

О внесении изменений в некоторые приказы Министра культуры и спорта Республики Казахстан

Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 15 ноября 2019 года № 301. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 18 ноября 2019 года № 19610.

В соответствии с пунктом 2 статьи 50 Закона Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года "О правовых актах" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень некоторых приказов Министра культуры и спорта Республики Казахстан, в которые вносятся изменения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту архивного дела и документации Министерства культуры и спорта Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение двух рабочих дней после введения его в действие размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства культуры и спорта Республики Казахстан;

3) в течение двух рабочих дней после исполнения мероприятий, предусмотренных настоящим пунктом, представление в Департамент юридической службы Министерства культуры и спорта Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра культуры и спорта Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр

А. Раимкулова

"СОГЛАСОВАН Министерство национальной экономики Республики Казахстан	"СОГЛАСОВАН Министерство труда и социальной защиты населения Республики Казахстан
-------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

Приложение
к приказу Министра
культуры и спорта
Республики Казахстан
от 15 ноября 2019 года № 301

Перечень некоторых приказов Министра культуры и спорта Республики Казахстан, в которые вносятся изменения

1. Внести в приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 25 декабря 2015 года № 411 "Об утверждении Правил проведения аттестации гражданских служащих государственных архивных учреждений Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12737, опубликован в информационно-правовой системе "Әділет" 15 января 2016 года) следующие изменения:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Об утверждении Правил проведения аттестации гражданских служащих государственных архивов Республики Казахстан";

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с пунктом 7 статьи 139 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года и в целях определения уровня профессиональной и квалификационной подготовки, деловых качеств работников государственных архивов **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить прилагаемые Правила проведения аттестации гражданских служащих государственных архивов Республики Казахстан.";

в Правилах проведения аттестации гражданских служащих государственных архивных учреждений Республики Казахстан, утвержденных вышеуказанным приказом :

заголовок изложить в следующей редакции:

"Правила проведения аттестации гражданских служащих государственных архивов Республики Казахстан";

заголовок главы 1 изложить в следующей редакции:

"Глава 1. Общие положения";

пункты 1 и 2 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила проведения аттестации гражданских служащих государственных архивов Республики Казахстан (далее - Правила) разработаны в соответствии с пунктом 7 статьи 139 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года.

2. Правила определяют порядок проведения аттестации гражданских служащих, работающих в государственных архивах Республики Казахстан и их филиалах (далее - государственные архивы).";

часть первую пункта 4 изложить в следующей редакции:

"4. Аттестацию руководителей осуществляет назначивший уполномоченный государственный орган в сфере архивного дела и документационного обеспечения управления (далее – сфера архивного дела и документации) или местный исполнительный орган области, города республиканского значения, столицы.";

пункты 6 и 7 изложить в следующей редакции:

"6. Аттестации подлежат все работники, за исключением беременных женщин, а также лиц, проработавших в сфере архивного дела и документации более 20 лет.

7. Квалификационные категории (разряды) устанавливаются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, тарифно-квалификационными характеристиками профессий рабочих, Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, а также типовыми квалификационными характеристиками должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, утверждаемыми уполномоченным государственным органом по труду в соответствии с подпунктом 16) статьи 16 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года.";

заголовок главы 2 изложить в следующей редакции:

"Глава 2. Организация работы по проведению аттестации";

часть первую пункта 11 изложить в следующей редакции:

"11. По поручению руководителя структурное подразделение, отвечающее за работу с персоналом (далее – кадровая служба), организует проведение аттестации работников.";

часть вторую пункта 15 изложить в следующей редакции:

"Служебная характеристика на руководителей готовится уполномоченным государственным органом в сфере архивного дела и документации или местным исполнительным органом области, города республиканского значения, столицы.";

заголовок главы 3 изложить в следующей редакции:

"Глава 3. Аттестационная комиссия";

пункты 21 и 22 изложить в следующей редакции:

"21. Аттестационная комиссия (далее – комиссия) создается руководителем, состоит из нечетного количества членов и секретаря комиссии. В состав комиссии включаются председатель комиссии, заместитель председателя и члены аттестационной комиссии. Председатель и заместитель председателя назначаются из членов комиссии.

22. Комиссия, аттестующая руководителей, создается уполномоченным государственным органом в сфере архивного дела и документации или местным исполнительным органом области, города республиканского значения, столицы.";

пункт 24 изложить в следующей редакции:

"24. В состав комиссии включаются руководители подразделений и представители работников государственного архива, а в состав комиссии, аттестующей руководителей, входят руководители подразделений и работники уполномоченного государственного органа в сфере архивного дела и документации или местного исполнительного органа области, города республиканского значения, столицы.";

пункт 27 изложить в следующей редакции:

"27. Члены комиссии проходят аттестацию на общих основаниях. Работник, входящий в состав комиссии, не может участвовать в голосовании относительно себя.";

заголовок главы 4 изложить в следующей редакции:

"Глава 4. Тестирование";

пункты 32, 33 и 34 изложить в следующей редакции:

"32. Тестовые вопросы разрабатываются и утверждаются для работников руководителем государственного архива, а для руководителей государственного архива – уполномоченным государственным органом в сфере архивного дела и документации или местным исполнительным органом области, города республиканского значения, столицы ежегодно не позднее 1 февраля. Тестовые вопросы должны содержать не менее трех вариантов ответов с одним правильным.

33. Результаты тестирования оцениваются баллами и объявляются в день сдачи. Правильный ответ на каждый тестовый вопрос оценивается одним баллом.

34. Пороговый уровень правильных ответов, являющийся основанием для признания результатов тестирования положительным, составляет для руководителей 80 %, а для работников – 70 % от количества вопросов, содержащихся в тестах.

Работники, не преодолевшие пороговый уровень на этапе тестирования, на собеседование не допускаются и подлежат повторной аттестации.";

заголовок главы 5 изложить в следующей редакции:

"Глава 5. Проведение собеседования и повторной аттестации";

пункт 38 изложить в следующей редакции:

"38. Повторная аттестация проводится через три месяца со дня проведения первоначальной аттестации в порядке, определенном в настоящих Правилах. По итогам повторной аттестации комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) соответствует занимаемой должности;
- 2) не соответствует занимаемой должности.

При соответствии занимаемой должности комиссия выносит решение с учетом части второй пункта 37 настоящих Правил.

Принятие комиссией решения о несоответствии занимаемой должности является отрицательным результатом аттестации. Отрицательный результат аттестации руководителя и работника является основанием для понижения его в должности, а в случае его отказа от занятия предложенной должности – основанием для увольнения.";

часть вторую пункта 40 изложить в следующей редакции:

"Решение комиссии в месячный срок со дня проведения аттестации утверждается руководителем.";

заголовок главы 6 изложить в следующей редакции:

"Глава 6. Обжалование решения комиссии";

правый верхний угол приложения 1 к Правилам изложить в следующей редакции:

аттестации гражданских
служащих государственных
архивов Республики Казахстан";

правый верхний угол приложения 2 к Правилам изложить в следующей редакции:

"Приложение 2
к Правилам проведения
аттестации гражданских
служащих государственных
архивов Республики Казахстан".

2. Внести в приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 15 июня 2016 года № 165 "Об утверждении Требований по безопасности и охране труда в государственных архивных учреждениях" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 14042, опубликован в информационно-правовой системе "Әділет" 18 августа 2016 года) следующие изменения:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Об утверждении Требований безопасности и охраны труда в государственных архивах";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить прилагаемые Требования безопасности и охраны труда в государственных архивах.";

в Требованиях по безопасности и охране труда в государственных архивных учреждениях, утвержденных вышеуказанным приказом:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Требования безопасности и охраны труда в государственных архивах";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Требования безопасности и охраны труда в государственных архивах (далее – Требования) устанавливают порядок, процедуры и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников государственных архивов (далее – работники) в процессе их трудовой деятельности.";

подпункт 1) пункта 2 изложить в следующей редакции:

"1) архив – юридическое лицо или его структурное подразделение, осуществляющее сбор, приобретение, комплектование, упорядочение, хранение, учет и использование архивных документов";

заголовок главы 2 изложить в следующей редакции:

"Глава 2. Общие требования безопасности труда";

в пункте 3:

подпункт 1) изложить в следующей редакции:

"1) обеспечение надлежащего содержания здания государственного архива (далее – архив) и безопасности производственного оборудования при выполнении работниками

своих должностных обязанностей, а также проведение мониторинга безопасности и охраны труда в архиве;"

подпункт 5) изложить в следующей редакции:

"5) обеспечение надлежащего технического обслуживания противопожарной системы, системы вентиляции и кондиционирования воздуха, охранной системы и систем отопления, осуществляемого в соответствии с Правилами пожарной безопасности, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 9 октября 2014 года № 1077 "Об утверждении Правил пожарной безопасности" (далее – Правила пожарной безопасности) и Техническим регламентом "Общие требования к пожарной безопасности", утвержденным приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 23 июня 2017 года № 439 "Об утверждении технического регламента "Общие требования к пожарной безопасности", зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 15501 (далее – Технический регламент), а также проведение инструктажа по пожарной безопасности работникам.";

заголовок главы 3 изложить в следующей редакции:

"Глава 3. Требования безопасности труда перед началом работы";

заголовок главы 4 изложить в следующей редакции:

"Глава 4. Требования безопасности труда во время работы";

заголовок главы 5 изложить в следующей редакции:

"Глава 5. Требования безопасности труда в аварийных ситуациях";

заголовок главы 6 изложить в следующей редакции:

"Глава 6. Требования безопасности труда по окончании работы";

заголовок главы 7 изложить в следующей редакции:

"Глава 7. Требования к производственным процессам";

заголовок главы 8 изложить в следующей редакции:

"Глава 8. Требования к производственным помещениям";

пункт 19 изложить в следующей редакции:

"19. Здание архива представляет собой комплекс основных и вспомогательных помещений, предназначенных для выполнения задач архива по хранению, обработке, использованию архивных документов и задач административно-хозяйственного, технического, бытового характера. Рациональная планировка помещений оборудуется средствами охранной, пожарной сигнализацией и защищается открывающимися наружу распашными металлическими решетками на окнах нижних этажей.";

пункт 32 изложить в следующей редакции:

"32. Температурно-влажностные параметры воздуха для длительного хранения документов на любых носителях производятся в соответствии с пункт 32 Правительства Республики Казахстан от 20 сентября 2018 года № 576 "Об утверждении Правил комплектования, хранения, учета и использования документов Национального

архивного фонда и других архивных документов государственными и специальными государственными архивами.";

пункт 44 изложить следующей редакции:

"44. Оснащение архива санитарно-бытовыми помещениями осуществляется в соответствии с приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 26 октября 2018 года № ҚР ДСМ-29 "Об утверждении Санитарных правил "Санитарно-эпидемиологические требования к административным и жилым зданиям", зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 17769."

3. Внести в приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 27 июня 2016 года № 177 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей и специалистов государственных архивных учреждений Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 13943, опубликован в информационно-правовой системе "Әділет" 1 августа 2016 года) следующие изменения:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей и специалистов государственных архивов Республики Казахстан";

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 17) статьи 16 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года и в целях установления единых требований к должностям руководителей и специалистов государственных архивов Республики Казахстан **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить прилагаемые Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов государственных архивов Республики Казахстан.";

в Типовых квалификационных характеристиках должностей руководителей и специалистов государственных архивных учреждений Республики Казахстан, утвержденных вышеуказанным приказом:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов государственных архивов Республики Казахстан";

заголовок параграфа 1 изложить в следующей редакции:

"Параграф 1. Директор государственного архива";

абзац первый пункта 1 изложить в следующей редакции:

"руководит производственной, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью государственного архива (далее – архив)";

в пункте 7:

абзац третий изложить в следующей редакции:

"обеспечивает сохранность документов, организует прием и учет документов в соответствии с Правилами комплектования, хранения, учета и использования документов Национального архивного фонда, других архивных документов государственными и специальными государственными архивами, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 сентября 2018 года № 576 "Об утверждении Правил комплектования, хранения, учета и использования документов Национального архивного фонда и других архивных документов государственными и специальными государственными архивами (далее – Постановление № 576);";

абзац девятый изложить в следующей редакции:

"контролирует выдачу дел из архивохранилищ и их возврат, соблюдение норм, установленных в Постановлении № 576, техники безопасности и пожарной безопасности";

абзац двенадцатый пункта 16 изложить в следующей редакции:

"обеспечивает соблюдение режимов и норм хранения архивных документов, установленных в Постановлении № 576";

в пункте 19:

абзац десятый изложить в следующей редакции:

"готовит предложения по определению сроков хранения документов, не предусмотренных действующим Перечнем типовых документов, образующихся в деятельности государственных и негосударственных организаций, с указанием сроков хранения, утвержденным приказом исполняющего обязанности Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 29 сентября 2017 года № 263 "Об утверждении Перечня типовых документов, образующихся в деятельности государственных и негосударственных организаций, с указанием срока хранения", зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 15997, а также по вопросам изменения установленных сроков хранения документов";

абзацы двенадцатый и тринадцатый изложить в следующей редакции:

"участвует в определении видов и разновидностей организаций – источников комплектования архива;

рассматривает нормативные правовые акты, методические пособия, справочники, перечни документов с указанием сроков хранения, подготовленные организациями-источниками комплектования, и готовит по ним экспертные заключения";

абзацы двенадцатый и тринадцатый пункта 22 изложить в следующей редакции:

"участвует в определении видов и разновидностей организаций – источников комплектования архива;

рассматривает нормативные правовые акты, методические пособия, справочники, перечни документов с указанием сроков хранения, подготовленные организациями-источниками комплектования, и готовит по ним экспертные заключения;"

абзацы двенадцатый и тринадцатый пункта 25 изложить в следующей редакции:

"участвует в определении видов и разновидностей организаций – источников комплектования архива;

рассматривает нормативные правовые акты, методические пособия, справочники, перечни документов с указанием сроков хранения, подготовленные организациями-источниками комплектования, и готовит по ним экспертные заключения;"

абзацы двенадцатый и тринадцатый пункта 28 изложить в следующей редакции:

"участвует в определении видов и разновидностей организаций – источников комплектования архива;

рассматривает нормативные правовые акты, методические пособия, справочники, перечни документов с указанием сроков хранения, подготовленные организациями-источниками комплектования, и готовит по ним экспертные заключения;"

абзац восьмой пункта 34 изложить в следующей редакции:

"контролирует соблюдение организациями – источниками комплектования архива норм, установленных в Постановлении № 576;"

4. Утратил силу приказом Министра культуры и информации РК от 24.04.2025 № 192-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).