

Об утверждении Правил оказания государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление аудиторской деятельности"

Приказ Первого заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра финансов Республики Казахстан от 30 марта 2020 года № 336. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 марта 2020 года № 20212.

Примечание ИЗПИ!

В заголовок приказа предусматривается изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется, в соответствии с приказом Министра финансов РК от 14.11.2025 № 703 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Сноска. Преамбула - в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 27.07.2023 № 800 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить прилагаемые Правила оказания государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление аудиторской деятельности".

2. Департаменту методологии бухгалтерского учета, аудита и оценки Министерства финансов Республики Казахстан (Бектурова А.Т.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства финансов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

Первый Заместитель
Премьер-Министра Республики
Казахстан-Министр финансов

А. Смаилов

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития,

инноваций и аэрокосмической
промышленности Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Комитет по правовой статистике
и специальным учетам
Генеральной прокуратуры
Республики Казахстан

Утверждены приказом
Первого Заместителя
Премьер-Министра Республики
Казахстан-Министра финансов
Республики Казахстан от 30 марта 2020
года № 336

Примечание ИЗПИ!

В заголовок правил предусматривается изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется, в соответствии с приказом Министра финансов РК от 14.11.2025 № 703 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Правила оказания государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление аудиторской деятельности"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление аудиторской деятельности" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон) центральным государственным органом, осуществляющим регулирование в области аудиторской деятельности (далее – уполномоченный орган), и определяют порядок лицензирования аудиторской деятельности аудиторских организаций (далее – услугополучатель).

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 27.07.2023 № 800 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Примечание ИЗПИ!

Пункт 2 предусматривается в редакции приказа Министра финансов РК от 14.11.2025 № 703 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. Государственная услуга "Выдача лицензии на осуществление аудиторской деятельности" оказывается Комитетом внутреннего государственного аудита Министерства финансов Республики Казахстан (далее – услугодатель) через веб-порталы "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал).

Государственная услуга содержит следующие подвиды государственных услуг: выдача лицензии на осуществление аудиторской деятельности и переоформление лицензии на осуществление аудиторской деятельности.

Сноска. Пункт 2 - в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 27.07.2023 № 800 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Примечание ИЗПИ!

Пункт 3 предусматривается в редакции приказа Министра финансов РК от 14.11.2025 № 703 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

3. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

4. Результат оказания государственной услуги направляется на портал и хранится в "личном кабинете" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

5. Оплата лицензионного сбора осуществляется в наличной и безналичной формах через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через веб-портал оплата осуществляется через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП).

Примечание ИЗПИ!

Глава 2 предусматривается в редакции приказа Министра финансов РК от 14.11.2025 № 703 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление аудиторской деятельности"

Услугополучатели для получения лицензии представляют документы, указанные в пункте 8 приложения 1 к настоящим Правилам.

Формы заявления юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии, сведений о заявителе и заявления юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии представляются согласно приложениям 2, 3 и 4 к настоящим Правилам.

6. При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан, прием запроса и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

При представлении услугополучателем неполного пакета документов услугодатель в течение двух рабочих дней с момента получения документов дает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.

Сноска. Пункт 6 - в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 27.07.2023 № 800 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

7. Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации, согласно подпункту 11) пункта 2 статьи 5 Закона.

Уполномоченный орган, определяющий порядок оказания государственной услуги, направляет информацию о порядке оказания государственных услуг, а также внесенных изменениях и (или) дополнениях в подзаконные нормативные правовые акты оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства", в том числе в Единый контакт-центр согласно подпункту 13) статьи 10 Закона.

Сноска. Пункт 7 - в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 27.07.2023 № 800 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

8. В случае сбоя информационной системы, содержащей необходимые сведения для оказания государственной услуги, услугодатель в течение 1 (одного) рабочего дня уведомляет оператора информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства" (оператор) посредством направления запроса в единую службу поддержки по электронной почте sd@nitec.kz с обязательным предоставлением информации по наименованию государственной услуги, номера и кода административного документа заявления (НИКАД), или уникальный идентификационный номер заявления (УИНЗ), номера и кода административного документа (НИКАД РД), или уникальный идентификационный номер разрешительного документа (УИНРД), индивидуальный идентификационный номер (ИИН), или бизнес-идентификационный номер (БИН) услугополучателя, с приложением пошаговых скриншотов с момента авторизации до момента возникновения ошибки с указанием точного времени ошибки.

Сведения о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

9. Содержание процедур (действий), входящих в состав процесса оказания государственной услуги:

при выдаче лицензии:

1) документы, представленные услугополучателем, принимаются работником управления по документообороту услугодателя и передаются соответствующему управлению в сфере аудиторской деятельности услугодателя для распределения в последующем исполнителю – в течение одного рабочего дня;

2) проверка исполнителем полноты представленных документов на предмет соответствия пункту 8 приложения 1 к настоящим Правилам – в течение одного рабочего дня;

3) направление исполнителем электронного запроса в информационный сервис Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан (далее – КПСиСУ) и получение ответа о сведениях в отношении услугополучателя, касательно вступивших в законную силу решений суда, запрещающих ему заниматься аудиторской деятельностью и получать лицензию – в течение одного рабочего дня;

4) рассмотрение исполнителем содержания представленных документов, подготовка и согласование с руководителем управления в сфере аудиторской деятельности, руководителем управления юридической службы услугодателя проекта заключения, проекта приказа о выдаче лицензии, а также их утверждение уполномоченным лицом услугодателя, регистрация приказа либо подготовка мотивированного ответа об отказе и выдача лицензии либо мотивированного ответа об отказе в оказании государственной услуги – в течение одного рабочего дня;

при переоформлении лицензии:

1) документы, представленные услугополучателем, принимаются работником управления по документообороту услугодателя и передаются соответствующему управлению в сфере аудиторской деятельности услугодателя для распределения в последующем исполнителю в течение одного рабочего дня;

2) рассмотрение исполнителем документов, указанных в пункте 8 приложения 1 к настоящим Правилам, подготовка и согласование с руководителем управления в сфере аудиторской деятельности, руководителем управления юридической службы услугодателя проекта заключения о соответствии документов, представленных услугополучателем, требованиям законодательства Республики Казахстан об аудиторской деятельности и проекта приказа "О переоформлении лицензии", а также их утверждение руководством услугодателя и регистрация, либо подготовка мотивированного ответа об отказе в переоформлении лицензии и выдача переоформленной лицензии либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуге – в течение двух рабочих дней;

при переоформлении лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в форме выделения или разделения:

1) документы, представленные услугополучателем, принимаются работником управления по документообороту услугодателя и передаются соответствующему управлению в сфере аудиторской деятельности услугодателя для распределения в последующем исполнителю – в течение одного рабочего дня;

2) исполнитель проверяет полноту представленных документов на предмет соответствия пункту 8 приложения 1 к настоящим Правилам – в течение одного рабочего дня;

3) направление исполнителем электронного запроса в информационный сервис КПСиСУ и получение ответа о сведениях в отношении услугополучателя, касательно вступивших в законную силу решений суда, запрещающих ему заниматься аудиторской деятельностью и получать лицензию – в течение одного рабочего дня;

4) рассмотрение исполнителем содержания представленных документов, подготовка и согласование с руководителем управления в сфере аудиторской деятельности, руководителем управления юридической службы услугодателя проекта заключения, проекта приказа о переоформлении лицензии, а также их утверждение уполномоченным лицом услугодателя, регистрация приказа либо подготовка мотивированного ответа об отказе и переоформление лицензии либо мотивированного ответа об отказе в оказании государственной услуги – в течение одного рабочего дня;

при выдаче дубликата лицензии:

1) документы, представленные услугополучателем, принимаются работником управления по документообороту услугодателя и передаются соответствующему управлению в сфере аудиторской деятельности услугодателя для распределения в последующем исполнителю – в течение одного рабочего дня;

2) исполнитель рассматривает содержание представленных документов и распечатывает лицензию, заверяет ЭЦП уполномоченного лица услугодателя и выдает дубликат лицензии – в течение одного рабочего дня.

9-1. При наличии оснований, предусмотренных в пункте 9 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги согласно приложению 1 к настоящим Правилам, услугодатель уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня уведомления.

По результатам заслушивания услугополучателю в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя, направляется положительный результат либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги.

Сноска. Правила дополнены пунктом 9-1 в соответствии с приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 27.07.2023 № 800 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 3. Порядок обжалования на решение, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг

10. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, должностным лицом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю и (или) должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан обжалование в суде допускается после обжалования в административном (досудебном) порядке в соответствии с пунктом 5 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 10 - в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 27.07.2023 № 800 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Примечание ИЗПИ!

Приложение 1 предусматривается в редакции приказа Министра финансов РК от 14.11.2025 № 703 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к Правилам государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление аудиторской
деятельности"

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление аудиторской деятельности" (далее – перечень основных требований)

Сноска. Приложение 1 - в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 27.07.2023 № 800 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

<p>Наименование государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление аудиторской деятельности"</p> <p>Наименование подвидов государственной услуги:</p> <p>1. Выдача лицензии на осуществление аудиторской деятельности;</p> <p>2. Переоформление лицензии на осуществление аудиторской деятельности.</p>		
1	Наименование услугодателя	Комитет внутреннего государственного аудита Министерства финансов Республики Казахстан (далее–услугодатель)
2	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявления и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется через: веб-порталы "Электронного правительства" www.egov.kz , www.elicense.kz (далее - портал).
3	Срок оказания государственной услуги	выдача лицензии – 4 (четыре) рабочих дня; переоформление лицензии – 3 (три) рабочих дня; переоформление лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в форме выделения, разделения – 4 (четыре) рабочих дня.
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная):
5	Результат оказания государственной услуги	Лицензия и переоформление на осуществление аудиторской деятельности, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным в пункте 9 настоящего перечня основных требований. Форма предоставления результата оказания государственной услуги – электронная.
		Государственная услуга оказывается на платной основе юридическим лицам. При оказании государственной услуги в бюджет уплачивается

6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	<p>лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности в соответствии со статьей 554 Кодекса Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс):</p> <p>1) лицензионный сбор при выдаче лицензии за право занятия аудиторской деятельностью – составляет 10 месячных расчетных показателей;</p> <p>2) лицензионный сбор за переоформление лицензии – составляет 10 % от ставки при выдаче лицензии.</p>
7	График работы	<p>1) услугодателя – с понедельника по пятницу включительно с 09.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан и статьи 5 Закона Республики Казахстан "О праздниках в Республике Казахстан".</p> <p>Адреса оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Комитета внутреннего государственного аудита Министерства финансов Республики Казахстан, в разделе "Государственные услуги".</p> <p>2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем);</p> <p>3) Единого контакт-центра – ежедневно с 9.00 до 21.00 часов.</p>
		<p>1) для получения лицензии:</p> <p>Заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии в форме</p>

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя; документ, подтверждающий уплату в бюджет лицензионного сбора на право занятия аудиторской деятельностью, за исключением случаев оплаты через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП). При возможности получения в автоматическом режиме данных об уплате в бюджет лицензионного сбора на право занятия аудиторской деятельностью, представление данного документа не требуется; сведения о заявителе предусмотренные приложением 3 к настоящим Правилам; форма сведений руководителя и аудиторов о присвоении квалификационных свидетельств. При создании аудиторской организации-резидента Республики Казахстан иностранной организацией (иностранными организациями), кроме вышеперечисленных документов для подтверждения своего статуса иностранной аудиторской организацией представляются:

электронная копия письма с его нотариально заверенным переводом о подтверждении статуса аудиторской организации, выдаваемый профессиональной аудиторской организацией страны, и электронная копия документа о членстве профессиональной аудиторской организации в Международной федерации бухгалтеров, подтверждающий статус иностранной аудиторской организации, или электронная копия письма с его нотариально заверенным переводом о подтверждении статуса аудиторской организации, выдаваемый компетентным органом государства, резидентом которой она является, либо

		<p>нотариально заверенная копия лицензии;</p> <p>2) для переоформления лицензии: заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;</p> <p>электронная копия документа об оплате в бюджет лицензионного сбора, за исключением оплаты через ПШЭП. При возможности получения в автоматическом режиме данных об уплате в бюджет лицензионного сбора на право занятия аудиторской деятельностью, представление данного документа не требуется;</p> <p>документ, подтверждающий основание для переоформления (решение учредителей).</p>
9	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан</p>	<p>Основаниями для отказа в оказании государственной услуги являются:</p> <p>1) занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории юридических лиц;</p> <p>2) не внесен лицензионный сбор;</p> <p>3) услугополучатель не соответствует квалификационным требованиям;</p> <p>4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности, или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию;</p> <p>5) судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено в ы д а в а т ь услугополучателю-должнику лицензию;</p> <p>6) установлена недостоверность документов, представленных услугополучателем для получения лицензии, и (или) данных (сведений), содержащихся в них.</p>
		<p>Услугополучатель имеет возможность получения</p>

10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра "1414", 8-800-080-7777. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Комитета внутреннего государственного аудита Министерства финансов Республики Казахстан, в разделе "Государственные услуги" www.gov.kz .
----	---	--

Примечание ИЗПИ!

Приложение 2 предусматривается в редакции приказа Министра финансов РК от 14.11.2025 № 703 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 2
к Правилам государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление аудиторской
деятельности"
Форма

Заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер
юридического лица

(в том числе иностранного юридического лица),

бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица

– в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(-ов) деятельности)
на бумажном носителе (поставить знак X в случае, если необходимо получить
лицензию на бумажном
носителе)

Адрес юридического лица _____

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город,
район,
населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного
помещения)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы,
номер дома/здания
(стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть
направлена любая
информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к
лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом
деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника

Государственной корпорации (в случае обращения через Государственную корпорацию).

Руководитель _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Примечание ИЗПИ!

В приложение 3 предусматривается изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется, в соответствии с приказом Министра финансов РК от 14.11.2025 № 703 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 3
к Правилам государственной
услуги "Выдача лицензии
на осуществление аудиторской
деятельности"
Форма

Сведения о заявителе

Сноска. Приложение 3 - в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 27.07.2023 № 800 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Размерность предприятия:	малое	х
	среднее	х
	крупное	х
Подтверждение деятельности	Подтверждаю, что виды деятельности соответствуют пунктам 2 и 3 статьи 3 Закона Республики Казахстан "Об аудиторской деятельности"	

(в соответствующем поле ставится знак х)

Форма сведений руководителя

Сведения о деятельности руководителя в аудиторских организациях в качестве аудитора

Фамилия имя отчество (при его наличии) руководителя

Индивидуальный идентификационный номер руководителя

№	Место работы	Должность	Номер приказа о принятии на работу	Дата приказа о принятии на работу	Наименование организации с предыдущего места работы	Номер приказа об увольнении с предыдущего места работы	Дата приказа об увольнении с предыдущего места работы
1	2	3	4	5	6	7	8

Сведения руководителя о квалификационном свидетельстве "аудитор"

№	Дата выдачи свидетельства	Номер свидетельства	Наименование организации, присвоившей квалификацию "аудитор"
1	2	3	4

Форма сведений аудиторов

Сведения о деятельности аудитора в аудиторских организациях в качестве аудитора

№	Индивидуальный идентификационный номер	Фамилия имя отчество аудитора (при его наличии)	Место работы	Должность	Номер приказа о принятии на работу	Дата приказа о принятии на работу	Наименование организации с предыдущего места работы	Номер приказа об увольнении с предыдущего места работы	Дата приказа об увольнении с предыдущего места работы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Сведения аудиторов о квалификационных свидетельствах "аудитор"

№	Дата выдачи свидетельства	Номер свидетельства	Наименование организации, присвоившей квалификацию "аудитор"
1	2	3	4

Примечание ИЗПИ!

Приложение 4 предусматривается в редакции приказа Министра финансов РК от 14.11.2025 № 703 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 4
к Правилам государственной
услуги "Выдача лицензии на
осуществление аудиторской
деятельности"

**Заявление юридического лица для
переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии**

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер
юридического
лица (БИН) (в том числе иностранного юридического лица),
бизнес-идентификационный номер
филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае
отсутствия БИН
у юридического лица)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение(я) к лицензии (нужное
подчеркнуть) № _____
от " ____ " _____ 20__ года, выданную(ое)(ых) _____

(номер(-а) лицензии и (или) приложения(-й) к лицензии, дата выдачи, наименование
лицензиара, выдавшего
лицензию и (или) приложение(-я) к лицензии)

На осуществление _____

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида(-ов) деятельности)

по следующему(-им) основанию(-ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком,
определенным статьей 34
Закона Республики Казахстан от 16 мая 2014 года "О разрешениях и уведомлениях" (
далее – Закон) путем
(укажите в соответствующей ячейке X):

слияния _____

преобразования _____

присоединения _____

выделения _____

разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты",
вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии предусмотрена
приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях"

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения
для лицензии, выданной
по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с
указанием объектов

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан _____

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

на бумажном носителе _____ (поставить знак X в случае, если необходимо
получить лицензию на бумажном
носителе)

Адрес юридического лица _____

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город,
район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного
помещения)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций) _____

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания

(стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация

по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну,

содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника государственной корпорации в случае обращения через государственную корпорацию).

Руководитель _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Примечание ИЗПИ!

Правила предусматривается дополнить приложением 5 в соответствии с приказом Министра финансов РК от 14.11.2025 № 703 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).