



О внесении изменений и дополнений в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 30 ноября 2016 года № 629 "Об утверждении Инструкции по проведению бюджетного мониторинга"

Утративший силу

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 22 августа 2017 года № 511 . Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 19 сентября 2017 года № 15721. Утратил силу приказом Министра финансов Республики Казахстан от 9 июня 2025 года № 290.

Сноска. Утратил силу приказом Министра финансов РК от 09.06.2025 № 290 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Примечание РЦПИ!

Порядок введения в действие см. п.3

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 30 ноября 2016 года № 629 "Об утверждении Инструкции по проведению бюджетного мониторинга" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 14623, опубликован в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан 11 января 2017 года) следующие изменения и дополнения:

преамбулу приказа изложить в следующей редакции:

"В соответствии со статьей 112 Бюджетного кодекса Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года и подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 19 марта 2010 года "О государственной статистике"

ПРИКАЗЫВАЮ:";

в Инструкции по проведению бюджетного мониторинга, утвержденной указанным приказом:

часть третью пункта 1 изложить в следующей редакции:

"Бюджетный мониторинг осуществляется администраторами бюджетных программ, центральным, местными уполномоченными органами по исполнению бюджета, а также аппаратами акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов.";

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Субъектами анализа исполнения доходов бюджета являются уполномоченные органы по исполнению бюджета, аппараты акимов городов

районного значения, сел, поселков, сельских округов, уполномоченные государственные органы, ответственные за взимание и осуществляющие контроль за поступлениями доходов в бюджет.

Центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета проводит анализ по исполнению государственного, республиканского и местных бюджетов

Местные уполномоченные органы по исполнению бюджета, аппараты акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов осуществляют анализ исполнения бюджета области, областного бюджета, бюджетов города республиканского значения, столицы, бюджетов районов, районных (городов областного значения) бюджетов, бюджетов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов, а также анализ целевых трансфертов, выделенных нижестоящему уровню бюджета.

Бюджетный мониторинг осуществляется на основе полученной информации структурными подразделениями центрального и местных уполномоченных органов по исполнению бюджета, в функции которых входит проведение анализа исполнения бюджета.";

пункт 7 исключить;

часть четвертую пункта 8 изложить в следующей редакции:

"Местные уполномоченные органы по исполнению бюджета и аппараты акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов анализ причин перевыполнения или неисполнения доходной части местного бюджета представляют в центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета и местные исполнительные органы ежеквартально, до 25 числа месяца, следующего за отчетным.";

пункт 21 исключить;

часть первую пункта 24 изложить в следующей редакции:

"24. Бюджетный мониторинг исполнения расходов бюджета осуществляется центральным и местными уполномоченными органами по исполнению бюджета, аппаратами акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов на основе бюджетной отчетности по исполнению республиканского и соответствующих местных бюджетов, и информации, представляемой администраторами бюджетных программ.";

пункты 25 и 26 изложить в следующей редакции:

"25. Для составления аналитического отчета уполномоченные органы по исполнению бюджета и аппараты акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов в течение первых пяти рабочих дней месяца, следующего за отчетным месяцем, загружают данные по планам финансирования и по оплаченным обязательствам в разрезе бюджетных программ (подпрограмм)

без учета внешних займов в ИС. По мере формирования отчетных данных с учетом внешних займов уполномоченные органы по исполнению бюджета повторно загружают указанную информацию в ИС.

26. Администраторы бюджетных программ не позднее первых семи рабочих дней месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют уполномоченным органам по исполнению бюджета или аппаратам акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов отчет о результатах мониторинга реализации бюджетных программ, сформированный в ИС по форме 1-МАБП, согласно приложению 8 к настоящей Инструкции. В данном отчете по каждой бюджетной программе (подпрограмме) детально заполняются причины неисполнения планов по платежам и причины несвоевременного принятия обязательств в соответствии с планом по обязательствам с указанием факторов, приведших к неисполнению планов финансирования.

Аппараты акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов представляют ежемесячно не позднее 7-го числа, следующего за отчетным месяцем, в местный уполномоченный орган по исполнению бюджета района (города областного значения) аналитический отчет об исполнении бюджета города районного значения, села, поселка, сельского округа, по форме 1-МУО, согласно приложению 9 к настоящей Инструкции.

Местные уполномоченные органы по исполнению бюджета района (города областного значения) представляют ежемесячно не позднее 10-го числа, следующего за отчетным месяцем, в местный уполномоченный орган по исполнению бюджета области аналитический отчет об исполнении бюджета района (города областного значения) по форме 1-МУО, согласно приложению 9 к настоящей Инструкции.

Местные уполномоченные органы по исполнению бюджета области, города республиканского значения и столицы представляют ежеквартально, не позднее 15-го числа, следующего за отчетным кварталом и по итогам финансового года до 1 февраля, следующего за отчетным годом, в центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета аналитический отчет об исполнении бюджета области, города республиканского значения и столицы по форме 1-МУО, согласно приложению 9 к настоящей Инструкции.";

пункт 30 изложить в следующей редакции:

"30. Отчет о результатах мониторинга реализации бюджетных программ (подпрограмм) по форме 1-МАБП, составляется с использованием ИС.

Формы 1-МАБП и 1-МУО заполняются следующим образом:

1) графы 1-11, 13, 14 не заполняются (содержание данных граф будет автоматически извлекаться из ИС) и будут использоваться в режиме чтения без права на корректировку;

2) в графе 12 указывается ожидаемое исполнение по расходам бюджета за год по каждой бюджетной программе (подпрограмме), начиная с отчета о реализации бюджетных программ по состоянию на 1 октября и до конца текущего года;

3) в графе 15 указывается неисполнение плана по платежам;

4) в графе 16 указывается общая сумма экономии бюджетных средств, сложившаяся в графах 17-19;

5) в графе 17 указывается экономия бюджетных средств по результатам государственных закупок;

6) в графе 18 указывается экономия по ФОТ;

7) в графе 19 указывается прочая экономия бюджетных средств;

8) в графе 20 указывается нераспределенный остаток резерва Правительства Республики Казахстан или местного исполнительного органа;

9) в графе 21 указывается объем неосвоения бюджетных средств за отчетный период;

10) в графах 22-25 указываются суммы, сложившиеся по причинам, в отдельности по изложенным в пункте 29 Инструкции;

11) в графах 26-27 ежемесячно указываются обоснования причин неосвоения за отчетный период и несвоевременного принятия либо непринятия обязательств за отчетный период.";

абзац первый пункта 38 изложить в следующей редакции:

"38. Администраторы местных бюджетных программ представляют в местный уполномоченный орган по исполнению бюджета или аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа:";

дополнить пунктом 38-1 следующего содержания:

"38-1. Аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа представляет в уполномоченный орган по исполнению бюджета района (города областного значения):

1) отчет о результатах мониторинга реализации целевых текущих трансфертов, целевых трансфертов на развитие и кредитов, выделенных из районного (города областного значения) бюджета и реализуемых за счет трансфертов из республиканского бюджета:

за отчетный месяц – не позднее 4-го числа месяца, следующего за отчетным;

за отчетный год – не позднее 25-го января года, следующего за отчетным финансовым годом, по форме 2-ЦТСО, согласно приложению 15-1 к настоящей Инструкции;

2) информацию аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа о результатах мониторинга доиспользования целевых

трансфертов на развитие, выделенных в истекшем финансовом году и разрешенных доиспользовать по решению местных исполнительных органов в текущем году:

за отчетный год – не позднее 15-го января года, следующего за отчетным финансовым годом, по форме 3-ДСО, согласно приложению 15-2 к настоящей Инструкции.";

пункты 41, 42 и 43 изложить в следующей редакции:

"41. Центральный и местные уполномоченные органы по исполнению бюджета ежеквартально к 25 числу месяца, следующего за отчетным кварталом и по итогам финансового года к 25 числу второго месяца, следующего за отчетным финансовым годом, представляют в Правительство Республики Казахстан, в соответствующие местные исполнительные органы аналитический отчет о реализации целевых трансфертов, выделенных из республиканского бюджета областным бюджетам, бюджетам городов Алматы и Астаны, по форме согласно приложению 20 к настоящей Инструкции.

42. Отчет о результатах мониторинга реализации целевых текущих трансфертов, целевых трансфертов на развитие и кредитов, выделенных из республиканского бюджета областным бюджетам, бюджетам городов Алматы и Астаны, по форме 2-ЦТО и аналитический отчет о реализации целевых трансфертов и кредитов, выделенных из республиканского бюджета областным бюджетам, бюджетам городов Алматы и Астаны, по форме согласно приложению 20 к настоящей Инструкции составляются с использованием ИС.

Формы 2-ЦТАБП, 2-ЦТСО, 2-ЦТРН, 2-ЦТО заполняются следующим образом:

1) в графе 1 указывается код администратора республиканских бюджетных программ;

2) в графе 2 указывается код бюджетной программы;

3) в графе 3 указывается наименование инвестиционных проектов;

4) в графе 4 указывается наименование кодов расходов бюджета в соответствии с единой бюджетной классификацией, соответствующие кодам в графах 1-2;

5) в графах 5-7 указываются суммы утвержденного, уточненного и скорректированного республиканского бюджета;

6) в графе 8 указывается сумма целевых трансфертов и кредитов, выделенная из республиканского бюджета за отчетный период;

7) в графе 9 указывается план финансирования по платежам местного бюджета за отчетный период;

8) в графе 10 указываются принятые обязательства в органах казначейства;

9) в графе 11 указывается сумма оплаченных обязательств;

10) в графе 12 указывается процент исполнения выделенных сумм из республиканского бюджета за отчетный период;

11) в графе 13 указывается сумма ожидаемого исполнения плана финансирования на год начиная с итогов 9-ти месяцев и до конца финансового года;

12) в графе 14 указывается сумма ожидаемого неисполнения плана финансирования на год начиная с итогов 9-ти месяцев и до конца финансового года;

13) в графе 15 указывается остаток средств, выделенных из республиканского бюджета на конец отчетного, как разница между оплаченными обязательствами и выделенными суммами из республиканского бюджета за отчетный период;

14) в графе 16 указывается общая сумма экономии бюджетных средств за отчетный период;

15) в графе 17 указывается сумма экономии средств, сложившаяся по результатам государственных закупок;

16) в графе 18 указывается сумма экономии по ФОТ;

17) в графе 19 указывается прочая экономия бюджетных средств;

18) в графе 20 указывается объем неосвоения бюджетных средств за отчетный период;

19) в графах 21-24 указываются суммы, сложившиеся по причинам, в отдельности по изложенным в пункте 30 Инструкции;

20) в графе 25 подробно описываются причины неосвоения выделенных сумм из республиканского бюджета за отчетный период;

21) в графе 26 описываются причины ожидаемого неисполнения плана финансирования на год.

43. Формы 3-ДАБП, 3-ДСО, 3-ДРН, 3-ДО заполняются следующим образом:

1) в графе 1 указывается код администратора республиканских бюджетных программ;

2) в графе 2 указывается код бюджетной программы;

3) в графе 3 указывается код бюджетной подпрограммы;

4) указывается наименование инвестиционных проектов;

5) в графе 5 указывается наименование кодов расходов бюджета в соответствии с единой бюджетной классификацией, соответствующие кодам в графах 1-2;

6) в графе 6 указывается сумма, разрешенная к доиспользованию по решению Правительства Республики Казахстан или местного исполнительного органа за счет остатков местного бюджета на начало текущего года;

7) в графе 7 указываются принятые обязательства в органах казначейства;

8) в графе 8 указывается сумма оплаченных обязательств;

9) в графе 9 указывается объем неосвоения бюджетных средств;

10) в графе 10 указывается сумма возврата неосвоенных целевых трансфертов на развитие в доход вышестоящего бюджета, выделившего их, до конца отчетного финансового года;

11) в графе 11 подробно описываются причины неосвоения выделенных сумм за отчетный год.";

пункт 48 изложить в следующей редакции:

"48. Администраторы бюджетных программ по итогам финансового года составляют отчет о реализации бюджетных программ (подпрограмм) по форме 4-РБП согласно приложению 21 к настоящей Инструкции.

