

**Об утверждении Правил отражения поступлений бюджета в годовой консолидированной финансовой отчетности об исполнении республиканского, областного бюджета, бюджетов города республиканского значения, столицы, бюджета района (города областного значения), районного (города областного значения) бюджета, бюджетов города районного значения, села, поселка, сельского округа**

***Утративший силу***

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 26 мая 2017 года № 340. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 28 июня 2017 года № 15266. Утратил силу приказом Министра финансов Республики Казахстан от 28 мая 2025 года № 261

      Сноска. Утратил силу приказом Министра финансов РК от 28.05.2025 № 261 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      Сноска. Заголовок - в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 15.12.2022 № 1286 (вводится в действие с 01.01.2023).

      Примечание РЦПИ!

Настоящий приказ вводится в действие с 1 января 2018 года.

      В соответствии с пунктом 2 статьи 120-1, пунктом 2 статьи 120-2 и пунктом 2 статьи 120-3 Бюджетного кодекса Республики Казахстан, подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" **ПРИКАЗЫВАЮ**:

      Сноска. Преамбула - в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 15.12.2022 № 1286 (вводится в действие с 01.01.2023).

      1. Утвердить прилагаемые Правила отражения поступлений бюджета в годовой консолидированной финансовой отчетности об исполнении республиканского, областного бюджета, бюджетов города республиканского значения, столицы, бюджета района (города областного значения), районного (города областного значения) бюджета, бюджетов города районного значения, села, поселка, сельского округа.

      Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 15.12.2022 № 1286 (вводится в действие с 01.01.2023).

      2. Департаменту методологии бухгалтерского учета, аудита и оценки Министерства финансов Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его копии в бумажном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания;

      4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан;

      Сноска. Пункт 2 с изменением, внесенным приказом Министра финансов РК от 11.12.2024 № 822 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      3. Настоящий приказ вводится в действие с 1 января 2018 года.

|  |  |
| --- | --- |
| *Министр финансов*  *Республики Казахстан* | *Б. Султанов* |

      Согласован

Председатель Комитета

по статистике Министерства

национальной экономики

Республики Казахстан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н. Айдапкелов

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждены приказом Министра финансов  Республики Казахстан  от 26 мая 2017 года № 340 |

**Правила отражения поступлений бюджета в годовой консолидированной финансовой отчетности об исполнении республиканского, областного бюджета, бюджетов города республиканского значения, столицы, бюджета района (города областного значения), районного (города областного значения) бюджета, бюджетов города районного значения, села, поселка, сельского округа**

      Сноска. Заголовок - в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 15.12.2022 № 1286 (вводится в действие с 01.01.2023).

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила отражения поступлений бюджета в годовой консолидированной финансовой отчетности об исполнении республиканского, областного бюджета, бюджетов города республиканского значения, столицы, бюджета района (города областного значения), районного (города областного значения) бюджета, бюджетов города районного значения, села, поселка, сельского округа (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 120-1, пунктом 2 статьи 120-2 и пунктом 2 статьи 120-3 Бюджетного кодекса Республики Казахстан (далее – Бюджетный кодекс).

      Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 15.12.2022 № 1286 (вводится в действие с 01.01.2023).

      2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

      1) обменные операции – операции, при осуществлении которых государственное учреждение в обмен на получаемые активы или услуги, погашение своих обязательств передает другой эквивалент приблизительной равноценной стоимости (в основном, в форме денежных средств, товаров, услуг или предоставления других активов в пользование);

      2) необменные операции – операции, не являющиеся обменными. При осуществлении необменной операции государственное учреждение либо получает стоимость от другого субъекта без непосредственной передачи в обмен приблизительно равной стоимости, либо передает стоимость другой стороне без непосредственного получения в обмен приблизительно равной стоимости;

      3) местный уполномоченный орган по исполнению бюджета – исполнительный орган, финансируемый из местного бюджета, осуществляющий функции в сфере исполнения бюджета, ведения бухгалтерского учета, бюджетного учета и бюджетной отчетности по исполнению местного бюджета;

      4) доходы – увеличение экономических выгод или сервисного потенциала в течение отчетного периода в форме притока или прироста активов или уменьшения обязательств, которые приводят к увеличению чистых активов/капитала, отличному от увеличения, связанного с взносами лиц, участвующих в капитале;

      5) обязательство – существующая обязанность государственного учреждения, возникающая из прошлых событий, урегулирование которой приведет к выбытию ресурсов, содержащих экономические выгоды или сервисный потенциал;

      6) уполномоченный орган в сфере исполнения республиканского бюджета – ведомство центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета, осуществляющее в пределах компетенции центрального исполнительного органа реализационные и контрольные функции в сфере исполнения республиканского бюджета и обслуживания исполнения местных бюджетов, Национального фонда Республики Казахстан;

      7) уполномоченный орган по сбору государственных доходов – ведомство центрального уполномоченного органа, обеспечивающее поступление налогов, таможенных платежей и других обязательных платежей в бюджет;

      8) налоговое событие – событие, подлежащее налогообложению в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      3. Уполномоченный орган в сфере исполнения республиканского бюджета и местные уполномоченные органы по исполнению бюджета составляют годовую консолидированную финансовую отчетность об исполнении соответствующего бюджета, состоящую из бухгалтерского баланса за соответствующий финансовый год, отчета о результатах финансовой деятельности, отчета о движении денег, отчета об изменениях чистых активов/капитала, пояснительной записки.

**Глава 2. Порядок организации отражения поступлений бюджета в консолидированной финансовой отчетности**

      4. Уполномоченный орган в сфере исполнения республиканского бюджета, соответствующие местные уполномоченные органы по исполнению бюджета и аппараты акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов отражают суммы поступлений в соответствующий бюджет в консолидированной финансовой отчетности в соответствии с требованиями, установленными настоящими Правилами.

      Сноска. Пункт 4 - в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 15.12.2022 № 1286 (вводится в действие с 01.01.2023).

      5. Для отражения поступлений бюджета в консолидированной финансовой отчетности применяется План счетов бухгалтерского учета государственных учреждений, утвержденный приказом Министра финансов Республики Казахстан от 15 июня 2010 года № 281 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6314).

      Сноска. Пункт 5 - в редакции приказа Министра финансов РК от 23.02.2021 № 140 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      6. Операции по поступлениям бюджета отражаются в бухгалтерском учете в порядке, определенном Правилами ведения бухгалтерского учета в государственных учреждениях, утвержденными приказом Министра финансов Республики Казахстан от 3 августа 2010 года № 393 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6443) (далее – Правила бухгалтерского учета).

      7. Учет операций поступлений в бюджет ведется на соответствующих мемориальных ордерах и систематизируется в книге "Журнал-главная" Альбома форм бухгалтерской документации для государственных учреждений, утвержденного приказом исполняющего обязанности Министра финансов Республики Казахстан от 2 августа 2011 года № 390 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 7126).

      Сноска. Пункт 7 - в редакции приказа Министра финансов РК от 23.02.2021 № 140 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      8. Консолидированная финансовая отчетность об исполнении соответствующих бюджетов формируется в соответствии с требованиями Правил составления консолидированной финансовой отчетности администраторами бюджетных программ и местными уполномоченными органами по исполнению бюджета, бюджета района (города областного значения), районного (города областного значения) бюджета, бюджетов города районного значения, села, поселка, сельского округа, утвержденных приказом Министра финансов Республики Казахстан от 6 декабря 2016 года № 640 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14624).

      Сноска. Пункт 8 - в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 15.12.2022 № 1286 (вводится в действие с 01.01.2023).

      9. Первичным документом для отражения начисленных налоговых поступлений в бюджет является Сводный отчет по итоговым операциям налогов и платежей в бюджет, по которым ведется учет в органах государственных доходов, формируемый органом государственных доходов и его территориальными подразделениями (далее – Сводный отчет) согласно приложению к настоящим Правилам.

      Первичными документами для отражения прочих категорий начисленных поступлений являются формы отчетов по поступлениям, полученные из Интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" (далее – ИАИС).

      Первичным документом для отражения дебиторской задолженности по распределенным ввозным таможенным, а также специальным, антидемпинговым, компенсационным пошлинам, но не перечисленным Республике Казахстан на отчетную дату государствами-членами Евразийского экономического союза, являются отчеты о зачислении и распределении сумм ввозных таможенных пошлин, а также специальных, антидемпинговых и компенсационных пошлин в соответствии со статьей 26 Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года.

      Сноска. Пункт 9 - в редакции приказа Министра финансов РК от 11.12.2024 № 822 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      10. Сводный отчет формируется по состоянию на 31 декабря текущего финансового года, в аналитических целях – на 30 июня текущего года.

      Сноска. Пункт 10 - в редакции приказа Министра финансов РК от 23.02.2021 № 140 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**Глава 3. Порядок учета поступлений в бюджет**

      11. Поступления в бюджет, отражаемые по методу начисления, включают налоговые и неналоговые поступления, поступления от продажи основного капитала, поступления трансфертов, суммы погашения бюджетных кредитов, поступления от продажи финансовых активов государства, поступления бюджетных кредитов и займов. Поступления в соответствующие бюджеты отражаются в соответствии с главой 8 Бюджетного кодекса.

      Сноска. Пункт 11 - в редакции приказа Министра финансов РК от 11.12.2024 № 822 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      12. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет отражаются в учете в результате возникновения операций или событий, в соответствии с требованиями налогового законодательства Республики Казахстан.

      13. Налоговыми поступлениями являются налоги и другие обязательные платежи в бюджет, установленные Кодексом Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) (далее – Налоговый кодекс), таможенные пошлины, таможенные сборы, установленные в соответствии с таможенным законодательством Евразийского экономического союза и (или) Республики Казахстан, а также специальные, антидемпинговые, компенсационные пошлины, установленные в соответствии с Договором о Евразийском экономическом союзе.

      Сноска. Пункт 13 - в редакции приказа Министра финансов РК от 23.02.2021 № 140 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      14. Налоговые поступления в соответствующий бюджет признаются по методу начисления и отражаются как доходы от необменных операций.

      15. Ресурсы, возникающие в результате налоговых поступлений в бюджет, удовлетворяют определению актива в момент, когда субъект получает контроль над ресурсами в результате прошлого (налогового) события и ожидает получить будущую экономическую выгоду или сервисный потенциал от этих ресурсов. Ресурсы, полученные от налоговых поступлений, соответствуют критерию признания актива если есть вероятность, что ожидается приток ресурсов, и их справедливая стоимость может быть надежно измерена.

      16. По корпоративному подоходному налогу контроль над ресурсом наступает в том отчетном периоде, в котором произошло налоговое событие.

      Сноска. Пункт 16 - в редакции приказа Министра финансов РК от 23.02.2021 № 140 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      17. По налогу на добавленную стоимость (далее – НДС) контроль над ресурсом наступает в момент возникновения налогового события, заключающегося в осуществлении налогооблагаемой деятельности по НДС – продаже товаров или услуг с учетом НДС в отчетный период.

      Сноска. Пункт 17 - в редакции приказа Министра финансов РК от 23.02.2021 № 140 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      18. Авансовые поступления по налогам не отличаются по существу от других авансовых поступлений. Обязательство признается до наступления налогового события. С наступлением налогового события обязательство ликвидируется и признается доход.

      Сноска. Пункт 18 - в редакции приказа Министра финансов РК от 23.02.2021 № 140 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      19. Существующее обязательство, возникающее в связи с доходом от необменной операции, отвечающее определению обязательства, признается обязательством, когда:

      существует вероятность, что для выполнения обязательства потребуется отток ресурсов, содержащих экономические выгоды и сервисный потенциал;

      сумма обязательства может быть надежно оценена.

      20. Уполномоченным органом по сбору государственных доходов определяется момент наступления налогового события для признания доходов от необменных операций:

      по моменту поступления налогов в бюджет; или

      по моменту получения налогооблагаемого дохода или возникновения иного объекта налогообложения (например, по моменту представления налогоплательщиком декларации по налогам).

      21. Неналоговыми поступлениями являются обязательные, невозвратные платежи в бюджет, установленные Бюджетным кодексом и приказом Министра финансов Республики Казахстан от 4 декабря 2014 года № 540 "Об утверждении Правил исполнения бюджета и его кассового обслуживания" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов по № 9934), кроме предусмотренных Налоговым кодексом, таможенным законодательством Евразийского экономического союза и (или) Республики Казахстан, не относящиеся к поступлениям от продажи основного капитала, связанные гранты, а также деньги, передаваемые в бюджет на безвозмездной основе, кроме трансфертов.

      Сноска. Пункт 21 - в редакции приказа Министра финансов РК от 23.02.2021 № 140 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      22. Неналоговые поступления, кроме штрафов и пени, отражаются в бухгалтерском учете на основании соответствующей информации в порядке, предусмотренном Правилами бухгалтерского учета.

      23. Доход по другим обязательным платежам в бюджет (государственная пошлина, сборы и платы) наступает в момент предоставления уполномоченными государственными органами соответствующих деклараций, сведений или расчетов, предусмотренных налоговым законодательством Республики Казахстан.

      24. Неналоговые поступления (штрафы и пени) признаются доходом в момент поступления денежных средств в бюджет.

      Штрафы и пени признаются в качестве дохода в случае, когда сумма к получению удовлетворяет определению актива и удовлетворяет критериям признания актива.

      25. Поступлениями от продажи основного капитала являются поступления в бюджет денег:

      1) от продажи государственного имущества, закрепленного за государственными учреждениями;

      2) от продажи товаров из государственного материального резерва;

      3) от продажи земельных участков, находящихся в государственной собственности, в частную собственность или предоставления их в постоянное или временное землепользование либо реализованных иным способом в порядке, предусмотренном законами Республики Казахстан или международными договорами;

      4) от продажи нематериальных активов, принадлежащих государству.

      26. Для отражения поступлений от продажи основного капитала и финансовых активов государства применяется счет 6320 "Доходы от выбытия долгосрочных активов", за исключением поступлений от реализации товаров из государственного материального резерва.

      Для отражения поступлений от реализации товаров из государственного материального резерва применяется счет 6110 "Доходы от реализации товаров, работ и услуг".

      27. Поступлениями трансфертов в республиканский бюджет являются поступления трансфертов из Национального фонда Республики Казахстан и трансфертов из нижестоящих бюджетов.

      Поступлениями трансфертов в местные бюджеты являются трансферты из республиканского бюджета и нижестоящих местных бюджетов.

      Поступления по трансфертам признаются в момент зачисления на контрольный счет наличности (далее – КСН) соответствующих бюджетов и учитываются на субсчете 6085 "Поступления трансфертов в бюджет".

      Сноска. Пункт 27 - в редакции приказа Министра финансов РК от 23.02.2021 № 140 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      28. Для отражения налоговых и неналоговых поступлений в республиканский бюджет применяется субсчет 1046 "КСН республиканского бюджета", в местные бюджеты – 1047 "КСН местных бюджетов".

      На субсчетах 1046 "КСН республиканского бюджета", 1047 "КСН местных бюджетов" учитываются зачисление поступлений из единого казначейского счета для дальнейшего проведения расходов в целях реализации бюджетных программ (подпрограмм) и обеспечивает характеристику состояния бюджета в процессе его исполнения.

      29. Для признания доходов от налоговых и неналоговых поступлений в соответствующий бюджет применяются субсчета 6081 "Доходы от налоговых поступлений в бюджет", 6082 "Доходы от неналоговых поступлений в бюджет", за исключением доходов от поступлений грантов, для которых применяется субсчет 6060 "Доходы по грантам".

      30. Для учета дебиторской задолженности применяется счет 1291 "Краткосрочная дебиторская задолженность по расчетам с бюджетом по налоговым и неналоговым поступлениям", кредиторской задолженности – счет 3280 "Краткосрочная кредиторская задолженность по налоговым и неналоговым поступлениям в бюджет".

      Данные дебиторской/кредиторской задолженности по налоговым поступлениям в бюджет соответствуют сальдо задолженности недоимки/переплаты по налогам (платежам) за минусом невыясненных поступлений и возвратов Сводного отчета.

      В состав дебиторской задолженности не включаются суммы налоговой задолженности банкротов и иных принудительно ликвидируемых юридических лиц, а также задолженность, в отношении которой органами государственных доходов приняты все меры принудительного взыскания по налоговым поступлениям республиканского бюджета.

      В состав дебиторской/кредиторской задолженности по налоговым поступлениям в бюджет включается задолженность по распределенным, но не перечисленным ввозным таможенным, а также специальным, антидемпинговым, компенсационным пошлинам на отчетную дату государств-членов Евразийского экономического союза.

      Сноска. Пункт 30 - в редакции приказа Министра финансов РК от 11.12.2024 № 822 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      31. При начислении расходов по сумме, подлежащей возврату, обусловленной превышением суммы НДС, относимого в зачет, над суммой начисленного налога за налоговый период, в котором совершены обороты по реализации, облагаемые по нулевой ставке применяется счет 7260 "Расходы по уменьшению поступлений в бюджет".

      Сноска. Пункт 31 - в редакции приказа Министра финансов РК от 11.12.2024 № 822 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к Правилам отражения поступлений бюджета в годовой консолидированной финансовой отчетности об исполнении республиканского, областного бюджета, бюджетов города республиканского значения, столицы, бюджета района (города областного значения), районного (города областного значения) бюджета, бюджетов города районного значения, села, поселка, сельского округа |
|  | Форма, предназначенная для сбора административных данных |

**Сводный отчет по итоговым операциям налогов и платежей в бюджет,**  
**по которым ведется учет в органах государственных доходов\***  
**отчетный период "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ год**

      Сноска. Приложение - в редакции приказа Министра финансов РК от 11.12.2024 № 822 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      Представляется: Уполномоченному органу в сфере исполнения республиканского

бюджета, местным уполномоченным органам по исполнению бюджета\*\*

и аппаратам акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов

Форма, предназначенная для сбора административных данных на безвозмездной

основе размещена на интернет – ресурсе: www. minfin.gov.kz

Наименование административной формы: Сводный отчет по итоговым операциям

налогов и платежей в бюджет, по которым ведется учет в органах государственных

доходов\* (далее – Сводный отчет)

Индекс формы, предназначенной для сбора административных данных

на безвозмездной основе

(краткое буквенно-цифровое выражение наименования формы): 1-СО

Периодичность: годовая

Отчетный период: "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_год

Круг лиц, представляющих форму, предназначенную для сбора административных

данных на безвозмездной основе: Орган государственных доходов и его территориальные подразделения

Срок представления формы, предназначенной для сбора административных данных

на безвозмездной основе: до 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом

      Бизнес-идентификационный номер



Метод сбора: в электронном виде  
Вид бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Единица измерения: тенге

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации поступлений | Наименование кода бюджетной классификации | Вид платежа | Сальдо на начало года | | Начислено налогов (платежей) | Уменьшено налогов (платежей) | Поступило (зачтено) налогов (платежей) | Возвращено (зачтено) налогов (платежей) | Сумма налога (платежа) по измененному сроку исполнения налогового обязательства | Сальдо на конец года | |
| задолженность по налогам (платежам) | переплата по налогам (платежам) | задолженность по налогам (платежам) | переплата по налогам (платежам) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел I. Операции по налоговым поступлениям, по которым лицевые счета ведутся | | | | | | | | | | | |
|  |  | налог |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | пеня |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | штраф |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | невыясненные поступления | х | х | х | х |  |  | х | х | х |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел II. Операции по налоговым поступлениям, по которым лицевые счета не ведутся | | | | | | | | | | | |
|  |  | налог |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | пеня | х | х | х | х |  |  | х | х | х |
|  |  | штраф | х | х | х | х |  |  | х | х | х |
|  |  | невыясненные поступления | х | х | х | х |  |  | х | х | х |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      Примечание:

\*Отчет представлен с учетом сумм таможенных платежей и налогов.

\*\*Местный уполномоченный орган по исполнению бюджета – исполнительный орган,

финансируемый из местного бюджета, осуществляющий функции в сфере исполнения

бюджета, ведения бухгалтерского учета, бюджетного учета и бюджетной отчетности

по исполнению местного бюджета.

Сводный отчет по итоговым операциям лицевых счетов налогоплательщиков

банкротов и иных принудительно ликвидируемых юридических лиц, а также

в отношении которых органами государственных доходов приняты все меры

принудительного взыскания составляется согласно приложению 1 к форме,

предназначенной для сбора административных данных "Сводный отчет".

При отражении корреспонденции счетов суммы, отраженные в Сводном отчете

по итоговым операциям лицевых счетов налогоплательщиков банкротов и иных

принудительно ликвидируемых юридических лиц, а также в отношении которых

органами государственных доходов приняты все меры принудительного взыскания,

исключаются из Сводного отчета.

Отчет по суммам, подлежащим возврату, обусловленные превышением суммы налога

на добавленную стоимость, относимого в зачет, над суммой начисленного налога

за налоговый период, в котором совершены обороты по реализации, облагаемые

по нулевой ставке составляется согласно приложению 2 к форме, предназначенной

для сбора административных данных "Сводный отчет".

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных

данных на безвозмездной основе "Сводный отчет" отражено в приложении к форме,

предназначенной для сбора административных данных "Сводный отчет".

Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон

Главный бухгалтер или лицо, возглавляющее структурное подразделение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Место для печати

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к форме, предназначенной для сбора административных данных "Сводный отчет по итоговым операциям налогов и платежей в бюджет, по которым ведется учет в органах государственных доходов" |

**Сводный отчет по итоговым операциям лицевых счетов налогоплательщиков**  
**банкротов и иных принудительно ликвидируемых юридических лиц,**  
**а также в отношении которых органами государственных доходов**  
**приняты все меры принудительного взыскания**

      Отчетная дата:

Периодичность с начала года:

Наименование региона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан

Дата и время формирования отчета:

Единица измерения: тенге

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации (далее –КБК) | Наименование платежей | Вид платежа | Сальдо на начало года | | Начислено | Уменьшено | Поступило (зачтено) | Возвращено | Сумма налога (платежа) по измененному сроку исполнения налогового обязательства | Сальдо на конец года | |
| недоимка (-) | переплата (+) | недоимка (-) | переплата (+) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Комитет государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан (всего) | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| По итоговым операциям лицевых счетов налогоплательщиков, признанных банкротами | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по КБК | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| По итоговым операциям лицевых счетов налогоплательщиков, в отношении которых органами государственных доходов приняты все меры принудительного взыскания | | | | | | | | | | | |
| Итого по КБК | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон

Главный бухгалтер или лицо, возглавляющее структурное подразделение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Место для печати

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к форме, предназначенной для сбора административных данных "Сводный отчет по итоговым операциям налогов и платежей в бюджет, по которым ведется учет в органах государственных доходов" |

**Отчет по суммам, подлежащим возврату, обусловленные превышением суммы налога**  
**на добавленную стоимость, относимого в зачет, над суммой начисленного налога**  
**за налоговый период, в котором совершены обороты по реализации, облагаемые по нулевой ставке**

|  |  |
| --- | --- |
|  | тенге |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации | Подлежит возврату за отчетный период | Возвращено |
|  |  |  |
| Итого |  |  |

      Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон

Главный бухгалтер или лицо, возглавляющее структурное подразделение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Место для печати

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме, предназначенной для сбора административных данных "Сводный отчет по итоговым операциям налогов и платежей в бюджет, по которым ведется учет в органах государственных доходов" |

**Пояснение по заполнению формы,**  
**предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе**  
**"Сводный отчет по итоговым операциям налогов и платежей в бюджет,**  
**по которым ведется учет в органах государственных доходов" (1-СО, годовая)**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Форма, предназначенная для сбора административных данных "Сводный отчет по итоговым операциям налогов и платежей в бюджет, по которым ведется учет в органах государственных доходов" (далее – Сводный отчет), разработана в соответствии с приказом Министра финансов Республики Казахстан от 27 февраля 2018 года № 306 "Об утверждении Правил ведения лицевого счета налогоплательщика, исчисления сальдо расчетов в лицевом счете налогоплательщика по налогам, платежам в бюджет, социальным платежам, штрафам, пени, формирования сведения об отсутствии (наличии) задолженности, учет по которым ведется в органе государственных доходов, а также оказания государственной услуги "Проведение зачетов и возвратов налогов, платежей в бюджет, пени, штрафов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 16601).

      2. Сводный отчет формируется органом государственных доходов и его территориальным подразделением до 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом, и представляется в уполномоченный орган в сфере исполнения республиканского бюджета и местные уполномоченные органы по исполнению бюджета.

      3. Сводный отчет заполняется на основании данных журнала платежей и лицевых счетов налогоплательщиков в тенге.

      Сводный отчет формируется с учетом всех записей, отраженных в лицевых счетах налогоплательщиков, на дату составления отчета.

      4. Сводный отчет подписывают исполнитель и руководители органа государственных доходов и его территориальных подразделений или лица, исполняющие их обязанности.

**Глава 2. Пояснение по заполнению Сводного отчета**

      5. В разделе I "Операции по налоговым поступлениям, по которым лицевые счета ведутся" сводного отчета отражаются операции по налоговым поступлениям налогоплательщиков, по которым лицевые счета ведутся.

      6. В разделе II "Операции по налоговым поступлениям, по которым лицевые счета не ведутся" сводного отчета отражаются операции по налоговым поступлениям налогоплательщиков, по которым лицевые счета не ведутся.

      7. В графе 1 Сводного отчета указываются коды бюджетной классификации (далее – КБК) поступлений в соответствии с Единой бюджетной классификацией Республики Казахстан, утвержденной приказом Министра финансов Республики Казахстан от 18 сентября 2014 года № 403 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 9756).

      8. В графе 2 Сводного отчета указывается наименование КБК.

      9. В графе 3 Сводного отчета указывается вид платежа (налог, пеня, штраф, невыясненные поступления).

      10. В графе 4 Сводного отчета указывается сумма задолженности по налогам (платежам) в бюджет на начало отчетного года.

      11. В графе 5 Сводного отчета указывается сумма переплаты по налогам (платежам) в бюджет на начало отчетного года.

      12. В графе 6 Сводного отчета указываются суммы исчисленных налогов (платежей) по данным налоговой отчетности налогоплательщиков, начисленных на основании уведомлений органов государственных доходов по результатам проверки, Реестра к начислению (уменьшению) сумм налогов, платежей в бюджет, социальных платежей и пеней, исчисленных по сведениям уполномоченных государственных органов.

      13. В графе 7 Сводного отчета отражаются суммы уменьшенных налогов (платежей) по данным налоговой отчетности налогоплательщиков, уменьшенных на основании уведомлений органов государственных доходов по результатам проверки, Реестра к начислению (уменьшению) сумм налогов, платежей в бюджет, социальных платежей и пеней, уменьшенных по сведениям уполномоченных государственных органов.

      14. В графе 8 Сводного отчета указываются данные, полученные из уполномоченного органа в сфере исполнения республиканского бюджета по уплаченным суммам налогов (платежей) и зачтенным на данные налоги (платежи) за отчетный год.

      15. В графе 9 Сводного отчета отражаются данные, полученные из уполномоченного органа в сфере исполнения республиканского бюджета по возвращенным из бюджета суммам налогов (платежей) и зачтенным в другие налоги (платежи) и другие органы государственных доходов за отчетный год.

      16. По форме сводного отчета итоговая сумма поступлений (зачетов) налогов (платежей) (графа 8) за минусом возвращенных (зачтенных) налогов (платежей) (графа 9), соответствует данным по поступлениям, отраженным в отчетах об исполнении республиканского бюджета, соответствующих местных бюджетов, в соответствии с Правилами составления и представления бюджетной отчетности государственными учреждениями, администраторами бюджетных программ, уполномоченными органами по исполнению бюджета и аппаратами акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов, утвержденными приказом Министра финансов Республики Казахстан от 2 декабря 2016 года № 630 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14613), за исключением поступлений, подлежащих зачислению и распределению между бюджетами государств-членов Евразийского экономического союза.

      17. В графе 10 Сводного отчета указываются суммы с измененным сроком исполнения налогового обязательства по уплате налога (платежа) и суммы по графику погашения отсрочки (рассрочки).

      18. В графе 11 Сводного отчета указывается сумма задолженности по налогам (платежам) в бюджет на конец отчетного года.

      19. В графе 12 Сводного отчета указывается сумма переплаты по налогам (платежам) в бюджет на конец отчетного года.

      20. В приложении 1 к Сводному отчету отражаются начисленные, уменьшенные, поступившие (зачтенные) и возвращенные суммы налоговой задолженности банкротов и иных принудительно ликвидируемых юридических лиц, а также задолженность, в отношении которой органами государственных доходов приняты все меры принудительного взыскания.

      21. В приложении 2 к Сводному отчету отражаются суммы, подлежащие возврату, обусловленные превышением суммы налога на добавленную стоимость, относимого в зачет, над суммой начисленного налога за налоговый период, в котором совершены обороты по реализации, облагаемые по нулевой ставке, а также фактические суммы возврата по другим видам налогов.

      22. Орган государственных доходов и его территориальные подразделения осуществляют анализ:

      1) основных факторов, влияющих на поступления в бюджет;

      2) наиболее крупных начисленных и уплаченных, зачтенных, возвращенных сумм налоговых поступлений в бюджет в разрезе КБК с указанием удельного веса к общей сумме налоговых поступлений;

      3) причин образования недоимки и переплаты;

      4) сумм недоимки, включенных в задолженность по налогам Сводного отчета.

      Данные по анализу представляются не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом, за полугодие – не позднее 10 августа текущего года.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан