

О внесении изменений в постановление акимата города Астаны от 11 августа 2015 года № 11-1383 "Об утверждении регламентов государственных услуг, оказываемых в сфере архитектуры, градостроительства и строительства в городе Астане"

Утративший силу

Постановление акимата города Астаны от 13 мая 2016 года № 11-963. Зарегистрировано Департаментом юстиции города Астаны 14 июня 2016 года № 1026. Утратило силу постановлением акимата города Астаны от 30.09.2024 № 510-3022.

Сноска. Утратило силу постановлением акимата города Астаны от 30.09.2024 № 510-3022 (вводится в действие по истечению десяти календарных дней после его первого официального опубликования).

В соответствии с законами Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан ", от 6 апреля 2016 года "О правовых актах", приказом исполняющего обязанности Министра национальной экономики Республики Казахстан от 21 января 2016 года № 25 "О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности Министра национальной экономики Республики Казахстан от 27 марта 2015 года № 276 "Об утверждении стандартов государственных услуг в сфере архитектуры, градостроительства и строительства", акимат города Астаны **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление акимата города Астаны от 11 августа 2015 года № 11-1383 "Об утверждении регламентов государственных услуг, оказываемых в сфере архитектуры, градостроительства и строительства в городе Астане" (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 936, опубликовано в газетах "Астана акшамы" от 5 сентября 2015 года № 98 (3303), от 8 сентября 2015 года № 99 (3304) и "Вечерняя Астана" от 5 сентября 2015 года № 98 (3321), от 8 сентября 2015 года № 99 (3322) следующие изменения:

В регламент государственной услуги "Выдача лицензии на изыскательскую деятельность":

Абзац третий подпункта 1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

Прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется через:

Некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация" Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация).

Пункт 3 изложить в следующей редакции:

Результатом оказания государственной услуги является выдача лицензии, переоформление и выдача дубликата лицензии на изыскательскую деятельность, либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта.

Государственная услуга оказывается платно: физическим и юридическим лицам.

При обращении услугополучателя через веб-портал результат государственной услуги направляется услугополучателю в "личный кабинет" в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

В случае обращения услугополучателя за результатом оказания государственной услуги на бумажном носителе результат оказания государственной услуги оформленной в электронной форме распечатывается.

Подпункт 1) пункта 5 изложить в следующей редакции:

Государственная услуга "Выдача, переоформление лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в форме выделения и разделения и при переоформлении лицензии с присвоением категории" — 15 рабочих дней (день приема заявлений и документов не входит в срок оказания государственной услуги):

регистрация запроса на получение государственной услуги, поступившего через веб-портал или Государственную корпорацию от услугополучателей в информационной системе "Государственная база данных "Е-лицензирование" (далее – ИС ГБД "Е-лицензирование") (далее – запрос), уполномоченным сотрудником структурного подразделения услугодателя – в течении 15 (пятнадцати) минут;

Подпункт 1) пункта 5 изложить в следующей редакции:

Государственная услуга "Выдача дубликата лицензии" — 2 рабочих дня (день приема заявлений и документов не входит в срок оказания государственной услуги):

регистрация запроса на получение государственной услуги, поступившего через веб-портал напрямую от услугополучателей или Государственную корпорацию в информационной системе "Государственная база данных " Е-лицензирование" (далее – ИС ГБД "Е-лицензирование") (далее – запрос), уполномоченным сотрудником структурного подразделения услугодателя – в течении 15 (пятнадцати) минут;

Подпункт 1) пункта 5 изложить в следующей редакции:

Государственная услуга "Переоформление лицензии при перерегистрации индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменении его наименования или юридического адреса, переоформления лицензии при изменении наименования и (или) места нахождения юридического лица- лицензиата, переоформлении лицензии при изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата" – 3 рабочих дня (день приема заявлений и документов не входит в срок оказания государственной услуги):

регистрация запроса на получение государственной услуги, поступившего через веб-портал или Государственную корпорацию напрямую от услугополучателей в информационной системе "Государственная база данных " Е-лицензирование" (далее – ИС ГБД "Е-лицензирование") (далее – запрос), уполномоченным сотрудником структурного подразделения услугодателя – в течении 15 (пятнадцати) минут;

Пункт 8 изложить в следующей редакции:

Описание порядка обращения в Государственную корпорацию и (или) к иным услугодателям, длительность обработки запроса услугополучателя:

для получения услуги услугополучатель обращается в Государственную корпорацию по месту регистрации;

прием документов от услугополучателя в Государственной корпорации осуществляется в порядке "электронной очереди" без ускоренного обслуживания . При желании услугополучателя возможно бронирование "электронной очереди" посредством веб-портала.

Подтверждением принятия заявления является опись, копия которой вручается услугополучателю с отметкой о дате приема документов сотрудником Государственной корпорации и датой планируемой выдачи результата оказания государственной услуги;

длительность обработки запроса услугополучателя в Государственной корпорации – не более 15 (пятнадцати) минут.

пункт 9 изложить в следующей редакции:

Описание процесса получения результата оказания государственной услуги через Государственную корпорацию, его длительность:

- 1) для получения результата оказания государственной услуги услугополучатель с описью документов, которая была ему вручена при подаче заявления, обращается в Государственную корпорацию;
- 2) длительность выдачи результата оказания государственной услуги услугополучателю в Государственной корпорации не более 15 (пятнадцати) минут.

пункт 11 изложить в следующей редакции:

Пошаговые действия и решения через информационную систему Государственной корпорации (далее – ИС Государственной корпорации) приведены в приложении 2 к Регламенту:

- 1) процесс 1 ввод оператором Государственной корпорации в автоматизированное рабочее место ИС Государственной корпорации логина и пароля (процесс авторизации) для оказания услуги;
- 2) процесс 2 выбор оператором Государственной корпорации услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы заявления для оказания услуги и ввод оператором Государственной корпорации данных услугополучателя, а также данных по доверенности представителя услугополучателя (при нотариально удостоверенной доверенности, при ином удостоверении доверенности данные доверенности не заполняются);
- 3) процесс 3 направление заявления через ШЭП в государственную базу данных физических лиц/государственную базу данных юридических лиц (далее ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ) о данных услугополучателя, а также в Единую нотариальную информационную систему (далее ЕНИС), о данных доверенности представителя услугополучателя;
- 4) условие 1 проверка наличия данных услугополучателя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ, данных доверенности в ЕНИС;
- 5) процесс 4 формирование сообщения о невозможности получения данных об услугополучателе в связи с отсутствием данных об услугополучателе в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ, данных доверенности в ЕНИС;
- 6) процесс 5 заполнение оператором Государственной корпорации формы заявления в части отметки о наличии документов в бумажной форме и сканирование документов, предоставленных услугополучателем, прикрепление их к форме запроса и удостоверение посредством ЭЦП заполненной формы (введенных данных) запроса на оказание услуги;
- 7) процесс 6 направление электронного документа (заявления услугополучателя), удостоверенного (подписанного) ЭЦП оператором Государственной корпорации, через ШЭП в ИС ГБД "Е-лицензирование";
- 8) процесс 7 регистрация заявления в ИС ГБД "Е-лицензирование" и обработка услуги в ИС ГБД "Е-лицензирование";
- 9) условие 2 проверка услугодателем соответствия услугополучателя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии;
- 10) процесс 8 формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных услугополучателя в ИС ГБД " Е-лицензирование" на основании заключения услугодателя;
- 11) процесс 9 получение услугополучателем результата услуги (электронная лицензия), сформированного в ИС ГБД "Е-лицензирование".

Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

Пункт 12 изложить в следующей редакции:

Функциональные взаимодействия информационных систем, задействованных при оказании государственной услуги через Государственную корпорацию и веб-портал, приведены в справочнике бизнес-процессов оказания государственной услуги согласно приложению 3 к Регламенту.

Приложения №2 и №3 изложить в следующей редакции:

Приложение 2 к Регламенту государственной услуги "Выдача лицензии на изыскательскую деятельность"

Диаграмма № 1 функционального взаимодействия услугодателя и услугополучателя при оказании государственной услуги через веб-портал

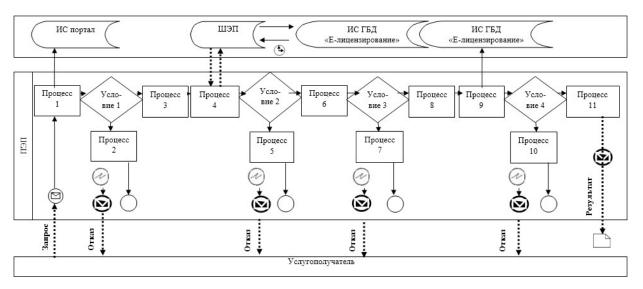
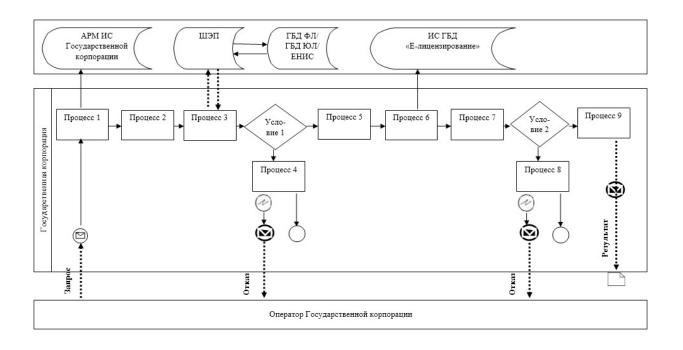


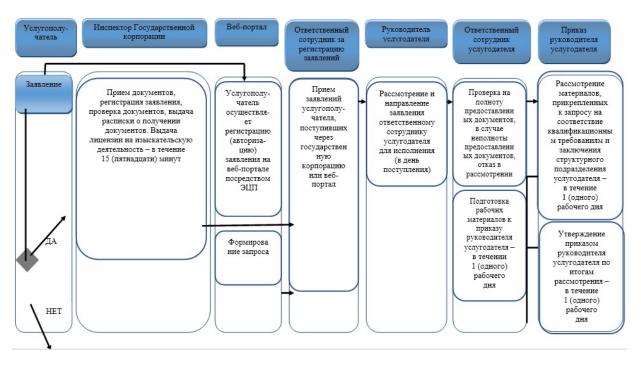
Диаграмма № 2 функционального взаимодействия услугодателя и услугополучателя при оказании государственной услуги через Государственную корпорацию

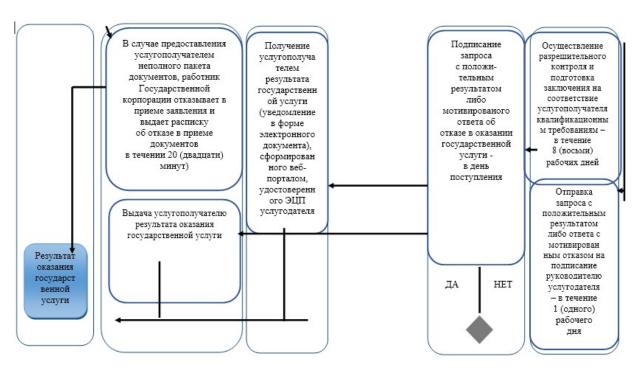


Условные обозначения:

| | – сообщение начальное |
|-------------------|---------------------------------------|
| Θ | – сообщение завершающее |
| \circ | – промежуточное сообщение |
| (v) | – ошибка |
| | – (ИС) информационная система |
| | – процесс |
| \Diamond | - условие |
| ←Þ | – поток управления |
| \longrightarrow | – поток сообщений |
| | – результат |
| ИС портал | - портал «электронного правительства» |
| ГБД | – государственная база данных |
| шэп | - шлюз «электронного правительства» |
| APM | – автоматизированное рабочее место |
| ΦЛ | – физическое лицо |
| ЮЛ | – юридическое лицо |

Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги





В регламент государственной услуги "Выдача лицензии на проектную деятельность":

Абзац третий подпункта 1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

Прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется через:

Некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация" Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация).

Пункт 3 изложить в следующей редакции:

Результатом оказания государственной услуги является выдача лицензии, переоформление и выдача дубликата лицензии на проектную деятельность, либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта.

Государственная услуга оказывается платно: физическим и юридическим лицам.

При обращении услугополучателя через веб-портал результат государственной услуги направляется услугополучателю в "личный кабинет" в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

В случае обращения услугополучателя за результатом оказания государственной услуги на бумажном носителе результат оказания государственной услуги оформленной в электронной форме распечатывается.

Подпункт 1) пункта 5 изложить в следующей редакции:

Государственная услуга "Выдача, переоформление лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в форме выделения и разделения и при переоформлении лицензии с присвоением категории" – 15 рабочих дней (день приема заявлений и документов не входит в срок оказания государственной услуги):

регистрация запроса на получение государственной услуги, поступившего через веб-портал или Государственную корпорацию от услугополучателей в информационной системе "Государственная база данных "Е-лицензирование" (далее – ИС ГБД "Е-лицензирование") (далее – запрос), уполномоченным сотрудником структурного подразделения услугодателя – в течении 15 (пятнадцати) минут;

Подпункт 1) пункта 5 изложить в следующей редакции:

Государственная услуга "Выдача дубликата лицензии" — 2 рабочих дня (день приема заявлений и документов не входит в срок оказания государственной услуги):

регистрация запроса на получение государственной услуги, поступившего через веб-портал или Государственную корпорацию напрямую от услугополучателей в информационной системе "Государственная база данных"

Е-лицензирование" (далее – ИС ГБД "Е-лицензирование") (далее – запрос), уполномоченным сотрудником структурного подразделения услугодателя – в течении 15 (пятнадцати) минут;

Подпункт 1) пункта 5 изложить в следующей редакции:

Государственная услуга "Переоформление лицензии при перерегистрации индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменении его наименования или юридического адреса, переоформления лицензии при изменении наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата, переоформлении лицензии при изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата" — 3 рабочих дня (день приема заявлений и документов не входит в срок оказания государственной услуги):

регистрация запроса на получение государственной услуги, поступившего через веб-портал или Государственную корпорацию напрямую от услугополучателей в информационной системе "Государственная база данных " Е-лицензирование" (далее – ИС ГБД "Е-лицензирование") (далее – запрос), уполномоченным сотрудником структурного подразделения услугодателя – в течении 15 (пятнадцати) минут;

Пункт 8 изложить в следующей редакции:

Описание порядка обращения в Государственную корпорацию и (или) к иным услугодателям, длительность обработки запроса услугополучателя:

для получения услуги услугополучатель обращается в Государственную корпорацию по месту регистрации;

прием документов от услугополучателя в Государственной корпорации осуществляется в порядке "электронной очереди" без ускоренного обслуживания . При желании услугополучателя возможно бронирование "электронной очереди" посредством веб-портала.

Подтверждением принятия заявления является опись, копия которой вручается услугополучателю с отметкой о дате приема документов сотрудником Государственной корпорации и датой планируемой выдачи результата оказания государственной услуги;

длительность обработки запроса услугополучателя в Государственной корпорации – не более 15 (пятнадцати) минут.

пункт 9 изложить в следующей редакции:

Описание процесса получения результата оказания государственной услуги через Государственную корпорацию, его длительность:

1) для получения результата оказания государственной услуги услугополучатель с описью документов, которая была ему вручена при подаче заявления, обращается в Государственную корпорацию;

2) длительность выдачи результата оказания государственной услуги услугополучателю в Государственной корпорации – не более 15 (пятнадцати) минут.

пункт 11 изложить в следующей редакции:

Пошаговые действия и решения через информационную систему Государственной корпорации (далее – ИС Государственной корпорации) приведены в приложении 2 к Регламенту:

- 1) процесс 1 ввод оператором Государственной корпорации в автоматизированное рабочее место ИС Государственной корпорации логина и пароля (процесс авторизации) для оказания услуги;
- 2) процесс 2 выбор оператором Государственной корпорации услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы заявления для оказания услуги и ввод оператором Государственной корпорации данных услугополучателя, а также данных по доверенности представителя услугополучателя (при нотариально удостоверенной доверенности, при ином удостоверении доверенности данные доверенности не заполняются);
- 3) процесс 3 направление заявления через ШЭП в государственную базу данных физических лиц/государственную базу данных юридических лиц (далее ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ) о данных услугополучателя, а также в Единую нотариальную информационную систему (далее ЕНИС), о данных доверенности представителя услугополучателя;
- 4) условие 1 проверка наличия данных услугополучателя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ, данных доверенности в ЕНИС;
- 5) процесс 4 формирование сообщения о невозможности получения данных об услугополучателе в связи с отсутствием данных об услугополучателе в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ, данных доверенности в ЕНИС;
- 6) процесс 5 заполнение оператором Государственной корпорации формы заявления в части отметки о наличии документов в бумажной форме и сканирование документов, предоставленных услугополучателем, прикрепление их к форме запроса и удостоверение посредством ЭЦП заполненной формы (введенных данных) запроса на оказание услуги;
- 7) процесс 6 направление электронного документа (заявления услугополучателя), удостоверенного (подписанного) ЭЦП оператором Государственной корпорации, через ШЭП в ИС ГБД "Е-лицензирование";
- 8) процесс 7 регистрация заявления в ИС ГБД "Е-лицензирование" и обработка услуги в ИС ГБД "Е-лицензирование";
- 9) условие 2 проверка услугодателем соответствия услугополучателя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии;

- 10) процесс 8 формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных услугополучателя в ИС ГБД " Е-лицензирование" на основании заключения услугодателя;
- 11) процесс 9 получение услугополучателем результата услуги (электронная лицензия), сформированного в ИС ГБД "Е-лицензирование". Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

Пункт 12 изложить в следующей редакции:

Функциональные взаимодействия информационных систем, задействованных при оказании государственной услуги через Государственную корпорацию и веб-портал, приведены в справочнике бизнес-процессов оказания государственной услуги согласно приложению 3 к Регламенту.

Приложения №2 и №3 изложить в следующей редакции:

Приложение 2 к Регламенту государственной услуги "Выдача лицензии на проектную деятельность"

Диаграмма № 1 функционального взаимодействия услугодателя и услугополучателя при оказании государственной услуги через веб-портал

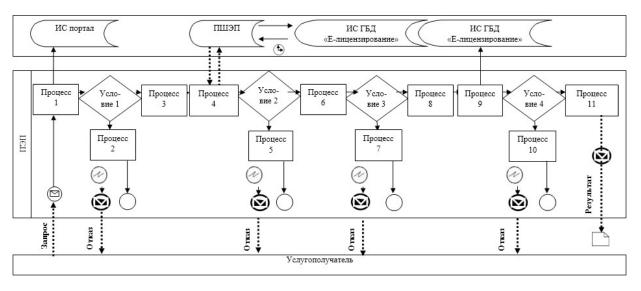
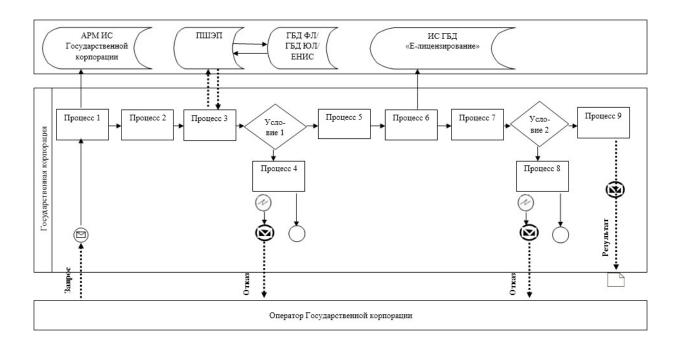


Диаграмма № 2 функционального взаимодействия услугодателя и услугополучателя при оказании государственной услуги через Государственную корпорацию

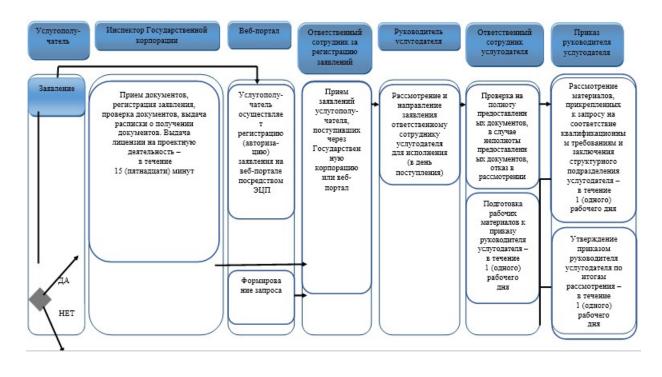


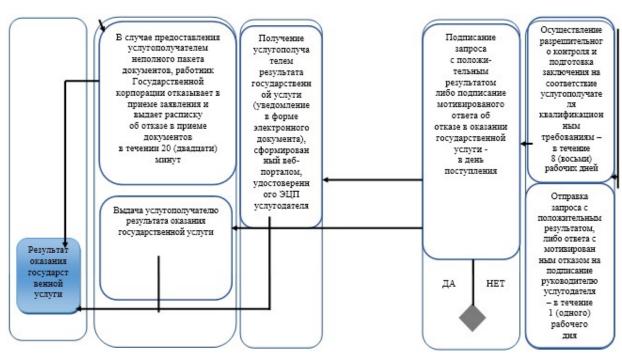
Условные обозначения:

| | – сообщение начальное |
|------------|---|
| | – сообщение завершающее |
| \bigcirc | – промежуточное сообщение |
| (1) | – ошибка |
| | – (ИС) информационная система |
| | – процесс |
| \Diamond | – условие |
| ← ▷ | – поток управления |
| | – поток сообщений |
| | – результат |
| ИС портал | портал «электронного правительства» |
| ГБД | – государственная база данных |
| пеш | – шлюз «электронного правительства» |
| APM | – автоматизированное рабочее место |
| ΦЛ | – физическое лицо |
| ЮЛ | – юридическое лицо |

Приложение 3 к Регламенту государственной услуги "Выдача лицензии на проектную деятельность"

Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги





В регламент государственной услуги "Выдача лицензии на строительно-монтажные работы":

Абзац третий подпункта 1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

Прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется через:

Некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация" Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация).

Пункт 3 изложить в следующей редакции:

Результатом оказания государственной услуги является выдача лицензии, переоформление и выдача дубликата лицензии на строительно-монтажные работы, либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта.

Государственная услуга оказывается платно: физическим и юридическим лицам.

При обращении услугополучателя через веб-портал результат государственной услуги направляется услугополучателю в "личный кабинет" в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

В случае обращения услугополучателя за результатом оказания государственной услуги на бумажном носителе результат оказания государственной услуги оформленной в электронной форме распечатывается.

Подпункт 1) пункта 5 изложить в следующей редакции:

Государственная услуга "Выдача, переоформление лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в форме выделения и разделения" – 15 рабочих дней (день приема заявлений и документов не входит в срок оказания государственной услуги):

регистрация запроса на получение государственной услуги, поступившего через веб-портал или Государственную корпорацию от услугополучателей в информационной системе "Государственная база данных "Е-лицензирование" (далее – ИС ГБД "Е-лицензирование") (далее – запрос), уполномоченным сотрудником структурного подразделения услугодателя – в течении 15 (пятнадцати) минут;

Подпункт 1) пункта 5 изложить в следующей редакции:

Государственная услуга "Выдача дубликата лицензии" – 2 рабочих дня (день приема заявлений и документов не входит в срок оказания государственной услуги):

регистрация запроса на получение государственной услуги, поступившего через веб-портал напрямую от услугополучателей или Государственную корпорацию в информационной системе "Государственная база данных " Е-лицензирование" (далее – ИС ГБД "Е-лицензирование") (далее – запрос), уполномоченным сотрудником структурного подразделения услугодателя – в течении 15 (пятнадцати) минут;

Подпункт 1) пункта 5 изложить в следующей редакции:

Государственная услуга "Переоформление лицензии при перерегистрации индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменении его наименования или юридического адреса, переоформления лицензии при изменении

наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата, переоформлении лицензии при изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата" – 3 рабочих дня (день приема заявлений и документов не входит в срок оказания государственной услуги):

регистрация запроса на получение государственной услуги, поступившего через веб-портал напрямую от услугополучателей или Государственную корпорацию в информационной системе "Государственная база данных " Е-лицензирование" (далее – ИС ГБД "Е-лицензирование") (далее – запрос), уполномоченным сотрудником структурного подразделения услугодателя – в течении 15 (пятнадцати) минут;

Пункт 8 изложить в следующей редакции:

Описание порядка обращения в Государственную корпорацию и (или) к иным услугодателям, длительность обработки запроса услугополучателя:

для получения услуги услугополучатель обращается в Государственную корпорацию по месту регистрации;

прием документов от услугополучателя в Государственной корпорации осуществляется в порядке "электронной очереди" без ускоренного обслуживания . При желании услугополучателя возможно бронирование "электронной очереди" посредством веб-портала.

Подтверждением принятия заявления является опись, копия которой вручается услугополучателю с отметкой о дате приема документов сотрудником Государственной корпорации и датой планируемой выдачи результата оказания государственной услуги;

длительность обработки запроса услугополучателя в Государственной корпорации – не более 15 (пятнадцати) минут.

пункт 9 изложить в следующей редакции:

Описание процесса получения результата оказания государственной услуги через Государственную корпорацию, его длительность:

- 1) для получения результата оказания государственной услуги услугополучатель с описью документов, которая была ему вручена при подаче заявления, обращается в Государственную корпорацию;
- 2) длительность выдачи результата оказания государственной услуги услугополучателю в Государственной корпорации не более 15 (пятнадцати) минут.

пункт 11 изложить в следующей редакции:

Пошаговые действия и решения через информационную систему Государственной корпорации (далее — ИС Государственной корпорации) приведены в приложении 2 к Регламенту:

- 1) процесс 1 ввод оператором Государственной корпорации в автоматизированное рабочее место ИС Государственной корпорации логина и пароля (процесс авторизации) для оказания услуги;
- 2) процесс 2 выбор оператором Государственной корпорации услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы заявления для оказания услуги и ввод оператором Государственной корпорации данных услугополучателя, а также данных по доверенности представителя услугополучателя (при нотариально удостоверенной доверенности, при ином удостоверении доверенности данные доверенности не заполняются);
- 3) процесс 3 направление заявления через ШЭП в государственную базу данных физических лиц/государственную базу данных юридических лиц (далее ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ) о данных услугополучателя, а также в Единую нотариальную информационную систему (далее ЕНИС), о данных доверенности представителя услугополучателя;
- 4) условие 1 проверка наличия данных услугополучателя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ, данных доверенности в ЕНИС;
- 5) процесс 4 формирование сообщения о невозможности получения данных об услугополучателе в связи с отсутствием данных об услугополучателе в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ, данных доверенности в ЕНИС;
- 6) процесс 5 заполнение оператором Государственной корпорации формы заявления в части отметки о наличии документов в бумажной форме и сканирование документов, предоставленных услугополучателем, прикрепление их к форме запроса и удостоверение посредством ЭЦП заполненной формы (введенных данных) запроса на оказание услуги;
- 7) процесс 6 направление электронного документа (заявления услугополучателя), удостоверенного (подписанного) ЭЦП оператором Государственной корпорации, через ШЭП в ИС ГБД "Е-лицензирование";
- 8) процесс 7 регистрация заявления в ИС ГБД "Е-лицензирование" и обработка услуги в ИС ГБД "Е-лицензирование";
- 9) условие 2 проверка услугодателем соответствия услугополучателя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии;
- 10) процесс 8 формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных услугополучателя в ИС ГБД " Е-лицензирование" на основании заключения услугодателя;
- 11) процесс 9 получение услугополучателем результата услуги (электронная лицензия), сформированного в ИС ГБД "Е-лицензирование". Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

Пункт 12 изложить в следующей редакции:

Функциональные взаимодействия информационных систем, задействованных при оказании государственной услуги через Государственную корпорацию и веб-портал, приведены в справочнике бизнес-процессов оказания государственной услуги согласно приложению 3 к Регламенту.

Приложения №2 и №3 изложить в следующей редакции:

Приложение 2 к Регламенту государственной услуги "Выдача лицензии на строительно-монтажные работы"

Диаграмма № 1 функционального взаимодействия услугодателя и услугополучателя при оказании государственной услуги через веб-портал

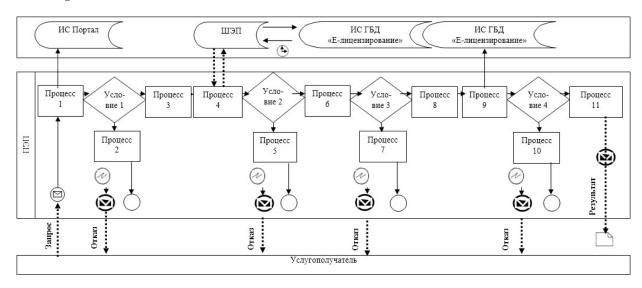
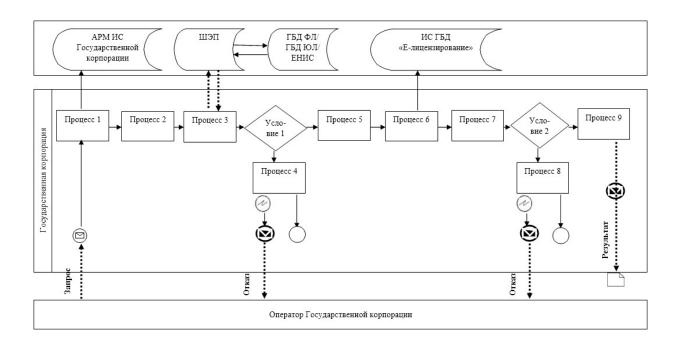


Диаграмма № 2 функционального взаимодействия услугодателя и услугополучателя при оказании государственной услуги через Государственную корпорацию

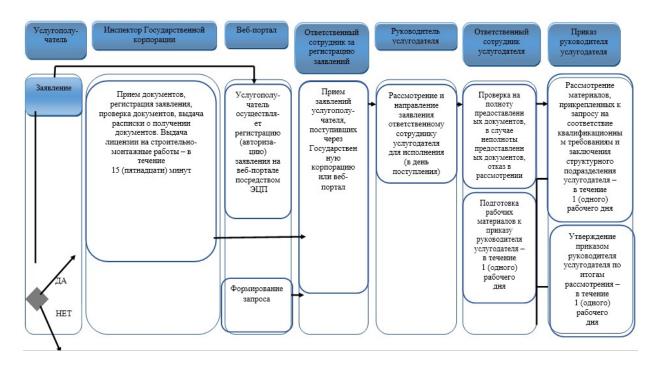


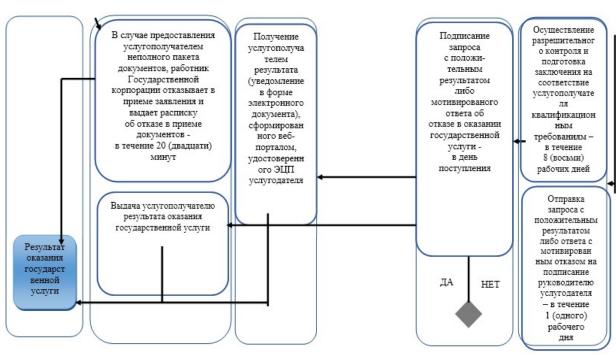
Условные обозначения:

| | – сообщение начальное |
|------------------------|---------------------------------------|
| $oldsymbol{f 	ext{@}}$ | – сообщение завершающее |
| \bigcirc | – промежуточное сообщение |
| (v) | – ошибка |
| | – (ИС) информационная система |
| | |
| | – процесс |
| \Diamond | – условие |
| ~ ▷ | – поток управления |
| \rightarrow | поток сообщений |
| | – результат |
| Портал | – портал «электронного правительства: |
| ГБД | – государственная база данных |
| ШЭП | – шлюз «электронного правительства» |
| APM | – автоматизированное рабочее место |
| ФЛ | – физическое лицо |
| ЮЛ | - юрилическое лицо |

Приложение 3 к Регламенту государственной услуги "Выдача лицензии на строительно-монтажные работы"

Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги





В регламент государственной услуги "Выдача лицензии на деятельность по организации строительства жилых зданий за счет привлечения денег дольщиков" .

Абзац третий подпункта 1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

Прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется через:

Некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация" Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация).

Пункт 3 изложить в следующей редакции:

Результатом оказания государственной услуги является выдача лицензии, переоформление и выдача дубликата лицензии на деятельность по организации строительства жилых зданий за счет привлечения денег дольщиков, либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта.

Государственная услуга оказывается платно: физическим и юридическим лицам.

При обращении услугополучателя через веб-портал результат государственной услуги направляется услугополучателю в "личный кабинет" в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

В случае обращения услугополучателя за результатом оказания государственной услуги на бумажном носителе результат оказания государственной услуги оформленной в электронной форме распечатывается.

Подпункт 1) пункта 5 изложить в следующей редакции:

Государственная услуга "Выдача, переоформление лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в форме выделения и разделения" – 15 рабочих дней (день приема заявлений и документов не входит в срок оказания государственной услуги):

регистрация запроса на получение государственной услуги, поступившего через веб-портал или Государственную корпорацию от услугополучателей в информационной системе "Государственная база данных "Е-лицензирование" (далее – ИС ГБД "Е-лицензирование") (далее – запрос), уполномоченным сотрудником структурного подразделения услугодателя – в течении 15 (пятнадцати) минут;

Подпункт 1) пункта 5 изложить в следующей редакции:

Государственная услуга "Выдача дубликата лицензии" – 2 рабочих дня (день приема заявлений и документов не входит в срок оказания государственной услуги):

регистрация запроса на получение государственной услуги, поступившего через веб-портал или Государственную корпорацию напрямую от услугополучателей в информационной системе "Государственная база данных " Е-лицензирование" (далее – ИС ГБД "Е-лицензирование") (далее – запрос), уполномоченным сотрудником структурного подразделения услугодателя – в течении 15 (пятнадцати) минут;

Подпункт 1) пункта 5 изложить в следующей редакции:

Государственная услуга "Переоформление лицензии при перерегистрации индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменении его наименования или юридического адреса, переоформления лицензии при изменении

наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата, переоформлении лицензии при изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата" – 3 рабочих дня (день приема заявлений и документов не входит в срок оказания государственной услуги):

регистрация запроса на получение государственной услуги, поступившего через веб-портал или Государственную корпорацию напрямую от услугополучателей в информационной системе "Государственная база данных " Е-лицензирование" (далее – ИС ГБД "Е-лицензирование") (далее – запрос), уполномоченным сотрудником структурного подразделения услугодателя – в течении 15 (пятнадцати) минут;

Пункт 8 изложить в следующей редакции:

Описание порядка обращения в Государственную корпорацию и (или) к иным услугодателям, длительность обработки запроса услугополучателя:

для получения услуги услугополучатель обращается в Государственную корпорацию по месту регистрации;

прием документов от услугополучателя в Государственной корпорации осуществляется в порядке "электронной очереди" без ускоренного обслуживания . При желании услугополучателя возможно бронирование "электронной очереди" посредством веб-портала.

При приеме документов через Государственную корпорацию услугополучателю выдается расписка о приеме соответствующих документов;

длительность обработки запроса услугополучателя в Государственной корпорации – не более 15 (пятнадцати) минут.

пункт 9 изложить в следующей редакции:

Описание процесса получения результата оказания государственной услуги через Государственную корпорацию, его длительность:

- 1) для получения результата оказания государственной услуги услугополучатель с описью документов, которая была ему вручена при подаче заявления, обращается в Государственную корпорацию;
- 2) длительность выдачи результата оказания государственной услуги услугополучателю в Государственной корпорации не более 15 (пятнадцати) минут.

пункт 11 изложить в следующей редакции:

Пошаговые действия и решения через информационную систему Государственной корпорации (далее – ИС Государственной корпорации) приведены в приложении 2 к Регламенту:

1) процесс 1 — ввод оператором Государственной корпорации в автоматизированное рабочее место ИС Государственной корпорации логина и пароля (процесс авторизации) для оказания услуги;

- 2) процесс 2 выбор оператором Государственной корпорации услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы заявления для оказания услуги и ввод оператором Государственной корпорации данных услугополучателя, а также данных по доверенности представителя услугополучателя (при нотариально удостоверенной доверенности, при ином удостоверении доверенности данные доверенности не заполняются);
- 3) процесс 3 направление заявления через ШЭП в государственную базу данных физических лиц/государственную базу данных юридических лиц (далее ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ) о данных услугополучателя, а также в Единую нотариальную информационную систему (далее ЕНИС), о данных доверенности представителя услугополучателя;
- 4) условие 1 проверка наличия данных услугополучателя в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ, данных доверенности в ЕНИС;
- 5) процесс 4 формирование сообщения о невозможности получения данных об услугополучателе в связи с отсутствием данных об услугополучателе в ГБД ФЛ/ГБД ЮЛ, данных доверенности в ЕНИС;
- 6) процесс 5 заполнение оператором Государственной корпорации формы заявления в части отметки о наличии документов в бумажной форме и сканирование документов, предоставленных услугополучателем, прикрепление их к форме запроса и удостоверение посредством ЭЦП заполненной формы (введенных данных) запроса на оказание услуги;
- 7) процесс 6 направление электронного документа (заявления услугополучателя), удостоверенного (подписанного) ЭЦП оператором Государственной корпорации, через ШЭП в ИС ГБД "Е-лицензирование";
- 8) процесс 7 регистрация заявления в ИС ГБД "Е-лицензирование" и обработка услуги в ИС ГБД "Е-лицензирование";
- 9) условие 2 проверка услугодателем соответствия услугополучателя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии;
- 10) процесс 8 формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных услугополучателя в ИС ГБД " Е-лицензирование" на основании заключения услугодателя;
- 11) процесс 9 получение услугополучателем результата услуги (электронная лицензия), сформированного в ИС ГБД "Е-лицензирование". Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

Пункт 12 изложить в следующей редакции:

Функциональные взаимодействия информационных систем, задействованных при оказании государственной услуги через Государственную корпорацию и

веб-портал, приведены в справочнике бизнес-процессов оказания государственной услуги согласно приложению 3 к Регламенту.

Приложения №2 и №3 изложить в следующей редакции:

Приложение 2 к Регламенту государственной услуги "Выдача лицензии на деятельность по организации строительства жилых зданий за счет привлечения денег дольщиков"

Диаграмма № 1 функционального взаимодействия услугодателя и услугополучателя при оказании государственной услуги через веб-портал

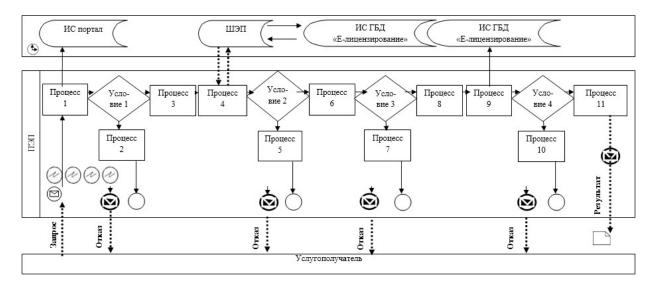
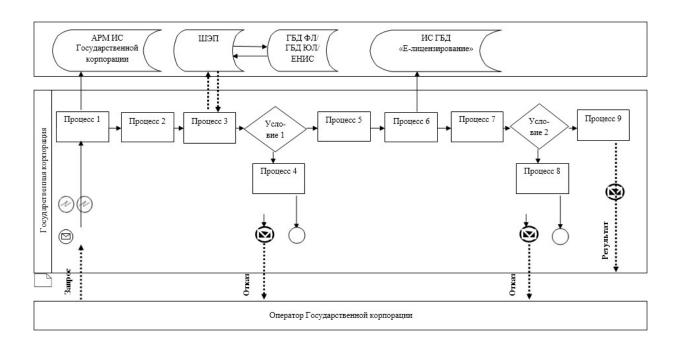


Диаграмма № 2 функционального взаимодействия услугодателя и услугополучателя при оказании государственной услуги через Государственную корпорацию

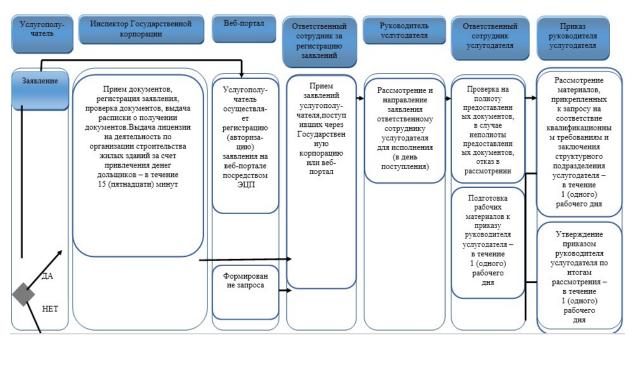


Условные обозначения:

| | – сообщение начальное |
|---------------------|---------------------------------------|
| $oldsymbol{\Theta}$ | – сообщение завершающее |
| \bigcirc | – промежуточное сообщение |
| (v) | – ошибка |
| | – (ИС) информационная система |
| | - процесс |
| $\langle \rangle$ | – условие |
| | – поток управления |
| \longrightarrow | – поток сообщений |
| | – результат |
| ИС Портал | – портал «электронного правительства» |
| ГБД | – государственная база данных |
| ШЭП | – шлюз «электронного правительства» |
| APM | – автоматизированное рабочее место |
| ΦЛ | – физическое лицо |
| ЮЛ | – юридическое лицо |

Приложение 3 к Регламенту государственной услуги "Выдача лицензии на деятельность по организации строительства жилых зданий за счет привлечения денег дольщиков"

Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги





- 2. Возложить на руководителя Государственного учреждения "Управление государственного архитектурно-строительного контроля города Астаны" опубликование настоящего постановления после государственной регистрации в органах юстиции, в официальных и периодических печатных изданиях, а также на интернет-ресурсе, определяемом Правительством Республики Казахстан, и на интернет-ресурсе акимата города Астаны.
- 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя акима города Астаны Хорошуна С.М.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования.

Аким города Астаны

А. Джаксыбеков

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан