

О внесении изменения в постановление акимата Южно-Казахстанской области от 26 октября 2015 года № 338 "Об утверждении регламентов государственных услуг в области сельского хозяйства"

Утративший силу

Постановление акимата Южно-Казахстанской области от 20 декабря 2016 года № 316. Зарегистрировано Департаментом юстиции Южно-Казахстанской области 23 декабря 2016 года № 3926. Утратило силу постановлением акимата Южно-Казахстанской области от 21 августа 2017 года № 235

Сноска. Утратило силу постановлением акимата Южно-Казахстанской области от 21.08.2017 № 235 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с пунктом 2 статьи 27 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", пунктами 1 и 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах", акимат Южно-Казахстанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление акимата Южно-Казахстанской области от 26 октября 2015 года № 338 "Об утверждении регламентов государственных услуг в области сельского хозяйства" (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 3435, опубликовано 27 ноября 2015 года в газете "Южный Казахстан") следующее изменение:

приложение 5 "Регламент государственной услуги "Субсидирование стоимости гербицидов, биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов, предназначенных для обработки сельскохозяйственных культур в целях защиты растений" к указанному постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Государственному учреждению "Аппарат акима Южно-Казахстанской области" в порядке, установленном законодательными актами Республики Казахстан, обеспечить:

1) направление настоящего постановления на официальное опубликование в периодических печатных изданиях, распространяемых на территории Южно-Казахстанской области и информационно-правовой системе "Әділет";

2) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Южно-Казахстанской области.

4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима области Садыр Е.А.

Аким области

Ж. Туймебаев

Сатыбалды Д.А.

Алимкулов Е.А.

Бокенбаев Ж.К.

Садыр Е.А.

Садиебеков У.

Мендебаев К.Н.

Мулкеманов Р.Ж.

Приложение 1 к постановлению акимата
Южно-Казахстанской области от "20"
декабря 2016 года № 316

Регламент государственной услуги "Субсидирование стоимости гербицидов, биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов, предназначенных для обработки сельскохозяйственных культур в целях защиты растений"

1. Общие положения

1. Государственная услуга "Субсидирование стоимости гербицидов, биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов, предназначенных для обработки сельскохозяйственных культур в целях защиты растений" (далее – государственная услуга) оказывается государственным учреждением "Управление сельского хозяйства Южно-Казахстанской области" (далее – Управление (услугодатель) и структурными подразделениями местных исполнительных органов районов и городов областного значения, осуществляющими функции в области сельского хозяйства (далее – Отдел (услугодатель)).

Прием заявки и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются через:

- 1) канцелярию Управления и Отдела;
- 2) некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация);

2. Форма оказания государственной услуги: бумажная.

3. Результат оказания государственной услуги – в случае положительного решения – представление в территориальное подразделение казначейства платежных документов к оплате для перечисления субсидий на счета

услугополучателей или поставщиков биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов и составление списка одобренных заявок об оплате по форме согласно приложению 1 к Стандарту государственной услуги "Об утверждении стандарта государственной услуги "Субсидирование стоимости гербицидов, биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов, предназначенных для обработки сельскохозяйственных культур в целях защиты растений", утвержденному приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 8 июня 2015 года № 15-1/522 (далее - Стандарт).

В случае отрицательного решения – письменное уведомление услугополучателя с указанием причин непредоставления субсидий.

2. Описание порядка действий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги

4. Основанием для начала процедуры по оказанию государственной услуги являются заявки по формам согласно приложениям 2, 3, 4 к Стандарту.

5. Содержание каждой процедуры (действия), входящей в состав процесса оказания государственной услуги и длительность их выполнения:

1) Прием заявок осуществляется в сроки, указанные в пункте 10 Правил субсидирования стоимости гербицидов, биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов, предназначенных для обработки сельскохозяйственных культур в целях защиты растений, утвержденных приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 5 мая 2016 года № 204 (далее - Правила);

2) Отдел (услугодатель) в течение двух рабочих дней с момента представления услугополучателем заявки или заявки об оплате проверяет заявку или заявку об оплате на предмет соответствия условиям, указанным в пункте 8 П р а в и л .

Услугополучателю при приеме заявки или заявки об оплате на получение субсидий выдается талон о принятии заявки или заявки об оплате с указанием даты и времени, фамилии и инициалов лица, принявшего заявку или заявку об о п л а т е ;

3) Отдел (услугодатель) в течение одного рабочего дня после окончания проверки заявки или заявки об оплате, в случае положительного решения в предоставлении субсидий услугополучателю, направляет заявку или заявку об оплате в Управление, в случае отрицательного решения – письменно уведомляет услугополучателя с указанием причин непредоставления субсидий.

При этом Отдел (услугодатель) составляет перечень услугополучателей, по которым принято отрицательное решение в предоставлении субсидий, с указанием причин непредоставления субсидий по форме согласно приложению 4

к Правилам и ежемесячно предоставляет его в Управление (услугодатель) до 5 числа месяца, следующего за отчетным;

4) Управление (услугодатель) после поступления заявки или заявки об оплате в течение двух рабочих дней представляет в территориальное подразделение казначейства платежные документы к оплате для перечисления субсидий на счета сельхозтоваропроизводителей или поставщиков биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов.

Одновременно Управление (услугодатель) составляет список одобренных заявок об оплате по форме согласно приложению 1 к Стандарту, размещает его на интернет-ресурсе акимата Южно-Казахстанской области и направляет поставщику биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов.

3. Описание порядка взаимодействия структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги

6. Перечень структурных подразделений (сотрудников) услугодателя, которые участвуют в процессе оказания государственной услуги:

- 1) Отдел (услугодатель);
- 2) Управление (услугодатель).

7. Описание последовательности процедур (действий) между структурными подразделениями (работниками) с указанием длительности каждой процедуры (действия) указано в пункте 5 раздела 2 настоящего регламента.

4. Описание порядка взаимодействия с Государственной корпорацией (или) иными услугодателями, а также порядка использования информационных систем в процессе оказания государственной услуги

8. Описание порядка взаимодействия с Государственной корпорацией:

Государственная корпорация:

1) принимает от услугополучателя заявку в течение 15 (пятнадцать) минут и выдает расписку о приеме соответствующих документов.

В случае представления услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 9 Стандарта, отказывает в приеме заявления и выдает расписку об отказе в приеме документов по форме согласно приложению 5 к Стандарту;

2) после принятия заявки, представляет ее услугодателю (управление) в течение текущего рабочего дня;

3) услугодатель (управление) после проверки заявки услугополучателя на предмет соответствия требованиям, указанным в пункте 4 Правил, в указанные

пунктом 4 Стандарта сроки направляет в Государственную корпорацию уведомление на бумажном носителе с решением о назначении/неназначении субсидии, подписанное уполномоченным лицом услугодателя (управление) по формам согласно приложениям 2, 3, 4 к Стандарту.

Подробное описание последовательности процедур (действий), взаимодействия структурных подразделений (работников) услугодателя (управление) в процессе оказания государственной услуги, а также описание порядка взаимодействия с Государственной корпорацией отражается в справочнике бизнес-процессов оказания государственной услуги согласно приложениям 1, 2 к настоящему регламенту.

Приложение 1 к регламенту
государственной услуги "Субсидирование
стоимости гербицидов, биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов,
предназначенных для обработки
сельскохозяйственных культур в целях
защиты растений"

Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги через услугодателя

Отдел, услугодатель	Услугополучатель	Отдел, услугодатель	Управление, услугодатель
1	2	3	6
Отдел (услугодатель) размещает на интернет-ресурсе акимата района и в официальных печатных изданиях объявление о начале и окончании приема заявок или заявок об оплате сельхозтоваропроизводителей. Дата начала приема заявок не позднее 1 марта, дата окончания приема заявок не	Услугополучатель подает заявление в отдел для получения субсидий	Отдел (услугодатель) в течение двух рабочих дней с момента представления услугополучателем заявки или заявки об оплате проверяет заявку или заявку об оплате на предмет соответствия условиям, указанным в пункте 8 Правил субсидирования стоимости гербицидов, биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов, предназначенных для обработки сельскохозяйственных культур в целях защиты растений, утвержденных приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан	Управление (услугодатель) после поступления заявки или заявки об оплате в течение двух рабочих дней представляет в территориальное подразделение казначейства платежные документы к оплате для перечисления субсидий на счета сельхозтоваропроизводителей или поставщиков биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов. Одновременно Управление (услугодатель) составляет список одобренных заявок об оплате по форме согласно приложению 1 к Стандарту, размещает его на

ранее 10 декабря текущего года.		от 5 мая 2016 года № 204 (далее-Правила). Услугополучателю при приеме заявки или заявки об оплате на получение субсидий выдается талон о принятии заявки или заявки об оплате с указанием даты и времени, фамилии и инициалов лица, принявшего заявку или заявку об оплате.	интернет-ресурсе акимата Южно-Казахстанской области и направляет поставщику биоагентов (энтомофагов) и биопрепаратов.
	Отдел (услугодатель) в течение одного рабочего дня после окончания проверки заявки или заявки об оплате в случае положительного решения в предоставлении субсидий услугополучателю направляет заявку или заявку об оплате в Управление, в случае отрицательного решения – письменно уведомляет услугополучателя с указанием причин непредоставления субсидий. При этом Отдел (услугодатель) составляет перечень услугополучателей, по которым принято отрицательное решение в предоставлении субсидий, с указанием п р и ч и н непредоставления субсидий по форме согласно приложению 4 к Правилам и ежемесячно предоставляет его в Управление до 5 числа месяца следующего за отчетным.		

Приложение 2 к регламенту
государственной услуги "Субсидирование
стоимости гербицидов, биоагентов (
энтомофагов) и биопрепаратов,
предназначенных для обработки
сельскохозяйственных культур в целях
защиты растений"

Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги через Государственную корпорацию

