

Об утверждении Правил оказания государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление аудиторской деятельности"

Приказ Первого заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра финансов Республики Казахстан от 30 марта 2020 года № 336. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 марта 2020 года № 20212.

Сноска. В заголовок внесено изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется приказом Министра финансов РК от 14.11.2025 № 703 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Сноска. Преамбула - в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 27.07.2023 № 800 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить прилагаемые Правила оказания государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление аудиторской деятельности".

2. Департаменту методологии бухгалтерского учета, аудита и оценки Министерства финансов Республики Казахстан (Бектурова А.Т.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства финансов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

*Первый Заместитель
Премьер-Министра Республики
Казахстан-Министр финансов*

А. Смаилов

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития,
инноваций и аэрокосмической
промышленности Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Комитет по правовой статистике
и специальным учетам
Генеральной прокуратуры
Республики Казахстан

Утверждены приказом
Первого Заместителя
Премьер-Министра Республики
Казахстан-Министра финансов
Республики Казахстан от 30 марта 2020
года № 336

Правила оказания государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление аудиторской деятельности"

Сноска. В заголовок Правил внесено изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется приказом Министра финансов РК от 14.11.2025 № 703 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление аудиторской деятельности" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон) центральным государственным органом, осуществляющим регулирование в области аудиторской деятельности (далее – уполномоченный орган), и определяют порядок лицензирования аудиторской деятельности аудиторских организаций (далее – услугополучатель).

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 27.07.2023 № 800 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. Государственная услуга "Выдача лицензии на осуществление аудиторской деятельности" оказывается Комитетом внутреннего государственного аудита Министерства финансов Республики Казахстан (далее – услугодатель) через веб-порталы "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал).

Государственная услуга содержит следующие подвиды государственных услуг: выдача лицензии на осуществление аудиторской деятельности, переоформление

лицензии на осуществление аудиторской деятельности и прекращение действия лицензии на осуществление аудиторской деятельности.

Сноска. Пункт 2 - в редакции приказа Министра финансов РК от 14.11.2025 № 703 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

3. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги изложен согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Сноска. Пункт 3 - в редакции приказа Министра финансов РК от 14.11.2025 № 703 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4. Результат оказания государственной услуги направляется на портал и хранится в "личном кабинете" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

5. Оплата лицензионного сбора осуществляется в наличной и безналичной формах через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через веб-портал оплата осуществляется через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление аудиторской деятельности"

Сноска. Глава 2 - в редакции приказа Министра финансов РК от 14.11.2025 № 703 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

6. Услугополучатели для получения, переоформления лицензии и прекращения действия лицензии представляют документы, указанные в пункте 8 приложения 1 к настоящим Правилам.

6-1. При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан, прием запроса и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

При представлении услугополучателем неполного пакета документов услугодатель в течение двух рабочих дней с момента получения документов дает мотивированный отказ в приеме заявления.

7. Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации, согласно подпункту 11) пункта 2 статьи 5 Закона.

Уполномоченный орган, определяющий порядок оказания государственной услуги, направляет информацию о порядке оказания государственных услуг, а также

внесенных изменениях и (или) дополнениях в подзаконные нормативные правовые акты оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства", в том числе в Единый контакт-центр согласно подпункту 13) статьи 10 Закона.

8. В случае сбоя информационной системы, содержащей необходимые сведения для оказания государственной услуги, услугодатель в течение

1 (одного) рабочего дня уведомляет оператора информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства" (оператор) посредством направления запроса в единую службу поддержки по электронной почте sd@nitech.kz с обязательным предоставлением информации по наименованию государственной услуги, номера и кода административного документа заявления (НКАД), или уникальный идентификационный номер заявления (УИНЗ), номера и кода административного документа (НКАД), или уникальный идентификационный номер разрешительного документа (УИНРД), индивидуальный идентификационный номер (ИИН), или бизнес-идентификационный номер (БИН) услугополучателя, с приложением пошаговых скриншотов с момента авторизации до момента возникновения ошибки с указанием точного времени ошибки.

