

**О внесении изменений в приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 23 февраля 2015 года № 132 "Об утверждении стандартов государственных услуг Министерства энергетики Республики Казахстан в сфере нефти и газа"**

*Утративший силу*

Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 7 марта 2017 года № 83. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 апреля 2017 года № 15046. Утратил силу приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 10 апреля 2020 года № 139.

**Сноска. Утратил силу приказом Министра энергетики РК от 10.04.2020 № 139 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 23 февраля 2015 года № 132 "Об утверждении стандартов государственных услуг Министерства энергетики Республики Казахстан в сфере нефти и газа" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 11279, опубликованный в Информационно-правовой системе "Эділет" 14 июля 2015 года) (далее – приказ) следующие изменения:

подпункт 4) пункта 1 к указанному приказу исключить;

приложения 1, 2, 3, 5, 6, 7 к указанному приказу изложить в новой редакции согласно приложению 1, 2, 3, 4, 5, 6 к настоящему приказу.

2. Департаменту государственной инспекции в нефтегазовом комплексе Министерства энергетики Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его копии в печатном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания;

4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства энергетики Республики Казахстан;

5) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства энергетики Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 2), 3) и 4) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра энергетики Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

*Министр энергетики  
Республики Казахстан*

*К. Бозумбаев*

Министр информации  
Республики

" С О Г Л А С О В А Н "

и коммуникаций  
Казахстан

Д. Абеев

-----  
27 марта 2017 года

Министр национальной  
Республики

" С О Г Л А С О В А Н "

экономики  
Казахстан

Т. Сулейменов

-----  
24 марта 2017 года

Приложение 1  
к приказу Министра энергетики  
Республики Казахстан  
от 7 марта 2017 года № 83

Приложение 1  
к приказу Министра энергетики  
Республики Казахстан  
от 23 февраля 2015 года № 132

## **Стандарт государственной услуги**

**"Выдача разрешений на сжигание в факелах попутного и (или)  
природного газа при испытании объектов скважин, пробной эксплуатации**

# **месторождения, технологически неизбежном сжигании газа при пусконаладке, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонтных работах технологического оборудования"**

## **Глава 1. Общие положения**

1. Государственная услуга "Выдача разрешений на сжигание в факелах попутного и (или) природного газа при испытании объектов скважин, пробной эксплуатации месторождения, технологически неизбежном сжигании газа при пусконаладке, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонтных работах технологического оборудования" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством энергетики Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается Министерством (далее – услугодатель)

Прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются через веб-портал "электронного правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz), [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) (далее – портал).

## **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

4. Срок оказания государственной услуги:

с момента обращения на портал – 10 (десять) рабочих дней.

5. Форма оказываемой государственной услуги: электронная.

6. Результат оказания государственной услуги – разрешение на сжигание в факелах попутного и (или) природного газа при испытании объектов скважин, пробной эксплуатации месторождения, технологически неизбежном сжигании газа при пусконаладке, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонтных работах технологического оборудования или мотивированный отказ.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.

7. Государственная услуга оказывается бесплатно физическим и юридическим лицам (далее – услугополучатель).

8. График работы портала круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги:

1) при проведении испытаний объектов скважины:

заявление, указанное в приложении 1 к настоящему стандарту государственной услуги, удостоверенное электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя;

электронные копии планов испытаний отдельных объектов скважины, составленных услугополучателем и согласованных с территориальными подразделениями уполномоченного органа по изучению и использованию недр;

2) при пробной эксплуатации месторождения, при технологически неизбежном сжигании газа:

заявление, указанное в приложении 1 к настоящему стандарту государственной услуги, удостоверенное электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя;

форма сведений, указанная в приложении 2 к настоящему стандарту государственной услуги.

Сведения документов, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, содержащихся в государственных информационных системах, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

При сдаче услугополучателем всех необходимых документов, в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием даты получения результата государственной услуги.

10. Отказ в выдаче разрешения осуществляется по следующим основаниям:

1) установление недостоверности документов, представленных недропользователем (заявителем) для получения разрешения, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие недропользователя (заявителя) и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для выдачи разрешения требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан;

3) в отношении недропользователя (заявителя) имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенных разрешений первой (лицензий) и (или) второй категорий;

4) в отношении недропользователя (заявителя) имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого недропользователь лишен

специального права, связанного с получением определенных разрешений первой (лицензий) и (или) второй категорий.

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) центральных государственных органов, а также услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг**

11. Обжалование решений, действий (бездействий) центрального государственного органа, услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг: жалоба подается на имя руководителя Министерства по адресу: 010000, город Астана, улица Мәңгілік ел, дом 8, здание "Дом Министерств", 14 подъезд, телефон: 8 (7172) 78-68-01.

Жалоба принимается в письменной форме по почте или в электронном виде либо нарочно через канцелярию Министерства.

Подтверждением принятия жалобы является регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии Министерства, с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу, срока и места получения ответа на поданную жалобу.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес Министерства, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Информацию о порядке обжалования можно получить по телефону единого контакт-центра 1414, 8 800 080 7777.

При отправке жалобы через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении жалобы).

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель обращается с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

В жалобе:

- 1) физического лица – указываются его фамилия, имя, отчество, почтовый адрес;
- 2) юридического лица – его наименование, почтовый адрес, исходящий номер и дата. Обращение подписывается услугополучателем.

12. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

## **Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме**

13. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе [www.energo.gov.kz](http://www.energo.gov.kz), раздел "Государственные услуги".

14. Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.

15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

16. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе [www.energo.gov.kz](http://www.energo.gov.kz), раздел "Государственные услуги". Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1  
к стандарту государственной  
услуги "Выдача разрешений на  
сжигание в факелах попутного и  
(или) природного газа при  
испытании объектов скважин,  
пробной эксплуатации  
месторождения, технологически  
неизбежном сжигании газа при  
пусконаладке, эксплуатации,  
техническом обслуживании и  
ремонтных работах  
технологического  
оборудования"

Форма

### **З А Я В Л Е Н И Е**

**для получения разрешений на сжигание в факелах попутного и (или)  
п р и р о д н о г о  
газа при испытании объектов скважин и пробной эксплуатации  
м е с т о р о ж д е н и я ,  
технологически неизбежном сжигании газа**

В \_\_\_\_\_

-----  
(полное наименование уполномоченного органа)

от \_\_\_\_\_

-----  
(фамилия, имя, отчество (в случае наличия) физического лица, ИИН,  
полное наименование юридического лица, адрес местонахождения,

БИН, контактные данные (телефон, факс, электронная почта)

(месторождение; номер скважины\*; стадия)

(причина и обоснование необходимости сжигания газа; предполагаемый  
объем сжигаемого газа в год (млн. м<sup>3</sup>)

(дата, номер и срок действия контракта на недропользование с указанием  
с т а д и й )

(дата, номер и срок действия последнего дополнения контракта (в случае  
н а л и ч и я )

(планируемые сроки проведения работ)

Данные о скважине: \*

| Наименование и номер объекта | Объем, млн. м <sup>3</sup> | Интервал | Количество дней испытания по объектам |
|------------------------------|----------------------------|----------|---------------------------------------|
| 1                            | 2                          | 3        | 4                                     |
|                              |                            |          |                                       |
|                              |                            |          |                                       |

\* для получения разрешения на сжигание газа при испытании объектов  
с к в а ж и н ы

Перечень прилагаемых документов:

1. \_\_\_\_\_
  2. \_\_\_\_\_
- Руководитель организации (должность) \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество  
(в случае наличия))

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 2  
к стандарту государственной  
услуги "Выдача разрешений на  
сжигание в факелах попутного и  
(или) природного газа при  
испытании объектов скважин,  
пробной эксплуатации

месторождения, технологически  
неизбежном сжигании газа при  
пусконаладке, эксплуатации,  
техническом обслуживании и  
ремонтных работах  
технологического  
оборудования"  
Форма

### ФОРМА СВЕДЕНИЙ

1. Добыто газа за прошедший год, млн. м<sup>3</sup> \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

2. Общий объем сожженного газа за прошедший год, млн. м<sup>3</sup> \_\_\_\_\_  
- - - - - ;

и з н и х :

1) при пробной эксплуатации, млн. м<sup>3</sup> \_\_\_\_\_  
- - - - - ;

2) при технологически неизбежном сжигании, млн. м<sup>3</sup> \_\_\_\_\_  
- - - - - ;

3) при испытании разведочных скважин, млн. м<sup>3</sup> \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

3. Сжигание газа на заявляемый год, млн. м<sup>3</sup> \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

4. Информация об утверждении программы развития переработки  
п о п у т н о г о г а з а  
уполномоченного органа в области нефти и газа:

1) номер документа (протокола, письма либо иного подтверждающего  
д о к у м е н т а )  
\_\_\_\_\_  
- - - - - ;

2) дата документа (протокола, письма либо иного подтверждающего  
д о к у м е н т а )  
\_\_\_\_\_  
- - - - - ;

3) разрешенный объем сжигаемого газа на заявляемый год, млн. м<sup>3</sup> \_\_\_\_\_  
- - - - - ;

4) объем добычи газа на заявляемый год, млн. м<sup>3</sup> \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

5. Количество приборов учета сжигания газа и их месторасположение

\_\_\_\_\_.

6. Информация о фактических объемах переработки и утилизации газа:

1) объем переработки газа за прошедший год, млн. м<sup>3</sup> \_\_\_\_\_;

2) способ переработки газа за прошедший год \_\_\_\_\_;

3) объем утилизированного газа за прошедший год (по источникам), млн. м<sup>3</sup> \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ ;

4) способ утилизированного газа за прошедший год (по источникам)

\_\_\_\_\_ ;

5) технологические потери газа за прошедший год, млн. м<sup>3</sup> \_\_\_\_\_.

7. Информация об источниках (факелах) непрерывного  
производственного сжигания  
г а з а :

1) общее количество \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;

2) месторасположение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;

3) высота, метр \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;

4) производительность, тыс. Нм<sup>3</sup>/сут \_\_\_\_\_.

8. Информация об утверждении проекта пробной эксплуатации или  
п р о е к т а  
разработки месторождения :

1) номер документа (протокола, письма либо иного подтверждающего  
д о к у м е н т а ) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;

2) дата документа (протокола, письма либо иного подтверждающего  
документа) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;

3) срок действия проектного документа с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;

- 4) срок действия проектного документа по \_\_\_\_\_  
- \_ \_ \_ \_ \_ ;
- 5) проектные объемы добычи нефти за прошедший год, тыс. тонн \_\_\_\_\_  
- \_ \_ \_ \_ \_ ;
- 6) проектные объемы добычи газа за прошедший год, млн. м<sup>3</sup> \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

9. Расчет нормативов и объемов сжигания попутного и (или) природного  
г а з а и п р и  
пробной эксплуатации месторождения, технологически неизбежном сжигании  
г а з а , с о г л а с н о  
Методике расчетов нормативов и объемов сжигания попутного и (или)  
п р и р о д н о г о г а з а п р и  
проведении нефтяных операций, утверждаемой Приказом Министра энергетики  
Р е с п у б л и к и  
Казахстан от 21 октября 2014 года № 64 (зарегистрированной в Реестре  
г о с у д а р с т в е н н о й  
регистрации нормативных правовых актов 28 ноября 2014 года № 9915)

- \_\_\_\_\_ .  
- - - - - .  
Данные о контракте недропользования:
- 1) дата контракта \_\_\_\_\_  
- \_ \_ \_ \_ \_ ;
- 2) номер контракта \_\_\_\_\_  
- \_ \_ \_ \_ \_ ;
- 3) срок действия контракта \_\_\_\_\_  
- \_ \_ \_ \_ \_ ;
- 4) дата последнего дополнения контракта (в случае наличия) \_\_\_\_\_  
- \_ \_ \_ \_ \_ ;
- 5) номер последнего дополнения контракта (в случае наличия) \_\_\_\_\_  
- \_ \_ \_ \_ \_ ;
- 6) срок действия дополнения контракта (в случае наличия) \_\_\_\_\_  
- \_ \_ \_ \_ \_ ;
- 7) стадия месторождения (разведка, промышленная разработка) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

# **Стандарт государственной услуги "Выдача разрешений на строительство или размещение морского сооружения"**

## **Глава 1. Общие положения**

1. Государственная услуга "Выдача разрешений на строительство или размещение морского сооружения" (далее – государственная услуга).
2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством энергетики Республики Казахстан (далее – Министерство).
3. Государственная услуга оказывается Министерством (далее – услугодатель).

Прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются через веб-портал "электронного правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz), [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) (далее – портал).

## **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

4. Срок оказания государственной услуги:  
с момента обращения на портал – 15 (пятнадцать) рабочих дней.
5. Форма оказываемой государственной услуги: электронная.
6. Результат оказания государственной услуги – разрешение на строительство или размещение морского сооружения или мотивированный отказ.  
Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.
7. Государственная услуга оказывается бесплатно физическими юридическим лицам (далее – услугополучатель).
8. График работы портала круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).
9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги:  
заявление, указанное в приложении 1 к настоящему стандарту государственной услуги, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя;

форма сведений, указанная в приложении 2 к настоящему стандарту государственной услуги.

Сведения документов, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, содержащихся в государственных информационных системах, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

При сдаче услугополучателем всех необходимых документов через портал, в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием даты получения результата государственной услуги.

10. Отказ в выдаче разрешения осуществляется по следующим основаниям:

1) представление недропользователем или заказчиком плавучего оборудования (плавучей буровой установки) документов, содержащих недостоверные сведения;

2) получение отрицательных ответов от одного из согласующих уполномоченных органов;

3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;

4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) центральных государственных органов, а также услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг**

11. Обжалование решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг: жалоба подается на имя руководителя Министерства по адресу: 010000, город Астана, улица Мәңгілік ел, дом 8, здание "Дом Министерств", 14 подъезд, телефон: 8 (7172) 78-68-01.

Жалоба принимается в письменной форме по почте или в электронном виде либо нарочно через канцелярию Министерства.

Подтверждением принятия жалобы является регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии Министерства, с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу, срока и места получения ответа на поданную жалобу.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес Министерства, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Информацию о порядке обжалования можно получить по телефону единого контакт-центра 1414, 8 800 080 7777.

При отправке жалобы через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении жалобы).

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

В жалобе:

1) физического лица – указываются его фамилия, имя, отчество, почтовый адрес;

2) юридического лица – его наименование, почтовый адрес, исходящий номер и дата. Обращение подписывается услугополучателем.

12. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

#### **Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме**

13. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет - ресурсе [www.energo.gov.kz](http://www.energo.gov.kz), раздел "Государственные услуги".

14. Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.

15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

16. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе [www.energo.gov.kz](http://www.energo.gov.kz), раздел "Государственные услуги". Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг 1414, 8 800 080 7777.

**З А Я В Л Е Н И Е**

**для получения разрешения на строительство или размещение морского  
сооружения**

В \_\_\_\_\_

-----  
(полное наименование уполномоченного органа)

От \_\_\_\_\_

-----  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, ИИН,  
полное наименование юридического лица, адрес местонахождения, БИН,  
контактные данные (телефон, факс, электронная почта)

-----  
(наименование (марка) морского сооружения, объекта)

-----  
(причина и обоснование необходимости осуществления нефтяных операций  
на море по строительству или размещению морского сооружения)

-----  
(сроки и местоположение планируемого морского сооружения либо  
п р о в о д и м ы х  
работ по строительству или размещению такого морского сооружения)

-----  
(прилагаемый перечень документов)

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом  
т а й н у ,  
содержащихся в информационных системах

Руководитель организации (должность) \_\_\_\_\_

-----  
(подпись) (фамилия, имя, отчество  
(в случае наличия))

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

## ФОРМА СВЕДЕНИЙ

для получения разрешения на строительство или размещение морского сооружения

1. Цели, назначения и основания создания морского сооружения

\_\_\_\_\_.

2. Обоснование географических координат создаваемого морского сооружения в пределах \_\_\_\_\_ контрактной \_\_\_\_\_ территории:

1) широта \_\_\_\_\_

— — — — — ;

2) долгота \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

3. Информация о судах и иных плавучих средствах, которые предполагается использовать при выполнении работ по созданию морского сооружения:

1) количество судов и плавучих средств \_\_\_\_\_

— — — — — ;

2) наименование судов и плавучих средств \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

4. Дата начала и окончания создания морского сооружения \_\_\_\_\_

— — — — —

\_\_\_\_\_.

5. Информация о средствах связи (мощность радиопередатчика, частоты, и н ы е сведения), которые будут использоваться при эксплуатации морского сооружения

\_\_\_\_\_.

6. Мероприятия, планируемые при строительстве или размещении морского сооружения :

1) по предупреждению или снижению возможного ущерба окружающей среде , включая создание замкнутых систем технического водоснабжения, плавучих или

стационарных очистных сооружений и средств для приема нефтесодержащих вод  
и  
вредных веществ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ;

2) по предотвращению и ликвидации аварийных ситуаций на морском  
с о о р у ж е н и и  
\_\_\_\_\_ ;

3) по обеспечению безопасности мореплавания и полетов летательных  
а п п а р а т о в , \_\_\_\_\_ а  
также по сохранению среды обитания, условий размножения, путей миграции,  
м е с т  
концентрации рыб и других водных животных  
\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;

7. Основные гидрологические и гидрогеологические характеристики  
п р е д п о л а г а е м о г о  
месторасположения морского сооружения, предполагаемый объем забора и (или)  
использования поверхностных вод, сбрасываемых сточных вод, забираемых  
п о д з е м н ы х \_\_\_\_\_ в о д

Приложение 3  
к приказу Министра энергетики  
Республики Казахстан  
от 7 марта 2017 года № 83  
Приложение 3  
к приказу Министра энергетики  
Республики Казахстан  
от 23 февраля 2015 года № 132

**Стандарт государственной услуги**  
**"Выдача разрешений на бурение поисковой, разведочной,**  
**эксплуатационной скважины или иной скважины на море"**

**Глава 1. Общие положения**

1. Государственная услуга "Выдача разрешений на бурение поисковой, разведочной, эксплуатационной скважины или иной скважины на море" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством энергетики Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается Министерством (далее – услугодатель).

Прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются через веб-портал "электронного правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz), [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) (далее – портал).

## **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

4. Срок оказания государственной услуги:

с момента обращения на портал – 5 (пять) рабочих дней.

5. Форма оказываемой государственной услуги: электронная.

6. Результат оказания государственной услуги – разрешение на бурение поисковой, разведочной, эксплуатационной скважины или иной скважины на море либо мотивированный отказ.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.

7. Государственная услуга оказывается бесплатно физическими юридическим лицам (далее – услугополучатель).

8. График работы портала круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги:

заявление, указанное в приложении 1 к настоящему стандарту государственной услуги, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя;

форма сведений, указанная в приложении 2 к настоящему стандарту государственной услуги;

электронная копия документа, удостоверяющего факт соблюдения обязательств услугополучателя по обязательному страхованию рисков, возникающих при бурении данной скважины – прикрепленные к запросу.

Сведения документов, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, содержащихся в государственных информационных системах, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

При сдаче услугополучателем всех необходимых документов, в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием даты получения результата государственной услуги.

10. Отказ в выдаче разрешения осуществляется по следующим основаниям:

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;

3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) центральных государственных органов, а также услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг**

11. Обжалование решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг: жалоба подается на имя руководителя Министерства по адресу: 010000, город Астана, улица Мәңгілік ел, дом 8, здание "Дом Министерств", 14 подъезд, телефон: 8 (7172) 78-68-01.

Жалоба принимается в письменной форме по почте или в электронном виде либо нарочно через канцелярию Министерства.

Подтверждением принятия жалобы является регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии Министерства, с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу, срока и места получения ответа на поданную жалобу.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес Министерства, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Информацию о порядке обжалования можно получить по телефону единого контакт-центра 1414, 8 800 080 7777.

При отправке жалобы через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении жалобы).

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

В жалобе:

1) физического лица – указываются его фамилия, имя, отчество, почтовый адрес;

2) юридического лица – его наименование, почтовый адрес, исходящий номер и дата. Обращение подписывается услугополучателем.

12. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

#### **Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме**

13. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет - ресурсе [www.energo.gov.kz](http://www.energo.gov.kz), раздел "Государственные услуги".

14. Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.

15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

16. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе [www.energo.gov.kz](http://www.energo.gov.kz), раздел "Государственные услуги". Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1  
к стандарту государственной  
услуги "Выдача разрешений на  
бурение поисковой,  
разведочной, эксплуатационной  
скважины или иной скважины  
на море"

Форма

## З А Я В Л Е Н И Е

для получения разрешения на бурение поисковой, разведочной, эксплуатационной скважины или иной скважины на море

В \_\_\_\_\_

-----  
(полное наименование уполномоченного органа)

от \_\_\_\_\_

-----  
(фамилия, имя, отчество (в случае наличия) физического лица, ИИН, полное наименование юридического лица, адрес местонахождения, БИН, контактные  
д а н н ы е  
(телефон, факс, электронная почта)

\_\_\_\_\_  
-----  
\_\_\_\_\_  
-----  
\_\_\_\_\_

-----  
(прилагаемый перечень документов)

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом  
т а й н у ,  
содержащихся в информационных системах

Руководитель организации (должность) \_\_\_\_\_

-----  
(подпись) (фамилия, имя, отчество  
(в случае наличия))

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 2  
к стандарту государственной  
услуги "Выдача разрешений на  
бурение поисковой,  
разведочной, эксплуатационной  
скважины или иной скважины  
на море"

Форма

## Ф О Р М А С В Е Д Е Н И Й

для получения разрешения на бурение поисковой, разведочной, эксплуатационной скважины или иной скважины на море

1. Сведения о лицензии на проведение буровых работ:

1) лицензия по \_\_\_\_\_

— — — — — ;  
2) ИИН/БИН \_\_\_\_\_  
— — — — — ;  
3) номер лицензии \_\_\_\_\_  
— — — — — ;  
4) дата лицензии \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

2. Сведения о положительном заключении государственной  
экологической  
экспертизы :

1) заключение по \_\_\_\_\_  
— — — — — ;  
2) ИИН/БИН \_\_\_\_\_  
— — — — — ;  
3) номер заключения \_\_\_\_\_  
— — — — — ;  
4) дата заключения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

3. Сведения о разрешении на строительство либо размещение морского  
сооружения :

1) разрешение по \_\_\_\_\_  
— — — — — ;  
2) ИИН/БИН \_\_\_\_\_  
— — — — — ;  
3) номер разрешения \_\_\_\_\_  
— — — — — ;  
4) дата разрешения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

4. Сведения о месторождении:

1) Наименование скважины \_\_\_\_\_  
— — — — — ;  
2) Месторасположение скважины \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Приложение 4  
к приказу Министра энергетики  
Республики Казахстан  
от 7 марта 2017 года № 83

Приложение 5  
к приказу Министра энергетики  
Республики Казахстан  
от 23 февраля 2015 года № 132

## **Стандарт государственной услуги**

### **"Выдача разрешений на работы по строительству, монтажу или прокладке нефтегазопроводов на море"**

#### **Глава 1. Общие положения**

1. Государственная услуга "Выдача разрешений на работы по строительству, монтажу или прокладке нефтегазопроводов на море" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством энергетики Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается Министерством (далее – услугодатель).

Прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются через веб-портал "электронного правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz), [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) (далее – портал).

#### **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

4. Срок оказания государственной услуги:

с момента обращения на портал – 15 (пятнадцать) рабочих дней.

5. Форма оказываемой государственной услуги: электронная.

6. Результат оказания государственной услуги – разрешение на работы по строительству, монтажу или прокладке нефтегазопроводов на море или мотивированный отказ.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.

7. Государственная услуга оказывается бесплатно физическими юридическим лицам (далее – услугополучатель).

8. График работы портала круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги:

заявление, указанное в приложении 1 к настоящему стандарту государственной услуги, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя;

форма сведений, указанная в приложении 2 к настоящему стандарту государственной услуги.

Сведения документов, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, содержащихся в государственных информационных системах, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

При сдаче услугополучателем всех необходимых документов, в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием даты получения результата государственной услуги.

10. Отказ в выдаче разрешения осуществляется по следующим основаниям:

1) представление недропользователем или заказчиком плавучего оборудования (плавучей буровой установки) документов, содержащих недостоверные сведения;

2) получение отрицательных ответов от одного из согласующих уполномоченных органов;

3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;

4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) центральных государственных органов, а также услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг**

11. Обжалование решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг: жалоба подается на имя руководителя Министерства по адресу: 010000, город Астана, улица Мәңгілік ел, дом 8, здание "Дом Министерств", 14 подъезд, телефон: 8 (7172) 78-68-01.

Жалоба принимается в письменной форме по почте или в электронном виде либо нарочно через канцелярию Министерства.

Подтверждением принятия жалобы является регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии Министерства, с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу, срока и места получения ответа на поданную жалобу.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес Министерства, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Информацию о порядке обжалования можно получить по телефону единого контакт-центра 1414, 8 800 080 7777.

При отправке жалобы через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении жалобы).

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

В жалобе:

1) физического лица – указываются его фамилия, имя, отчество, почтовый адрес;

2) юридического лица – его наименование, почтовый адрес, исходящий номер и дата. Обращение подписывается услугополучателем.

12. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

#### **Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме**

13. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе [www.energo.gov.kz](http://www.energo.gov.kz), раздел "Государственные услуги".

14. Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.

15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

16. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе [www.energo.gov.kz](http://www.energo.gov.kz), раздел "Государственные услуги". Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг 1414, 8 800 080 7777.

услуги "Выдача разрешений на  
работы по строительству,  
монтажу или прокладке  
нефтегазопроводов на море"

Форма

## **З А Я В Л Е Н И Е**

**для получения разрешения на работы по строительству, монтажу или  
прокладке нефтегазопроводов на море**

В \_\_\_\_\_

-----  
(полное наименование уполномоченного органа)

От \_\_\_\_\_

-----  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, ИИН, полное  
наименование

юридического лица, адрес местонахождения, БИН, контактные данные (   
т е л е ф о н ,

факс, электронная почта)

\_\_\_\_\_

-----  
(наименование (марка) морского сооружения, объекта)

\_\_\_\_\_

-----  
(причина и обоснование необходимости осуществления нефтяных операций  
на море по строительству или размещению морского сооружения)

\_\_\_\_\_

-----  
(сроки и местоположение планируемого морского сооружения либо  
проводимых

работ по строительству или размещению такого морского сооружения)

\_\_\_\_\_

-----  
(прилагаемый перечень документов)

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом  
т а й н у ,

содержащихся в информационных системах

Руководитель организации (должность) \_\_\_\_\_

-----

(подпись) (фамилия, имя, отчество  
(в случае наличия))

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 2  
к стандарту государственной  
услуги "Выдача разрешений на  
работы по строительству,  
монтажу или прокладке  
нефтегазопроводов на море"

Форма

## **ФОРМА СВЕДЕНИЙ**

**для получения разрешения на работы по строительству, монтажу или  
п р о к л а д к е  
нефтегазопроводов на море**

1. Цели, назначения и основания создания морского сооружения

\_\_\_\_\_.

2. Обоснование географических координат создаваемого морского  
с о о р у ж е н и я \_\_\_\_\_ в  
пределах \_\_\_\_\_ контрактной \_\_\_\_\_ территории:

1) широта \_\_\_\_\_  
- - - - - ;

2) долгота \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

3. Информация о судах и иных плавучих средствах, которые  
п р е д п о л а г а е т с я  
использовать при выполнении работ по созданию морского сооружения:

1) количество судов и плавучих средств \_\_\_\_\_  
- - - - - ;

2) наименование судов и плавучих средств \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

4. Дата начала и окончания создания морского сооружения \_\_\_\_\_  
- - - - -

\_\_\_\_\_.

5. Информация о средствах связи (мощность радиопередатчика, частоты,  
и н ы е  
сведения), которые будут использоваться при эксплуатации морского  
с о о р у ж е н и я

\_\_\_\_\_.

6. Мероприятия, планируемые при строительстве или размещении  
м о р с к о г о

с о о р у ж е н и я :

1) по предупреждению или снижению возможного ущерба окружающей среде, включая создание замкнутых систем технического водоснабжения, плавучих или стационарных очистных сооружений и средств для приема нефтесодержащих вод и других вредных веществ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;

2) по предотвращению и ликвидации аварийных ситуаций на морском сооружении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;

3) по обеспечению безопасности мореплавания и полетов летательных аппаратов, а также по сохранению среды обитания, условий размножения, путей миграции, мест концентрации рыб и других водных животных \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7. Основные гидрологические и гидрогеологические характеристики предполагаемого месторасположения морского сооружения, предполагаемый объем забора и (или) использования поверхностных вод, сбрасываемых сточных вод, забираемых подземных вод \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение 5  
к приказу Министра энергетики  
Республики Казахстан  
от 7 марта 2017 года № 83  
Приложение 6  
к приказу Министра энергетики  
Республики Казахстан  
от 23 февраля 2015 года № 132

**Стандарт государственной услуги  
"Выдача лицензии на проектирование (технологическое) и (или)**

**эксплуатацию горных производств (углеводородное сырье), нефтехимических производств, эксплуатацию магистральных газопроводов, нефтепроводов, нефтепродуктопроводов в сфере нефти и газа"**

## **Глава 1. Общие положения**

1. Государственная услуга "Выдача лицензии на проектирование (технологическое) и (или) эксплуатацию горных производств (углеводородное сырье), нефтехимических производств, эксплуатацию магистральных газопроводов, нефтепроводов, нефтепродуктопроводов в сфере нефти и газа" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством энергетики Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается Министерством (далее – услугодатель).

Прием документов и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются через веб-портал "электронного правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz), [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) (далее – портал).

## **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

4. Срок оказания государственной услуги при обращении на портал с момента подачи документов услугодателю:

при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии – 30 (тридцать) рабочих дней;

при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии – 3 (три) рабочих дня;

услугодатель в течение двух рабочих дней с момента получения документов услугополучателя обязан проверить полноту представленных документов. В случае установления факта неполноты представленных документов, услугодатель в указанный срок дает письменный мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.

5. Форма оказания государственной услуги: электронная.

6. Результат оказания государственной услуги – лицензия и (или) приложение к лицензии, переоформление лицензии и (или) приложение к лицензии на проектирование (технологическое) и (или) эксплуатацию горных производств (углеводородное сырье), нефтехимических производств, эксплуатацию магистральных газопроводов, нефтепроводов, нефтепродуктопроводов в сфере

нефти и газа либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта государственной услуги.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.

Результат оказания государственной услуги также направляется в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

7. Государственная услуга оказывается на платной основе физическим и юридическим лицам (далее –услугополучатель). При оказании государственной услуги в бюджет по месту нахождения услугополучателя уплачивается лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности:

1) лицензионный сбор при выдаче лицензии за право занятия данным видом деятельности составляет 10 месячных расчетных показателей (далее – МРП);

2) лицензионный сбор за переоформление лицензии составляет 10 % от ставки при выдаче лицензии.

Оплата производится в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через портал оплата может осуществляться по средствам платежного шлюза "электронного правительства" (далее – ПШЭП)

8. График работы портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя (либо уполномоченного представителя: юридического лица по документу, подтверждающий полномочия; физического лица по нотариально заверенной доверенности):

1) для получения лицензии и (или) приложения к лицензии при обращении услугополучателя:

заявление, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора, за исключением оплаты через ПШЭП;

форма сведений согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги;

2) для получения приложения к лицензии в рамках вида деятельности, на который имеется лицензия:

заявление, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

форма сведений согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги;

3) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора при переоформлении лицензий за исключением оплаты через ПШЭП;

электронная копия документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;

Сведения о документах, удостоверяющих личность, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, о лицензии, об оплате в бюджет суммы сбора (в случае оплаты через ПШЭП) предоставляются услугодателю из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительство".

Услугополучатель дает согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, по форме, представленной Государственной корпорацией, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан.

Услугополучатель, являющийся иностранным юридическим лицом, иностранцем или лицом без гражданства, при отсутствии у него справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица – для юридического лица или документа, удостоверяющего личность – для физического лица (для идентификации) представляет другие документы, содержащие аналогичные сведения об услугополучателе.

При обращении через портал услугополучателю в "личный кабинет" направляется статус о принятии запроса для оказания государственную услугу, а также уведомление с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.

На портале прием электронного запроса осуществляется в "личном кабинете" услугополучателя.

Если лицензия и (или) приложение к лицензии были выданы в бумажной форме, лицензиат вправе по заявлению перевести их в электронный формат и получить электронную форму лицензии и (или) приложение к лицензии.

10. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги являются:

- 1) занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории физических или юридических лиц;
- 2) не внесен лицензионный сбор;
- 3) заявитель не соответствует квалификационным требованиям;
- 4) лицензиаром получен ответ от соответствующего согласующего государственного органа о несоответствии заявителя предъявляемым при лицензировании требованиям;
- 5) в отношении заявителя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию;
- 6) судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать заявителю-должнику лицензию.

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) центральных государственных органов, а также услугодателя и (или) его должностных лиц, Государственной корпорацией и (или) его работников по вопросам оказания государственных услуг**

11. Обжалование решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг: жалоба подается на имя руководителя Министерства по адресу: 010000, город Астана, ул. Мәңгілік ел, дом 8, "Дом Министерств", 14 подъезд, тел. 8(7172) 740844, 8(7172) 740974.

Жалоба подается в письменной форме по почте, посредством веб-портала "электронного правительства" либо нарочно через канцелярию услугодателя.

В жалобе физического лица указывается его фамилия, имя, отчество (при его наличии), почтовый адрес, контактный телефон.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии услугодателя с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу, срока и места получения ответа на поданную жалобу.

При обращении через портал информацию о порядке обжалования можно получить по телефону Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг 1414, 8 800 080 7777.

При отправке жалобы через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответе о рассмотрении или отказе в рассмотрении).

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю по почте, посредством веб-портала "электронного правительства" либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

12. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

#### **Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме**

13. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:

1) интернет-ресурсе Министерства: [www.energo.gov.kz](http://www.energo.gov.kz) в разделе "Государственные услуги";

2) портале.

14. Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.

15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

16. Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе [www.energo.gov.kz](http://www.energo.gov.kz) в разделе "Государственные услуги". Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1  
к стандарту государственной  
услуги "Выдача лицензии на  
проектирование  
(технологическое) и (или)  
эксплуатацию  
горных (углеводородное сырье),  
нефтехимических производств,  
эксплуатацию магистральных  
газопроводов, нефтепроводов,

**Ф о р м а с в е д е н и й**

**к квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, для осуществления деятельности в сфере нефти и газа**

1. Информация о наличии технологического регламента, описывающего технологию \_\_\_\_\_ и порядок выполнения лицензируемого вида и подвидов деятельности (не распространяется для деятельности по: составлению проектных документов; технологических регламентов; технико-экономического обоснования проектов для месторождений углеводородного сырья; проектированию (технологическому) нефтехимических производств; эксплуатации магистральных газопроводов, нефтепроводов, нефтепродуктопроводов) \_\_\_\_\_ (указать наименование технологического регламента и дату его утверждения).

2. Информация о наличии на праве собственности или ином законном основании производственной базы (здания, помещения) \_\_\_\_\_  
-----  
(указать документы, подтверждающие право собственности или иные законные основания (кадастровый номер земельных участков, объектов недвижимости; технические паспорта \_\_\_\_\_ на объекты; договора имущественного найма (аренды), договора доверительного управления имуществом).

3. Для деятельности по проектированию (технологическому) и (или) эксплуатации горных (углеводородное сырье), нефтехимических производств, эксплуатации магистральных газопроводов, нефтепроводов, нефтепродуктопроводов в сфере нефти \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ газа :

1) для составления проектных документов; технологических регламентов; технико-экономического обоснования проектов для месторождений углеводородного

с ы р ь я ;  
проектирования (технологического) нефтехимических производств:  
информация о наличии лицензионного программного обеспечения,  
используемого для  
проектирования и специализированной техники и оборудования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать наименование программного обеспечения, перечислить имеющиеся специализированную технику и оборудование);

2) для добычи нефти, газа, нефтегазоконденсата:  
информация о наличии инженерных сооружений, механизмов,  
специализированной  
техники и оборудования, измерительного оборудования для контролирования технологического процесса \_\_\_\_\_ (указать имеющиеся инженерные сооружения, механизмы, специализированную технику, оборудование и прочее оборудование);

3) для ведения технологических работ (промысловые исследования; сейсморазведочные работы; геофизические работы) на месторождениях углеводородного сырья:

информация о наличии скважинных приборов и зондов, наземной аппаратуры для регистрации показаний приборов и зондов, специального кабеля, лебедки для спускоподъемных операций в скважине, сейсмостанции или другого сейсморазведочного оборудования \_\_\_\_\_ (указать имеющиеся скважинные приборы и зонды, наземную аппаратуру для регистрации показаний приборов и зондов, специального кабеля, лебедки для спускоподъемных операций в скважине, сейсмостанцию или другое сейсморазведочное оборудование);

4) для прострелочно-взрывных работ в нефтяных; газовых; газоконденсатных;  
нагнетательных скважинах:  
номер и дату выдачи лицензии на работу со взрывчатыми веществами

---

\_\_\_\_\_ ;  
номер договора\* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;  
дата подписания договора\* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;  
наименование организации, имеющей лицензию \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;  
информация о наличии перфорационного оборудования или системы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ .  
\*в случае наличия у организации лицензии на работу со взрывчатыми  
веществами  
абзацы третий и четвертый не заполняются;  
5) для бурения скважин на месторождениях углеводородного сырья на суше;  
на море ;  
на внутренних водоемах :

информация о наличии бурового (в том числе плавучего на море и  
внутренних  
водоемах) оборудования, долота, буровых труб, противовыбросового  
оборудования ,  
подъемных агрегатов \_\_\_\_\_ (указать имеющееся  
оборудование) ;

6) для подземного ремонта (текущего; капитального) скважин на  
месторождениях :  
информация о наличии специализированной техники и оборудования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;  
(указать имеющееся \_\_\_\_\_ оборудование);  
7) для цементации; испытания; освоения, опробования скважин на  
месторождениях  
углеводородного сырья :

информация о наличии подъемных транспортных средств, цементировочного  
агрегата, специализированной техники и оборудования, механизмов и  
инструментов  
\_\_\_\_\_ (указать имеющееся оборудование, механизмы и  
инструменты) ;

8) для повышения нефтеотдачи нефтяных пластов и увеличения  
производительности  
скважин :  
информация о наличии комплекса технических средств, специализированной

т е х н и к и

и оборудования, \_\_\_\_\_ (указать имеющиеся технику и оборудование);

9) для работ по предотвращению и ликвидации разливов на месторождениях углеводородного сырья на суше; на море:

информация о наличии специализированной техники и оборудования для сбора нефти на суше; нефтесборного устройства на море, плавающих резервуаров и боновых заграждений

\_\_\_\_\_ (указать имеющиеся технику и оборудование)

;

10) для консервации; ликвидации скважин на месторождениях углеводородного

сырья:

информация о наличии специализированной техники и оборудования, цементировочного агрегата и противовыбросового оборудования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать имеющиеся технику и оборудование);

11) для эксплуатации нефтехимических производств:

информация о наличии механизмов, технологических линий, установок подготовки,

переработки сырья, специально оборудованных складов, помещений и емкостей для

хранения сырья, готовой продукции \_\_\_\_\_ (указать

имеющиеся

механизмы, установки и прочее оборудование);

номер и дата выдачи аттестата аккредитованной лаборатории по контролю соответствия продукции стандартам, нормам и техническим условиям \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;

наименование организации, имеющей аккредитованную лабораторию, номер

и \_\_\_\_\_ д а т а

выдачи аттестата\* \_\_\_\_\_ ;

номер и дату заключения договора с организацией, имеющей аккредитованную лабораторию \_\_\_\_\_ \*

\*информация в абзацах четвертый и пятый заполняется при отсутствии собственной лаборатории;

12) для эксплуатации магистральных газопроводов, нефтепроводов,

нефтепродуктопроводов:

информация о наличии на праве собственности или ином законном основании

магистральных газопроводов, нефтепроводов, нефтепродуктопроводов

(указать документы,

подтверждающие

право собственности или иные законные основания (кадастровый номер земельных участков,

объектов недвижимости; технические паспорта на объекты; договора имущественного найма

(аренды), договора доверительного управления имуществом);

информация о наличии диагностических, контрольно-измерительных приборов,

также инструментов, оборудования, обеспечивающих эксплуатацию

магистральных

газопроводов, нефтепроводов, нефтепродуктопроводов, которые используются в зависимости от технических требований, необходимых для выполнения

заявленных работ

подвида;

информация о наличии утвержденных программ по реконструкции, модернизации

действующих производственных объектов, программ и мероприятий по охране окружающей

среды, технике безопасности; с использованием современного оборудования и технологий;

планов (программ) выполнения ремонтных работ; плана ликвидации аварий

(указать номера приказов (при наличии) и даты их утверждения).

4. Служб и ответственных лиц, обеспечивающих:

1) эксплуатацию и техническое обслуживание машин, механизмов, транспортных

средств, приборов, оборудования;

2) контроль безопасности труда;

3) метрологический контроль;

4) маркшейдерские работы (не распространяется на подвиды деятельности "эксплуатация нефтехимических производств", "эксплуатация магистральных

газопроводов,

нефтепроводов, нефтепродуктопроводов");

5) соблюдение технологического процесса и выпуск продукции заданного

к а ч е с т в а

(распространяется только на подвид деятельности "эксплуатация нефтехимических производств");

б) соблюдение технологического процесса эксплуатации магистральных газопроводов, нефтепроводов, нефтепродуктопроводов (распространяется только на подвид деятельности "эксплуатация магистральных газопроводов, нефтепроводов, нефтепродуктопроводов");

7) охрану окружающей среды:

номер и дата приказа \_\_\_\_\_

— — — — — ;

наименование службы и фамилия, имя, отчество (при наличии)

ответственного

лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

5. Информация о наличии квалифицированного состава (для технических руководителей – высшее техническое образование в сфере нефти и газа, для специалистов – минимум среднее специальное образование), отвечающего соответствующему образовательному уровню, занимаемой должности и наличию опыта практической работы в указанной сфере для технических руководителей – не менее 3 лет \_\_\_\_\_

— — — — —  
(указать информацию по каждому из работников: фамилия, имя, отчество (при наличии) ,

наименование учебного заведения, специальность по образованию и квалификация ,

должность, стаж работы в соответствующей сфере).

Приложение 6  
к приказу Министра энергетики  
Республики Казахстан  
от 7 марта 2017 года № 83

Приложение 7  
к приказу Министра энергетики  
Республики Казахстан  
от 23 февраля 2015 года № 132

**Стандарт государственной услуги  
"Аккредитация газосетевых организаций"**

## **Глава 1. Общие положения**

1. Государственная услуга "Аккредитация газосетевых организаций" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством энергетики Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается Министерством (далее – услугодатель).

Прием документов и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются через веб-портал "электронного правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz), [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) (далее – портал).

## **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

4. Срок оказания государственной услуги при обращении на портал с момента подачи документов услугодателю:

при выдаче свидетельства об аккредитации (далее – свидетельство) – 15 (пятнадцать) рабочих дней;

при переоформлении – 15 (пятнадцать) рабочих дней;

5. Форма оказания государственной услуги: электронная.

6. Результат оказания государственной услуги – свидетельство об аккредитации, переоформленное свидетельство, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.

7. Государственная услуга оказывается бесплатно юридическим лицам (далее – услугополучатель).

8. График работы портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя (либо уполномоченного представителя: юридического лица по документу, подтверждающий полномочия; физического лица по нотариально заверенной доверенности):

1) для получения свидетельства:

заявление, согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

сведения согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги;

2) для переоформления свидетельства:

заявление, согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

копии документов, послуживших основанием для переоформления свидетельства.

Сведения о документах, удостоверяющих личность, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

При обращении через портал услугополучателю в "личный кабинет" направляется статус о принятии запроса на государственную услугу, а также уведомление с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.

На портале прием электронного запроса осуществляется в "личном кабинете" услугополучателя.

Ответственность за достоверность сведений указанных в заявлении и форме сведений несет сам услугополучатель.

10. Отказ в выдаче разрешения осуществляется по следующим основаниям:

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан;

3) отрицательное заключение проверки;

4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;

5) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) центральных государственных органов, а также услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг**

11. Обжалование решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг: жалоба подается на имя руководителя Министерства по адресу: 010000, город Астана, ул. Мәңгілік ел, дом 8, "Дом Министерств", 14 подъезд, телефон: 8 (7172) 78-68-01.

Жалоба подается в письменной форме по почте, посредством веб-портала "электронного правительства" либо нарочно через канцелярию услугодателя.

В жалобе физического лица указывается его фамилия, имя, отчество (при его наличии), почтовый адрес, контактный телефон.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии услугодателя с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу, срока и места получения ответа на поданную жалобу.

При обращении через портал информацию о порядке обжалования можно получить по телефону Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг 1414, 8 800 080 7777.

При отправке жалобы через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении).

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю по почте, посредством веб-портала "электронного правительства" либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

12. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

## **Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме**

13. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе [www.energo.gov.kz](http://www.energo.gov.kz), раздел "Государственные услуги".

14. Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.

15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

16. Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе [www.energo.gov.kz](http://www.energo.gov.kz) в разделе "Государственные услуги". Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1  
к стандарту государственной  
услуги "Аккредитация  
газосетевых организаций"  
Форма

### **З а я в л е н и е для получения свидетельства об аккредитации газосетевой организации**

-----  
(наименование юридического лица)  
просит выдать свидетельство об аккредитации \_\_\_\_\_  
-----

-----  
(БИН, номер и дата государственной регистрации/перерегистрации  
юридического лица )  
-----

-----  
(местонахождение, наименование газонаполнительной станции)  
прилагаемый перечень документов:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

МП " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ год

Приложение 2  
к стандарту государственной  
услуги "Аккредитация  
газосетевых организаций"

Форма

**Ф о р м а**

**сведений к разрешительным требованиям к газосетевым организациям и  
перечню документов, подтверждающих соответствие им, для осуществления  
деятельности в сфере газа и газоснабжения**

1. Информация о наличии на праве собственности или ином законном  
о с н о в а н и и  
производственно-технической базы, соответствующей требованиям  
п р о м ы ш л е н н о й  
безопасности \_\_\_\_\_ (указать акты на право частной  
собственности на землю, технические паспорта на объекты, справки из органов  
ю с т и ц и и и л и  
с портала электронного правительства о зарегистрированных правах (   
о б р е м е н е н и я х ) на  
недвижимое имущество и его технических характеристиках, акты  
г о с у д а р с т в е н н ы х  
комиссий о вводе в эксплуатацию объектов, договора аренды с указанием сроков  
аренды);

2. Информация о наличии газонаполнительной станции \_\_\_\_\_  
— — — — —  
(указать наличие насосно-компрессорного отделения, сливо-наливного  
о т д е л е н и я б а л л о н о в ,  
наполнительных колонок, баллоно-ремонтного цеха, складов открытого или  
з а к р ы т о г о т и п а  
для хранения баллонов, резервуаров для хранения сжиженного нефтяного газа  
о б щ и м  
объемом не менее 300 тонн, противопожарных водоемов и/или емкостей с водой,  
оснащенных водонапорными насосами);

3. Информация о наличии инженерных сооружений \_\_\_\_\_ (   
у к а з а т ь

наличие сливо-наливной железнодорожной эстакады, противопожарных  
в о д о е м о в и / и л и  
емкостей с водой, оснащенных водонапорными насосами);

4. Информация о наличии служб и ответственных лиц, обеспечивающих  
с о б л ю д е н и е  
требованиям промышленной безопасности, в том числе: производственный  
к о н т р о л ь з а  
опасными производственными объектами и техническими устройствами;  
э к с п л у а т а ц и ю и  
техническое обслуживание газонаполнительной станции; соблюдение  
т е х н и ч е с к о г о п р о ц е с с а  
эксплуатации объектов хранения, перевозки и реализации сжиженного  
н е ф т я н о г о г а з а ;  
охрану труда, технику безопасности и охрану окружающей среды;  
м е т р о л о г и ч е с к и й  
контроль; пожарную безопасность; промышленную безопасность; охранную  
б е з о п а с н о с т ь ;  
выполнение аварийно-диспетчерских и ремонтных заявок \_\_\_\_\_

— — — — —  
(указать номера и даты приказов о создании служб и назначении ответственных  
л и ц п о  
данным службам);

5. Информация о наличии квалифицированного состава (для технических  
руководителей – высшее образование в нефтегазовой сфере, для специалистов –  
н е м е н е е 5 0  
% от общей численности технического персонала и минимум  
с р е д н е - с п е ц и а л ь н о е  
образование), отвечающих соответствующему образовательному уровню,  
и м е ю щ и х о п ы т  
практической работы не менее двух лет по специальности, прошедших обучение,  
инструктаж, переподготовку, аттестацию по вопросам промышленной  
б е з о п а с н о с т и

\_\_\_\_\_ (указать информацию по каждому из работников: Ф.И.О  
( п р и  
наличии), специальность по образованию, должность, стаж работы по  
с п е ц и а л ь н о с т и в  
данной области);

6. Информация о наличии утвержденных программ и мероприятий по  
п р о м ы ш л е н н о й

безопасности, охране окружающей среды, охране труда и технике безопасности;

п л а н о в

ликвидации аварий и взаимодействия служб города по ликвидации аварий  
\_\_\_\_\_ (указать номера и даты программ и мероприятий);

7. Информация о наличии декларации промышленной безопасности  
о п а с н о г о

производственного объекта, зарегистрированной уполномоченным органом в  
о б л а с т и

промышленной безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан от  
1 1

2014 года "О гражданской защите" \_\_\_\_\_ а п р е л я  
р е г и с т р а ц и и  
декларации);

8. Информация о наличии договора обязательного страхования  
о т в е т с т в е н н о с т и

владельцев объектов \_\_\_\_\_ (указать номер и дату договора).