (далее – БИН) _____

ФИО руководителя _____

адрес: _____

номер телефона (факса): _____

Код по общему классификатору видов экономической деятельности (ОКЭД):

2. Сведения по счету в банке второго уровня:

БИН _____

Код бенефициара (далее – Кбе) _____

Реквизиты банка: _____

Наименование банка: _____

БИК (банковский идентификационный код) _____

ИИК (индивидуальный идентификационный код) _____

БИН _____

Кбе _____

3. Сведения о кредитном договоре, заключенного между банком и заемщиком (далее – КД):

--	--	--	--	--

№ п/п	КД (номер и дата)	Наименование заемщика	ИИН/БИН заемщика	Вид продукта (финансирования) (кредит или кредитная линия)
1	2	3	4	5

продолжение таблицы

Сумма и валюта кредита/кредитной линии	Цель кредитования	Срок кредита/кредитной линии	Ставка вознаграждения, %
6	7	8	9

4. Сведения о договоре гарантии (далее – ДГ):

№ п/п	ДГ (номер и дата)	Наименование заемщика	ИИН/ БИН заемщика	Сумма гарантии, тенге	Срок гарантии, лет
1	2	3	4	5	6

Подтверждаем достоверность представленной информации, осведомлены об ответственности за представление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан и даем согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, а также на сбор, обработку персональных данных.

Подписано и отправлено гарантом в ____ часов " __ " ____ 20__ года.

Данные из электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП)

Дата и время подписания ЭЦП

Уведомление о принятии заявки:

Принято рабочим органом в ____ часов " ____ " ____ 20__ года.

Данные из ЭЦП

Дата и время подписания ЭЦП

Приложение 2 к приказу
Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 27 октября 2022 года № 347
Приложение 6
к Правилам субсидирования
в рамках гарантирования
и страхования займов субъектов
агропромышленного комплекса
Форма

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Субсидирование в рамках гарантирования и страхования займов субъектов агропромышленного комплекса"

1	Наименование услугодателя	Местные исполнительные органы областей, городов Астаны, Алматы и Шымкента (далее – услугодатель).

2	Способы предоставления государственной услуги	Веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал).
3	Срок оказания государственной услуги	С момента обращения на портал: по заявкам на получение субсидии по гарантированию – 2 (два) рабочих дня; по заявкам на субсидирование по страхованию – 2 (два) рабочих дня.
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная).
5	Результат оказания государственной услуги	Уведомление о перечислении субсидии, либо уведомление об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Перечня. Форма представления результата оказания государственной услуги: электронная.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Бесплатно.
7	График работы услугодателя и объектов информации	1) услугодателя – с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней согласно трудовому законодательству Республики Казахстан; 2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявок и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются следующим рабочим днем).

8	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	<p>Для получения субсидии по гарантированию подается заявка на получение субсидии по гарантированию по форме согласно приложению 3 к Правилам субсидирования в рамках гарантирования и страхования займов субъектов агропромышленного комплекса, утвержденным приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 9-1/71 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12183) (далее – Правила) в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица гаранта. Для получения субсидии по страхованию подается заявка на субсидирование по страхованию по форме согласно приложению 4 к Правилам в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП уполномоченного лица страховой организации.</p>
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	<p>1) установление недостоверности документов, представленных гарантом/страховой организацией для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) несоответствие гаранта/страховой организации и (или) представленных материалов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным Правилами.</p>
		<p>Услугополучатель при подписании договора субсидирования в рамках страхования субъектов агропромышленного комплекса, дает согласие на сбор, обработку персональных данных, а также их передачу по запросу в уполномоченный орган по исполнению бюджета в рамках проекта по созданию</p>

10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	<p>информационной системы по субъектного мониторинга мер государственной поддержки бизнеса.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" на портале и единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.</p> <p>Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на портале. Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 77 77.</p> <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) интернет-ресурсе соответствующего услугодателя; 2) единой платформе интернет-ресурсов www.egov.kz государственных органов.
----	--	--

Приложение 3 к приказу
Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 27 октября 2022 года № 347
Приложение 9-1 к Правилам
субсидирования в рамках
гарантирования и страхования
займов субъектов
агропромышленного комплекса
Форма, предназначенная для
сбора административных
данных

Представляется: в Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан
Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе: www.gov.kz

Отчет о фактическом использовании субсидий по гарантированию займов

Индекс формы административных данных: форма № 1-ГЗ

Периодичность: ежеквартально, ежегодно

Отчетный период: ___ квартал 20___ года, 20___ год

Круг лиц, представляющих информацию: структурное подразделение местного исполнительного органа области, города республиканского значения, столицы, реализующее функции в области сельского хозяйства

Срок предоставления формы административных данных: ежеквартально, не позднее 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно, не позднее 20 (двадцатого) числа месяца, следующего за отчетным годом

№ п/п	Наименование заемщика	Индивидуальный идентификационный номер/ бизнес-идентификационный номер заемщика	Наименование банка второго уровня	Ц е л ь финансирования	Номер договора о предоставлении гарантии
1	2	3	4	5	6

продолжение таблицы

Дата договора о предоставлении гарантии	Размер гарантии от суммы основного долга, %	Сумма кредита, тысяч тенге	Сумма гарантии, тысяч тенге	Сумма комиссии, тысяч тенге
7	8	9	10	11

Подписано и отправлено руководителем в _____ часов

" __ " _____ 20__ года.

Данные из электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП).

Дата и время подписания ЭЦП.

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных " Отчет о фактическом использовании субсидий по гарантированию займов"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Отчет о фактическом использовании субсидий по гарантированию займов" (далее – Форма).

2. Форма заполняется структурным подразделением местного исполнительного органа области, города республиканского значения, столицы, реализующим функции в области сельского хозяйства (далее – ответственный исполнитель МИО по вопросам сельского хозяйства).

3. Форма подписывается руководителем, либо лицом, исполняющим его обязанности.

4. Форма предоставляется: ответственным исполнителем МИО по вопросам сельского хозяйства в Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан ежеквартально, не позднее пятнадцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно, не позднее двадцатого января календарного года.

5. Форма заполняется на казахском или русском языках.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

6. В графе 1 указывается порядковый номер.
7. В графе 2 указывается наименование заемщика.
8. В графе 3 указывается индивидуальный идентификационный номер/
бизнес-идентификационный номер заемщика.
9. В графе 4 указывается наименование банка второго уровня.
10. В графе 5 указывается цель финансирования.
11. В графе 6 указывается номер договора о предоставлении гарантии.
12. В графе 7 указывается дата договора о предоставлении гарантии.
13. В графе 8 указывается размер гарантии от суммы основного долга.
14. В графе 9 указывается сумма кредита.
15. В графе 10 указывается сумма гарантии.
16. В графе 11 указывается сумма комиссии.