Сведения о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

9. Обработка запроса, в том числе регистрация, осуществляется услугодателем с момента поступления запроса в информационной системе "Е-лицензирование".

Содержание процедур (действий), входящих в состав процесса оказания государственной услуги:

при выдаче лицензии:

1) услугодатель со дня поступления проверяет полноту представленных документов и их содержание на предмет соответствия пункту 8 приложения 1 к настоящим Правилам – в течение одного рабочего дня;

2) подготовка и согласование с руководителем управления в сфере аудиторской деятельности, руководителем управления юридической службы услугодателя проекта заключения, проекта приказа о выдаче лицензии, а также их утверждение уполномоченным лицом услугодателя, регистрация приказа либо подготовка мотивированного ответа об отказе и выдача лицензии либо мотивированного ответа об отказе в оказании государственной услуги услугодателя – в течение трех рабочих дней;

при переоформлении лицензии:

1) услугодатель проверяет полноту представленных документов и их содержание на предмет соответствия пункту 8 приложения 1 к настоящим Правилам – в течение одного рабочего дня;

2) подготовка и согласование с руководителем управления в сфере аудиторской деятельности, руководителем управления юридической службы услугодателя проекта заключения, проекта приказа о переоформлении лицензии, а также их утверждение уполномоченным лицом услугодателя, регистрация приказа либо подготовка мотивированного ответа об отказе и переоформление лицензии либо мотивированного ответа об отказе в оказании государственной услуги – в течение трех рабочих дней;

при прекращении действия лицензии:

1) услугодатель проверяет полноту представленных документов и их содержание на предмет соответствия пункту 8 приложения 1 к настоящим Правилам – в течение двух рабочих дней;

2) подготовка и согласование с руководителем управления в сфере аудиторской деятельности, руководителем управления юридической службы услугодателя проекта заключения, проекта приказа о прекращении действия лицензии, а также их утверждение уполномоченным лицом услугодателя, регистрация приказа либо подготовка мотивированного ответа об отказе и прекращения действия лицензии либо мотивированного ответа об отказе в оказании государственной услуги – в течение восьми рабочих дней.

9-1. При наличии оснований, предусмотренных в пункте 9 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги согласно приложению 1 к настоящим Правилам, услугодатель уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени, месте и способе проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня уведомления.

По результатам заслушивания услугополучателю в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя, направляется положительный результат либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги.

Глава 3. Порядок обжалования на решение, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг

10. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, должностным лицом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю и (или) должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан обжалование в суде допускается после обжалования в административном (досудебном) порядке в соответствии с пунктом 5 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 10 - в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 27.07.2023 № 800 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к Правилам государственной
услуги "Выдача лицензии
на осуществление
аудиторской деятельности"

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги
"Выдача лицензии на осуществление аудиторской деятельности"
(далее – перечень основных требований)**

Сноска. Приложение 1 - в редакции приказа Министра финансов РК от 14.11.2025 № 703 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Наименование государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление аудиторской деятельности"		
Наименование подвидов государственной услуги:		
1. Выдача лицензии на осуществление аудиторской деятельности;		
2. Переоформление лицензии на осуществление аудиторской деятельности;		
3. Прекращение действия лицензии на осуществление аудиторской деятельности.		
1	Наименование услугодателя	Комитет внутреннего государственного аудита Министерства финансов Республики Казахстан (далее–услугодатель)
2	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявления и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется через: веб-порталы "Электронного правительства" www.egov.kz , www.elicense.kz (далее – портал).
		выдача лицензии – 4 (четыре) рабочих дня; переоформление

3	Срок оказания государственной услуги	лицензии – 4 (четыре) рабочих дня ; прекращение действия лицензии – 10 (десять) рабочих дней.
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная)
5	Результат оказания государственной услуги	Лицензия, переоформление лицензии и прекращение действия лицензии на осуществление аудиторской деятельности, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным в пункте 9 настоящего перечня основных требований. Форма предоставления результата оказания государственной услуги – электронная.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается на платной основе юридическим лицам. При оказании государственной услуги в бюджет уплачивается лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности в соответствии со статьей 554 Кодекса Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс): 1) лицензионный сбор при выдаче лицензии за право занятия аудиторской деятельностью – составляет 10 месячных расчетных показателей; 2) лицензионный сбор за переоформление лицензии – составляет 10 % от ставки при выдаче лицензии; 3) лицензионный сбор за прекращение действия лицензии не взимается.
		1) услугодателя – с понедельника по пятницу включительно с 08.30 до 18.00 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан и статьи 5 Закона Республики Казахстан "О праздниках в Республике Казахстан". Адреса оказания

7

График работы

государственной услуги размещены на интернет-ресурсе услугодателя, в разделе " Государственные услуги".

2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем);

3) Единого контакт-центра – ежедневно с 9.00 до 21.00 часов.

1) для получения лицензии: заявление юридического лица для получения лицензии в форме электронного документа, предусмотренное приложением 2 к настоящим Правилам, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя; документ, подтверждающий уплату в бюджет лицензионного сбора на право занятия аудиторской деятельностью, за исключением случаев оплаты через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП). В случае получения в автоматическом режиме данных об уплате в бюджет лицензионного сбора на право занятия аудиторской деятельностью, представление данного документа не требуется; сведения о заявителе, предусмотренные приложением 3 к настоящим Правилам; форма сведений руководителя и аудиторов о присвоении квалификационных свидетельств. При создании аудиторской организации-резидента Республики Казахстан иностранной организацией (иностранными организациями),

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

кроме вышеперечисленных документов для подтверждения своего статуса иностранной аудиторской организацией представляются: электронная копия письма с его нотариально заверенным переводом о подтверждении статуса аудиторской организации, выдаваемый профессиональной аудиторской организацией страны, и электронная копия документа о членстве профессиональной аудиторской организации в Международной федерации бухгалтеров, подтверждающий статус иностранной аудиторской организации, или электронная копия письма с его нотариально заверенным переводом о подтверждении статуса аудиторской организации, выдаваемый компетентным органом государства, резидентом которой она является, либо нотариально заверенная копия лицензии;

2) для переоформления лицензии: заявление юридического лица для переоформления лицензии в форме электронного документа, предусмотренное приложением 4 к настоящим Правилам, удостоверенного ЭЦП услугополучателя; электронная копия документа об оплате в бюджет лицензионного сбора, за исключением оплаты через ПШЭП. При возможности получения в автоматическом режиме данных об уплате в бюджет лицензионного сбора на право занятия аудиторской деятельностью, представление данного документа не требуется; документ, подтверждающий основание для переоформления (решение учредителей);

3) для прекращения действия лицензии: заявление юридического лица для прекращения действия лицензии в форме электронного документа, предусмотренное приложением 5

		<p>к настоящим Правилам, удостоверенного ЭЦП услугополучателя; документ, подтверждающий основание для прекращения действия лицензии (при наличии). Документ, подтверждающий оплату, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".</p>
9	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан</p>	<p>Основаниями для отказа в оказании государственной услуги являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории юридических лиц; 2) не внесен лицензионный сбор; 3) услугополучатель не соответствует квалификационным требованиям; 4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности, подлежащей лицензированию; 5) судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено в ы д а в а т ь услугополучателю-должнику лицензию; 6) установлена недостоверность документов, представленных услугополучателем для получения лицензии, и (или) данных (сведений), содержащихся в них.
10	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том</p>	<p>Услугополучателю предоставлена возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, справочных служб</p>

	числе оказываемой в электронной форме	услугодателя, а также Единого контакт-центра "1414", 8-800-080-7777. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Комитета внутреннего государственного аудита Министерства финансов Республики Казахстан, в разделе "Государственные услуги" www.gov.kz.
--	---------------------------------------	--

Приложение 2
к Правилам государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление
аудиторской деятельности"

Сноска. Приложение 2 - в редакции приказа Министра финансов РК от 14.11.2025 № 703 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Форма

Заявление юридического лица для получения лицензии

В _____
(полное наименование лицензиара)

от _____
(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица)

Прошу выдать лицензию на осуществление

_____ (указать полное наименование вида деятельности)

Адрес юридического лица

_____ (почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии; заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии;

заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан за достоверность предоставленной (заполненной) информации;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника Государственной корпорации (в случае обращения через Государственную корпорацию).

Руководитель _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Приложение 3
к Правилам государственной
услуги "Выдача лицензии
на осуществление аудиторской
деятельности"
Форма

Сведения о заявителе

Сноска. Приложение 3 - в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 27.07.2023 № 800 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); внесено изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется, в соответствии с приказом Министра финансов РК от 14.11.2025 № 703 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Размерность предприятия:	малое	x
	среднее	x
	крупное	x
Подтверждение деятельности	Подтверждаю, что виды деятельности соответствуют пунктам 2 и 3 статьи 3 Закона	

(в соответствующем поле ставится знак х)

Форма сведений руководителя

Сведения о деятельности руководителя в аудиторских организациях в качестве аудитора

Фамилия имя отчество (при его наличии) руководителя

Индивидуальный идентификационный номер руководителя

№	Место работы	Должность	Номер приказа о принятии на работу	Дата приказа о принятии на работу	Наименование организации с предыдущего места работы	Номер приказа об увольнении с предыдущего места работы	Дата приказа об увольнении с предыдущего места работы
1	2	3	4	5	6	7	8

Сведения руководителя о квалификационном свидетельстве "аудитор"

№	Дата выдачи свидетельства	Номер свидетельства	Наименование организации, присвоившей квалификацию "аудитор"
1	2	3	4

Форма сведений аудиторов

Сведения о деятельности аудитора в аудиторских организациях в качестве аудитора

№	Индивидуальный идентификационный номер	Фамилия имя отчество аудитора (при его наличии)	Место работы	Должность	Номер приказа о принятии на работу	Дата приказа о принятии на работу	Наименование организации с предыдущего места работы	Номер приказа об увольнении с предыдущего места работы	Дата приказа об увольнении с предыдущего места работы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Сведения аудиторов о квалификационных свидетельствах "аудитор"

№	Дата выдачи свидетельства	Номер свидетельства	Наименование организации, присвоившей квалификацию "аудитор"
1	2	3	4

Сноска. Приложение 4 - в редакции приказа Министра финансов РК от 14.11.2025 № 703 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Форма

Заявление юридического лица для переоформления лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (БИН) (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия БИН у юридического лица)

Прошу переоформить лицензию № _____ от "___" _____ 20__ года,
выданную _____

(номер(-а) лицензии, дата выдачи, наименование лицензиара, выдавшего лицензию)
на осуществление

(полное наименование вида деятельности по следующему(-им) основанию(-ям)

(укажите в соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком, определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке X):

слияния _____

преобразования _____

присоединения _____

выделения _____

разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях"

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" с указанием объектов

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан

7) изменение наименования вида деятельности

Адрес юридического лица

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии; заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии;

заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан за достоверность предоставленной (заполненной) информации;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника государственной корпорации в случае обращения через государственную корпорацию).

Руководитель

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 5 к Правилам
государственной услуги
"Выдача лицензии
на осуществление
аудиторской деятельности"

Сноска. Правила дополнены приложением 5 в соответствии с приказом Министра финансов РК от 14.11.2025 № 703 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Форма

Заявление юридического лица для прекращения лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (БИН) (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия БИН у юридического лица)

Прошу прекратить действие лицензии (нужное подчеркнуть) № _____ от " __ " _____ 20__ года, выданную

_____ (номер(-а) лицензии, дата выдачи, наименование лицензиара, выдавшего лицензию на осуществление

_____ (полное наименование вида деятельности) по следующему(-им) основанию(-ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

- 1) добровольный возврат лицензии;
- 2) в иных случаях, предусмотренных законами Республики Казахстан.

Адрес юридического лица

_____ (страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них, может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии; заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии;

заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан за достоверность предоставленной (заполненной) информации;

заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника государственной корпорации в случае обращения через государственную корпорацию).

Руководитель _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года