

**Об утверждении порядка и размера оказания социальной поддержки по оплате коммунальных услуг и приобретению топлива за счет бюджетных средств специалистам государственных организаций здравоохранения, социального обеспечения, образования, культуры, спорта и ветеринарии, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах Кобдинского района**

***Утративший силу***

Решение Кобдинского районного маслихата Актюбинской области от 4 октября 2019 года № 257. Зарегистрировано Департаментом юстиции Актюбинской области 10 октября 2019 года № 6407. Утратило силу решением Кобдинского районного маслихата Актюбинской области от 20 августа 2020 года № 361

      Сноска. Утратило силу решением Кобдинского районного маслихата Актюбинской области от 20.08.2020 № 361 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии со статьей 6 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", пунктом 5 статьи 18 Закона Республики Казахстан от 8 июля 2005 года "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий", Кобдинский районный маслихат РЕШИЛ:

      1. Утвердить порядок и размер оказания социальной поддержки по оплате коммунальных услуг и приобретению топлива за счет бюджетных средств специалистам государственных организаций здравоохранения, социального обеспечения, образования, культуры, спорта и ветеринарии, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах Кобдинского района.

      2. Государственному учреждению "Аппарат Кобдинского районного маслихата" в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего решения в Департаменте юстиции Актюбинской области;

      2) размещение настоящего решения на интернет-ресурсе акимата Кобдинского района после его официального опубликования.

      3. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Председатель сессии*  *районного маслихата:* | *Ж. Атамуратова* |
| *Секретарь районного маслихата:* | *Ж. Ергалиев* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к решению Кобдинского районного маслихата от 4 октября 2019 года № 257 |

**Порядок и размер оказания социальной поддержки по оплате коммунальных услуг и приобретению топлива за счет бюджетных средств специалистам государственных организаций здравоохранения, социального обеспечения, образования, культуры, спорта и ветеринарии, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах Кобдинского района 1. Общие положения**

      1. Социальная поддержка по оплате коммунальных услуг и приобретению топлива за счет бюджетных средств (далее – социальная поддержка) оказывается специалистам государственных организаций здравоохранения, социального обеспечения, образования, культуры, спорта и ветеринарии, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах Кобдинского района.

      2. Назначение социальной поддержки осуществляется уполномоченным органом – государственным учреждением "Кобдинский районный отдел занятости и социальных программ" (далее – услугодатель).

      3. Прием заявления и выдача результата оказания социальной поддержки осуществляется через:

      1) некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация);

      2) услугодателя;

      3) акима сельского округа, в случае отсутствия услугодателя по месту жительства.

**2. Порядок оказания социальной поддержки**

      4. Срок оказания социальной поддержки:

      1) при обращении в Государственную корпорацию, услугодателю – с момента регистрации пакета документов услугодателем – 10 (десять) рабочих дней;

      2) с момента сдачи пакета документов акиму сельского округа по месту жительства – 15 (пятнадцать) рабочих дней;

      при обращении в Государственную корпорацию день приема не входит в срок социальной поддержки.

      5. Для получения социальной поддержки физическое лицо (или его представитель по нотариально заверенной доверенности) – (далее – услугополучатель) предоставляет заявление в произвольной форме и следующие документы:

      к услугодателю, акиму сельского округа либо в Государственную корпорацию:

      1) документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности);

      2) документ, подтверждающий регистрацию по постоянному месту жительства (адресная справка либо справка сельских акимов);

      3) справка с места работы;

      4) документ, подтверждающий наличие лицевого счета в банке второго уровня или в организациях, имеющих соответствующую лицензию на осуществление банковских операций.

      6. Основанием для отказа в оказании социальной поддержки является:

      1) предоставления услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, указанному в пункте 5 и (или) документов с истекшим сроком действия;

      2) недостоверность сведений или несоответствие документов предоставляемых заявителем;

      3) при совмещении должностей, должность получателя социальной поддержки по основному месту работы, не соответствует перечню должностей имеющих право на социальную поддержку.

**3. Размер оказания социальной поддержки**

      7. Социальная поддержка оказывается один раз в год за счет бюджетных средств в размере 4 (четырех) месячных расчетных показателей.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан