

Об утверждении Правил выдачи служебного удостоверения Центральной избирательной комиссии Республики Казахстан и его описания

Постановление Центральной избирательной комиссии Республики Казахстан от 8 июля 2016 года № 42/139. Зарегистрировано в Министерстве юстиции Республики Казахстан 5 августа 2016 года № 14073.

В соответствии с пунктом 4 статьи 30 Закона Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года "О государственной службе Республики Казахстан" Центральная избирательная комиссия Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1) Правила выдачи служебного удостоверения Центральной избирательной комиссии Республики Казахстан (приложение 1);

2) описание служебного удостоверения Центральной избирательной комиссии Республики Казахстан (приложение 2).

2. Юридическому отделу аппарата Центральной избирательной комиссии Республики Казахстан обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего постановления в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) направление копии постановления в печатном и электронном виде на официальное опубликование в периодические печатные издания и информационно-правовую систему "Эділет" в течение десяти календарных дней после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан, а также в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" в течение пяти рабочих дней со дня получения зарегистрированного постановления для включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан.

3. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на секретаря Центральной избирательной комиссии Республики Казахстан Мельдешова Б.С.

Председатель

К. Турганкулов

Секретарь

Б. Мельдешов

Правила выдачи служебного удостоверения

Центральной избирательной комиссии Республики Казахстан

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила выдачи служебного удостоверения Центральной избирательной комиссии Республики Казахстан (далее – Правила) определяют порядок выдачи служебного удостоверения работникам аппарата Центральной избирательной комиссии Республики Казахстан (далее – Центризбирком).

2. Служебное удостоверение работника аппарата Центризбиркома (далее – служебное удостоверение) является документом, подтверждающим его государственную должность и должностные полномочия.

3. Служебное удостоверение без соответствующего оформления, с просроченным сроком действия, помарками и подчистками считается недействительным.

Глава 2. Порядок выдачи служебного удостоверения

4. Служебное удостоверение выдается при назначении на должность, перемещении, порче, утере, по истечении срока действия ранее выданного удостоверения:

1) за подписью Председателя Центризбиркома - руководителям структурных подразделений аппарата Центризбиркома;

2) за подписью руководителя аппарата – работникам аппарата Центризбиркома.

За полученное служебное удостоверение работники расписываются в журнале учета выдачи служебного удостоверения Центризбиркома (далее – Журнал учета) по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

Сноска. Пункт 4 с изменениями, внесенными постановлением Председателя Центральной избирательной комиссии РК от 18.03.2017 № 7/155 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

5. Журнал учета хранится в сейфе у специалиста по кадровой работе.

6. При вручении служебного удостоверения работнику аппарата Центризбиркома, впервые принятому на государственную службу, проводится разъяснение по его пользованию и порядке его хранения.

При замене служебного удостоверения, ранее выданное служебное удостоверение изымается специалистом по кадровой работе.

7. Ежегодно, по состоянию на 1 января, специалистом по кадровой работе проводится сверка соответствия служебных удостоверений их учетным данным.

8. Общий контроль за порядком заполнения, оформления, учета, выдачи, хранения и уничтожения служебных удостоверений осуществляет кадровая служба аппарата Центризбиркома.

9. В случае утраты или порчи служебного удостоверения, его владелец незамедлительно извещает в письменной (произвольной) форме кадровую службу, подает объявление в средства массовой информации.

10. По каждому факту утери, порчи служебного удостоверения, произошедшего в результате недобросовестного его хранения, а также передачи служебного удостоверения другим лицам, использования служебного удостоверения в личных внеслужебных целях, кадровой службой в установленном порядке рассматривается необходимость проведения служебного расследования.

11. Утерянные служебные удостоверения через средства массовой информации объявляются недействительными. Новое служебное удостоверение взамен утерянного выдается кадровой службой, при необходимости - после проведения служебного расследования.

12. Утраченное или испорченное служебное удостоверение по вине работника, работник восстанавливает за счет собственных средств.

13. При увольнении работник сдает служебное удостоверение в кадровую службу.

На обходном листе при сдаче удостоверения ставится роспись лица, ответственного за выдачу служебного удостоверения.

14. Служебные удостоверения, сданные работниками при истечении срока действия, увольнении, перемещении либо порче, один раз в год подлежат уничтожению с составлением соответствующего акта об уничтожении в произвольной форме.

Приложение
к Правилам выдачи
служебного удостоверения
Центральной избирательной комиссии
Республики Казахстан

Форма

**Журнал учета выдачи
служебного удостоверения
Центральной избирательной комиссии
Республики Казахстан**

№ п/п	Номер служебного удостоверения	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Занимаемая должность	Дата выдачи	Личная роспись о получении	Отметка о замене и сдаче служебного удостоверения (перемещение, истечение срока действия, увольнение, утеря)	Уничтожение служебного удостоверения (номер и дата акта)	Примечание

--	--	--	--	--	--	--	--	--

Примечание: Журнал учета выдачи служебного удостоверения Центральной избирательной комиссии Республики Казахстан, пронумеровывается и заверяется подписью и печатью кадровой службы.

Приложение 2
к постановлению
Центральной избирательной комиссии
Республики Казахстан
от 8 июля 2016 года № 42/139

Описание служебного удостоверения Центральной избирательной комиссии Республики Казахстан

1. Обложка служебного удостоверения работника аппарата Центральной избирательной комиссии Республики Казахстан (далее – служебное удостоверение) состоит из экокожи или кожзаменителя высокого качества синего цвета, размером 190 мм x 65 мм (в развернутом виде).

2. На лицевой стороне служебного удостоверения по центру расположено изображение Государственного Герба Республики Казахстан золотистого цвета, ниже в две строки типографским шрифтом печатается надпись "КУӘЛІК", "УДОСТОВЕРЕНИЕ".

3. Левая и правая внутренняя часть выполнена в голубом цвете с изображением парящего орла под солнцем на фоне тангирной сетки. В верхней части двух сторон печатается надпись "ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН" на государственном и русском языках.

4. На левой стороне: фотография (анфас, цветная) размером 3x4 см, по ниспадающей указывается номер служебного удостоверения, имя, отчество (при наличии), фамилия, занимаемая должность, наименование структурного подразделения. Текст печатается на государственном языке, заверяется соответственно подписью Председателя или руководителя аппарата Центральной избирательной комиссии Республики Казахстан и гербовой печатью.

Сноска. Пункт 4 в редакции постановления Председателя Центральной избирательной комиссии РК от 18.03.2017 № 7/155 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

5. На правой стороне: изображение Государственного Герба Республики Казахстан, рядом по ниспадающей указывается номер служебного удостоверения, фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, наименование структурного подразделения. Текст печатается на русском языке. Ниже указывается срок действия удостоверения (выдается сроком на два года).

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан