

О внесении изменений в приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 17 апреля 2015 года № 140 "Об утверждении стандартов государственных услуг в сфере игорного бизнеса"

Утративший силу

Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 22 июля 2019 года № 207. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 23 июля 2019 года № 19077. Утратил силу приказом Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 8 июля 2020 года № 195.

Сноска. Утратил силу приказом Министра культуры и спорта РК от 08.07.2020 № 195 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 17 апреля 2015 года № 140 "Об утверждении стандартов государственных услуг в сфере игорного бизнеса" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11307, опубликован 9 июля 2015 года в информационно-правовой системе "Әділет") следующие изменения:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить:

1) стандарт государственной услуги "Выдача лицензии на занятие деятельностью казино", согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) стандарт государственной услуги "Выдача лицензии на занятие деятельностью зала игровых автоматов", согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) стандарт государственной услуги "Выдача лицензии на занятие деятельностью букмекерской конторы", согласно приложению 3 к настоящему приказу;

4) стандарт государственной услуги "Выдача лицензии на занятие деятельностью тотализатора", согласно приложению 4 к настоящему приказу.;"

стандарт государственной услуги "Выдача лицензии на занятие деятельностью казино", утвержденный указанным приказом, изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

стандарт государственной услуги "Выдача лицензии на занятие деятельностью зала игровых автоматов", утвержденный указанным приказом, изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;

стандарт государственной услуги "Выдача лицензии на занятие деятельностью букмекерской конторы", утвержденный указанным приказом, изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу;

стандарт государственной услуги "Выдача лицензии на занятие деятельностью тотализатора", согласно приложению 4 к настоящему приказу, утвержденный указанным приказом, изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу.

2. Комитету по делам спорта и физической культуры Министерства культуры и спорта Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его в электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) в течение двух рабочих дней после введения в действие настоящего приказа размещение его на интернет-ресурсе Министерства культуры и спорта Республики Казахстан;

4) в течение двух рабочих дней после исполнения мероприятий, предусмотренных настоящим пунктом, представление в Департамент юридической службы Министерства культуры и спорта Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра культуры и спорта Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

*Министр культуры и спорта
Республики Казахстан*

А. Раимкулова

" С О Г Л А С О В А Н "

Министерство цифрового развития,
инноваций и аэрокосмической промышленности
Республики Казахстан

Приложение 1
к приказу Министра культуры
и спорта Республики Казахстан
от 22 июля 2019 года № 207.
Приложение 1

Стандарт государственной услуги "Выдача лицензии на занятие деятельностью казино"

Глава 1. Общие положения

1. Государственная услуга "Выдача лицензии на занятие деятельностью казино" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством культуры и спорта Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается Комитетом индустрии туризма Министерства (далее – услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

4. Срок оказания государственной услуги с момента сдачи пакета документов на портал:

выдача лицензии – 10 (десять) рабочих дней;

переоформление лицензии – 3 (три) рабочих дня.

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (полностью автоматизированная).

6. Результатом государственной услуги является выдача лицензии, переоформленной лицензии на право занятия деятельностью казино либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта государственной услуги.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.

Результат оказания государственной услуги заверяется электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

7. Государственная услуга оказывается на платной основе юридическим лицам (далее – услугополучатель). Ставки ежегодного лицензионного сбора за право занятия деятельностью казино в соответствии с пунктом 4 статьи 554 Кодекса Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) составляют:

1) сбор при выдаче лицензии составляет 3845 месячных расчетных показателей (далее – МРП);

2) сбор за переоформление лицензии составляет 10 % от ставки при выдаче лицензии.

Оплата производится в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через платежный шлюз "электронного правительства" (далее - ПШЭП).

8. График работы:

1) услугодателя – с понедельника по пятницу, с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан;

2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ, выходных и праздничных дней согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется на следующий рабочий день.

9. Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя (либо уполномоченного представителя) через портал:

для получения лицензии:

заявление юридического лица для получения лицензии в форме электронного запроса (далее - электронный запрос), удостоверенного ЭЦП услугополучателя, согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги;

документ об оплате в бюджет лицензионного сбора (за исключением случаев оплаты через ПШЭП) в форме электронного документа;

форма сведений о наличии здания (части здания, строения, сооружения) на праве собственности или ином законном основании в гостиничном комплексе категории не ниже трех звезд, соответствующего санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам, установленным законодательством Республики Казахстан по форме, согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги;

форма сведений о наличии игорного оборудования на праве собственности по форме, согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги;

форма сведений о наличии договоров с физическими или юридическими лицами, получившими в установленном законодательством Республики Казахстан порядке лицензию на осуществление охранной деятельности по форме, согласно приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги;

наличие образцов и номинаций, применяемых легитимационных знаков на казахском и русском языках в форме электронной копии документа;

правила работы игорного заведения, приема ставок и проводимых азартных игр на казахском и русском языках в форме электронной копии документа;

договор с банком второго уровня на территории Республики Казахстан на открытие вклада в размере 60000 МРП, установленных законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год, при условии выдачи вклада по первому требованию (вклада до востребования) в форме электронной копии документа;

для переоформления лицензии:

заявление юридического лица для получения лицензии в форме электронного запроса (далее - электронный запрос), удостоверенного ЭЦП услугополучателя, согласно приложению 5 к настоящему стандарту государственной услуги;

документ об оплате в бюджет лицензионного сбора (за исключением случаев оплаты через ПШЭП) в форме электронного документа;

электронные копии документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах.

Сведения документов, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, документа, подтверждающего право собственности на недвижимое имущество, документа, подтверждающего оплату услугополучателем в бюджет суммы сбора (в случае оплаты через ПШЭП), о лицензии услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

На портале прием электронного запроса осуществляется в "личном кабинете" услугополучателя.

В "личном кабинете" в истории обращений услугополучателя отображается статус о принятии электронного запроса для оказания государственной услуги, а также уведомление с указанием даты получения результата государственной услуги.

Услугодатель в течение двух рабочих дней с момента получения документов проверяет полноту представленных документов.

В случае установления факта неполноты представленных документов услугодатель в указанные сроки дает письменный мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.

10. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги являются:

1) занятие деятельностью в сфере игорного бизнеса запрещено законами Республики Казахстан для данной категории услугополучателя;

2) не внесен лицензионный сбор;

3) услугополучатель государственной услуги не соответствует квалификационным требованиям, установленным статьей 13 Закона Республики Казахстан от 12 января 2007 года "Об игорном бизнесе" и приказом Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 30 марта 2015 года № 115 "Об утверждении Перечня и формы документов, подтверждающих соответствие организатора игорного бизнеса квалификационным требованиям", зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10876;

4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности в сфере игорного бизнеса;

5) судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать услугополучателю-должнику лицензию.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг

11. При обжаловании решений, действий (бездействий) сотрудников услугодателя жалоба направляется руководству услугодателя по адресу и номерам телефонов, указанным на интернет-ресурсе услугодателя: mks.gov.kz в разделе "Государственные услуги", либо руководству Министерства по адресу: город Нур-Султан, Есильский район, проспект Мәңгілік Ел, дом 8, здание "Дом министерств", подъезд № 15, кабинет 263, контактные телефоны: 8 (7172) 740429, 740454.

Жалоба подается в письменной форме по почте или в электронном виде в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан, либо нарочно через канцелярию услугодателя, Министерства или в виде видеообращения через филиалы Некоммерческого акционерного общества "Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее - Государственная корпорация) в соответствии с утвержденным приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 50 "Об утверждении Правил обращения посредством видеоконференцсвязи или видеообращения физических и юридических лиц к руководителям государственных органов и их заместителям", зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13206, а также посредством портала.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата регистрации) в канцелярии услугодателя или Министерства. При личном посещении либо при обращении посредством

видеообращения через Государственную корпорацию, услугополучателю выдается талон с указанием даты и времени приема и номера входящего документа, с указанием фамилии, имени, отчества (в случае наличия) лица, принявшего жалобу.

В жалобе физического лица указываются его фамилия, имя, отчество (в случае наличия), индивидуальный идентификационный номер (в случае наличия), почтовый адрес и подпись, а юридического лица его наименование, почтовый адрес, бизнес-идентификационный номер, исходящий номер и дата.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, Министерства подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю по почте либо посредством портала или выдается нарочно в канцелярии услугодателя, Министерства.

Информацию о порядке обжалования действий (бездействия) работника услугодателя, можно получить на портале.

В случае электронного обращения через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация о ходе рассмотрения жалобы, которая обновляется услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении жалобы).

12. В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке или в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме

13. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе услугодателя: mks.gov.kz в разделе "Государственные услуги".

14. Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.

15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также Единого контакт-центра.

16. Информацию о порядке оказания государственной услуги можно получить по телефону услугодателя: 8 (7172) 740600, 740865, 740852 либо по телефону Единого контакт-центра: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
занятие деятельностью казино"
Форма

Заявление юридического лица для получения лицензии

В _____
— —
(полное наименование лицензиара)
от _____
— — — — —
(полное наименование, бизнес-идентификационный номер юридического
лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-
и д е н т и ф и к а ц и о н н ы й
номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в
с л у ч а е
отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица)
Прошу выдать лицензию на осуществление _____
—

— — — — —
(указать полное наименование вида деятельности
Адрес юридического лица _____
— —

— — — — —
(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область,
г о р о д ,
район, населенный пункт, наименование улицы, номер
дома/здания (стационарного помещения)
Электронная почта _____
Телефоны _____
Факс _____
Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)
Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

— — —
(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что: заявителю не запрещено судом заниматься
лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности; все прилагаемые
д о к у м е н т ы
соответствуют действительности и являются действительными.

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом
т а й н у ,
содержащихся в информационных системах.
Руководитель _____

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 2
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
занятие деятельностью казино"
Форма

**Сведения о наличии здания (части здания, строения, сооружения) на
праве собственности или ином законном основании в гостиничном
комплексе категории не ниже трех звезд, соответствующего
санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам,
установленным законодательством Республики Казахстан**

№ п/ п	Кадастровый номер объекта недвижимости	Адрес здания	Наименование, дата и номер правоустанавливающего документа на недвижимое имущество	Сведения о кассах (количество, адрес месторасположения, адрес электронной кассы (при наличии))
1	2	3	4	5

Приложение 3
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
занятие деятельностью казино"
Форма

Сведения о наличии игорного оборудования на праве собственности

--	--	--	--	--	--	--

№ п/ п	Наименование игорного оборудования	Вид игорного оборудования	Номер и дата договора приобретенного оборудования	Номер и дата а к т а приема-передачи оборудования	Предназначение (для букмекерской конторы или тотализатора или казино или зала игровых автоматов)	Количество
1	2	3	4	5	6	7

продолжение таблицы

Серийный номер	Страна и завод изготовитель	Техническое состояние (новое, бывшее в употреблении)	Номер, дата, орган, выдавший сертификат соответствия	Д а т а тестирования оборудования	Н о м е р контрольно-кассового аппарата (фискализатора)	Установленный коэффициент выигрыша (для игровых автоматов)
8	9	10	11	12	13	14

Приложение 4
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
занятие деятельностью казино"
Форма

**Сведения о наличии договоров с физическими или юридическими лицами
, получившими в установленном законодательством Республики
Казахстан порядке лицензию на осуществление охранной деятельности**

№ п/ п	Номер и дата договора на оказание охранных услуг	Наименование юридического лица, с которым заключен договор на оказание охранных услуг	Бизнес-идентификационный номер лица, оказывающее охранные услуги	Номер и дата лицензии на осуществление охранной деятельности
1	2	3	4	5

Приложение 5
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
занятие деятельностью казино"
Форма

**Заявление
юридического лица для переоформления лицензии**

В _____

(полное наименование лицензиара)
ОТ _____

(полное наименование, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в с л у ч а е отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица)

Прошу переоформить лицензию № _____ от " ____ " _____ 20 ____ года, выданную _____

— (номер(а) лицензии, дата выдачи, наименование лицензиара, _____
в ы д а в ш е г о л и ц е н з и ю

На осуществление _____

— — — (полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности) по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком, определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке X):

слияния _____
преобразования _____
присоединения _____
выделения _____
разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан _____

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

Адрес юридического лица _____

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что: заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности; все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными.

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Руководитель _____

— — — —

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 2
к приказу Министра культуры
и спорта Республики Казахстан
от 22 июля 2019 года № 207

Приложение 2
к приказу Министра культуры
и спорта Республики Казахстан
от 17 апреля 2015 года № 140

Стандарт государственной услуги

"Выдача лицензии на занятие деятельностью зала игровых автоматов"

Глава 1. Общие положения

1. Государственная услуга "Выдача лицензии на занятие деятельностью зала игровых автоматов" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством культуры и спорта Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается Комитетом индустрии туризма Министерства (далее – услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

4. Срок оказания государственной услуги с момента сдачи пакета документов на портал:

выдача лицензии – 10 (десять) рабочих дней;

переоформление лицензии – 3 (три) рабочих дня.

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (полная автоматизированная).

6. Результатом государственной услуги является выдача лицензии, переоформленной лицензии на право занятия деятельностью казино либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта государственной услуги.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.

Результат оказания государственной услуги заверяется электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

7. Государственная услуга оказывается на платной основе юридическим лицам (далее – услугополучатель). Ставки ежегодного лицензионного сбора за право занятия деятельностью зала игровых автоматов в соответствии с пунктом 4 статьи 554 Кодекса Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) составляют:

1) сбор при выдаче лицензии составляет 3845 месячных расчетных показателей (далее – МРП);

2) сбор за переоформление лицензии составляет 10 % от ставки при выдаче лицензии.

Оплата производится в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через платежный шлюз "электронного правительства" (далее - ПШЭП).

8. График работы:

1) услугодателя – с понедельника по пятницу, с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан;

2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ, выходных и праздничных дней согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется на следующий рабочий день.

9. Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя (либо уполномоченного представителя) через портал:

для получения лицензии:

заявление юридического лица для получения лицензии в форме электронного запроса (далее - электронный запрос), удостоверенного ЭЦП услугополучателя, согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги;

документ об оплате в бюджет лицензионного сбора (за исключением случаев оплаты через ПШЭП) в форме электронного документа;

форма сведений о наличии здания (части здания, строения, сооружения) на праве собственности или ином законном основании, соответствующего санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам, установленным законодательством Республики Казахстан, по форме согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги;

форма сведений о наличии игорного оборудования на праве собственности, по форме согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги;

форма сведений о наличии договоров с физическими или юридическими лицами, получившими в установленном законодательством Республики Казахстан порядке лицензию на осуществление охранной деятельности, по форме согласно приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги;

наличие образцов и номинаций применяемых легитимационных знаков на казахском и русском языках в форме электронной копии документа;

правила работы игорного заведения, приема ставок и проводимых азартных игр на казахском и русском языках в форме электронной копии документа;

договор с банком второго уровня на территории Республики Казахстан на открытие вклада в размере 60000 МРП, установленных законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год, при условии выдачи вклада по первому требованию (вклада до востребования) в форме электронной копии документа;

для переоформления лицензии:

заявление юридического лица для получения лицензии в форме электронного запроса (далее - электронный запрос), удостоверенного ЭЦП услугополучателя, согласно приложению 5 к настоящему стандарту государственной услуги;

документ об оплате в бюджет лицензионного сбора (за исключением случаев оплаты через ПШЭП) в форме электронного документа;

электронные копии документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах.

Сведения документов, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, документа, подтверждающего право собственности на недвижимое имущество, документа, подтверждающего оплату услугополучателем в бюджет суммы сбора (в случае оплаты через ПШЭП), о лицензии услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

На портале прием электронного запроса осуществляется в "личном кабинете" услугополучателя.

В "личном кабинете" в истории обращений услугополучателя отображается статус о принятии электронного запроса для оказания государственной услуги, а также уведомление с указанием даты получения результата государственной услуги.

Услугодатель в течение двух рабочих дней с момента получения документов проверяет полноту представленных документов.

В случае установления факта неполноты представленных документов услугодатель в указанные сроки дает письменный мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.

10. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги являются:

1) занятие деятельностью в сфере игорного бизнеса запрещено законами Республики Казахстан для данной категории услугополучателя;

2) не внесен лицензионный сбор;

3) услугополучатель государственной услуги не соответствует квалификационным требованиям, установленным статьей 13 Закона Республики Казахстан от 12 января 2007 года "Об игорном бизнесе" и приказом Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 30 марта 2015 года № 115 "Об утверждении Перечня и формы документов, подтверждающих соответствие организатора игорного бизнеса квалификационным требованиям", зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10876;

4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности в сфере игорного бизнеса;

5) судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать услугополучателю-должнику лицензию.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг

11. При обжаловании решений, действий (бездействий) сотрудников услугодателя жалоба направляется руководству услугодателя по адресу и номерам телефонов, указанным на интернет-ресурсе услугодателя: mks.gov.kz в разделе "Государственные услуги", либо руководству Министерства по адресу: город Нур-Султан, Есильский район, проспект Мәңгілік Ел, дом 8, здание "Дом министерств", подъезд № 15, кабинет 263, контактные телефоны: 8 (7172) 740429 , 740454.

Жалоба подается в письменной форме по почте или в электронном виде в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан, либо нарочно через канцелярию услугодателя, Министерства или в виде видеообращения через филиалы Некоммерческого акционерного общества "Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее - Государственная корпорация) в соответствии с утвержденным приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 50 "Об утверждении Правил обращения посредством видеоконференцсвязи или видеообращения физических и юридических лиц к руководителям государственных органов и их заместителям", зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13206, а также посредством портала.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата регистрации) в канцелярии услугодателя или Министерства. При личном посещении либо при обращении посредством видеообращения через Государственную корпорацию, услугополучателю выдается талон с указанием даты и времени приема и номера входящего документа, с указанием фамилии, имени, отчества (в случае наличия) лица, принявшего жалобу.

В жалобе физического лица указываются его фамилия, имя, отчество (в случае наличия), индивидуальный идентификационный номер (в случае наличия) , почтовый адрес и подпись, а юридического лица его наименование, почтовый адрес, бизнес-идентификационный номер, исходящий номер и дата.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, Министерства подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю по почте либо посредством портала или выдается нарочно в канцелярии услугодателя, Министерства.

Информацию о порядке обжалования действий (бездействия) работника услугодателя, можно получить на портале.

В случае электронного обращения через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация о ходе рассмотрения жалобы, которая обновляется услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении жалобы).

12. В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке или в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме

13. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе услугодателя: mks.gov.kz в разделе "Государственные услуги".

14. Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.

15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также Единого контакт-центра.

16. Информацию о порядке оказания государственной услуги можно получить по телефону услугодателя: 8 (7172) 740600, 740865, 740852 либо по телефону Единого контакт-центра: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии на
занятие деятельностью зала
игровых автоматов"
Форма

Заявление юридического лица для получения лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица)

Прошу выдать лицензию на осуществление _____

(указать полное наименование вида деятельности)
Адрес юридического лица _____

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город

район, населенный пункт, наименование улицы, номер
дома/здания (стационарного помещения)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что: заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности; все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными.

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Руководитель _____

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии
на занятие деятельностью зала
игровых автоматов"
Форма

**Сведения о наличии здания (части здания, строения, сооружения) на
праве собственности или ином законном основании, соответствующего
санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам,
установленным законодательством Республики Казахстан**

№ п/ п	Кадастровый номер объекта недвижимости	Адрес здания	Наименование, дата и номер правоустанавливающего документа на недвижимое имущество	Сведения о кассах (количество, адрес месторасположения, адрес электронной кассы (при наличии))
1	2	3	4	5

Приложение 3
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии
на занятие деятельностью зала
игровых автоматов"
Форма

Сведения о наличии игорного оборудования на праве собственности

№ п/ п	Наименование игорного оборудования	Вид игорного оборудования	Номер и дата договора приобретенного оборудования	Номер и дата а к т а приема-передачи оборудования	Предназначение (для букмекерской конторы или тотализатора или казино или зала игровых автоматов)	Количество
1	2	3	4	5	6	7

продолжение таблицы

Серийный номер	Страна и завод изготовитель	Техническое состояние (новое, бывшее в употреблении)	Номер, дата, орган, выдавший сертификат соответствия	Д а т а тестирования оборудования	Н о м е р контрольно-кассового аппарата фискализатора)	Установленный коэффициент выигрыша (для игровых автоматов)
8	9	10	11	12	13	14

Приложение 4
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии
на занятие деятельностью зала
игровых автоматов"
Форма

**Сведения о наличии договоров с физическими или юридическими лицами
, получившими в установленном законодательством Республики
Казахстан лицензию на осуществление охранной деятельности**

№ п/ п	Номер и дата договора на оказание охранных услуг	Наименование юридического лица, с которым заключен договор на оказание охранных услуг	Бизнес-идентификационный номер лица, оказывающее охранные услуги	Номер и дата лицензии на осуществление охранной деятельности
1	2	3	4	5

Приложение 5
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии
на занятие деятельностью зала
игровых автоматов"
Форма

**Заявление
юридического лица для переоформления лицензии**

В _____
(полное наименование лицензиара)
от _____
(полное наименование, бизнес-идентификационный номер
юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),
бизнес-идентификационный номер филиала или представительства
иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-
идентификационного номера у юридического лица)
Прошу переоформить лицензию № _____ от " ____ " _____ 20__ года,
выданную _____

(номер(а) лицензии, дата выдачи, наименование
лицензиара, выдавшего лицензию

На осуществление _____
(полное наименование вида деятельности и (или)
подвида(ов) деятельности) по следующему(им) основанию(ям) (укажите в
соответствующей _____ ячейке _____ X):
1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком,
определённым
статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" путем
(укажите в соответствующей ячейке _____ X):
с л и я н и я _____

преобразования _____
присоединения _____
выделения _____
разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения,
выдаваемые на
объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если
отчуждаемость лицензии

предусмотрена приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и
уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического
перемещения для

лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для
приложений к

лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан

—

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

Адрес юридического лица _____

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область,
город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер
дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что: заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности; все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными.

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Руководитель _____

—

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 3
к приказу Министра культуры
и спорта Республики Казахстан
от 22 июля 2019 года № 207

Приложение 3
к приказу Министра культуры
и спорта Республики Казахстан
от 17 апреля 2015 года № 140

Стандарт государственной услуги

"Выдача лицензии на занятие деятельностью букмекерской конторы"

Глава 1. Общие положения

1. Государственная услуга "Выдача лицензии на занятие деятельностью букмекерской конторы" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством культуры и спорта Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается Комитетом индустрии туризма Министерства (далее – услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

4. Срок оказания государственной услуги с момента сдачи пакета документов на портал:

выдача лицензии – 10 (десять) рабочих дней;

переоформление лицензии – 3 (три) рабочих дня.

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (полностью автоматизированная).

6. Результатом государственной услуги является выдача лицензии, переоформленной лицензии на право занятия деятельностью казино либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта государственной услуги.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.

Результат оказания государственной услуги заверяется электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

7. Государственная услуга оказывается на платной основе юридическим лицам (далее – услугополучатель). Ставки ежегодного лицензионного сбора за право занятия деятельностью букмекерской конторы в соответствии с пунктом 4 статьи 554 Кодекса Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) составляют:

1) сбор при выдаче лицензии составляет 640 месячных расчетных показателей (далее – МРП);

2) сбор за переоформление лицензии составляет 10 % от ставки при выдаче лицензии.

Оплата производится в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через платежный шлюз "электронного правительства" (далее - ПШЭП).

8. График работы:

1) услугодателя – с понедельника по пятницу, с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан;

8. График работы:

1) услугодателя – с понедельника по пятницу, с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан;

2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ, выходных и праздничных дней согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется на следующий рабочий день.

9. Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя (либо уполномоченного представителя) через портал:

для получения лицензии:

заявление юридического лица для получения лицензии в форме электронного запроса (далее - электронный запрос), удостоверенного ЭЦП услугополучателя, согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги;

документ об оплате в бюджет лицензионного сбора (за исключением случаев оплаты через ПШЭП) в форме электронного документа;

форма сведений о наличии здания (части здания, строения, сооружения) на праве собственности, соответствующего санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам, установленным законодательством Республики Казахстан, по форме согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги;

форма сведений о наличии оборудования для организации и проведения пари, по форме согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги;

форма сведений о наличии договоров с физическими или юридическими лицами, получившими в установленном законодательством Республики Казахстан порядке лицензию на осуществление охранной деятельности, по форме согласно приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги;

правила работы игорного заведения, приема ставок и проводимых пари на казахском и русском языках в форме электронной копии документа;

договор с банком второго уровня на территории Республики Казахстан на открытие вклада в размере 40000 МРП, установленных законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год, при условии выдачи вклада по первому требованию (вклада до востребования) в форме электронной копии документа;

для переоформления лицензии:

заявление юридического лица для получения лицензии в форме электронного запроса (далее - электронный запрос), удостоверенного ЭЦП услугополучателя, согласно приложению 5 к настоящему стандарту государственной услуги;

документ об оплате в бюджет лицензионного сбора (за исключением случаев оплаты через ПШЭП) в форме электронного документа;

электронные копии документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах.

Сведения документов, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, документа, подтверждающего право собственности на недвижимое имущество, документа, подтверждающего оплату услугополучателем в бюджет суммы сбора (в случае оплаты через ПШЭП), о лицензии услугополучатель получает из соответствующих

государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

На портале прием электронного запроса осуществляется в "личном кабинете" услугополучателя.

В "личном кабинете" в истории обращений услугополучателя отображается статус о принятии электронного запроса для оказания государственной услуги, а также уведомление с указанием даты получения результата государственной услуги.

Услугодатель в течение двух рабочих дней с момента получения документов проверяет полноту представленных документов.

В случае установления факта неполноты представленных документов услугодатель в указанные сроки дает письменный мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.

10. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги являются:

1) занятие деятельностью в сфере игорного бизнеса запрещено законами Республики Казахстан для данной категории услугополучателя;

2) не внесен лицензионный сбор;

3) услугополучатель государственной услуги не соответствует квалификационным требованиям, установленным статьей 13 Закона Республики Казахстан от 12 января 2007 года "Об игорном бизнесе" и приказом Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 30 марта 2015 года № 115 "Об утверждении Перечня и формы документов, подтверждающих соответствие организатора игорного бизнеса квалификационным требованиям", зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10876;

4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности в сфере игорного бизнеса;

5) судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать услугополучателю-должнику лицензию.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг

11. При обжаловании решений, действий (бездействий) сотрудников услугодателя жалоба направляется руководству услугодателя по адресу и номерам телефонов, указанным на интернет-ресурсе услугодателя: mks.gov.kz в разделе "Государственные услуги", либо руководству Министерства по адресу: город Нур-Султан, Есильский район, проспект Мәңгілік Ел, дом 8, здание "Дом

министерств", подъезд № 15, кабинет 263, контактные телефоны: 8 (7172) 740429, 740454.

Жалоба подается в письменной форме по почте или в электронном виде в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан, либо нарочно через канцелярию услугодателя, Министерства или в виде видеообращения через филиалы Некоммерческого акционерного общества "Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее - Государственная корпорация) в соответствии с утвержденным приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 50 "Об утверждении Правил обращения посредством видеоконференцсвязи или видеообращения физических и юридических лиц к руководителям государственных органов и их заместителям", зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13206, а также посредством портала.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата регистрации) в канцелярии услугодателя или Министерства. При личном посещении либо при обращении посредством видеообращения через Государственную корпорацию, услугополучателю выдается талон с указанием даты и времени приема и номера входящего документа, с указанием фамилии, имени, отчества (в случае наличия) лица, принявшего жалобу.

В жалобе физического лица указываются его фамилия, имя, отчество (в случае наличия), индивидуальный идентификационный номер (в случае наличия), почтовый адрес и подпись, а юридического лица его наименование, почтовый адрес, бизнес-идентификационный номер, исходящий номер и дата.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, Министерства подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю по почте либо посредством портала или выдается нарочно в канцелярии услугодателя, Министерства.

Информацию о порядке обжалования действий (бездействия) работника услугодателя, можно получить на портале.

В случае электронного обращения через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация о ходе рассмотрения жалобы, которая обновляется услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении жалобы).

12. В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в суд в установленном

законодательством Республики Казахстан порядке или в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме

13. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе услугодателя: mks.gov.kz в разделе "Государственные услуги".

14. Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.

15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также Единого контакт-центра.

16. Информацию о порядке оказания государственной услуги можно получить по телефону услугодателя: 8 (7172) 740600, 740865, 740852 либо по телефону Единого контакт-центра: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии
на занятие деятельностью
букмекерской конторы"
Форма

Заявление юридического лица для получения лицензии

В _____
(полное наименование лицензиара)

от _____

—
(полное наименование, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный

номер филиала или представительства иностранного юридического лица — в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица)

Прошу выдать лицензию на осуществление _____

— —

(указать полное наименование вида деятельности)
Адрес юридического лица _____

—

—

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область,
г о р о д ,
район, населенный пункт, наименование улицы, номер
дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы ,
номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что: заявителю не запрещено судом заниматься
лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности; все прилагаемые
документы соответствуют действительности и являются действительными.

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом
тайну, содержащихся в информационных системах.

Руководитель _____

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 2
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии
на занятие деятельностью
букмекерской конторы"
Форма

Сведения

**о наличии здания (части здания, строения, сооружения) на праве
собственности, соответствующего санитарно-эпидемиологическим и
противопожарным нормам, установленным законодательством
Республики Казахстан**

№ п/п	Кадастровый номер объекта недвижимости	Адрес здания	Наименование, дата и номер правоустанавливающего документа на недвижимое имущество	Сведения о кассах (количество, адрес месторасположения, адрес электронной кассы (при наличии))
1	2	3	4	5

Приложение 3
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии
на занятие деятельностью
букмекерской конторы"
Форма

Сведения о наличии игорного оборудования на праве собственности

№ п/п	Наименование игорного оборудования	Вид игорного оборудования	Номер и дата договора приобретенного оборудования	Номер и дата акта приема-передачи оборудования	Предназначение (для букмекерской конторы или тотализатора или казино или зала игровых автоматов)	Количество
1	2	3	4	5	6	7

продолжение таблицы

Серийный номер	Страна и завод изготовитель	Техническое состояние (новое, бывшее в употреблении)	Номер, дата, орган, выдавший сертификат соответствия	Дата тестирования оборудования	Номер контрольно-кассового аппарата (фискализатора)	Установленный коэффициент выигрыша (для игровых автоматов)
8	9	10	11	12	13	14

Приложение 4
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии
на занятие деятельностью
букмекерской конторы"
Форма

Сведения о наличии договоров с физическими или юридическими лицами, получившими в установленном законодательством Республики Казахстан порядке лицензию на осуществление охранной деятельности

№ п/п	Номер и дата договора на оказание охранных услуг	Наименование юридического лица, с которым заключен договор на оказание охранных услуг	Бизнес-идентификационный номер лица, оказывающее охранные услуги	Номер и дата лицензии на осуществление охранных деятельности
1	2	3	4	5

**Заявление
юридического лица для переоформления лицензии**

В _____
(полное наименование лицензиара)
от _____
(полное наименование, бизнес-идентификационный номер юридического
лица (в том числе иностранного юридического лица),
бизнес-идентификационный
номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в
с л у ч а е
отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица)

Прошу переоформить лицензию № _____ от "___" _____ 20__ года,
выданную _____
(номер(а) лицензии, дата выдачи, наименование
лицензиара, выдавшего лицензию

На осуществление _____
(полное наименование вида деятельности и (или)
подвида(ов) деятельности) по следующему(им) основанию(ям) (укажите в
соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком,
определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и
уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке X):

слияния _____
преобразования _____
присоединения _____
выделения _____
разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения,
выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если
отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики
Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан ____

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

Адрес юридического лица _____

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций) _____

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что: заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности; все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными.

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Руководитель _____

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Дата заполнения: " ____ " _____ 20__ года

Приложение 4
к приказу Министра культуры
и спорта Республики Казахстан
от 22 июля 2019 года № 207

Приложение 4
к приказу Министра культуры
и спорта Республики Казахстан
от 17 апреля 2015 года № 140

Стандарт государственной услуги "Выдача лицензии на занятие деятельностью тотализатора"

Глава 1. Общие положения

1. Государственная услуга "Выдача лицензии на занятие деятельностью тотализатора" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством культуры и спорта Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается Комитетом индустрии туризма Министерства (далее – услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

4. Срок оказания государственной услуги с момента сдачи пакета документов на портал:

выдача лицензии – 10 (десять) рабочих дней;

переоформление лицензии – 3 (три) рабочих дня.

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (полностью автоматизированная).

6. Результатом государственной услуги является выдача лицензии, переоформленной лицензии на право занятия деятельностью казино либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта государственной услуги.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.

Результат оказания государственной услуги заверяется электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

7. Государственная услуга оказывается на платной основе юридическим лицам (далее – услугополучатель). Ставки ежегодного лицензионного сбора за право занятия деятельностью тотализатора в соответствии с пунктом 4 статьи 554 Кодекса Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) составляют:

1) сбор при выдаче лицензии составляет 640 месячных расчетных показателей (далее – МРП);

2) сбор за переоформление лицензии составляет 10 % от ставки при выдаче лицензии.

Оплата производится в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через платежный шлюз "электронного правительства" (далее - ПШЭП).

8. График работы:

1) услугодателя – с понедельника по пятницу, с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан;

2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ, выходных и праздничных дней согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется на следующий рабочий день.

9. Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя (либо уполномоченного представителя) через портал:

для получения лицензии:

заявление юридического лица для получения лицензии в форме электронного запроса (далее - электронный запрос), удостоверенного ЭЦП услугополучателя, согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги;

документ об оплате в бюджет лицензионного сбора (за исключением случаев оплаты через ПШЭП) в форме электронного документа;

форма сведений о наличии здания (части здания, строения, сооружения) на праве собственности, соответствующего санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам, установленным законодательством Республики Казахстан, по форме согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги;

форма сведений о наличии оборудования для организации и проведения пари на праве собственности, по форме согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги;

форма сведений о наличии договоров с физическими или юридическими лицами, получившими в установленном законодательством Республики Казахстан порядке лицензию на осуществление охранной деятельности, по форме согласно приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги;

правила работы игорного заведения, приема ставок и проводимых пари на казахском и русском языках в форме электронной копии документа;

договор с банком второго уровня на территории Республики Казахстан на открытие вклада в размере 10000 МРП, установленных законом о

республиканском бюджете на соответствующий финансовый год, при условии выдачи вклада по первому требованию (вклада до востребования) в форме электронной копии документа;

для переоформления лицензии:

заявление юридического лица для получения лицензии в форме электронного запроса (далее - электронный запрос), удостоверенного ЭЦП услугополучателя, согласно приложению 5 к настоящему стандарту государственной услуги;

документ об оплате в бюджет лицензионного сбора (за исключением случаев оплаты через ПШЭП) в форме электронного документа;

электронные копии документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах.

Сведения документов, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, документа, подтверждающего право собственности на недвижимое имущество, документа, подтверждающего оплату услугополучателем в бюджет суммы сбора (в случае оплаты через ПШЭП), о лицензии услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

На портале прием электронного запроса осуществляется в "личном кабинете" услугополучателя.

В "личном кабинете" в истории обращений услугополучателя отображается статус о принятии электронного запроса для оказания государственной услуги, а также уведомление с указанием даты получения результата государственной услуги.

Услугодатель в течение двух рабочих дней с момента получения документов проверяет полноту представленных документов.

В случае установления факта неполноты представленных документов услугодатель в указанные сроки дает письменный мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.

10. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги являются:

1) занятие деятельностью в сфере игорного бизнеса запрещено законами Республики Казахстан для данной категории услугополучателя;

2) не внесен лицензионный сбор;

3) услугополучатель государственной услуги не соответствует квалификационным требованиям, установленным статьей 13 Закона Республики Казахстан от 12 января 2007 года "Об игорном бизнесе" и приказом Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 30 марта 2015 года № 115 "Об

утверждении Перечня и формы документов, подтверждающих соответствие организатора игорного бизнеса квалификационным требованиям", зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10876;

4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности в сфере игорного бизнеса;

5) судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать услугополучателю-должнику лицензию.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг

11. При обжаловании решений, действий (бездействий) сотрудников услугодателя жалоба направляется руководству услугодателя по адресу и номерам телефонов, указанным на интернет-ресурсе услугодателя: mks.gov.kz в разделе "Государственные услуги", либо руководству Министерства по адресу: город Нур-Султан, Есильский район, проспект Мәңгілік Ел, дом 8, здание "Дом министерств", подъезд № 15, кабинет 263, контактные телефоны: 8 (7172) 740429, 740454.

Жалоба подается в письменной форме по почте или в электронном виде в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан, либо нарочно через канцелярию услугодателя, Министерства или в виде видеообращения через филиалы Некоммерческого акционерного общества "Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее - Государственная корпорация) в соответствии с утвержденным приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 50 "Об утверждении Правил обращения посредством видеоконференцсвязи или видеообращения физических и юридических лиц к руководителям государственных органов и их заместителям", зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13206, а также посредством портала.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата регистрации) в канцелярии услугодателя или Министерства. При личном посещении либо при обращении посредством видеообращения через Государственную корпорацию, услугополучателю выдается талон с указанием даты и времени приема и номера входящего документа, с указанием фамилии, имени, отчества (в случае наличия) лица, принявшего жалобу.

В жалобе физического лица указываются его фамилия, имя, отчество (в случае наличия), индивидуальный идентификационный номер (в случае наличия), почтовый адрес и подпись, а юридического лица его наименование, почтовый адрес, бизнес-идентификационный номер, исходящий номер и дата.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, Министерства подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю по почте либо посредством портала или выдается нарочно в канцелярии услугодателя, Министерства.

Информацию о порядке обжалования действий (бездействия) работника услугодателя, можно получить на портале.

В случае электронного обращения через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация о ходе рассмотрения жалобы, которая обновляется услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении жалобы).

12. В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке или в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме

13. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе услугодателя: mks.gov.kz в разделе "Государственные услуги".

14. Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.

15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также Единого контакт-центра.

16. Информацию о порядке оказания государственной услуги можно получить по телефону услугодателя: 8 (7172) 740600, 740865, 740852 либо по телефону Единого контакт-центра: 1414, 8 800 080 7777.

**Заявление
юридического лица для получения лицензии**

В _____
(полное наименование лицензиара)

от _____

— — —
(полное наименование, бизнес-идентификационный номер юридического
лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-
и д е н т и ф и к а ц и о н н ы й
номер филиала или представительства иностранного юридического лица –
в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица)
Прошу выдать лицензию на осуществление _____

— —

— — —
(указать полное наименование вида деятельности
Адрес юридического лица _____

— —
(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область,
г о р о д ,
район, населенный пункт, наименование улицы, номер
дома/здания (стационарного помещения)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

—
(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы, номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что: заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности; все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными.

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Руководитель _____
(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 2
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии
на занятие деятельностью
тотализатора"
Форма

Сведения о наличии здания (части здания, строения, сооружения) на праве собственности, соответствующего санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам, установленным законодательством Республики Казахстан

№ п/п	Кадастровый номер объекта недвижимости	Адрес здания	Наименование, дата и номер правоустанавливающего документа на недвижимое имущество	Сведения о кассах (количество, адрес месторасположения, адрес электронной кассы (при наличии))
1	2	3	4	5

Приложение 3
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии
на занятие деятельностью
тотализатора"
Форма

Сведения о наличии игорного оборудования на праве собственности

№ п/п	Наименование игорного оборудования	Вид игорного оборудования	Номер и дата договора приобретенного оборудования	Номер и дата акта приема-передачи оборудования	Предназначение (для букмекерской конторы или тотализатора или казино или зала игровых автоматов)	Количество
1	2	3	4	5	6	7

продолжение таблицы

		Техническое состояние (новое,	Номер, дата, орган,		Номер контрольно-кассового	Установленный коэффициент
--	--	-------------------------------	---------------------	--	----------------------------	---------------------------

Серийный номер	Страна и завод изготовитель	бывшее в употреблении)	выдавший сертификат соответствия	Дата тестирования оборудования	аппарата фискализатора)	(выигрыша (для игровых автоматов)
8	9	10	11	12	13	14

Приложение 4
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии
на занятие деятельностью
тотализатора"
Форма

**Сведения о наличии договоров с физическими или юридическими лицами
, получившими в установленном законодательством Республики
Казахстан порядке лицензию на осуществление охранной деятельности**

№ п/п	Номер и дата договора на оказание охранных услуг	Наименование юридического лица, с которым заключен договор на оказание охранных услуг	Бизнес-идентификационный номер лица, оказывающее охранные услуги	Номер и дата лицензии на осуществление охранной деятельности
1	2	3	4	5

Приложение 5
к стандарту государственной
услуги "Выдача лицензии
на занятие деятельностью
тотализатора"
Форма

**Заявление
юридического лица для переоформления лицензии**

В _____
(полное наименование лицензиара)
от _____

—
(полное наименование, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),
бизнес-идентификационный
номер филиала или представительства иностранного юридического лица — в
с л у ч а е
отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица)

Прошу переоформить лицензию № _____ от " ____ " _____ 20 ____ года,

выданную _____
(номер(а) лицензии, дата выдачи, наименование лицензиара, выдавшего лицензию)

На осуществление _____
(полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности) по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком, определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке X):

слияния _____
преобразования _____
присоединения _____
выделения _____
разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан _____

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

Адрес юридического лица _____

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

—
—
(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что: заявителю не запрещено судом заниматься
лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности; все прилагаемые
документы соответствуют действительности и являются действительными.

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом
тайну, содержащихся в информационных системах.

Руководитель _____
(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года