

**О внесении изменения в постановление акимата Южно-Казахстанской области от 26 октября 2015 года № 338 "Об утверждении регламентов государственных услуг в области сельского хозяйства"**

*Утративший силу*

Постановление акимата Южно-Казахстанской области от 21 августа 2017 года № 235. Зарегистрировано Департаментом юстиции Южно-Казахстанской области 6 сентября 2017 года № 4205. Утратило силу постановлением акимата Туркестанской области от 11 февраля 2021 года № 34

**Сноска. Утратило силу постановлением акимата Туркестанской области от 11.02.2021 № 34 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

В соответствии с пунктом 2 статьи 27 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", пунктами 1 и 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах", приказом Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 15 марта 2017 года № 124 "О внесении изменения в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 8 июня 2015 года № 15-1/522 "Об утверждении стандарта государственной услуги "Субсидирование стоимости гербицидов, биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов, предназначенных для обработки сельскохозяйственных культур в целях защиты растений", зарегистрированного в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 15138, акимат Южно-Казахстанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление акимата Южно-Казахстанской области от 26 октября 2015 года № 338 "Об утверждении регламентов государственных услуг в области сельского хозяйства" (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 3435, опубликовано 27 ноября 2015 года в газете "Южный Казахстан") следующее изменение:

приложение 5 "Регламент государственной услуги "Субсидирование стоимости гербицидов, биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов, предназначенных для обработки сельскохозяйственных культур в целях защиты растений" к указанному постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановления акимата Южно-Казахстанской области от 20 декабря 2016 года № 316 "О внесении изменения в постановление акимата Южно-Казахстанской области от 26 октября 2015 года № 338 "Об утверждении регламентов государственных услуг в области сельского хозяйства" (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 3926, опубликовано 29 декабря 2016 года в газете "Южный Казахстан").

3. Государственному учреждению "Аппарат акима Южно-Казахстанской области" в порядке, установленном законодательными актами Республики Казахстан, обеспечить:

1) направление настоящего постановления на официальное опубликование в периодических печатных изданиях, распространяемых на территории Южно-Казахстанской области, а также в Республиканский центр правовой информации для включения в эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Южно-Казахстанской области.

4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима области Джамалова Б.С.

*Аким области  
Сатыбалды Д.А.  
Тургумбеков А.Е.  
Бокенбаев Ж.К.  
Джамалов Б.С.  
Садыр Е.А.  
Садобеков У.  
Сабитов А.С.  
Мендебаев К.Н.*

*Ж. Туймебаев*

Приложение 1  
к постановлению акимата  
Южно-Казахстанской  
области от 21 августа  
2017 года № 235

## **Регламент государственной услуги "Субсидирование стоимости гербицидов, биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов, предназначенных для обработки сельскохозяйственных культур в целях защиты растений"**

### **Раздел 1. Общие положения**

1. Государственная услуга "Субсидирование стоимости гербицидов, биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов, предназначенных для обработки сельскохозяйственных культур в целях защиты растений" (далее – государственная услуга) оказывается государственным учреждением "Управление сельского хозяйства Южно-Казахстанской области" (далее – Управление (услугодатель) и структурными подразделениями местных исполнительных органов районов и городов областного значения, осуществляющими функции в области сельского хозяйства (далее – Отдел (услугодатель)).

Прием заявки и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются через:

некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация " Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация).

2. Форма оказания государственной услуги: бумажная.

3. Результат оказания государственной услуги – представление в территориальное подразделение казначейства платежных документов к оплате для дальнейшего перечисления причитающихся субсидий на банковские счета сельскохозяйственных товаропроизводителей или отечественных производителей средств защиты растений при приобретении гербицидов, биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов у производителя средств защиты растений по удешевленной стоимости, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги, по основаниям, предусмотренным пунктам 10 Стандарта государственной услуги "Субсидирование стоимости гербицидов, биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов, предназначенных для обработки сельскохозяйственных культур в целях защиты растений", утвержденных приказом Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 15 марта 2017 года № 124 (далее - Стандарт).

При обращении через Государственную корпорацию услугополучателю направляется уведомление на бумажном носителе с решением о назначении/не назначении субсидий с указанием причин не предоставления субсидий, подписанное уполномоченным лицом услугодателя, по формам, согласно приложениям 1 и 2 к Стандарту.

## **Раздел 2. Описание порядка действий структурных подразделений ( работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

4. Основанием для начала процедуры по оказанию государственной услуги являются заявки по формам согласно приложениям 3, 4, 5 к Стандарту.

5. Содержание каждой процедуры (действия), входящей в состав процесса оказания государственной услуги и длительность их выполнения:

1) прием заявок осуществляется в сроки, указанные в пункте 10 Правил субсидирования стоимости гербицидов, биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов, предназначенных для обработки сельскохозяйственных культур в целях защиты растений, утвержденных приказом Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 13 февраля 2017 года № 65 (далее - Правила);

2) Отдел (услугодатель) в течение двух рабочих дней с даты поступления заявки и (или) заявки об оплате причитающихся субсидий проверяет:

заявку на предмет соответствия условиям, указанным в пункте 7 и 8 Правил;

заявку об оплате причитающихся субсидий на предмет соответствия условиям, указанным в пункте 7 и 8 Правил, а также определяет наличие сельхозтоваропроизводителя в реестре по объемам фактической реализации средств защиты растений (далее – СЗР), предоставляемом производителем СЗР в соответствии с пунктом 14 Правил.

3) Отдел (услугодатель) после окончания проверки заявки или заявки об оплате причитающихся субсидий в течение одного рабочего дня направляет:

в управление (услугодатель) области за подписью акима района (города областного значения) список одобренных заявок по форме согласно приложению 4 к Правилам и список одобренных заявок об оплате причитающихся субсидий по форме согласно приложению 5 к Правилам;

производителю СЗР список одобренных заявок об оплате причитающихся субсидий по форме согласно приложению 5 к Правилам;

письменно уведомляет сельхозтоваропроизводителя об одобрении заявки и (или) заявки об оплате причитающихся субсидий, либо отклонении заявки и (или) заявки об оплате причитающихся субсидий с указанием причин непредоставления субсидий.

При этом Отдел (услугодатель) составляет Перечень сельхозтоваропроизводителей, по которым принято отрицательное решение в предоставлении субсидий на СЗР по форме согласно приложению 6 к Правилам с указанием причин отказа в предоставлении субсидий и ежемесячно предоставляет его в Управление области до 5 числа следующего за отчетным месяцем.

Отрицательное решение в предоставлении субсидий принимается по основаниям, установленным пунктом 2 статьи 19-1 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" (далее – Закон).

4) Управление (услугодатель) области после поступления список одобренных заявок по форме согласно приложению 4 к Правилам и список одобренных

заявок об оплате причитающихся субсидий по форме согласно приложению 5 к Правилам в течение двух рабочих дней представляет в территориальное подразделение казначейства платежные документы к оплате для перечисления субсидий на счета сельхозтоваропроизводителей или производителей СЗР.

### **Раздел 3. Описание порядка взаимодействия структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

6. Перечень структурных подразделений (сотрудников) услугодателя, которые участвуют в процессе оказания государственной услуги:

- 1) Отдел (услугодатель);
- 2) Управление (услугодатель).

7. Описание последовательности процедур (действий) между структурными подразделениями (работниками) с указанием длительности каждой процедуры (действия) указано в пункте 5 раздела 2 настоящего регламента.

### **Раздел 4. Описание порядка взаимодействия с Государственной корпорацией (или) иными услугодателями, а также порядка использования информационных систем в процессе оказания государственной услуги**

8. Государственная корпорация:

1) принимает от услугополучателя заявку в течение 15 (пятнадцать) минут и выдается расписка о приеме соответствующих документов.

В случае представления услугополучателем неполного пакета документов, согласно перечню, предусмотренному пунктом 9 Стандарта государственной услуги, работник Государственной корпорации отказывается в приеме заявки и выдает расписку об отказе в приеме документов по форме, согласно приложению 6 к Стандарту;

2) после принятия заявки, представляет ее отдел (услугодатель) в течение текущего рабочего дня;

3) Отдел (услугодатель) после проверки заявки услугополучателя на предмет соответствия требованиям, указанным в пункте 7 и 8 Правил, в указанные пунктом 4 Стандарта сроки направляет в Государственную корпорацию уведомление на бумажном носителе с решением о назначении/неназначении субсидии, подписанное уполномоченным лицом Отдела (услугодателя) по формам согласно приложениям 3, 4, 5 к Стандарту.

Подробное описание последовательности процедур (действий), взаимодействия структурных подразделений (работников) услугодателя (

управление) в процессе оказания государственной услуги, а также описание порядка взаимодействия с Государственной корпорацией отражается в справочнике бизнес-процессов оказания государственной услуги согласно приложениям 1, 2 к настоящему регламенту.

Приложение 2  
к регламенту государственной  
услуги "Субсидирование стоимости  
гербицидов, биоагентов (энтомофагов)  
и биопрепаратов, предназначенных  
для обработки сельскохозяйственных  
культур в целях защиты растений"

## Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги через услугодателя

Отдел, услугодатель	Услугополучатель	Отдел, услугодатель	Управление, услугодатель
1	2	3	6
Прием заявок и заявок об оплате причитающихся субсидий начинается с 1 марта и заканчивается 10 декабря соответствующего года.	Услугополучатель подает заявление в отдел для получения субсидий	Отдел (услугодатель) в течение двух рабочих дней с даты поступления заявки и (или) заявки об оплате причитающихся субсидий проверяет: заявку на предмет соответствия условиям, указанным в пункте 7 и 8 Правил; заявку об оплате причитающихся субсидий на предмет соответствия условиям, указанным в пункте 7 и 8 Правил, а также определяет наличие сельхозтоваропроизводителя в реестре по объемам фактической реализации средств защиты растений (далее – СЗР), предоставляемом производителем СЗР в соответствии с пунктом 14 Правил.	Управление (услугодатель) области после поступления список одобренных заявок по форме согласно приложению 4 к Правилам и список одобренных заявок об оплате причитающихся субсидий по форме согласно приложению 5 к Правилам в течение двух рабочих дней представляет в территориальное подразделение казначейства платежные документы к оплате для перечисления субсидий на счета сельхозтоваропроизводителей или производителей СЗР.
		Отдел (услугодатель) после окончания проверки заявки или заявки об оплате причитающихся субсидий в течение одного рабочего дня направляет: в управление (услугодатель)	

области за подписью акима района (города областного значения) список одобренных заявок по форме согласно приложению 4 к Правилам и список одобренных заявок об оплате причитающихся субсидий по форме согласно приложению 5 к Правилам; производителю СЗР список одобренных заявок об оплате причитающихся субсидий по форме согласно приложению 5 к Правилам; письменно уведомляет сельхозтоваропроизводителя об одобрении заявки и (или) заявки об оплате причитающихся субсидий, либо отклонении заявки и (или) заявки об оплате причитающихся субсидий с указанием причин непредоставления субсидий. При этом Отдел (услугодатель) составляет **Перечень** сельхозтоваропроизводителей, по которым принято отрицательное решение в предоставлении субсидий на СЗР по форме согласно приложению 6 к Правилам с указанием причин отказа в предоставлении субсидий и ежемесячно предоставляет его в Управление области до 5 числа следующего за отчетным месяцем. Отрицательное решение в предоставлении субсидий принимается по основаниям, установленным пунктом 2 статьи 19-1 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" (далее – Закон).

Приложение 3  
к регламенту государственной  
услуги "Субсидирование стоимости  
гербицидов, биоагентов (энтомофагов)  
и биопрепаратов, предназначенных

## Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги через Государственную корпорацию

