

О внесении изменений и дополнений в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 30 ноября 2016 года № 629 "Об утверждении Инструкции по проведению бюджетного мониторинга"

Утративший силу

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 22 ноября 2018 года № 1020. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 26 ноября 2018 года № 17775. Утратил силу приказом Министра финансов Республики Казахстан от 9 июня 2025 года № 290.

Сноска. Утратил силу приказом Министра финансов РК от 09.06.2025 № 290 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 30 ноября 2016 года № 629 "Об утверждении Инструкции по проведению бюджетного мониторинга" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14623, опубликован 11 января 2017 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан) следующие изменения и дополнения:

в Инструкции по проведению бюджетного мониторинга, утвержденной указанным приказом:

дополнить пунктом 11-1 следующего содержания:

"11-1. В аналитическом отчете по поступлениям за соответствующий финансовый год отражаются данные по средствам программных внешних займов на счете в иностранной валюте на основании платежных документов Национального банка Республики Казахстан по форме, согласно приложению 2-1 к настоящей Инструкции.";

пункт 16 изложить в следующей редакции:

"16. Анализ причин неисполнения плановых показателей доходов республиканского и местных (бюджета области, бюджета района) бюджетов с начала года в разрезе регионов составляется по форме, согласно приложению 4 к настоящей Инструкции.";

часть вторую пункта 28 изложить в следующей редакции:

"Центральный и местные уполномоченные органы по исполнению бюджета ежеквартально (начиная с итогов I квартала) до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам финансового года не позднее 25-го февраля

года, следующего за отчетным финансовым годом, представляют в Правительство Республики Казахстан или в соответствующие местные исполнительные органы аналитический отчет об исполнении расходной части республиканского и местных бюджетов, согласно приложению 9 к настоящей Инструкции.";

абзац третий части второй пункта 30 изложить в следующей редакции:

"2) в графе 12 указывается ожидаемое исполнение по расходам бюджета за год по каждой бюджетной программе (подпрограмме) начиная с отчета о реализации бюджетных программ по состоянию на 1 августа и до конца текущего года;"

подпункт 1) пункта 38 изложить в следующей редакции:

"1) отчет о результатах мониторинга реализации целевых текущих трансфертов, целевых трансфертов на развитие и кредитов, выделенных из местного бюджета и реализуемых за счет трансфертов (кредитов) из республиканского бюджета:

за отчетный месяц – не позднее 4-го числа месяца, следующего за отчетным;

за отчетный год – не позднее 18-го января года, следующего за отчетным финансовым годом, по форме 2-ЦТАБП согласно приложению 14 к настоящей Инструкции;"

подпункт 1) пункта 38-1 изложить в следующей редакции:

"1) отчет о результатах мониторинга реализации целевых текущих трансфертов, целевых трансфертов на развитие и кредитов, выделенных из районного (города областного значения) бюджета и реализуемых за счет трансфертов (кредитов) из республиканского бюджета:

за отчетный месяц – не позднее 4-го числа месяца, следующего за отчетным;

за отчетный год – не позднее 18-го января года, следующего за отчетным финансовым годом, по форме 2-ЦТСО, согласно приложению 15-1 к настоящей Инструкции;"

подпункт 1) пункта 39 изложить в следующей редакции:

"1) отчет о результатах мониторинга реализации целевых текущих трансфертов, целевых трансфертов на развитие и кредитов, выделенных из областного бюджета и реализуемых за счет трансфертов (кредитов) из республиканского бюджета:

за отчетный месяц – не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным;

за отчетный год – не позднее 20-го января года, следующего за отчетным финансовым годом, по форме 2-ЦТРН согласно приложению 16 к настоящей Инструкции;"

подпункт 1) пункта 40 изложить в следующей редакции:

"1) отчет о результатах мониторинга реализации целевых текущих трансфертов, целевых трансфертов на развитие и кредитов, выделенных из республиканского бюджета:

за отчетный месяц – не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным;

за отчетный год – не позднее 25-го января года, следующего за отчетным финансовым годом, по форме 2-ЦТО согласно приложению 18 к настоящей Инструкции;"

абзацы двенадцатый и тринадцатый части второй пункта 42 изложить в следующей редакции:

"11) в графе 13 указывается сумма ожидаемого исполнения плана финансирования на год начиная с итогов 7-и месяцев и до конца финансового года;

"12) в графе 14 указывается сумма ожидаемого неисполнения плана финансирования на год начиная с итогов 7-и месяцев и до конца финансового года;"

пункт 48 изложить в следующей редакции:

"48. Администраторы бюджетных программ по итогам финансового года составляют и представляют отчет о реализации бюджетных программ (подпрограмм) по форме 4-РБП, согласно приложению 21 к настоящей Инструкции, в разрезе каждой бюджетной программы (подпрограммы) с пояснительной запиской к нему на бумажном и электронных носителях.";

пункт 53 изложить в следующей редакции:

"53. Администраторы местных бюджетных программ составляют отчет о прямых и конечных результатах, достигнутых за счет использования выделенных целевых трансфертов, по форме 5-ЦТ, согласно приложению 22 к настоящей Инструкции.

Администраторы бюджетных программ городов районного значения, сел, поселков, сельских округов по итогам года представляют отчет о прямых и конечных результатах, достигнутых за счет использования выделенных целевых трансфертов, до 18 января года, следующего за отчетным, соответствующему администратору бюджетных программ района (города областного значения).

Администраторы бюджетных программ района (города областного значения) по итогам года представляют отчет о прямых и конечных результатах, достигнутых за счет использования выделенных целевых трансфертов, до 20 января года, следующего за отчетным, соответствующему администратору бюджетных программ области.

Администраторы бюджетных программ области, города республиканского значения, столицы по итогам года представляют отчет о прямых и конечных результатах, достигнутых за счет использования выделенных целевых

трансфертов, до 25 января года, следующего за отчетным, соответствующему администратору республиканских бюджетных программ.

Администратор республиканских бюджетных программ до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет сводный отчет о прямых и конечных результатах, достигнутых за счет использования выделенных целевых трансфертов, центральному уполномоченному органу по исполнению бюджета.

Достижение результатов по каждому показателю прямых и конечных результатов отражаются в разрезе регионов и мероприятий.";

дополнить приложением 2-1 согласно приложению 1 к настоящему приказу;

приложения 4, 8, 9, 12, 14, 15-1, 16, 18, 21 и 22 к указанной Инструкции изложить в новой редакции согласно приложениям 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 и 11 к настоящему приказу.

2. Департаменту бюджетного законодательства Министерства финансов Республики Казахстан (Ерназарова З.А.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства финансов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) настоящего пункта.

3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр финансов
Республики Казахстан*

А. Смаилов

"СОГЛАСОВАН"

Председатель Комитета по статистике
Министерства национальной экономики
Республики Казахстан

_____ Н. Айдапкелов
 " ____ " _____ 2018 года

Приложение 1
 к приказу Министра финансов
 Республики Казахстан
 от 22 ноября 2018 года № 1020
 Приложение 2-1
 к Инструкции по проведению
 бюджетного мониторинга

Данные о средствах программных внешних займов на счетах в иностранной валюте по состоянию на 1 января 20__ года

№ займа	
Наименование займа	
Сумма средств программных внешних займов в валюте*	
Сумма средств программных внешних займов в тенге	

Руководитель структурного подразделения
 центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета _____

*** На основании платежных документов Национального банка Республики Казахстан**

Приложение 2
 к приказу Министра финансов
 Республики Казахстан
 от 22 ноября 2018 года
 № 1020
 Приложение 4
 к Инструкции по проведению
 бюджетного мониторинга

Анализ причин неисполнения плановых показателей доходов республиканского, местных (бюджета области, бюджета района) бюджетов с начала года в разрезе регионов

тысяч тенге

Наименование региона	Уровень бюджета				Основные налоги, по которым план не исполнен		Суммы недоисполнения по ним	Причины
	План поступления на отчетную дату	Факт поступления на отчетную дату	Отклонение (графа 3- графа 2)	% исполнения (графа 3/ графа 2 x 100)	код бюджетной классификации	наименование налогов и платежей		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			Всего						
			из них:						
			Текущие программы						
			...						
			Программы развития						
			...						

продолжения таблицы

% исполнения (графа 10 / графа 7х100)	Ожидаемое исполнение плана на год*	% ожидаемого исполнения (графа 12 / графа 5х100)	Ожидаемая сумма неисполнения на год (графа 12 - графа 5)	Неисполнение плана по платежу (графа 10 - графа 7)	Экономия бюджетных средств за отчетный период – всего, (графа 17 + графа 18 + графа 19)	в том числе			Нераспределенный остаток резерва Правительства или МИО	Неосвоение за отчетный период, (графа 15 - графа 16 - графа 20)
						экономию по результатам госзакупок	экономию по ФОТ	прочая экономия		
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21

продолжение таблицы

в том числе причины неосвоения				Примечание (обоснование АБП причин неосвоения за отчетный период)	Примечание (обоснование АБП причин несвоевременного принятия либо непринятия обязательств)
невыполненные договорные обязательства поставщиков товаров (работ, услуг)	несостоявшиеся конкурсы по государственным закупкам	Управление бюджетной программой (подпрограммой) АБП	(прочие причины)		
22	23	24	25	26	27

Ответственный секретарь центрального исполнительного органа
(должностное лицо, на которого в установленном порядке возложены полномочия ответственного секретаря центрального исполнительного органа) или руководитель государственного учреждения _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансовой службы _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Примечание:
 * графа 12 заполняется, начиная с итогов 7-ми месяцев
 текущего года и до конца текущего года;
 пояснение по заполнению формы приведено в пункте 30 настоящей
 Инструкции

Приложение 4
 к приказу Министра финансов
 Республики Казахстан
 от 22 ноября 2018 года № 1020
 Приложение 9
 к Инструкции по проведению
 бюджетного мониторинга

Форма, предназначенная для сбора административных данных
Аналитический отчет об исполнении _____ бюджета
по состоянию на _____ 20__ года

Индекс: форма: 1-МУО

Круг представляющих лиц: уполномоченные органы по исполнению бюджета
 ;

аппараты акима города районного значения, села, поселка, сельского округа

Куда представляется: уполномоченному органу по исполнению
 вышестоящего бюджета

Периодичность: ежемесячная, ежеквартальная*, годовая

Срок представления:

- для аппаратов акимов города районного значения, села, поселка, сельского
 округа не позднее первых пяти рабочих дней месяца, следующего за отчетным
 месяцем и за отчетный год – не позднее 20 января года, следующего за отчетным
 финансовым годом;

- для уполномоченных органов по исполнению бюджета района (города
 областного значения) – не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным
 месяцем и за отчетный год – не позднее 25 января года, следующего за отчетным
 финансовым годом;

- для уполномоченных органов по исполнению бюджета области (города
 республиканского значения, столицы) – не позднее 15-го числа месяца,
 следующего за отчетным кварталом и за отчетный год – не позднее 1 февраля
 года, следующего за отчетным финансовым годом.

Вид бюджета _____

Код			Сводный план	Сводный план финансирования на отчетный период		Приняты е	Сумма непринят ых обязатель		Оплачен ные

тысяч тенге

АБП	Програм ма	Подпрогр амма	Наимено вание	финансир ования на год	п о обязатель ствам	п о платежам	обязатель ства	ств (ств графа.8- графа 6)	обязатель ства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			Всего						
			из них:						
			Текущие программ ы						
			...						
			Програм м ы развития						
			...						

продолжения таблицы

[illegible]

продолжение таблицы

в том числе причины неосвоения				Примечание обоснование АБП причин неосвоения за отчетный период)	Примечание обоснование АБП причин несвоевременного принятия либо непринятия обязательств)
невыполненные договорные обязательства поставщиков товаров (работ, услуг)	несостоявшиеся конкурсы по государственным закупкам	управление бюджетной программой АБП	прочие причины		
22	23	24	25	26	27

Руководитель уполномоченного
органа по исполнению бюджета или
аппарата акима города районного значения,
села, поселка, сельского округа _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Примечание:

* согласно пунктам 26 и 28 настоящей

Инструкции;

** графа 12 заполняется, начиная с итогов 7-ми месяцев

текущего года и до конца текущего года;

пояснение по заполнению формы приведено в пункте 30 настоящей

Инструкции

Приложение 5
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 22 ноября 2018 года № 1020
Приложение 12
к Инструкции по проведению
бюджетного мониторинга

Данные о неэффективном расходовании средств

_____ бюджета за _____ год

Основные показатели	Сумма, тысяч тенге
1	2
ВСЕГО, в том числе:	
- неосвоение бюджетных средств по соответствующему бюджету	
- возврат, использованных не по целевому назначению целевых трансфертов	
- возврат неиспользованных (недоиспользованных) целевых трансфертов	
- возврат неиспользованных (недоиспользованных) целевых трансфертов на развитие, выделенных в истекшем финансовом году, разрешенных доиспользовать по решению Правительства Республики Казахстан или местных исполнительных органов	
- возврат, использованных не по целевому назначению бюджетных кредитов	
- возврат неиспользованных бюджетных кредитов, выданных из республиканского или местного бюджета	
-возврат из нижестоящего бюджета неиспользованных бюджетных кредитов, выданных из вышестоящего бюджета	
- остатки средств на КСН СКС, выделенные в отчетном финансовом году на формирование (пополнение) уставного капитала и оставшиеся неиспользованными в отчетном периоде	
- остатки средств на КСН СКС, выделенные в отчетном финансовом году на выполнение	

государственного задания и оставшиеся неиспользованными в отчетном периоде	
Нарушения принципов бюджетной системы, выявленные при использовании средств республиканского бюджета за ____ год*	

* - заполняется центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета

Приложение 6
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 22 ноября 2018 года № 1020

Приложение 14
к Инструкции по проведению
бюджетного мониторинга,

Форма, предназначенная для сбора административных данных

Отчет администратора местной бюджетной программы о результатах мониторинга реализации целевых текущих трансфертов, целевых трансфертов на развитие и кредитов, выделенных из местного бюджета и реализуемых за счет трансфертов (кредитов) из республиканского бюджета

Отчетный период на _____ года

Индекс: форма: 2-ЦТАБП

Круг представляющих лиц:

администратор бюджетных программ _____

Куда представляется: уполномоченному органу по исполнению бюджета

Периодичность: ежемесячная

Срок представления:

не позднее 4-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем и не позднее 18-го января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Вид бюджета _____

тысяч тенге

АБП	Программа	в том числе инвест-проект	Наименование	Утвержденный бюджет на ____ г. РБ	Уточненный бюджет на ____ г. РБ	Скорректированный бюджет на ____ г. РБ	Выделено из МБ и реализуемое за счет трансфертов (кредитов) из РБ за отчетный период	План финансирования по платежам МБ за отчетный период
1	2	3	4	5	6	7	8	9

			Всего целевых трансфертов					
			в том числе:					
			Текущие программы					
			...					
			Программы развития					
			...					
			Кредиты					

продолжение таблицы

Принятые обязательства	Оплаченные обязательства	% исполнения (графа 11 / графа 8х 100	Ожидаемое исполнение плана на год (графа 13 - графа 7)	Ожидаемое неисполнение плана на год (графа 13 - графа 7)	Сумма неисполнения на конец отчетного периода (графа 11 - графа 8)	Экономия бюджетных средств за отчетный период – всего, (графа 17+ графа 18+ графа 19)	в том числе	Экономия по результатам госзакупок	Экономия по ФОТ
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
в том числе причины неосвоения									

[illegible]

Руководитель администратора
местной бюджетной программы _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансовой службы _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Примечание: пояснение по заполнению формы приведено в пункте 42 настоящей Инструкции

Приложение 7
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 22 ноября 2018 года № 1020
Приложение 15-1
к Инструкции по проведению
бюджетного мониторинга

Форма, предназначенная для сбора административных данных

**Отчет аппарата акима города районного значения,
села, поселка, сельского округа о результатах мониторинга
реализации целевых текущих трансфертов, целевых трансфертов
на развитие и кредитов, выделенных из районного (города областного значения)
бюджета и
реализуемых за счет трансфертов (кредитов) из республиканского бюджета**

Отчетный период

на _____ года

Индекс: форма 2-ЦТСО

Наименование города районного значения,

села, поселка, сельского округа: _____

Круг представляющих лиц:

аппарат акима города районного значения,

села, поселка, сельского округа

Куда представляется: уполномоченному органу по исполнению бюджета района (города областного значения)

Периодичность: ежемесячная

Срок представления:

не позднее 4-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем и не позднее 18-го января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Вид бюджета _____

тысяч тенге

АБП	Программа	в том числе инвест - проект	Наименование	Утвержденный бюджет на ____ г. РБ	Уточненный бюджет на ____ г. РБ	Скорректированный бюджет на ____ г. РБ	Выделено из МБ и реализованное за счет трансфертов из РБ за отчетн	План финансирования по платежам МБ за	Принятые обязательства	Оплаченные обязательства	% исполнения (графа 11 /
-----	-----------	-----------------------------	--------------	-----------------------------------	---------------------------------	--	--	---------------------------------------	------------------------	--------------------------	---------------------------

							ы й период	отчетн ы й период			графа 8x 100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Всего целевы х трансф ертов								
			в том числе:								
			Текущи е програ ммы								
			...								
			Програ ммы развити я								
			...								
			Кредит ы								

продолжение таблицы

Ожидаемое исполнение плана на год	Ожидаемое неисполнен ие плана на год (графа 13- графа 7)	Сумма неисполнен ия на конец отчетного периода (графа 11 - графа 8)	Экономия бюджетных средств за отчетный период – всего, (графа 17+ графа 18+ графа 19)	в том числе			Неосвоение за отчетный период (графа 15- графа 16)
				экономи я п о результатам госзакупок	экономи я по ФОТ	Прочая экономи я	
13	14	15	16	17	18	19	20

продолжение таблицы

в том числе причины неосвоения				причин неосвоения за отчетный период	Причины ожидаемого неосвоения плана на год
невыполненные договорные обязательства поставщиков товаров (работ, услуг)	несостоявшиеся конкурсы по государственны м закупкам	управление бюджетной программой (подпрограммой) АБП	Прочие причины		
21	22	23	24	25	26

Аким города районного значения,
села, поселка, сельского округа _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Примечание: пояснение по заполнению формы приведено в пункте 42 настоящей Инструкции

Приложение 8
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 22 ноября 2018 года № 1020
Приложение 16
к Инструкции по проведению

Форма, предназначенная для сбора административных данных

**Отчет уполномоченного органа по исполнению бюджета района,
города областного значения о результатах мониторинга
реализации целевых текущих трансфертов, целевых трансфертов
на развитие и кредитов, выделенных из областного бюджета и
реализуемых за счет трансфертов (кредитов) из республиканского бюджета
Отчетный период на _____ года**

Индекс: форма 2-ЦТРН

Наименование района (города областного значения): _____

Круг представляющих лиц:

Уполномоченные органы по исполнению бюджета района (города областного значения):

Куда представляется: уполномоченному органу по исполнению бюджета области

Периодичность: ежемесячная

Срок представления:

не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем и не позднее 20-го января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Вид бюджета _____
тысяч тенге

АБП	Программа	в том числе инвест - проект	Наименование	Утвержденный бюджет на ____г. РБ	Уточненный бюджет на ____г. РБ	Скорректированный бюджет на ____г. РБ	Выделено из МБ и реализуемое за счет трансфертов из РБ за отчетный период	План финансирования по платежам МБ за отчетный период	Принятые обязательства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			Всего целевых						

			трансфертов					
			в том числе:					
			Текущие программы					
			...					
			Программы развития					
			...					
			Кредиты					

продолжение таблицы

Оплаченные обязательства	% исполнения (графа 11 / графа 8 х 100)	Ожидаемое исполнение плана на год	Ожидаемое неисполнение плана на год 13-графа 7)	Сумма неисполнения на конец отчетного периода (графа 11 - графа 8)	Экономия бюджетных средств за отчетный период – всего, (графа 17 + графа 18 + графа 19)	в том числе			Неосвоение за отчетный период (графа 15-графа 16)
						экономию по результатам госзакупок	экономию по ФОТ	прочая экономия	
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

продолжение таблицы

в том числе причины неосвоения				причин неосвоения за отчетный период	Причины ожидаемого неосвоения плана на год
невыполненные договорные обязательства поставщиков товаров (работ, услуг)	несостоявшиеся конкурсы по государственным закупкам	управление бюджетной программой (подпрограммой) АБП	прочие причины		
21	22	23	24	25	26

Руководитель уполномоченного органа по исполнению бюджета
района, города областного значения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Примечание: пояснение по заполнению формы приведено в пункте 42
настоящей Инструкции

Форма, предназначенная для сбора административных данных
Отчет уполномоченного органа по исполнению бюджета области,
города республиканского значения и столицы о результатах
мониторинга реализации целевых текущих трансфертов, целевых
трансфертов на развитие и кредитов, выделенных из
республиканского бюджета
Отчетный период
на _____ года

Индекс: форма 2-ЦТО

Наименование области, города республиканского значения и столицы: _____

Круг представляющих лиц:

Уполномоченные органы по исполнению бюджета области, города республиканского значения и столицы

Куда представляется: в центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета

Периодичность: ежемесячная

Срок представления:

не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем и не позднее 25-го января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Вид бюджета _____
тысяч тенге

АБП	Программа	в том числе инвест-проект	Наименование	Утвержденный бюджет на ____г. РБ	Уточненный бюджет на ____г. РБ	Скорректированный бюджет на ____г. РБ	Выделено из РБ за отчетный период	План финансирования по платежам МБ за отчетный период	Принятые обязательства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			Всего целевых трансфертов						
			в том числе:						
			текущие программы						

			...						
			программы развития						
			...						
			Кредиты						

продолжение таблицы

Оплачен ные обязатель ства	%, исполнен ия (графа 11 / графа 8х 100	Ожидаем ое исполнен ие плана на год	Ожидаем ое неисполн ение плана на год (графа 13- графа 7)	Сумма неисполн ения на конец отчетног о периода (графа 11- графа 8)	Экономия бюджетн ых средств за отчетный период – всего, (графа 17 + графа 18 + графа 19)	в том числе			Неосвоен ие за отчетный период (графа 15- графа 16)
						экономи я по результат ам госзакуп ок	экономи я по ФОТ	прочая экономи я	
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

продолжение таблицы

в том числе причины неосвоения				причин неосвоения за отчетный период	Причины ожидаемого неосвоения плана на год
невыполненные договорные обязательства поставщиков товаров (работ, услуг)	несостоявшиеся конкурсы по государственным закупкам	управление бюджетной программой (подпрограммой) АБП	прочие причины		
21	22	23	24	25	26

Руководитель уполномоченного
органа по исполнению бюджета _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель уполномоченного
органа по исполнению бюджета
области, города республиканского
значения и столицы _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Примечание: пояснение по заполнению формы приведено в пункте 42
настоящей Инструкции

Форма, предназначенная для сбора административных данных

Отчет о реализации бюджетных программ (подпрограмм)

Отчетный период

за _____ финансовый год

Индекс: форма 4-РБП

Круг представляющих лиц:

Администраторы бюджетных программ

Куда представляется: уполномоченному органу по исполнению бюджета (аппарату акима города районного

значения, села, поселка, сельского округа)

Периодичность: годовая

Срок представления:

- для администраторов республиканских бюджетных программ, администраторов бюджетных программ области,

района (города областного значения), города районного значения, села, поселка, сельского округа – до 1 февраля

года, следующего за отчетным финансовым годом;

- для администраторов бюджетных программ города республиканского значения и столицы – до 21 января года,

следующего за отчетным финансовым годом.

Код и наименование администратора бюджетной программы _____

Код и наименование бюджетной программы _____

Вид бюджетной программы:

в зависимости от уровня государственного управления _____

в зависимости от содержания _____

в зависимости от способа реализации _____

текущая или развития _____

Цель бюджетной
программы _____

Описание бюджетной
программы _____

Расходы по бюджетной программе	Единица измерения	План	Факт	Отклонение (графа 4 – графа 3)	Процент выполнения показателей (графа 4 / графа 3 x100)	Причины недостижения и л и перевыполнен и я результатов и неосвоения средств бюджетной программы
1	2	3	4	5	6	7
...	тысяч тенге					
Итого расходы по бюджетной программе	тысяч тенге					
Конечный результат бюджетной программы						

Код и наименование бюджетной
подпрограммы _____

Вид бюджетной подпрограммы:
в зависимости от содержания: _____

текущая или развития _____

Описание бюджетной

подпрограммы _____

Показатели прямого результата:	Единица измерения	План	Факт	Отклонение (графа 4 – графа 3)	Процент выполнения показателей (графа 4 / графа 3 x100)	Причины недостижения и ли перевыполнения результатов и неосвоения средств бюджетной программы/ подпрограммы
1	2	3	4	5	6	7
...						
...						
Расходы по бюджетной подпрограмме	Единица измерения	План	Факт	Отклонение (графа 4 – графа 3)	Процент выполнения показателей (графа 4 / графа 3 x100)	Причины недостижения и ли перевыполнения результатов и неосвоения средств бюджетной подпрограммы
...	тысяч тенге					
Итого расходы по бюджетной подпрограмме	тысяч тенге					

Код и наименование бюджетной подпрограммы _____

Вид бюджетной подпрограммы:

в зависимости от содержания: _____

текущая или развития _____

Описание бюджетной подпрограммы _____

Показатели прямого результата:	Единица измерения.	План	Факт	Отклонение (графа 4 – графа 3)	Процент выполнения показателей (графа 4 / графа 3 x100)	Причины недостижения и ли перевыполнения результатов и неосвоения средств бюджетной программы/ подпрограммы
1	2	3	4	5	6	7
...						
...						
Расходы по бюджетной подпрограмме	Единица измерения	План	Факт	Отклонение (графа 4 – графа 3)	Процент выполнения показателей (графа 4 / графа 3 x100)	Причины недостижения и ли перевыполнения результатов и неосвоения средств бюджетной подпрограммы
...	тысяч тенге					
Итого расходы по бюджетной подпрограмме	тысяч тенге					

Руководитель администратора
бюджетных программ или
секретарь Маслихата или
председатель ревизионной комиссии _____

_____ (подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Примечание: Пояснение по заполнению к форме согласно пункту 49
настоящей Инструкции

Приложение 11
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 22 ноября 2018 года № 1020

Форма, предназначенная для сбора административных данных

Отчет

**о прямых и конечных результатах, достигнутых за счет
использования выделенных целевых трансфертов**

Отчетный период

за _____ финансовый год

Индекс: форма 5-ЦТ

Круг представляющих лиц:

администраторы бюджетных программ _____

_____ Куда представляется: администраторам бюджетных программ вышестоящего бюджета, в центральный

уполномоченный орган по исполнению бюджета

Периодичность: годовая

Срок представления:

- для администраторов бюджетных программ городов районного значения, сел, поселков, сельских округов до

18 января года, следующего за отчетным;

- для администраторов бюджетных программ района (города областного значения) - до 20 января года,

следующего за отчетным;

- для администраторов бюджетных программ области (столицы, города республиканского значения) – до

25 января года, следующего за отчетным годом;

- для администраторов республиканских бюджетных программ - до 1 февраля года, следующего за отчетным

годом.

Наименование государственного органа _____

_____ Сумма средств целевых трансфертов из вышестоящего бюджета _____

_____ (наименование бюджетной программы (подпрограммы))

(код бюджетной программы (подпрограммы))

№ п/п	Прямой результат											
	Наименование показателей (планируемые мероприятия)	Единица измерения	Плановые значения показателей	Фактическое выполнение мероприятий, стадия достижения результатов	% достижения результатов	План, тысяч тенге	Фактическое исполнение, тысяч тенге	% исполнения	Неисполнение, тысяч тенге	Экономия бюджетных средств, тысяч тенге	Неосвоение, тысяч тенге	Причины недостижения (перевыполнения) результатов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

№ п/п	Конечный результат		
	Запланированные показатели (мероприятия)	Фактическое достижение результатов	Причины недостижения (перевыполнения) результатов
1	2	3	4

Руководитель администратора бюджетной программы _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Место печати

Примечание: пояснение по заполнению формы приведено в пункте 54 настоящей Инструкции