

Об утверждении Правил и методики проведения ежегодного социологического мониторинга состояния морально-психологического климата в оперативно-следственных подразделениях органов по финансовому мониторингу (служба экономических расследований)

Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по финансовому мониторингу от 6 января 2022 года № 1. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 13 января 2022 года № 26490

В соответствии с пунктом 1 статьи 54-1 Закона Республики Казахстан "О правоохранительной службе" и пунктом 8 статьи 27 Закона Республики Казахстан "О правовых актах" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Правила проведения ежегодного социологического мониторинга состояния морально-психологического климата в оперативно-следственных подразделениях органов по финансовому мониторингу (служба экономических расследований), согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) Методику проведения ежегодного социологического мониторинга состояния морально-психологического климата в оперативно-следственных подразделениях органов по финансовому мониторингу (служба экономических расследований), согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу некоторые приказы Министра финансов Республики Казахстан согласно приложению 3 к настоящему приказу.

3. Департаменту кадровой работы Агентства Республики Казахстан по финансовому мониторингу в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Агентства Республики Казахстан по финансовому мониторингу после его официального опубликования.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Председатель Агентства
Республики Казахстан
по финансовому мониторингу*

Ж. Элиманов

Приложение 1 к приказу
Председателя Агентства
Республики Казахстан
по финансовому мониторингу
от 6 января 2022 года № 1

Правила проведения ежегодного социологического мониторинга состояния морально-психологического климата в оперативно-следственных подразделениях органов по финансовому мониторингу (служба экономических расследований)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила проведения ежегодного социологического мониторинга состояния морально-психологического климата в оперативно-следственных подразделениях органов по финансовому мониторингу (служба экономических расследований) (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 1 статьи 54-1 Закона Республики Казахстан "О правоохранительной службе" и определяют порядок проведения ежегодного социологического мониторинга состояния морально-психологического климата (далее – социологический мониторинг) в оперативно-следственных подразделениях органов по финансовому мониторингу (служба экономических расследований) (далее – СЭР).

Социологический мониторинг морально-психологического климата в подразделениях правоохранительного органа – системное изучение социальных процессов и явлений, направленное на получение информации о состоянии морально-психологического климата в подразделениях правоохранительного органа.

2. Целью проведения социологического мониторинга является изучение состояния морально-психологического климата в подразделениях правоохранительного органа.

Глава 2. Порядок проведения ежегодного социологического мониторинга состояния морально-психологического климата в СЭР

3. Социологический мониторинг проводится ежегодно в августе месяце для сотрудников СЭР.

4. В случае отсутствия сотрудника на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, служебная командировка) в период проведения социологического мониторинга, социологический мониторинг проводится после выхода сотрудника.

5. Организация проведения социологического мониторинга возлагается на заместителя председателя Агентства Республики Казахстан по финансовому мониторингу (далее – Агентство), курирующего правоохранительную деятельность, заместителей руководителей департаментов экономических расследований по областям, городам республиканского значения и столицы (далее – территориальные органы), курирующих правоохранительную деятельность, а также кадровую службу органов по финансовому мониторингу (далее – кадровая служба).

6. Социологический мониторинг проводится путем тестирования или анкетирования.

7. Социологический мониторинг проводится:

1) конфиденциально, с предварительным разъяснением опрашиваемым лицам целей и анонимности тестирования;

2) на государственном или русском языке по желанию сотрудника СЭР;

3) время проведения социологического мониторинга составляет шестьдесят минут.

8. Для объективной оценки результатов социального мониторинга проводится участие не менее 70 процентов от фактической численности сотрудников СЭР.

9. Вскрытие, обработка и проведение анализа социологического мониторинга проводится работниками кадровой службы, психологом.

Приложение 2 к приказу
Председателя Агентства
Республики Казахстан
по финансовому мониторингу
от 6 января 2022 года № 1

Методика проведения ежегодного социологического мониторинга состояния проведения морально-психологического климата в оперативно-следственных подразделениях органов по финансовому мониторингу (служба экономических расследований)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящая Методика проведения ежегодного социологического мониторинга состояния морально-психологического климата в оперативно-следственных подразделениях органов по финансовому мониторингу (служба экономических расследований) разработаны в соответствии с пунктом 1 статьи 54-1 Закона Республики Казахстан "О правоохранительной службе".

2. Проведение социологического мониторинга включает в себя следующие этапы:

1) подготовка и организация социологического мониторинга;

2) постановка задачи и выбор предмета исследования;

3) организационная работа (сбор личного состава);

4) разработка инструментария;

5) сбор данных исследования;

6) контроль качества собранной информации;

7) обработка полученных данных, количественный и качественный анализ полученных данных;

8) подготовка аналитической справки и рекомендаций.

3. При подготовке к проведению социологического мониторинга ежегодно составляется обновленный перечень вопросов, который вносится в анкету в электронных либо бумажных носителях, и определяются состав участников опроса (выборочная совокупность опрашиваемых), места и сроки проведения опроса.

4. Интерпретация результатов социологического мониторинга основывается на субъективном мнении и отношении сотрудника к окружающей его на службе обстановке:

1) удовлетворенность трудовой деятельностью;

2) отношение к коллегам;

3) к стилю руководства;

4) к групповым нормам и ценностям на основе личного восприятия и оценок, взаимного обмена мнений.

5. Прямыми критериями удовлетворенности трудом являются:

1) высокий и выше среднего уровень удовлетворенности профессиональной деятельностью;

2) высокая и выше среднего степень согласованности мнений;

3) благоприятные взаимоотношения руководителей и подчиненных.

6. Косвенными критериями неудовлетворенности трудом являются:

1) текучесть кадров, связанная с изменением мотивации профессиональной деятельности сотрудников, профессиональным выгоранием (в том числе с редукцией личных достижений), с ухудшением профессионального здоровья, низкой оценкой удовлетворенности профессиональной деятельностью, отсутствием перспектив в работе, тяжелыми условиями труда, низким уровнем заработной платы, ухудшением социальной защищенности;

2) низкая эффективность служебной деятельности коллектива, низкий уровень профессиональной подготовки сотрудников, авторитарный стиль руководства коллективом, низкий уровень исполнительской дисциплины;

3) конфликтность и низкая толерантность сотрудников.

7. Сбор заполненных тестов или анкет производится в специально оборудованный контейнер. Контейнер опечатывается и вскрывается в присутствии руководителя кадровой службы, тесты или анкеты пересчитываются и передаются на обработку психологу.

8. Результаты социологического мониторинга оформляются в виде аналитической справки о проведенном исследовании, с выводами и рекомендациями на бумажном и электронном носителях и предоставляется председателю Агентства и руководителям территориальных органов по финансовому мониторингу.

Приложение 3 к приказу
Председатель Агентства
Республики Казахстан
по финансовому мониторингу
от 6 января 2022 года № 1

Перечень утративших силу некоторых приказов Министра финансов Республики Казахстан

1. Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 726 "Об утверждении Правил и методики проведения ежегодного социологического мониторинга состояния морально-психологического климата в оперативно-следственных подразделениях органов по финансовому мониторингу (служба экономических расследований)" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 12762);

2. Пункт 5 Перечня некоторых приказов Министра финансов Республики Казахстан, в которые вносятся изменения, утвержденного приказом Министра финансов Республики Казахстан от 5 ноября 2018 года № 966 "О внесении изменений в некоторые приказы Министра финансов Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 17714);

3. Пункт 10 Перечня некоторых приказов Министра финансов Республики Казахстан, в которые вносятся изменения, утвержденного приказом Министра финансов Республики Казахстан от 19 февраля 2019 года № 121 "О внесении изменений в некоторые приказы Министра финансов Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 18339).