Отчет о реализации бюджетных программ (подпрограмм) представляется в центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета или соответствующий местный уполномоченный орган по исполнению бюджета (аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа) до 15 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом в разрезе каждой бюджетной программы (подпрограммы) с пояснительной запиской к нему на бумажном и электронных носителях.";

абзац первый пункта 49 изложить в следующей редакции:

"49. Отчет о реализации бюджетных программ (подпрограмм) по форме 4-РБП согласно приложению 21 к настоящей Инструкции, заполняется следующим образом:";

подпункт 6) пункта 50 исключить;

пункты 51 и 52 изложить в следующей редакции:

"51. Уполномоченный орган по исполнению бюджета, аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа на основании представленной информации администраторами бюджетных программ, материалов служб внутреннего аудита, а также определения влияния внутренних и внешних факторов, проводит анализ по достижению показателей результата бюджетной программы (подпрограммы).

52. Уполномоченный орган по исполнению бюджета, аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа осуществляет анализ достижения показателей результата бюджетных программ (подпрограмм) для включения полученной на его основе информации в Аналитический отчет об исполнении соответствующего бюджета по поступлениям, а также о реализации бюджетных программ.";

приложения 2, 9, 10, 15, 17, 19 и 21 к указанной Инструкции изложить в редакции, согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 7 к настоящему приказу;

дополнить приложениями 15-1 и 15-2, согласно приложениям 8 и 9 к настоящему приказу.

2. Департаменту бюджетного законодательства Министерства финансов Республики Казахстан (Ерназарова З. А.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его копии в бумажном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания;

4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан.

3. Настоящий приказ вводится в действие для аппаратов акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов с численностью населения более двух тысяч человек с –1 января 2018 года, для аппаратов акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов с численностью населения две тысячи и менее человек с –1 января 2020 года, и подлежит официальному опубликованию.

*Министр финансов
Республики Казахстан*

Б. Султанов

"СОГЛАСОВАН"

И.о. председателя Комитета по статистике
Министерства национальной экономики
Республики Казахстан

_____ Г. Керимханова

23 августа 2017 года

Приложение 1 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от 22 августа 2017 года № 511
Приложение 2
к Инструкции по проведению
бюджетного мониторинга

Анализ причин перевыполнения или неисполнения плана с начала года по видам поступлений в республиканский и местные (бюджет области (города республиканского значения, столицы), областной бюджет, бюджет района (города

областного значения), районный бюджет, бюджет города районного значения, села, поселка, сельского округа) бюджеты

Причины перевыполнения планов поступлений в республиканский и местные (бюджет области (города республиканского значения, столицы), областной бюджет, бюджет района (города областного значения), районный бюджет, бюджет города районного значения, села, поселка, сельского округа) бюджеты в разрезе поступлений за отчетный период текущего года

тысяч тенге

№	КБК поступлений	Наименование КБК	П л а н поступлений на отчетную дату	Фактическое поступление на отчетную дату	Отклонение (гр.5-гр.4)	% исполнения плана (гр.5/гр.4) x100)	Причины отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
...		и т.д.					

Причины неисполнения планов поступлений в республиканский и местные (бюджет области (города республиканского значения, столицы), областной бюджет, бюджет района (города областного значения), районный бюджет, бюджет города районного значения, села, поселка, сельского округа) бюджеты в разрезе поступлений за отчетный период текущего года

тысяч тенге

№	КБК поступлений	Наименование КБК	П л а н поступлений на отчетную дату	Фактическое поступление на отчетную дату	Отклонение (гр.5-гр.4)	% исполнения плана (гр.5/гр. 4) x100)	Причины отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
...		и т.д.					

Примечание: соответствующими местными уполномоченными органами по исполнению бюджета и аппаратами акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов данная форма заполняется в части бюджета области,

АБ П	Про гра мма	Под про гра мма	Наи мен ова ние	Сво дны й пла н фин анс иро ван ия на год	по обя зате льс тва м	по пла теж ам	При нят ые обя зате льс тва	Су мма неп рин яты е обя зате льс тва (гр.8 -гр .6)	Опл аче нны е обя зате льс тва	% исп олн ени я (гр .10/ .7х 100)	Ож ида емо дае мог о исп олн ени я (гр .12/ гр .5х 100)	% ожи дае мог о исп олн ени я (гр .12/ гр .5х 100)	ема сум ма неи спо лне ние пла теж ам (гр 10-гр .7	Неи спол нение пла теж ам (гр 10-гр .7	ных сре дств в за отч етн ый пер иод (- всег о, гр .17 +гр .18 +гр .19)	эко ном ия по ФО Т	про чая эко ном ия	ато к резе рва Пра вит ель ств а Рес пуб лик и Каз ахс тан или МИ О	Нео сво ени е за отч етн ый пер иод, (гр .15- гр .16- гр .20)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Все го																	
			из них :																	
			Тек ущ ие про гра мм ы																	
			...																	
			Про гра мм ы раз вит ия																	
			...																	

продолжение таблицы

в том числе причины неосвоения				Примечание (обоснование АБП причин неосвоения за отчетный период)	Примечание (обоснование АБП причин несвоевременного принятия либо непринятия обязательств)
невыполненные договорные обязательства поставщиков товаров (работ, услуг)	несостоявшиеся конкурсы по государственным закупкам	управление бюджетной программой АБП	прочие причины		
22	23	24	25	26	27

	Програм ма	Подпрог рамма	инвест - проект	Наимен ование	и к и Казахста н или МИО за счет остатков МБ на__ __ год	обязател ьства	обязател ьства	период (гр.8-гр.6)	ящего бюджета	поручен ия и даты перечис ления неосвое нных средств)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель уполномоченного
органа по исполнению бюджета _____

—
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 22 августа 2017 года № 511
Приложение 15
к Инструкции по проведению
бюджетного мониторинга
Форма, предназначенная для
сбора административных данных

Информация о доиспользовании АБП целевых трансфертов на развитие, выделенных в истекшем финансовом году и разрешенных доиспользовать по решению местных исполнительных органов в текущем году

Отчетный период
за _____ финансовый год

Индекс: форма: 3-ДАБП

Круг представляющих лиц:

Администраторы бюджетных программ

Куда представляется: в уполномоченный орган по исполнению бюджета

Периодичность: годовая

Срок представления: до 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Вид бюджета: _____
тысяч тенге

										Причин ы неосвое ния (с указани
					Разреше н о					

АБП	Программа	Подпрограмма	в том числе инвест-проект	Наименование	доиспользовать по решению МИО РК за счет остатков МБ на _____ год	Принятые обязательства	Оплаченные обязательства	Неосвоенные за отчетный год (гр.8-гр.6)	Возвращено в доход вышестоящего бюджета	е м номера платежного поручения и даты перечисления неосвоенных средств)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель администратора
местной бюджетной программы _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансовой службы _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Примечание: Пояснение по заполнению к форме согласно пункту 43
настоящей Инструкции

Приложение 5
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 22 августа 2017 года № 511
Приложение 17
к Инструкции по проведению
бюджетного мониторинга

Форма, предназначенная для сбора административных данных

Информация уполномоченного органа по исполнению бюджета района, (городов областного значения) о доиспользовании целевых трансфертов на развитие, выделенных в истекшем финансовом году и разрешенных доиспользовать по решению местных исполнительных органов в текущем году

Отчетный период
за _____ финансовый год

Индекс: форма 3-ДРН

Наименование района (города областного значения): _____

Круг представляющих лиц:

уполномоченные органы по исполнению бюджета района, (города областного значения)

Куда представляется: уполномоченному органу по исполнению бюджета области

Периодичность: годовая

Срок представления: до 20 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Вид бюджета: _____

_____ тысяч тенге

АБП	Программа	Подпрограмма	в том числе инвест - проект	Наименование	Разрешено доиспользовать по решению МИО за счет остатков МБ на ___ год	Принятые обязательства	Оплаченные обязательства	Неосвоенные за отчетный период (гр.8-гр.6)	Возвращено в доход вышестоящего бюджета	Причины неосвоения (с указанием номеров платежного поручения и даты перечисления неосвоенных средств)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель уполномоченного органа по исполнению бюджета района, города областного значения _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Примечание: Пояснение по заполнению к форме согласно пункту 43 настоящей Инструкции

Приложение 6
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 22 августа 2017 года № 511
Приложение 19
к Инструкции по проведению
бюджетного мониторинга

Форма, предназначенная для сбора административных данных

Информация уполномоченного органа по исполнению бюджета области (города республиканского значения и столицы) о доиспользовании целевых трансфертов на развитие, выделенных в истекшем финансовом году и разрешенных доиспользовать по решению Правительства Республики Казахстан в текущем году

Отчетный период

за _____ финансовый год

Индекс: форма 3-ДО

Наименование области,

города республиканского значения и столицы: _____

Круг представляющих лиц:

уполномоченные органы по исполнению бюджета области,

города республиканского значения и столицы

Куда представляется: центральному уполномоченному органу по исполнению бюджета

Периодичность: годовая

Срок представления: до 25 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Вид бюджета _____

тысяч тенге

АБП	Программа	Подпрограмма	в том числе инвест-проект	Наименование	Разрешено доиспользовать по решению Правительства Республики Казахстан за счет остатков МБ на _____ год	Принятые обязательства	Оплаченные обязательства	Неосвоение за отчетный период (гр.8-гр.6)	Возвращено в доход вышестоящего бюджета	Причины неосвоения (с указанием номеров платежного поручения и даты перечисления неосвоенных средств)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель уполномоченного
органа по исполнению бюджета
области, города республиканского
значения и столицы _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Примечание: Пояснение по заполнению к форме согласно пункту 43
настоящей Инструкции

Форма, предназначенная для сбора административных данных

Отчет о реализации бюджетных программ (подпрограмм)

Отчетный период

за _____ финансовый год

Индекс: форма 4-РБП

Круг представляющих лиц:

Администраторы бюджетных программ

Куда представляется: уполномоченному органу по исполнению бюджета

Периодичность: годовая

Срок представления: до 15 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом

Код и наименование администратора бюджетной программы _____

Код и наименование бюджетной программы _____

Вид бюджетной программы:

в зависимости от уровня государственного управления _____

в зависимости от содержания _____

в зависимости от способа реализации _____

текущая или развития _____

Цель бюджетной программы _____

Описание бюджетной программы _____

Расходы по бюджетной программе	Единица измерения	План	Факт	Отклонение (гр.4 – гр. 3)	Процент выполнения показателей (гр. 4 /гр. 3x100)	Причины недостижения и ли перевыполнения результатов и неосвоения средств бюджетной программы
1	2	3	4	5	6	7
...	тысяч тенге					
Итого расходы по бюджетной программе	тысяч тенге					
Конечный результат бюджетной программы						

Код и наименование бюджетной подпрограммы _____

Вид бюджетной подпрограммы:
в зависимости от содержания: _____

текущая или развития _____

Описание бюджетной подпрограммы _____

Показатели прямого результата:	Ед. изм.	План	Факт	Отклонение (гр.4 –гр. 3)	Процент выполнения показателей (гр. 4 /гр. 3x100)	Причины недостижения и ли перевыполнения результатов и неосвоения средств бюджетной программы/

1	2	3	4	5	6	7
...						
...						
Расходы по бюджетной подпрограмме	Ед. изм.	План	Факт	Отклонение (гр.4 –гр. 3)	Процент выполнения показателей (гр. 4 /гр. 3x100)	Причины недостижения и ли перевыполнения и я результатов и неосвоения средств бюджетной подпрограммы
...	тысяч тенге					
Итого расходы по бюджетной подпрограмме	тысяч тенге					

Код и наименование бюджетной подпрограммы _____

Вид бюджетной подпрограммы:
в зависимости от содержания: _____

текущая или развития _____

Описание бюджетной подпрограммы _____

1	2	3	4	5	6	7
Показатели прямого результата:	Ед. изм.	План	Факт	Отклонение (гр.4 – гр. 3)	Процент выполнения показателей (гр. 4 /гр. 3x100)	Причины недостижения и ли перевыполнения и я результатов и неосвоения средств бюджетной программы/ подпрограммы
1	2	3	4	5	6	7

...						
...						
Расходы по бюджетной подпрограмме	Ед. изм.	План	Факт	Отклонение (гр.4 – гр. 3)	Процент выполнения показателей (гр. 4 /гр. 3x100)	Причины недостижения и ли перевыполнения результатов и неосвоения средств бюджетной подпрограммы
...	тысяч тенге					
Итого расходы по бюджетной подпрограмме	тысяч тенге					

Руководитель администратора
 бюджетных программ или
 секретарь Маслихата или
 председатель ревизионной комиссии _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Примечание: Пояснение по заполнению к форме согласно пункту 49
 настоящей Инструкции

Приложение 8
 к приказу Министра финансов
 Республики Казахстан
 от 22 августа 2017 года №511
 Приложение 15-1
 к Инструкции по проведению
 бюджетного мониторинга

Форма, предназначенная для сбора административных данных

Отчет аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа о результатах мониторинга реализации целевых текущих трансфертов, целевых трансфертов на развитие и кредитов, выделенных из районного (города областного значения) бюджета и реализуемых за счет трансфертов из республиканского бюджета

			прогр аммы									
			...									
			Прогр аммы развит ия									
			...									
			Креди ты									

продолжение таблицы

Сумма неисполнения на конец отчетного периода (гр.11-гр.8)	Экономия бюджетных средств за отчетный период – всего, (гр.17+гр.18+гр.19)	в том числе			Неосвоение за отчетный период (гр.15-гр.16)	в том числе причины неосвоения				причины неосвоения за отчетный период	Причины ожидаемого неосвоения плана на год
		экономия по результатам госзакупок	экономия по ФОТ	Прочая экономия		невыполненные договорные обязательства поставщиков (работ, услуг)	несостоявшиеся конкурсы по государственным закупкам	управление бюджетной программой (подпрограммой) АБП	Прочие причины		
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

Аким города районного значения,
села, поселка, сельского округа _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Примечание: Пояснение по заполнению к форме согласно пункту 42 настоящей Инструкции

Приложение 9
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 22 августа 2017 года № 511
Приложение 15-2
к Инструкции по проведению
бюджетного мониторинга

Форма, предназначенная для сбора административных данных

Информация аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа о доиспользовании целевых трансфертов на развитие, выделенных в истекшем финансовом году и разрешенных доиспользовать по решению местных исполнительных органов в текущем году

Отчетный период

за _____ финансовый год

Индекс: форма 3-ДСО

Наименование города районного значения,

села, поселка, сельского округа: _____

Круг представляющих лиц:

аппараты акимов города районного значения,

села, поселка, сельского округа

Куда представляется: уполномоченному органу по исполнению бюджета района

(города областного значения)

Периодичность: годовая

Срок представления: до 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Вид бюджета: _____

_____ тысяч тенге

АБП	Программа	Подпрограмма	в том числе инвест - проект	Наименование	Разрешено доиспользовать по решению МИО за счет остатков МБ на ___ год	Принятые обязательства	Оплаченные обязательства	Неосвоение за отчетный период (гр.8-гр.6)	Возвращено в доход вышестоящего бюджета	Причины неосвоения (с указанием номеров платежного поручения и даты перечисления неосвоенных средств)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Аким города районного значения,

села, поселка, сельского округа _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Примечание: Пояснение по заполнению к форме согласно пункту 43 настоящей Инструкции

