

О внесении изменения в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 июня 2015 года № 6-3/597 "Об утверждении Правил субсидирования стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям"

Утративший силу

Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 26 мая 2020 года № 185. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 мая 2020 года № 20741. Утратил силу приказом и.о. Министра водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан от 13 мая 2025 года № 91-НҚ.

Сноска. Утратил силу приказом и.о. Министра водных ресурсов и ирригации РК от 13.05.2025 № 91-НҚ (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 июня 2015 года № 6-3/597 "Об утверждении Правил субсидирования стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12714, опубликован от 13 января 2016 года в информационно-правовой системе "Әділет") следующее изменение:

Правила субсидирования стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям, утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту производства и переработки растениеводческой продукции Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего первого вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан

С. Омаров

"СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной
экономики Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития,
инноваций и аэрокосмической
промышленности
Республики Казахстан

Приложение
к приказу Министра сельского
хозяйства Республики Казахстан
от 26 мая 2020 года № 185

Утверждены
приказом Министра сельского
хозяйства Республики Казахстан
от 30 июня 2015 года
№ 6-3/597

Правила субсидирования стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила субсидирования стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 41) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан от 8 июля 2005 года "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий", а также в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" (далее – Закон о государственных услугах) и определяют порядок субсидирования стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям (далее – СХТП).

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) лицевой счет – совокупность записей, содержащихся в электронном реестре заявок на субсидирование, позволяющих идентифицировать зарегистрированное лицо с целью регистрации предложений и заявок на субсидирование и учета операций по ним;

2) поставщик услуг – лицо, обеспечивающее доступ к информационной системе субсидирования и ее сопровождение, которое определяется управлением сельского хозяйства местного исполнительного органа областей /управлением по инвестициям и развитию предпринимательства города Нур-Султана/управлением предпринимательства и инвестиций города Алматы/управлением сельского хозяйства и ветеринарии города Шымкента (далее – Управление (услугодатель)) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года "О государственных закупках";

3) заявка – электронная заявка на получение СХТП субсидии на возмещение стоимости услуг по подаче воды;

4) услуги по подаче поливной воды – подача воды путем ее забора из водоисточника (река, родник, оросительная система, распределитель, водовыдел), транспортировки и распределения по водоводам (каналам, трубопроводам) и ее подача в точки выдела воды и лиманные поля СХТП;

5) вододатель – физическое или юридическое лицо, осуществляющее подачу воды СХТП и являющееся субъектом естественной монополии по оказанию услуг водохозяйственных систем;

6) стандарт государственной услуги – перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги;

7) субсидирование – финансирование конкретных получателей субсидии на безвозмездной и невозвратной основе, осуществляемое за счет бюджетных средств;

8) информационная система субсидирования – организационно-упорядоченная совокупность информационно-коммуникационных технологий, обслуживающего персонала и технической документации, предназначенная для оказания услуг по выполнению процессов субсидирования, предоставляющая возможность регистрации заявки получение субсидий, а также ее обработки посредством автоматической проверки заявки на соответствие условиям субсидирования;

9) веб-портал информационной системы субсидирования (далее – веб-портал) – интернет-ресурс, размещенный в сети Интернет, предоставляющий доступ к информационной системе субсидирования;

10) веб-портал "электронного правительства" (далее – портал) – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную

правовую базу, и к государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме;

11) электронный реестр заявок на субсидирование (далее – реестр) – совокупность сведений о заявках на субсидирование агропромышленного комплекса, финансовых институтах, и иные сведения, отраженные в информационной системе субсидирования;

12) электронная карта поля – информация о поле, расположенном на земельном участке сельскохозяйственного назначения, включающая координаты поворотных точек, информацию о севооборотах за последние два года, и данные со спутников дистанционного зондирования земли;

13) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

3. Получателями субсидии являются СХТП, которые приобрели у вододателя услуги по подаче поливной воды и понесли затраты по их оплате.

4. Объемы поставленной воды СХТП (услугополучателям) определяются в точке выдела.

5. Размер выделяемых субсидии на 1 (один) кубический метр (далее – м^3) поставленной воды устанавливается дифференцированно, в процентном отношении от тарифов, утвержденных в соответствии с Законом Республики Казахстан от 27 декабря 2018 года "О естественных монополиях" (далее – Закон о естественных монополиях), для СХТП (услугополучателей) соответствующим территориальным департаментом Комитета по регулированию естественных монополий Министерства национальной экономики Республики Казахстан согласно размерам субсидий на 1 (один) м^3 приобретенной поливной воды, указанным в пункте 10 настоящих Правил.

Для получения субсидий СХТП (услугополучатели) оплачивают вододателю разницу между действующим тарифом и субсидируемой частью тарифа, а остальную разницу СХТП (услугополучатели) оплачивают вододателю после получения субсидий. При этом все условия оплаты субсидий прописываются в договоре между вододателем и СХТП (услугополучателями).

6. Управление (услугодатель) в срок до 10 января соответствующего года, предоставляет на одобрение в Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Министерство) объемы бюджетных средств на субсидирование стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям, сопроводительным письмом за подписью акима области,

города республиканского значения, столицы в случае его отсутствия – за подписью лица, исполняющего его обязанности. При этом в случае уменьшения объема субсидии Управление (услугодатель) направляет на одобрение в Министерство обоснование уменьшения объема субсидии.

Министерство возвращает соответствующим сопроводительным письмом одобренные объемы субсидий не позднее 15 января соответствующего года.

7. Управление (услугодатель) ежегодно в срок до 1 февраля размещает на веб-портале тарифы на подачу воды, утвержденные в соответствии с Законом о естественных монополиях, для СХТП (услугополучателей) соответствующим территориальным департаментом Комитета по регулированию естественных монополий Министерства национальной экономики Республики Казахстан.

8. Управление (услугодатель) в течение 3 (трех) рабочих дней после утверждения индивидуального помесечного плана финансирования по субсидированию стоимости услуг по подаче воды СХТП (услугополучателям) (далее – План финансирования) размещает его на веб-портале.

Глава 2. Порядок выплаты субсидии

Параграф 1. Условия получения субсидии

9. Субсидии выплачиваются при соблюдении следующих условий:

1) подачи СХТП (услугополучателям) посредством портала заявки на получение субсидий на услуги по подаче воды по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Перечень основных требований к получению субсидий, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат предоставления субсидий, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления субсидий изложены в форме стандарта государственной услуги "Субсидирование стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям" согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Информационное взаимодействие портала и веб-портала осуществляется согласно статье 43 Закона Республики Казахстан от 24 ноября 2015 года "Об информатизации".

Управление (услугодатель) обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

2) регистрации заявки в информационной системе субсидирования.

Наличие лицевого счета на веб-портале дает возможность СХТП (услугополучателям) самостоятельно осуществить регистрацию заявки в

информационной системе субсидирования, в этом случае подача заявки не требуется, и она считается поданной с момента такой регистрации;

3) наличие лицевого счета в информационной системе субсидирования у СХТП (услугополучателей), данные которого подтверждены в результате информационного взаимодействия информационной системы субсидирования с государственными базами данных "Юридические лица" или "Физические лица";

4) подтверждение затрат на приобретение услуг по подаче поливной воды в результате информационного взаимодействия информационной системы субсидирования и информационной системы по приему и обработке электронных счетов-фактур (наличие соответствующей электронной счет-фактуры вододателя);

5) регистрации в информационной системе субсидирования электронных карт полей на всю площадь пашни земельных участков, принадлежащих СХТП (услугополучателям) на праве землепользования и (или) частной собственности.

Параграф 2. Порядок расчета субсидий

10. Размер субсидии на 1 (один) м³ приобретенной поливной воды составляет 50 (пятьдесят) процентов (далее – %) от тарифа с налогом на добавленную стоимость (далее – НДС) для рисовых систем.

Для других СХТП (услугополучателей) субсидии на 1 (один) м³ поставленной воды устанавливается дифференцированно, в % отношении от тарифов, независимо от способов полива, подачи воды и составляет:

от 0,4 (ноль целых четыре десятых) до 2,0 (двух) тенге на м ³	60%
от 2,01 (двух целых одной сотой) до 4,0 (четырех) тенге на м ³	65%
от 4,01 (четырех целых одной сотой) до 9,0 (деяти) тенге на м ³	70%
от 9,01 (деяти целых одной сотой) до 15,0 (пятнадцати) тенге на м ³	75%
от 15,01 (пятнадцати целых одной сотой) до 20,0 (двадцати) тенге на м ³	80%
свыше 20 (двадцати) тенге на м ³	85%

Для расчета размера субсидий принимается разница между тарифом, утвержденным в соответствии с Законом о естественных монополиях территориальным департаментом Комитета по регулированию естественных монополий Министерства национальной экономики Республики Казахстан и минимальной (не субсидируемой) стоимостью услуги по подаче воды (0,40 (ноль целых сорок сотых) тенге на м³) – субсидируемая часть тарифа.

Размер субсидии на 1 (один) м³ приобретенной поливной воды рассчитывается по следующей формуле:

$S = (T - S_{\min}) \cdot \%$, в соответствии с утвержденными размерами тарифов, где:

1) S – размер субсидий в тенге на м³ приобретенной поливной воды;

2) T – утвержденный тариф (с НДС) тенге на м³.

Если вододатель является плательщиком НДС и зарегистрирован в установленном законодательством порядке;

3) $S_{\min}$ – минимальная (не субсидируемая) стоимость услуги по подаче поливной воды (0,40 (ноль целых сорок сотых) тенге на м³).

Для рисовых систем без минимальной (не субсидируемой) стоимости.

11. Объем субсидируемой поливной воды не должен превышать лимита водопользования в разрезе бассейнов и областей (городов республиканского значения, столицы) в соответствии со статьей 82 Водного кодекса Республики Казахстан от 9 июля 2003 года.

Параграф 3. Порядок выплаты субсидий

12. Управление (услугодатель) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня введения в действие настоящих Правил размещает на интернет-ресурсе акимата области, города республиканского значения, столицы и в последующем не позднее 1 марта соответствующего года размещает объявление в средствах массовой информации, на интернет-ресурсе акимата области, города республиканского значения, столицы о периоде приема ежемесячных заявок на получение субсидий на услуги по подаче поливной воды.

13. Для предоставления доступа к данным реестра через веб-портал (далее – "личный кабинет")

СХТП (услугополучателям) необходимо иметь ЭЦП, для самостоятельной регистрации в информационной системе субсидирования.

Управление (услугодатель) ежегодно направляет поставщику услуг актуализированные списки своих работников, обладающих ЭЦП.

14. Для регистрации в "личном кабинете" СХТП (услугополучатели) указываются:

1) для физических лиц и индивидуальных предпринимателей: индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН), фамилия, имя и отчество (при его наличии);

2) для юридических лиц: бизнес-идентификационного номера (далее – БИН), полное наименование, фамилия, имя и отчество (при его наличии) и ИИН первого руководителя;

- 3) контактные данные (почтовый адрес, телефон, электронный адрес);
- 4) реквизиты банковского счета в банке второго уровня для получения субсидий.

При изменении вышеуказанных данных СХТП (услугополучатели) в течение 1 (одного) рабочего дня изменяют данные лицевого счета, внесенные в "личный кабинет".

15. Формирование и регистрация СХТП (услугополучателей) заявки производится в "личном кабинете" в адрес Управления (услугиодателя) по месту нахождения СХТП (услугополучателей) в следующем порядке:

- 1) формируется заявка с внесением в нее сведений, необходимых для проверки информационной системой субсидирования требованиям пункта 9 настоящих Правил;

- 2) заявка регистрируется в информационной системе субсидирования путем ее подписания ЭЦП СХТП (услугополучателя) и становится доступной в "личном кабинете" Управления (услугиодателя). На электронный адрес Управления (услугиодателя), указанный на веб-портале, направляется электронное извещение о поступлении на рассмотрение заявки.

16. Ответственный сотрудник Управления (услугиодателя) в течение 1 (одного) рабочего дня с момента регистрации СХТП (услугополучателя) заявки на веб-портале подтверждает ее принятие путем подписания с использованием ЭЦП соответствующего уведомления, сформированного веб-порталом. Данное уведомление становится доступным в "личном кабинете" СХТП (услугополучателя).

17. Ответственный сотрудник Управления (услугиодателя) в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения заявки от СХТП (услугополучателя) проверяет на достоверность представленных данных в заявке.

18. Ответственный сотрудник Управления (услугиодателя) формирует на веб-портале счета к оплате на выплату субсидии, загружаемые в информационную систему "Казначейство-Клиент", в течение 2 (двух) рабочих дней после подтверждения Управлением (услугиодателем) принятия заявки согласно пункту 16 настоящих Правил.

Результатом оказания государственной услуги является уведомление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, либо уведомление об отказе в оказании государственной услуги по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

Результат оказания государственной услуги направляется на адрес электронной почты, указанный СХТП (услугополучателем) при регистрации в информационной системе субсидирования, а также в "личный кабинет" СХТП (услугополучателя) в информационной системе субсидирования.

Глава 3. Ответность по субсидированию и оценка эффективности

19. Информация по субсидированию предоставляется Министерству в онлайн-режиме путем соответствующего доступа к информационной системе субсидирования через веб-портал.

20. Контроль и мониторинг на территории Республики Казахстан в отношении лиц, получивших субсидии стоимости услуг по подаче воды, проводится в рамках действующего законодательства Республики Казахстан.

Глава 4. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц, по вопросам оказания государственных услуг

21. Жалоба на решение, действие (бездействие) Управления (услугодателя) по вопросам оказания государственных услуг подается на имя руководителя местного исполнительного органа области, города республиканского значения, столицы (далее – местный исполнительный орган), уполномоченного органа в области развития агропромышленного комплекса (далее – уполномоченный орган), в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

22. Жалоба СХТП (услугополучателя) в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона о государственных услугах подлежит рассмотрению:

местным исполнительным органом, уполномоченным органом – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;

уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Срок рассмотрения жалобы местным исполнительным органом, уполномоченным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона о государственных услугах продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при

подаче жалобы в электронном виде) СХТП (услугополучателю), подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления

В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги заявитель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Приложение 1
к Правилам субсидирования
стоимости услуг по подаче воды
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Форма
В Управление сельского
хозяйства
_____ области/
управление по инвестициям и
развитию предпринимательства
города Нур-Султана
/управление
предпринимательства
и инвестиций города Алматы
/управление сельского хозяйства
и ветеринарии города
Шымкента от

Заявка

на получение субсидий на услуги по подаче воды

за _____ месяц 20__ года

1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель _____;
_____;

(наименование, фамилия, имя, отчество (при его наличии), контактный телефон)

2. Сведения о заявителе:

1) адрес заявителя _____;

(индекс, город, район, область, улица, дом, телефон)

2) реквизиты заявителя _____;
_____;

(для физических лиц – индивидуальный идентификационный номер, для юридических лиц – бизнес-идентификационный номер (далее – БИН), фамилия, имя и отчество (при его наличии) и индивидуальный идентификационный номер первого руководителя)

3) уведомление о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя – для физического лица _____.

3. Идентификационный и (или) правоустанавливающий документ на земельный участок, принадлежащий заявителю на правах землепользования или частной собственности

_____.
кадастровый номер

4. Сведения об источнике орошения:

1) наименование источника _____;

(река, родник, оросительная система, распределитель, водовыдел)

2) тариф вододателя (в тенге) _____;

3) номер и дата договора с вододателем о предоставлении услуг по подаче воды

_____.

5. Объем водопотребления поливной воды по видам возделываемых сельскохозяйственных культур:

1) засеваемая культура _____;

2) площадь посева, гектар _____;

3) объем водопотребления, тысяч кубических метров _____;

4) способ полива _____;

5) механизированный подъем воды для полива многолетних трав, выращиваемых в лиманах Атырауской, Актюбинской и Западно-Казахстанской областей, тысяч кубических метров _____.

6. Информация о наличии текущего счета:

1) реквизиты банковского счета в банке второго уровня для получения субсидий

_____;

2) банковский идентификационный код (БИК) _____;

3) корреспондирующий счет (К/С) _____;

4) БИН _____;

5) Код бенефициара (Кбе) _____.

7. Первичные платежные документы на полученную поливную воду

_____.

(номер платежного документа)

Подтверждаю достоверность представленной информации, осведомлен об ответственности за предоставление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан и даю согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, а также на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование персональных данных.

Подписано и отправлено заявителем в _____ часов "___" _____ 20__ года:

Данные из электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП)

Дата и время подписания ЭЦП

Уведомление о принятии заявки:

Заявка принята в _____ часов " __ " _____ 20__ года:

Данные из ЭЦП

Дата и время подписания ЭЦП

Приложение 2
к Правилам субсидирования
стоимости услуг по подаче
воды сельскохозяйственным
товаропроизводителям

Стандарт государственной услуги "Субсидирование стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям"

1	Наименование услугодателя	Государственная услуга оказывается местными исполнительными органами областей, городов Нур-Султана, Алматы и Шымкента (далее – услугодатель).
2	Способы предоставления государственной услуги (каналы доступа)	Прием заявок физических и юридических лиц (далее – услугополучатель) и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются через веб-портал "электронного правительства" портал www.egov.kz (далее – портал).
3	Срок оказания государственной услуги	3 (три) рабочих дня
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная
5	Результат оказания государственной услуги	Уведомление о предоставлении субсидии, либо уведомление об отказе в оказании государственной услуги. Уведомление направляется на адрес электронной почты, указанной услугополучателем при регистрации в информационной системе субсидирования. Форма представления результата оказания государственной услуги – электронная.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных	Бесплатно

	законодательством Республики Казахстан	
7	График работы	1) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года (далее – Кодекс) прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем); 2) услугодателя – с понедельника по пятницу включительно, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Кодексу. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе соответствующего услугодателя.
8	Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги	Услугополучатель представляет на портал в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя, заявку на получение субсидии на услуги по подаче воды.
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги требованиям, установленным Правилами субсидирования стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям, утвержденными приказом Министра сельского хозяйства

		Республики Казахстан от 30 июня 2015 года № 6-3/597 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12714).
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также Единого контакт-центра. Единый контакт-центр справочных служб по вопросам оказания государственных услуг: 1414.

Приложение 3
к Правилам субсидирования
стоимости услуг по подаче
воды сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Форма

Уведомление о предоставлении субсидии

Уважаемый (-ая) _____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

По Вашей заявке № _____ от "___" _____ 20__ года уведомляем о перечислении на Ваш расчетный счет № _____ суммы субсидий в размере _____ тенге счетом к оплате от "___" _____ 20__ года

Приложение 4
к Правилам субсидирования
стоимости услуг по подаче
воды сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Форма

Уведомление об отказе в оказании государственной услуги

Уважаемый (-ая) _____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

По Вашей заявке №_____ от "___" _____ 20____ года в
предоставлении субсидий отказано по причине:

_____.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан