

О внесении изменений и дополнения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 26 ноября 2018 года № 646 "Об утверждении Правил организации и финансирования подготовки кадров с техническим и профессиональным образованием, краткосрочного профессионального обучения, по проекту "Мәңгілік ел жастары–индустрияға!" ("Серпін"), переподготовки трудовых ресурсов и сокращаемых работников, подготовки квалифицированных кадров по востребованным специальностям на рынке труда в рамках проекта "Жас маман" по принципу "100/200", а также обучения основам предпринимательства в колледжах и вузах"

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2020 года № 128. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 4 апреля 2020 года № 20303

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 26 ноября 2018 года № 646 "Об утверждении Правил организации и финансирования подготовки кадров с техническим и профессиональным образованием, краткосрочного профессионального обучения, по проекту "Мәңгілік ел жастары–индустрияға!" ("Серпін"), переподготовки трудовых ресурсов и сокращаемых работников, подготовки квалифицированных кадров по востребованным специальностям на рынке труда в рамках проекта "Жас маман" по принципу "100/200", а также обучения основам предпринимательства в колледжах и вузах" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 17800, опубликован 5 декабря 2018 года в информационной системе "Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде") следующие изменения и дополнение:

заголовок приказа изложить в следующей редакции:

"Об утверждении Правил организации и финансирования подготовки кадров с техническим и профессиональным образованием, краткосрочного профессионального обучения, по проекту "Мәңгілік ел жастары–индустрияға!" ("Серпін"), переподготовки трудовых ресурсов и сокращаемых работников, подготовки квалифицированных кадров по востребованным специальностям на рынке труда в рамках проекта "Жас маман" по принципу "100/200", а также обучения основам предпринимательства в организациях технического и профессионального, послесреднего образования, высшего и (или) послевузовского образования, утверждаемых уполномоченным органом в области образования";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить прилагаемые Правила организации и финансирования подготовки кадров с техническим и профессиональным образованием, краткосрочного профессионального обучения, по проекту "Мәңгілік ел жастары–индустрияға!" ("Серпін"), переподготовки трудовых ресурсов и сокращаемых работников, подготовки квалифицированных кадров по востребованным специальностям на рынке труда в рамках проекта "Жас маман" по принципу "100/200", а также обучения основам предпринимательства в организациях технического и профессионального, послесреднего образования, высшего и (или) послевузовского образования, утверждаемых уполномоченным органом в области образования";

в Правилах организации и финансирования подготовки кадров с техническим и профессиональным образованием, краткосрочного профессионального обучения, по проекту "Мәңгілік ел жастары–индустрияға!" ("Серпін"), переподготовки трудовых ресурсов и сокращаемых работников, подготовки квалифицированных кадров по востребованным специальностям на рынке труда в рамках проекта "Жас маман" по принципу "100/200", а также обучения основам предпринимательства в организациях технического и профессионального, послесреднего образования, высшего и (или) послевузовского образования, утверждаемых уполномоченным органом в области образования пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Участниками Программы подготовки кадров с ТиПО являются выпускники 9-11 классов текущих и предыдущих лет, лица, не имеющие профессионального образования и не поступившие в учебные заведения, лица, ищущие работу, безработные, члены малообеспеченных и/или многодетных семей, а также иные категории граждан, указанные в пункте 4 статьи 8 Закона Республики Казахстан "Об образовании", независимо от регистрации в центрах занятости населения.";

заголовок главы 3 изложить в следующей редакции:

"Глава 3. Порядок организации и финансирования краткосрочного профессионального обучения по заявкам работодателей и востребованным на рынке труда квалификациям и навыкам";

Главу 3 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу; заголовок главы 5 изложить в следующей редакции:

"Глава 5. Порядок организации и финансирования профессионального обучения работающих по трудовому договору, в том числе сокращаемых работников";

главу 5 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу; дополнить приложением 17 согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Департаменту технического и профессионального образования Министерства образования и науки Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Юридический департамент Министерства образования и науки Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра образования и науки Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр образования и науки
Республики Казахстан А. Аймагамбетов*

Приложение 1
Утверждены приказом
Министра образования и науки
Республики Казахстан
от 26 ноября 2018 года № 646
Министра образования и науки
Республики Казахстан
от 3 апреля 2020 года № 128

Правила организации и финансирования подготовки кадров с техническим и профессиональным образованием, краткосрочного профессионального обучения, по проекту "Мәңгілік ел жастары–индустрияға!" ("Серпін"), переподготовки трудовых ресурсов и сокращаемых работников, подготовки квалифицированных кадров по востребованным специальностям на рынке труда в рамках проекта "Жас маман" по принципу "100/200", а также обучения основам предпринимательства в организациях технического и профессионального, послесреднего образования, высшего и (или) послевузовского образования, утверждаемых уполномоченным органом в области образования

Глава 3. Порядок организации и финансирования краткосрочного профессионального обучения по заявкам работодателей и востребованным на рынке труда квалификациям и навыкам

Параграф 1. Порядок организации краткосрочного профессионального обучения

36. Краткосрочное профессиональное обучение по заявкам работодателей и востребованным на рынке труда квалификациям и навыкам (далее – Краткосрочное

профессиональное обучение) направлено на ускоренное приобретение новых или измененных профессиональных навыков, необходимых для выполнения определенного вида работ.

37. Краткосрочное профессиональное обучение осуществляется:

- по заявкам работодателей;
- путем предоставления ваучера на обучение в целях самостоятельного получения востребованной на рынке труда рабочей квалификации.

38. Краткосрочное профессиональное обучение осуществляется по мере укомплектования групп. Продолжительность краткосрочного профессионального обучения составляет не более шести месяцев исходя из особенностей квалификации и навыков.

39. Безработные лица независимо от регистрации в центрах занятости населения участвуют в прохождении краткосрочного профессионального обучения, при этом приоритетное право на участие имеют безработные из числа молодежи категории NEET, члены малообеспеченных и/или многодетных семей, трудоспособные инвалиды.

40. Центр занятости населения заключает с участником программы "Еңбек", организацией образования и работодателем в зависимости от вида краткосрочного профессионального обучения социальный контракт, предусматривающий основные условия краткосрочного профессионального обучения, в том числе стоимость обучения, сумму материальной помощи, предоставляемой участнику программы "Еңбек", права и обязанности сторон, срок действия социального контракта и условия расторжения социального контракта, по форме согласно приложению 17 к настоящим Правилам.

41. Краткосрочное профессиональное обучение проводится в организациях образования, вошедших в Реестр учебных центров и учебных заведений (далее – Реестр), размещенный на интернет-ресурсе НПП "Атамекен".

Организации образования включаются в Реестр учебных центров и учебных заведений при условии соответствия следующим требованиям:

1) использование элементов дуального обучения с наставничеством, которое предусматривает теоретическое обучение и не менее шестидесяти процентов производственного обучения, профессиональной практики на базе предприятия (организации);

2) наличие не менее шести месяцев опыта проведения краткосрочного профессионального обучения с выдачей лицам, прошедшим обучение, сдавшим квалификационный экзамен, свидетельства установленного образца или сертификата, либо наличие лицензии на образовательную деятельность по специальностям технического и профессионального образования (для учебных центров при предприятиях или отраслевых ассоциациях опыт проведения краткосрочного профессионального обучения не требуется);

3) уровень трудоустройства лиц, прошедших обучение (на момент подачи заявки на включение в Реестр), составляет не менее 60 % (за исключением лиц, призванных на срочную службу в Вооруженные силы Республики Казахстан, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, повторно получающих образование) и определяется на основании наличия обязательных пенсионных взносов (уровень трудоустройства проверяется по истечении трех месяцев после завершения обучения за период не более одного предшествующего года);

4) наличие преподавателей с профессиональным практическим опытом работы на производстве не менее одного года;

5) наличие современной материально-технической базы;

6) наличие образовательных программ.

По предложению Региональной палаты предпринимателей (далее – РПП) Реестр учебных центров и учебных заведений актуализируется на регулярной основе.

42. Организации образования вправе создать мобильные учебные центры для проведения краткосрочного профессионального обучения лиц, проживающих в отдаленных сельских населенных пунктах.

Для обеспечения педагогической деятельности мобильного учебного центра руководитель организации образования определяет группу инженерно-педагогических работников из числа преподавателей и мастеров производственного обучения с привлечением специалистов, имеющих производственный опыт.

Трудовая деятельность педагогических работников в мобильном учебном центре осуществляется с учетом графика их основной работы.

Для перевозки имущественного (движимого и (или) недвижимого) комплекса мобильного учебного центра привлекается водитель, а для технического обслуживания мобильного учебного центра – соответствующие специалисты.

43. Региональная комиссия по представлению местных исполнительных органов в области образования областного уровня и РПП ежегодно на основании методики, разработанной Министерством образования и науки Республики Казахстан, устанавливает стоимость краткосрочного профессионального обучения в организациях образования.

44. Организация образования совместно с работодателями и по согласованию с РПП "Атамекен" разрабатывает учебные программы по краткосрочному профессиональному обучению.

45. Организация образования с учетом потребности и возможности участника программы "Еңбек" осуществляет краткосрочное профессиональное обучение в очной или вечерней форме по согласованию с центром занятости населения.

46. Организация образования отчисляет участников программы "Еңбек" в случаях:

1) пропуска занятий без уважительных причин в соответствии с внутренним распорядком организации образования;

2) неудовлетворительных оценок по итогам текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в соответствии с приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 5 апреля 2013 года № 125

47. Участники программы "Еңбек", не сдавшие итоговую аттестацию и квалификационный экзамен или отказавшиеся от трудоустройства на заявленное работодателем рабочее место, а также отчисленные по неуважительной причине, возмещают в бюджет фактические расходы на обучение, включая суммы выплаченной материальной помощи и стипендии.

Расходы не возмещаются в случаях трудоустройства на другую постоянную работу и участия в мерах содействия предпринимательской инициативе, призыва на воинскую службу, лишения свободы по решению суда, смерти, беременности, нахождения в отпуске по уходу за ребенком, а также заболевания, требующего длительного лечения, не позволяющего освоить учебную программу в полном объеме.

48. Отчисленные по неуважительным причинам участники программы "Еңбек" вправе пройти обучение по истечении одного года со дня повторной регистрации в качестве лиц, ищущих работу, либо безработных, но не более одного раза.

49. Участникам программы "Еңбек", завершившим краткосрочное профессиональное обучение, организацией образования выдается свидетельство или сертификат по формам в соответствии с приказом № 39, Типовыми правилами деятельности видов организаций дополнительного образования для взрослых, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 11 сентября 2013 года № 370 (далее – приказ № 370).

50. После завершения краткосрочного профессионального обучения участниками программы "Еңбек" организации образования направляют список завершивших обучение в центры занятости населения и РПП "Атамекен" для организации трудоустройства.

51. Участники программы "Еңбек" имеют право на участие в мерах содействия предпринимательской инициативе, в том числе на получение государственных грантов на реализацию новых бизнес-идей.

52. Организации образования в срок не позднее пяти рабочих дней после зачисления обучаемых, в последующем – на ежемесячной основе в срок до первого числа месяца, следующего за отчетным, представляют центрам занятости населения отчет о зачисленных участниках программы "Еңбек" по форме согласно приложению 11 к настоящим Правилам в электронном виде через портал или/либо вручную и копии приказов о зачислении.

52-1. Организации образования ежемесячно до первого числа месяца, следующего за отчетным, представляют в центры занятости населения отчет о ходе краткосрочного профессионального обучения по форме согласно приложению 12 к настоящим Правилам.

52-2. Центры занятости населения на ежемесячной основе представляют отчет о ходе краткосрочного профессионального обучения в местные исполнительные органы по вопросам занятости населения областей, городов республиканского значения в срок до третьего числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению 13 к настоящим Правилам.

52-3. Местные органы по вопросам занятости населения областей, городов республиканского значения представляют отчетность через автоматизированную информационную систему "Рынок труда" в электронном виде через портал или/либо вручную ежемесячно к 5-му (пятому) числу месяца, следующему за отчетным, в АО " Центр развития трудовых ресурсов" по форме согласно приложению 13 к настоящим Правилам.

53. Мониторинг исполнения обязанностей работодателя, определенных социальным контрактом, осуществляется центром занятости населения и организацией образования.

53-1. Мониторинг исполнения обязанностей организаций образования, определенных социальным контрактом, осуществляется центром занятости населения и работодателями.

53-2. Мониторинг исполнения обязанностей участника программы "Еңбек", определенных социальным контрактом, осуществляется центром занятости населения, организацией образования и работодателем.

Параграф 1.1. Порядок организации краткосрочного профессионального обучения по заявкам работодателей

54. Краткосрочное профессиональное обучение по заявкам работодателей осуществляется по квалификациям и навыкам, заявленным работодателями.

55. Для организации краткосрочного профессионального обучения работодатель подает в центр занятости населения заявку с указанием численности необходимых кадров, перечня квалификаций и навыков и формы обучения.

55-1. Работодатель вправе самостоятельно отбирать претендентов на обучение посредством:

- 1) выбора из числа претендентов, предлагаемых центром занятости населения, мобильными центрами занятости и/или зарегистрированных на Электронной бирже труда;
- 2) участия в ярмарках вакансий;
- 3) самостоятельного поиска, в том числе через частные агентства занятости.

55-2. Выбор претендентов осуществляется путем проведения собеседования или на основе сведений центров занятости населения, Электронной биржи труда.

55-3. Работодатель уведомляет центр занятости населения о выборе претендентов на обучение и подает письменную заявку (в произвольной форме).

55-4. Центр занятости населения в течение трех рабочих дней со дня получения письменных заявок от работодателей уведомляет (в произвольной форме) претендентов о выборе работодателей для направления на краткосрочное профессиональное обучение.

55-5. Претенденты, отобранные работодателями, представляют в центр занятости населения копии:

- 1) удостоверения личности;
- 2) трудовой книжки (при наличии);
- 3) документа об образовании (аттестат, свидетельство, диплом, сертификат) (при наличии);
- 4) медицинской справки по форме (№ 086/у), утвержденной приказом и. о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" (представляется после принятия решения о включении в состав участников программы "Еңбек").

56. Претенденты самостоятельно выбирают организацию образования из Реестра учебных центров и учебных заведений.

56-1. Центр занятости населения выдает направление на обучение в организацию образования участнику программы "Еңбек" по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам.

56-2. Центры занятости населения заключают договоры на организацию краткосрочного профессионального обучения с организациями образования, в рамках которых осуществляется направление претендентов на краткосрочное профессиональное обучение по заявкам работодателей.

57. Работодатель принимает на работу участника программы "Еңбек", завершившего краткосрочное профессиональное обучение по его заявке и вправе установить срок для отработки.

57-1. В течение трех рабочих дней со дня трудоустройства лица, завершившего обучение по заявкам работодателей, копия приказа о приеме его на работу направляется работодателем в центр занятости населения либо размещается в электронном виде на ЭБТ.

57-2. В случае отказа в приеме на работу участника программы "Еңбек", завершившего обучение по заявке работодателя, фактические расходы на обучение, включая суммы выплаченной материальной помощи и стипендии, возмещаются в бюджет работодателем.

При ликвидации работодателя - юридического лица либо прекращении деятельности работодателя- физического лица, сокращении численности штата

работников, снижении объема производства и выполняемых работ и услуг, повлекшем ухудшение экономического состояния работодателя, указанные расходы работодателем не возмещаются.

Параграф 1.2. Порядок организации краткосрочного профессионального обучения путем предоставления ваучера на обучение

58. В целях самостоятельного получения востребованной на рынке труда рабочей квалификации предоставляется ваучер на обучение.

58-1. Ваучер на обучение предусматривает возможность выбора организации образования из Реестра, содержания и сроков обучения и оформляется в виде именного документа (ваучера).

59. Краткосрочное профессиональное обучение по ваучерной системе осуществляется в соответствии с перечнем 100 востребованных сервисных и индустриальных профессий, утверждаемым уполномоченным органом по вопросам занятости населения.

60. Претенденты на краткосрочное профессиональное обучение обращаются в центры занятости населения, мобильные центры занятости с заявлением по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

60-1. При подаче заявления претендентом представляются копии следующих документов:

- 1) удостоверения личности;
- 2) трудовой книжки (при наличии);
- 3) документа об образовании (аттестат, свидетельство, диплом, сертификат) (при наличии);
- 4) медицинской справки по форме (№ 086/у), утвержденной приказом и. о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" (представляется после принятия решения о включении в состав участников программы "Еңбек").

60-2. Центр занятости населения, мобильный центр занятости проводят социальную профессиональную ориентацию претендента на обучение по ваучеру.

60-3. Центры занятости населения, мобильные центры занятости осуществляют сверку документов на подлинность копий с оригиналами и возвращают оригиналы документов заявителю.

60-4. Мобильные центры занятости в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия документов и заявления, передают документы и заявление, а также сведения

о претендентах на краткосрочное профессиональное обучение по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам в центры занятости населения в электронном виде через портал/вручную.

60-5. Центры занятости населения в течение двух рабочих дней осуществляют сверку документов претендентов на соответствие требованиям к участникам программы "Еңбек", формируют списки претендентов и направляют в районную (городскую) комиссию для утверждения.

60-6. Районная (городская) комиссия на основе данных центров занятости населения рассматривает и утверждает списки претендентов в течение 3 (трех) рабочих дней и передает в центры занятости населения.

60-7. Центры занятости населения в течение 3 (трех) рабочих дней извещают претендентов о принятом решении районной (городской) комиссии и выдают им направление в организации образования на обучение по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам.

61. Претенденты после получения направления на обучение заключают договор с организациями образования и представляет копию договора в течение трех рабочих дней в центр занятости населения.

61-1. В договоре должны отражаться все расходы на образовательный процесс в соответствии с требованиями образовательных программ.

61-2. На основании договора центр занятости населения перечисляет денежные средства ежемесячно либо единовременно на основании сведений, представленных организациями образования по факту оказания услуг, на текущий счет (карточный) участника программы "Еңбек", открытый в банке второго уровня.

Параграф 2. Порядок финансирования краткосрочного профессионального обучения

62. Финансирование краткосрочного профессионального обучения осуществляется в соответствии с программой "Еңбек".

Оплата труда наставника на производстве осуществляется в соответствии с методикой подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 597 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16137).

63. Участники программы "Еңбек", проходящие краткосрочное профессиональное обучение, обеспечиваются государственной поддержкой по оплате обучения,

стипендией, материальной помощью на проезд, проживание и прохождение медицинского осмотра.

64. При прохождении краткосрочного профессионального обучения через мобильные учебные центры материальная помощь на проживание (возмещение расходов по найму (аренде) жилья) участнику программы "Еңбек" не выплачивается.

64-1. Участникам программы "Еңбек", проходящим краткосрочное профессиональное обучение, материальная помощь предоставляется в следующих размерах:

1) на проезд за весь период обучения в организациях образования, расположенных в пределах области, но вне населенных пунктов мест постоянного проживания участников программы "Еңбек", до места обучения и обратно в размере 4 (четырёх) месячных расчетных показателей (далее – МРП);

2) на проживание ежемесячно в городах Нур-Султан, Алматы, Шымкент, Атырауской и Мангистауской областях в размере 10 МРП, в остальных областях в размере 5 МРП, в организациях образования, расположенных вне населенных пунктов мест постоянного проживания участников программы "Еңбек";

3) на прохождение медицинского осмотра в размере 2 МРП.

65. Материальная помощь выплачивается без представления документов, подтверждающих расходы, на основании справки посещения, выданной организацией образования.

66. Стипендия и материальная помощь выплачиваются центрами занятости населения.

Приложение 2
Утверждены приказом
Министра образования и науки
Республики Казахстан
от 26 ноября 2018 года № 646
Министра образования и науки
Республики Казахстан
от 3 апреля 2020 года № 128

Правила организации и финансирования подготовки кадров с техническим и профессиональным образованием, краткосрочного профессионального обучения, по проекту "Мәңгілік ел жастары–индустрияға!" ("Серпін"), переподготовки трудовых ресурсов и сокращаемых работников, подготовки квалифицированных кадров по востребованным специальностям на рынке труда в рамках проекта "Жас маман" по принципу "100/200", а также обучения основам предпринимательства в организациях технического и

профессионального, послесреднего образования, высшего и (или) послевузовского образования, утверждаемых уполномоченным органом в области образования

Глава 5. Порядок организации и финансирования профессионального обучения работающих по трудовому договору, в том числе сокращаемых работников"

Параграф 1. Порядок организации профессионального обучения работающих по трудовому договору, в том числе сокращаемых работников

82. Работающие по трудовому договору, а также сокращаемые работники в рамках дорожных карт по управлению перетоками трудовых ресурсов участвуют в прохождении профессионального обучения.

83. Профессиональное обучение работников осуществляется по заявкам работодателей при условии сохранения за работником его рабочего места.

83-1. В связи с изменениями в организации производства, связанными с реорганизацией или изменением экономических, технологических условий, условий организации труда и (или) сокращением объема работ, работодатель письменно уведомляет работника об изменении условий труда согласно трудовому законодательству Республики Казахстан не позднее чем за пятнадцать календарных дней.

83-2. В течение двух рабочих дней после уведомления работника об изменениях условий труда, работодатель с согласия работника включает его в заявку на профессиональное обучение.

83-3. Работодатель формирует список желающих пройти профессиональное обучение из числа работников, имеющих профессиональное образование или опыт работы по смежным квалификациям.

83-4. После формирования списка работников работодатель подает в центр занятости населения заявку на профессиональное обучение с указанием количества направляемых работников, перечня квалификаций и навыков и формы обучения. К заявке прилагаются учредительные документы работодателя и копии следующих документов работников:

- 1) удостоверения личности;
- 2) трудовой книжки;
- 3) документа об образовании (аттестат, свидетельство, диплом), а также документов, подтверждающих прохождение обучения (удостоверение, сертификат) (при наличии).

83-5. Центры занятости населения в течение 2 (двух) рабочих дней проверяют документы работников на соответствие требованиям к участникам программы "Еңбек",

формируют списки работников и направляют для рассмотрения в районную (городскую) комиссию.

83-6. Районная (городская) комиссия на основе данных центров занятости населения рассматривает и утверждает списки работников в течение 3 (трех) рабочих дней и передает в центры занятости населения.

83-7. Центры занятости населения в течение 3 (трех) рабочих дней извещают работодателей о принятом решении районной (городской) комиссии.

83-8. Работодатель в течение 2 (двух) рабочих дней после получения информации от центра занятости населения информирует работников о включении их в состав участников программы "Еңбек".

84. На время прохождения профессионального обучения работникам, включенным в состав участников программы "Еңбек", при необходимости предоставляется социальный отпуск в соответствии с положениями Трудового кодекса Республики Казахстан.

85. Перечень организаций образований для переквалификации и повышения квалификации определяется в соответствии с Реестром учебных центров и учебных заведений.

85-1. Работники самостоятельно выбирают организацию образования из Реестра учебных центров и учебных заведений для прохождения профессионального обучения.

85-2. Организации образования согласовывают программу и формы профессионального обучения работников, а также график их проведения с работодателями и центрами занятости населения.

86. Центр занятости населения и работодатель заключают договор с организацией образования для реализации курсов профессионального обучения.

87. Профессиональное обучение работников проводится по учебным программам (курсам) переквалификации и повышения квалификации, в том числе через онлайн обучение, разрабатываемым организациями образования и согласованными с работодателями. Учебные программы (курсы) переквалификации и повышения квалификации основаны на образовательных программах высшего или технического и профессионального образования.

87-1. Продолжительность программ профессионального обучения составляет до 10 месяцев исходя из особенностей квалификаций и навыков.

87-2. Профессиональное обучение может быть организовано с учетом совмещения работы и учебы работниками в разных формах, таких как:

- обучение на рабочем месте в пределах рабочего времени;
- обучение с частичным отрывом от работы;
- обучение в свободное от работы время (вечернее время, выходные дни).

88. Работникам, проходящим профессиональное обучение, в случае предоставления социального отпуска выплачивается стипендия в размере, установленном

законодательством для студентов, обучающихся по государственному образовательному заказу в организациях технического и профессионального, послесреднего образования.

89. Центр занятости населения с работником, работодателем и организацией образования заключает социальный контракт по форме согласно приложению 17 к настоящим Правилам, который вступает в силу с момента его подписания всеми сторонами.

90. Работникам, завершившим профессиональное обучение, организацией образования выдается свидетельство или сертификат по формам в соответствии с приказами № 39 и № 370.

Параграф 2. Порядок финансирования профессионального обучения работающих по трудовому договору, в том числе сокращаемых работников

91. Финансирование профессионального обучения работников осуществляется за счет средств местного бюджета.

91-1. Стоимость профессионального обучения работников в организациях образования устанавливается региональными комиссиями по представлению местных исполнительных органов в области образования областного уровня и РПП ежегодно на основании методики, разработанной Министерством образования и науки Республики Казахстан.

91-2. Профессиональное обучение работников осуществляется при условии софинансирования работодателями не менее 50% стоимости курсов профессионального обучения исходя из расходов на образовательный процесс в зависимости от специальности и уровня квалификации в соответствии с требованиями учебных планов и программ на одного человека.

91-3. Центр занятости населения осуществляет перечисление не более 50 % от стоимости профессионального обучения в организацию образования.

91-4. Использование бюджетных средств, выделенных на профессиональное обучение работников, осуществляется на основании договоров с организациями образования и работодателями и документов, подтверждающих осуществление ими затрат.

Приложение 3
Утверждены приказом
Министра образования и науки
Республики Казахстан
от 26 ноября 2018 года № 646
Министра образования и науки
Республики Казахстан
от 3 апреля 2020 года № 128
"Приложение 17
к приказу Министра

Типовой социальный контракт о предоставлении государственной поддержки по направлению на профессиональное обучение

_____, " ____ " _____ 20__ года (место заключения)
_____, в лице _____

—
(наименование Центра занятости населения) (фамилия, имя, отчество (при его наличии
директора ЦЗН) _____

_____ именуемый в дальнейшем "Центр занятости населения", с
одной стороны, и _____

— — — — —
_____, (фамилия, имя, отчество (при его наличии), ИИН)
именуемый (-ая) в дальнейшем "Участник программы "Еңбек", и _____

,
в лице _____ (наименование организации,
предприятия) (должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии) _____

—
действующего на основании _____, уполномоченного
представителя)

(положение, устав и т.п.) именуемый (-ая) в дальнейшем "Работодатель", и
_____, в лице _____

—
(наименование организации образования) (должность, фамилия, имя, отчество (при его
наличии) _____, действующего на основании _____

,
уполномоченного представителя) (положение, устав и т.п.)
именуемый (-ая) в дальнейшем "Организация образования", с другой стороны,

з а к л ю ч и л и

настоящий социальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1. Центр занятости населения обязуется направить Участника программы "Еңбек"
н а
профессиональное обучение, а Участник программы "Еңбек" – пройти
п р о ф е с с и о н а л ь н о е

обучение в порядке и на условиях, определенных законодательством Республики
К а з а х с т а н
о занятости населения, Контрактом, договором на профессиональное обучение и
в н у т р е н н и м
порядком организации образования. В рамках Контракта Участнику программы "Еңбек
"

предоставляются следующие меры государственной поддержки: _____

_____ (указать меры государственной поддержки, оказываемые участнику программы "Еңбек")

2. Сторонами Контракта выступают Центр занятости населения, Участник программы "Еңбек", Работодатель и Организация образования.

3. Контракт заключен на основании приказа директора Центра занятости населения от "___" _____ 20__ года № ____.

2. Права и обязанности сторон

1. Центр занятости населения:

1) направляет Участника программы "Еңбек" на переподготовку или повышение квалификации (нужное подчеркнуть) в Организацию образования

_____ для получения (указать наименование организации образования)

_____ (указать наименование квалификации (навыка), которую получит участник программы "Еңбек", или повышение квалификации) со сроком _____;

_____ (период обучения)

2) выплачивает участникам программы "Еңбек", проходящим профессиональное обучение в учебных центрах стипендии и материальную помощь в случаях и порядке, предусмотренных программой "Еңбек";

3) в течение 6 месяцев со дня получения списка лиц, завершивших обучение, от организации образования ведет мониторинг трудоустройства участников программы "Еңбек" путем проверки наличия обязательных пенсионных взносов;

4) консультирует стороны по вопросам профессионального обучения, получения государственных грантов на реализацию новых бизнес-идей и трудоустройства;

5) по запросам сторон своевременно и в полном объеме представляет информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления мониторинга исполнения обязательств сторон;

6) своевременно и в полном объеме оплачивает организации образования услуги по профессиональному обучению Участника программы "Еңбек";

7) своевременно и в полном объеме перечисляет денежные средства на текущий с ч е т Участника программы "Еңбек", направленного на профессиональное обучение по в а у ч е р н о й системе;

8) участвует в квалификационном экзамене по оценке профессиональной подготовленности;

9) осуществляет мониторинг исполнения обязанностей Работодателя, Организации образования и Участника программы "Еңбек", определенных Контрактом;

10) запрашивает и получает от сторон информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления мониторинга исполнения обязательств сторонами;

11) требует от сторон своевременного и надлежащего исполнения Контракта, договора на профессиональное обучение;

12) производит перерасчет по оплате пропорционально объему фактически о к а з а н н ы х Организацией образования услуг по профессиональному обучению, а также требует от Участника программы "Еңбек" и Работодателя возмещения в бюджет фактических р а с х о д о в на профессиональное обучение, включая суммы выплаченной материальной помощи и стипендии.

5. Участник программы "Еңбек":

1) выбирает организацию образования из Реестра учебных заведений и учебных центров;

2) проходит профессиональное обучение;

3) не пропускает занятия без уважительных причин;

4) своевременно и в полном объеме представляет информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления мониторинга исполнения обязательств сторонами, по запросам сторон;

5) добросовестно исполняет обязательства, возлагаемые на Участника программы "Еңбек" в рамках оказываемых ему мер государственной поддержки;

6) возмещает в бюджет фактические расходы на профессиональное обучение, в к л ю ч а я суммы выплаченной материальной помощи и стипендии, в случае повторной несдачи итоговой аттестации и квалификационного экзамена или отказа от трудоустройства на

заявленное работодателем рабочее место, за исключением случаев трудоустройства на другую постоянную работу, участия в мерах содействия предпринимательской и н и ц и а т и в е ,
призыва на воинскую службу, лишения свободы по решению суда, смерти, б е р е м е н н о с т и ,
нахождения в отпуске по уходу за ребенком, а также заболевания, требующего д л и т е л ь н о г о
лечения, не позволяющего освоить учебную программу в полном объеме;

7) информирует стороны не позднее трех рабочих дней о возникновении обстоятельств, препятствующих прохождению профессионального обучения;

8) получает консультации по вопросам профессионального обучения, получения государственных грантов на реализацию новых бизнес-идей и трудоустройства;

9) получает стипендию и материальную помощь, в случаях и порядке, предусмотренных программой "Еңбек";

10) получает государственные гранты на реализацию новых бизнес-идей;

11) требует от сторон Контракта своевременного и надлежащего исполнения контракта, договора на профессиональное обучение.

6. Организация образования:

1) принимает Участника программы "Еңбек" на профессиональное обучение в ф о р м е

— — —
(подготовки, переподготовки или повышения квалификации) по квалификации (навыку)

—;

2) определяет условия и место прохождения производственной практики;

3) осуществляет мониторинг исполнения обязанностей Участником программы "Еңбек", определенных Контрактом;

4) представляет в Центры занятости населения информацию об отчисленных и к о п и ю

табеля учета посещаемости занятий участниками программы "Еңбек" ежемесячно до 1 (первого) числа месяца, следующего за отчетным;

5) зачисляет Участника программы "Еңбек" без сдачи вступительных экзаменов;

б) отчисляет Участника программы "Еңбек" в случаях:
- пропуска занятий без уважительных причин в соответствии с внутренним распорядком организации образования;

- неудовлетворительных оценок по итогам текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в соответствии с приказом № 125;

7) проводит итоговую аттестацию и квалификационный экзамен Участника программы "Еңбек";

8) представляет в Центры занятости населения информацию о лицах, завершивших обучение;

9) оказывает содействие в трудоустройстве Участника программы "Еңбек", завершившего профессиональное обучение по ваучерной системе.

7. Работодатель:

1) формирует перечень квалификаций и навыков для проведения профессионального обучения;

2) отбирает претендентов на профессиональное обучение;

3) уведомляет работника об изменении условий труда согласно трудовому законодательству Республики Казахстан не позднее чем за пятнадцать календарных дней;

4) при необходимости предоставляет социальный отпуск работнику на время прохождения профессионального обучения;

5) сохраняет рабочее место за работником на время прохождения профессионального обучения;

6) своевременно и в полном объеме оплачивает организации образования услуги по профессиональному обучению работников;

7) обеспечивает место прохождения производственной практики (при необходимости)

— ;
(место прохождения производственной практики)

8) закрепляет наставника на время прохождения производственной практики (при необходимости);

9) участвует в квалификационном экзамене по оценке профессиональной подготовленности;

10) после успешного завершения профессионального обучения в форме

— подготовки, переподготовки или повышения квалификации) по квалификации (навыку)

_____ трудоустраивает Участника программы "Еңбек",
направленного _____ на профессиональное обучение, по его заявке по полученной квалификации (навыку) со

с р о к о м

отработки _____; (период отработки после завершения обучения)

11) извещает Центр занятости населения о приеме на работу или об отказе в приеме на работу (с указанием причины в случае отказа в приеме на работу) Участника программы

"Еңбек", направленного на профессиональное обучение по его заявке;

12) возмещает фактические расходы на обучение, включая суммы выплаченной материальной помощи и стипендии в случае отказа от приема на работу Участника программы "Еңбек", направленного на профессиональное обучение по его заявке.

Расходы не возмещаются в случае ликвидации работодателя - юридического лица либо прекращения деятельности работодателя - физического лица, сокращения численности

или штата работников, снижения объема производств и выполняемых работ и услуг, повлекшего ухудшение экономического состояния работодателя;

13) осуществляет мониторинг исполнения обязанностей Центром занятости населения, Организацией образования и Участником программы "Еңбек", определенных Контрактом.

8. Срок профессионального обучения составляет _____ месяцев с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года.

9. Стоимость обучения составляет _____ тенге, в том числе _____ тенге (___ % за счет средств бюджета) и _____ тенге (___ % за счет средств работодателей).

10. В случае досрочного прекращения участником программы "Еңбек" профессионального обучения либо ликвидации работодателя - юридического лица либо прекращения деятельности работодателя - физического лица, сокращения численности и

штата работников, снижения объема производств и выполняемых работ и услуг, повлекшего ухудшение экономического состояния работодателя, социальный Контракт расторгается.

11. Участники программы "Еңбек", самовольно, без уважительной причины прекратившие обучение, повторно могут направляться на обучение по истечении одного

года со дня повторной регистрации в качестве лиц, ищущих работу, либо безработных, но не более одного раза.

12. Финансирование мер государственной поддержки по профессиональному обучению осуществляется центром занятости населения за счет целевых трансфертов из Национального фонда Республики Казахстан и/или местного бюджета.

3. Прочие условия

13. В Контракт вносятся изменения и дополнения по соглашению сторон путем подписания дополнительного социального контракта.

14. Контракт вступает в силу с момента его подписания Центром занятости населения, Участником программы "Еңбек", Работодателем и Организацией образования и действует до "__" _____ 20__ года.

3. Адреса и реквизиты сторон

Центр занятости населения _____ _____ (полное наименование Центра занятости населения) (юридический адрес) (телефон, факс) _____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии) уполномоченного представителя) _____ (подпись) М.П.	Участник программы "Еңбек" _____ _____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии) _____ (адрес) _____ (телефон, факс) _____ (подпись)
Работодатель _____ _____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии) уполномоченного представителя) _____ (должность) _____ (юридический адрес) _____ (подпись) М.П. (при еҰ наличии)	Организация образования _____ _____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии) уполномоченного представителя) _____ (должность) _____ (юридический адрес) _____ (подпись) М.П. (при еҰ наличии)

Работодатель и организация образования прилагают копии учредительных документов, банковские реквизиты.