

Об утверждении профессионального стандарта "Психологическая и социальная работа"

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 мая 2019 года № 292. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 мая 2019 года № 18764.

В соответствии с пунктом 2-1 статьи 117 Трудового кодекса Республики Казахстан,
ПРИКАЗЫВАЮ:

Сноска. Преамбула - в редакции приказа Министра труда и социальной защиты населения РК от 23.12.2021 № 488 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить прилагаемый профессиональный стандарт "Психологическая и социальная работа".
2. Департаменту развития национальной системы квалификации и прогнозирования Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:
 - 1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;
 - 2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его на казахском и на русском языке в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;
 - 3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан;
 - 4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) настоящего пункта.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан Жилкибаева Е. Ж.
4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Утвержден
приказом Министра труда и

Примечание ИЗПИ!

Стандарт предусматривается в редакции приказа Министра труда и социальной защиты населения РК от 03.04.2026 № 120 (вводится в действие с 12.07.2026).

Профессиональный стандарт "Психологическая и социальная работа"

Глава 1. Общие положения

1. Профессиональный стандарт "Психологическая и социальная работа" предназначен для определения требований к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда и применяется на услуги, оказываемые государственными юридическими лицами.

Настоящий профессиональный стандарт позволит создать образовательные программы, в том числе для обучения персонала на предприятиях, для сертификации работников и выпускников образовательных учреждений, решить широкий круг задач в области управления персоналом.

2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

1) специальные социальные услуги – комплекс услуг, обеспечивающих лицу (семье), находящемуся в трудной жизненной ситуации, условия для преодоления возникших социальных проблем и направленных на создание им равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества;

2) пробация (ресоциализация) – система видов деятельности и индивидуально определяемых мер контрольного и социально-правового характера, направленных на коррекцию поведения лиц, категории которых определены законом, для предупреждения совершения ими уголовных правонарушений;

3) социальная работа – деятельность по оказанию помощи отдельным лицам, семьям в реализации их социальных прав и гарантий компенсацией нарушенных или утраченных функций, препятствующих их полноценному социальному функционированию;

4) социальный работник – работник, оказывающий специальные социальные услуги и (или) осуществляющий оценку и определение потребности в специальных социальных услугах, имеющий необходимую квалификацию, соответствующую установленным требованиям;

5) квалификация – степень профессиональной подготовленности работника, наличие знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения определенной степени сложности работы;

6) уровень квалификации – совокупность требований к уровню подготовки и компетенции работника, дифференцируемой по параметрам сложности, нестандартности трудовых действий, ответственности и самостоятельности;

7) знание – результат усвоения информации посредством обучения и личного опыта, совокупность фактов, принципов, теории и практики, относящихся к сфере обучения или работы; компонент квалификации, который обязательно должен подвергаться оценке;

8) навыки – качество, развиваемое через обучение или проведение определенных исследований, работ и характеризует способность к выполнению определенных интеллектуальных или физических действий, как на рабочем месте, так и в обыденной жизни;

9) трудовая функция – набор взаимосвязанных действий, направленных на решение одной или нескольких задач процесса труда;

10) умения – способность применять знания и проявить компетентность с целью осуществления деятельности и решения задач (применение логического, интуитивного, творческого и практического мышления);

11) профессия – степень профессиональной подготовленности работника, наличие знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения определенной степени сложности работы;

12) профессиональная подгруппа – совокупность профессий, сформированная целостным набором трудовых функций и необходимых для их выполнения компетенций;

13) профессиональная группа – совокупность профессиональных подгрупп, имеющая общую интеграционную основу (аналогичные или близкие назначение, объекты, технологии, в том числе средства труда) и предполагающая схожий набор трудовых функций и компетенций для их выполнения;

14) индивидуальная программа абилитации и реабилитации лица с инвалидностью – документ, определяющий конкретные объемы, виды и сроки проведения реабилитации лица с инвалидностью;

15) компетенция – способность работника применять знания, умения и опыт в профессиональной и трудовой деятельности;

16) медико-социальная помощь – медицинская и социально-психологическая помощь, оказываемая гражданам с социально значимыми заболеваниями, перечень которых определяется уполномоченным органом;

17) медико-социальная экспертиза – оценка ограничений жизнедеятельности освидетельствуемого лица, вызванных стойким расстройством функций организма, с установлением (неустановлением) инвалидности и (или) степени утраты трудоспособности, а также определение его потребностей в мерах социальной защиты;

18) отраслевая рамка квалификаций – структурированное описание квалификационных уровней, признаваемых в отрасли.

Сноска. Пункт 2 с изменениями, внесенными приказами Министра труда и социальной защиты населения РК от 23.12.2021 № 488 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 13.01.2023 № 9 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения :

- 1) ПМСП – первичная медико-санитарная помощь;
- 2) КС – квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, разработанный и утвержденный в соответствии с подпунктом 16-2) статьи 16 Трудового кодекса Республики Казахстан;
- 3) МСЭ – медико-социальная экспертиза;
- 4) МСЭК – медико-социальная экспертная комиссия;
- 5) ОРК – отраслевая рамка квалификаций;
- 6) НРК – национальная рамка квалификаций.

Сноска. Пункт 3 с изменением, внесенным приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 23.12.2021 № 488 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 2. Паспорт профессионального стандарта

4. Наименование профессионального стандарта: "Психологическая и социальная работа".

5. Цель разработки профессионального стандарта: представление по профессии системного и структурированного описания трудовых функций, соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников.

6. Краткое описание профессионального стандарта:

Психологическая и социальная работа рассматривает профессиональную деятельность предусматривающее:

содействие и создание достойных условий для жизнедеятельности человека в обществе, нормального социального функционирования;

оказание помощи человеку, семье, различным группам нуждающихся, которые оказались в сложной жизненной ситуации;

восстановление и сохранение социальных, психоментальных связей индивида с социумом, группой или отдельным лицом;

воздействие на протекающие в обществе процессы в соответствии с потребностями и интересами людей, с целью сохранения и реабилитации социального здоровья;

прогнозирование социальных процессов, предвидение и предотвращение острых социальных проблем.

7. Профессиональная группа:

специалисты-профессионалы в области здравоохранения;

специалисты в области права, гуманитарных областей и культуры;

вспомогательный профессиональный персонал по юридическим, социальным услугам и религии.

8. Профессиональная подгруппа:

врачи в области психиатрии, психотерапии, наркологии и медицинской психологии;

специалисты-профессионалы в области здравоохранения;

психологи;

специалисты-профессионалы в области организации и ведения социальной работы.

Глава 3. Карточки профессий

9. Перечень профессий:

1) начальник структурного подразделения (отдела, сектора, группы) организации социальной защиты – 7 уровень квалификации по ОРК;

2) специалист по социальной работе (социальный работник) – 4-6 уровни квалификации по ОРК;

3) социальный работник – 4-5 уровни квалификации по ОРК;

4) социальный работник по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах – 6 уровень квалификации по ОРК;

5) консультант по социальной работе (общий профиль) (Супервизор) - 6 уровень квалификации по ОРК;

6) социальный психолог – 6 уровень квалификации по ОРК;

7) социальный работник с осужденными в пенитенциарной системе – 6-7 уровни квалификации по ОРК;

8) психолог-консультант в социальной сфере – 6 уровень квалификации по ОРК;

9) психолог-консультант в социальной сфере (судебный) – 6-7 уровни квалификации по ОРК.

Карточки профессий приводятся в приложении к настоящему профессиональному стандарту.

Сноска. Пункт 9 - в редакции приказа Министра труда и социальной защиты населения РК от 13.01.2023 № 9 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Сноска. Приложение - в редакции приказа Министра труда и социальной защиты населения РК от 13.01.2023 № 9 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Карточка профессии	"Начальник структурного подразделения (отдела, сектора, группы) организации социальной защиты"	
Код профессии	1344-0-004	
Наименование профессии	Начальник структурного подразделения (отдела, сектора, группы) организации социальной защиты	
Уровень квалификации по ОРК	7	
Другие возможные наименования профессии:	Заведующий отделом (отделением) социальной помощи на дому	
Уровень квалификации для профессии согласно типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, социальной защиты и занятости населения	Приказ исполняющего обязанности Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 25 октября 2017 года № 360 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 16057). Требования к квалификации: высшее (или послевузовское) образование (социальное, экономическое, юридическое, педагогическое, медицинское) и стаж работы на должностях в организациях социальной защиты населения или соответствующего профиля не менее 3 лет.	
Уровень профессионального образования	Высшее (или послевузовское) образование	
Трудовые функции:	Обязательные трудовые функции:	Умения и навыки: 1. Руководство деятельностью структурного подразделения (отдела, сектора, группы) организации социальной защиты
		2. Обеспечение проведения работы по выявлению и учету проживающих на территории действия отделения граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и семей, нуждающихся в социальном обслуживании. 3. Управление персоналом
		Умения и навыки: 1. Организация текущего и перспективного планирования деятельности отделения, контроль его выполнения; 2. Проведение регулярного контроля за объемом и качеством оказываемых социальных услуг и их соответствием потребностям обслуживаемых граждан, эффективностью работы сотрудников отделения; 3. Проведение анализа и прогнозирования работы, принятие меры по улучшению деятельности отделения;

Трудовая функция 1:
Руководство
деятельностью
структурного
подразделения (отдела,
сектора, группы)
организации социальной
защиты

Задача:
Планирование и контроль
деятельности организации

4. Обеспечение контроля за ведением специалистами отделения установленной документации (журналов учета посещений и индивидуальных занятий, поурочные планы или циклограммы работы специалистов, оказывающих социально-психологические, социально-педагогические услуги, документации по динамике состояния и развития ребенка и другое);
5. Обеспечение представления необходимой отчетности, достоверность статистических сведений;
6. Обеспечение соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда и техники безопасности, требований противопожарных норм.

Знания:

1. Конституция Республики Казахстан;
2. Кодекс Республики Казахстан "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс "О здоровье народа и системе здравоохранения");
3. Кодекс Республики Казахстан "О браке (супружестве) и семье";
4. Кодекс Республики Казахстан "Трудовой кодекс Республики Казахстан" (далее – Трудовой кодекс);
5. Закон Республики Казахстан "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями";
6. Закон Республики Казахстан "О правах ребенка в Республике Казахстан";
7. Закон Республики Казахстан "О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан";
8. Закон Республики Казахстан "О специальных социальных услугах";
9. Закон Республики Казахстан "О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан";
10. Закон Республики Казахстан "Об обязательном социальном страховании";
11. Закон Республики Казахстан "О противодействии коррупции";
12. Закон Республики Казахстан "О государственных закупках";
13. Закон Республики Казахстан "О государственных социальных пособиях по инвалидности и по случаю потери кормильца в Республике Казахстан";
14. Закон Республики Казахстан "О языках в Республике Казахстан";

		15. Приказ Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 21 февраля 2022 года № 55 "Об утверждении Правил пожарной безопасности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 26867).
Трудовая функция 2: Обеспечение проведения работы по выявлению и учету проживающих на территории действия отделения граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и	Обеспечение государственных гарантий в сфере социальной помощи населения	Умения и навыки: 1. Обеспечение проведения работы по выявлению и учету проживающих на территории действия отделения граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и семей, нуждающихся в социальном обслуживании; 2. Организация работы по обследованию материально-бытовых условий одиноких престарелых и лиц с инвалидностью, нетрудоспособных граждан, семей, воспитывающих детей с инвалидностью, с целью установления потребности, определения видов и форм социальной помощи; 3. Формирование базы данных, нуждающихся в социальной помощи; 4. Определение числа обслуживаемых и объем работы специалистов отделения в соответствии со стандартом оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения; 5. Оказание содействия в определении нуждающихся лиц в учреждения или организации, функционирующие в условиях стационаров, полустационаров, временного пребывания, в специальные коррекционные, реабилитационные учреждения или организации; 6. Осуществляет взаимодействие в вопросах социального обслуживания клиентов отделения с территориальными органами и учреждениями здравоохранения, образования, благотворительными и религиозными объединениями; 7. Организует работу по оказанию консультативной помощи населению, в том числе по оформлению документов нуждающимся лицам; 8. Принимает участие в решении вопросов опеки, попечительства; 9. Организация работы по обеспечению приема, сохранность и распределение гуманитарной помощи среди лиц, обслуживаемых отделением;

семей, нуждающихся в социальном обслуживании		10. Обеспечивает рациональное использование выделяемых бюджетных средств, а также средств, поступающих из источников финансирования, не противоречащих законодательству; Знания: 1. основные направления политики социальной защиты населения; 2. профиль, специализацию и особенности организации; 3. виды социальных услуг; 4. теорию и методику социальной работы; 5. организацию обслуживания престарелых и лиц с инвалидностью, в том числе детей с инвалидностью; 6. основы социальной работы; 7. основы социологии, психологию личности и социально-психологические аспекты помощи лицам пенсионного возраста и лицам с инвалидностью, семьям, воспитывающим детей с инвалидностью; 8. санитарно-гигиенические требования по уходу за больными в домашних условиях; 9. льготы и преимущества, установленные для ветеранов войны и труда; 10. специфику работы в различной социальной среде; 11. основы педагогики, психопрофилактики, этики и деонтологии, психопатологии; 12. методики по вопросам оформления опеки и попечительства, надомного обслуживания; 13. передовой отечественный и зарубежный опыт по организации социальной помощи на дому; 14. порядок заключения и исполнения договоров; 15. основы налогового и бюджетного законодательства; 16. организацию финансово-хозяйственной деятельности.
		Умения: 1. Определение структуры управления организацией. 2. Подбор и расстановка руководящего состава, и другие кадры для оказания услуг надлежащего качества. 3. Организация обучения, обмена опытом, повышение квалификации работников отделения; 4. Развитие трудовой мотивации, инициативность и активность сотрудников.

Трудовая функция 3: Управление персоналом	Задача Формирование и регулирование кадрового состава.	5. Проведение работ по укреплению трудовой и производственной дисциплины, аттестации работников. 6. Создание безопасных и благоприятных условий труда, поддержка благоприятной морально-психологической атмосферы в коллективе Знания: 1. Нормативные акты: 2. Трудовой кодекс. 3. Профиль и особенности деятельности организации. 4. Теория и практика управления персоналом .
Требования к личностным компетенциям	Ответственность, самостоятельное управление и контроль процессами трудовой деятельности, умение принимать самостоятельные решения, добросовестность. Аналитический склад ума. Терпение и коммуникабельность, доброжелательность, добропорядочность, бескорыстность, этичность,	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	8 уровень	Директор учреждения (организации)
Связь с КС	Начальник структурного подразделения (отдела, сектора, группы) организации социальной защиты	Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения.
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии	"Специалист по социальной работе"	
Код профессии	2635-3-001	
Наименование профессии	Специалист по социальной работе (социальный работник)	
Другие возможные наименования профессии	Специалист по социальной работе (оказание социально-медицинских услуг)	
Уровень квалификации по ОРК	4 (4.1., 4.2., 4.3.)	
Уровень квалификации для профессии согласно типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, социальной защиты и занятости населения	Специалист среднего уровня квалификации: высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) (социальное, педагогическое, медицинское, психологическое) образование и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет; первой категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) (социальное, педагогическое, медицинское, психологическое) и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет; второй категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) (социальное, педагогическое, медицинское, психологическое) и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 1 года;	

	без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) (социальное, педагогическое, медицинское, психологическое) без предъявления требований к стажу работы.	
Уровень профессионального образования	Техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) социальное, педагогическое, медицинское, психологическое образование	
Трудовая функция деятельность в организациях, оказывающих специальные социальные услуги в условиях временного пребывания и проживания жертвам бытового насилия, жертвам торговли людьми, медико-социальных учреждениях (организациях) в области предоставления	Задача Контроль и организация п о качественно му оказанию	Умения и навыки: 1. Организация мер по предоставлению необходимых специальных социальных услуг нуждающемуся лицу (семье) для преодоления трудной жизненной ситуации, либо предупреждения ее возникновения. 2. Координация работы по разработке индивидуального плана работы и журнала/электронной картотеки, осуществление контроля за их качественным заполнением и исполнением, проведение ежемесячного мониторинга выявления больных, которым требуются услуги паллиативной помощи и сестринского ухода 3. Анализ качества и виды оказываемых услуг; прогнозирование перспективы их развития, динамику нуждающихся в социальном обслуживании; 4. Оказание содействия в поддержании гражданами контактов с родными и близкими, написании писем, составления заявлений, ознакомление с печатными изданиями; 5. Разработка предложения по совершенствованию специальных социальных услуг; 6. Осуществление методического руководства и контроль за деятельностью работников, оказывающих специальные социальные услуги и качеством их предоставления; 7. Содействие в привлечении лиц, оказывающих благотворительную и спонсорскую помощь для оказания социальной помощи подопечным; 8. Повышение квалификации на постоянной основе; 9. Обеспечение качественного ведения установленных документов, своевременная отчетность (ведомственную и статистическую); 10. Обеспечение выполнения Правил пожарной безопасности
		Знания: Нормативные правовые акты: Конституция Республики Казахстан; Кодекс "О здоровье народа и системе здравоохранения"; Кодекс Республики Казахстан "О браке (супружестве) и семье"; Трудовой кодекс; Закон Республики Казахстан "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями"; Закон Республики Казахстан "О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан"; Закон Республики Казахстан "О специальных социальных услугах";

специальных социальных услуг №	специальных социальных услуг	Закон Республики Казахстан "О государственных социальных пособиях по инвалидности и по случаю потери кормильца в Республике Казахстан"; Закон Республики Казахстан "О языках в Республике Казахстан"; Закон Республики Казахстан "О государственной адресной социальной помощи"; Закон Республики Казахстан "О правах ребенка в Республике Казахстан"; Закон Республики Казахстан "О государственных пособиях семьям, имеющим детей"; Закон Республики Казахстан "О профилактике бытового насилия"; Закон Республики Казахстан "О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан"; Закон Республики Казахстан "Об обязательном социальном страховании"; Закон Республики Казахстан "О противодействии коррупции"; безопасность и охрану труда на рабочем месте; теорию и практику социальной работы; особенности психологии личности и отдельных категорий граждан; основы психологии, педагогики, геронтологии, этики; программно-методическую литературу по социальной работе; системы социальных гарантий и преимуществ, установленные для лиц с инвалидностью, ветеранов войны и труда; формы и методы воспитательной и социальной работы; специфику работы в различной социальной среде; организацию социальной работы, социально-психологические аспекты помощи лицам пенсионного возраста и лицам с инвалидностью, жертвам бытового насилия, жертвам торговли людьми; отечественную и международную практику оказания социальных услуг; особенности быта и семейного воспитания;
Требования к личностным компетенциям	Навыки коммуникации, эмоциональная отзывчивость, работа в команде, ответственность, исполнительность, бескорыстность.	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	5 уровень	Специалист по социальной работе
Связь с КС	Специалист по социальной работе	Приказ исполняющего обязанности Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 25 октября 2017 года № 360 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 16057) (далее -

		типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения).
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии	"Специалист по социальной работе"	
Код профессии	2635-3-001	
Наименование профессии	Специалист по социальной работе	
Другие возможные наименования профессии	3350-0-009 Специалист в организациях социальной защиты населения 3412-0-005 Работник по социальной работе (Кейс менеджер социальный работник по сопровождению семьи) 2635-3-003 Специалист по социальной работе, приют для престарелых 2635-8-003 Специалист по социальной работе, уход за детьми с инвалидностью и лицами с инвалидностью старше 18 л е т с психоневрологическими заболеваниями 2635-8-004 Специалист по социальной работе, уход за престарелыми и лицами с инвалидностью 2635-3-001 Специалист по социальной работе (о к а з а н и е социально-медицинских услуг)	
Уровень квалификации по ОРК	5 (5.1., 5.2., 5.3.)	
	Специалист высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) (социальное, педагогическое, медицинское) образование и стаж работы в должности специалиста среднего уровня	

Уровень квалификации для профессии согласно типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, социальной защиты и занятости населения	квалификации первой категории не менее 3 лет; первой категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) (социальное, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет; второй категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) (социальное, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 1 года; без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) (социальное, педагогическое, медицинское) без предъявления требований к стажу работы.
Уровень профессионального образования	техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) (социальное, педагогическое, медицинское) образование
	Умения и навыки: 1 . Организация мер по предоставле н и ю необходимы х

специальных
социальных
услуг
нуждающем
уся лицу (
семье) для
преодоления
трудной
жизненной
ситуации,
л и б о
предупрежд
ения ее
возникновен
ия.

2 .
Координаци
я работы по
разработке
индивидуаль
ного плана
работы и
журнала/
электронной
картотеки,
осуществлен
ие контроля
з а и х
качественны
м
заполнением
и
исполнение
м ,
проведение
ежемесячног
о
мониторинга
выявления
больных,
которым
требуется
услуги
паллиативно
й помощи и
сестринског
о ухода
3. Анализ
качества и
в и д ы
оказываемы
х услуг;
прогнозиров
а н и е

	перспективы их развития, динамику нуждающихся с я в социальном обслуживан ии; 4. Оказание содействия в поддержани и гражданами контактов с родными и близкими, написании писем, составления заявлений, ознакомлени е с печатными изданиями; 5 . Разработка предложени и п о совершенств ованию специальных социальных услуг; 6 . Осуществле н и е методическо г о руководства и контроль з а деятельност ь ю работников, оказывающи х специальные социальные услуги и качеством и х предоставле ния;
--	--

7 . Содействие в привлечении л и ц , оказывающи х благотворит ельную и спонсорску ю помощь для оказания социальной помощи подопечным ; 8 . Повышение квалификац и и н а постоянной основе; 9 . Обеспечение качественно го ведения установленн ы х документов, своевременн а я отчетность (ведомственн у ю и статистическ ую); 1 0 . Обеспечение выполнения Правил пожарной безопасност и	Знания: Нормативны е правовые акты: Конституци ю Республики Казахстан; Кодекс "О здоровье
---	--

Трудовая функция 1: Организация мер по предоставлению необходимых специальных социальных услуг нуждающемуся лицу (семье) для преодоления трудной жизненной ситуации, либо предупреждения ее возникновения. Деятельность в организациях, оказывающих специальные социальные услуги в условиях временного пребывания и проживания жертвам бытового насилия, жертвам торговли людьми, медико-социальных учреждениях (организациях) в области предоставления специальных социальных услуг	народа и системе здравоохранения"; Кодекс Республики Казахстан "О браке (супружестве) и семье"; Трудовой кодекс; Закон Республики Казахстан "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями"; Закон Республики Казахстан "О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан"; Закон Республики Казахстан "О специальных социальных услугах"; Закон Республики Казахстан "О государственных социальных пособиях по инвалидност
--	---

и и по
случаю
потери
кормильца в
Республике
Казахстан";
З а к о н
Республики
Казахстан " "
О языках в
Республике
Казахстан";
З а к о н
Республики
Казахстан " "
О
государстве
н н о й
адресной
социальной
помощи";
З а к о н
Республики
Казахстан " "
О правах
ребенка в
Республике
Казахстан";
З а к о н
Республики
Казахстан " "
О
государстве
н н ы х
пособиях
семьям,
имеющим
детей";
З а к о н
Республики
Казахстан " "
О
профилакти
ке бытового
насилия";
З а к о н
Республики
Казахстан " "
О
пенсионном
обеспечении
в
Республике
Казахстан";

Закон
Республики
Казахстан "
О б
обязательно
м
социальном
страховании
";
Закон
Республики
Казахстан "
О
противодейс
т в и и
коррупции";
безопасност
ь и охрану
труда на
рабочем
месте;
теорию и
практику
социальной
работы;
особенности
психологии
личности и
отдельных
категорий
граждан;
основы
психологии,
педагогике,
геронтологи
и, этики;
программно-
методическу
ю
литературу
п о
социальной
работе;
системы
социальных
гарантий и
преимущест
в ,
установленн
ые для лиц с
инвалидност
ь ю ,

		ветеранов войны и труда; формы и методы воспитательной и социальной работы; специфику работы в различной социальной среде; организацию социальной работы, социально-психологические аспекты помощи лицам пенсионного возраста и лицам с инвалидностью, жертвам бытового насилия, жертвам торговли людьми; отечественную и международную практику оказания социальных услуг; особенности быта и семейного воспитания;
Требования к личностным компетенциям	Навыки коммуникации, эмоциональная отзывчивость, работа в команде, ответственность, исполнительность, бескорыстность.	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	6 уровень	Специалист по

		социальной работе
Связь с КС	Специалист п о социальной работе	Типовые квалификац ионные характерист и к и должностей руководител е й , специалисто в и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения.
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы , режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии	"Специалист по социальной работе"	
Код профессии	2635-3-001	
Наименование профессии	Специалист по социальной работе	
Другие возможные наименования профессии:	2635-8-003 - Специалист по социальной работе, уход за детьми с инвалидностью и лицами с инвалидностью старше 18 лет с психоневрологически ми заболеваниями 2635-8-004 - Специалист по социальной работе, уход за престарелыми и лицами с инвалидностью	

	2635-3-003 Специалист по социальной работе, приют для престарелых 2635-3-004 Специалист службы социальной защиты населения
Уровень квалификации по ОРК	6 (6.1., 6.2., 6.3.)
Уровень квалификации для профессии согласно типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, социальной защиты и занятости населения	Специалист высшего уровня квалификации : высшей категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет; первой категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет; второй категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

	без категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование без требований к стажу работы по специальности.	
Уровень профессионального образования	Высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование	
		Умения и навыки: 1. Организация мер по предоставлению необходимых специальных социальных услуг нуждающемуся лицу (семье) для преодоления трудной жизненной ситуации, либо предупреждения ее возникновения.

2 . Коорди нация работы п о разрабо т к е индиви дуально г о плана работы и журнал а / электро нной картоте к и , осущест вление контрол я за их качеств енным заполне нием и исполне нием, проведе ние ежемеся чного монито ринга выявлен и я больны х , которы м требуют с я услуги паллиат ивной помощи и сестрин ского ухода
3 . Анализ качеств

а и
виды
оказыва
емых
услуг;
прогноз
ировани
е
перспек
тивы их
развити
я ,
динами
к у
нуждаю
щихся в
социаль
ном
обслуж
ивании;
4 .
Оказани
е
содейст
вия в
поддер
жании
граждан
ами
контакт
ов с
родным
и и
близким
и ,
написан
и и
писем,
составл
ения
заявлен
ий ,
ознаком
ление с
печатны
ми
издания
ми;
5 .
Разрабо
тка
предло
жении
по

соверше
нствова
нию
специал
ьных
социаль
ных
услуг;
6 .
Осущес
твление
методич
еского
руковод
ства и
контрол
ь за
деятель
ностью
работни
ков,
оказыва
ющих
специал
ьные
социаль
ные
услуги
и
качеств
ом их
предост
авления
;
7 .
Содейст
вие в
привлеч
ении
лиц,
оказыва
ющих
благотв
оритель
ную и
спонсор
скую
помощь
для
оказани
я
социаль
ной
помощи

подопечным;
8 . Повышение квалификации на постоянной основе;
9 . Обеспечение качественного ведения установленных документов, своевременная отчетность (ведомственную и статистическую);
10 . Обеспечение выполнения Правил пожарной безопасности

Знания:
Нормативные правовые акты:
Конституцию Республики Казахстан;

Трудовая функция:

Деятельность в организациях, оказывающих специальные социальные услуги в условиях временного пребывания и проживания жертвам бытового насилия, жертвам торговли людьми, медико-социальных учреждениях (организациях) в области предоставления специальных социальных услуг.

Задача
Контроль и
организация
п о
качественно
му оказанию
специальных
социальных
услуг

Кодекс
" О
здоровь
е
народа
и
системе
здравоо
хранени
я";
Кодекс
Республ
и к и
Казахст
ан "О
браке (супруж
естве) и
семье";
Трудово
й
кодекс;
Закон
Республ
и к и
Казахст
ан "О
социаль
ной и
медико-
педагог
ической
коррекц
ионной
поддер
ж к е
детей с
огранич
енными
возмож
ностями
";
Закон
Республ
и к и
Казахст
ан "О
социаль
ной
защите
лиц с
инвалид
ностью
в

Республике
Казахстан";
Закон
Республики
Казахстан "О
специальных
социальных
услугах",
Закон
Республики
Казахстан "О
государственных
социальных
пособиях по
инвалидности и
по случаю
потери
кормильца в
Республике
Казахстан";
Закон
Республики
Казахстан "О
языках в
Республике
Казахстан";
Закон
Республики
Казахстан "О

государ
ственно
й
адресно
й
социаль
ной
помощи
";
Закон
Республ
ики
Казахст
ан "О
правах
ребенка
в
Республ
ике
Казахст
ан";
Закон
Республ
ики
Казахст
ан "О
государ
ственны
х
пособия
х
семьям,
имеющ
и м
детей";
Закон
Республ
ики
Казахст
ан "О
профил
актике
бытовог
о
насилия
";
Закон
Республ
ики
Казахст
ан "О
пенсион
ном
обеспеч

ении в
Республ
и к е
Казахст
ан";
Закон
Республ
и к и
Казахст
ан "Об
обязате
льном
социаль
ном
страхов
ании";
Закон
Республ
и к и
Казахст
ан "О
противо
действи
и
коррупц
ии";
безопас
ность и
охрану
труда
н а
рабочем
месте;
теорию
и
практик
у
социаль
ной
работы;
особенн
ости
психоло
гии
личност
и и
отдельн
ых
категор
ий
граждан
;
основы
психоло

гии, педагог
ики,
геронто
логии,
этики;
програм
мно-мет
одическ
ую
литерат
уру по
социаль
ной
работе;
системы
социаль
ных
гаранти
й и
преиму
ществ,
установ
ленные
для лиц
с
инвалид
ностью,
ветеран
ов
войны и
труда;
формы
и
методы
воспита
тельной
и
социаль
ной
работы;
специф
ику
работы
в
различн
ой
социаль
ной
среде;
organiz
ацию
социаль
ной

	работы, социаль но-псих ологиче ские аспекты помощи лицам пенсион ного возраст а и лицам с инвалид ностью, жертва м бытового насилия , жертва м торговл и людьми ; отечест венную и междун ародну ю практик у оказани я социаль ных услуг; особенн ости быта и семейно го воспита ния;
Требования к личностным компетенциям	На в ы к и коммуникации, стрессоустойчивость, работа в команде, ответственность, исполнительность, умение работать с

	большим объемом информации.	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	7 уровень	Заведующий отделом (отделением) социальной помощи на дому. Руководитель структурного подразделения (отдела, сектора, группы) организации социальной защиты.
Связь с КС	Специалист по социальной работе”	Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения.

Условия (содержания и качества) труда		Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан .
Карточка профессии	"Социальный работник"	
Код профессии	3412-008	
Наименование профессии	Социальный работник	
Другие возможные наименования профессии:	3412-0-005 Работник по социальной работе	
Уровень квалификации по ОРК	4 (4.1., 4.2., 4.3.)	
Уровень квалификации для профессии согласно типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, социальной защиты и занятости населения	Специалист среднего уровня квалификации: высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) социальное, экономическое, педагогическое, медицинское, психологическое и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации первой категории не менее 2 лет; первой категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) социальное, педагогическое, медицинское, психологическое и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации второй категории не менее 1 года; второй категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) социальное, экономическое, педагогическое, медицинское, психологическое и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 1 года; без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) социальное, экономическое, педагогическое, медицинское, психологическое или основное среднее образование и сертификат по социальной подготовке.	
Уровень профессионального образования	Техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) социальное, экономическое, педагогическое, медицинское, психологическое образование, или основное среднее образование и сертификат по социальной подготовке.	
		Умения и навыки:

1. Выявляет одиноких престарелых и нетрудоспособных граждан, проживающих в зоне обслуживания и нуждающихся в посторонней помощи; детей с инвалидностью и лиц с инвалидностью старше 18 лет с психоневрологическими заболеваниями, проживающих в зоне обслуживания и нуждающихся в посторонней помощи;
2. Покупать за счет средств получателя социальных услуг и доставлять на дом продукты питания, промышленные товары первой необходимости, средства санитарии и гигиены, лекарственные средства и изделия медицинского назначения, средства ухода, книг, газет, журналов.
3. Осуществлять помощь в приготовлении пищи.
4. Проводить уборку жилых помещений, в том числе с помощью специальных моющих и подручных средств.
5. Снимать показания счетчиков электро-, газо- и водоснабжения, заполнять квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг.
6. Взаимодействовать с организациями, предоставляющими услуги населению по стирке, ремонту, химчистке вещей, уборке помещений, ремонту жилых помещений.
7. Оформлять необходимую документацию по направлениям своей деятельности.
8. Использовать в своей деятельности информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-ресурсы.
9. Проводит обучение детей и лиц старше 18 лет навыкам

Трудовая
функция:
Оказание
специальных
социальных
услуг лицам
оказавшимся в
трудной
жизненной
ситуации.

Задача: оказание специальных социальных услуг
согласно потребности лица в тяжелой жизненной
ситуации .

самообслуживания, поведения,
самоконтроля и общения;
10. Организует досуг ребенка и
лиц старше 18 лет (игры,
чтение книг, организация
библиотечного обслуживания и
другое);
11. Проводит работу с
родителями и членами их
семьи по реализации
реабилитационных
мероприятий и адаптации
ребенка и лиц старше 18 лет в
семье, посещение
обслуживаемых детей и лиц
старше 18 лет в больнице (в
случае госпитализации);
12. Проводит обучение
родителей ребенка и лиц
старше 18 лет практическим
навыкам общего ухода за
больным ребенком и лицом
старше 18 лет, методам и
приемам, способствующим
развитию ребенка и лиц старше
18 лет, двигательным и
социальным навыкам;
13. Привлекает специалистов
для оказания психологической
помощи детям и лицам старше
18 лет и родителям;
14. Содействует в оформлении
документов для установления
опеки, попечительства,
назначения пособий,
определения в дома-интернаты
или территориальные центры;
15. Содействует в выделении
семьям, воспитывающим детей
и лиц старше 18 лет, из числа
малообеспеченных, адресной
социальной помощи, другой
гуманитарной помощи за счет
средств благотворительных
фондов, спонсоров, источников
, не противоречащих
законодательству;
16. Обеспечивает
взаимодействие с
учреждениями образования,
здравоохранения, социального
обслуживания, организациями
в целях наиболее эффективного
оказания услуг клиентам.

Знания:

1. Нормативные правовые акты
:
Конституция Республики Казахстан;
Кодекс "О здоровье народа и системе здравоохранения";
Закон Республики Казахстан "О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан";
Закон Республики Казахстан "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями";
Закон Республики Казахстан "О правах ребенка в Республике Казахстан";
Закон Республики Казахстан "О специальных социальных услугах";
Закон Республики Казахстан "О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан";
Закон Республики Казахстан "Об обязательном социальном страховании";
Закон Республики Казахстан "О государственных социальных пособиях по инвалидности и по случаю потери кормильца в Республике Казахстан";
Приказ Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 21 февраля 2022 года № 55 "Об утверждении Правил пожарной безопасности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 26867);
основные принципы по организации социально-бытового обслуживания одиноких нетрудоспособных граждан;
психологические и физиологические особенности пожилых людей;

		организацию коммунально-бытового обслуживания; санитарно-гигиенические требования по уходу за престарелыми, нетрудоспособными гражданами в домашних условиях; приемы оказания неотложной доврачебной помощи; основы трудового законодательства.
Требования к личностным компетенциям	Навыки коммуникации, эмоциональная отзывчивость, работа в команде, ответственность, исполнительность, бескорыстность.	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	5 уровень	Социальный работник
Связь с КС	Социальный работник по уходу за престарелыми и лицами с инвалидностью Социальный работник по уходу за детьми с инвалидностью и лицами с инвалидностью старше 18 лет с психоневрологическими заболеваниями	Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения.
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии	"Социальный работник"	
К о д профессии	3412-0-008	
Наименование профессии	Социальный работник	
Другие возможные наименования профессии:	3412-0-005 Работник по социальной работе (Кейс менеджер социальный работник по сопровождению семьи)	
Уровень квалификации по ОРК	5 (5.1., 5.2., 5.3.)	
Уровень квалификац	Специалист высшего уровня квалификации: высшей категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации первой категории не менее 2 лет; первой категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации второй категории не менее 1 года;	

ии для профессии согласно типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, социальной защиты и занятости населения	второй категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 1 года; без категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) без предъявления требований к стажу работы; специалист среднего уровня квалификации: высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации первой категории не менее 2 лет; первой категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации второй категории не менее 1 года; второй категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 1 года; без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское) или основное среднее образование и сертификат по социальной подготовке.
Уровень профессионального образования	Высшее социальное, экономическое, педагогическое, медицинское, психологическое образование, техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование (социальное, экономическое, психологическое, педагогическое, медицинское)
	Умения и навыки: 1. Выполняет работу по графику (плану), утвержденному заведующим отделением; 2. Выявляет детей с инвалидностью и лиц с инвалидностью старше 18 лет с психоневрологическими заболеваниями (далее – дети и лица старше 18 лет), проживающих в зоне обслуживания и нуждающихся в посторонней помощи; 3. Проводит обучение детей и лиц старше 18 лет навыкам самообслуживания, поведения, самоконтроля и общения; 4. Организует досуг ребенка и лиц старше 18 лет (игры, чтение книг, организация библиотечного обслуживания и другое); 5. Проводит работу с родителями и членами их семьи по реализации реабилитационных мероприятий и адаптации ребенка и лиц старше 18 лет в семье, посещение обслуживаемых детей и лиц старше 18 лет в больнице (в случае госпитализации);

Трудовая функция: Оказание специальных социальных услуг лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.	Задача: оказание специальных социальных услуг согласно потребности лица в тяжелой жизненной ситуации	6. Проводит обучение родителей ребенка и лиц старше 18 лет практическим навыкам общего ухода за больным ребенком и лицом старше 18 лет, методам и приемам, способствующим развитию ребенка и лиц старше 18 лет, двигательным и социальным навыкам; 7. Привлекает специалистов для оказания психологической помощи детям и лицам старше 18 лет и родителям; 8. Содействует в оформлении документов для установления опеки, попечительства, назначения пособий, определения в дома-интернаты или территориальные центры; 9. Содействует в выделении семьям, воспитывающим детей и лиц старше 18 лет, из числа малообеспеченных, адресной социальной помощи, другой гуманитарной помощи за счет средств благотворительных фондов, спонсоров, источников, не противоречащих законодательству; 10. Обеспечивает взаимодействие с учреждениями образования, здравоохранения, социального обслуживания, организациями в целях наиболее эффективного оказания услуг клиентам; 11. Проводит анализ работы, представляет отчеты в установленные сроки; 12. Обеспечивает выполнение Правил пожарной безопасности. Знания: 1. Конституция Республики Казахстан; 2. Закон Республики Казахстан "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями"; 3. Закон Республики Казахстан "О правах ребенка в Республике Казахстан" ; 4. Закон Республики Казахстан "О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан" ; 5. Закон Республики Казахстан "О специальных социальных услугах"; 6. Приказ Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 21
---	---	--

		февраля 2022 года № 55 "Об утверждении Правил пожарной безопасности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 26867); Основные принципы по организации социально-бытового обслуживания детей и лиц старше 18 лет; организацию коммунально-бытового обслуживания; санитарно-гигиенические требования по уходу за детьми и лицом старше 18 лет в домашних условиях; приемы оказания неотложной доврачебной помощи; основы трудового законодательства.
Требования к личностным компетенциям	Навыки коммуникации, эмоциональная отзывчивость, работа в команде, ответственность, исполнительность, бескорыстность.	
Связь с другими профессиям и в рамках ОРК	6 уровень	Социальный работник по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах
Связь с КС	Социальный работник по уходу за престарелыми и лицами с инвалидностью Социальный работник по уходу за детьми с инвалидностью и лицами с инвалидностью старше 18 лет с психоневрологическими заболеваниями,	Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения.
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии:		"Социальный работник по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах"
Код профессии		3412-0-009
Наименование профессии		Социальный работник по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах
Другие возможные наименования профессии:		2635-3-004 Специалист службы социальной защиты населения
Уровень квалификации по ОРК		6 (6.1., 6.2., 6.3.)
		Специалист высшего уровня квалификации: высшей категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет;

Уровень квалификации для профессии согласно типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, социальной защиты и занятости населения	первой категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет; второй категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование и стаж работы в качестве специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет; без категории – высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование без требований к стажу работы по специальности.	
Уровень профессионального образования	Высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое, медицинское образование	
Трудовая функция 1: Организация участия в проведении оценки и определении потребности в специальных социальных услугах.	Задача: Организация проведения оценки и определения потребностей, нуждающихся в специальных социальных условиях.	Умения и навыки : 1. Владеть соответствующими и теоретическими и практическими знаниями. 2. Постоянно совершенствоваться профессиональное мастерство. 3. Обеспечивать качества предоставляемых специальных социальных услуг. 4. Оформлять опеку, попечительство, определять в дома - интернаты , территориальные центры. 5. Обладать навыками психологической работы/поддержки. Знания: 1. Нормативные правовые акты: Трудовой кодекс.

З а к о н
Республики
Казахстан "Об
образовании".
З а к о н
Республики
Казахстан "О
специальных
социальных
услугах".
2. Требования к
ведению
документооборо
та.

Умения и навыки
:
1. Качественно
проводить
оценку и
определять
потребности в
специальных
социальных
услугах лица (с
емье),
находящегося в
трудной
жизненной
ситуации.
2. Не допускать
дискриминации в
отношении лица
(семьи),
находящегося в
трудной
жизненной
ситуации.
3. Не разглашать
конфиденциальн
ой информации о
лице (семье),
находящемся в
трудной
жизненной
ситуации.
4. Соблюдать
этикет во
взаимоотношени
ях со всеми
субъектами
социально-трудо
вых отношений.

		5. Проявлять способность самостоятельно выбирать методы и средства по реализации социальных задач.
	Задача 1: Анализ потребности в специальных социальных услугах.	Знания: 1. Правила оказания социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оформления опеки, попечительства, определения в дома -интернаты. 2. Виды государственных пособий семьям, имеющим детей и порядок предоставления государственной адресной социальной помощи. 3. Правила оказания социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан и иные нормативные правовые акты. 4. Требования правил и норм по безопасности и охране труда. 5. Требования к ведению

Трудовая функция 2: Осуществление оценки и определения потребности в специальных социальных услугах.		документооборота.
		Умения и навыки: 1. Проводить учет потребности в специальных социальных услугах лица (семье), находящегося в трудной жизненной ситуации. 2. Проводить работу по подаче заявлений и жалоб, в том числе с помощью электронных средств связи, на действия или бездействие органов государственной власти и местного самоуправления в случае нарушения законных прав пациента. 3. Решать проблемы путем предоставления клиенту компетентной информации и разъяснений по конкретному запросу.
	Задача 2: Ведение учета граждан, нуждающихся специальных социальных услугах.	Знания: 1. Нормативные правовые акты: Кодекс "О здоровье народа и системе здравоохранения". - Закон "О социальной и медико-педагогической

коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями".
 Закон "О специальных социальных услугах".
 Правила проведения медико-социальной экспертизы.
 2. Конвенция о правах инвалидов.
 3. Методы социальной и медико-педагогической коррекционной поддержки детей с ограниченными возможностями здоровья.
 Порядок предоставления государственной адресной социальной помощи
 В и д ы государственных пособий семьям, имеющим детей, а также иные нормативные правовые акты по организации социальной помощи населению.

Умения и навыки :
 1 .
 Консультировать по правовым, социально-правовым вопросам, медицинского обслуживания и защиты прав

Трудовая функция 3:

Оказание медико-социальных и правовых услуг

Задача:

Проведение консультирования клиентов в вопросах оказания специально-социальных услуг

пациентов в области охраны здоровья.

2. Оказывать помощь в написании и оформлении различных документов по социально-правовым вопросам медицинского обслуживания, прав в области охраны здоровья.

3. Участвовать в реализации программ и мероприятий по повышению правовой культуры, правовому просвещению населения в области охраны здоровья.

4. Участвовать в мероприятиях поддержки гражданских инициатив, направленных на решение социальных, правовых и иных общественно значимых проблем.

5. Оказывать методическую помощь социальным работникам организации/подразделения в выявлении проблем и мер содействия в оказании социально-правовых услуг у курируемого лица (семьи).

		Знания: 1. Права гражданина, личности на жилье, работу, социальную поддержку, медицинскую помощь, образование, личную неприкосновенность. 2. Основные правила оформления документов для реализации прав личности на жилье, работу, социальную поддержку, медицинскую помощь, образование.
Требования к личностным компетенциям	Организация работы, навыки коммуникации, стрессоустойчивость, работа в команде, ответственность, нацеленность на результат.	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	7 уровень	Заведующий отделом (отделением) социальной помощи на дому. Руководитель структурного подразделения (отдела, сектора, группы) организации социальной защиты.
Связь с КС	Социальный работник по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах	Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной

		защиты и занятости населения.
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии	"Консультант по социальной работе (общий профиль) (Супервизор)"	
Код профессии	2635-9-001	
Наименование профессии	Консультант по социальной работе (общий профиль) (Супервизор)	
Другие возможные наименования профессии:	2635-3-004 Специалист службы социальной защиты населения; Супервизор по социальной работе	
Уровень квалификации по ОРК	6	
Уровень квалификации для профессии согласно типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, социальной защиты и занятости населения	Приказ исполняющего обязанности Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 25 октября 2017 года № 360 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 16057). специалист высшего уровня квалификации: высшей категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет; первой категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет; второй категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 1 года; без категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, педагогическое, медицинское) без предъявления требований к стажу работы.	
Уровень профессионального образования	Высшее (или послевузовское) профессиональное образование	
		Осуществляет свою деятельность в отделениях социальной помощи на дому, в организациях, оказывающих специальные социальные услуги в

Трудовые функции:	Обязательные трудовые функции:	условиях временного пребывания и проживания жертвам бытового насилия, жертвам торговли людьми ; Взаимодействует с о специалистами органов и организаций социальной защиты населения, здравоохранения, образования, организаций, уполномоченных для работы с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации;
	Дополнительные трудовые функции:	Наставничество молодых и менее опытных социальных работников
		Умения и навыки : 1. Оказывает консультативные услуги детям с ограниченными возможностями, их законным представителям, л и ц а м преклонного возраста и лицам с инвалидностью, жертвам бытового насилия, жертвам торговли людьми по вопросам: 2. Социальной и медико-педагогической

коррекционной поддержке, правах ребенка, социальной защиты и реабилитации лиц с инвалидностью;

3 .
Предоставления государственных социальных пособий, специальных государственных пособий, пособий по потере кормильца, адресной социальной помощи и различных видов социальных выплат;

4. Оформления опеки, попечительства, определения в организации образования, учреждения социальной защиты населения;

5. Гражданского, жилищного, семейного, трудового, пенсионного, уголовного законодательства , по вопросам жертв бытового насилия, жертв торговли людьми ;

6. Оказывает содействие по обеспечению контингента техническими вспомогательны
м и (

	компенсаторным и) средствами и специальными средствами передвижения; 7. Обеспечивает предоставление контингенту консультаций специалистов органов здравоохранения, образования, социальной защиты населения, юридических служб и других специалистов; 8. Проводит учебу со специалистами и социальными работниками по разъяснению законодательства по социальным вопросам; 9. Участвует в деятельности по созданию центров социальной помощи семье, приютов, молодежных, подростковых и детских центров, клубов, работающих в условиях дневного пребывания и ухода на дому; 10. Содействует решению вопросов, связанных с оказанием разносторонней помощи контингенту, находящемуся в трудной
--	--

Трудовая функция 1: деятельность в отделениях социальной помощи на дому, в организациях, оказывающих специальные социальные услуги в условиях временного пребывания и проживания жертвам бытового насилия, жертвам торговли людьми; Трудовая функция 2: взаимодействие со специалистами органов и организаций социальной защиты населения, здравоохранения, образования, организаций, уполномоченных для работы с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации;	Задача: 1. Консультативная помощь лицам оказавшимся в трудной жизненной ситуации; 2. Способствовать созданию необходимых условий для преодоления трудной жизненной ситуации, социализации и интеграции нуждающихся лиц и их семьям, защита их права и интересы в получении необходимых специальных социальных услуг;	жизненной ситуации; 11. Способствует созданию необходимых условий для преодоления трудной жизненной ситуации, социализации и интеграции нуждающихся лиц и их семьям, защищает их права и интересы в получении необходимых специальных социальных услуг; 1 2 . Координирует деятельность по предоставлению специальных социальных услуг нуждающимся лицам, привлекает к реализации специальных социальных услуг необходимых специалистов; 13. Обеспечивает разработку и реализацию индивидуального плана работы с получателями специальных социальных услуг субъектом, оказывающим услуги в условиях ухода на дому; 14. Проводит регулярный мониторинг оказываемых
--	--	--

услуг в условиях ухода на дому, ведет базу данных и представляет отчеты в установленном порядке;

15. Применяет в организации передовой отечественный и международный опыт в сфере социальной защиты;

16. Обеспечивает выполнение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Знания:

1. Основы психологии, правоведения, политологии, педагогики;

2. Социально-психологические аспекты помощи лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации;

3. Основы трудового, жилищного, уголовного, гражданского и пенсионного законодательства, правовую основу охраны материнства и детства;

4. Права несовершеннолет

	н и х и пенсионеров; 5. Основы социальных гарантий и преимуществ, установленные для лиц с инвалидностью, ветеранов войны и труда; 6. передовой и международный опыт по социальной работе; 7. Этические н о р м ы деятельности консультанта; 8. Методы оказания психологической поддержки; 9. Методические материалы по вопросам надомного обслуживания; 10. Основные направления в проводимой политике социальной з а щ и т ы населения; 1 1 . Отечественный и зарубежный опыт по вопросам социального обслуживания; 12. Приказ Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 21 февраля 2022 года № 55 "Об утверждении П р а в и л пожарной
--	--

безопасности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 26867).

Требования к личностным компетенциям	Аналитический склад ума, умение работать с большим объемом информации. Терпение и коммуникабельность, доброжелательность, добропорядочность, бескорыстность, этичность, развитое чувство интуиции, наблюдательность и трудолюбие, эмоционально-волевая устойчивость.	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	7 уровень	Заведующий отделом (отделением)
Связь с КС	Консультант по социальной работе	Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения.
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии		"Социальный психолог"
Код профессии		2634-9-004
Наименование профессии		Социальный психолог
Уровень квалификации по ОРК		6 (6.1., 6.2., 6.3.)
Уровень квалификации для профессии согласно КС		Психолог I категории: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности психолога II категории не менее 2 лет. Психолог II категории: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности психолога без категории не менее 3 лет. Психолог: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности без предъявления требований к стажу работы.
Уровень профессионального образования		Высшее профессиональное (или послевузовское) образование
		Ум ени я и

нав
ык
и:
1.
Вза
им
оде
йст
вов
ать
с
раз
ны
ми
лиц
ам
и и
гру
ппа
ми
по
воп
рос
ам
пси
хол
оги
чес
кой
по
мо
щи
кли
ент
ам.
2.
Ор
ган
изо
вы
ват
ь
пси
хол
оги
чес
кое
соп
ров
ож
ден
ие
кли
ент

ов,
ну
жд
аю
щи
хся
в
пси
хол
оги
чес
кой
по
мо
щи.
3.
Ок
азы
ват
ь
пси
хол
оги
чес
ку
ю
под
дер
жк
у
кли
ент
ам
для
вы
ход
а
из
тру
дн
ых
жи
зне
нн
ых
сит
уац
ий.
4.
Ок
азы
ват
ь
пси

ХОЛ
ОГИ
ЧЕС
КОЕ
ВОЗ
ДЕЙ
СТВ
ИЕ
НА
СОЦ
ИАЛ
ЬНО
Е
ОКР
УЖ
ЕНИ
Е
КЛИ
ЕНТ
ОВ
В
РАМ
КАХ
ПРО
ФЕС
СИО
НАЛ
ЬН
ЫХ
ЭТИ
ЧЕС
КИХ
НОР
М.
5.
Пр
им
еня
ть
кон
кре
тн
ые
пси
хол
оги
чес
кие
тех
нол
оги
и
для
пре

одо
лен
ия
кли
ент
ам
и
тру
дно
сте
й
соц
иал
иза
ци
и.
6.
Вес
ти
пси
хол
оги
чес
ку
ю
про
све
тит
ель
ску
ю
дея
тел
ьно
сть
сре
ди
нас
еле
ния
.
7.
Ос
ущ
ест
вля
ть
вза
им
оде
йст
вие
с
ин

ым
и
раб
отн
ика
ми
орг
ана
ми
и
орг
ани
зац
ия
ми
соц
иал
ьно
й
сфе
ры
по
воп
рос
ам
под
дер
жк
и
лиц
,
поп
ав
ши
х в
тру
дну
ю
жи
зне
нну
ю
сит
уац
ию.
8.
Раз
раб
аты
ват
ь
про
гра
мм

Трудовая функция 1: Оказание психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию	Задача 1: Разработка индивидуальных программ психологического сопровождения клиентов. Задача 2: Создание команды и проведение программ активизации личностных ресурсов клиентов и проведение группового и индивидуального консультирования.	ы инд иви дуа льн ой раб от ы с кли ент ам и. 9. Раз раб аты ват ь про гра мм ы гру ппо вой раб от ы с кли ент ам и. 10. Раз раб аты ват ь про гра мм ы ока зан ия пси хол оги чес кой по мо щи
--	---	--

чле на м соц иал ь н ых гру пп, поп ав ши х в тру дну ю жи зне нну ю сит уац ию. 11. Вес ти баз у дан ны х кли ент ов. 12. Вес ти дел опр оиз вод ств о и обе спе чив ать кон фи ден циа льн ост ь

пол
уче
нн
ых
све
ден
ий
о
кли
ент
е.

Зна
ния
:

1. Со
вре
ме
нн
ые
нап
рав
лен
ия,
акт
уал
ьн
ые
про
бле
мы
и
мет
од
ы
раб
от
ы в
соц
иал
ьно
й
пси
хол
оги
и.
2. Пс
ихо
лог
ия
кри
зис
ны

х сос тоя ни й, гор я, пот ери и утр аты . 3. Пс ихо лог ия экс тре мал ьн ых сит уац ий. 4. Пс ихо лог ия лич нос ти и мал ых гру пп. 5. Пс ихо лог ия сем ьи и сем ейн ых отн ош ени й.
--

6. Психология зависимости, аддикций, девиантология.

7. Возрастные особенности развития личности в разные периоды жизни.

8. Проблемы социализации.

9. Ос

обеспечивает развитие личности в неблагоприятной социальной ситуации. 10. Технологии, методы и формы оказания психологической помощи при нарушениях социализации.

		11. Основы психологического консультирования.
		12. Основы организации и проведения социально-психологического тренинга.
		Умения и навыки:
		1. Подбирать эф

ф	е	к
т	и	в
н	ы	
е		
ф	о	
р	м	
ы	и	
м	е	
т		
о	д	
ы		
п	с	
и		
х	о	
л		
о	г	
и		
ч	е	
с		
к	о	
й		
п	о	
д		
г	о	
т		
о	в	
к		
и		
с	п	
е		
ц	и	
а		
л	и	
с		
т	о	
в		
м	е	
ж	в	
е		
д		
о		
м	с	
т		
в	е	
н		
н	о	
й		
г	р	
у		
п	п	
ы		
2.		
О	с	
с		
у	щ	
е	с	
т		
в	л	
я		
т		
ь		
п	с	
и		
х	о	
л		
о	г	
и		
ч	е	
с		
к	у	
ю		
п	о	
д		
г	о	
т		
о	в	
к		
у		
с	п	
е		
ц	и	
а		
л	и	
с		
т	о	
в		
м	е	
ж	в	

едо мст вен ной гру пп ы. 3. Раз раб аты ват ь про гра мм ы под гот овк и спе циа лис тов по ока зан ию пси хол оги чес кой по мо щи. 4. Ко нсу льт иро ват ь отд ель ны х спе циа лис тов по раб
--

оте	в	гру	ппе	.	5.	Вес	ти	док	уме	нта	ци	ю и	слу	же	бну	ю	пер	епи	ску	.	6.	Ис	пол	ьзо	ват	ь	сов	рем	енн	ые	тех	нол	оги	и	раб	от	ы с	ин	фо	рма	ции	й,	баз	ам	и	дан	ны	х и	ин	ым	и	ин	фо
-----	---	-----	-----	---	----	-----	----	-----	-----	-----	----	-----	-----	----	-----	---	-----	-----	-----	---	----	----	-----	-----	-----	---	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	---	-----	----	-----	----	----	-----	-----	----	-----	----	---	-----	----	-----	----	----	---	----	----

Трудовая функция 2: Подготовка межведомственных групп по оказанию психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам)	Задача 1: Разработка совместно со специалистами другого профиля программ межведомственного взаимодействия. Задача 2: Обучение специалистов и их психологическая подготовка	рма цио нно ным и сис тем ам и для ре ше ния воп рос ов орг ани зац ии. Зна ния : 1. Со циа льн ую пси хол оги ю, пси хол оги ю лич нос ти и мал ых гру пп. 2. Ме тод оло ги ю ко ма ндн ой
--	--	---

раб от ы. 3. Пс ихо лог ию упр авл ени я, орг ани зац ион ну ю и про мы шл енн ую пси хол оги ю. 4. Рег лам ент ы ме жв едо мст вен ног о вза им оде йст вия и пра вил а об ме на про фес сно
--

на
ль
но
й
ин
фо
рма
ции
й
ме
жд
у
спе
циа
лис
там
и
раз
ных
х
вед
омс
тв.
5.
Тех
нол
оги
ю
раб
от
ы в
ко
ма
нде
.
6.
Ме
тод
ы
акт
иви
зац
ии
соц
иал
ьн
ых,
пси
хол
оги
чес
ких
и
ин
ых

		рес урс ов. 7. Тех ник у эф фек тив ной ко мм уни кац ии со спе циа лис там и. 8. Ко нф лик тол оги ю и тех нол оги и раз ре ше ния кон фл икт ов.
		Ум ени я и нав ык и: 1. Пр ово дит ь ана лиз

зая
вок
и
обращений
и
органов
и
организаций
защиты
социальной
сферы
в
целях
получения
психологической
помощи.
2. Анализ
и
оценить
результативность
деятельности

кли ент ов в соо тве тст вии со ста нда рта ми и рег лам ент ам и в соц иал ьно й сфе ре. 3. Вес ти пер его вор ы с пре дст ави тел ям и орг ано в и орг ани зац ий соц иал ьно й сфе ры. 4. Со ста
--

вля
ть
док
уме
нта
ци
ю
по
ока
зан
ию
пси
хол
оги
чес
ких
усл
уг
в
соц
иал
ьно
й
сфе
ре.
5.
Раб
ота
ть с
ин
фо
рма
цио
нн
ым
и
сет
ям
и,
осу
ще
ств
лят
ь
пои
ск
нов
ой
ин
фо
рма
ци
и
по

про фи лю дея тел ьно сти . 6. Пр им еня ть на пра кти ке мет од ы обу чен ия взр осл ых, инд иви дуа льн ой и гру ппо вой раб от ы. 7. Оц ени ват ь эф фек тив нос ть ока зан ия пси хол оги
--

		чес кой по мо щи. 8. Кр ити чес ки оце нив ать обр атн ую свя зь от пол уча тел ей пси хол оги чес ких усл уг. 9. Вес ти док уме нта ци ю, слу же бну ю пер еписку в соо тве тст вии с тре бов ани
Трудовая функция 3: Оказание психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы (клиентам).	Задача 1: Разработка планов, согласование форм и условий оказания психологической помощи. Задача2: Оказание индивидуальной психологической помощи. Задача3: Проведение психологических тренингов, занятий и консультирования.	

ям и к док уме нта м в соц иал ьно й сфе ре. 10. Раз раб аты ват ь нов ые фо рм ы и мет од ы ока зан ия пси хол оги чес кой по мо щи кли ент ам.
Зна ния : 1. Со циа льн ой пси хол оги и, пси хол

ОГИ
И
ЛИЧ
НОС
ТИ
И
МАЛ
ЫХ
ГРУ
ПП.
2.
Ме
тод
оло
ги
ю
инд
иви
дуа
льн
ых
кон
сул
ьта
ци
й и
тре
ни
нго
в.
3.
Ор
ган
иза
цио
нну
ю
пси
хол
оги
ю.
4.
Ос
нов
ны
е
при
нц
ип
ы,
тип
ы,
стр
ате

гии
и
так
тич
еск
ие
при
ем
ы
вед
ени
я
пер
его
вор
ов.
5.
Ос
нов
ны
е
тео
рии
ока
зан
ия
пси
хол
огич
еск
кий
по
мо
щи
пер
сон
алу
орг
ани
зац
ий.
6.
Тре
бов
ани
я к
док
уме
нто
обо
рот
у в
обл
аст

и
упр
авл
ени
я
пер
сон
ало
м,
ме
жв
едо
мст
вен
ног
о
вза
им
оде
йстви
вия
,
ока
зан
ия
усл
уг
в
соц
иал
ьно
й
сфе
ре.
7.
Со
вре
ме
нн
ые
ста
нда
ртн
ые
тре
бов
ани
я к
кач
ест
ву
и
усл
ови

		ям ока зан ия усл уг в пси хол оги и. 8. Хр ани ть и опе рир ова ть пер сон аль ны ми лич ны ми дан ны ми.
		Ум ени я и нав ык и: 1. Ос ущ ест вля ть сбо р обр ащ ени й и зап рос ов нас еле

ния
,
орг
ано
в и
орг
ани
зац
ий
соц
иал
ьно
й
сфе
ры
для
раз
раб
отк
и
пла
на,
и
про
гра
мм
пси
хол
оги
чес
ког
о
про
све
ще
ния
.
2.
Раз
раб
рат
ват
ь и
сог
лас
ов
ыва
ть
рег
лам
ент
ы с
орг
ана

ми
и
орг
ани
зац
ия
ми
соц
иал
ьно
й
сфе
ры.
3.
Ис
пол
ьзо
ват
ь
рез
уль
тат
ы
мо
нит
ори
нга
пси
хол
оги
чес
кой
без
опа
сно
сти
и
ко
мф
орт
нос
ти
сре
ды
при
раз
раб
отк
е
пла
на
пси
хол
оги

чес
ког
о
про
све
ще
ния
и
про
вед
ени
я
ин
фо
рма
цио
нн
ых
кон
сул
ьта
ци
й.
4.
Ис
пол
ьзо
ват
ь
раз
ны
е
фо
рм
ы и
мет
од
ы
пси
хол
оги
чес
ког
о
про
све
ще
ния
, в
том
чис
ле
акт
ивн

ые
мет
од
ы.
5.
Гра
мот
но,
дос
туп
но
лю
бы
м
сло
ям
нас
еле
ния
изл
ага
ть
ин
фо
рма
ци
ю о
пси
хол
оги
чес
ких
усл
уга
х.
6.
Соз
дав
ать
наг
ляд
ны
е
мат
ери
ал
ы
для
пси
хол
оги
чес
ког
о

Трудовая функция 4: Организация работы по созданию системы психологического просвещения населения, работников органов и организаций социальной сферы	Задача1: Разработка плана психологического просвещения. Задача2: Подготовка перечня психологических услуг и возможности их получения. Задача3: Разработка рекомендаций для работников органов и организаций социальной сферы по психологическому просвещению. Задача4: Проведение групповых и индивидуальных информационных консультаций о возможности получения психологических услуг.	про све ще ния . 7. Пр еод оле ват ь ко мм уни кат ивн ые, обр азо ват ель ны е, этно иче ски е, кон фес сио нал ьн ые и ин ые бар ьер ы в про вед ени и пси хол оги чес ког о про све ще ния .
--	---	--

8. Оценивать результативность психологического просвещения.
9. Владеть современными технологиями и работами.
10. Вести документацию и службу пер

эпи ску .
Зна ния : 1. Зад ачи , ре ша ем ые кон кре тн ым и орг ана ми и орг ани зац ия ми соц иал ьно й сфе ры. 2. Со циа льн ую пси хол оги ю, пси хол оги ю лич нос ти и мал

ых
гру
пп.
3.
На
цио
нал
ьн
ые
и
рег
ион
аль
ны
е
осо
бен
нос
ти
бы
та
и
сем
ейн
ого
вос
пит
ани
я.
4.
Пс
ихо
лог
ию
сем
ьи,
кон
сул
ьти
ров
ани
е
сем
ьи,
сем
ейн
ые
кри
зис
ы.
5.
Пр
обл
ем

ы
соц
иал
иза
ци
и,
соц
иал
ьно
й
ада
пта
ци
и и
дез
ада
пта
ци
и,
хар
акт
ери
сти
ки
соц
иал
ьно
й
сре
ды.
6.
Ос
нов
ы
без
опа
сно
сти
жи
зне
дея
тел
ьно
сти
чел
ове
ка
и
окр
уж
аю
ще

		й сре ды. 7. Пс ихо лог ию экс тре мал ь н ых сит уац ий, пси хол оги ю гор я, пот ери , утр аты .
Требования к личностным компетенциям	Организация работы, навыки коммуникации, стрессоустойчивость, работа в команде, ответственность, нацеленность на результат	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	7 уровень	На чал ьни к отд ела соц иал ьно го раз вит ия
		Ква ли фи кац ион ны й спр аво

Связь с КС	психолог	ч ни к дол жн ост ей рук ово дит еле й, спе циа лис тов и дру гих слу жа щи х.
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии	"Социальный работник с осужденными в пенитенциарной системе"	
Код профессии	2634-4-001	
Наименование профессии	Социальный работник с осужденными в пенитенциарной системе	
Уровень квалификации по ОРК	6	
Уровень квалификации для профессии согласно КС, типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций внутренних дел	Отсутствует	
Уровень профессионального образования	Высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое образование	
		Ум ени я и нав ык и: 1. Оп ред еля

ть
опт
им
аль
ны
й
пер
ече
нь
мер
опр
ият
ий
соц
иал
ьно
-
пси
хол
оги
чес
кой
реа
бил
ита
ци
и и
оче
ред
нос
ть
их
вы
пол
нен
ия.
2.
Оц
ени
ват
ь
рез
уль
тат
ы
реа
бил
ита
цио
нн
ых
мер
опр
ият

ий
в
соо
тве
тст
вии
с
воз
мо
жн
ост
ям
и
сам
ого
реа
бил
ита
нта
,
его
бли
жа
йш
его
окр
уж
ени
я и
сре
дов
ых
рес
урс
ов.
3.
Пр
ояв
лят
ь
поз
ити
вно
е
отн
ош
ени
е,
тер
пи
мос
ть,
вы
ра

Трудовая функция 1:

Оказание социальной помощи, поддержки и защиты осужденным в целях их исправления и ресоциализации в период исполнения уголовного наказания, а также адаптации в обществе после освобождения.

Задача 1:

Рекомендации и оказание помощи реабилитанту в организации реабилитационной среды, обустройстве его жизненного пространства, преодолении социо-психологических барьеров.

ж
а
т
ь
э
м
о
ц
и
о
н
а
л
ь
н
у
ю
п
о
д
д
е
р
ж
к
у
р
е
а
б
и
л
и
т
а
н
т
у
,
е
г
о
з
а
к
о
н
н
ы
м
п
р
е
д
с
т
а
в
и
т
е
л
я
м
.4.
С
о
б
л
ю
д
а
т
ь
п
р
а
в
о
в
о
е
п
о
л
о
ж
е
н
и
е
о
с
у
ж
д
е
н
н
ы
х
.5.
С
а
м
о
с
т
о
я
т
е
л
ь
н
о
в
ы
д
в
и
г
а
т
ь
в
а
р
и
а
н
т
ы

ре
ше
ния
про
фес
сио
нал
ьн
ых
зад
ач.

Зна
ния
:

1.
Но
рма
тив
ны
е
пра
вов
ые
акт
ы:
Ко
нве
нц
ия
о
пра
вах
реб
енк
а.
Зак
он
Рес
пуб
лик
и
Каз
ахс
тан
"
Об
обр
азо
ван
ии"

.
Зак
он
Рес

пуб
лик
и
Каз
ахс
тан
"О
соц
иал
ьно
й и
мед
ико
-
пед
аго
гич
еск
ой
кор
рек
цио
нно
й
под
дер
жк
е
дет
ей
с
огр
ани
чен
ны
ми
воз
мо
жн
ост
ям
и".
Зак
он
Рес
пуб
лик
и
Каз
ахс
тан
"О
соц
иал

		ьно й за щи те лиц с инв али дно сть ю в Рес пуб лик е Каз ахс тан ". 2. Ос нов ны е мет од ы и спо соб ы мед иац ии, раз ре ше ния кон фл икт ны х сит уац ий.
Требования к личностным компетенциям	Организация работы, навыки коммуникации, стрессоустойчивость, работа в команде, ответственность, нацеленность на результат.	
		Ко нсу льт

Связь с другими профессиями в рамках ОРК		7 уровень	ант учр еж ден ия уго лов но- исп олн ите льн ой сис тем ы. Рук ово дит ель стр укт урн ого под раз дел ени я.
Связь с КС		Консультант учреждения уголовно-исполнительной системы. Руководитель структурного подразделения.	От сут ств ует
Условия (содержания и качества) труда		Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Ка рто чка про фес сии	"Социальный работник с осужденными в пенитенциарной системе"		
Ко д про	2634-4-001		

фес сии	
На им ено ван ие про фес сии	Консультант учреждения уголовно-исполнительной системы
Ур ове нь ква ли фи кац ии по ОР К	7
Ур ове нь ква ли фи кац ии для про фес сии сог лас но КС	Профконсультант: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы по специальности не менее 2 лет.
Ур ове нь про фес сио нал ьно го обр азо ван ия	Высшее (или послевузовское) социальное, психологическое, педагогическое образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет.
	Умения и навыки: 1. Разрабатывать программы ресоциализации и плана действий (совместное с осужденными

Трудовая функция 1: Программирование. Осуществление длительных диагностических наблюдений за пациентом.	Задача 1: Постановка целей и задач психологического и социального исследования, проведение наблюдений.	определение целей, задач будущей работы, методов, средств, форм и этапов деятельности). 2. Формировать обстановку доверия осужденных и специалистов социальной службы. 3. Проводить психологическое и социальное исследование, согласовывать действия социальной службы. 4. Оформлять и готовить на утверждение документы с обязательным участием самого осужденного, иных заинтересованных в его судьбе лиц. 5. Проводить наблюдение. 6. Способствовать приведению осужденного к законопослушному поведению. Знания: 1. Кодекс Республики Казахстан "Уголовный кодекс Республики Казахстан" (далее – Уголовный кодекс). 2. Специфики проведения длительного социального, психологического исследования. 3. Методика проведения клинического наблюдения. 4. Клинико-психологических, социально - психологических и педагогических аспектов взаимодействия.
	Задача 2: Организационно-исполнительская	Умения и навыки: 1. Проводить обучение-инструктаж, консультирование, организацию конкретных действий. 2. Оказывать помощь, поддержку, стимулирование, коррекцию, организацию общения, общественно полезных видов деятельности. 3. Обеспечивать взаимодействие осужденных, специалистов, координацию сотрудничества, контроль и оценку результативности отдельных действий и этапов работы. Знания: 1. Нормативные правовые акты: Кодекс "О здоровье народа и системе здравоохранения". Уголовный кодекс. Закон Республики Казахстан "О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан". 2. Принципы построения психологического, педагогического и социологического заключения.
		Умения и навыки: 1. Проводить социальную и психологическую поддержку лиц, содержащихся в учреждениях уголовно-исполнительной системы. 2. Проводить специальную систему мер:

Тр удо вая фу нкц ия 2: Пр ове ден ие соц иал ьно - пси хол оги чес ког о- обс лед ова ния .	Задача 1: Подбор соответствующих методов для проведения психолого-социологического обследования.	подкрепление, сохранение, либо восстановление условий жизнедеятельности наиболее "слабых" осужденных и их групп риска, испытывающих вследствие этой слабости особые, отличные от иных объективные или субъективные нужды, затрудняющие нормальное содержание в учреждениях уголовно-исполнительной системы; подготовка к жизни на свободе и постпенитенциарную реабилитацию.
	Задача 2: Диагностика жизненной ситуации	Знания: 1. Нормативные правовые акты: Конституция Республики Казахстан. Уголовный кодекс. 2. Принципы подбора экспериментально – психологических педагогических методик. 3. Концепции развития личности, особенностей психопатологии. Умения и навыки: 1. Выявлять причины (факторов – детерминант), приведшие к трудной жизненной ситуации, совершению уголовного преступления, осуждению и содержанию в местах лишения свободы, условий, обстоятельств и причин появления новых пенитенциарно-социальных проблем; 2. Определять степень влияния на осужденного, а также иных особенностей конкретной личности, общности, среды учреждения уголовно-исполнительной системы. Знания: 1. Нормативные правовые акты: Кодекс "О здоровье народа и системе здравоохранения". Уголовный кодекс. Закон Республики Казахстан "О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан". 2. Международный кодекс этики социальной работы и иные нормативные документы по организации социальных услуг осужденным.
Тр удо вая фу нкц ия 3: Ко нсу льт аци онн		Умения и навыки: 1. Владеть методами профессионального консультирования. 2. Владеть методами семейного консультирования , направленного на мобилизацию поддерживающих ресурсов семьи. 3. Проявлять позитивное отношение к гражданину, терпимость, выражать эмоциональную поддержку. 4. Управлять и контролировать процессами профессиональной деятельности,

ая раб ота с осу жд енн ым и в пен ите нц иар ной сис тем е.	Задача 1: Консультирование, формирование группы социальной поддержки.	аргументировать и грамотно оперировать информацией. Знания: 1. Нормативные правовые акты: Трудовой кодекс. Кодекс "О здоровье народа и системе здравоохранения". Закон Республики Казахстан "О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан". 2. Методы и способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций.
Тре бов ани я к лич нос тн ым ко мп ете нц ия м	Организация работы, навыки коммуникации, стрессоустойчивость, работа в команде, ответственность, нацеленность на результат.	
Св язь с дру гим и про фес сия ми в рам ках ОР К	8 уровень	Руководитель учреждения (организации)
Св язь с КС	Руководитель учреждения (организации)	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих.
Ус лов ия (		

сод ер жа ния и кач ест ва) тру да	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии	"Психолог-консультант в социальной сфере"	
Код профессии	2634-9-004	
Наименование профессии	Психолог-консультант в социальной сфере	
Уровень квалификации по ОРК:	6 (6.1., 6.2., 6.3.)	
Уровень квалификации для профессии согласно КС, типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций внутренних дел	Психолог I категории: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности психолога II категории не менее 2 лет. Психолог II категории: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности психолога без категории не менее 3 лет. Психолог: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности без предъявления требований к стажу работы. Консультант по социальной работе: специалист высшего уровня квалификации: высшей категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет; первой категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет; второй категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, педагогическое, медицинское) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 1 года; без категории: высшее (или послевузовское) образование (социальное, педагогическое, медицинское) без предъявления требований к стажу работы.	
Уровень профессионального образования	Высшее (или послевузовское) психологическое образование и стаж работы в соответствующем профилю организации виде экономической деятельности не менее 5 лет	
		Умения и навыки: 1 . Подготовить межведомствен

ные
команд
ы по
оказани
ю
психоло
гическо
й
помощи
социаль
ным
группам
и
отдельн
ым
лицам.
2 .
Разрабо
тать
програм
мы
повыше
ния
психоло
гическо
й
защище
нности
и
предупр
еждени
я
психоло
гическо
го
неблаго
получия
населен
ия.
3 .
Подбир
ать
эффект
ивные
формы
и
методы
психоло
гическо
й
 подгото
вки
специал
истов

Задача 1:

	Разработка совместно со специалистами другого профиля программ межведомственного взаимодействия.	межведомственной командой в соответствии с поставленными задачами.
		Знания: 1 . Принципы и основы психологии и личности. 2 . Принципы психотерапии и психологического консультирования. 3 . Технологии работы в команде, организации деятельности специалистов разных ведомств. 4 . Методы активизации социальных, психоло
Трудовая функция 1: Подготовка межведомственных команд по оказанию психологической помощи социальным группам и отдельным лицам.		

	гически х и иных ресурсо в для подгото вки и межвед омствен ных команд.
	Умения и навыки: 1 . Правил ьно подбира ть и использ овать совреме нные средств а , психоте хнологи и при решени и конкрет ных психоло гически х задач в клиниче ской психоло гии. 2 . Правил ьно осущест влять выбор, соответ ствующ и й запросу клиента , его пробле ме.

	Задача 2 Консультирование специалистов межведомственной команды по вопросам оказания психологической помощи клиентам.	3 . Выбира т ь направл ения и техноло гию психоло гическо г о воздейс твия. Знания: 1 . Психол огическ и е свойств а и состоян и я клиенто в. 2 . Основн ы е совреме нные концепц и и психоло гическо г о консульт ирован ия. 3 . Техник и эффект ивной коммун икации с о специал истами. 4 . Требова ния професс иональн о й этики.
--	---	--

		Умения и навыки: 1 . Выделять и оценивать психологические риски, факторы социальной и психологической напряженности . 2 . Обобщать полученные данные и разрабатывать на их основе психологические рекомендации по минимизации негативных явлений . 3 . Аргументировать свою позицию .
Задача 1:		Знания: 1 . Социальная

Определение психологических критериев соответствия среды проживания населения, их потребностям и возможностям.

психология, психология малых групп.
2 . Психология кризисных состояний.
3 . Психология экстремальных ситуаций , психология горя , потери , утраты .
4 . Национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народны е традиции и населен ия.
5 . Психология семьи, консультирован и е семьи, кризисы семьи.

Трудовая функция 2:

Организация мониторинга психологической безопасности и комфортности среды проживания населения.

Умения и навыки:
1 .
Оценивать риски и факторы социальной и психологической напряженности .
2 .
Разрабатывать материалы по результатам мониторинга психологической безопасности и комфортности среды проживания населения.
3 .
Проводить индивидуально и групповое консультирование по проблемам снижения напряж

енности
,
обнару
женной
при
анализе
результ
атов
монито
ринга
психоло
гическо
й
безопас
ности и
комфор
тности
среды
прожив
ания
населен
ия.
4 .
Провод
ить
профил
актичес
кую
работу
по
снижен
ию
социаль
ной и
психоло
гическо
й
напряж
енности
с
учетом
данных
монито
ринга
психоло
гическо
й
безопас
ности и
комфор
тности
среды
прожив
ания

Задача 2:

Проведение мониторинга психологической безопасности и комфортности среды проживания населения и анализ полученных данных.

		населен ия.
		Знания: 1 . Психол огия семьи, консуль тирован и е семьи, кризисы семьи. 2 . Пробле м ы социали зации, социаль н о й адаптац и и , характе ристики социаль н о й среды. 3 . Психол огия кризисн ы х состоян ий. 4 . Национ альные, этнокул ьтурные и конфесс иональн ы е особенн ости и народн ы е традици и населен ия.

		Умения и навыки: 1 . Разрабатывать программы групповой работы по психологической поддержке клиентов. 2 . Разрабатывать программы оказания психологической помощи членам социальных групп, попавшим в трудную жизненную ситуацию, с участием специалистов на межведомственной основе. Знания: 1 . Психол
Задача 1:		

Трудовая функция 3:
Разработка индивидуальных программ психологического сопровождения клиентов, в том числе с использованием ресурсов из различных источников.

Создание команды и проведение программ активизации личностных ресурсов клиентов, в том числе на межведомственной основе.

огия
кризисн
ых
состоян
ий (концепц
ии,
подход
ы,
фактор
ы,
методы
и
методик
и
работы)
,
рисколо
гию,
психоло
гию
горя,
потери,
утраты.
2 .
Психол
огия
экстрем
альных
ситуаци
й (концепц
ии,
подход
ы,
пробле
мы,
виды
помощи
,
последс
твия).
3 .
Психол
огия
малых
групп (концепц
ии,
виды,
взаимоо
тношен
ия в
малых
группах
,

		давлени е в группе).
		Умения и навыки: 1 . Используй овать совреме нные техноло гии и работы с информ ационн ыми базами данных и иными информ ационн ыми система ми для решени я вопросо в клиенто в. 2 . Хранит ь и обработ ывать персона льные данные клиенто в.
		Знания: 1 . Пробле мы социали зации (концепц ии , подход ы ,
	Задача 2: Организация психологического сопровождения клиентов, нуждающихся в психологической помощи.	

		признак и нарушение социальной, последствия, виды помощи). 2 . Технологии, методы и формы оказания психологической помощи при нарушениях социальной. 3 . Основы организации и проведения психологического тренинга (методология, проведение, результаты, последствия).
		Умения и навыки: 1 . Использовать современные

		нные техноло г и и работы с информ ационн ы м и базами данных и иными информ ационн ы м и система ми для решени я вопросо в клиенто в. 2 . Хранит ь и обработ ывать персона льные данные клиенто в.
Задача 1:	Распространение информации о роли психологических факторов в поддержании и сохранении психического и физического здоровья.	Знания: 1 . Способ ы и методы формир ования научны х установ ок и предста влений о психоло гическо й науке и практич еской психоло

Трудовая функция 4: Организационная деятельность по созданию системы психологического просвещения населения, работников органов и организаций социальной сферы.		гии (психологизация социума). 2 . Принципы влияния психологических факторов на психическое и физическое здоровье человека.
		Умения: 1 . Формировать устойчивую потребность в применении и использовании психологических знаний в целях психической гармонизации микро- и макросреды. 2 . Владеть современными технологиями работы

		с информ ацией, сетевым и ресурса ми , информ ационн ыми система ми и програм мами. 3 . Формир овать устойчи вую потребн ость в примен ении и использ овании психоло гически х знаний в целях собстве нного развити я. Знания: 1 . Задачи, решаем ые конкрет ными органа ми и органи зациями социаль ной сферы. 2 . Соврем енные подход ы и тенденц
	Задача 2: Разработка рекомендаций для работников органов и организаций социальной сферы по психологическому просвещению.	

		и и сохране ния и укрепле ния психиче ского здоровь я на уровне индиви да и социума . 3 . Национ альные и региона льные особенн ости быта и семейно г о воспита ния (на родн ы е традици и , этнокул ьтурные и конфесс иональн ы е особенн ости воспита ния).
Требования к личностным компетенциям	Организация работы, навыки коммуникации, стрессоустойчивость, работа в команде, ответственность, нацеленность на результат	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	7 уровень	Руковод итель структу рного подразд еления. Заведу ющий отделом

		(отделением) учреждения (организации).
Связь с КС	Руководитель структурного подразделения. Заведующий отделом (отделением) учреждения (организации).	Типовые квалификационные характеристики должности руководителей, специалистов и других служащих организаций социальной защиты и занятости населения.
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии	"Психолог-консультант в социальной сфере (судебный)"	
Код профессии	2634-9-004	
Наименование профессии	Психолог-консультант в социальной сфере (судебный)	
Уровень квалификации по ОРК	6 (6.1., 6.2., 6.3.)	
Уровень квалификации для профессии согласно КС	Психолог I категории: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности психолога II категории не менее 2 лет. Психолог II категории: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности психолога без категории не менее 3 лет. Психолог: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности без предъявления требований к стажу работы.	

	Профконсультант: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы по специальности не менее 2 лет.	
Уровень профессионального образования	Высшее (послевузовское) психологическое образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет.	
		Умения и навыки: 1. Разработать программы повышения психологической защищенности и предупреждения психологического когонеблаполучения нас

эле ния . 2. По дго тов ка лиц к суд ебн ом у зас еда ни ю. 3. Ди агн ост иче ска я раб ота с цел ью вы явл ени я инд иви дуа льн ых пси хол оги чес ких осо бен нос тей . 4. Пс ихо диа гно

сти чес кое зак лю чен ие. 5. Оц енк а пси хол оги чес ког о сос тоя ния и сос тав лен ие лич нос тно го пор тре та (сог лас но зап рос у суд ьи). 6. Пр им ене ние тре бов ани й пра вил и нор м

по без опа сно сти и охр ане тру да.
Зна ния : 1. Зна ние при нц ипо в и осн ов пси хол оги и лич нос ти. 2. Но рма тив ны е и мет оди чес кие док уме нт ы по осо бен нос ти воз рас тно й пси хол

Задача 1:
Осуществление сотрудничества с представителями всех органов
, ответственных за развитие, образование, социализацию лиц
разных возрастов.

оги	
и.	
3.	
Пр	
ин	
ци	
пы	
пси	
хот	
ера	
пи	
и и	
пси	
хол	
оги	
чес	
ког	
о	
кон	
сул	
ьти	
ров	
ани	
я.	
4.	
Тех	
нол	
оги	
и	
раб	
от	
ы в	
ко	
ма	
нде	
,	
орг	
ани	
зац	
ии	
дея	
тел	
ьно	
сти	
спе	
циа	
лис	
тов	
раз	
ны	
х	
вед	
омс	
тв.	

5. Основы психодиагностики, психологической консультации и психопрофилактики.
6. Социальную психологию, психологию малых групп.
7. Психология кризисных сос

Трудовая функция 1:
Организация и предоставление
психологических услуг лицам
разных возрастов и социальных
групп.

тоя
ни
й.
8.
Пс
ихо
лог
ия
экс
тре
мал
ь н
ых
сит
уац
ий,
пси
хол
оги
я
гор
я,
пот
ери
,
утр
аты
. 9.
На
цио
нал
ь н
ые,
этно
ку
льт
урн
ые
и
кон
фес
сио
нал
ь н
ые
осо
бен
нос
ти
и
нар
одн
ые

		тра диц ии нас еле ния . 10. Пс ихо лог ия сем ьи, кон сул ьти ров ани е сем ьи, кри зис ы сем ьи, лич нос ти.
		Ум ени я и нав ык и: 1 . Оц ени ват ь рис ки и фак тор ы соц иал ьно й и пси хол оги

чес кой нап ря же нно сти . 2. Раз раб аты ват ь мат ери ал ы по рез уль тат ам мо нит ори нга пси хол оги чес кой без опа сно сти и ко мф орт нос ти сре ды про жи ван ия нас еле ния . 3. Пр

О
В
О
Д
И
Т
Ь
И
Н
Д
И
В
И
Д
У
А
Л
Ь
Н
О
Е
И
Г
Р
У
П
П
О
В
О
Е
К
О
Н
С
У
Л
Ь
Т
И
Р
О
В
А
Н
И
Е
П
О
П
Р
О
Б
Л
Е
М
А
М
С
Н
И
Ж
Е
Н
И
Я
Н
А
П
Р
Я
Ж
Е
Н
Н
О
С
Т
И
,
О
Б
Н
А
Р
У
Ж
Е
Н
Н
О
Й
П
Р
И
А
Н
А
Л
И
З
Е
Р
Е
З
У
Л
Т
А
Т
О
В
М
О
Н
И
Т
О
Р
И
Н
Г
А
П
С
И
Х
О
Л
О
Г
И
Ч
Е
С
К
О
Й

без
опа
сно
сти
и
ко
мф
орт
нос
ти
сре
ды
про
жи
ван
ия
нас
еле
ния
.
4.
Пр
ово
дит
ь
про
фи
лак
тич
еск
ую
раб
оту
по
сни
же
ни
ю
соц
иал
ьно
й и
пси
хол
оги
чес
кой
нап
ря
же
нно
сти
с
уче

Задача 2:
Проведение мониторинга психологической безопасности и
комфортности среды проживания населения и анализ
полученных данных.

том дан ны х мо нит ори нга пси хол оги чес кой без опа сно сти и ко мф орт нос ти сре ды про жи ван ия нас еле ния .	Зна ния : 1. Пс ихо лог ия сем ьи, кон сул ьти ров ани е сем ьи, кри зис ов
---	---

сем ьи. 2. Пр обл ем ы соц иал иза ци и, соц иал ьно й ада пта ци и, хар акт ери сти ки соц иал ьно й сре ды. 3. Пс ихо лог ия кри зис ны х сос тоя ни й. 4. На цио нал ьн ые, этно ку льт урн

		ые и кон фес сио нал ьн ые осо бен нос ти и нар одн ые тра диц ии нас еле ния .
		Ум ени я и нав ык и: 1. Раз раб аты ват ь про гра мм ы раб от ы по пси хол оги чес кой под дер жк е кли ент

ов (несовершенных). 2. Разрабатывать программы оказания психологической помощи членам семьи на социальном уровне групп, попавшим в трудную жизненную ситуацию, с уча

сти ем спе циа лис тов на ме жв еде мст вен ной осн ове . 3. Тес ное вза им оде йстви е с зак онн ым и пре дст ави тел ям и нес ове рш енн оле тни х (род ите ли, опе кун ы, поп ечи тел и).

Задача 1:

Создание команды и проведение программ активизации личностных ресурсов клиентов, в том числе на межведомственной основе.

Зна
ния
:
1.
Но
рма
тив
ны
е
пра
вов
ые
акт
ы:
Ко
нст
иту
ция
Рес
пуб
лик
и
Каз
ахс
тан
.
Уг
оло
вн
ый
код
екс
.
Ко
дек
с
Рес
пуб
лик
и
Каз
ахс
тан
"
Об
адм
ин
ист
рат
ивн
ых
пра
вон
ару

Трудовая функция 2:
Разработка индивидуальных
программ психологического

шения
х".
2. Психология кризисных состояний (концепции, подходы, факторы, методы и методики работы), психология горя, потери, утраты.
3. Психология экстремальных ситуаций.

сопровождения клиентов, в том числе с использованием ресурсов из различных источников.

мал
ь н
ых
сит
уац
ий
(
под
ход
ы,
про
бле
мы,
вид
ы
по
мо
щи,
пос
лед
ств
ия).
4.
Пс
ихо
лог
ия
мал
ых
гру
пп
(
вид
ы,
вза
им
оот
но
ше
ния
в
мал
ых
гру
ппа
х,
дав
лен
ие
в
гру
ппе
).

Ум ени я и нав ык и: 1. Ис пол ьзо ват ь сов рем енн ые тех нол оги и раб от ы с ин фо рма цио нн ым и баз ам и дан ны х и ин ым и ин фо рма цио нн ым и сис тем ам и для ре ше ния
--

вопросов клиентов. 2. Хранить и обрабатывать персональные данные клиентов.

Знания:
1. Проблемы социализации (концепции, подходы, признаки нарушения социальной

Задача 2:
Организация психологического сопровождения клиентов, нуждающихся в психологической помощи.

иализации, последствий, виды помощи).

2. Технологии, методы и формы оказания психологической помощи при нарушениях социализации.

3. Основы организации

		и про вед ени я пси хол оги чес ког о тре ни нга (мет одо лог ия, про вед ени е, рез уль тат ы, пос лед ств ия).
Требования к личностным компетенциям	Организация работы, навыки коммуникации, стрессоустойчивость, работа в команде, ответственность, нацеленность на результат.	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	7 уровень	Пр оф кон сул ьта нт. Рук ово дит ель стр укт урн ого под раз дел ени я учр еж

		ден ия(орг ани зац ии)
Связь с КС	Профконсультант. Руководитель структурного подразделения учреждения (руководителя организации)	Ква ли фи кац ион ны й спр аво чни к дол жн ост ей (рук ово дит еле й, спе циа лис тов и дру гих слу жа щи х.
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	
Карточка профессии	Психолог-консультант в социальной сфере (судебный)	
Код профессии	2634-9-004	
Наименование профессии	Психолог-консультант в социальной сфере (судебный)	

Уровень квалификации по ОРК	7	
Уровень квалификации для профессии и в соответствии с КС	Психолог I категории: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности психолога II категории не менее 2 лет. Психолог II категории: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности психолога без категории не менее 3 лет. Психолог: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности без предъявления требований к стажу работы. Профконсультант: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы по специальности не менее 2 лет.	
Уровень профессионального образования	Высшее (послевузовское) психологическое образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет.	
		Умения и навыки: 1 . Использовать современные технологии работы с информационными базами данных и иными информационными системами для решения вопросов клиентов. 2. Хранить и обрабатывать персональные данные клиентов. 3 . Подготавливать психологическую информацию для стендов

Трудовая функция 1: Организационная деятельность по созданию систем	Задача 1: Распространение информации о роли психологических факторов в поддержании и сохранении психического и физического здоровья.	и сайтов суда.
		Знания: 1. Способы и методы формирования научных установок и представлений о психологической науке и практической психологии (психологизация социума). 2. Принципы влияния психологических факторов на психическое и физическое здоровье человека. 3. Требования правил и норм по безопасности и охране труда.
		Умения и навыки: 1. Формировать устойчивую потребность в применении и использовании психологических знаний в целях психической

ы психоло гическо г о просве щения.	Задача 2: Разработка рекомендаций для работников органов и организаций социальной сферы по психологическому просвещению.	гармонизаци и микро- и макросреды. 2. Владеть современны м и технологиям и работы с информацие й, сетевыми ресурсами, информацио нными системами и программам и. 3 . Формироват ь устойчивую потребность в применении и использован и и психологиче ских знаний в целях собственног о развития. 4 . Самостоятел ь н о определять ц е л и профессиона льной деятельност и.
		Знания: 1. Задачи, решаемые конкретным и органами и организация м и социальной сферы. 2 . Современны е подходы и тенденции сохранения

		и укрепления психического здоровья на уровне индивида и социума. 3. Национальные и региональные особенности быта и семейного воспитания (народные традиции, этнокультурные и конфессиональные особенности воспитания).
Требования к личностным компетенциям	Организация работы, навыки коммуникации, стрессоустойчивость, работа в команде, ответственность, нацеленность на результат	
Связь с другим и профессиями в рамках ОРК	8 уровень	Руководитель учреждения (организации).
Связь с КС	Руководитель учреждения (организации)	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих.
Условия (содержания и качества) труда	Место выполнения работы, режим рабочего времени, времени отдыха, продолжительность трудовых отпусков, условия оплаты труда и иные условия труда устанавливаются в трудовых и коллективных договорах в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.	

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан