

Об утверждении Правил оформления приглашений, согласования приглашений на въезд иностранцев и лиц без гражданства в Республику Казахстан, выдачи, аннулирования, восстановления виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия

Совместный приказ исполняющего обязанности Министра иностранных дел Республики Казахстан от 24 ноября 2016 года № 11-1-2/555 и Министра внутренних дел Республики Казахстан от 28 ноября 2016 года № 1100. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 15 декабря 2016 года № 14531.

В соответствии с подпунктом 1-1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О миграции населения" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЕМ**:

Сноска. Преамбула - в редакции совместного приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра иностранных дел РК от 31.10.2024 № 11-1-4/612 и Министра внутренних дел РК от 31.10.2024 № 872 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

- 1. Утвердить прилагаемые Правила оформления приглашений, согласования приглашений на въезд иностранцев и лиц без гражданства в Республику Казахстан, выдачи, аннулирования, восстановления виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия.
- 2. Признать утратившим силу совместный приказ исполняющего обязанности Министра иностранных дел Республики Казахстан от 5 марта 2013 года № 08-1-1-1/71 и Министра внутренних дел Республики Казахстан от 7 марта 2013 года № 175 "Об утверждении Правил выдачи виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 8407, опубликован в газете "Казахстанская правда" от 18 мая 2013 года № 170-171 (27444-27445)).
- 3. Департаменту консульской службы Министерства иностранных дел Республики Казахстан обеспечить:
- 1) государственную регистрацию настоящего совместного приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;
- 2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего совместного приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление его копии в печатном и электронном виде на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и информационно-правовой системе "Әділет", а также Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения

"Республиканский центр правовой информации" Министерства юстиции Республики Казахстан для размещения в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан;

- 3) размещение настоящего совместного приказа на интернет-ресурсе Министерства иностранных дел Республики Казахстан.
- 4. Контроль за исполнением настоящего совместного приказа возложить на Первого заместителя министра иностранных дел Республики Казахстан Тлеуберди М.Б. и заместителя министра внутренних дел Республики Казахстан Тургумбаева Е.З.
- 5. Настоящий совместный приказ вводится в действие с 1 января 2017 года и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности Министра иностранных дел Республики Казахстан	Министр внутренних дел Республики Казахстан
Е. Ашикбаев	К. Касымов
"Согласовано"	
Министр образования и наукт	И
Республики Казахстан	
Е. Сагадиев	
8 декабря 2016 года	
"Согласовано"	
Министр здравоохранения	
и социального развития	
Республики Казахстан	
Т. Дуйсенова	_
" "20 года	
"Согласовано"	
Министр по делам религий	
и гражданского общества	
Республики Казахстан	
Н. Ермекбаев	
Министр по инвестициям и ра	азвитию
Республики Казахстан	
Ж. Касымбек	_
5 декабря 2016 года	
"Согласовано"	
Председатель Комитета	

национально	ой безопа	сности
Республики	Казахста	Н
К. Масимов		
" "	20	года

Утверждены совместным приказом исполняющего обязанности Министра иностранных дел Республики Казахстан от 24 ноября 2016 года №11-1-2/555 и Министра внутренних дел Республики Казахстан от 28 ноября 2016 года № 1100

Правила оформления приглашений, согласования приглашений на въезд иностранцев и лиц без гражданства в Республику Казахстан, выдачи, аннулирования, восстановления виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия

Сноска. Правила - в редакции совместного приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра иностранных дел РК от 31.10.2024 № 11-1-4/612 и Министра внутренних дел РК от 31.10.2024 № 872 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оформления приглашений, согласования приглашений на въезд иностранцев и лиц без гражданства в Республику Казахстан, выдачи, аннулирования, восстановления виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия (далее — Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1-1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О миграции населения" (далее — Закон о миграции), подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее — Закон о государственных услугах) и определяют порядок оформления приглашений, согласований приглашений на въезд иностранцев и лиц без гражданства (далее — получатели виз) в Республику Казахстан, выдачи, аннулирования, восстановления виз Республики Казахстан, продления и сокращения сроков их действия, а также порядок оказания государственных услуг "Прием и согласование приглашений принимающих лиц по выдаче виз Республики Казахстан" и "Выдача, восстановление или продление на территории Республики Казахстан иностранцам и лицам без гражданства виз на право выезда из Республики Казахстан и въезда в Республику Казахстан".

- 2. Если международным договором, участницей которого является Республика Казахстан, установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены в настоящих Правилах, то применяются нормы международного договора.
 - 3. В настоящих Правилах используются следующие понятия:
- 1) лицо без гражданства лицо, не являющееся гражданином Республики Казахстан и не имеющее доказательства своей принадлежности к гражданству иного государства;
- 2) Международный финансовый центр "Астана" (далее МФЦА) территория в пределах города Астана с точно обозначенными границами, определяемыми Президентом Республики Казахстан, в которой действует особый правовой режим в финансовой сфере;
- 3) международный технологический парк "Астана Хаб" (далее "Астана Хаб") юридическое лицо, определенное приказом исполняющего обязанности Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 12 июля 2023 года № 250/НК "Об определении международного технологического парка "Астана Хаб"", владеющее на праве собственности или иных законных основаниях единым материально-техническим комплексом, где создаются благоприятные условия для реализации инновационной деятельности в области информационно-коммуникационных технологий;
- 4) территориальные органы полиции подразделения миграционной службы департаментов полиции областей, городов республиканского значения, столицы и департаментов на транспорте Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее ТОП МВД РК);
- 5) инвестиционный резидент МФЦА иностранец или лицо без гражданства, осуществившее инвестиции в соответствии с программой инвестиционного налогового резидентства МФЦА, а также соответствующее условиям, предусмотренным Конституционным законом Республики Казахстан "О Международном финансовом центре "Астана";
- 6) бизнес-иммигрант иммигрант, прибывший с целью осуществления предпринимательской деятельности в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- 7) бывший соотечественник лицо, родившееся или ранее состоявшее в гражданстве Казахской Советской Социалистической Республики или Республики Казахстан и постоянно проживающее за рубежом;
- 8) единая информационная система "Беркут" (далее ЕИС "Беркут") единая информационная система по контролю за въездом, выездом и пребыванием получателей виз в Республике Казахстан;
- 9) вербальная нота письменное обращение внешнеполитических ведомств, дипломатических и приравненных к ним представительств, консульских учреждений иностранных государств, международных организаций и их представительств;

- 10) визово-миграционный портал (далее ВМП) портал, предназначенный для автоматизации оформления документов, связанных с миграционными процессами (www.vmp.gov.kz);
- 11) религиозная деятельность деятельность, направленная на удовлетворение религиозных потребностей верующих;
- 12) разрешение на въезд и выезд (далее виза) отметка уполномоченных на то государственных органов Республики Казахстан в паспорте мигранта или заменяющем его документе либо отметка уполномоченных на то государственных органов Республики Казахстан в информационной системе, которая дает право на въезд на территорию Республики Казахстан, проезд по ее территории, пребывание на ней и выезд из территории Республики Казахстан на время, в целях и на условиях, установленных в визе;
- 13) указание Министерства иностранных дел Республики Казахстан (далее указание МИД РК) оперативное решение конкретных задач, оформленное в виде письменного поручения, принимаемое главами загранучреждений Республики Казахстан (далее загранучреждения), директором, заместителями директора и руководителем паспортно-визового управления Департамента консульской службы МИД РК, а так же решение, основанное на поручении руководства Администрации Президента Республики Казахстан и (или) Аппарата Правительства Республики Казахстан, письменных обращениях государственных органов, организаций и загранучреждений, внешнеполитических ведомств, дипломатических и приравненных к ним представительств, консульских учреждений иностранных государств, международных организаций и их представительств, на основании которого МИД РК и загранучреждениями осуществляется прием и согласование документов о приглашении из-за границы (далее приглашение), выдача, аннулирование, восстановление, продление или сокращение срока действия виз;
- 14) ходатайство письменное обращение приглашающей стороны о выдаче, аннулировании, восстановлении виз Республики Казахстан, продлении и сокращении сроков их действия, а также получателя визы, намеревающегося посетить Республику Казахстан;
- 15) указание МВД РК оперативное решение конкретных задач, оформленное в виде письменного поручения, принимаемое Председателем (заместителями Председателя) Комитета миграционной службы МВД РК, а также решение, основанное на поручении руководства Администрации Президента Республики Казахстан и (или) Аппарата Правительства Республики Казахстан, письменных обращениях загранучреждений, государственных органов и организаций Республики Казахстан, на основании которого ТОП МВД РК осуществляется оформление приглашений, выдача, аннулирование, восстановление, продление или сокращение срока действия виз;

- 16) сезонные иностранные работники иммигранты, привлекаемые на работу работодателями на срок не более 1 (одного) года для выполнения сезонных работ, которые в силу климатических или иных природных условий выполняются в течение определенного периода (сезона), согласно перечню профессий, утвержденному приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 20 февраля 2023 года № 49 "Об утверждении перечня востребованных профессий для получения иностранцами разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан и Правил его формирования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 31938) по согласованию с уполномоченными государственными органами, осуществляющими руководство соответствующей сферой государственного управления;
- 17) миссионерская деятельность деятельность граждан Республики Казахстан, иностранцев, лиц без гражданства, направленная на распространение вероучения на территории Республики Казахстан с целью обращения в религию;
- 18) справка о соответствии квалификации для самостоятельного трудоустройства документ установленной формы, выдаваемый в порядке, определяемом приказом Заместителя Премьер-Министра Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 22 июня 2023 года № 236 "Об утверждении Правил выдачи или продления справок иностранцу или лицу без гражданства о соответствии его квалификации для самостоятельного трудоустройства, перечня приоритетных отраслей экономики (видов экономической деятельности) и востребованных в них профессий для самостоятельного трудоустройства иностранцев и лиц без гражданства" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 32887), иностранцу или лицу без гражданства, соответствующему требованиям квалификации и уровню образования, для самостоятельного трудоустройства в Республике Казахстан по профессиям, востребованным в приоритетных отраслях экономики (видах экономической деятельности);
- 19) разрешение на постоянное проживание документ, выдаваемый органами внутренних дел иностранцам и лицам без гражданства при соблюдении требований, установленных законодательством Республики Казахстан, и предоставляющий им право на постоянное проживание на территории Республики Казахстан;
- 20) уполномоченный сотрудник сотрудник загранучреждения, МИД РК, МВД РК и ТОП МВД РК, имеющий право согласования ходатайства и подписи на визах;
- 21) форс-мажорные обстоятельства события непреодолимой силы, наступающие вследствие чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств (стихийные явления, военные действия, чрезвычайное положение и иные аналогичные события);
- 22) международный принцип взаимности обоюдное предоставление равных условий при оформлении виз для граждан двух государств;

- 23) международная организация межгосударственная или межправительственная организация;
- 24) приглашающая сторона центральные государственные органы Республики Казахстан, аппараты акимов областей, городов республиканского значения, столицы, внешнеполитические ведомства, дипломатические и приравненные к ним представительства, консульские учреждения иностранных государств, международные организации и их представительства, физические лица, а также юридические лица, зарегистрированные в Республике Казахстан, содействующие въезду и выезду получателя визы в Республику Казахстан и из нее;
- 25) загранучреждения находящиеся за рубежом посольства, дипломатические миссии, а также консульские учреждения Республики Казахстан;
- 26) документы о приглашении из-за границы (далее приглашение) приглашение на въезд в Республику Казахстан по частным делам, выданное МВД РК, либо ходатайство приглашающей стороны, согласованное с МВД РК, либо вербальная нота о выдаче виз Республики Казахстан получателям визы;
- 27) иностранец лицо, не являющееся гражданином Республики Казахстан и имеющее доказательство своей принадлежности к гражданству иного государства;
- 28) этнический казах иностранец или лицо без гражданства казахской национальности.
- 4. Категория, получатель, кратность, срок действия визы, период пребывания на территории Республики Казахстан, основания и необходимые документы для выдачи виз определяются в соответствии с приложением 1 к настоящим Правилам.
 - 5. Визы подразделяются на однократные и многократные.

Однократная виза предоставляет получателю визы право на однократный въезд в Республику Казахстан, проезд по ее территории, пребывание на ней и выезд из Республики Казахстан на время, в целях и на условиях, установленных в визе.

Многократная виза предоставляет получателю визы право на многократный въезд в Республику Казахстан, проезд по ее территории, пребывание на ней и выезд из Республики Казахстан на время, в целях и на условиях, установленных в визе.

Виза для выезда с территории Республики Казахстан предоставляет получателю визы право на пребывание на территории Республики Казахстан и выезд из Республики Казахстан на время и на условиях, установленных в визе.

6. Заполнение визовой наклейки Республики Казахстан осуществляется согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Исправления в визе не допускаются. Визы с исправлениями считаются недействительными.

Заполнение визы в электронном формате по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам (далее – электронная виза) осуществляется посредством ВМП.

7. Документами, заменяющими визы, являются:

- 1) аккредитационное удостоверение, выданное МИД РК главам, членам персонала дипломатических и приравненных к ним представительств, консульских учреждений иностранных государств, международных организаций и их представительств, аккредитованных в Республике Казахстан, а также членам их семей;
 - 2) вид на жительство иностранца или лица без гражданства в Республике Казахстан;
 - 3) удостоверение лица без гражданства;
 - 4) постановление суда о выдворении иностранца из Республики Казахстан;
 - 5) проездной документ.
- 8. Визы могут выдаваться на более длительные сроки, с учетом международного принципа взаимности со сроком пребывания на территории Республики Казахстан, не превышающим длительность пребывания граждан Республики Казахстан на территории соответствующего государства и сроки оформления виз могут составлять более длительный период времени, чем предусмотрено в настоящих Правилах.
- 9. ТОП МВД РК, МИД РК и загранучреждения (далее услугодатель) обеспечивают внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона о государственных услугах.

Услугополучателями государственных услуг "Прием и согласование приглашений принимающих лиц по выдаче виз Республики Казахстан", "Выдача, восстановление или продление на территории Республики Казахстан иностранцам и лицам без гражданства виз на право выезда из Республики Казахстан и въезда в Республику Казахстан" являются физические или юридические лица.

Глава 2. Порядок оформления приглашений, согласования приглашений на въезд получателям виз в Республику Казахстан

10. Приглашение по частным делам подается не ранее, чем за 1 (один) год и не позднее, чем за 5 рабочих дней до предполагаемой даты въезда получателя виз в Республику Казахстан.

Ходатайство или вербальная нота подается не ранее, чем за 90 календарных дней и не позднее, чем за 5 рабочих дней до предполагаемой даты въезда получателя виз в Республику Казахстан.

Срок рассмотрения приглашения составляет не более 3 рабочих дней при оказании услуги в электронном виде и не более 5 рабочих дней — в бумажном виде — со дня подачи обращения, за исключением случаев, указанных в пункте 16 настоящих Правил.

По указанию МВД РК и МИД РК документы на приглашение принимаются и обрабатываются в более краткие сроки.

11. Приглашающая сторона для оформления приглашения представляет в МИД РК вербальную ноту с приложением таблицы по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

- 12. Приглашающая сторона для оформления приглашения представляет в ТОП МВД РК либо через некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее Государственная корпорация) по месту своей регистрации ходатайство и следующие документы, необходимые для оказания государственной услуги "Прием и согласование приглашений принимающих лиц по выдаче виз Республики Казахстан":
 - 1) для оформления приглашения по частным делам: документ, удостоверяющий личность (для сверки);

заполненную в двух экземплярах таблицу по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

документ, подтверждающий уплату государственной пошлины при обращении в Государственную корпорацию (в случае уплаты государственной пошлины через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП) предоставление данного документа не требуется);

2) для оформления приглашения юридического лица либо индивидуального предпринимателя:

заполненную в двух экземплярах таблицу по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

документ, подтверждающий уплату государственной пошлины при обращении в Государственную корпорацию (в случае уплаты государственной пошлины через ПШЭП предоставление данного документа не требуется);

документ, подтверждающий полномочия представителя.

При обращении услугополучателя в Государственную корпорацию сведения о документах, удостоверяющих личность, сведения о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, документе, подтверждающем уплату услугополучателем в бюджет суммы государственной пошлины за оказание государственной услуги "Прием и согласование приглашений принимающих лиц по выдаче виз Республики Казахстан" (в случае уплаты через ПШЭП) и другие необходимые сведения, работник Государственной корпорации получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

В соответствии со статьей 5 Закона о государственных услугах, при оказании государственных услуг не допускается истребование от услугополучателей документов и сведений, которые могут быть получены из информационных систем, нотариально засвидетельствованных копий документов, оригиналы которых представлены для сверки услугодателю, Государственной корпорации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, регулирующим вопросы пенсионного и социального обеспечения.

Работник Государственной корпорации при оказании государственной услуги получает письменное согласие услугополучателя на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Прием и согласование приглашений принимающих лиц по выдаче виз Республики Казахстан", включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги приведен в приложении 5 к настоящим Правилам.

- 13. В зависимости от категории запрашиваемой визы дополнительно предоставляются:
- 1) для инвесторов ходатайство уполномоченного органа Республики Казахстан по инвестициям либо Администрации МФЦА;
- 2) для оформления многократной визы деловой поездки копия договора или контракта, подтверждающего деловой характер поездки в Республику Казахстан (за исключением этнических казахов, бывших соотечественников и граждан из списка экономически развитых, политически и миграционностабильных государств, освобожденных от необходимости предъявления приглашения при оформлении виз (далее список государств), согласно приложению 6 к настоящим Правилам);
- 3) для участия в религиозных мероприятиях или осуществления миссионерской деятельности письменное согласие ведомства уполномоченного органа, осуществляющего регулирование в сфере религиозной деятельности;
- 4) для посещения лиц, отбывающих наказание в исправительных учреждениях на территории Республики Казахстан письменное согласие Комитета уголовно-исполнительной системы МВД РК;
- 5) для усыновления граждан Республики Казахстан письменное согласие уполномоченного органа Республики Казахстан в области защиты прав детей;
- 6) для осуществления трудовой деятельности, в том числе для сезонных иностранных работников выданное работодателю разрешение на привлечение иностранной рабочей силы, либо справка о соответствии квалификации, либо документы, подтверждающие, что в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 ноября 2023 года № 1041 "Об определении перечня лиц, для которых не требуются разрешения местных исполнительных органов на привлечение иностранной рабочей силы для осуществления трудовой деятельности" или международными договорами получателю визы такое разрешение не требуется, также дополнительно представляются следующие документы:

для кандасов – копия и подлинник удостоверения кандаса либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации) по форме, утвержденной Приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики

Казахстан от 22 июля 2013 года № 329-Ө-М "Об утверждении Правил присвоения или продления статуса кандаса" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8624);

для членов экипажей морских, речных судов, воздушного транспорта, профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений, которым в соответствии с Указом Президента Республики Казахстан от 5 июля 2001 года № 648 " О присвоении особого статуса организациям высшего и (или) послевузовского образования" присвоен особый статус, а также для преподавателей с высшим образованием, осуществляющим подготовку кадров для отраслей экономики, работающих в высших учебных заведениях на должностях руководителей с документами, подтвержденными в порядке, установленном приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 12 июня 2023 года № 268 "Об утверждении Правил признания документов о высшем и послевузовском образовании" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 32800):

копия трудового договора с иностранным работником; для лиц, привлекаемых участниками и органами МФЦА:

копия сертификата, подтверждающего регистрацию или аккредитацию юридического лица в соответствии с действующим правом МФЦА;

копия трудового договора с иностранным работником;

для лиц, работающих в национальном управляющем холдинге на должностях не ниже руководителей структурных подразделений с высшим образованием с подтвержденными документами в порядке, установленном Правилами признания документов об образовании — приказ национального управляющего холдинга о назначении иностранного работника первым руководителем структурного подразделения в Республике Казахстан;

для лиц, привлекаемых для работы в качестве членов совета директоров национального управляющего холдинга — выписка из общего собрания совета директоров национального управляющего холдинга;

лицам, работающим первыми руководителями филиалов или представительств иностранных юридических лиц — решение учредителя либо выписка из общего собрания учредителей о назначении иностранного работника первым руководителем;

лицам, работающим первыми руководителями казахстанских юридических лиц со стопроцентной долей иностранного участия в их уставном капитале — решение учредителя либо выписка из общего собрания учредителей о назначении иностранного работника первым руководителем в Республике Казахстан;

лицам, работающим заместителями первых руководителей казахстанских юридических лиц со стопроцентной долей иностранного участия в их уставном

капитале – копия приказа о принятии и назначении на работу на должность заместителя руководителя;

- 7) для прохождения учебной практики или стажировки ходатайство центральных исполнительных органов Республики Казахстан или "Астана Хаб" для прохождения обучения по программам "Астана Хаб";
- 8) по гуманитарным мотивам документ, подтверждающий регистрацию в Республике Казахстан ходатайствующей международной организации или ее представительства, либо официальную регистрацию зарубежной неправительственной организации (фонда) в стране ее нахождения в соответствии с законодательством этой страны, при наличии международного договора об оказании гуманитарной помощи, ратифицированного Республикой Казахстан;
- 9) для получения образования ходатайство учебного заведения Республики Казахстан или уполномоченных органов Республики Казахстан по вопросам образования;
- 10) для ухода за близкими родственниками гражданами Республики Казахстан, либо получателями виз, постоянно проживающими на территории Республики Казахстан и находящимися на лечении организациях здравоохранения справку формы № 026/у, выданную медицинской организацией, расположенной в Республике Казахстан и подтверждающую необходимость постоянного ухода, а также документы, подтверждающие степень родства.

Сноска. Пункт 13 с изменением, внесенным совместным приказом Министра иностранных дел РК от 03.10.2025 № 11-1-4/584 и Министра внутренних дел РК от 06.10.2025 № 749 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

14. При приеме полного пакета документов услугополучателя через Государственную корпорацию или уполномоченного сотрудника ТОП МВД РК услугополучателю выдается расписка о приеме соответствующих документов.

День приема заявлений и документов не входит в срок оказания государственной услуги.

Максимально допустимое время ожидания для сдачи документов услугодателю — 30 минут, в Государственную корпорацию — 15 минут.

Максимально допустимое время обслуживания услугополучателя у услугодателя и в Государственной корпорации — 20 минут.

В случае представления услугополучателем неполного пакета документов предусмотренного в пункте 8 перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Прием и согласование приглашений принимающих лиц по выдаче виз Республики Казахстан" согласно приложению 5 к настоящим Правилам, и (или) документов с истекшим сроком действия, работник Государственной корпорации или уполномоченный сотрудник ТОП МВД РК отказывает в приеме заявления и

выдает расписку об отказе в приеме документов на оформление приглашения по форме, согласно приложению 7 к настоящим Правилам.

- 15. При рассмотрении ходатайства в ТОП МВД РК проверяется:
- 1) соответствие представленных документов запрашиваемой цели поездки, кратности, сроку действия и месту выдачи визы. Место выдачи визы, за исключением участников и органов МФЦА, инвестиционных резидентов МФЦА и членов их семей, работников "Астана Хаб" или его участников, определяется в соответствии с консульским округом получателя визы, к которому относится страна гражданской принадлежности, или при наличии одного из следующих условий:

разрешения на постоянное место жительства в стране пребывания;

разрешения на длительное пребывание по деловым или инвесторским целям, осуществления трудовой деятельности, получения образования, прохождения лечения.

МИД РК представляет в МВД РК список загранучреждений с указанием обслуживаемых ими консульских округов;

- 2) наличие оснований для отказа иностранцу во въезде в Республику Казахстан в соответствии с подпунктами 7) и 10) статьи 22 Закона Республики Казахстан "О правовом положении иностранцев" (далее Закон о правовом положении иностранцев) :
- 3) наличие оснований для отказа в оказании государственной услуги "Прием и согласование приглашений принимающих лиц по выдаче виз Республики Казахстан", предусмотренных пунктом 18 настоящих Правил.

В случае отсутствия оснований для отказа уполномоченный сотрудник ТОП МВД РК направляет поступившие документы услугополучателя на согласование в Комитет национальной безопасности Республики Казахстан (далее – КНБ РК).

КНБ РК обеспечивает согласование ходатайства в срок до 3 (трех) рабочих дней посредством ЕИС "Беркут". В случае необходимости более обстоятельного изучения оснований для оформления приглашений, по письменному запросу органов КНБ РК, указанный срок продлевается до 30 (тридцати) календарных дней.

В течение 1 (одного) рабочего дня после получения ответа от КНБ РК уполномоченный сотрудник ТОП МВД РК осуществляет обработку данного ответа и выдачу приглашения на въезд в Республику Казахстан либо отказывает по основаниям, предусмотренным пунктом 9 перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Прием и согласование приглашений принимающих лиц по выдаче виз Республики Казахстан".

Сноска. Пункт 15 с изменением, внесенным совместным приказом Министра иностранных дел РК от 03.10.2025 № 11-1-4/584 и Министра внутренних дел РК от 06.10.2025 № 749 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16. Документы о приглашении оформляются:

- 1) путем выдачи приглашения по частным делам, заверенного подписью уполномоченного сотрудника и скрепленного печатью МВД РК или ТОП МВД РК;
- 2) путем проставления на первом экземпляре ходатайства юридического лица номера согласования, заверенного подписью уполномоченного сотрудника и скрепленного печатью ТОП МВД РК. Второй экземпляр ходатайства и прилагаемые документы подшиваются в номенклатурное дело ТОП МВД РК.

Информация о регистрационном номере приглашения и дате выдачи приглашения вносится в ЕИС "Беркут".

- 17. В соответствии со статьей 48 Закона о миграции не рассматриваются заявления принимающих лиц о приглашении получателей виз, если в течение двенадцати последовательных календарных месяцев до подачи такого заявления принимающие лица два и более раз были привлечены к ответственности за несвоевременное информирование органов внутренних дел Республики Казахстан о пребывающих у них иммигрантах, непринятие мер по оформлению документов на право их пребывания в Республике Казахстан и обеспечению выезда из Республики Казахстан по истечении определенного срока пребывания.
- 18. Решение об оформлении документов о приглашении или об отказе в их оформлении принимается уполномоченным сотрудником ТОП МВД РК или МИД РК (кроме отказа) после согласования с КНБ РК.

Глава 3. Выдача виз Республики Казахстан

Параграф 1. Документы, представляемые получателями виз для получения визы

- 19. Для выдачи виз в загранучреждениях, МИД РК или ТОП МВД РК по месту фактического нахождения услугополучателя или регистрации приглашающей стороны представляются следующие документы и сведения, необходимые для оказания государственных услуг "Выдача, восстановление или продление на территории Республики Казахстан иностранцам и лицам без гражданства виз на право выезда из Республики Казахстан и въезда в Республику Казахстан":
- 1) визовая анкета на получение визы с цветной, либо черно-белой фотографией размером 3,5 х 4,5 сантиметров;
- 2) при оформлении визы в загранучреждении или международном аэропорту Республики Казахстан номер, дата приглашения, зарегистрированного в ТОП МВД РК или МИД РК (номер и дату выдачи приглашения получателю визы сообщает приглашающая сторона), или ходатайство получателя категории виз, предусмотренных пунктом 28 настоящих Правил;
- 3) действительный дипломатический, служебный, заграничный паспорт иностранного государства, либо иной документ, удостоверяющий личность,

признаваемый в этом качестве Республикой Казахстан и предоставляющий право на пересечение Государственной границы Республики Казахстан;

- 4) оригинал платежных документов, подтверждающих уплату консульского сбора или государственной пошлины;
- 5) дополнительные документы для получения визы в соответствии с приложением 1 к настоящим Правилам.

Электронная виза оформляется посредством ВМП.

Для получения электронной визы осуществляется регистрация на ВМП и заполнение личных данных с указанием следующих сведений:

- 1) номер, дата приглашения, зарегистрированного в МВД РК (номер и дату выдачи приглашения получателю визы сообщает приглашающая сторона);
 - 2) уплата консульского сбора.

Документы, которые выданы или засвидетельствованы компетентным учреждением иностранного государства либо специально на то уполномоченным лицом, в пределах его компетенции и по установленной его форме, скрепленные гербовой печатью иностранного государства, принимаются после прохождения процедуры специального удостоверения (легализации либо апостилирования).

Перечень основных требований к оказанию государственных услуг "Выдача, восстановление или продление на территории Республики Казахстан иностранцам и лицам без гражданства виз на право выезда из Республики Казахстан и въезда в Республику Казахстан", включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственных услуг приведен в приложениях 8 к настоящим Правилам.

20. Визовая анкета заполняется разборчиво от руки или с использованием ВМП на государственном, русском или английском языке по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам.

Ответы на вопросы визовой анкеты предоставляются исчерпывающими.

Визовая анкета подписывается получателем визы лично.

От имени несовершеннолетних детей визовые документы для выдачи виз подаются их законными представителями.

Фотография, вклеиваемая в визовую анкету, должна соответствовать возрасту получателя визы на момент оформления документа с четким изображением лица анфас без очков с затемненными стеклами и без головного убора, за исключением лиц, для которых постоянное ношение головного убора является обязательным атрибутом их национальной или религиозной принадлежности, при условии, что данное лицо изображено в таком головном уборе на фотографии в паспорте.

21. Паспорт, предоставляемый получателем визы, должен удовлетворять следующим критериям:

- 1) не должен вызывать сомнений в подлинности и принадлежности его владельцу, содержать отметок, оговорок, записей, подчисток и исправлений, вырванных или расшитых страниц;
- 2) должен иметь не менее 2 чистых страниц, предназначенных для виз, за исключением получателей виз для выезда с территории Республики Казахстан;
- 3) срок его действия должен истекать не ранее 3 (трех) месяцев с даты окончания срока действия запрашиваемой визы, за исключением получателей виз для выезда с территории Республики Казахстан;
 - 4) не должен иметь отметок о продлении срока действия.

Примечание ИЗПИ!

Пункт 22 предусматривается в редакции совместного приказа Министра иностранных дел РК от 03.10.2025 № 11-1-4/584 и Министра внутренних дел РК от 06.10.2025 № 749 (вводится в действие с 01.01.2026).

22. За оформление документов о приглашении и выдачу визы, в том числе за восстановление и продление срока ее действия, взимается консульский сбор или государственная пошлина в соответствии с Кодексом Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (далее – Налоговый кодекс), если иное не установлено международными договорами, участницей которых является Республика Казахстан.

Консульский сбор или государственная пошлина за оформление документов о приглашении и оформление визы не взимается в случаях, предусмотренных Налоговым кодексом.

Оформление виз производится после уплаты консульских сборов или государственной пошлины в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Уплаченные суммы консульских сборов возврату не подлежат.

23. Уполномоченные сотрудники ТОП МВД РК, МИД РК и загранучреждений в день поступления документов осуществляют их прием и регистрацию.

В случае представления услугополучателем неполного пакета документов и (или) документов с истекшим сроком действия уполномоченные сотрудники ТОП МВД РК, МИД РК и загранучреждений отказывают в приеме заявления.

В случае представления услугополучателем полного пакета документов уполномоченные сотрудники ТОП МВД РК, МИД РК и загранучреждений выдают расписку о приеме соответствующих документов и направляют поступившие документы услугополучателя в день их поступления на согласование в КНБ РК на сроки, установленные в пункте 40 настоящих Правил.

После получения ответа КНБ РК уполномоченные сотрудники ТОП МВД РК, МИД РК и загранучреждений в течение 1 (одного) рабочего дня со дня его поступления в обработку осуществляют выдачу визы соответствующей категории либо отказ в выдаче визы.

В случае выявления основания для отказа в выдаче визы уполномоченный сотрудник ТОП МВД РК и МИД РК информирует услугополучателя в течение 2 (двух) рабочих дней о предварительном решении об отказе в выдаче визы, а также времени, дате и месте, способе проведения заслушивания для предоставления возможности услугополучателю выразить позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до принятия решения о выдачи или отказе в выдачи визы.

Право услугополучателя на возражение к решению уполномоченных сотрудников ТОП МВД РК и МИД РК осуществляется путем его заслушивания в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 23 с изменением, внесенным совместным приказом и.о. Министра иностранных дел РК от 10.04.2025 № 11-1-4/215 и Министра внутренних дел РК от 25.04.2025 № 331 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Параграф 2. Порядок выдачи виз

- 24. Выдача виз производится:
- 1) за границей:

загранучреждения выдают следующие категории виз: "A1", "A2", "A3", "A4", "A5", "A6", "B1", "B2", "B3", "B4", "B5", "B6", "B7", "B8", "B9", "B10", "B11", "B12", "B12-1", "B13", "C1", "C2", "C3", "C4", "C5", "C6", "C7", "C8", "C9", "C10", "C12";

2) на территории Республики Казахстан:

МИД РК выдает следующие категории виз: "А1", "А2", "А3", "А4", "В10";

ТОП МВД РК выдают следующие категории виз: "А5", "В2" (для участников и органов МФЦА), "В3", "В7", "В8", "В9", "В9-1", "В14", "В15", "В16", "В16", "В17", "В18", "В19", "В20", "В21", "В22", "С1", "С3", "С4", "С9" (этническим казахам), "С11", и "С12";

ТОП МВД РК выдают следующие категории виз в международных аэропортах Республики Казахстан:

"A1", "A2", "A3", "A4", "A5", "B1", "B2", "B3", "B5", "B7", "B10", "B11", "B12", "B13 ", "C3", "C8", "C9" и "C12";

3) посредством ВМП:

следующие категории однократных электронных виз:

"A3", "A5", "B1", "B2", "B3", "B9-1", "B10", "B12", "C12".

25. Электронная виза выдается на основании электронного приглашения по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам и действует только для получателя визы и не распространяется на сопровождающих лиц. При замене паспорта электронную визу необходимо получить повторно.

Срок оформления электронной визы – 1 (один) рабочий день.

Иностранцы и лица без гражданства могут прибывать на территорию и убывать с территории Республики Казахстан с использованием действительной электронной визы только через пункты пропуска международных аэропортов Республики Казахстан.

В процессе оформления электронной визы на ВМП электронная виза формируется на основании данных, указанных в приглашении приглашающей стороны. После уплаты консульского сбора через ПШЭП, оформленная виза поступает в "личный кабинет" услугополучателя. Услугополучатель перед оформлением электронной визы сверяет и подтверждает соответствие информации, указанной в приглашении, с паспортными данными.

В случае определения несоответствия информации в оформленной электронной визе и паспорте иностранца при въезде в Республику Казахстан, электронная виза считается недействительной.

Однократные электронные служебные, инвесторские, туристские, деловые, частные визы и визы на лечение оформляются гражданам по списку стран согласно приложению 11 к настоящим Правилам.

26. ТОП МВД РК осуществляют выдачу, аннулирование, восстановление, продление или сокращение срока действия виз, кроме визы категории "С3", по месту временного проживания получателей виз или регистрации приглашающей стороны (для получателя визы категории "А5" по фактическому нахождению), либо по указанию МВД РК.

Первичные визы категории "С3" выдаются ТОП МВД РК по месту регистрации приглашающей стороны. При осуществлении трудовой деятельности в другом регионе Республики Казахстан, ТОП МВД РК осуществляет аннулирование, восстановление, продление или сокращение срока действия визы "С3" по месту временного проживания иностранца.

Лицам, находящимся в Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицированные Республикой Казахстан, гражданам государств, предусмотренных в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, утвержденных постановлением Правилельства Республики Казахстан от 21 января 2012 года № 148 "Об утверждении Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан и Правил осуществления миграционного контроля, а также учета иностранцев и лиц без гражданства, незаконно пересекающих Государственную границу Республики Казахстан, а также лиц, которым запрещен въезд на территорию Республики Казахстан" (за исключением стран, которые имеют безвизовый режим сроком до 14 дней), и обратившимся в органы внутренних дел для получения разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан, выдается виза категории "В8" и "В9" на период, необходимый для

рассмотрения ходатайства, но не более, чем на 90 (девяносто) календарных дней. Виза выдается один раз за двенадцать последовательных календарных месяцев со дня последней подачи заявления.

Участникам и органам МФЦА, работникам участников "Астана Хаб" или работникам "Астана Хаб", ТОП МВД РК осуществляет выдачу, аннулирование, восстановление, продление или сокращение срока действия визы "С3", а также изменение визы "С3" членам семьи на визу "С3" для осуществления трудовой деятельности без учета ранее выданных первичных виз.

Визы для выезда с территории Республики Казахстан выдаются по месту фактического нахождения получателя виз, за исключением виз категории "В14".

Визы для получения образования выдаются по месту нахождения учебного заведения, в которое зачислен получатель визы.

Сноска. Пункт 26 с изменением, внесенным совместным приказом Министра иностранных дел РК от 03.10.2025 № 11-1-4/584 и Министра внутренних дел РК от 06.10.2025 № 749 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

- 27. Указания МИД РК и МВД РК, принятые в нерабочее время, праздничные и выходные дни оформляются на следующий рабочий день.
- 28. Загранучреждениями выдаются следующие категории виз без приглашения на основании:
- 1) указания МИД РК "А1", "А3", "В1" и "В3" (по письменному указанию глав загранучреждений выдаются однократные визы категории "В3");
 - 2) вербальной ноты "А1", "А2", "А3", "А4", "В1", "В3" и "В10";
- 3) ходатайства (в зависимости от категории виз при наличии документов, предусмотренных в приложении 1 к настоящим Правилам):

гражданам стран, указанных в списке государств (однократная виза) – "A3", "B1", "B3", "B10", "B12" и многократная виза – "B12-1";

бывшим соотечественникам (имеющие документы, подтверждающие связь с Республикой Казахстан, в том числе соответствующую отметку в графе о месте рождения в Казахской Советской Социалистической Республике или в Республике Казахстан в паспорте, свидетельстве о рождении или о заключении брака Казахской Советской Социалистической Республики или Республики Казахстан, а также справку о выходе из гражданства Республики Казахстан или утрате гражданства Республики Казахстан) – "В10";

получателям виз — "В4", "В5", "В8", "В10" (на похороны или в случаях болезни родных и близких, членам семьи или родителям граждан РК, а также их законным представителям, членам семьи этнических казахов — однократная виза), "В13", "С1", "С2", "С4" (однократная виза до 90 (девяносто) календарных дней) и "С10".

29. В случаях, установленных статьей 23 Закона о правовом положении иностранцев, получателю визы отказывается в выдаче визы для выезда с территории Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 29 – в редакции совместного приказа Министра иностранных дел РК от 03.10.2025 № 11-1-4/584 и Министра внутренних дел РК от 06.10.2025 № 749 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

- 30. При возникновении оснований, препятствующих въезду на территорию Республики Казахстан либо выезду с территории Республики Казахстан, в том числе при наличии приглашения, визы не выдаются, а оформленная виза не является основанием для въезда в Республику Казахстан или выезда с территории Республики Казахстан.
- 31. Членам официальной делегации, гражданам стран, где отсутствуют консульские учреждения Республики Казахстан, а также получателям виз на основании приглашения или по указанию МВД РК, визы оформляются ТОП МВД РК в международных аэропортах Республики Казахстан.

Загранучреждения, при наличии соответствующего ходатайства (вербальной ноты) внешнеполитического ведомства иностранного государства, где отсутствует консульское учреждение Республики Казахстан либо по указанию МИД РК, указывают местом получения визы международный аэропорт Республики Казахстан.

32. Групповые визы оформляются группам получателей виз при организованном въезде в Республику Казахстан и выезде из Республики Казахстан или транзитном проезде через территорию Республики Казахстан.

Условием для выдачи групповых виз является одновременное прибытие и прохождение всеми членами группы пункта пропуска через Государственную границу при въезде из Республики Казахстан, пребывание в каком-либо пункте и передвижение по территории Республики Казахстан в составе группы.

Групповые визы оформляются в виде именных списков для оформления групповых виз, составляемых в алфавитном порядке по форме, согласно приложению 12 к настоящим Правилам.

Виза вклеивается на обратной стороне бумаги или на отдельном листе бумаги и сшивается вместе со списком путем загиба верхнего левого угла, который скрепляется печатью загранучреждения, МИД РК и ТОП МВД РК, выдавшего визу.

Уполномоченный сотрудник расписывается в нижней части списка (с указанием должности и фамилии), подпись заверяется печатью загранучреждения, МИД РК или ТОП МВД РК.

Список, лист с визой составляются в одном экземпляре, оригинал выдается руководителю группы, одна копия сдается на пункте пропуска при въезде (выезде) в

Республику Казахстан, другая – остается в МИД РК, загранучреждении или ТОП МВД РК, выдавшем визу. Исправления и дополнения в списках не допускаются.

- 33. В случае выдачи визы лицу, представившему паспорт страны, не признаваемой Республикой Казахстан, выдается однократная виза на основании приглашения и вклеивается на отдельный лист бумаги, который подлежит изъятию при выезде получателя визы из Республики Казахстан представителями Пограничной службы КНБ РК, либо по истечении срока действия визы представителями ТОП МВД РК.
- 34. Членам семьи, а также лицам, находящимся на иждивении (при наличии подтверждающих документов) основного получателя визы категории "A1", "A2", "A3", "A4", "A5", "A6", "B7", "B10", "B12-1" (многократная до 1 года), "C3", "C7" и "C9" виза выдается или продлевается на срок действия визы основного получателя визы в соответствии с настоящими Правилами. При этом членам семьи и лицам, находящимся на иждивении, не предоставляется возможность на осуществление трудовой, религиозной, миссионерской деятельности или участие в деятельности религиозного объединения, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан.
- 35. В случае наличия в паспорте получателя визы неиспользованной визы, или визы, срок действия которой не истек, новая виза выдается при условии аннулирования прежней визы.
- 36. Изменение виз одной категории на другую на территории Республики Казахстан допускается:
 - 1) МИД РК:

на категории "А1" и "А3" – на основании вербальной ноты или указания МИД РК; на категории "А2" и "А4" – на основании вербальной ноты;

2) ТОП МВД РК:

```
на категорию "A5" – с категорий "B3", "B9", "B10", "C3", "C4", "C5", "C10"; на категорию "A6" – с категорий "B3", "B9", "B10", "C3", "C4", "C5";
```

на категорию "В2" (для участников и органов МФЦА) – с категорий "В3", "В7" и " C3":

```
на категорию "В7" – с категории "С9";
```

на категорию "В8" – с категории "С3", "С7" и "С11";

на категорию "С1" – только для этнических казахов независимо от категории ранее выданной визы;

```
на категорию "С2" - с категорий "В10", "С3" и "С9";
```

на категорию "C3" — с категорий "B2", "B3", "B7" (для получателей виз, проходящих обучение по программам "Астана Хаб", "B10", "C2", "C3" (на основании ходатайства при смене приглашающей стороны в лице работодателя и наличии разрешения трудовому иммигранту, если такое разрешение требуется в соответствии с законодательством Республики Казахстан), "С9", "С10";

```
на категорию "С4" – с категорий "В10", "С2", "С9" и "С10";
```

на категорию "С9" – с категории "С11", для этнических казахов независимо от категории ранее выданной визы, а также прибывших по безвизовому режиму;

на категорию "С12" – со всех категорий виз, а также прибывших по безвизовому режиму.

37. Кратность выдаваемой визы изменяется с многократной на однократную по письменному заявлению получателя виз о замене кратности и срока действия виз на основании заполненной визовой анкеты (где указана однократная виза) и платежный документ, подтверждающий уплату консульского сбора (уплату за однократную визу). Одновременно меняется срок действия визы в соответствии со сроками, указанными в приложении 1 настоящих Правил.

Срок действия визы не должен превышать срока действия, указанного в документах о приглашении.

Замена услугодателем кратности выдаваемой визы с однократной (указанных в документах о приглашении) на многократную (за исключением продления срока действия виз категории "A1", "A3", "A5", "B7", "C2", "C3", "C4", "C5", "C7", "С9" и "C12") не допускается.

- 38. При изучении материалов на оформление визы услугодатель:
- 1) сравнивает содержание информации в визовой анкете со сведениями, указанными в приглашении, паспорте и дополнительных документах для получения визы в зависимости от цели пребывания получателя виз в Республике Казахстан;
- 2) удостоверяется в том, что паспорт дает право получателю визы на возвращение в страну постоянного проживания или выезд в другую страну после посещения Республики Казахстан;
- 3) в странах миграционной опасности проводит (при необходимости) телефонные переговоры с приглашающей стороной, местом работы или учебы получателя визы;
- 4) приглашает на собеседование получателя визы, если представленные документы вызывают сомнение. В ходе беседы сверяет содержание ответов на вопросы с информацией, указанной в документах, представляемых получателями виз для получения визы, а также сведениями, полученными из других источников;
- 5) проверяет соответствие категории, кратности, срока действия визы и срока пребывания иммигранта с планируемой целью пребывания получателя виз в Республике Казахстан.
- 39. При принятии решения о выдаче, аннулировании, восстановлении, продлении виз учитывается политическая и миграционная ситуация в стране гражданства или постоянного жительства получателя виз.

В ходе рассмотрения визовых документов уполномоченный сотрудник проводит собеседование с получателями виз в стране гражданства, либо постоянного жительства которых наблюдается нестабильная политическая и миграционная ситуация.

Собеседование не проводится с получателями электронных виз, а также подавшими документы на получение виз следующих категорий: "A1", "A2", "A3", "A4", "A5", "A6", "B10" (по вербальной ноте), "B12" (по групповой визе), "C3", "C10" (этническим казахам, с которыми проводится собеседование при оформлении первичной визы до 1 (одного) года. При повторном их обращении без собеседования выдача визы осуществляется до 3 (трех) лет), "C11", "C12" и визы для выезда с территории Республики Казахстан ("B14" – "B22").

- 40. В результате изучения материалов на оформление визы уполномоченный сотрудник принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче визы после согласования с КНБ РК.
- 41. Сроки оформления виз не превышают 5 рабочих дней, кроме визы категории "С1", которая оформляется 30 календарных дней.
- 42. Визовые документы, в том числе вербальные ноты и ходатайства, согласовываются посредством ЕИС "Беркут". Визы категории "С11" и визы для выезда с территории Республики Казахстан согласовываются путем внесения в ЕИС "Беркут".

КНБ РК обеспечивает согласование оформления виз в течение 3 рабочих дней, в случае необходимости указанный срок может продлеваться до 30 календарных дней.

- 43. Виза, данные которой отсутствуют в ЕИС "Беркут", считается недействительной . В случае сбоя в работе ЕИС "Беркут" визовая наклейка заполняется вручную, а данные о выданных визах вносятся в ЕИС "Беркут" по мере ее восстановления. Одновременно уполномоченный сотрудник выдает заявителю заверенное печатью письменное подтверждение о выдаче такой визы на фирменном бланке.
 - 44. Учет выдаваемых виз производится постоянно в ЕИС "Беркут".

МИД РК, МВД РК и КНБ РК формируют в ЕИС "Беркут" единые статистические данные по оформляемым, выданным и согласованным визам.

45. Образцы подписей уполномоченных сотрудников, имеющих право подписи на визах, направляются в МИД РК, МВД РК, Пограничную службу КНБ РК в трех экземплярах.

Глава 4. Порядок аннулирования, восстановления виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия

46. Аннулирование визы осуществляется услугодателем и Пограничной службой КНБ РК в рамках полномочий, установленных настоящими Правилами.

Виза аннулируется путем проставления мастичного штампа "Жойылды", " Аннулировано" или "Cancelled":

1) загранучреждениями и МИД РК:

при выдаче новой визы, если в паспорте имеется виза, срок действия которой не истек, или которая не была использована;

если виза оформлена с нарушением порядка, установленного в настоящих Правилах

в случае обнаружения, что условия выдачи визы перестали выполняться или существовать;

в случае допущения ошибки при заполнении визовой наклейки, которая еще не вклеена в паспорт, или после ее вклеивания в паспорт (после аннулирования визы на другой странице вклеивается новая виза);

2) МВД РК и ТОП МВД РК:

при принятии решения о сокращении срока временного пребывания получателя виз в Республике Казахстан;

при принятии решения об административном выдворении получателя визы за пределы Республики Казахстан;

при выдаче новой визы, если в паспорте получателя виз имеется виза, срок действия которой не истек, или которая не была использована;

если виза оформлена с нарушением порядка, установленного в настоящих Правилах :

в случае, когда условия выдачи визы перестали выполняться или существовать;

в случае допущения ошибки при заполнении визовой наклейки, которая еще не вклеена в паспорт, или после ее вклеивания в паспорт (после аннулирования визы на другой странице вклеивается новая виза);

при смене приглашающей стороны в лице работодателя;

на основании внесенной в ЕИС "Беркут" информации МВД РК и ТОП МВД РК от физических и юридических лиц, оформивших приглашение получателю визы на въезд в Республику Казахстан и ходатайствующих о ее аннулировании;

3) Пограничной службой КНБ РК:

при принятии решения об отказе во въезде;

при наличии ограничения въезда на территорию Республики Казахстан;

на основании внесенной в ЕИС "Беркут" ТОП МВД РК информации об аннулировании визы при выезде получателя визы, а также отказывается во въезде на территорию Республики Казахстан с одновременным аннулированием визы.

47. В случае порчи или аннулирования визы по причинам согласно пункту 46 настоящих Правил, с паспорта (если визовая наклейка вклеена в паспорт) снимается копия страниц с фотографией и паспортными данными, а также страницы с испорченной или аннулированной визой.

О каждой испорченной, аннулированной или утерянной визовой наклейке составляется акт об аннулированных, испорченных или утерянных бланках виз Республики Казахстан по форме, согласно приложению 13 к настоящим Правилам.

48. Восстановление визы осуществляется услугодателем в рамках полномочий, установленных настоящими Правилами.

Виза восстанавливается в случаях:

- 1) механического повреждения визы, приведшего к невозможности ее дальнейшего использования;
 - 2) утраты визы;
 - 3) если получатель визы, имеющий действительную визу, получил новый паспорт.

Загранучреждения восстанавливают визы всех категорий, за исключением категорий виз для выезда с территории Республики Казахстан.

МИД РК восстанавливает визы всех категорий, выданные МИД РК и загранучреждениями.

ТОП МВД РК восстанавливают визы всех категорий по месту временного проживания получателя визы, за исключением виз категорий "A1", "A2", "A4", "A6". ТОП МВД РК восстанавливает визы категорий "A5" по месту фактического нахождения получателя визы.

Восстановление визы производится после проверки оснований и подтверждения факта ее выдачи с использованием ЕИС "Беркут" и на основании ходатайства получателя визы или приглашающей стороны путем выдачи новой визы той же категории, кратности, периода пребывания и срока действия визы, указанных в поврежденной визе.

49. Продление виз осуществляется МИД РК и ТОП МВД РК.

Сроки действия визы продлеваются на основании документов, указанных в пунктах 51 и 52 настоящих Правил, и документов, подтверждающих необходимость продления срока пребывания в Республике Казахстан или в связи с форс-мажорными обстоятельствами.

Продление срока действия визы производится путем выдачи визы той же категории.

50. МИД РК продлевает визы категорий "A1", "A2" (однократная виза до 90 (девяносто) календарных дней), "A3" и "A4" (однократная виза до 90 (девяносто) календарных дней) – лицам, которые прибыли на территорию Республики Казахстан по приглашению внешнеполитических ведомств, дипломатических и приравненных к ним представительств, консульских учреждений иностранных государств, международных организаций и их представительств – на основании письменных обращений данных организаций.

Продление действия визы осуществляется на срок до 1 (одного) года, кроме категории виз "A2" и "A4".

- 51. ТОП МВД РК продлевают визы следующих категорий:
- 1) "А5" на основании ходатайства приглашающей стороны и письменного подтверждения уполномоченного органа Республики Казахстан по инвестициям либо ходатайства Администрации МФЦА. Продление действия визы осуществляется на срок до 3 (трех) лет. Продление действия визы инвестиционных резидентов МФЦА и членов их семей, осуществляется на срок до 5 (пяти) лет;

- 2) "А3" лицам, которые прибыли на территорию Республики Казахстан по приглашению государственных органов Республики Казахстан на основании письменного обращения государственного органа Республики Казахстан;
- 3) "В2" на основании ходатайства приглашающей стороны, которая ранее оформила приглашение для получения первичной визы, с указанием цели пребывания в Республике Казахстан. Продление срока действия визы осуществляется на срок до 30 (тридцать) календарных дней;
- 4) "В7" на основании ходатайства приглашающей стороны, которая ранее оформила приглашение, а также центральных исполнительных органов Республики Казахстан или "Астана Хаб". Продление действия визы осуществляется на срок до 90 (девяносто) календарных дней;
- 5) "В8" и "В9" на основании ходатайства после сдачи документов для оформления разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан. Продление срока действия визы осуществляется на срок до 30 (тридцать) календарных дней;
- 6) "В12-1" (многократная до 1 года) на основании ходатайства заявителя на срок не более 1 (одного) года;
- 7) "В21" на основании письменного обращения органа, осуществляющего предварительное расследование, либо суда, в котором рассматривается уголовное дело на срок, необходимый для завершения предварительного расследования, либо судебного слушания. Продление срока действия визы осуществляется на срок не более чем на 180 (сто восемьдесят) календарных дней;
 - 8) "С1" на основании ходатайства заявителя на срок не более 1 (одного) года;
- 9) "С2" на основании письменного обращения приглашающей стороны на сроки, определенные Законом о миграции при наличии следующих документов:

подтверждение наличия у приглашающего лица финансовых средств на содержание каждого члена семьи в месяц в размере не менее минимальной заработной платы, установленной законом Республики Казахстан о республиканском бюджете;

подтверждение наличия у приглашающего лица жилья на территории Республики Казахстан, площадь которого соответствует установленным минимальным нормативам на каждого члена семьи в соответствии с Законом Республики Казахстан "О жилищных отношениях";

медицинская страховка для членов семьи приглашающего лица;

нотариально засвидетельствованные копии документов, подтверждающие семейные отношения с приглашающим лицом, представленные уполномоченными на то государственными органами Республики Казахстан или иностранного государства;

10) "С3" — на основании ходатайства приглашающей стороны, которая ранее оформила приглашение для получения первичной визы, и наличии разрешения трудовому иммигранту, если такое разрешение требуется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

При осуществлении трудовой деятельности в другом регионе Республики Казахстан , приглашающей стороной предъявляется приказ об откомандировании трудового иммигранта (либо договор или контракт).

Продление действия визы категории "С3" осуществляется на срок действия разрешения, но не более 3 (трех) лет (участникам и органам МФЦА, работникам " Астана Хаб" или его участников – не более 5 (пяти) лет);

- 11) "С4" на основании ходатайства и трудового договора, заключенного с юридическим лицом резидентом Республики Казахстан по специальности, указанной в справке о соответствии квалификации. Продление срока действия визы осуществляется на срок действия трудового договора, но не более 3 (трех) лет;
- 12) "C5" на основании письменного обращения местных исполнительных органов столицы, городов республиканского значения и областей Республики Казахстан и их районов. Продление действия визы осуществляется на срок до 2 (двух) лет;
- 13) "С7" на основании письменного обращения религиозного объединения, зарегистрированного на территории Республики Казахстан, согласованного с ведомством уполномоченного органа, осуществляющего регулирование в сфере религиозной деятельности. Продление действия визы осуществляется на срок до 180 (сто восемьдесят) календарных дней;
- 14) "С9" на основании ходатайства уполномоченного органа по вопросам образования или учебного заведения, зарегистрированного в Республике Казахстан. Продление действия визы осуществляется на срок до 1 (одного) года, а также на период летних каникул со сроком до 90 (девяносто) календарных дней;
- 15) "С12" на основании ходатайства при наличии выданных медицинскими организациями документов, подтверждающих необходимость постоянного ухода за иностранцем или лицом без гражданства, находящимся на лечении в медицинских организациях Республики Казахстан, или подтверждающих необходимость постоянного ухода за близкими родственниками гражданами Республики Казахстан, либо получателями виз, постоянно проживающими на территории Республики Казахстан, или указания МВД РК. Продление срока действия визы осуществляется на срок, необходимый для лечения, но не более чем на 1 (один) год.
 - 52. Срок действия визы категории "В2" продлевается один раз.
- 53. Ходатайство о продлении визы подается приглашающей стороной, ранее оформившей приглашение на получение первичной визы, за исключением виз категорий "C4", "C5" и "C9".

Документы на продление визы подаются не ранее, чем за 30 (тридцать) рабочих дней и не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока действующей визы.

- 54. Сроки действия виз, кроме случаев, предусмотренных настоящими Правилами, не продлеваются.
 - 55. Сроки действия визы сокращаются согласно пункту 38 настоящих Правил.

- 56. В случаях, установленных статьей 48 Закона о миграции, приглашающей стороне отказывается в оформлении приглашения, а также получателю визы в выдаче виз.
- 57. При обнаружении в паспорте неоговоренных подчисток и исправлений, не скрепленных печатью фотографий и расшитых страниц, владельцам таких документов виза не выдается.
- 58. Списки физических и юридических лиц, ранее не обеспечивавших соблюдение приглашенными ими иммигрантами законодательства Республики Казахстан, а также получатели виз, въезд которым запрещен в Республику Казахстан, вносятся в ЕИС "Беркут" КНБ РК и ТОП МВД РК.

Глава 5. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателей и (или) их должностных лиц, Государственной корпорации и (или) ее работников по вопросам оказания государственных услуг

59. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, должностным лицом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю и (или) должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (три) рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, вправе не направлять жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (три) рабочих дней примет решение либо иное административное действие, полностью удовлетворяющие требования, указанные в жалобе.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона о государственных услугах, подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке согласно пункту 5 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

Приложение 1 к Правилам оформления приглашений, согласования приглашений на въезд

иностранцев и лиц без гражданства в Республику Казахстан, выдачи, аннулирования, восстановления виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия

Категория, получатель, кратность, срок действия визы, период пребывания на территории Республики Казахстан, основания и необходимые документы для выдачи виз

Сноска. Приложение 1 с изменениями, внесенными совместным приказом Министра иностранных дел РК от 03.10.2025 № 11-1-4/584 и Министра внутренних дел РК от 06.10.2025 № 749 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

No	Категория визы	Получатели виз	Кратность визы	Срок действия визы	Период пребывания	Основа н и я выдачи визы
1	2	3	4	5	6	7
Катег	ория "А"					
Дипло	оматическая виза					
		1) главы иностранных государств, правительств,	однократная	д о 9 0 календарных дней	на весь период действия визы	Виза
		международных организаций, приравненные к дипломатическо				выдаетс я заграну чрежде ниями
		му статусу и члены их семей; 2) члены парламентов,				Респуб лики Казахст
		правительств иностранных государств,				а н (далее – заграну чрежде
		международных организаций, приравненные к				ния РК) и Минист
		дипломатическо му статусу и члены их семей				ерством иностра иных
		владельцыдипломатических паспортов, а				дел Респуб
		также члены официальных иностранных				лики Казахст а н (далее –
		делегаций и сопровождающи				мид

1.	е их лица — владельцы дипломатически х паспортов; 3) почетные консулы Республики Казахстан и члены их семей. 4) владельцы дипломатически х паспортов, а также паспортов международных организаций, имеющим статус, приравненный к дипломатически м агентам, направляющимс я в Республику Казахстан по служебным делам; 5) дипломатически е курьеры, провозящие дипломатическую почту — владельцы дипломатически х паспортов, при	многократная	до 1 года	на весь период действия визы	РК) на основа нии одного и з следую щих докуме нтов: указани е МИД РК; вербаль на я нота; пригла шение. Виза выдаетс я Минист ерством внутрен них дел Респуб лики Казахст а н (далее – МВД РК) на основа нии пригла
	наличии курьерского листа.				шения.
		однократная	д о 9 0 календарных дней	на весь период действия визы	Виза выдаетс я
					заграну чрежде ниями РК или МИД РК на основа нии одного и з следую щих докуме нтов:

I	I	I	 	
	дипломатически			вербаль
	е агенты			ная
	иностранных			нота (с
	дипломатически			указани
	х и			е м
	приравненных к			должно
	н и м			сти
A2	представительст			пригла
AZ	в, консульские			шаемог
	должностные			о лица,
	лица			на
	иностранных			котору
	консульских			ю он
	учреждений,			назначе
	сотрудники			н, а в
	международных			случае
	организаций и			ротаци
	и х			И,
	представительст			должно
	В ,			сти,
	аккредитованны			фамили
	х в Республике			и и
	Казахстан,			имени
	направляющихс			сотрудн
	я для работы в			ика, на
	Республику			чье
	Казахстан,			место
	почетные			ОН
	консулы			назначе
	иностранных			н);
	государств,			пригла
	аккредитованны			шение.
	е в Республике			Виза
	Казахстан и		до 180	выдаетс
	члены их семей.	многократная	календарных	я МВД
		1	дней	РК на
				основа н и и
				пригла
				шения. Н а
				террито рии РК
				-
				получат
				ель
				визы
				проход
				и т
				аккреди
				тацию в
				МИД
				РК.
				После
				заверш
	•		. '	

2.

					на весь период действия визы	ения срока действи я аккреди тации в МИД РК (или в случае отказа в аккреди тации) однокр атная виза выдаетс я до 90 календа рных дней, для выезда и з Респуб лики Казахст
						ан.
Служебн	ная виза					
		1) члены официальных иностранных делегаций, сопровождающи е их лица и члены их семей; 2) представители иностранных средств массовой информации, аккредитованны е в Республике Казахстан и направляющиес я в Республику Казахстан (по согласованию с МИД РК); 3) военнослужащи е иностранных	однократная	д о 90 календарных дней	на весь период действия визы	Виза выдаетс я заграну чрежде ниями РК и МИД РК на основа нии одного

ı		I	I	I	
		государств,			И 3
		направляющиес			следую
		я в Республику			щих
		Казахстан по			докуме
		служебным			нтов:
		делам;			указани
		4) лица,			е МИД
		находящиеся на			РК;
		иждивении лиц,			вербаль
		претендующих			ная
		на визы			нота;
		категорий "А2"			пригла
		и "А4";			шение;
		5) владельцы			ходатай
		паспортов			ство
		международных			гражда
		организаций, не			н стран,
		имеющие статус			указанн
		, приравненный			ых в
		к			списке
		дипломатически			государ
		м агентам, а			ств.
		также владельцы			Виза
		национальных			выдаетс
		паспортов,	многократная	до 1 года	я МВД
		работающие в	штог ократнал	до ттода	РК на
		международных			основа
		организациях и			нии
		члены их семей;			пригла
		6) владельцы			шения.
	A3	служебных			Для
		паспортов,			предста
		направляющиес			вителей
		я в Республику			
		Казахстан по			иностра
		служебным			нных
		делам;			средств
		7)			массов о й
		дипломатически			
		е курьеры,			информ
		провозящие			ации
		дипломатическу			виза
		ю почту, если			выдаетс
		они не имеют			я /
					продле
		дипломатически			вается
		й паспорт, при наличии			на срок
					действи
		курьерского			Я
		листа;			аккреди
		8) лица,			тации.
		направляющиес			Однокр
		Я В			атная
		командировку в			электро
		Республику			нная

3.

Казахстан по приглашению иностранных дипломатически х представительст в, консульских учреждений, международных организаций и и х представительст в , государственны			на весь период действия визы	виза выдаетс я посредс твом визово- миграц ионног о портала (далее – ВМП) н а основа
х органов Республики Казахстан;				нии пригла шения.
9) космонавты и астронавты, направляющиес я в Республику Казахстан для совершения полета в космическое пространство и возвращающиес я и з космического пространства на Землю.	многократная	до 3 лет	на весь период действия визы	
	однократная	д о 9 0 календарных дней	на весь период действия визы	Виза выдаетс я
члены административн о-технического и обслуживающег				заграну чрежде ниями РК или выдаетс я МИД РК на основа нии одного и з следую щих докуме нтов: вербаль ная нота (с указани е м

ı	I	I		I	I	
		о персонала				должно
4.	A4	дипломатически				сти
1.		X				пригла
		представительст				шаемог
		в, сотрудники				о лица,
		международных				на
		организаций или				котору
		и х				ю он
		представительст				назначе
		в, консульские				н, а в
		служащие,				случае
		работники				ротаци
		обслуживающег				и,
		о персонала				должно
		консульских				сти,
		учреждений				фамили
		иностранных				и и
		государств,				имени
		аккредитованны				сотрудн
		х в Республике				ика, на
		Казахстан, и				чье
		члены их семей.				место
						ОН
						назначе
						н);
						пригла
						шение.
				До 180		Виза
			многократная	календарных		
				дней		выдаетс
						я МВД
						РК на
						основа
						нии
						пригла
						шения.
						На
						террито
						рии РК
						получат
						ель
						визы
						проход
						ит
						аккреди
						тацию в
						мид
						РК.
						После
						заверш
						ения
						срока
						действи
						Я
						аккреди
1						

				на весь период действия визы.	тации МИД РК (ил в случае отказа аккред тации) виза выдает я до 90 календ рных дней, для выезда и з Республики Казахсан.
Инвесторская виза		однократная	д о 9 0 календарных	на весь период действия визы	Виза выдает
			дней		я заграну чрежде ниями
					РК на основа нии
					пригла шения Виза выдает
					я МВД РК на основа
	Руководители и/ или заместители руководителя и/				нии пригла шения
	и л и руководители структурных				или ходата ства
	подразделений юридических лиц,				пригла шаюш й
	осуществляющи х				сторог ы при налич
	инвестиционну ю деятельность на территории				и ходата ства
	Республики				уполн

6. Аб зарубежные бизнесмены, инвестировавши е в экономику Республики Казахстан более 300 тысяч долларов США. многократная до 10 лет на весь период действия визы на многократная на весь период действия визы РК на основа нии присла	5.	A5	Казахстан, иностранцы и лица без гражданства, осуществляющи е инвестиции в соответствии с программой инвестиционног о налогового резидентства Международног о финансового центра "Астана" (далее – МФЦА), а также члены их семей.	многократная	до 5 лет	на весь период действия визы	моченного органа Республики Казахстан по инвестициям либо на основа нии ходатай ства Администрации МФЦА. Однократная электронная виза выдается посредством ВМП
	6.	A6	бизнесмены, инвестировавши е в экономику Республики Казахстан более 300 тысяч	многократная	до 10 лет		основа нии пригла шения. Виза выдается заграну чрежде ниями РК на основа
	виза дл	я деловой поез		I			
Виза для деловой поездки			1) участники конференций, симпозиумов, форумов, выставок, концертов,				Виза выдается я заграну чрежде ниями

		научных и других мероприятий; 2) участники совещаний, организаций круглых столов, выставок, собраний экспертов;	однократная	до 90 календарных дней до 90	до 60 календарных дней до 60	основа нии одного и з следую щих докуме нтов: указани е МИД РК;
			однократная	календарных	календарных	вербаль ная нота;
7.	B1	3) лица, сопровождающи е гуманитарную помощь; 4) лица, прибывающие с целью чтения лекций и ведения занятий в учебных заведениях; 5) участники программ молодежных, студенческих и школьных обменов, за исключением обучения в образовательных учреждениях Республики Казахстан; 6) участники спортивных мероприятий.	многократная	до 1 года	не более 60 календарных дней при каждом въезде	пригла шение; ходатай ства гражда н стран, указанн ых в списке государ ств. Виза выдаетс я МВД РК на основа н и и пригла шения. Однокр атная электро нная виза выдаетс я посредс твом ВМП н а основа н и и пригла шения.
			однократная	до 90 календарных дней	д о 3 0 календарных дней	Виза выдаетс я
						заграну чрежде ниями

8.	B2	1) лица, прибывающие с целью монтажа, ремонта и технического обслуживания оборудования; 2) лица, прибывающие с целью оказания консультационных или аудиторских услуг.	многократная	до 180 календарных дней	д о 90 календарных дней	РК на основа нии пригла шения. Виза выдаетс я МВД РК на основа нии пригла шения или ходатай ства участни ков или органов МФЦА. Однокр атная электро нная виза выдаетс я посредс твом ВМП на основа нии пригла шения.
		1) лица, прибывающие для проведения переговоров, заключения контрактов;	однократная	до 90 календарных дней	д о 30 календарных дней	Виза выдаетс я заграну чрежде ниями
						РК на основа нии одного и з следую щих докуме нтов: указани е МИД РК; вербаль

Виза для осуществления международных автомобильных перевозок В за для осуществления международных автомобильных перевозок ств, письме нное указани не более 30 календарных чрежде ния РК виза выдается я на основа ни и пригла пасощей ством ВМП на основа ни и пригла пасощей на основа на основа ни и пригла пасощей на основа на

			однократная	до 90	не более 30	Виза
				календарных	календарных	выдаетс
				дней	дней	Я
						заграну
						чрежде
						ниями
						РК на
						основа
						нии
						следую
						щих
						докуме
						нтов:
						1)
						ходатай
						ство;
						2)
						разреш ительн
					не более 30	ы е
10.	B4	лица,			календарных	докуме
10.	Б	осуществляющи				нты на
		e				проезд
		международные автомобильные				автотра
		перевозки.				нспорт
		перевозки.				ного
						средств
						а по
						террито
						рии
						Респуб
						лики
						Казахст
						ан (бланк
						разреш
						ения);
						3)
						копия
						разреш
						ения на
						осущес
						твление
						междун
				1		ародны
			многократная	до 1 года		X
						перевоз
						ок;
						4)
						копия
						водител
						ьского
						удостов ерения;
						срения,

					дней при каждом въезде	5) докуме
					каждом ввезде	
						нты на
						транспо
						ртное
						средств
						0.
						Получа
						тель
						визы,
						осущес
						твляет
						въезд и
						выезд
						н а
						террито
						рию
						Респуб
						лики Казахст
						ан
						только
						на
						транспо
						рте,
						соответ
						ствующ
						е м
						категор
						и и
						получе
						11 11 0 H
						нной
						визы.
иза для	я членов экипажей	і авиа, морских, р	ечных судов и пос			визы.
иза для	я членов экипажей	í авиа, морских, ро	ечных судов и пос	ездных бригад	не более 30	
иза для	я членов экипажей	й авиа, морских, ро	ечных судов и пос	д о 90 календарных	календарных	визы.
иза для	я членов экипажей	я́ авиа, морских, ре		до 90		визы.
иза для	я членов экипажей	я́ авиа, морских, ро		д о 90 календарных	календарных	Визы. Виза выдаетс
иза для	я членов экипажей	й авиа, морских, р		д о 90 календарных	календарных	Виза выдаетс я
иза для	я членов экипажей	й авиа, морских, ро		д о 90 календарных	календарных	визы. Виза выдаетс я заграну чрежде ниями
иза для	я членов экипажей	й авиа, морских, ро		д о 90 календарных	календарных	визы. Виза выдаетс я заграну чрежде ниями РК и
иза для	я членов экипажей	й авиа, морских, ро		д о 90 календарных	календарных	визы. Виза выдаетс я заграну чрежде ниями
иза для	я членов экипажей	й авиа, морских, р		д о 90 календарных	календарных	визы. Виза выдаетс я заграну чрежде ниями РК и
иза для	я членов экипажей	й авиа, морских, ро		д о 90 календарных	календарных	визы. Виза выдаетс я заграну чрежде ниями РК и МВД
иза для	я членов экипажей	й авиа, морских, ро		д о 90 календарных	календарных	визы. Виза выдаетс я заграну чрежде ниями РК и МВД РК на
иза для	я членов экипажей	й авиа, морских, р		д о 90 календарных	календарных	визы. Виза выдаетс я заграну чрежде ниями РК и МВД РК на основа
иза для	я членов экипажей	й авиа, морских, р		д о 90 календарных	календарных	визы. Виза выдаетс я заграну чрежде ниями РК и МВД РК на основа нии
иза для	я членов экипажей	й авиа, морских, ро		д о 90 календарных	календарных	визы. Виза выдаетс я заграну чрежде ниями РК и МВД РК на основа н и и ходатай
иза для	я членов экипажей	й авиа, морских, ро		д о 90 календарных	календарных	визы. Виза выдаетс я заграну чрежде ниями РК и МВД РК на основа нии ходатай ства (письме
иза для	я членов экипажей	й авиа, морских, ре		д о 90 календарных	календарных	визы. Виза выдаетс я заграну чрежде ниями РК и МВД РК на основа нии ходатай ства (письме нное
иза для	я членов экипажей			д о 90 календарных	календарных	визы. Виза выдаетс я заграну чрежде ниями РК и МВД РК на основа нии ходатай ства (письме нное обраще
иза для	я членов экипажей	лица,		д о 90 календарных	календарных	визы. Виза выдаетс я заграну чрежде ниями РК и МВД РК на основа нии ходатай ства (письме нное обраще ние и
виза для	членов экипажей			д о 90 календарных	календарных	визы. Виза выдаетс я заграну чрежде ниями РК и МВД РК на основа нии ходатай ства (письме нное обраще

			однократная	д о 9 0 календарных дней	на весь период действия визы	Виза выдаетс я
Виза дл	я прохождени	ия учебной практики ил	и стажировки			
		деятельности).				шения.
		миссионерской				пригла
		исключением				нии
		объединения (за				основа
		религиозного		дней	дней	РК на
2.	B6	мероприятиях	однократная	календарных	календарных	имкин
_	D.	участия в		до 90	не более 30	чрежде
		Казахстан для				заграну
		я в Республику				Я
		направляющиес				выдаетс
		лица,				Виза
виза дл	я участия в ре	елигиозных мероприяти	1XX			
)						DIIJDI.
						визы.
						нной
						получе
						и и
						категор
						е м
						ствующ
						соответ
						рте,
						транспо
						на
						только
						ан
						Казахст
						лики
						Респуб
						рию
						террито
		речных судов.				на
		морских и				въезд
		экипажей				твляют
		, а также				осущес
		поездных бригад				бригад
		, членами				ых
		авиации (ИКАО)			пальдом ввоздо	поездн
		гражданской			каждом въезде	Члены
		организации	многократная	до 1 года	дней при	ан).
		Международной			календарных	Казахст
1.	B5	е удостоверение			не более 30	ЛИКИ
						-
		соответствующе				рии Респуб
		имеющие				рии
		авиарейсов, не				террито
		чартерных				по
		регулярных и				проезд
	1	самолетов				нты на

13.	B7	лица, направляющиес я в Республику Казахстан для прохождения учебной практики или стажировки, в том числе для прохождения обучения по программам "Астана Хаб" а также члены их семей.	многократная	до 180 календарных дней	на весь период действия визы	чрежде ниями РК и МВД РК на основа ни и пригла шения. Виза выдаетс я МВД РК на основа ни и пригла шения и л и ходатай ства " Астана Хаб".
Виза дл	я постоянного про	живания в Респуб.	лике Казахстан		1	
			однократная	д о 90 календарных дней	на весь период действия визы	Виза выдаетс я
						заграну чрежде ниями РК на основа нии ходатай ства иностра нцев или лиц без гражда нства, кроме этничес ких казахов , направ
						направ ляющи хся в Респуб лику

Казахст ан для получе ния

разрешения на постоян ное сения на постоян ное проживание в Республике казахста и постояное проживание в Республике казахстан из стран, с которыми именотея не Республике казахстан; 2) лица, находянисез в Республике казахстан; 2) лица, находянисез в Республике казахстан; 2) лица, находянисе в Республике казахстан из стран, с которыми именотея международные договоры о безвизовом порядке изелуа, ратифинированные Республике казахстан, а также граждане государств, предусмотренны к и чистов в Республике казахстан, а также граждане государств, предусмотренных и пребывания вымираннов в Республике казахстан, а также казахстан, утвержденных и казахстан, утвержденных и			I	ı	I	I	
постоян ное проживание в Республику Казахстан для получения разрешения на постоянное проживание в Республику Казахстан для получения разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан; 2) лица, находящиеся в Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизоком порядке инсуда, ратифицировани ые Республикой Казахстан, а также граждане государста, предумотрешных в рускублико казахстан, а также граждане казахстан, а также праждане казахстан, а также праждане казахстан, а также казахс							разреш
1) лица, направляющиеся в Республике Казахстан постранне Вида инострания разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан; 2) лица, наховщиеся в Республике Казахстан; 2) лица, наховщиеся в Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицированные Республико Казахстан, а также праждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правив въезда и пребывания иминоратирования в Республике Казахстан, а также праждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правив въезда и пребывания иминоратирования и пребывания иминоратирования и пребывания иминоратирования и пресывания и пребывания иминоратирования и пресывания иминоратирования иминоратирования и пресывания и пресыван							ения на
проживание в Республике казахстан для получения разрешения на постоянное проживание в Республике казахстан для получения разрешения на постоянное проживание в Республике казахстан для получения разрешения на постоянное проживание в Республике казахстан для получения разрешения на постоянное проживание в Республике казахстан, а также граждане с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицировани ые Республико казахстан, а также граждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил пъезда и пребывания иммигравтов в Республики казахстан, а также казахстан, а также казахстан, а также праждане казахстан да также праждане казахстан да также праждане казахстан да также на высада да также на высада да также на высада из Республики казахстан, а также на высада да также на также							постоян
ание в Республика казахста из без в Республика казахстан (без согласо вания с м ВД РК). Виза в Республика казахстан для получения разрешения на постоянное проживание в Республике казахстан; 2) липа, находящиеся в Республике казахстан; 2) липа, находящиеся в Республике казахстан из стран, с которыми имеются междунарольне договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицировани ые Республикой казахстан, а тажже граждане государств, предусмотреных в пункте 17 Правия въезда и пребывания иммигрантов в Республике казахстан, а тажже из мыстан, а таж							ное
республике Казахстан да республике Казахстан из стран, с которыми имеются междунаративы и пребывания разиндриванные Республикой Казахстан, а также граждане государств, прагуенныя да предомотренных в в Республике казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицированные Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренных в в республикой казахстан, а также казахст							прожив
1) лица, паправляющиеся в Республику Казакстан для получения разрешения на постояпное проживание в Республике Казакстан; 2) лица, наколящиеся в Республике Казакстан; 2) лица, наколящиеся в Республике Казакстан; 2) лица, наколящиеся в Республике Казакстан из стран, с которыми именотся междунаролые договоры о безвизовом порядке въсца, рагифицировани ые Республикой Казакстан, а тажже граждане государств, предусмотрешных к в нункте 17 Правия въсда и пребывания иммигрантов в Республике Казакстан, а тажже из выезда и пребывания иммигрантов в Республике Казакстан, а тажже из выезда и пребывания и пребыва							ание в
1							Респуб
ан (без соспласования с мВД РК). Виза выдаетс я МВД РК) Виза выдаетс я мВРД РК на основа пии ходатай ства постоянное проживание в Республике Казахстан; 2) лица, находящиеся в Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке высэда, ратифицированные Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотреных х в пункте 17 Правил высада и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из также их выезда из также их выезда из также их выезда из также их выезда, ратифи пирова выезда, ратифи пирова из также их выезда из Республики Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также их выезда, ратифи пирова иные							лике
1) лица, направляющиес я в Республику Казахстан для получения разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан; 2) лица, находящиеся в Республике Казахстан из сгран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въехда, ратифицированные Республико Казахстан, а также граждан пребывания иммигрантов в Республико Казахстан, а также к выезда из республике Казахстан, а также к выезда из республике Казахстан, а также к выезда из республике Казахстан, а также траждане пребывания иммигрантов в Республико Казахстан, а также из выезда из Республике Казахстан, а также из выезда из Республики Казахстан, а также из выезда из выезда из выезда из вые							Казахст
1) лица, паправляющиеся в Республику Казахстан для получения разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан; 2) лица, находящиеся в Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицированные Республикой Казахстан; 1 предусмотренных в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также и раждане государств, предусмотренных в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также из Республики Казахстан, а также							ан (без
1) лица, направляющиеся я в Республику Казахстан для получения разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан; 2) лица, находящиеся в Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицированные Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренных в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республикой Казахстан, а также казахстан, а							согласо
1) лица, направляющиес я в Республику Казахстан для получения разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан; 2) лица, нажодящиеся в Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международые договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицированные Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренных х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также республики Казахстан, а также у Распублики Казахстан, а также у Распублики Казахстан,							вания с
Виза выдается я МВД РК на основа нии кольтания разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан; 2) лица, находящиеся в Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицировани ые Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренных х в пункте 17 Правил въезда и пребывания имбитрантов в Республике Казахстан, а также их выезда и пребывания имбитрантов в Республике Казахстан, а также их выезда и пребывания имбитрантов в Республике Казахстан, а также их выезда и пребывания имбитрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан из Республики Казахстан из Республики Казахстан из Республики Казахстан из							МВД
1) лица, направляющиес я в Республику Казахстан для получения разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан; 2) лица, находящиеся в Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицированные Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан из Республики Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан из Респ							РК).
1) лица, направляющиес я в Республику Казахстан для получения разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан; 2) лица, находящиеся в Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицированные Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан из Республики Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан из Респ							Виза
1) лица, направляющиес я в Республику Казахстан для получения разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан; 2) лица, находящиеся в Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицированные Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмогренных в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также их выезда из Республика из Республики Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан из Республика из Республика из Рес							
1) лица, направляющиеся я в Республику Казахстан для получения разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан; 2) лица, находящиеся в Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицированные Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренных в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммитрантов в Республике Казахстан, а также из выезда из Республики Казахстан, а также из выезда из Республики Казахстан, а также их выезда из распублика из распублика							
разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан; 2) лица, находящиеся в Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицированные Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренных в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан из Республики Казахстан из Республики и поста из Республики и поста			1) лица,				
нии ходатай ства иностра нев республике Казахстан; 2) лица, находящиеся в Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицированные Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания имигрантов в Республико Казахстан, а также их выезда из Республико Казахстан, а также их выезда и пытк постан из п							
Казахстан для получения разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан; 2) лица, находящиеся в Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицировани ые Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда и захстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также их выезда из Республика из Ре							
получения разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан; 2) лица, нахолящиеся в Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке выезда, ратифищировани ые Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренных х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда, ратифи цирова ные казахстан, а также их выезда, ратифи цирова ные казахстан, а также их выезда, ратифи цирова ные Республики Казахстан, а также их выезда, ратифи цирова ные Республики Казахстан,			Казахстан для				
разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан; 2) лица, находящиеся в Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицировани ые Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также их выезда из Республика из Респуб			получения				
постоянное проживание в Республике Казахстан; 2) лица, находящиеся в Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицированные Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренных в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан,			разрешения на				
проживание в Республике Казахстан; 2) лица, находящиеся в Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицированные Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики из Республики из Республики из Республики из Республики из			постоянное				
Республике Казахстан; 2) лица, находящиеся в Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицированн ые Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан,							
Казахстан; 2) лица, нахолящиеся в Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке вьезда, ратифицированн ые Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а							1
2) лица, находящиеся в Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицированные Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан,			Казахстан;				
находящиеся в Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицированные Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан,			2) лица,				
Республике Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицированн ые Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан,			находящиеся в				
Казахстан из стран, с которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицированные Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан,			Республике				
тиме которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицированные Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также их выезда из Республика Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также их выезда из Республика из			Казахстан из				
которыми имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицированные Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан,			стран, с				
имеются международные договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицированн ые Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, которы м и имеютс я междун ародны е договор ы о безвизо в о м порядке въезда, ратифи цирова нные Респуб ликой			которыми				
14. В8 в в в в в в в в в в в в в в в в в в			имеются				
договоры о безвизовом порядке въезда, ратифицированные Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан,			международные				
безвизовом порядке въезда, ратифицированные Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан,			договоры о				_
порядке въезда, ратифицированные Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, из Республикой междун ародны е договор на весь период действия визы в о безвизо в о м порядке въезда, ратифи цирова нные Республикой			безвизовом				
ратифицированные Республикой Казахстан, а также граждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики из Р			порядке въезда,				
14. В8 государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан,			ратифицированн				
Казахстан, а также граждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан,			ые Республикой				
Также граждане государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан,			Казахстан, а				
14. В8 государств, предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан,							
предусмотренны х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан,	14	D0	_				
х в пункте 17 Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан,	14.	Вð			до 90		_
Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан,				многократная	i .	_	
пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, Казахстан,						действия визы	
иммигрантов в въезда, ратифи казахстан, а также их выезда из Республики Республики Казахстан,			_		1,		
Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан, Тазахстан, Тазахстан,			_				
Казахстан, а цирова также их выезда из Республики Республики Казахстан,							
также их выезда нные из Республики Респуб ликой			· ·				
из Республики Респуб Казахстан, ликой							
Казахстан, пикой							
JIIKOI			-				- 1
Kasaxct							
			-				IXA3AXUI

остановлением Правительства Республики Казахстан от 21 января 2012 года № 148, и обратившиеся в МВД РК для получения разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан.

ан, гражда нам государ ств, предус мотрен ных в пункте 1 7 Правил въезда пребыв ания иммигр антов в Респуб лике Казахст ан, а также их выезда И 3 Респуб лики Казахст ан, утверж денных постано вление Правит ельства Респуб лики Казахст ан от 21 января 2012 года № 148 (за исключ ением стран, которы имеют безвизо вый режим сроком

						до 14
						дней), а
						также
						имеющ
						их визу
						категор
						ии С3.
				до 90	на весь период	Виза
			однократная	календарных	действия визы	выдаетс
				дней	денетыни ынзы	Я
						заграну
						чрежде
						ниями
						РК на
						основа
						нии
						следую
						щих
						докуме
						нтов:
						1)
						ходатай
						ство;
						2)
						копия
						диплом
						а об
						образов
						ании,
						соответ
						ствующ
						его
						перечн
						Ю
						востреб
						ованны
						X
						профес
						сий для
						получе
						ния
						иностра
						нцами
						разреш
						ения на
						постоян
						ное
						прожив
						ание в
						Респуб
						лике
						Казахст
						ан
						согласн
	I .	I .	I .	I .	I .	ı L

о прило жению 2 К приказу Минист ра труда и социаль ной защиты населен ия Респуб лики Казахст ан от 20 феврал я 2023 года № 49 зарегис трирова Н В Реестре государ ственно й регистр ации нормат ивных правов ых актов под № 31938). (далее – Приказ № 49). Виза выдаетс я МВД РК на основа нии следую щих докуме нтов: 1) ходатай ство; 2) копия

15.	В	39	л и ц а , обладающие востребованным и профессиями.	многократная	д о 90 календарных дней	на весь период действия визы; виза выдается 1 раз в течение одного года.	а об образов ании, соответ ствующ е г о перечн ю востреб ованны х профес сий, для получе ния иностра нцами разреш ения на постоян н о е прожив ание в Респуб лике Казахст а н согласн о прило жению 2 к Приказ у № 49. Указан н а я виза выдаетс я н а террито ри и Респуб лики Казахст
-----	---	----	--	--------------	-------------------------------	--	---

находя щихся в Респуб лике Казахст ан из стран, с которы ми имеютс Я междун ародны e договор Ы 0 безвизо вом порядке въезда, ратифи цирова нные Респуб ликой Казахст ан, гражда нам государ ств, предус мотрен ных в пункте 1 7 Правил въезда пребыв ания иммигр антов в Респуб лике Казахст ан, а также их выезда и з Респуб лики Казахст

						ан, утверж денных постано вление м Правит ельства Респуб лики Казахст ан от 21 января 2012 года № 148.
			однократная			Однокр атная электро нная виза выдаетс я посредс твом ВМП н а основа нии пригла шения.
16	B9-1 Digital Nomad Visa	лица, обладающие востребованным и профессиями, направляющиес я в Республику Казахстан для получения разрешения на постоянное проживание	многократная	до 1 года	на весь период действия	Многок ратная виза до 1 года выдаетс я МВД РК на основа нии ходатай ства уполно моченн ого органа в сфере информ атизаци и, а также ранее оформл енной

						однок атной электр нной
Виза дл	пя частной по	ездки				визы.
		1) лица,		до 90		Виза
		направляющиес	однократная	календарных	на весь период	выдае
		я в Республику		дней	действия визы	Я
		Казахстан по				загра
		частным делам;				чрежд
		2) граждане				ниям
		стран,				РК н
		указанных в				основ
		списке				нии
		государств;				одног
		3) лица,				И 3
		направляющиес				следу
		я в Республику				щих
		Казахстан на				доку
		похороны или в				нтов:
		случаях болезни				верба
		родных/близких				ная
		- при наличии				нота;
		подтверждающи				приг.
		х документов;				шени
		4) супруги, дети				ходат
		(в том числе				ство
		усыновленные				лица
		и л и				указа
		удочеренные)			6 00	ые
		или родители (до 180	не более 90	подп
		опекуны,	многократная	календарных	календарных	ктах
		попечители) (дней	дней при	3), 4)
		при наличии			каждом въезде) и (
		документов,				пунк
		подтверждающи				1 4
		х родство),				прил
		въезжающие в				ения
		Республику				К
		Казахстан				насто
		совместно с				ЩИМ
		гражданами				Прав
		Республики				ам.
		Казахстан.				Виза
		5) супруги, дети				выдае
		(не являющиеся				я МИ
		этническими				РК н
		казахами)				основ
		въезжающие в				нии
		Республику				верба
17	D10	Казахстан				ной
17.	B10	совместно с				ноты.

		этническими				Виза
		казахами;				выдаетс
						я МВД
						РК на
						основа
						нии
						одного
						И 3
						следую
						щих
						докуме
						нтов:
						пригла
						шение;
						ходатай
						ство (
						лица,
						указанн
						ые в
						подпун
						кте 3), пункта
		6) 5,,,,,,,,				1 4
		6) бывшие	MHODOMORNOG	до 3 лет		прилож
		соотечественник	многократная	до з лет		ения 1
		И.				К
						настоя
						щим
						Правил
						ам.
						Однокр
						атная
						электро
						нная
						виза
						выдаетс
						Я
						посредс
						TBOM
						ВМП
						на
						основа
						нии
						пригла
						шения.
за дл	ия усыновления (уд	цочерения) гражда	н Республики Каз	ахстан		
				до 180	не более 120	Виза
		пипо	однократная	календарных	календарных	выдаетс
		лица,		дней	дней	Я
		направляющиес я в Республику				заграну
		Казахстан для				чрежде
		усыновления				ниями
	B11	граждан				РК и

Виза о г	IAIILIO TYP	омзма Этама	Респуб. Казахст		многок	ратная	до 1 год	ца	не бол календа дней каждом	при	МВД РК на основа нии пригла шения.
оиза с I	целью тур	лизма ————————————————————————————————————		однокра	тная	д о календ дней	9 0 арных	не бол календа дней		заграну	ыдается чрежден РК на
19.	В12 направ я в Рес Казахс качест	лица, направл я в Респ Казахст качести туристо	публику сан в ве	многокр	атная	д о календ дней	90 не более (календарных		арных при	одного из следующих документов: приглашение; ходатайство граждан стран, указанных в списке государств, указанных в приложении 5 настоящих Правил. Виза выдается МВД РК на основании приглашения. Однократная электронная виза выдается посредством ВМП на основании приглашения.	
										заграну иями основа приглап при нал 1) баны выпись прошед месяце подтверю стаб ежемес доход 3000 д США;	шения ичии: ковской за цшие 6 ев, ождающу ильный ячный свыше олларов

ля транзит	ного проезда						страхог покрыв запраши	цинской вки,
							4) меди страхот покрыв запраши срок де	цинской вки, ающий иваемый
							4) меди страхог покрыв запраши	цинской вки, ающий иваемый
							4) меди страхог покрыв	цинской вки, ающий
							4) меди	цинской
								·
							жительс	ства:
							места	
							постоя	
							граждан	нства или
							стран	Ы
							-	ганом
							1 -	
								·
	источников.						_	
	иностранных							умента,
	доход из						;	
Visa	постоянный						_	пежности
mad	-	многократи	ная до 1 год	ia -		_	_	-
NeoNo	-		1		на весь	период		
B12-1								
	NeoNo mad	NeoNo mad удаленно и имеющие Visa постоянный доход из	В12-1 работающие удаленно и имеющие Visa постоянный доход из иностранных	В12-1 работающие удаленно и имеющие Visa постоянный доход из иностранных	В12-1 работающие удаленно и имеющие Visa постоянный доход из иностранных	В12-1 NeoNo работающие удаленно и имеющие Visa постоянный доход из иностранных	В12-1 NeoNo таа работающие удаленно и имеющие постоянный доход из иностранных	В12-1 NeoNo таа имеющие удаленно и имеющие постоянный доход из иностранных источников. Мисточников. Мисточников

однократная	д о 9 0 календарных дней	в течение 5 календарных дней в одном направлении	Виза выдает я загран
			чрежде
			ниями
			РК и
			МВД
			РК на
			основа
			нии
			ходата
			ства
			при
			налич
			и:
			проезд
			ых
			докум
			нтов,
			оформ
			енной
			визы
			или
			других
			ний,
			дающі
			дающі

21.	B13	лица, направляющиеся в Республику Казахстан для транзитного проезда через территорию Республики Казахстан.	многократная	д о 180 календарных дней	в течение 5 календарных дней в одном направлении	х право н а въезд в страну следова ния; проездн ы х докуме нтов, оформл енной визы, а также
						водител ьского удостов ерения у данного лица и докуме нтов, подтвер ждающ и х право
						управле ния транспо ртным средств ом, следую щий на личном транспо ртном средств
						е.
Зиза дл	ия выезда с терри	тории Республики К	азахстан			
						Виза выдаетс я МВД РК на
		лица, постоянно				основа нии разреш ения
		проживающие в Республике Казахстан, при выезде за				органов внутрен них дел РК на
		пределы				выезд

22.	B14	Республики Казахстан на постоянное место жительства.	однократная	д о 90 календарных дней	на весь период действия визы	з а предел ы Респуб лики Казахст ан на постоян но е место житель ства.
23.	B15	лица, утратившие на территории Республики Казахстан паспорт.	однократная	до 30 календарных дней, но не свыше срока действия паспорта	на весь период действия визы	Виза выдаетс я МВД РК на основа нии ходатай ства и свидете льства н а возвра щение (иного проездн ого докуме нта) при подтвер ждении данных о въезде в Респуб лику Казахст ан и регистр ации в органах внутрен них дел , либо указания я МВД РК.
						выдаетс я МВД РК на

24.	B16	лица, в отношении которых приняты решения о сокращении с р о к а пребывания в Республике Казахстан.	однократная	до 30 календарных дней	на весь период действия визы	основа нии заключ ения органов внутрен них дел РК о сокращ ении срока пребыв ания в Респуб лике Казахст ан.
25.	B17	лица, в отношении которых приняты постановления о привлечении к административн о й ответственности, не связанные с выдворением, е с л и отсутствуют основания для их дальнейшего пребывания в Республике Казахстан.	однократная	д о 15 календарных дней	на весь период действия визы	Виза выдаетс я МВД РК на основа нии постано вления по делу о б админи стратив ном правон арушен ии и заключ ения органов внутрен них дел о б отсутст в и и основа ний для дальней шего пребыв ания в Респуб лике Казахст ан.
						выдаетс я МВД

26.	B18	лица, прибывшие в Республику Казахстан или пребывающие в Республике Казахстан без виз, если отсутствуют основания для их дальнейшего пребывания в Республике Казахстан	однократная	д о 3 0 календарных дней	на весь период действия визы	РК на основа нии заключ ения органов внутрен них дел о б отсутст вии основа ний для дальней шего пребыв ания в Респуб лике Казахст ан, если обстоят ельства дела не влекут привле чения к админи стратив ной или уголовн о й ответст венност и, либо указани я МВД РК.
27.	B19	лица, отбывшие наказание или освобожденные от наказания, а также лица, у которых истек с р о к	однократная	д о 1 5 календарных дней	на весь период действия визы	Виза выдаетс я МВД РК на основа нии сообще ния Комите т а уголовн о-испол нитель ной систем ы МВД

	F C I	пробационного контроля, этсрочки исполнения наказания.				РК или его террито риальн ы х органов (для условн о-досро чно освобо жденны х).
28. B20		п и ц а , представившие доказательство форс-мажорных обстоятельств, вадержки или отмены рейса, отправления поезда или и н о г о гранспортного средства, препятствующи к покинуть герриторию Республики Казахстан до истечения срока действия визы и л и разрешенного безвизового с р о к а пребывания.	однократная	д о 15 календарных дней	на весь период действия визы	Виза выдается МВД РК на основа нии ходатай ства и докуме нтов, подтвер ждающ и х обстоят ельств непрео долимо й силы, задерж ку или отмену рейса, отправл ение поезда и ли иного транспо ртного средств а , препятс твующ и х выезду и з Респуб лики Казахст ан до истечен

						и я срока действи я визы или разреш енного безвизо вого срока пребыв ания, либо указани я МВД РК.
29.	B21	1)лица, которые сообщили о совершении в отношении них деяний, признаваемых в соответствии с Уголовным кодексом Республики Казахстан тяжким или особо тяжким преступлением; 2)лица, участвующие в судах, где являются ответчиком, истцом, свидетелем либо потерпевшим.	однократная	д о 30 календарных дней	на весь период действия визы	Виза выдаетс я МВД РК для лиц, указанн ых: в пункте 1) на основа нии ходатай ства при наличи и талона - уведом ления о регистр ации заявлен ия в Едином реестре досудеб ного расслед ования; в пункте 2) на основа нии докуме нта

						подтвер ждающ его участие в судебн о м процесс е. Виза
30.	B22	лица, привлекавшиеся к уголовной ответственности, в отношении которых уголовное дело прекращено, а также иные лица, с которых сняты законные ограничения на выезд из Республики Казахстан.	однократная	до 15 календарных дней	на весь период действия визы	выдаетс я МВД РК на основа нии постано вления о прекра щении уголовн о го дела, утверж денного с прокур ором, либо информ ации уполно моченн о го органа, установ ившего огранич ения на выезд и з Респуб лики Казахст ан.
Категор	ия "С"					ан.
		живания в Республ	тике Казахстан			
∠нэа ДЛ	постоянного про	ACIDALIFIA B I CCITYO	mac Rusuacian			Виза выдаетс

заграну чрежде ниями РК (без согласо вания с МВД РК) и МВД РК на основа нии следую щих докуме нтов: 1) докуме нты, подтвер ждающ ие национ альност Ь заявите ля при отсутст вии записи o национ альност И В докуме нтах, удостов еряющ их личнос ть; 2) докуме нты, подтвер ждающ ие право на включе ние в квоту иммигр

	I	I	I			
						ации
						кандасо
						В В
		этнические				приори
		казахи,				тетном
		направляющиес				порядке
		я или				(при их
		пребывающие				наличи
31.	C1	на территории	MITODOMOGRA	до 1 подо	на весь период	и);
31.	CI	Республики	многократная	до 1 года	действия визы	3)
		Казахстан с				
		целью				справка о б
		постоянного				отсутст
		проживания.				вии у
						заявите
						ля и
						членов
						его
						семьи
						заболев
						аний,
						указанн
						ых в пр
						иказе
						Минист
						p a
						здравоо
						хранен
						и я
						Респуб
						ЛИКИ
						Казахст
						ан от 30
						сентябр
						я 2011
						года №
						664 "Об
						утверж
						дении
						перечня
						заболев
						аний,
						наличи
						e
						которы
						x
						запрещ
						ает
						въезд
						иностра
						нцам и
						лицам
						без
						гражда
						тражда
				•	•	

				нства и Республику Казахсан" зарегистриров нный и Реестр госуда ственн й регистации нормативных правовы х актов № 727
Виза для воссоединения с).
	однократная	до 90 календарных дней	на весь период действия визы	Виза выдает я загрант чрежде ниями РК (бе- соглась вания с МВД РК) на основа н и и следун щ и х докуме нтов: 1) ходата ство пригла шающе го лица (в произв ольной форме 2)

ное прожив ание пригла шающе го лица, за исключ ением гражда Н Респуб лики Казахст ан нотариа льно засвиде тельств ованная копия); 3) докуме нт, удостов еряющ ий личнос ΤЬ, пригла шающе го лица И членов семьи (нотариа льно засвиде тельств ованная копия); 4) подтвер ждение наличи Я y пригла шающе го лица денег на содерж ание каждог

о члена семьи в месяц в размере не менее минима льной заработ ной платы, установ ленной законо M Респуб лики Казахст ан о респуб ликанск о м бюджет e; 5) подтвер ждение наличи Я y пригла шающе го лица жилья на лица, террито являющиеся рии членами семьи Респуб граждан лики Республики Казахст Казахстан, ан, постоянно площад проживающих в Ь Республике которог Казахстан, этнических соответ казахов ствует бывших установ соотечественник ленным о в И минима получивших льным на весь период разрешение на нормат действия визы 32. C2 временное ивам на или на срок проживание в каждог многократная до 1 года регистрации Республике о члена приглашающего Казахстан (

сроком не менее двух лет), иностранцев и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Казахстан, а также бизнес-иммигра нтов.

лица (кроме граждан РК)

семьи в соответ ствии с Законо M Респуб лики Казахст ан "О жилищ ных отноше ниях" (нотариа льно засвиде тельств ованная копия); 6) медици нская страхов ка для членов семьи пригла шающе го лица 7) докуме нт, подтвер ждающ ий семейн ые отноше ния с пригла шающи M лицом (состоя щий (состоя щая) не менее одного года в браке,

признав аемом

законод ательст вом Респуб лики Казахст ан), предста вленны й уполно моченн ыми на т о государ ственн ыми органа ми Респуб лики Казахст ан или иностра нного государ ства (в соответ ствии с пункто м 19 настоя щих Правил предста вляется нотариа льно засвиде тельств ованная копия); 8) докуме нт, подтвер ждающ ий наличи е либо отсутст вие судимо сти, на

						совершенноле них членов семьи пригла шающе го лица (выданны й уполно моченны м органо м страны гражда нства и л и
Виза для	я осуществления т	рудовой деятельно	ости	до 90		постоя ного места житель ства).
			однократная	календарных дней (для граждан стран, паспорта которых не признаются Республикой Казахстан – до 1 года)	на весь период действия визы	выдает я загран чреждениями РК и МВД РК на основа
						нии пригла шения Виза выдает я МВД РК на основа
33.	C3	лица, следующие в Республику Казахстан, либо находящиеся в Республике Казахстан с целью				нии ходата ства пригла шающ й сторон ы при наличи и :

осуществления			разреш
трудовой			ения,
деятельности, а			выданн
также членам их			ого
семей.			работод
			ателю
			на
			привле
			чение
			иностра
			нной
			рабочей
			силы,
			или
			докуме
			нтов,
		до 3 лет (подтвер
		участникам и	ждающ
		органам МФЦА,	их, что
		работникам	В
		участников "	соответ
	многократная	Астана Хаб" или	ствии с
	, and the state of	работникам "	законод
		Астана Хаб" -	ательст
		не более 5 лет)	ВОМ
		или на срок	Респуб
		действия	лики
		разрешения.	Казахст
			ан или
			междун
			ародны
			МИ
			договор
			ами,
			участни
			цей
			которы
			X
			являетс
			Я
			Респуб
			лика
			Казахст
			ан,
			получат
			елю
			визы
			разреш
			ение на
			трудоус
			тройств
			о или
			н а
			привле

		до 90	на весь период действия визы	чение иностра нной рабочей силы не требует ся.
	однократная	календарных дней	на весь период действия визы	атная виза выдаетс
				заграну чрежде ниями РК на
				основа нии следую щих докуме
				нтов: 1) ходатай ство;
				2) справка о соответ
				ствии квалиф икации для
				самосто ятельно г о трудоус
	многократная	до 3 лет		тройств а; Виза выдаетс
	1 "			я МВД РК на основа нии
				следую щих докуме нтов:
				1) ходатай ство; 2) справка

		л и ца, следующие в Республику Казахстан либо находящиеся в Республике Казахстан, для самостоятельног о трудоустройства по профессиям, востребованным в приоритетных отраслях			на весь период действия визы	о соответ ствии квалиф икации для самосто ятельно г о трудоус тройств а; 3) трудово й договор
34.	C4					
			однократная	д о 90 календарных дней	на весь период действия визы	Виза выдаетс я заграну чрежде

35.	C5	бизнес-иммигра нты.	многократная	лет)	на весь период действия визы	ниями РК на основа нии пригла шения при наличи и: 1) медици нской страхов ки; 2) докуме нта, подтвер ждающ е го наличи е либо отсутст в ие судимо сти, выданн о й уполно моченн ы м органо м страны гражда нства или постоян ного места житель ства;
			однократная	д о 9 0 календарных дней	на весь период действия визы	Виза выдаетс я заграну
						чрежде ниями РК на
						основа н и и
						пригла
						шения

36.	C6	сезонные иностранные работники	многократная	до 1 года, но не свыше срока действия разрешения	на весь период действия визы	наличи и разреш ения, выданн ого работод ателю н а привле чение иностра нной рабочей силы.
Виза д	для осуществле	ения миссионерской дея	тельности			
		л и ца, направляющиес	однократная	д о 9 0 календарных дней	не более 30 календарных дней	Виза выдаетс я
37.	C7	я в Республику Казахстан для осуществления миссионерской деятельности, а также члены их семей.	многократная	до 180 календарных дней	на весь период действия визы.	заграну чрежде ниями РК на основа нии пригла шения.
Виза г	10 гуманитарны	ым мотивам				
		волонтеры, прибывающие в Республику	однократная	д о 9 0 календарных дней	на весь период действия визы	
		Казахстан для оказания услуг в с ф е р е образования, здравоохранения и социальной помощи на безвозмездной основе, а также лицам, прибывающим в Республику Казахстан в рамках международных договоров, ратифицированных Республикой Казахстан, с целью оказания благотворительной,	многократная	до 1 года		Виза выдаетс я заграну чрежде ниями РК и МВД РК на

38.	C8	гуманитарной помощи и предоставления грантов.			на весь период действия визы	основа н и и пригла шения.
Виза д.	ля получения	образования	1			
			однократная	д о 9 0 календарных дней	на весь период действия визы	Виза выдает я
				Arren		загран
						чрежд
						ниями
						РК и
						МВД РК на
		1) лица,				основ
		направляющиес				нии
		я в Республику				пригл
		Казахстан с				шения
		целью поступления в				для
		организации				несов
		образования,				шенно
		реализующие				етних
		образовательные				елей
		учебные				виз п
		программы				налич
		среднего, технического и				И
		профессиональн				нотар
		ого,				льно
		послесреднего,				завере
		высшего и				ного
		послевузовского				нного
		образования;				соглас
		2) лица,				Я
		обучающиеся в				закон
		организациях				ых
		образования				предс
		Республики				вителе

			однократная	д о 90 календарных дней	на весь период действия визы	Виза выдаетс я заграну чрежде ниями
иза дл	пя частной пое	здки (этнические казах	и)			еля визы.
						лежнос ть получат
						национ альную принад
						ждающ и х
		режиму, а также членам их семей				нтов, подтвер
		безвизовому				докуме
		прибывшие по				И
		Казахстан,				наличи
		Республики				ан при
		учебные заведения				лики Казахст
		поступившие в				Респуб
		Казахстан и				Р С
		Республику				заведен
		прибывшие в				О
		временно				учебног
		казахи,				ства
		3) этнические				ходатай
		семей;				нии
		также членам их				основа
		ых курсов, а				н а
		подготовительн				подпун кте 3)
		обучающихся и прохождения				ым в
		обмена				указанн
		программам				лицам,
		организованным				виза
		том числе по				ратная
		образования, в				многок
		послевузовского				Я
		высшего и				выдаетс
		послесреднего,	многократная	до 1 года	действия визы	РК
		0г0,	многократная	до 1 года	на весь период	МВД
	C9	профессиональн				й язык).
		технического и				русски
		программы среднего,				казахск ий или
		учебные				ом на
		образовательные				перевод
		реализующих				, c

.0 C10		этнические казахи	многократная	до 3 лет	на весь период действия визы	РК на основа нии ходатай ства и докуме нтов, подтвер ждающ их их национ альную принад лежнос ть.
Виза для несо	вершеннолет	гних граждан				
			однократная	до 1 года	на весь период действия визы	Виза
H. C11		лица, не достигшие совершеннолети я (до 18 лет)	многократная	до 3 лет	на весь период действия визы	выдаетс я МВД РК на основа нии ходатай ства законн ы х предста вителей (одного и з предста вителей) либо ходатай ства физиче ских лиц при наличи и доверен ности о т законн ы х предста вителей несовер шеннол етнего ребенка

до 180не более 90 Лицам, однократная календарных календарных указанн ым в дней дней пунктах 180 не более 90 до 1) и 3) однократная календарных календарных виза дней дней выдаетс Я заграну чрежде ниями РК и МВД РК на основа нии пригла шения. 1) лица, Виза направляющиес лицам, я в Республику указанн Казахстан для ым в пунктах лечения, медицинского 2) и 4), выдаетс обследования я МВД и л и РК на консультаций, а основа также сопровождающи нии е лица; одного И 3 2) лица, следую находящиеся в щих Республике докуме Казахстан, при нтов: возникновении необходимости докуме их лечения, а нты, выданн также ые сопровождающи медици е лица; нской 3) лица, организ направляющиес ацией, я в Республику располо Казахстан с женной целью ухода за В близкими Респуб родственниками лике – гражданами Казахст Республики ан, Казахстан, либо подтвер иностранцами, ждающ постоянно ие проживающими необхо на территории

+2.. C1

Республики			на весь период	димост	
Казахстан и			действия визы	Ь	
находящиеся на				лечения	
лечении в				И	
медицинских				постоян	
организациях;				ного	
4) лица,				ухода	
находящиеся в				3 a	
Республике				иностра	
Казахстан при				нным	
возникновении				пациен	
необходимости				TOM,	
ухода за				находя	
близкими				щимся	
родственниками				на	
– гражданами				лечени	
Республики				И В	
Казахстан, либо				медици	
иностранцами,				нских	
постоянно				организ	
проживающими				ациях	
на территории		до 180		Респуб	
Республики	MINOROLEDORIUGE			лики	
Казахстан,	многократная	календарных		Казахст	
находящимися		дней		ан;	
на лечении в				докуме	
медицинских				нты,	
организациях.				выданн	
Примечание:				ые	
Степень родства				медици	
лиц, указанных				нской	
в пунктах 3) и 4)				организ	
определяется в				ацией,	
соответствии с				располо	
законодательств				женной	
ом Республики				В	
Казахстан.				Респуб	
Rusuxerun.				лике	
				Казахст	
				ан,	
				подтвер	
				ждающ	
				ие	
				необхо	
				димост	
				Ь	
				постоян	
				ного	
				ухода	
				за	
				5 а близки	
				м и	
				родстве	
				нникам	

гражда нами Респуб лики Казахет а н , либо иностра нцами, постоян н о прожив ающим и на террито р и и Респуб лики Казахет ан; указани	и –
нами Респуб лики Казахет а н , либо иностра нцами, постоян н о прожив ающим и на террито р и и Респуб лики Казахет ан; указани	
Республики Казахет а н, либо иностра нцами, постоян н о прожив ающим и на террито р и и Респуб лики Казахет ан; указани	
лики Казахст а н , либо иностра нцами, постоян н о прожив ающим и на террито р и и Респуб лики Казахст ан; указани	
Казахст ан, либо иностра нцами, постоян н о прожив ающим и на террито рии Респуб лики Казахст ан; указани	
ан, либо иностра нцами, постоян н о прожив ающим и на террито рии Респуб лики Казахст ан; указани	
либо иностра нцами, постоян н о прожив ающим и на террито р и и Респуб лики Казахст ан; указани	
иностра нцами, постоян н о прожив ающим и на террито р и и Респуб лики Казахст ан; указани	
нцами, постоян н о прожив ающим и на террито р и и Респуб лики Казахст ан; указани	
постоян н о прожив ающим и на террито р и и Респуб лики Казахст ан; указани	
прожив ающим и на террито рии Респуб лики Казахст ан; указани	постоян
ающим и на террито рии Респуб лики Казахст ан; указани	но
и на террито рии Респуб лики Казахст ан; указани	прожив
террито р и и Респуб лики Казахст ан; указани	ающим
рии Респуб лики Казахст ан; указани	и на
Респуб лики Казахст ан; указани	террито
лики Казахст ан; указани	рии
Казахст ан; указани	Респуб
ан; указани	
указани	Казахст
	ан;
MDT	указани
	е МВД
PK.	PK.
Однокр	Однокр
атная	
электро	электро
нная	
виза	
выдаетс	выдаетс
R	
	посредс
TBOM	
ВМП	
н а	
основа	
нии	
пригла	
Шения.	

Приложение 2 к Правилам оформления приглашений, согласования приглашений на въезд иностранцев и лиц без гражданства в Республику Казахстан, выдачи, аннулирования, восстановления виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия

Виза всех категорий выполняется на специальной самоклеящейся бумаге-носителе в виде наклейки, имеющей защитные свойства от подделок. Визовая наклейка состоит из самой визы (оригинала) и ее корешка, имеющего тот же порядковый номер. Заполненная виза вклеивается в паспорт или в лист групповой визы, а корешок визовой наклейки — на специально отведенное место в визовой анкете.

Заполнение визовой наклейки производится в ЕИС "Беркут" или от руки в соответствии с пунктом 43 настоящих Правил:

- 1) в графе "берілген жері/place of issue" указывается код учреждения, выдавшего визу (например: 001);
- 2) в графе "мәртесі/entries" проставляется кратность визы (например: однократная "1", многократная "multiple");
 - 3) в графе "түрі-категориясы/саtедогу" ставится код категории визы (например: В1);
 - 4) в графе "берілген күні/date of issue" проставляется дата выдачи визы;

Даты выдачи визы и сроки действия виз проставляются цифрами (например: 30.01.2016.);

5) в графе "тегі-аты/name-given name" указывается фамилия, имя и отчество (при наличии) владельца визы так же как в паспорте (например: surname Braun Given name Alexander, машиночитаемой зоне:

P<BRAUN<<ALEXANDER<<<<<<<P>P001545444FRA85019M28117000000<<14);</p>

- 6) в графе "паспорттың №/passport №" проставляется номер паспорта иностранца, получающего визу Республики Казахстан. При выдаче групповой визы вписывается "топтык";
- 7) в графе "басталу мерзімі/valid from" проставляется дата, с которой начинается срок действия визы;
- 8) в графе "аяқталу мерзімі/valid until" проставляется дата окончания срока действия визы;
- 9) в графе "шақырған мекеме/inviting organization" указывается наименование приглашающей стороны (например: "АҚШ ҚР-дағы Елшілігі", "ҚР Қаржы министрлігі", "Ақбота" ЖШС, номер приглашения на въезд в Республику Казахстан по частным делам выданное МВД РК и т.д.).

В визах категорий "В10" и "С1" указывается наименование органа, оформившего приглашение, согласовавшего материалы по выдаче разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан (например: "Астана қаласының ПД").

При выдаче визы на основании ходатайства в загранучреждение Республики Казахстан (далее — загранучреждение РК), указывается наименование дипломатического представительства или консульского учреждения РК (например: "ҚР-дың АҚШ-тағы Елшілігі").

10) в графу "қосымша мәліметтер/additional information" вносятся следующие необходимые сведения:

номер продлеваемой, переносимой или исправляемой визы и запись "визаны ұзарту " (например: "№14061072 ұзарту", "№14061072 түзету/көшіру");

в случае, если виза выдана на основании документа, подтверждающего факт смерти или состояние тяжелобольного одного из родственников производится соответствующая запись (например: "01.01.2014 жылғы жеделхат", "жерлеуге");

название населенного пункта, закрытого для посещения иностранными гражданами, номер и дата подтверждения Министерства иностранных дел Республики Казахстан (далее — МИД РК) или Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее — МВД РК), в случае, если указанной категории лиц дано разрешение его посетить (например: "Курчатов к., № 01-027/3 11.01.2013 ж.");

при выдаче групповой визы указывается количество въезжающих и выезжающих лиц по списку (например: "25 адамның тізімі қоса беріледі");

марка, модель (тип) и номер транспортного средства, на котором следует владелец транспорта (например "Toyota Camry, № AF-723 R");

запись "жұмыс жасауға құқығы жоқ/work is not permitted" (членам семьи и лица, находящиеся на иждивении);

пункты въезда в Республику Казахстан и выезда из Республики Казахстан, когда это необходимо;

номер паспорта ребенка в визовой наклейке сопровождающего лица, если ребенок не вписан в паспорт владельца и имеет собственный паспорт;

номер паспорта сопровождающего лица в визовых наклейках детей, в случае, если совместно с владельцем паспорта следует более трех детей, имеющих собственные паспорта;

период пребывания получателя виз (например: әр келгенде 30 тәулік/30 days at each entry);

другие дополнительные сведения.

В случае отсутствия дополнительных сведений, данная графа оставляется незаполненной.

- 11) в графе "төлем ақы/fee" проставляется сумма консульского сбора или государственной пошлины (например: "30 USD", "30 EUR" или "500 KZT"). В случае выдачи виз без взимания консульского сбора (государственной пошлины) ставится "0";
- 12) в графе "өзімен бірге/accompanied by", в случае оформленной на одно лицо без сопровождающего лица, ставится прочерк;

Если в паспорте владельца визы внесены члены его семьи, и они на законном основании следуют с ним, то в данной графе указывается знак "+" и их количество (например: "+3").

В случаях, если совместно с владельцем паспорта следует более трех детей, имеющих собственные паспорта, то им выдаются отдельные визы.

- 13) в графе "қолы және тегі/signature and surname" ставится подпись и указывается фамилия уполномоченного сотрудника загранучреждения РК, МИД РК и МВД РК, выдавшего визу;
- 14) в графах корешка "азаматтығы/nationality" и "түбіртек №/receipt №" указываются соответственно гражданство и номер платежных документов, подтверждающих уплату консульских сборов или государственной пошлины, в графе "ескертпе/remarks" примечания.

В случае, если в период пребывания получателя визы в Республике Казахстан паспорт становится непригодным к дальнейшему использованию, и его владельцем предоставлен новый паспорт, в него вклеивается новая виза с указанием всех реквизитов прежней визы, кроме реквизитов, указанных в следующих графах визовой наклейки: "берілген жері", "берілген күні", "қолы және тегі" и "паспорт нөмірі".

В графе визовой наклейки "қосымша мәліметтер" указывается номер визы, подлежащей переносу.

Приложение 3 к Правилам оформления приглашений, согласования приглашений на въезд иностранцев и лиц без гражданства в Республику Казахстан, выдачи, аннулирования, восстановления виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия форма

Электронная виза

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ІШ	ІКІ ІСТЕР МИНИСТРЛІГІ /
МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ Д	Ц ЕЛ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН /
MINISTRY OF INTERNAL AFFAIRS	S OF THE REPUBLIC OF KAZAKHSTAN
ВИЗА / VISA / ВИЗА	
N <u>o</u>	
Визаның	Мәртелігі /
санаты/Категория/	Кратность /
Category	ENTRIES
Берілген күні/	Дейін жарамды /
Дата выдачи /	Действительно
Valid from	до / Valid until
Тегі Аты Әкесінің	
аты / Фамилия Имя Отчество /	
Full name	

Азаматтығы / Гражданство / Citizenship							
Паспорт сериясы Серия и номер па Passport series and	спорта /						
Шығарылған күн Дата выпуска / Date of issue	i /			Жарамдылық мерзімі / Годен до / Expire date			
Туған кезі / Дата рождения / Date of Birth				Жынысы / Пол / Sex			
Берілген жері/ Место выдачи/ Place of issue				Косымша мәліметтер/ Дополнительная информация/ Additional information			
Оплата/Төлем ақы	ы/ Fee						
СВЕДЕНИЯ О ЛІ	МДАР ТУРАЛЫ М ИЦАХ В ГРУППЕ Г PERSONS IN TH	Ε/					
Nº	ТАӘ / ФИО / Full name	Туған күні / Дата рождения / Date of Birth		Азаматтығы / Гражданство / Citizenship	Паспорт сериясы мен немірі / Серия и номер паспорта / Passport series and number		
1							
2							
ШАҚЫРУШЫ Т	АРАП / ПРИГЛАІ	<u> ШАЮЩАЯ СТОР</u>	OHA / INVITATIO	ON FROM			
Атауы / Наименование /							
Name ЖСН/БСН ИИН/БИН							
IIN/BIN							
QR – КОД/ QR - (CODE		ҚҰЖАТ ҰЛТТЫҚ ПАСПОРТТЫ КӨРСЕТКЕН КЕЗДЕ ЖАРАМДЫ ДОКУМЕНТ ДЕЙСТВИТЕЛЕН ПРИ ПРЕДЪЯВЛЕНИИ НАЦИОНАЛЬНОГО ПАСПОРТА DOCUMENT VALID ON PRESENTATION OF				
			NATIONAL PASS	SPUKI			

Приложение 4 к Правилам оформления приглашений, согласования

приглашений на въезд иностранцев и лиц без гражданства в Республику Казахстан, выдачи, аннулирования, восстановления виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия Форма

Юридич	неско	е лицо										
Наимен	ован	ие										
БИН/ИІ	Ή											
№ и дат	а сви	идетельства	о регистр	ации:								
РКА, ад	pec:											
Контакт	тные	телефоны:										
Подтвер	эжда	ет приглаш	ение прин	ять:								
Фамили в соответ и и с паспорт) (англ.)	CTB I	Имя (в соответств и и с паспортом (англ.)	соответст	в Пол	M	(ата и често ождения	ВО	цанст Г М	Іаспорт <u>о</u>	Дата выдачи срок действи	1 И В	трана ыдачи окумента
Тип виз	ы (ка	атегория):										
Доп. да	нные	о приглаш	ении									
T.C	тное	пипо.										
	режд	ены об от										
Предуп оформл страны соответ	режд ению и обе стви		ов на прав выезда из дательств	о их пр Респуб ом Рес	ебывани лики Каз публики	я в Респу вахстан п Казахст	ублике 1 10 истеч ган в об	Казахст ении оп бласти	ан, перед ределенн миграции	вижения ого срок	по теј а преб	ритории ывания в
Предупоформл страны соответ Кодекса (должно "СОГЛА Началы	режд еник и обе ствин Респ ость р АСОІ	ены об от од от од окумент еспечению и с законо публики Каруководите	ов на прав выезда из дательство захстан "С ля юр.лица	о их пр Респуб ом Рес Об адми	ебывани лики Ка: публики инистрат	я в Респу вахстан п Казахст	ублике 1 10 истеч ган в об	Казахст ении оп бласти	ан, перед ределенн миграции	вижения ого срок	по тер а преб ено ста	рритории ывания в атье 518
Предупоформлотраны соответ Кодекса (должно "СОГЛА Началы (область	режд еник и обе ствии Респ ость р АСОІ ник У	дены об от	ов на прав выезда из дательстве захстан "С сля юр.лица	о их пр Респуб ом Рес Об адми а)	ебывани лики Ка: публики инистрат	я в Респу вахстан п Казахст	ублике 1 10 истеч ган в об	Казахст ении оп бласти	ан, перед ределенн миграции	вижения ого срок и, соглас	по тер а преб ено ста	рритории ывания в атье 518
Предупоформлотраны соответ Кодекса (должно "СОГЛА Началы (область	режд еник и обе ствии Респ ость р АСОІ ник У	дены об от	ов на прав выезда из дательстве захстан "С сля юр.лица	о их пр Респуб ом Рес Об адми а)	ебывани лики Ка: публики инистрат	я в Респу вахстан п Казахст	ублике 1 10 истеч ган в об	Казахст ении оп бласти	ан, перед ределенн миграции	вижения ого срок и, соглас	по тер а преб ено ста	рритории ывания в атье 518
Предупоформл страны соответ Кодекса (должно "СОГЛА Началы (областы Пр	реждению обествии обествии Ресстви Ресствии УАСОИ НИК УОЛДО	дены об от	ов на прав выезда из дательстве захстан "С лица пиканского таблиц	о их пр Респуб ом Рес об адми а) значен ы ДП_	ебывани лики Ка: публики инистрат ния)	я в Респу захстан п Казахст ивных пр	ублике 1 по истеч- ган в об равонару	Казахст ении оп бласти ушения:	ан, перед ределенн миграции	вижения ого срок и, соглас (Подпи	по теј а преб но ст	рритории ывания в атье 518
Предупоформл страны соответ Кодекса (должно "СОГЛА Началы (областы Пр	режденик и обествии обествии обествии обесть рассть рассть рассть у одо обествии обествия обесть обествительного одо обествение обе	дены об отдо документ еспечению и с законо публики Каруководите ВАНО" УМС ДП_род республижении	ов на прав выезда из дательство захстан "С ля юр.лица таблиц ной служб консульско	о их пр Респуб ом Рес Об адми о значен Ы Ы ДП_ ой служ	ебывани лики Ка: публики инистрат ния)	я в Респу захстан п Казахст ивных пр	ублике 1 по истеч- ган в об равонару	Казахст ении оп бласти ушения:	ан, перед ределенн миграции к"	вижения ого срок и, соглас (Подпи	по теј а преб но ст	рритории ывания в атье 518

ость за	Код								запраш	Кратно		пошли
рубеж	адреса								иваемо	СТЬ		ны,
OM	РКА								й визы	визы		валюта
Предуп	реждены	об отве	етственн	ости за	неприня	тие мер	по сво	евремен	ной реги	истрации	иммигј	рантов,
оформл	ению док	ументо	в на пра	во их пр	ебывани	я в Респ	ублике І	Казахста	н, перед	вижения	по терр	итории
страны	и обеспеч	ению в	ыезда из	Респуб.	лики Каз	вахстан г	о истече	ении опр	еделенн	ого срок	а пребы	вания в
				_				-			-	
соответствии с законодательством Республики Казахстан в области миграции, согласно статье 518 Кодекса Республики Казахстан "Об административных правонарушениях"												
кодекса геспуолики казалетан оо административных правопарушениях												
									_			
(Подпи	сь и печат	.Р)			(ФИО р	уководи	теля юр.	лица)				
					№		(от "	" 2	202_ года	a	

Примечание ИЗПИ!

В приложение 5 предусматривается изменение совместным приказом Министра иностранных дел РК от 03.10.2025 № 11-1-4/584 и Министра внутренних дел РК от 06.10.2025 № 749 (вводится в действие с 01.01.2026).

Приложение 5 к Правилам оформления приглашений, согласования приглашений на въезд иностранцев и лиц без гражданства в Республику Казахстан, выдачи, аннулирования, восстановления виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Прием и согласование приглашений принимающих лиц по выдаче виз Республики Казахстан"

Наименование государственной услуги "Прием и согласование приглашений принимающих лиц по выдаче виз Республики Казахстан".

Наименование подвида государственной услуги:

- 1. Оформление приглашения по служебным делам (А3);
- 2. Оформление приглашения для осуществления предпринимательской деятельности (А5, А6, С5);
- 3. Оформление приглашения для деловой поездки (В1, В2, В3);
- 4. Оформление приглашения для участия в религиозных мероприятиях (В6, С7);
- 5. Оформление приглашения по частным делам (В10, В11, В12, С10);
- 6. Оформление приглашения для получения образования (В7, С9);
- 7. Оформление приглашения для осуществления трудовой деятельности (С3, С4, С6);
- 8. Оформление приглашения на лечение (С12);

9. Оформление приглашения по гуманитарным мотивам (С8);

10. Оформление приглашения для постоянного проживания (В8, В9, С1).

1.	Наименование услугодателя	Территориальные органы полиции
2.	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через: 1) услугодателя; 2) Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее — Государственная корпорация);
3.	Срок оказания государственной услуги	С момента сдачи пакета документов услугодателю, Государственную корпорацию - 5 (пять) рабочих дней. Комитет национальной безопасности Республики Казахстан (далее – КНБ РК) обеспечивает согласование ходатайства в срок до 3 рабочих дней. По письменному запросу органов КНБ РК указанный срок в 5 рабочих дней продлевается до 30 календарных дней. Услугодатель с указанием причин и сроков продления оказания государственной услуги письменно уведомляет услугополучателя, а при обращении услугополучателя в Государственную корпорацию уведомление о продлении сроков оказания государственной услуги в течение 3 рабочих дней направляется в Государственную корпорацию для последующего информирования услугополучателя. В случае если согласующим государственным органом ответ не предоставлен в указанный срок, государственная услуга предоставляется в течение 1 рабочего дня после получения согласования (при обращении к услугодателю).
4.	Форма оказания государственной услуги	бумажная.
		Оформленное приглашение на въезд в Республику Казахстан путем проставления на первом

экземпляре ходатайства номера согласования, заверенного подписью уполномоченного сотрудника и скрепленного печатью услугодателя по форме, согласно приложению 4 к Правилам оформления Результат оказания 5. приглашений, согласования государственной услуги приглашений на въезл иностранцев и лиц без гражданства в Республику Казахстан, выдачи, аннулирования , восстановления виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия (далее - Правила) либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги. За оказание государственной услуги взимается государственная пошлина, которая в соответствии с подпунктом 3) статьи 613 Кодекса Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) составляет 0,5 месячного расчетного показателя за каждого приглашаемого, установленного на день уплаты государственной пошлины. Оплата производится в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций. В случае подачи заявления на получение государственной услуги через Государственную корпорацию оплата осуществляется через платежный "электронного шлюз правительства" (далее - ПШЭП) или банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций. От уплаты государственной пошлины освобождаются принимающие лица, ходатайствующие о согласовании Размер оплаты, взимаемой с приглашений по выдаче виз услугополучателя при оказании Республики Казахстан: государственной услуги, и 1) члены иностранных способы ее взимания в случаях, 6. предусмотренных официальных делегаций и

законодательством Республики Казахстан

сопровождающие их лица, прибывающие в Республику Казахстан;

2) прибывающие в Республику Казахстан по приглашению Администрации Президента Республики Казахстан, Правительства Республики Казахстан, Парламента Республики Казахстан, Конституционного Совета Республики Казахстан, Верховного Суда Республики Казахстан, Центральной избирательной комиссии Республики Казахстан, Канцелярии Премьер-Министра Республики Казахстан, государственных органов, акиматов областей, городов республиканского значения и столицы;

3) иностранцы, направляющиеся в Республику Казахстан гуманитарной помощью, согласованной c заинтересованными государственными органами Республики Казахстан; 4) иностранные инвесторы;

- 5) этнические казахи;
- 6) дети до 16 лет на основе принципа взаимности.

1) услугодатель – с понедельника по пятницу с 9:00 до 18:30 часов, с перерывом на обед с 13:00 до 14: 30, кроме выходных праздничных дней, согласно Труд овому Кодексу Республики Казахстан. Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется по месту регистрации услугополучателя с 9 :00 до 17:30 часов с перерывом на обед с 13:00 до 14:30 часов. Прием услугодателем осуществляется в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания;

2) Государственная корпорация прием заявлений и выдача готовых результатов

График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации

услуг государственных осуществляется через Государственную корпорацию с понедельника по пятницу включительно с 9:00 до 18:00 часов без перерыва, дежурные отделы обслуживания населения Государственной корпорации с понедельника по пятницу включительно с 9:00 до 20:00 часов и в субботу с 9:00 до 13:00 часов кроме праздничных и выходных дней согласно Трудового кодекса Республики Казахстан;

1) для оформления приглашения по частным делам: документ, удостоверяющий личность (для сверки); заполненную в двух экземплярах таблицу по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам; документ, подтверждающий уплату государственной пошлины при обращении Государственную корпорацию (в случае уплаты государственной пошлины через ПШЭП) данного предоставление документа не требуется); 2) для оформления приглашения юридического лица либо индивидуального предпринимателя: заполненную в двух экземплярах таблицу по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам; документ, подтверждающий уплату государственной пошлины обращении Государственную корпорацию (в

документ, подтверждающий уплату государственной пошлины при обращении в Государственную корпорацию (в случае уплаты государственной пошлины через ПШЭП предоставление данного документа не требуется); документ, подтверждающий полномочия представителя.

В зависимости от категории запрашиваемой визы дополнительно предоставляются:

- 1) для инвесторов ходатайство уполномоченного органа Республики Казахстан по инвестициям либо Администрации Международного финансового центра "Астана" (далее МФЦА);
- 2) для оформления многократной визы деловой поездки - копия договора или контракта, подтверждающего деловой характер поездки в Республику Казахстан (за исключением этнических казахов, бывших соотечественников и граждан из списка экономически развитых, политически миграционностабильных государств, освобожденных от необходимости предъявления приглашения при оформлении виз , согласно приложению 6 к настоящим Правилам);
- 3) для участия в религиозных мероприятиях или осуществления миссионерской деятельности письменное согласие ведомства уполномоченного органа, осуществляющего регулирование в сфере религиозной деятельности;
- 4) для посещения лиц, отбывающих наказание в исправительных учреждениях на территории Республики Казахстан письменное согласие Комитета уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел Республики Казахстан;
- 5) для усыновления граждан Республики Казахстан письменное согласие уполномоченного органа Республики Казахстан в области защиты прав детей;
- 6) для осуществления трудовой деятельности, в том числе для сезонных иностранных работников выданное работодателю разрешение на привлечение иностранной рабочей силы, либо справка о соответствии квалификации, либо документы,

соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан "Об утверждении Правил установления квоты на привлечение иностранной рабочей силы в Республику Казахстан и ее распределение между регионами Республики Казахстан, определение лиц, для осуществления трудовой деятельности которых требуется разрешения местных исполнительных органов на привлечение иностранной рабочей силы, и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан" или международными договорами получателю визы такое разрешение не требуется, дополнительно представляются следующие документы: для кандасов – копия и подлинник

подтверждающие,

что

для кандасов – копия и подлинник удостоверения кандаса либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации) по форме, утвержденной уполномоченным органом по вопросам миграции населения;

для членов экипажей морских,

речных судов, воздушного транспорта, профессорско-преподавательского состава высших учебных которым заведений, соответствии c Указом Президента Республики Казахстан от 5 июля 2001 года № 648 "О присвоении особого статуса высшим учебным заведениям" присвоен особый статус, а также для преподавателей с высшим образованием, осуществляющим подготовку кадров для отраслей экономики, работающих в высших учебных заведениях должностях руководителей с документами, подтвержденными в порядке, установленном приказом Министра науки и высшего

Республики

Казахстан от 12 июня 2023 года №

образования

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

268 "Об утверждении Правил признания документов об образовании" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 32800) (далее - Правила признания документов об образовании): копия трудового договора с иностранным работником; лиц, привлекаемых участниками и органами МФЦА: сертификата, копия подтверждающего регистрацию/ аккредитацию юридического лица в соответствии с действующим правом МФЦА; копия трудового договора с иностранным работником; для лиц, работающих в национальном управляющем холдинге на должностях не ниже руководителей структурных подразделений с высшим образованием с подтвержденными документами порядке, Правилами установленном признания документов об образовании: приказ национального управляющего холдинга о назначении иностранного работника первым руководителем структурного подразделения в Республике Казахстан; для лиц, привлекаемых для работы в качестве членов совета директоров национального управляющего холдинга: выписка из общего собрания совета директоров национального управляющего холдинга; лицам, работающим первыми руководителями филиалов или представительств иностранных юридических лиц: решение учредителя либо выписка из общего собрания учредителей о назначении иностранного работника первым руководителем; лицам, работающим первыми руководителями казахстанских юридических лиц co

стопроцентной долей иностранного участия в их уставном капитале: решение учредителя либо выписка из общего собрания учредителей о назначении иностранного работника первым руководителем в Республике Казахстан; лицам, работающим заместителями первых руководителей казахстанских юридических ЛИЦ coстопроцентной долей иностранного участия в их уставном капитале: копия приказа о принятии и

копия приказа о принятии и назначении на работу на должность заместителя руководителя;

- 7) для прохождения учебной практики или стажировки ходатайство центральных исполнительных органов Республики Казахстан или "Астана Хаб" для прохождения обучения по программам "Астана Хаб";
- 8) по гуманитарным мотивам документ, подтверждающий аккредитацию в Республике Казахстан ходатайствующей международной организации или ее представительства, либо официальную регистрацию зарубежной неправительственной организации (фонда) в стране ее нахождения в соответствии с законодательством этой страны, при наличии международного договора об оказании гуманитарной помощи, ратифицированного Республикой Казахстан;
- 9) для получения образования ходатайство учебного заведения Республики Казахстан или уполномоченного органа Республики Казахстан по вопросам образования;
- 10) для ухода за близкими родственниками гражданами Республики Казахстан, либо получателями виз, постоянно проживающими на территории

Республики Казахстан и находящимися лечении организациях здравоохранения — справку формы № 026/у, выданные медицинской организацией, расположенной в Республике Казахстан и подтверждающие необходимость постоянного ухода, а также документы, подтверждающие степень родства.

- 1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;
- 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям настоящих Правил;
- 3) отрицательный ответ уполномоченных государственных органов на запрос о согласовании, который требуется для оказания государственной услуги;
- 4) если иностранцем не исполнено взыскание за совершение уголовного или административного правонарушения, наложенное на него в период предыдущего пребывания в Республике Казахстан;

Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан

- 5) если в течение пяти лет до подачи заявления приглашаемый иностранец был выдворен из Республики Казахстан;
- 6) если при обращении с ходатайством о въезде он сообщил о себе ложные сведения или не представил необходимые документы в срок, установленный законодательством Республики Казахстан;
- 7) не рассматриваются заявления принимающих лиц о приглашении в Республику Казахстан иностранцев, если в течение

9.

		двенадцати последовательных календарных месяцев до подачи такого заявления принимающие лица два и более раз были привлечены к ответственности за несвоевременное информирование органов внутренних дел о пребывающих у них иммигрантах, непринятие мер по оформлению документов на право их пребывания в Республике Казахстан и обеспечению выезда из Республики Казахстан по истечении определенного срока пребывания.
10.	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Прием осуществляется в порядке " электронной" очереди, по месту регистрации услугополучателя без ускоренного обслуживания, возможно бронирование электронной очереди посредством портала. Адреса мест оказания государственной услуги, а также контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства www.gov.kz. Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 6 к Правилам оформления приглашений, согласования приглашений на въезд иностранцев и лиц без гражданства в Республику Казахстан, выдачи, аннулирования, восстановления виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия

Список экономически развитых, политически и миграционностабильных государств, граждане которых освобождены от необходимости предъявления приглашения при оформлении виз категорий "A3", "B1", "B3", "B10", "B12" и "B12-1"

- 1. Австралийский Союз
- 2. Австрийская Республика
- 3. Соединенные Штаты Америки

- 4. Королевство Бельгия
- 5. Объединенные Арабские Эмираты
- 6. Республика Болгария
- 7. Федеративная Республика Бразилия
- 8. Федеративная Республика Германия
- 9. Греческая Республика
- 10. Королевство Дания
- 11. Новая Зеландия
- 12. Япония
- 13. Государство Израиль
- 14. Иорданское Хашимитское Королевство
- 15. Ирландия
- 16. Исландия
- 17. Королевство Испания
- 18. Итальянская Республика
- 19. Канада
- 20. Государство Катар
- 21. Республика Кипр
- 22. Республика Корея
- 23. Латвийская Республика
- 24. Литовская Республика
- 25. Княжество Лихтенштейн
- 26. Великое Герцогство Люксембург
- 27. Венгрия
- 28. Малайзия
- 29. Республика Мальта
- 30. Княжество Монако
- 31. Королевство Нидерландов
- 32. Королевство Норвегия
- 33. Султанат Оман
- 34. Республика Польша
- 35. Португальская Республика
- 36. Румыния
- 37. Королевство Саудовская Аравия
- 38. Республика Сингапур
- 39. Словацкая Республика
- 40. Республика Словения
- 41. Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии
- 42. Финляндская Республика

- 43. Французская Республика
- 44. Республика Хорватия
- 45. Чешская Республика
- 46. Швейцарская Конфедерация
- 47. Королевство Швеция
- 48. Эстонская Республика

Приложение 7 к Правилам оформления приглашений, согласования приглашений на въезд иностранцев и лиц без гражданства в Республику Казахстан, выдачи, аннулирования, восстановления виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия нысан

Расписка об отказе в приеме документов

Руководствуясь пунктом 2 статьи 20 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах", отдел № филиала Некоммерческого акционерного общества Государственная корпорация "Правительства для граждан" (указать адрес) отказывает в приеме заявления на оказание государственной услуги "Прием и согласование приглашений принимающих лиц по выдаче виз Республики Казахстан" ввиду представления Вами неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному Правилами оформления приглашений, согласования приглашений на въезд иностранцев и лиц без гражданства в Республику Казахстан, выдачи, аннулирования, восстановления виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия утвержденных совместным приказом исполняющего обязанности Министра иностранных дел Республики Казахстан от 24 ноября 2016 года № 11-1-2/555 и Министра внутренних дел Республики Казахстан от 28 ноября 2016 года № 1100 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14531), а также документов с истекшим сроком действия работник Государственной корпорации отказывает в приеме заявления. Наименование отсутствующих документов:

3)
Настоящая расписка составлена в 2-х экземплярах, по одному для каждой стороны.
Исполнитель:
(фамилия, имя, отчество (при его наличии)/подпись работника государственной
корпорации)
Телефон
Получил:
(фамилия, имя, отчество (при его наличии) / подпись услугополучателя)
"" 20 года
Примечание ИЗПИ!
В приложение 8 предусматривается изменение совместным приказом Министра

В приложение 8 предусматривается изменение совместным приказом Министра иностранных дел РК от 03.10.2025 № 11-1-4/584 и Министра внутренних дел РК от 06.10.2025 № 749 (вводится в действие с 01.01.2026).

Приложение 8 к Правилам оформления приглашений, согласования приглашений на въезд иностранцев и лиц без гражданства в Республику Казахстан, выдачи, аннулирования, восстановления виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача, восстановление или продление на территории Республики Казахстан иностранцам и лицам без гражданства виз на право выезда из Республики Казахстан и въезда в Республику Казахстан"

Наименование государственной услуги "Выдача, восстановление или продление на территории				
Республики Казахстан иностранцам и лицам без гражданства виз на право выезда из Республики				
Казахстан и въезда в Республику Казахстан".				
Наименование подвида государственной услуги:				
1. Оформление виз для осуществления предпринимательской деятельности (А5, С5);				
2. Оформление виз для деловой поездки (В2, В3);				
3. Оформление виз для осуществления трудовой деятельности (С3, С4);				
4. Оформление виз по религиозным мероприятиям (С7);				
5. Оформление виз для выезда из РК (В14-В22);				
6. Оформление виз для получения образования (В7, С9);				
7. Оформление виз для постоянного проживания (В8, С1);				
8. Оформление виз для воссоединения семьи (С2).				
1.	Наименование услугодателя	Территориальные органы полиции		
		Прием заявления и выдача		
		результатов оказания		
		государственной услуги		
		осуществляется через:		

2.	Способы предоставления государственной услуги	1) услугодателя; 2) веб-портал "электронного правительства" (далее-портал) www.egov.kz — для оформления однократных виз категорий "АЗ", "А5", "В1", "В2", "В3", "В10", "В12", "С12"; 3) Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее — Государственная корпорация).
3.	Срок оказания государственной услуги	С момента сдачи пакета документов услугодателю, Государственную корпорацию – 5 (пять) рабочих дней. Комитет национальной безопасности Республики Казахстан (далее – КНБ РК) обеспечивает согласование ходатайства в срок до 3 рабочих дней. По письменному запросу органов КНБ РК указанный срок продлевается до 30 календарных дней. Услугодатель с указанием причин и сроков продления оказания государственной услуги письменно уведомляет услугополучателя, а при обращении услугополучателя в Государственную корпорацию уведомление о продлении сроков оказания государственной услуги в течение 3 рабочих дней направляется в Государственную корпорацию для последующего информирования услугополучателя. При обращении на портал – 1 (один) рабочий день.
4.	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная) / бумажная.
5.	Результат оказания государственной услуги	1) через услугодателя: виза на въезд/выезд в/из Республики Казахстан либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуге; 2) на портале: виза в форме электронного документа.
		За оказание государственной услуги взимается государственная пошлина, которая в соответствии

Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан

со статьей 613 Кодекса Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" составляет:

за выдачу, восстановление или продление на территории Республики Казахстан иностранцам и лицам без гражданства визы на право:

- 1) выезда из Республики Казахстан 0,5 месячного расчетного показателя (далее МРП);
- 2) въезда в Республику Казахстан и выезда из Республики Казахстан 7 МРП;
- 3) многократного въезда в Республику Казахстан и выезда из Республики Казахстан 30 МРП. Оплата производится в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций.

От уплаты государственной пошлины освобождаются:

- 1) члены иностранных официальных делегаций и сопровождающие их лица, прибывающие в Республику Казахстан;
- 2) прибывающие в Республику Казахстан по приглашению Администрации Президента Республики Казахстан, Правительства Республики Казахстан, Парламента Республики Казахстан, Конституционного Совета Республики Казахстан, Верховного Суда Республики Центральной Казахстан, избирательной комиссии Республики Казахстан, Аппарата Правительства Республики Казахстан, государственных органов, акиматов областей, городов республиканского значения и столицы;
- 3) иностранцы, направляющиеся в Республику Казахстан с гуманитарной помощью, согласованной с

6.

государственными органами Республики Казахстан; 4) этнические казахи; 5) дети до 16 лет на основе принципа взаимности; 6) бывшие граждане Республики Казахстан, постоянно проживающие за границей и направляющимся в Республику Казахстан на похороны близких родственников; 7) иностранные инвесторы. Государственная пошлина также не взымается за выдачу повторных виз взамен первичных виз, содержащих ошибки, допущенные должностными сотрудниками услугодателя. 1) услугодатель – с понедельника по пятницу с 9:00 до 18:30 часов, с перерывом на обед с 13:00 до 14: 30, кроме выходных и праздничных дней, согласно Труд овому Кодексу Республики Казахстан. Прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется с 9:00 часов до 17: 30 часов с перерывом на обед с 13: 00 часов до 14:30 часов; 2) портал - круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, прием заявлений и выдача График работы услугодателя, результатов оказания 7. Государственной корпорации и государственной услуги объектов информации осуществляется следующим рабочим днем); 3) Государственная корпорация – прием заявлений и выдача готовых результатов государственных услуг осуществляется через Государственную корпорацию с понедельника по пятницу включительно с 9:00 до 18:00

заинтересованными

часов без перерыва, дежурные

отделы обслуживания населения Государственной корпорации с понедельника по пятницу включительно с 9:00 до 20:00 часов и в субботу с 9:00 до 13:00 часов кроме праздничных и выходных дней согласно Трудового кодекса Республики Казахстан.

Через услугодателя и Государственную корпорацию:

- 1) визовая анкета на получение визы с цветной, либо черно-белой фотографией размером 3,5х4,5 сантиметров;
- 2) при оформлении визы в загранучреждении РК или международном аэропорту Республики Казахстан номер, дата приглашения, зарегистрированного Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее -МВД РК) или Министерства иностранных дел Республики Казахстан (далее - МИД РК) (номер и дату выдачи приглашения получателю визы сообщает приглашающая сторона), или ходатайство получателя категории виз, предусмотренных пунктом 28 настоящих Правил;
- 3) действительный дипломатический, служебный, заграничный паспорт иностранного государства, либо иной документ, удостоверяющий личность, признаваемый в этом качестве Республикой Казахстан и предоставляющий право на пересечение Государственной границы Республики Казахстан (далее паспорт);
- 4) оригинал платежных документов, подтверждающих уплату государственной пошлины;
- 5) дополнительные документы, необходимые для получения визы в соответствии с приложением 1 к настоящим Правилам.

Основания выдачи виз определяются в соответствии с приложением 1 к Правилам.

Дополнительно:

для выдачи визы категории "С3" (для осуществления трудовой деятельности) дополнительно представляется:

- 1) ходатайство приглашающей стороны;
- 2) разрешение, выданное работодателю местными исполнительными органами на привлечение иностранной рабочей силы.

Для иностранцев и лиц без гражданства, которым соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан № 802 "Об Правил утверждении установления квоты привлечение иностранной рабочей силы в Республику Казахстан и ее распределение между регионами Республики Казахстан, определение лиц, для осуществления трудовой деятельности которых требуется разрешения местных исполнительных органов на привлечение иностранной рабочей силы, и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан" разрешение на привлечение иностранной рабочей силы не требуется, дополнительно представляются следующие документы:

для кандасов – копия и подлинник удостоверения кандаса либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации) по форме, утвержденной уполномоченным органом по вопросам миграции населения;

для членов экипажей морских, речных судов, воздушного транспорта, профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений, которым в соответствии с Указом Президента Республики Казахстан от 5 июля 2001 года № 648 "О

присвоении особого статуса высшим учебным заведениям" присвоен особый статус, а также для преподавателей с высшим образованием, осуществляющим подготовку кадров для отраслей экономики, работающих в высших vчебных заведениях должностях руководителей с документами, подтвержденными в порядке, установленном приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 12 июня 2023 года № 268 "Об утверждении Правил признания документов об образовании" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 32800) (далее - Правила признания документов об образовании): копия трудового договора с иностранным работником; для лиц, привлекаемых участниками и органами Международного финансового центра "Астана" (далее – МФЦА): копия сертификата,

- 1) копия сертификата, подтверждающего регистрацию/ аккредитацию юридического лица в соответствии с действующим правом МФЦА;
- 2) копия трудового договора с иностранным работником; для лиц, работающих в национальном управляющем холдинге на должностях не ниже руководителей структурных подразделений с высшим образованием с подтвержденными порядке, документами В Правилами установленном признания документов об образовании:
- 3) приказ национального управляющего холдинга о назначении иностранного работника первым руководителем структурного подразделения в Республике Казахстан; для лиц, привлекаемых для

для лиц, привлекаемых для работы в качестве членов совета

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной

услуги

директоров национального управляющего холдинга:

4) выписка из общего собрания совета директоров национального управляющего холдинга; лицам, работающим первыми руководителями филиалов или

представительств иностранных

- юридических лиц:
 5) решение учредителя либо выписка из общего собрания учредителей о назначении иностранного работника первым
- лицам, работающим первыми руководителями казахстанских юридических лиц со стопроцентной долей иностранного участия в их уставном капитале:

руководителем;

6) решение учредителя либо выписка из общего собрания учредителей о назначении иностранного работника первым руководителем в Республике Казахстан;

лицам, работающим заместителями первых руководителей казахстанских юридических лиц со стопроцентной долей иностранного участия в их уставном капитале:

7) копия приказа о принятии и назначении на работу на должность заместителя руководителя.

На продление всех категорий виз:

- 1) визовая анкета на получение визы в соответствии с приложением 9 к Правилам с цветной, либо черно-белой фотографией размером 3,5х4,5 сантиметров;
- 2) действительный заграничный паспорт;
- 3) оригинал платежных документов, подтверждающих уплату государственной пошлины. Дополнительно:
- 1) "А5" на основании ходатайства приглашающей стороны и письменного

8.

подтверждения уполномоченного органа Республики Казахстан по инвестициям либо на основании ходатайства Администрации МФЦА. Продление срока действия визы осуществляется на срок до 5 лет;

- 2) "В2" на основании ходатайства приглашающей стороны, которая ранее оформила приглашение для получения первичной визы, с указанием цели пребывания в Республике Казахстан. Продление срока действия визы осуществляется на срок до 30 суток;
- 3) "В7" на основании ходатайства приглашающей стороны, которая ранее оформила приглашение, а также центральных исполнительных органов Республики Казахстан, участников и органов МФЦА или "Астана Хаб". Продление действия визы осуществляется на срок до 90 суток;
- 4) "В8" на основании ходатайства после сдачи документов для оформления разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан. Продление срока действия визы осуществляется на срок до 30 суток;
- 5) "В21" на основании письменного обращения органа, осуществляющего предварительное расследование, либо суда, в котором рассматривается уголовное дело на срок, необходимый для завершения предварительного расследования, либо судебного слушания. Продление срока действия визы осуществляется на срок не более чем на 180 суток;
- 6) "С1" на основании ходатайства заявителя на срок не более 1 года;
- 7) "C2" на основании письменного обращения приглашающей стороны на сроки,

определенные Законом миграции при наличии следующих документов: подтверждение наличия у приглашающего лица финансовых средств на содержание каждого члена семьи в месяц в размере не менее минимальной заработной платы, установленной законом Республики Казахстан республиканском бюджете; подтверждение у приглашающего лица жилья на территории Республики Казахстан, площадь которого соответствует установленным минимальным нормативам на каждого члена семьи в соответствии с Законом Республики Казахстан "O жилищных отношениях"; медицинская страховка для членов семьи приглашающего лица; нотариально засвидетельствованные копии документов, подтверждающие семейные отношения приглашающим лицом, представленные уполномоченными на TO государственными органами Республики Казахстан иностранного государства; 8) "С3" - на основании ходатайства приглашающей стороны, которая ранее оформила приглашение для получения первичной визы, и наличии разрешения трудовому иммигранту, если такое разрешение требуется соответствии с законодательством Республики Казахстан. При осуществлении трудовой деятельности в другом регионе Республики Казахстан, приглашающей стороной предъявляется приказ откомандировании трудового иммигранта (либо договор или контракт). Продление действия визы категории "С3" осуществляется на срок действия разрешения, но не более 3 лет (участникам и органам

МФЦА, работникам участников "Астана Хаб" или работникам "Астана Хаб" – не более 5 лет);

9) "С4" – на основании ходатайства и трудового договора, заключенного с юридическим лицом – резидентом Республики Казахстан по специальности, указанной в справке о соответствии квалификации. Продление срока действия визы осуществляется на срок действия трудового договора, но не более 3

лет;

- 10) "С5" на основании письменного обращения местных исполнительных органов столицы, республиканского городов значения и областей Республики Казахстан и их районов. Продление действия визы осуществляется на срок до 2 лет; 11) "С7" - на основании письменного обращения объединения, религиозного зарегистрированного территории Республики Казахстан , согласованного с ведомством уполномоченного органа, осуществляющего регулирование в сфере религиозной деятельности . Продление действия визы осуществляется на срок до 180 суток;
- 12) "С9" на основании ходатайства уполномоченного органа по вопросам образования или учебного заведения, зарегистрированного в Республике Казахстан. Продление действия визы осуществляется на срок до 1 года а также на период каникул со сроком 90 дней;
- 13) "С12" на основании ходатайства при наличии выданных медицинскими организациями документов, подтверждающих необходимость постоянного ухода за иностранным пациентом, находящимся на лечении в медицинских организациях Республики Казахстан, или подтверждающих необходимость

постоянного ухода за близкими родственниками - гражданами Республики Казахстан, либо иностранцами и лицами без гражданства, постоянно проживающими на территории Республики Казахстан, или указания МВД РК. Продление действия срока визы осуществляется на срок, необходимый для лечения, но не более чем на 1 год. Либо через портал: для получения однократных электронных туристических, деловых и виз на лечение электронный запрос услугополучателя.

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

несоответствие

услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям настоящих Правил; 3) отрицательный ответ уполномоченных государственных органов на

запрос о согласовании, который

оказания

для

государственной услуги;

2)

требуется

- 4) если иностранцем не исполнено взыскание за совершение уголовного или административного правонарушения, наложенное на него в период предыдущего пребывания в Республике Казахстан;
- 5) если при обращении с ходатайством о въезде он сообщил о себе ложные сведения или не представил необходимые документы в срок, установленный законодательством Республики Казахстан;

Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан

9.

		6) если в течение пяти лет до подачи заявления приглашаемый иностранец был выдворен из Республики Казахстан.
10.	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Прием осуществляется в порядке " электронной" очереди, по месту регистрации услугополучателя без ускоренного обслуживания, а также через портал. Возможно бронирование электронной очереди посредством портала. Адреса мест оказания государственной услуги, а также контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства www.mvd.gov.kz. Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 7777.

Примечание ИЗПИ!

В приложение 9 предусматривается изменение совместным приказом Министра иностранных дел РК от 03.10.2025 № 11-1-4/584 и Министра внутренних дел РК от 06.10.2025 № 749 (вводится в действие с 01.01.2026).

Приложение 9 к Правилам оформления приглашений, согласования приглашений на въезд иностранцев и лиц без гражданства в Республику Казахстан, выдачи, аннулирования, восстановления виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия Форма

Сноска. Приложение 9 изменением, внесенным совместным приказом Министра иностранных дел РК от 03.10.2025 № 11-1-4/584 и Министра внутренних дел РК от 06.10.2025 № 749 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Республика Казахстан
ВИЗОВАЯ АНКЕТА

The Republic of Kazakhstan
VISA APPLICATION
FORM

Внимание!			
Анкета заполняется			
печатными буквами, без			
исправлений.			
Attention!			
Attention! Application form should be filled in fully and			
filled in fully and photo			
accurately, in block letters.			
Wrong filling of			
application form can			
become a cause of refuse in			
issue of entry visa.			
1. Фамилия/ Surname(s):			
2. Имя/First name(s):			
3. Прежняя/-ие имя и фамилия/other names and surnames:			
4. Пол/ Sex: Муж/Male			
Жен./Female			
5. Дата рождения/ Date of birth:			
день/dayмесяц/monthгод/year			
6. Месторождения (страна и город)/Place of birth (city and country):			
7. Гражданство/Nationality:			
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
Гражданство при рождении/Nationality by birth:			
8. Семейное положение/Marital status:			
холост/не замужем/ single женат			
(замужем)/married			
разведен (a)/ divorced			
вдовец(вдова)/widow(ed)			
9. Если состоите в браке, укажите Ф.И.О. (при его наличии) супруга(и) и гражданство/			
If you are married, please, inform your			
spouse's full name and nationality:			
10. Постоянное местожительство/Your permanent home address:			
тел./tel.			
11. Профессия и должность/ Occupation (educational background and position):			
12. Место работы/Place of work:			

13. Тип паспорта/Type of passport:
дипломатический/diplomatic
служебный/service
национальный/ordinary
другой/other type of document
Номер/Number:, дата выдачи/
date of issue:, кем выдан//issued
by:
действителен до/valid till:
14. Имеете ли Вы разрешение на обратный въезд, если Вы не являетесь гражданином того государства,
где Вы временно
пребываете?/For person who lives outside of the country of origin: have you got a permission to return to the country of living?:
Het/No Да/Yes
Если имеете разрешение, укажите номер документа на въезд и срок его действия/ If yes, please indicate the
number of this
document and its validity:
15 T D V 0/H 12 11 0V 11 0 0
15. Посещали Вы ранее Казахстан? / Have you visited the Republic of Kazakhstan before?:
Нет/No Да
/Yes Если посещали, укажите дату и цель пребывания/If yes, indicate the date and purpose of the visit(s):
16. Отказывали ли Вам ранее в посещений Республики Казахстан?/
Have you ever been refused entry to the Republic
of Kazakhstan?: Heт/ No Да/Yes
Если отказывали, укажите причину отказа(кем и где отказано)/
If yes, please give details below (when and by whom):
17. Цель поездки/ Purpose of travel:
18. Наименование принимающей стороны в Республике Казахстан (адрес, тел.)/
Inviting organization (address,tel.):
или сведения об ответственном лице за Ваше пребывание в Республике Казахстан
(указывается полное Ф.И.О.(при его наличии), адрес и тел.)/
or person, arranging your visit to Kazakhstan (fullname, address,tel.):

19. Пункты п	19. Пункты пребывания в Республике Казахстан/			
Placts of destination in the Republic of Kazakhstan:				
<u></u>				
_	и автомобильная станция)/ The first place of entry into the Republic of Kazakhstan:			
	21. Ваше место жительства на период временного пребывания в Республике Казахстан/ Temporary address in Kazakhstan:			
22. Кто фина	нсирует Вашу поездку в Ре	еспублику Казахстан?/		
Who is paying	g for your cost of traveling a	nd for your costs of living du	ring your stay in Kazakhstan'	?:
23. Имеете л	и Вы страховой полис во вр	ремя пребывания в Республ	 шке Казахстан?/	
Have you got	an insurance for the period of	of your stay in Kazakhstan? H	Iет/ No Да/ Yes	
Если имеете	страховой полис, укажите	срок действия полиса и наи	именование страховой орган	низации./
If yes, please	indicate its validity and the n	ame of insurance company:		
		ублику Казахстан имеете л		
страны конеч	нного назначения или доку	мент о разрешении на прож	кивание?/	
	=	e you got an entry visa or res	idence	
permit for you	ur destination?: Heт/ No Да/	Yes		
Если да, то у	кажите в какое-государство	о Вы следуете/ if yes, indica	te the country of destination:	
Укажите первичный пограничный пункт въезда/ border point through which entry is planned:				
	шрут транзита/route of trans	 sit:		
25. Период запрашиваемой визы/Period of requested visa: c/ from до/ to				
25. Hephod sanpaminbacmon busbl/1 criod of requested visa. c/ from do/ to				
26. Кратность запрашиваемой визы/ Number of entries requested: однократная/single entryмногократная/				
multiple				
27. Укажите Ф.И.О. детей, которые следуют с Вами (заполняется, если дети включены в Ваш паспорт) /				
Indicate the full name of the children who are traveling with you (this line is field in if children are included in				
your passport		- , ,		
3.0	Ф.И.О./	Дата и месторождения/	Гражданство/	
№	Surname, First names	Date and place of birth	Nationality	
		-	_	

Я удостоверяю, что приведенные мною сведения в анкете являются достоверными. Информирован, что недостоверные сведения могут послужить аннулированием полученной визы или основанием для отказа в выдаче визы. Я обязуюсь выехать из Республики Казахстан до завершения срока действия визы.

Я информирован, что согласно ст. 629 Кодекса Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет", оплаченные суммы консульских сборов не возвращаются; полученная виза не дает полной гарантии на въезд в Республику Казахстан и при отказе компетнтными органами Республики Казахстан во въезде в Республику Казахстан проплаченные суммы не возвращаются.

I undertake that the above-mentioned personal data are full and correct. I am aware, that wrong data can cause refuse and canceling of already issued visa. I am obliged to leave the territory of the Republic of Kazakhstan before visa expiration.

I am told, that in accordance with the article 629 of the Code of the Republic of Kazakhstan of Taxes and another obligatory payments to the budget the sum of money paid as consular fee is not subject for return; the issued visa does not fully guarantee entry into Kazakhstan and will not serve as basis for compensation in case the authorized bodies of the Republic of Kazakhstan refuse entry for the owner of visa into territory of Kazakhstan.

Дата и место / Date and place:	Для служебных отметок
Подпись / Signature	For official use only

Приложение 10 к Правилам оформления приглашений, согласования приглашений на въезд иностранцев и лиц без гражданства в Республику Казахстан, выдачи, аннулирования, восстановления виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия Форма

Электронное приглашение

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ІШКІ ІСТЕР МИНИСТРЛІГІ /				
министерство внутренних	МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН /			
MINISTRY OF INTERNAL AFFAIR	S OF THE REPUBLIC OF KAZAKHSTAN			
КІРУГЕ ШАҚЫРУ НӨМІРІ №	КІРУГЕ ШАҚЫРУ НӨМІРІ №			
ПРИГЛАШЕНИЕ НА ВЪЕЗД / INV	ПРИГЛАШЕНИЕ НА ВЪЕЗД / INVITATION TO ENTRY			
Сапардың күні / Дата визита от / Date of visit from	Сапардың күні / Дата визита по / Date of visit by			
Сапар максаты / Цель визита / Purpose of the visit	Сұралатың визаның санаты / Категория запрашиваемой визы / Category of the requested visa			
Тегі Аты Әкесінің аты / Фамилия Имя Отчество / Full name				
Азаматтығы / Гражданство / Citizenship				
Паспорт сериясы мен нөмірі / Серия и номер паспорта /				

Passport series and number			
Берілген күні / Дата выдачи / Date of issue		Жарамдылығы / Срок действия / Validity	
Туған кезі / Дата рождения / Date of Birth			
Қазақстан Республикасында тұратын м Адрес проживания в Республике Казах			
Residence address in the Republic of Kaz	zakhstan	_	
ҚАБЫЛДАУШЫ ТАРАП ТУРАЛЫ М СВЕДЕНИЯ О ПРИНИМАЮЩЕЙ СТ INFORMATION ABOUT THE RECEIV	ГОРОНЕ /		
Құқықтық қатынастар субъектісі Субъект правоотношений			
Subject of legal relations ЖСН/БСН ИИН/БИН			
IIN/BIN TAӘ/Ұйымның атауы ФИО/Наименование организации			
Full name/Name of company Шақыру берген орган/ Орган выдавший Приглашение/			
Authority issuing the Invitation Жауапты қызметкер Ответственный сотрудник			
Responsible officer Шақыру берілген күн Дата выдачи приглашения			
Date of issue of the invitation			
QR – КОД/ QR - CODE	ҚҰЖАТ ҰЛТТЫҚ І КӨРСЕТКЕН КЕЗД ДОКУМЕНТ ДЕЙС ПРИ ПРЕДЪЯВЛЕН НАЦИОНАЛЬНОГО DOCUMENT VALII OF NATIONAL PAS	E ЖАРАМДЫ ТВИТЕЛЕН НИИ О ПАСПОРТА D ON PRESENTATION	

приглашений, согласования приглашений на въезд иностранцев и лиц без гражданства в Республику Казахстан, выдачи, аннулирования, восстановления виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия

Список стран, гражданам которых оформляются однократные электронные визы

- 1. Алжирская Народная Демократическая Республика
- 2. Республика Ангола
- 3. Княжество Андорра
- 4. Антигуа и Барбуда
- 5. Аруба
- 6. Содружество Багамских островов
- 7. Народная Республика Бангладеш
- 8. Барбадос
- 9. Республика Белиз
- 10. Республика Бенин
- 11. Многонациональное Государство Боливия
- 12. Босния и Герцеговина
- 13. Республика Ботсвана
- 14. Государство Бруней-Даруссалам
- 15. Буркина-Фасо
- 16. Республика Бурунди
- 17. Королевство Бутан
- 18. Республика Вануату
- 19. Боливарианская Республика Венесуэла
- 20. Габонская Республика
- 21. Кооперативная Республика Гайана
- 22. Республика Гаити
- 23. Республика Гамбия
- 24. Республика Гана
- 25. Республика Гватемала
- 26. Гвинейская Республика
- 27. Республика Гвинея-Бисау
- 28. Республика Гондурас
- 29. Гренада
- 30. Республика Джибути

- 31. Содружество Доминика
- 32. Доминиканская Республика
- 33. Арабская Республика Египет
- 34. Республика Замбия
- 35. Республика Зимбабве
- 36. Республика Индия
- 37. Исламская Республика Иран
- 38. Королевство Камбоджа
- 39. Республика Камерун
- 40. Республика Кения
- 41. Республика Кирибати
- 42. Корейская Народно-Демократическая Республика
- 43. Китайская Народная Республика (САР Гонконг, САР Макао, Тайвань)
- 44. Коморские острова
- 45. Республика Конго
- 46. Республика Коста-Рика
- 47. Республика Кот-д'Ивуар
- 48. Республика Куба
- 49. Лаосская Народно-Демократическая Республика
- 50. Королевство Лесото
- 51. Республика Либерия
- 52. Ливанская Республика
- 53. Республика Маврикий
- 54. Исламская Республика Мавритания
- 55. Республика Мадагаскар
- 56. Республика Северная Македония
- 57. Республика Малави
- 58. Республика Мали
- 59. Мальдивская Республика
- 60. Королевство Марокко
- 61. Республика Маршалловы острова
- 62. Микронезия
- 63. Республика Мозамбик
- 64. Республика Союз Мьянма
- 65. Республика Намибия
- 66. Республика Науру
- 67. Федеративная Демократическая Республика Непал
- 68. Республика Нигер
- 69. Федеративная Республика Нигерия

- 70. Республика Никарагуа
- 71. Республика Палау
- 72. Республика Панама
- 73. Независимое Государство Папуа-Новая Гвинея
- 74. Республика Парагвай
- 75. Республика Перу
- 76. Республика Руанда
- 77. Республика Эль-Сальвадор
- 78. Республика Сан-Марино
- 79. Самоа
- 80. Демократическая Республика Сан-Томе и Принсипи
- 81. Королевство Эсватини
- 82. Республика Сейшельские острова
- 83. Республика Сенегал
- 84. Сент-Винсент и Гренадины
- 85. Федерация Сент-Китс и Невис
- 86. Сент-Люсия
- 87. Республика Суринам
- 88. Республика Сьерра-Леоне
- 89. Объединенная Республика Танзания
- 90. Республика Того
- 91. Королевство Тонга
- 92. Республика Тринидад и Тобаго
- 93. Тувалу
- 94. Тунисская Республика
- 95. Туркменистан
- 96. Республика Уганда
- 97. Восточная Республика Уругвай
- 98. Фарерские острова
- 99. Республика Фиджи
- 100. Центральноафриканская Республика
- 101. Республика Чад
- 102. Черногория
- 103. Демократическая Социалистическая Республика Шри-Ланка
- 104. Государство Эритрея
- 105. Федеративная Демократическая Республика Эфиопия
- 106. Южно-Африканская Республика
- 107. Ямайка

к Правилам оформления приглашений, согласования приглашений на въезд иностранцев и лиц без гражданства в Республику Казахстан, выдачи, аннулирования, восстановления виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия Форма

Именной список для оформления групповой визы

№ п/п	Ф.И.О. (при его наличии)	Число, месяц и год рождения	Пол	№ паспорта	Гражданство	
Печат	ГЬ					
 (подпись	, должность и фа	амилия)				
Насто	ящая виза дейст	вительна тол	ько по п	редъявлении на	пункте пропу	
каждым л	тицом, указанны	м в прилагае	мом спи	ске		
	ощемся с фамили	-				
•	вающемся фами.)	
	, с фотографией,		ощего ли	 ИЧНОСТЬ.		
I - · ·	, 1 1 - 1	J, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	1		жение 13	
				к Правилам оформления		
				приглашений, согласования		
					ний на въезд	
				_	иц без гражданства	
				-	ку Казахстан, нулирования,	
					вления виз	
					си Казахстан,	
				а также продле	ния и сокращения	
				сроков и	іх действия	
				Φ	орма	
				"Утве	ерждаю"	
				(руководитель з	агранучреждения)	
				(фамилия,	имя, отчество	
				` •	наличии)	
				""	20 года	

AKT

об аннулированных, испорченных или утерянных бланках виз Республики Казахстан

Мы, нижеподписавшиеся, в составе:

1
(должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии)
2
(должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии)
составили настоящий акт о том, что аннулировано/испорчено/утеряно
визовых наклеек №
Приложение: копии аннулированных/испорченных визовых наклеек на листах
(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии)
(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии)
Исполнитель:
(фамилия, инициалы, телефон)

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан