

Об утверждении правил субсидирования расходов перевозчиков, связанных с осуществлением железнодорожных пассажирских перевозок по участку железной дороги Российской Федерации, расположенному на территории Северо-Казахстанской области

Постановление акимата Северо-Казахстанской области от 19 марта 2020 года № 65. Зарегистрировано Департаментом юстиции Северо-Казахстанской области 27 марта 2020 года № 6122

В соответствии с пунктом 2 статьи 27 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 19 марта 2010 года "О государственной статистике", статьей 9-5 Соглашения между Правительством Республики Казахстан и Правительством Российской Федерации об особенностях правового регулирования деятельности предприятий, учреждений и организаций железнодорожного транспорта, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 июля 1997 года № 1114 "Об утверждении Соглашения между Правительством Республики Казахстан и Правительством Российской Федерации об особенностях правового регулирования деятельности предприятий, учреждений и организаций железнодорожного транспорта", акимат Северо-Казахстанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила субсидирования расходов перевозчиков, связанных с осуществлением железнодорожных пассажирских перевозок по участку железной дороги Российской Федерации, расположенному на территории Северо-Казахстанской области.

2. Признать утратившим силу постановление акимата Северо-Казахстанской области "Об утверждении правил субсидирования расходов перевозчиков, связанных с осуществлением железнодорожных пассажирских перевозок по участку железной дороги Российской Федерации, расположенному на территории Северо-Казахстанской области" от 14 ноября 2017 года № 450 (опубликовано 21 декабря 2017 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде, зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 4421).

3. Коммунальному государственному учреждению "Управление пассажирского транспорта и автомобильных дорог акимата Северо-Казахстанской области" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего постановления в Республиканском государственном учреждении "Департамент юстиции Северо-Казахстанской области Министерства юстиции Республики Казахстан";

2) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Северо-Казахстанской области после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима Северо-Казахстанской области по курируемым вопросам.

5. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким
Северо-Казахстанской области

К. Аксакалов

"СОГЛАСОВАНО"

Председатель Комитета по статистике
Министерства национальной экономики
Республики Казахстан

" ____ " ____ 2020 года

Утверждено постановлением акимата
Северо-Казахстанской области от 19 марта 2020
года № 65

Правила субсидирования расходов перевозчиков, связанных с осуществлением железнодорожных пассажирских перевозок по участку железной дороги Российской Федерации, расположенному на территории Северо-Казахстанской области

1. Общие положения

1. Настоящие Правила субсидирования расходов перевозчиков, связанных с осуществлением железнодорожных пассажирских перевозок по участку железной дороги Российской Федерации, расположенному на территории Северо-Казахстанской области (далее - Правила), разработаны в соответствии со статьей 9-5 Соглашения между Правительством Республики Казахстан и Правительством Российской Федерации об особенностях правового регулирования деятельности предприятий, учреждений и организаций железнодорожного транспорта, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 июля 1997 года № 1114 "Об утверждении Соглашения между Правительством Республики Казахстан и Правительством Российской Федерации об особенностях правового регулирования деятельности предприятий, учреждений и организаций железнодорожного транспорта" и определяют порядок субсидирования расходов перевозчика, связанных с

осуществлением железнодорожных пассажирских перевозок по участку железной дороги Российской Федерации, расположенному на территории Северо-Казахстанской области (далее - расходы).

2. В настоящих Правилах используются следующие определения:

1) уполномоченный орган области - исполнительный орган, финансируемый из средств областного бюджета, уполномоченный акиматом Северо-Казахстанской области на осуществление функций местного государственного управления в сфере пассажирского транспорта на территории Северо-Казахстанской области;

2) Национальный оператор инфраструктуры - юридическое лицо, контрольный пакет акций которого принадлежит Национальной железнодорожной компании, осуществляющее эксплуатацию, содержание, модернизацию, строительство магистральной железнодорожной сети и оказывающее услуги магистральной железнодорожной сети.

2. Порядок субсидирования расходов перевозчика, связанных с осуществлением железнодорожных пассажирских перевозок по участку железной дороги Российской Федерации, расположенному на территории Северо-Казахстанской области

3. Субсидированию подлежат расходы перевозчика, определенного по результатам конкурса по определению перевозчиков, осуществляющих железнодорожные пассажирские перевозки по участку железной дороги Российской Федерации, расположенному на территории Северо-Казахстанской области, расходы которых подлежат субсидированию за счет областного бюджета.

4. Общая сумма ежегодного субсидирования расходов предусматривается областным бюджетом, рассчитанным в соответствии с Методикой определения объемов субсидирования расходов перевозчиков, связанных с осуществлением железнодорожных пассажирских перевозок по участку железной дороги Российской Федерации, расположенных на территории Северо-Казахстанской области утвержденной акимата Северо-Казахстанской области (далее - Методика).

5. Перечень поездов, количество прицепных и беспересадочных вагонов, периодичность их курсирования в социально значимых сообщениях, объем субсидируемой части этих поездов, прицепных и беспересадочных вагонов определяется уполномоченным органом области.

6. Расчет размеров субсидий для включения в расходную часть областного бюджета администратором бюджетной программы производится по каждому пассажирскому поезду, с учетом прицепных и беспересадочных вагонов в соответствии с Методикой.

7. Субсидированию подлежат фактические расходы перевозчика, связанные с осуществлением перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям в категориях вагонов, общих, плацкартных, купейных, вагонов дизель-, и электропоездов, прицепных и беспересадочных вагонов в соответствии с Правилами перевозок

пассажиров, багажа, грузобагажа и почтовых отправок железнодорожным транспортом, утвержденными приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 апреля 2015 года № 545 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа и почтовых отправок железнодорожным транспортом" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13714), а также вагонов, технологически необходимых для обеспечения курсирования (эксплуатации) пассажирского поезда в рамках утвержденного бюджета соответствующего уровня.

8. Субсидированию подлежат следующие виды расходов в пределах утвержденного областного бюджета:

1) расходы на услуги магистральной железнодорожной сети, в том числе расходы за прицепку, пробег прицепных и беспересадочных вагонов в составе поездов других перевозчиков;

2) расходы на услуги локомотивной тяги, в том числе расходы, связанные с эксплуатацией тягового подвижного состава, включая фонд оплаты труда локомотивной бригады и проводников, топливо и электроэнергию на тягу поездов;

3) расходы на содержание вагонов, задействованных при перевозке пассажиров по социально значимым сообщениям, включая их плановые виды ремонтов, текущий отцепочный ремонт и техническое обслуживание, амортизационные отчисления по вагонам;

4) расходы на аренду вагонов, задействованных при перевозке пассажиров по социально значимым сообщениям;

5) расходы на приобретение вагонов, задействованных при перевозке пассажиров по сообщениям, включая финансовые расходы по займам, за исключением случаев их субсидирования, в соответствии с Правилами субсидирования ставок вознаграждения при кредитовании и финансовом лизинге на приобретение вагонов перевозчиками пассажиров по социально значимым сообщениям и операторами вагонов (контейнеров), утвержденными приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 16 июня 2016 года № 497 "Об утверждении Правил субсидирования ставок вознаграждения при кредитовании и финансовом лизинге на приобретение вагонов перевозчиками пассажиров по социально значимым сообщениям и операторами вагонов (контейнеров)" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14002);

Сноска. Пункт 8 с изменением, внесенным постановлением акимата Северо-Казахстанской области от 02.04.2021 № 66 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. В связи с сезонностью перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям, изменением графика движения поездов и, в зависимости от пассажиропотока, допускается пересмотр объемов субсидий в соответствии с объемами

пробега субсидируемых вагонов, путем составления дополнительного соглашения к договору, в пределах средств, предусмотренных соответствующим бюджетом на текущий финансовый год.

Объем расходов, подлежащих ежегодному субсидированию, рассчитывается путем пропорционального определения объема субсидирования на один вагоно-километр по заключенному договору и умножением его на объем вагоно-километра с учетом изменения пробега вагонов, прицепных и беспересадочных вагонов в соответствии с договором на долгосрочное субсидирование расходов перевозчика, связанных с осуществлением перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям (далее - договор).

10. Выплата субсидий по межрайонным (междугородным внутриобластным) и пригородным сообщениям производится из областного бюджета в соответствии с планом финансирования.

11. Выплата общей суммы субсидий осуществляется по каждому поезду с учетом прицепных и беспересадочных вагонов.

12. Выплата субсидий производится ежемесячно по перевозкам, фактически осуществленным и подтвержденным отчетной документацией, указанных в пункте 14 настоящих Правил, в соответствии с заключенным договором.

13. Перевозчик ежемесячно, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в уполномоченный орган области, заверенные руководителем, главным бухгалтером и печатью организации, следующие документы:

1) ежемесячный отчет о выполнении перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам, а также отчет о выполнении железнодорожных пассажирских перевозок по социально значимым сообщениям с начала года по нарастанию по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам, с приложением пояснительной записки, поясняющей расчет показателей, содержащихся в документах, указанных в подпунктах 1)-8) настоящего пункта.

При этом определение субсидируемых расходов осуществляется пропорционально общему объему пробега вагонов и общим расходам перевозчика, аналогично субсидируемым статьям расходов перевозчика, предъявляемых в отчетах, указанных в настоящем подпункте;

2) акт выполненных работ по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

3) документ Национального оператора инфраструктуры, подтверждающий выполненные объемы перевозок по социально значимым сообщениям и содержащий сведения о количестве перевезенных пассажиров, вагонов по типам, пассажирообороте, вагонообороте, населенности вагонов в поездах, курсирующих по социально значимым сообщениям;

4) документ Национального оператора инфраструктуры и перевозчика, подтверждающий выполненные объемы перевозок по социально значимым сообщениям и содержащий сведения о количестве перевезенных пассажиров, вагонов по типам, пассажирообороте, вагонообороте, населенности в прицепных и беспересадочных вагонов;

5) акт сверки взаиморасчетов по состоянию на первое число каждого месяца в отчетном периоде, между перевозчиком и Национальным оператором инфраструктуры, оператором локомотивной тяги;

6) реестр расходов перевозчика, связанных с осуществлением перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям по форме, согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

7) реестр субсидируемых маршрутов по форме, согласно приложению 5 к настоящим Правилам;

8) документы, подтверждающие расходы на аренду, приобретение и содержание вагонов, задействованных при перевозке пассажиров по социально значимым сообщениям, включая их плановые виды ремонтов и техническое обслуживание.

14. Документами, подтверждающими расходы на аренду, приобретение и содержание вагонов, задействованных при перевозке пассажиров по социально значимым сообщениям, включая их плановые виды ремонтов и техническое обслуживание, являются следующие:

1) акты сверки взаиморасчетов по состоянию на первое число каждого месяца в отчетном периоде, между перевозчиком и организациями, осуществляющими услуги по ремонту (капитальный ремонт, деповский ремонт, капитальный ремонт с продлением срока полезного использования и капитально-восстановительный ремонт) и проведению технического обслуживания, а также технического обслуживания вагонов, указанных в заключенном договоре;

2) акты сверки взаиморасчетов (по состоянию на первое число каждого месяца в отчетном периоде), между перевозчиком и организацией, предоставляющей услуги по аренде вагонов, указанных в договоре;

3) счета-фактуры по расходам на аренду, содержание и приобретение вагонов, ведомость начисленной амортизации и отнесения ее на расходы за отчетный период, счета-фактуры и акты выполненных работ по расходам на электроэнергию и дизельное топливо;

4) счета к оплате от организации, где были приобретены вагоны с последующим предоставлением в течение семи банковских дней (после перечисления на счет перевозчика суммы субсидирования) оригиналов платежных поручений по оплате приобретения вагонов;

5) нотариально заверенные копии кредитных договоров и договора о финансовом лизинге на приобретение вагонов с приложением графика ежемесячных платежей и дополнительных соглашений к ним, предоставляемых по мере их заключения.

6) иные документы, подтверждающие расходы, указанные в пункте 9 настоящих Правил.

15. Уполномоченным органом области в течение пятнадцати календарных дней со дня представления перевозчиками документов, указанных в пункте 14 настоящих Правил, подписываются акты выполненных работ и представляются в территориальный орган Казначейства Министерства финансов Республики Казахстан реестр расходов за отчетный период по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам, и счета к оплате.

Приложение 1 к Правилам субсидирования
расходов перевозчиков, связанных с
осуществлением железнодорожных пассажирских
перевозок по участку железной дороги Российской
Федерации, расположенному на территории
Северо-Казахстанской области Форма

Ежемесячный отчет о выполнении перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям

Отчетный период: _____ 20__ года. Индекс: 1 – ПП. Куда представляется : в местный исполнительный орган. Периодичность: ежемесячная. Круг лиц, представляющих информацию: Субъекты осуществляющие железнодорожные пассажирские перевозки определенным постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 июля 1997 года № 1114 "Об утверждении Соглашения между Правительством Республики Казахстан и Правительством Российской Федерации об особенностях правового регулирования деятельности предприятий, учреждений и организаций железнодорожного транспорта". Срок представления: до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Форма административных данных: размещается на Интернет-ресурсе коммунального государственного учреждения "Управление пассажирского транспорта и автомобильных дорог акимата Северо-Казахстанской области".

Наименование железнодорожного сообщения	№ поезда	Расстояние маршрута, километр	Периодичность курсования поезда	Тип вагона	Несни-жаемый пробег вагонов, тысяч вагон/ километр	Пробег вагонов, тысяч вагон/ километр	Пассажи-рооборот , тысяч пассажир/ километр	Перевозка пассажиров тысяч человек
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Продолжение таблицы

Населен-ность , человек/ вагонов	Расходы по перевозкам, тысяч тенге						Итого расходы тысяч тенге
	на услуги магист-ральной железнодорожной сети	на услуги локомо-тивной тяги	на аренду вагонов	на приоб-ретение вагонов	на содер-жание вагонов	иные расходы	

Наименование _____ Адрес _____

Телефон _____ Адрес _____
электронной почты _____ Исполнитель _____

_____ Телефон, фамилия, имя и
отчество (при его наличии) подпись, телефон Руководитель или лицо, исполняющее
его обязанности _____

_____ фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Место для печати (за исключением лиц, являющихся субъектами частного
предпринимательства)

Примечание: пояснение по заполнению формы приведено в приложении к
настоящей форме.

Приложение к форме, предназначенной для сбора
административных данных "Ежемесячный отчет о
выполнении железнодорожных пассажирских
перевозок"

Пояснения по заполнению формы "Ежемесячный отчет о выполнении
железнодорожных пассажирских перевозок"

1. Настоящие пояснения определяет единые требования по заполнению формы "Ежемесячный отчет о выполнении железнодорожных пассажирских перевозок" (далее - Форма).

2. Форма представляется субъектами, осуществляющими железнодорожные пассажирские перевозки определенным постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 июля 1997 года № 1114 "Об утверждении Соглашения между Правительством Республики Казахстан и Правительством Российской Федерации об особенностях правового регулирования деятельности предприятий, учреждений и организаций железнодорожного транспорта", в местный исполнительный орган ежемесячно, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным.

3. Форма подписывается руководителем и главным бухгалтером, ставится печать (при его наличии).

4. Форма заполняется следующим образом:

в графе 1 указывается наименование железнодорожного сообщения;

в графе 2 указывается номер поезда;

в графе 3 указывается расстояние, проходимое поездом от начального до конечного пункта маршрута в километрах;

в графе 4 указывается количество дней курсирования поезда в неделю;

в графе 5 указывается тип вагона: общий, купейный, плацкартный;

в графе 6 указывается показатель, исчисляемый как произведение количества вагонов на расстояние перевозок (количество километров) от станции отправления до

станции назначения и обратно, который обязан обеспечить перевозчик за отчетный период в соответствии с заключенными договорами, в тысячах вагоно-километров;

в графе 7 указывается показатель, исчисляемый как произведение количества вагонов на расстояние перевозок (количество километров) от станции отправления до станции назначения и обратно, в тысячах вагоно-километров;

в графе 8 указывается показатель, отражающий объем перевозок пассажиров, исчисляется как произведение количества пассажиров на расстояние перевозок, в тысячах пассажиро-километров;

в графе 9 указывается количество перевезенных пассажиров, в тысячах человек;

в графе 10 указывается показатель, отражающий количество перевезенных пассажиров в вагонах, исчисляемый как произведение количества пассажиров на количество вагонов, в человеко-вагонах;

в графе 11 указывается объем нижеуказанных расходов в тысячах тенге:

- расходы на услуги магистральные железнодорожные сети (далее-МЖС);
- расходы на услуги локомотивной тяги;
- расходы на аренду вагонов;
- расходы на содержание вагонов;
- иные расходы.

в графе 12 указывается суммарный объем расходов, исчисляемый как сумма всех расходов, в том числе: услуги МЖС; услуги локомотивной тяги; аренда вагонов; содержание вагонов; иные расходы; в тысячах тенге.

Приложение 2 к Правилам субсидирования
расходов перевозчиков, связанных с
осуществлением железнодорожных пассажирских
перевозок по участку железной дороги Российской
Федерации, расположенному на территории
Северо-Казахстанской области Форма

Отчет о выполнении перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям с начала года по нарастанию

Отчетный период: _____20__ года. Индекс: 1 – ПП. Куда представляется : в местный исполнительный орган. Периодичность: ежемесячная. Круг лиц, представляющих информацию: Субъекты осуществляющие железнодорожные пассажирские перевозки определенным постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 июля 1997 года № 1114 "Об утверждении Соглашения между Правительством Республики Казахстан и Правительством Российской Федерации об особенностях правового регулирования деятельности предприятий, учреждений и организаций железнодорожного транспорта". Срок представления: до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Форма административных данных: размещается на

Интернет-ресурсе коммунального государственного учреждения "Управление пассажирского транспорта и автомобильных дорог акимата Северо-Казахстанской области".

Наименование железнодорожного сообщения	№ поезда	Расстояние маршрута, километр	Периодичность курсования поезда	Тип вагона	Неснижаемый пробег вагонов, тысяч вагон/ километр	Пробег вагонов, вагон/ километр	Пассажирооборот , тысяч пассажир/ километр	Перевезено пассажиров , тысяч человек
1	2	3	4	5	6	7	8	9

продолжение таблицы

Населенность вагонов, человек/вагон	Расходы по перевозкам, тысяч тенге					Итого расходов , тысяч тенге	Объемы субсидирования расходов, тысяч тенге	
	На услуги магистральной железнодорожной сети	на услуги локомотивной тяги	на аренду вагонов	на содержания вагонов	иные расходы		выплачено субсидий с начала года	подлежит субсидированию
10	11					12	13	

Наименование _____

Адрес _____

Телефон _____ Адрес

электронной почты _____ Исполнитель _____

_____ Телефон, фамилия, имя и
отчество (при его наличии) подпись, телефон Руководитель или лицо, исполняющее
его обязанности _____

_____ фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Место для печати (за исключением лиц, являющихся субъектами частного
предпринимательства)

Примечание: пояснение по заполнению формы приведено в приложении к
настоящей форме.

Приложение к форме, предназначенной для сбора
административных данных "Отчет о выполнении
железнодорожных пассажирских перевозок с
начала года по нарастанию"

Пояснения по заполнению формы "Отчет о выполнении железнодорожных
пассажирских перевозок с начала года по нарастанию"

1. Настоящие пояснения определяет единые требования по заполнению формы "Отчет о выполнении железнодорожных пассажирских перевозок с начала года по нарастанию" (далее - Форма).

2. Форма представляется субъектами, осуществляющими железнодорожные пассажирские перевозки определенным постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 июля 1997 года № 1114 "Об утверждении Соглашения между Правительством Республики Казахстан и Правительством Российской Федерации об

особенностях правового регулирования деятельности предприятий, учреждений и организаций железнодорожного транспорта", в местный исполнительный орган ежемесячно, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным.

3. Форма подписывается руководителем и главным бухгалтером, ставится печать (при его наличии).

4. Форма заполняется следующим образом:

в графе 1 указывается наименование железнодорожного сообщения;

в графе 2 указывается номер поезда;

в графе 3 указывается расстояние, проходимое поездом от начального пункта до конечного пункта маршрута, в километрах;

в графе 4 указывается количество дней курсирования поезда в неделю;

в графе 5 указывается тип вагона: общий, купейный, плацкартный;

в графе 6 указывается показатель, исчисляемый как произведение количества вагонов на расстояние перевозок (количеством километров) от станции отправления до станции назначения и обратно, который обязан обеспечить перевозчик за отчетный период в соответствии с заключенными договорами, в тысячах вагоно-километров;

в графе 7 указывается показатель, исчисляемый как произведение количества вагонов на расстояние перевозок (количеством километров) от станции отправления до станции назначения и обратно с начала года по нарастанию, включая отчетный месяц, в вагоно-километров;

в графе 8 указывается показатель, отражающий объем перевозок пассажиров, исчисляемый как произведение количества пассажиров на расстояние перевозок (количеством километров) с начала года по нарастанию, включая отчетный месяц, в тысячах пассажиро-километров;

в графе 9 указывается объем перевезенных пассажиров с начала года по нарастанию, включая отчетный месяц, в тысячах человек;

в графе 10 указывается показатель, отражающий количество перевезенных пассажиров в вагонах, исчисляемый как произведение количества пассажиров на количество вагонов, в человеко-вагонах;

в графе 11 указывается объем нижеуказанных расходов по нарастанию с начала года, включая отчетный месяц:

- расходы на услуги МЖС;
- расходы на услуги локомотивной тяги;
- расходы на аренду вагонов;
- расходы на содержание вагонов;
- иные расходы.

в графе 12 указывается суммарный объем расходов по нарастанию с начала года, исчисляемый как сумма всех расходов, в том числе: услуги МЖС; услуги

локомотивной тяги; аренда вагонов; содержание вагонов; иные расходы; включая отчетный месяц, в тысячах тенге.

в графе 13 указывается объем субсидирования расходов, тысяч тенге:

- выплачено перевозчику субсидий по нарастанию с начала года;
- подлежащих выплате за отчетный месяц.

Приложение 3 к Правилам субсидирования
расходов перевозчиков, связанных с
осуществлением железнодорожных пассажирских
перевозок по участку железной дороги Российской
Федерации, расположенному на территории
Северо-Казахстанской области
Форма

Акт выполненных работ " ____ " _____ 20__ года.

Мы, нижеподписавшиеся _____ (подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии)) руководителя, ответственного за прием актов) с одной стороны и _____ (подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии)) руководителя, главного бухгалтера) с другой стороны, составили настоящий акт выполненных работ за _____ 20__ года.

№ поезда	Количество дней курсиро-вания	Тип вагона	Вагоно-оборот, т ы с я ч вагон-километр	Несни-жаемый вагоно-оборот, вагон-километр	С у м м а субсиди-рования , тысяч тенге
1	2	3	4	5	6
		Купе			
		Плацкарт			
		Общий			
		Служебно-технический			
		электropоезд			
		дизельпоезд			
		ИТОГО			

Сумма субсидирования на _____ 20__ года составляет _____ (сумма цифрами и прописью в тенге)

Юридические адреса сторон:

Уполномоченный орган: Перевозчик: Бизнес идентификационный номер Бизнес идентификационный номер Банковские реквизиты Банковские реквизиты _____ (подпись, фамилия, имя, отчество (подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии)) руководителя) (при его наличии) руководителя) _____ (подпись, фамилия , имя, отчество (подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии)) руководителя) (при его наличии) гл. бухгалтера) ответственного за прием актов) Место печати (при его наличии) Место печати (при его наличии)

Приложение 4 к Правилам субсидирования
расходов перевозчиков, связанных с
осуществлением железнодорожных пассажирских
перевозок по участку железной дороги Российской
Федерации, расположенному на территории
Северо-Казахстанской области
Форма

Реестр расходов перевозчика, связанных с осуществлением железнодорожных
пассажирских перевозок по социально значимым сообщениям _____
за _____ месяц _____ года (наименование перевозчика)

Период	Наименование расходов	Расходный документ	Сумма по расходному документу тысяч тенге	Общий пробег вагонов, тысяч вагон-километр	Пробег по субсидируемым вагонам, тысяч вагон-километр	Сумма расходов п о субсидируемым вагонам, тысяч тенге

Руководитель Главный бухгалтер _____
_____ Фамилия, имя, отчество Фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись (при
его наличии), подпись

Приложение 5 к Правилам субсидирования
расходов перевозчиков, связанных с
осуществлением железнодорожных пассажирских
перевозок по участку железной дороги Российской
Федерации, расположенному на территории
Северо-Казахстанской области
Форма

Реестр субсидируемых маршрутов "___" _____ 20__ года.

№ п/п	№ поезда	Станция отправления	Станция назначения	Сумма субсидирования (тысяч тенге)
1	2	3	4	5

Итого сумма субсидирования: _____
_____ (сумма цифрами и прописью в тенге)

К настоящему реестру прилагаются:

1. _____ 2. _____ 3. _____

_____ Юридические адреса сторон:

Уполномоченный орган: Перевозчик: Бизнес идентификационный номер Бизнес
идентификационный номер Банковские реквизиты Банковские реквизиты

_____ (подпись,
фамилия, имя, отчество (подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии)
руководителя) (при его наличии) руководителя)

_____ (подпись, фамилия
, имя, отчество (подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя) (при
его наличии) гл. бухгалтера) ответственного за прием актов) Место печати (при его
наличии) Место печати (при его наличии)

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан