

**Об утверждении Правил выдачи служебного удостоверения аппарата акима района, села, сельских округов и исполнительных органов, финансируемых из Казыгуртского районного бюджета и его описания**

*Утративший силу*

Постановление акимата Казыгуртского района Южно-Казахстанской области от 13 марта 2017 года № 84. Зарегистрировано Департаментом юстиции Южно-Казахстанской области 19 апреля 2017 года № 4059. Утратило силу постановлением акимата Казыгуртского района Туркестанской области от 12 января 2021 года № 5

**Сноска. Утратило силу постановлением акимата Казыгуртского района Туркестанской области от 12.01.2021 № 5 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого дня официального опубликования).**

В соответствии с пунктом 4 статьи 30 Закона Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года "О государственной службе Республики Казахстан" акимат Казыгуртского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1) правила выдачи служебного удостоверения аппарата акима района, села, сельских округов и исполнительных органов, финансируемых из Казыгуртского районного бюджета согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) описание служебного удостоверения аппарата акима района, села, сельских округов и исполнительных органов, финансируемых из Казыгуртского районного бюджета согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата акима района А.О. Кожахан.

3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Аким района*

*Т.Т. Телгараев*

Приложение 1  
к постановлению акимата  
Казыгуртского района  
от 13 марта 2017 года № 84

**Правила выдачи служебного удостоверения аппарата акима района, села, сельских округов и исполнительных органов, финансируемых из Казыгуртского районного бюджета**

**1. Общие положения**

1. Настоящие Правила выдачи служебного удостоверения аппарата акима района, села, сельских округов и исполнительных органов, финансируемых из Казыгуртского районного бюджета (далее – Правила) определяют порядок выдачи служебного удостоверения аппарата акима района, села, сельских округов и исполнительных органов, финансируемых из Казыгуртского районного бюджета.

2. Служебное удостоверение государственного служащего (далее – Служебное удостоверение) является документом, подтверждающим его государственную должность и должностные полномочия.

3. Служебное удостоверение соответствует описанию, утвержденному настоящим постановлением.

4. Удостоверение без соответствующего оформления, с просроченным сроком действия, помарками и подчистками считается недействительным.

## **2. Порядок выдачи служебного удостоверения**

5. Служебное удостоверение выдается:

1) за подписью акима района – заместителям акима района, руководителю аппарата акима района, акимам села, сельских округов, руководителям исполнительных органов, финансируемых из районного бюджета и сотрудникам аппарата акима района;

2) за подписью акимов села, сельских округов – сотрудникам аппаратов акима села, сельских округов;

3) за подписью первых руководителей исполнительных органов, финансируемых из районного бюджета – сотрудникам исполнительных органов, финансируемых из районного бюджета.

6. Служебные удостоверения выдаются сотрудникам при назначении на должность, изменении должности, по истечении срока, утере, а также порчи ранее выданного удостоверения.

За полученное служебное удостоверение сотрудники расписываются в журнале учета выдачи служебного удостоверения (далее – журнал учета) по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

7. Служебные удостоверения и журнал учета хранятся в сейфе Службы управления персоналом.

8. При вручении служебного удостоверения государственному служащему, впервые принятому на государственную службу, проводится разъяснение по его пользованию и порядке его хранения.

При замене служебного удостоверения, предусмотренного пунктом 6 настоящих Правил, ранее выданное служебное удостоверение изымается



№	Номер служебного удостоверения	Фамилия , Имя, Отчество (при наличии)	Занимаемая должность	Дата выдачи	Личная ропись о получении	Отметка о замене и сдаче служебного удостоверения (назначение, изменение должности, истечение срока, увольнение, утеря)	Уничтожение служебного удостоверения (номер и дата акта)	Примечание

Примечание: Журнал учета выдачи служебного удостоверения прошнуровывается, пронумеровывается и заверяется подписью и печатью Службы управления персоналом.

Приложение 2  
к постановлению акимата  
Казыгуртского района  
от 13 марта 2017 года № 84

**Описание служебного удостоверения аппарата акима района, села, сельских округов и исполнительных органов, финансируемых из Казыгуртского районного бюджета**

1. Обложка служебного удостоверения состоит из экокожи или кожзаменителя высокого качества синего (бирюзового) цвета, размером 19 см x 6,5 см (в развернутом состоянии).

2. На лицевой стороне служебного удостоверения по центру расположено изображение Государственного Герба Республики Казахстан золотистого цвета, ниже типографским шрифтом выполнена надпись "КУӘЛІК", "УДОСТОВЕРЕНИЕ".

3. На внутренней стороне служебного удостоверения на белом фоне изображен защитный тангир голубого цвета с использованием скрытой формы солнца и парящего орла в круге. В верхней части размещены надписи соответствующего государственного органа (на казахском и русском языках), под ними, отделяющиеся от текста синей отбивочной полосой, надписи "ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ".

4. На левой стороне: фотография (анфас, цветная) размером 2,5 x 3,5 см, текст на казахском языке, заверенный подписью соответственно акимом района, акимами села, сельского округов, руководителями исполнительных органов, финансируемых из районного бюджета и гербовой печатью.

5. На правой стороне: изображение Государственного Герба Республики Казахстан на голубом фоне размером 3 x 4 см, под гербом надпись лазурного цвета "ҚАЗАҚСТАН" и текст на русском языке. Ниже указывается срок действия удостоверения (выдается сроком на два года).

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан