

О внесении изменения в приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 19 июня 2018 года № 260 "Об утверждении Правил осуществления мониторинга создания рабочих мест центральными и местными исполнительными органами, ответственными за реализацию государственных и правительственных программ, предоставления сведений о создании рабочих мест"

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 17 апреля 2019 года № 189. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 19 апреля 2019 года № 18551

В соответствии с подпунктом 26-2) статьи 7 Закона Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года "О занятости населения" и подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 19 марта 2010 года "О государственной статистике" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 19 июня 2018 года № 260 "Об утверждении Правил осуществления мониторинга создания рабочих мест центральными и местными исполнительными органами, ответственными за реализацию государственных и правительственных программ, предоставления сведений о создании рабочих мест" (зарегистрирован в государственном реестре нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 17198, опубликован 1 августа 2018 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде) следующее изменение:

Правила осуществления мониторинга создания рабочих мест центральными и местными исполнительными органами, ответственными за реализацию государственных и правительственных программ, предоставления сведений о создании рабочих мест, утвержденный указанным приказом изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту занятости населения и развития рынка труда Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после его официального опубликования;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан Мукушева Н.Н.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечению десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр труда и социальной защиты населения
Республики Казахстан*

Б. Сапарбаев

Министерство сельского хозяйства
Республики Казахстан

С О Г Л А С О В А Н

Министерство образования
Республики Казахстан

С О Г Л А С О В А Н

Министерство здравоохранения
Республики Казахстан

С О Г Л А С О В А Н

Министерство индустрии и
инфраструктурного развития
Республики Казахстан

С О Г Л А С О В А Н

Министерство культуры
Республики Казахстан

С О Г Л А С О В А Н

Министерство национальной экономики
Республики Казахстан

С О Г Л А С О В А Н

Министерство развития, оборонной и
аэрокосмической промышленности
Республики Казахстан

С О Г Л А С О В А Н

Приложение
приказу Министра труда и
социальной защиты населения
Республики Казахстан
от 17 апреля 2019 года № 189
Утверждены
приказом Министра труда и
социальной защиты населения
Республики Казахстан
от 19 июня 2018 года № 260

Правила осуществления мониторинга создания рабочих мест центральными и местными исполнительными органами, ответственными за реализацию государственных и правительственных программ, предоставления сведений о создании рабочих мест

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила осуществления мониторинга создания рабочих мест центральными и местными исполнительными органами, ответственными за реализацию государственных и правительственных программ, представления сведений о создании рабочих мест (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 26-2) статьи 7 Закона Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года "О занятости населения" и определяют порядок осуществления мониторинга создания рабочих мест центральными и местными исполнительными органами, ответственными за реализацию государственных и правительственных программ, представления сведений о создании рабочих мест.

2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

1) местный исполнительный орган (акимат) – коллегиальный исполнительный орган, возглавляемый акимом области, городов республиканского значения и столицы, района (города областного значения), осуществляющий в пределах своей компетенции местное государственное управление и самоуправление на соответствующей территории;

2) государственный интернет-ресурс "Биржа труда" (далее – интернет-ресурс "Биржа труда") – электронный информационный ресурс, содержащий единую информационную базу рынка труда, функционирующий в сети Интернет, который сопровождается центром развития трудовых ресурсов в целях оказания государственных мер содействия занятости населения;

3) центр развития трудовых ресурсов – юридическое лицо, созданное по решению Правительства Республики Казахстан, обеспечивающее информационную и аналитическую поддержку государственной политики по регулированию рынка труда и реализации активных мер содействия занятости, методологическую поддержку местных органов по вопросам занятости населения и центров занятости населения;

4) рабочее место – место постоянного или временного нахождения работника при выполнении им трудовых обязанностей в процессе трудовой деятельности;

5) уполномоченный орган по вопросам занятости населения – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в сфере занятости населения в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Глава 2. Порядок осуществления мониторинга создания рабочих мест, центральными и местными исполнительными органами, ответственными за реализацию государственных программ, предоставления сведений о создании рабочих мест

3. Мониторинг создания рабочих мест, осуществляется центральными и местными исполнительными органами, ответственными за реализацию государственных программ с целью проведения оценки и анализа по создаваемым рабочим местам.

4. Объектом мониторинга создания рабочих мест выступают проекты, реализуемые в рамках государственных программ, программ развития территорий, инвестиционных проектов, программ по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства, где предусмотрено создание рабочих мест.

5. Мониторинг создания рабочих мест осуществляется на двух уровнях:

1) региональном уровне – местными исполнительными органами, ответственными за реализацию государственных программ;

2) республиканском уровне – центральными государственными органами ответственными за реализацию государственных программ.

6. Проведение мониторинга создания рабочих мест включает в себя:

1) сбор, обобщение и анализ сведений относительно создания рабочих мест;

2) составление аналитической справки о ситуации по созданию рабочих мест в рамках реализации государственных программ, программ развития территорий, инвестиционных проектов, программ по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства;

3) использование результатов мониторинга создания рабочих мест при принятии решений в области занятости населения.

7. Местный исполнительный орган, ответственный за реализацию государственных программ (администратор программы) ежегодно до 5 декабря текущего года в

интегрированной карте создания рабочих мест на интернет-ресурсе "Биржа труда" размещает сведения о плановых показателях по созданию рабочих мест в проектах, реализуемых в рамках государственных программ, программ развития территорий, инвестиционных проектов, программ по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства, на предстоящий отчетный год в разрезе районов, городов районного и областного значения, областей, городов республиканского значения и столицы, по видам экономической деятельности по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

8. Местный исполнительный орган, ответственный за реализацию государственных программ (администратор программы) ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом осуществляет сбор сведений о созданных рабочих местах в предприятиях и организациях, участвующих в реализации проектов в рамках государственных программ, программ развития территорий, инвестиционных проектов, программ по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства в разрезе районов, городов районного и областного значения, областей, городов республиканского значения и столицы и по видам экономической деятельности согласно приложению 2 к настоящим Правилам размещает их в интегрированной карте создания рабочих мест на интернет-ресурсе "Биржа труда".

9. Местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения и столицы в интегрированной карте создания рабочих мест на интернет-ресурсе "Биржа труда":

1) осуществляют сверку сведений, указанных в пункте 7 настоящих Правил ежегодно до 10 декабря текущего года;

2) осуществляют сверку сведений, указанных в пункте 8 настоящих Правил ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

3) подтверждают размещенные местным исполнительным органом, ответственным за реализацию государственных программ (администратор программы) сведения, заверенные электронной цифровой подписью первого руководителя или лица, исполняющего его обязанности.

Местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения и столицы в случае обнаружения некорректных данных в результате сверки, проведенной согласно подпунктам 1) и 2) пункта 9 настоящих Правил в течение одного рабочего дня отправляют их на доработку и исправление.

10. Местный исполнительный орган, ответственный за реализацию государственных программ (администратор программы), в течение двух рабочих дней со дня направления на доработку и исправление сведений местными исполнительными органами областей, городов республиканского значения и столицы, вносит изменения и размещает доработанные и исправленные сведения в интегрированной карте создания рабочих мест на интернет-ресурсе "Биржа труда".

11. Местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения и столицы ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, осуществляют выгрузку сведений о создании рабочих мест в интегрированной карте создания рабочих мест на интернет-ресурсе "Биржа труда" по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам и направляют сведения, заверенные электронными цифровыми подписями первых руководителей, центральным государственным органам, ответственным за реализацию государственных программ.

12. Центральные государственные органы, ответственные за реализацию государственных программ:

1) ежегодно до 25 декабря текущего года с учетом данных местных исполнительных органов районов, городов районного и областного значения, областей, городов республиканского значения и столицы, осуществляют в интегрированной карте создания рабочих мест на интернет-ресурсе "Биржа труда" обобщение сведений о плановых показателях по созданию рабочих мест в рамках государственных программ, программ развития территорий, инвестиционных проектов, программ по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства, в разрезе областей, городов республиканского значения и столицы и по видам экономической деятельности на предстоящий отчетный год и направляют их в уполномоченный орган по вопросам занятости населения;

2) ежемесячно не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, осуществляют в интегрированной карте создания рабочих мест на интернет-ресурсе "Биржа труда" обобщение сведений о создании рабочих мест в проектах, реализуемых в рамках государственных программ, программ развития территорий, инвестиционных проектов, программ по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства в разрезе областей, городов республиканского значения и столицы и по видам экономической деятельности по формам, согласно приложениям 4 и 5 к настоящим Правилам, которые посредством интернет-ресурсов государственных органов направляют в уполномоченный орган по вопросам занятости населения;

3) ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, проводят анализ сведений плановых показателей по созданию рабочих мест и сведений по созданным рабочим местам в рамках государственных программ, программ развития территорий, инвестиционных проектов, программ по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства, составляют аналитические справки о результатах мониторинга создания рабочих мест, которые посредством интернет-ресурсов государственных органов направляют в уполномоченный орган по вопросам занятости населения.

13. Центр развития трудовых ресурсов на основании сведений, центральных и местных исполнительных органов, ответственных за реализацию государственных программ, ежемесячно к 30 числу месяца, следующего за отчетным периодом,

формирует отчет о результатах мониторинга создания рабочих мест центральными и местными исполнительными органами, ответственными за реализацию государственных программ, предоставления сведений о создании рабочих мест в рамках государственных программ, программ развития территорий, инвестиционных проектов, программ по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства в разрезе областей, городов республиканского значения, столицы и республики, по видам экономической деятельности по форме согласно приложениям 6 и 7 к настоящим Правилам, размещает его на интернет-ресурсе "Биржа труда" и представляет в уполномоченный орган по вопросам занятости населения.

14. Уполномоченный орган по вопросам занятости населения ежеквартально к 10 числу следующего за отчетным кварталом, с учетом представленного центром развития трудовых ресурсов отчета по результатам мониторинга создания рабочих мест, а также аналитических справок, центральных государственных органов, ответственных за реализацию государственных программ, проводит анализ и составляет аналитическую справку о ситуации создания рабочих мест и размещает ее на интернет-ресурсе "Биржа труда".

15. Сведения о создании рабочих мест, получаемые в ходе осуществления мониторинга создания рабочих мест, ежегодно в первом квартале текущего года в обобщенном порядке размещаются уполномоченным органом по вопросам занятости населения на интернет-ресурсе "Биржа труда" для использования центральными и местными исполнительными органами при принятии решений в области занятости населения.

Приложение 1
к Правилам осуществления мониторинга
создания рабочих мест центральными и
местными исполнительными органами,
ответственными за реализацию
государственных
программ
Форма, предназначенная
для сбора административных данных

Сведения о плановых показателях по созданию рабочих мест, в проектах, реализуемых в рамках государственных программ, программ развития территорий, инвестиционных проектов, программ по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства

**наименование района/города/области/города республиканского значения/
столицы**

Отчетный период 20__ __ год

И н д е к с : К Р М - 1

Периодичность: ежегодная

Представляет: местный исполнительный орган, ответственный за реализацию государственных программ (администратор программы)

Куда представляется: в интегрированную карту создания рабочих мест на интернет-ресурсе "Биржа труда"

Срок представления: ежегодно до 5 декабря текущего года

Наименование проекта

Начало реализации проекта _____.

(год , месяц , день)

Срок окончания проекта _____.

(год , месяц , день)

Выделенная сумма из РБ _____
(млн . тенге)

Выделенная сумма из МБ _____
(млн . тенге)

№	Целевое назначение	Единица измерения (количество)
1.	Создание рабочих мест в рамках государственных программ, программ развития территорий, инвестиционных проектов, программ по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства, из них по видам экономической деятельности:	*
1.1		
1.2		
1.3	сельское, лесное и рыбное хозяйство;	*
1.4	промышленность;	*
1.5	строительство;	*
1.6	транспорт и складирование;	*
1.7	оптовая и розничная торговля;	*
1.8	ремонт авто и мотоциклов;	*
1.9	образование;	*
1.10	здравоохранение и социальные услуги;	*
1.11	другие виды экономической деятельности	*
1.12		
1.13		

Исполнитель _____

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон
Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись
М П (при наличии)

Примечание: * плановый показатель заполняется по каждому виду экономической деятельности.

Приложение к форме,
предназначенной для сбора
административных
данных "Сведения о плановых показателях
по
созданию рабочих мест, в проектах,
реализуемых в рамках государственных
программ, программ развития территорий,
инвестиционных проектов, программ по
стимулированию развития малого и
среднего
предпринимательства"

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных, представленных местным исполнительным органом о плановых показателях по созданию рабочих мест, в проектах, реализуемых в рамках государственных программ, программ развития территорий, инвестиционных проектов, программ по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства

Глава 1. Общие положения

1. Местный исполнительный орган, ответственный за реализацию государственных программ (администратор программы) предоставляет информацию "Сведения о плановых показателях по созданию рабочих мест в рамках государственных программ, программ развития территорий, инвестиционных проектов, программ по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства, с указанием в адресной части формы наименования района/города/области/города республиканского значения/столицы.

Наименование проекта, охватывает проекты реализуемые в рамках государственных программ, программ развития территорий, инвестиционных проектов, программ по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства.

2. Показатели размещаются местным исполнительным органом, ответственным за реализацию государственных программ (администратор программы) ежегодно до 5 декабря текущего года в интегрированной карте создания рабочих мест на интернет-ресурсе "Биржа труда", на предстоящий отчетный год в разрезе районов, городов районного и областного значения, областей, городов республиканского значения и столицы, по видам экономической деятельности.

3. Сведения подписывает первый руководитель местного исполнительного органа (администратора программы) или лицо, исполняющее его обязанности.

Глава 2. Пояснение по заполнению формы

4. В графе 1 указывается порядковый номер проекта.

5. В графе 2 указывается целевое назначение проекта по видам экономической деятельности.

6. В графе 3 указываются плановые показатели по созданию рабочих мест в количественном выражении на предстоящий отчетный год.

Приложение 2
к Правилам осуществления мониторинга
создания рабочих мест центральными и
местными исполнительными органами,
ответственными за реализацию
государственных
программ
Форма, предназначенная
для сбора административных данных

Сведения местного исполнительного органа, ответственного за реализацию государственных программ (администратор программы) о созданных рабочих местах в предприятиях и организациях, участвующих в реализации проектов в рамках государственных программ, программ развития территорий, инвестиционных проектов, программ по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства

**наименование района/города/области/ города республиканского значения/
столицы**

Отчетный период ____ 20 ____ года

Индекс: КРМ-2

Периодичность: ежемесячная

Представляют: Предприятия и организации, участвующие в реализации проектов в рамках государственных программ, программ развития территорий, инвестиционных проектов, программ по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства.

Куда представляется: В местный исполнительный орган, ответственный за реализацию государственных программ (администратор программы).

Срок представления: Ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

№ п/п	БИН (ИИН) предприятия или организации	В и д ы экономической деятельности	Наименование проекта	Период реализации проекта	Количество рабочих мест		Выделенная сумма (млн тенге)	Освоенная сумма на отчетную дату (млн тенге)
					план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.		сельское, лесное и рыбное хозяйство						
2.		промышленность						
3.		строительство						
4.		транспорт и складирование						
5.		оптовая и розничная торговля						
6.		ремонт авто и мотоциклов						
7.		образование						
8.		здравоохранение и социальные услуги						
9.		другие виды экономической деятельности						

Адрес электронной почты

Исполнитель _____

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон
Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись
М П (п р и н а л и ч и и)

Примечание: пояснения по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных, приведены в приложении к настоящей форме.

Приложение к форме,

предназначенной для сбора
административных
данных "Сведения местного
исполнительного
органа, ответственного за реализацию
государственных программ (администратор
программы) о созданных рабочих местах в
предприятиях и организациях,
участвующих в
реализации проектов в рамках
государственных
программ, программ развития территорий,
инвестиционных проектов, программ по
стимулированию развития малого и
среднего
предпринимательства"

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных о созданных рабочих местах в предприятиях и организациях, участвующих в реализации проектов в рамках государственных программ, программ развития территорий, инвестиционных проектов, программ по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства

Глава 1. Общие положения

1. Предприятия и организации, участвующие в реализации проектов в рамках государственных программ, программ развития территорий, инвестиционных проектов, программ по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства представляют информацию "Сведения о созданных рабочих местах в рамках государственных программ, программ развития территорий, инвестиционных проектов, программ по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства" в разрезе районов, городов районного и областного значения, областей, городов республиканского значения и столицы, и по видам экономической деятельности, на предстоящий отчетный год с указанием в адресной части формы наименования района, города, области, города республиканского значения или столицы.

2. Показатели формируются по фактическим данным ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3. Сведения подписывает первый руководитель или лицо, исполняющее его обязанности.

Глава 2. Пояснение по заполнению формы

4. В графе 1 указывается порядковый номер.

5. В графе 2 указывается БИН (ИИН) предприятия или организации, участвующей в реализации проектов в рамках государственных программ, программ развития территорий, инвестиционных проектов, программ по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства.

6. В графе 3 указывается вид экономической деятельности, предусматривающий создание рабочих мест.

7. В графе 4 указывается наименование проекта.

8. В графе 5 указывается период реализации проекта.

9. В графе 6 указывается плановый показатель о создании рабочих мест по проекту.

10. В графе 7 указывается фактический показатель о создании рабочих мест по проекту.

11. В графе 8 указывается выделенная сумма (млн тенге) на реализацию проекта.

12. В графе 9 указывается освоенная сумма по проекту на отчетную дату (млн тенге).

Приложение 3
к Правилам осуществления мониторинга
создания рабочих мест центральными и
местными исполнительными органами,
ответственными за реализацию
государственных
программ
Форма, предназначенная
для сбора административных данных

Сведения о создании рабочих мест в проектах, реализуемых в рамках государственных программ, программ развития территорий, инвестиционных проектов, программ по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства по видам экономической деятельности

наименование местного исполнительного органа области/города республиканского значения/столицы

Отчетный период ____ 20 ____ года

Индекс: КРМ-3

Периодичность: ежемесячная

Представляют: Местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения и столицы

Куда представляется: Центральным государственным органам, ответственным за реализацию государственных программ

Срок представления: ежемесячно не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным периодом

№ п /п	Виды экономической деятельности	Наименование проекта	Количество рабочих мест		Выделенная сумма (млн тенге)	Освоенная сумма на отчетную дату (млн тенге)
			план	факт		
1	2	3	4	5	6	7
1.	сельское, лесное и рыбное хозяйство					
2.	промышленность					
3.	строительство					
4.	транспорт и складирование					
5.	оптовая и розничная торговля					
6.	ремонт авто и мотоциклов					
7.	образование					
8.	здравоохранение и социальные услуги					
9.	другие виды экономической деятельности					

Адрес электронной почты

Исполнитель _____

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон
Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

_____ фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

М П (п р и н а л и ч и и)

Примечание: пояснения по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных, приведены в приложении к настоящей форме.

Приложение к форме,
предназначенной для сбора
административных
данных "Сведения о создании рабочих мест
в
проектах, реализуемых в рамках
государственных программ, программ
развития
территорий, инвестиционных проектов,
программ по стимулированию развития
малого и
среднего предпринимательства по видам
экономической деятельности"

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных о создании рабочих мест в проектах, реализуемых в рамках государственных программ, программ развития территорий, инвестиционных проектов, программ по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства по видам экономической деятельности

Глава 1. Общие положения

1. Местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения и столицы представляют информацию "Сведения о создании рабочих мест в проектах, реализуемых в рамках государственных программ, программ развития территорий, инвестиционных проектов, программ по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства по видам экономической деятельности" представляют информацию центральным государственным органам, ответственным за реализацию государственных программ с указанием в адресной части формы наименования местного исполнительного органа области, столицы или города республиканского значения.

2. Показатели формируются ежемесячно не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным периодом.

3. Сведения подписывает первый руководитель или лицо, исполняющее его обязанности.

Глава 2. Пояснение по заполнению формы

4. В графе 1 указывается порядковый номер.

5. В графе 2 указывается вид экономической деятельности, предусматривающий создание рабочих мест.

6. В графе 3 указывается наименование проекта.

7. В графе 4 указывается плановый показатель о создании рабочих мест по проекту.

8. В графе 5 указывается фактический показатель о создании рабочих мест по проекту.

9. В графе 6 указывается выделенная сумма (млн тенге) на реализацию проекта.

10. В графе 7 указывается освоенная сумма (млн тенге) по проекту на отчетную дату.

Сведения о создании рабочих мест в проектах, реализуемых в рамках государственных программ, программ развития территорий, инвестиционных проектов, программ по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства в разрезе областей, городов республиканского значения и столицы

(наименование центрального государственного органа, ответственного за реализацию государственной программы)

Отчетный период ____ 20__ года

Индекс: КРМ-4

Периодичность: ежемесячная

Представляют: Центральные государственные органы, ответственные за реализацию государственных программ

Куда представляется: В уполномоченный орган по вопросам занятости населения

Срок представления: Ежемесячно не позднее 25 числа месяца следующего за отчетным периодом

Наименование государственных программ

№ п/п	Наименование регионов	Количество запланированных проектов (единиц)	в них		Выделенная сумма (млн. тенге)	Освоенная сумма (млн. тенге)	Запланированное количество создания рабочих мест	Фактическое количество созданных рабочих мест
			Реализовано (проектов (единиц))	(проектов (единиц))				
1	2	3	4	5	6	7	8	
1								
2								
3								
	ИТОГО							

Адрес электронной почты

Исполнитель _____

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон

3. Сведения подписывает первый руководитель или лицо, исполняющее его обязанности.

Глава 2. Пояснение по заполнению формы

4. В графе 1 указывается порядковый номер.

5. В графе 2 указывается наименование области, города республиканского значения или столицы.

6. В графе 3 указывается количество запланированных проектов, предусматривающих создание рабочих мест.

7. В графе 4 указывается количество реализованных проектов, предусматривающих создание рабочих мест.

8. В графе 5 указывается выделенная сумма (млн тенге) на реализацию проекта.

9. В графе 6 указывается освоенная сумма (млн тенге) по проекту на отчетную дату.

10. В графе 7 указывается плановый показатель создания рабочих мест.

11. В графе 8 указывается фактический показатель создания рабочих мест.

Приложение 5
к Правилам осуществления мониторинга
создания рабочих мест центральными и
местными исполнительными органами,
ответственными за реализацию
государственных
программ, представления сведений о
создании
рабочих мест
Форма, предназначенная
для сбора административных данных

Сведения о создании рабочих мест в рамках государственных программ в разрезе областей, городов республиканского значения и столицы, и по видам экономической деятельности

Отчетный период ____ 20 ____ года

Индекс: КРМ-5

Периодичность: ежемесячная

Представляет: Центральные государственные органы, ответственные за реализацию государственных программ

Куда представляется: В уполномоченный орган по вопросам занятости населения

Срок представления: ежемесячно не позднее 25 числа месяца следующего за отчетным периодом

Наименование государственных программ

№ п/п	Регионы	Создано рабочих мест в рамках государственных программ	из них по видам экономической деятельности						
			сельское, лесное и рыбное хозяйство	промышленность	строительство	транспорт и складирование	оптовая и розничная торговля	ремонт авто и мотоциклов	образова
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
	ИТОГО								

Адрес электронной почты

Исполнитель _____

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон
Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

_____ фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись
М П (при наличии)

Примечание: пояснения по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных, приведены в приложении к настоящей форме.

Приложение к форме,
предназначенной для сбора
административных
данных "Сведения о создании рабочих мест
в
рамках государственных программ в разрезе
областей, городов республиканского
значения и
столицы, и по видам экономической
деятельности"

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных о создании рабочих мест в рамках государственных программ в разрезе областей, городов республиканского значения и столицы, и по видам экономической деятельности

Глава 1. Общие положения

1. Центральные государственные органы, ответственные за реализацию государственных программ представляют информацию "Сведения о создании рабочих мест в рамках государственных программ в разрезе областей, городов республиканского значения и столицы, и по видам экономической деятельности" центральным государственным органам, ответственным за реализацию

государственных программ с указанием в адресной части формы наименования центрального государственного органа, ответственного за реализацию государственной программы и наименование государственной программы.

2. Показатели формируются ежемесячно не позднее 25 числа месяца следующего за отчетным периодом.

3. Сведения подписывает первый руководитель или лицо, исполняющее его обязанности.

Глава 2. Пояснение по заполнению формы

4. В графе 1 указывается порядковый номер.

5. В графе 2 указывается наименование области, города республиканского значения или столицы.

6. В графе 3 указывается фактическое количество созданных рабочих мест в рамках государственных программ.

7. В графах с 4 по 12 указываются количество созданных рабочих мест в рамках государственных программ по видам экономической деятельности.

Приложение 6
к Правилам осуществления мониторинга
создания рабочих мест центральными и
местными исполнительными органами,
ответственными за реализацию
государственных
программ, представления сведений о
создании
рабочих мест
Форма, предназначенная
для сбора административных данных

Отчет о результатах мониторинга создания рабочих мест центральными и местными исполнительными органами, ответственными за реализацию государственных программ в разрезе областей, городов республиканского значения, столицы и республике

Отчетный период ____ 20__ года

Индекс: КРМ-6

Периодичность: ежемесячная

Представляет: Центр развития трудовых ресурсов на основании сведений, центральных и местных исполнительных органов, ответственных за реализацию государственных программ.

Куда представляется: В уполномоченный орган по вопросам занятости населения

Срок представления: ежемесячно к 30 числу месяца следующего за отчетным
 месяцем

№ п/ п	Наименование региона	Государственная программа инфраструктурного развития	Государственная программа индустриально-инновационного развития Республики Казахстан на 2015–2019 годы	Государственная программа жилищного строительства "Нұрлы Жер" (2017-2021 годы)			
	1	2	3	4	факт	план	факт
		план	факт	план			
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

продолжение таблицы

Государственная программа развития АПК РК на 2017-2021 годы	Государственная программа поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020" (2015-2019 годы)	Программа развития регионов до 2020 года (2015-2019 годы)	Государственная программа развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017 – 2021 годы "Еңбек"				
	5	6	7	8	план	факт	план
	факт	план	факт				

Продолжение таблицы

Программа по развитию сферы услуг в РК до 2020 г.	Государственная программа "Цифровой Казахстан - 2020"	Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2016-2019 годы	Государственная программа развития здравоохранения Республики Казахстан "Денсаулық" на 2016-2019 годы				
	9	10	11	12	план	факт	план
	факт	план	факт				
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							

продолжение таблицы

--	--	--	--	--	--	--	--

Государственная программа развития и функционирования языков в Республике Казахстан на 2011-2019 годы	Программы развития территорий	Инвестиционные проекты	Программы по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства				
13	14	15	16				
план	факт	план	факт	план	факт	план	факт

Адрес электронной почты

Исполнитель _____

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон
Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись
МП (при наличии)

Приложение к форме,
предназначенной для сбора
административных
данных "Отчет о результатах мониторинга
создания рабочих мест центральными и
местными исполнительными органами,
ответственными за реализацию
государственных
программ в разрезе областей, городов
республиканского значения, столицы и по
республике"

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных о результатах мониторинга создания рабочих мест центральными и местными исполнительными органами, ответственными за реализацию государственных программ в разрезе областей, городов республиканского значения, столицы и по республике

Глава 1. Общие положения

1. Центр развития трудовых ресурсов на основании сведений, центральных и местных исполнительных органов, ответственных за реализацию государственных

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

фамилия, имя и отчество (при его наличии)
МП (при наличии)

ПОДПИСЬ

Приложение к форме,
предназначенной для сбора
административных
данных "Отчет о результатах мониторинга
создания рабочих мест центральными и
местными исполнительными органами,
ответственными за реализацию
государственных
программ по видам экономической
деятельности"

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных о результатах мониторинга создания рабочих мест центральными и местными исполнительными органами, ответственными за реализацию государственных программ по видам экономической деятельности

Глава 1. Общие положения

1. Центр развития трудовых ресурсов на основании сведений, центральных и местных исполнительных органов, ответственных за реализацию государственных программ, представляет информацию "Отчет о результатах мониторинга создания рабочих мест центральными и местными исполнительными органами, ответственными за реализацию государственных программ по видам экономической деятельности" в уполномоченный орган по вопросам занятости населения.

2. Показатели формируются ежемесячно к 30 числу месяца следующего за отчетным месяцем.

3. Сведения подписывает первый руководитель или лицо, исполняющее его обязанности.

Глава 2. Пояснение по заполнению формы

4. В графе 1 указывается порядковый номер.

5. В графе 2 указываются виды экономической деятельности.

6. В графах 3 и 4 указываются количество плановых и фактических показателей по Республике Казахстан в рамках государственных программ

7. В графах с 5 по 34 указываются количество плановых и фактических показателей о создании рабочих мест в рамках государственных программ.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан