

Об утверждении Регламента собрания местного сообщества по Ерейментаускому району

Утративший силу

Решение Ерейментауского районного маслихата Акмолинской области от 15 мая 2018 года № 6С-24/4-18. Зарегистрировано Департаментом юстиции Акмолинской области 8 июня 2018 года № 6654. Утратило силу решением Ерейментауского районного маслихата Акмолинской области от 30 июня 2022 года № 7С-29/2-22

Сноска. Утратило силу решением Ерейментауского районного маслихата Акмолинской области от 30.06.2022 № 7С-29/2-22 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с пунктом 3-1 статьи 39-3 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 7 августа 2017 года № 295 "Об утверждении Типового регламента собрания местного сообщества" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 15630), Ерейментауский районный маслихат РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент собрания местного сообщества по Ерейментаускому району.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня государственной регистрации в Департаменте юстиции Акмолинской области и вводится в действие для города, сел и сельских округов с численностью населения более двух тысяч человек с 1 января 2018 года, для сел и сельских округов с численностью населения две тысячи и менее человек с 1 января 2020 года.

*Председатель сессии
Ерейментауского районного маслихата*

К.Масугут

*Секретарь Ерейментауского
районного маслихата*

К.Махметов

"СОГЛАСОВАНО"

*Исполняющий обязанности
акима Ерейментауского района*

А.Альжанов

15 мая 2018 года

Утвержден
решением Ерейментауского
районного маслихата

Регламент собрания местного сообщества на территории населенных пунктов Ерейментауского района и города Ерейментау Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Регламент собрания местного сообщества по Ерейментаускому району (далее – Регламент) разработан в соответствии с пунктом 3-1 статьи 39-3 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" (далее – Закон), приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 7 августа 2017 года № 295 "Об утверждении Типового регламента собрания местного сообщества" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 15630).

Сноска. Пункт 1 - в редакции решения Ерейментауского районного маслихата Акмолинской области от 19.07.2021 № 7С-8/3-21 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. Основные понятия, которые используются в настоящем Регламенте:

1) местное сообщество – совокупность жителей (членов местного сообщества), проживающих на территории соответствующей административно-территориальной единицы, в границах которой осуществляется местное самоуправление, формируются и функционируют его органы;

2) собрание местного сообщества (далее – собрание) – участие представителей местного сообщества, делегированных сходом местного сообщества, в решении текущих вопросов местного значения в пределах и порядке, установленных законодательством Республики Казахстан;

3) вопросы местного значения – вопросы деятельности района, города, сельского округа и села, не входящего в состав сельского округа, регулирование которых в соответствии с Законом и иными законодательными актами Республики Казахстан связано с обеспечением прав и законных интересов большинства жителей соответствующей административно-территориальной единицы;

4) местное самоуправление – деятельность, осуществляемая населением непосредственно, а также через маслихаты и другие органы местного самоуправления, направленная на самостоятельное решение вопросов местного значения под свою ответственность, в порядке, определяемом Законом, иными нормативными правовыми актами;

5) член собрания местного сообщества – представитель местного сообщества, делегированный сходом местного сообщества, в решении текущих вопросов

местного значения в пределах и порядке, установленных законодательством Республики Казахстан.

3. Регламент собрания утверждается Ерейментауским районным маслихатом.

Глава 2. Порядок проведения созыва собрания местного сообщества

4. Собрание проводится по текущим вопросам местного значения:

обсуждение и рассмотрение проектов программных документов, программ развития местного сообщества;

согласование проекта бюджета города Ерейментау, сел и сельских округов и отчета об исполнении бюджета;

согласование решений аппарата акима города Ерейментау, сел и сельских округов по управлению коммунальной собственностью города Ерейментау, сел и сельских округов (коммунальной собственностью местного самоуправления);

образование комиссии местного сообщества из числа участников собрания в целях мониторинга исполнения бюджета;

заслушивание и обсуждение отчета о результатах проведенного мониторинга исполнения бюджета города Ерейментау, сел и сельских округов;

согласование отчуждения коммунального имущества города Ерейментау, сел и сельских округов;

обсуждение актуальных вопросов местного сообщества, проектов нормативных правовых актов, затрагивающих права и свободы граждан;

согласование представленных акимом района кандидатур на должность акима города Ерейментау, сел и сельских округов для дальнейшего внесения в Ерейментаускую районную избирательную комиссию для регистрации в качестве кандидата в акимы города Ерейментау, сел и сельских округов;

инициирование вопроса об освобождении от должности акимов города Ерейментау, сел и сельских округов;

внесение предложений по назначению руководителей государственных учреждений и организаций, финансируемых из местного бюджета и расположенных на соответствующих территориях;

другие текущие вопросы местного сообщества.

Сноска. Пункт 4 - в редакции решения Ерейментауского районного маслихата Акмолинской области от 19.07.2021 № 7С-8/3-21 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

5. Собрание может созываться акимами города Ерейментау, сел и сельских округов самостоятельно либо по инициативе не менее десяти процентов членов собрания, делегированных сходом местного сообщества (далее – члены собрания), но не реже одного раза в квартал.

Инициаторы собрания в произвольной форме письменно обращаются к акимам города Ерейментау, сел и сельских округов с указанием повестки дня.

Акимы города Ерейментау, сел и сельских округов в течение трех рабочих дней рассматривает письменное обращение и принимает решение о созыве собрания с указанием места и времени созыва.

6. О времени, месте созыва собрания и обсуждаемых вопросах, члены собрания оповещаются не позднее, чем за десять календарных дней до дня его проведения через средства массовой информации или иными способами, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 4-3) пункта 3 статьи 39-3 Закона, согласно которому о времени, месте созыва собрания местного сообщества члены собрания местного сообщества оповещаются не позднее чем за три календарных дня до дня его проведения.

По вопросам, вносимым на рассмотрение собрания, аппарат акима не позднее, чем за пять календарных дней до созыва собрания представляет членам собрания и акиму необходимые материалы в письменном виде или в форме электронного документа.

Сноска. Пункт 6 - в редакции решения Ерейментауского районного маслихата Акмолинской области от 19.07.2021 № 7С-8/3-21 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

7. Перед началом созыва собрания аппаратами акима города Ерейментау, сел и сельских округов проводится регистрация присутствующих членов собрания, ее результаты оглашаются акимами города Ерейментау, сел и сельских округов или уполномоченными ими лицами перед началом созыва собрания и заносятся в протокол собрания с указанием места и времени проведения созыва.

Созыв собрания считается состоявшимся при участии в нем не менее половины членов собрания.

8. Созыв собрания открывается акимами города Ерейментау, сел и сельских округов или уполномоченными ими лицами.

Для ведения созыва собрания открытым голосованием избираются председатель и секретарь собрания.

9. Повестка дня собрания формируется аппаратами акима города Ерейментау, сел и сельских округов на основе предложений, вносимых членами собрания, акимом соответствующей территории.

В повестку дня включаются вопросы о ходе и (или) исполнения решений, принятых на предыдущих созывах собрания.

Повестка дня созыва собрания может быть дополнена и изменена при ее обсуждении.

Повестка дня созыва собрания утверждается собранием.

Голосование по каждому вопросу повестки дня проводится отдельно. Вопрос считается внесенным в повестку дня, если за него проголосовало большинство присутствующих членов собрания.

10. На созыв собрания могут приглашаться депутаты Ерейментауского районного маслихата, представители аппарата акима Ерейментауского района, государственных учреждений и предприятий, а также физических и юридических лиц, вопросы которых рассматриваются на созыве собрания. Также на созыве собрания могут присутствовать представители средств массовой информации и общественных объединений.

Приглашенные лица, указанные в части первой настоящего пункта, не являются членами собрания и не участвуют в голосовании при принятии решений.

11. Регламент выступлений на созывах собрания для докладов, содокладов, выступлений в прениях и по порядку ведения созыва собрания определяется председателем. Докладчикам и содокладчикам отводится время для ответов на вопросы. В случае если выступающий превысил отведенное время, председатель собрания прерывает его выступление или с согласия большинства присутствующих на созыве членов собрания продлевает время для выступления.

Член собрания может выступить по одному и тому же вопросу не более двух раз. Не считаются выступлениями в прениях обращения членов собрания, выступления для дачи пояснений и ответов на вопросы. Вопросы докладчикам задаются в письменном или устном виде. Письменные вопросы предоставляются председателю собрания и оглашаются на созыве собрания.

Председатель собрания может объявлять перерывы по собственной инициативе или по мотивированному предложению членов собрания.

В конце собрания отводится время для выступления членов собрания с краткими заявлениями и сообщениями, прения по которым не открываются.

Глава 3. Порядок принятия решений собранием местного сообщества

12. Собрание в рамках своих полномочий принимает решения большинством голосов присутствующих на созыве членов собрания.

В случае равенства голосов председатель собрания пользуется правом решающего голоса.

Решение собрания оформляется протоколом, в котором указываются:

- 1) дата и место проведения собрания;
- 2) количество и список членов собрания;
- 3) количество и список иных присутствующих с указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии);

4) фамилия, имя, отчество (при его наличии) председателя и секретаря собрания;

5) повестка дня, краткое содержание выступлений и принятые решения.

Протокол подписывается председателем и секретарем собрания и в течение двух рабочих дней передается акимам города Ерейментау, сел и сельских округов, за исключением случаев, когда протокол содержит решение собрания местного сообщества об инициировании вопроса о прекращении полномочий акимов города Ерейментау, сел и сельских округов.

Протокол собрания местного сообщества с решением об инициировании вопроса о прекращении полномочий акимов города Ерейментау, сел и сельских округов подписывается председателем и секретарем собрания и в течение пяти рабочих дней передается на рассмотрение в Ерейментауский районный маслихат.

Сноска. Пункт 12 - в редакции решения Ерейментауского районного маслихата Акмолинской области от 19.07.2021 № 7С-8/3-21 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

13. Решения, принятые собранием, рассматриваются акимами города Ерейментау, сел и сельских округов в срок не более пяти рабочих дней.

Акимы вправе выразить несогласие с решением собрания местного сообщества, которое разрешается путем повторного обсуждения вопросов, вызвавших такое несогласие в порядке, предусмотренном главой 2 настоящего Регламента.

В случае невозможности разрешения вопросов, вызвавших несогласие акимов города Ерейментау, сел и сельских округов, вопрос разрешается вышестоящим акимом после его предварительного обсуждения на заседании Ерейментауского районного маслихата.

Сноска. Пункт 13 - в редакции решения Ерейментауского районного маслихата Акмолинской области от 19.07.2021 № 7С-8/3-21 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

14. Результаты рассмотрения акимами города Ерейментау, сел и сельских округов решений собрания доводятся аппаратами акима города Ерейментау, сел и сельских округов до членов собрания в течение пяти рабочих дней.

15. Органы местного государственного управления и самоуправления, должностные лица в пределах полномочий обеспечивают исполнение решений, принятых на созыве собраний и одобренных акимами города Ерейментау, сел и сельских округов.

16. Решения, принятые на созыве собрания, распространяются аппаратами акимов города Ерейментау, сел и сельских округов, через средства массовой информации или иными способами.

Глава 4. Контроль за исполнением решений собрания местного сообщества

17. На собрании регулярно заслушиваются информации лиц ответственных за исполнение решений собрания.

18. В случае неисполнения или некачественного исполнения решений, соответствующая информация вносится в протокол, который председателем собрания направляется акиму Ерейментауского района или вышестоящим руководителям должностных лиц ответственных за исполнение решений собрания.

В случае повторного неисполнения или некачественного исполнения принятых решений, собрание инициирует вопрос об ответственности должностных лиц перед акимом Ерейментауского района или вышестоящим руководством соответствующих должностных лиц.