

**Об утверждении Правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан**

Приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 31 марта 2016 года № 64. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 апреля 2016 года № 13660.

В соответствии с подпунктом 5) статьи 5-1 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан (далее – Академия).

2. Ректору Академии Байжанову У.С. обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и информационно-правовой системе "Эділет";

3) в течение пяти рабочих дней со дня получения настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан" для размещения в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан;

4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Генеральной прокуратуры Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Генерального Прокурора Республики Казахстан Меркеля И.Д.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Генеральный Прокурор  
Республики Казахстан

А. Даулбаев

Утверждены  
приказом Генерального Прокурора  
Республики Казахстан  
от 31 марта 2016 года № 64

## Правила

### проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан

#### 1. Основные положения

1. Настоящие Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 5) статьи 5-1 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании".

2. Правила определяют порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан (далее – Академия).

3. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация проводятся с целью определения степени освоения обучающимися образовательных программ согласно приложению 2 к приказу Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2 "Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 28916) (далее – ГОСО).

**Сноска. Пункт 3 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 12.04.2024 № 47 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

4. В настоящих Правилах используются следующие определения:

1) промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения;

2) итоговая аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью определения степени освоения ими объема учебных дисциплин, предусмотренных ГОСО;

3) текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка знаний обучающихся в соответствии с профессиональной учебной программой, проводимая преподавателем на аудиторных и внеаудиторных занятиях согласно расписанию в течение академического периода;

4) экзаменационная сессия – период промежуточной аттестации обучающихся в Академии;

5) кредит - унифицированная единица измерения объема учебной работы обучающегося/преподавателя;

6) рубежный контроль – контроль учебных достижений обучающихся по завершении крупного раздела (модуля) одной учебной дисциплины;

7) балльно-рейтинговая буквенная система оценки учебных достижений - система оценки уровня знаний в баллах, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе и позволяющая установить рейтинг обучающихся;

8) средний балл успеваемости – средневзвешенная оценка учебных достижений обучающегося, определяемая за один учебный год по выбранной программе как отношение суммы произведений кредитов и цифрового эквивалента баллов оценки промежуточной аттестации по дисциплинам к общему количеству кредитов по дисциплинам промежуточной аттестации;

9) транскрипт (Transcript) (транскрипт) – документ, содержащий перечень освоенных дисциплин и (или) модулей, других видов учебной работы за соответствующий период обучения с указанием кредитов и оценок.

**Сноска. Пункт 4 с изменением, внесенным приказом Генерального Прокурора РК от 12.04.2024 № 47 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

## **2. Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

5. Проверка учебных достижений обучающихся в Академии осуществляется следующими формами контроля и аттестации:

- 1) текущий контроль;
- 2) рубежный контроль;
- 3) промежуточная аттестация.

6. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по каждой теме учебной дисциплины и включает контроль знаний на аудиторных и внеаудиторных занятиях. Оценка текущего контроля (оценка рейтинга допуска) складывается из оценок текущего контроля (аудиторные занятия) и оценок рубежного контроля (внеаудиторные занятия).

Текущий контроль осуществляется преподавателем, проводившим учебные занятия по соответствующей дисциплине.

**Сноска. Пункт 6 с изменениями, внесенными приказами Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 12.04.2024 № 47 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

7. При текущем контроле успеваемости учебные достижения обучающихся оцениваются по 100 балльной шкале за каждое выполненное задание (ответ на текущих занятиях, сдача домашнего задания, самостоятельной работы, рубежный контроль).

Окончательный результат текущего контроля успеваемости подводится расчетом среднеарифметической суммы всех оценок, полученных в течение академического периода.

Аналогичный подход применяется при оценке учебных достижений обучающихся в период промежуточной и итоговой аттестации.

8. Рубежный контроль проводится не менее двух раз в течение одного академического периода в рамках одной учебной дисциплины. Результаты рубежного контроля выставляются в журнале учета занятий, успеваемости и посещаемости обучающихся учебной группы не позднее даты проведения рубежного контроля и регулярно рассматриваются на заседаниях кафедр Института послевузовского образования Академии (далее - ИПВО) с выработкой предложений по улучшению качества учебного процесса.

Ведомость рубежного контроля составляется по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

**Сноска. Пункт 8 – в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

9. Форма проведения рубежного контроля по каждой дисциплине в начале академического периода определяется решением кафедры ИПВО.

Рубежный контроль осуществляется преподавателем, проводившим учебные занятия по аттестуемой дисциплине.

10. Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с рабочим учебным планом, академическим календарем и образовательными программами в форме сдачи экзаменов.

11. Периодичность и продолжительность промежуточной аттестации определяются в соответствии с рабочим учебным планом и академическим календарем, утвержденными ректором Академии на основании решения Учебно-методического совета Академии.

**Сноска. Пункт 11 – в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

11-1. Каждая учебная дисциплина изучается в одном академическом периоде и завершается итоговым контролем (экзаменом).

Если продолжительность изучения дисциплины составляет два и более академических периода, по завершению каждого академического периода проводится промежуточный контроль в форме экзамена.

**Сноска. Правила дополнены пунктом 11-1 в соответствии с приказом Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); в редакции**

приказа Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

12. Экзамены сдаются согласно расписанию, составляемому подразделением учебно-методической работы ИПВО. Расписание экзаменов утверждается директором ИПВО и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за 14 рабочих дней до начала экзаменационной сессии.

Сноска. Пункт 12 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

13. Исключен приказом Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

14. Исключен приказом Генерального Прокурора РК от 12.04.2024 № 47 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

15. Допуск к экзамену осуществляется на основании оценок текущего контроля успеваемости, по результатам которых определяется оценка рейтинга допуска по конкретным дисциплинам.

Обучающиеся, не имеющие положительной оценки рейтинга допуска по дисциплине, к итоговому контролю (экзамену) не допускаются.

16. Проректор Академии, курирующий вопросы послевузовского образования в отдельных случаях (по болезни, в связи с рождением ребенка, со смертью близких родственников, в связи со служебной необходимостью) разрешает обучающемуся сдачу экзаменационной сессии по индивидуальному графику с предоставлением подтверждающих документов.

17. Исключен приказом Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

18. Экзамены проводятся в письменной, устной, тестовой или комбинированной формах.

При тестовой форме допускается установление комплексного экзамена по двум и более дисциплинам с соблюдением принципа их профильности и родственности.

Форма и порядок проведения экзамена по каждой учебной дисциплине устанавливаются преподавателем самостоятельно на основании решения заседания кафедры и отражаются в рабочих учебных программах дисциплины.

Сноска. Пункт 18 – в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

19. При проведении промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине учитываются оценка, полученная на экзамене и средний балл оценки текущего контроля успеваемости в течение академического периода (оценка рейтинга допуска).

20. Для проведения итогового контроля учебно-методическим подразделением экзаменатору выдается ведомость итогового контроля по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

21. Успеваемость обучающегося на экзамене оцениваются в баллах по 100-бальной шкале, соответствующей принятой в международной практике буквенной системе с цифровым эквивалентом (положительные оценки, по мере убывания, от "А" до "D", и "неудовлетворительно" – "FX", "F",) и оценкам по традиционной системе. Результаты экзамена записываются в экзаменационную ведомость.

**Сноска. Пункт 21 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

22. После завершения экзамена по каждой дисциплине обучающемуся выставляется итоговая оценка, которая служит показателем его учебных достижений.

23. Итоговая оценка по дисциплине включает оценки рейтинга допуска и итогового контроля.

Оценка текущего контроля успеваемости (рейтинга допуска) составляет 60 % от итоговой оценки знаний по дисциплине, и оценка экзамена составляет 40 % от итоговой оценки знаний по дисциплине.

24. Положительная итоговая оценка служит основанием для дополнения освоенных кредитов установленным количеством кредитов по соответствующей дисциплине и заносится в транскрипт обучающегося.

В случае, если обучающийся получает по итоговому контролю (экзамену) оценку "неудовлетворительно", итоговая оценка по дисциплине не подсчитывается.

25. В период промежуточной аттестации обучающегося допускается пересдача экзамена по учебной дисциплине (модулю) не более одного раза.

При получении оценки "FX" "неудовлетворительно" допускается пересдача итогового контроля (экзамена) в соответствии с академическим календарем Академии без повторного прохождения программы учебной дисциплины (модуля).

В случае получения оценки "неудовлетворительно", соответствующая оценке "F", обучающийся по окончании академического периода самостоятельно изучает дисциплину, получает допуск и сдает итоговый контроль.

В случае получения второй раз оценки FX или F, соответствующей эквиваленту оценки "неудовлетворительно", обучающийся отчисляется из Академии за академическую неуспеваемость независимо от количества полученных оценок.

Сноска. Пункт 25 – в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

26. Экзаменационная ведомость передается в учебно-методическое подразделение Академии, которое занимается учетом и накоплением количества кредитов по всем обучающимся на протяжении всего периода обучения.

На основании экзаменационных ведомостей каждой учебной дисциплины ведется сводная ведомость по промежуточной аттестации.

27. Обучающиеся сдают все экзамены в строгом соответствии с рабочим учебным планом, а также по учебным программам дисциплины.

Результаты экзаменов по дисциплинам дополнительных видов обучения, вносятся в экзаменационную ведомость и транскрипт.

Сноска. Пункт 27 с изменениями, внесенными приказом Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

28. Если обучающийся, выполнивший программу дисциплины в полном объеме, не явился на экзамен, в экзаменационной ведомости напротив его фамилии делается отметка "не явился".

При болезни и наличии других уважительных причин устанавливается индивидуальный график сдачи экзамена, утверждаемый директором ИПВО. При отсутствии уважительной причины неявка на экзамен приравнивается к оценке "неудовлетворительно". Порядок пересдачи с оценки "неудовлетворительно" на положительную определяется пунктом 25 настоящих Правил.

Сноска. Пункт 28 с изменениями, внесенными приказом Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

29. Обучающийся, не согласный с результатом итогового контроля, подает апелляцию не позднее следующего рабочего дня после проведения экзамена.

30. На период экзаменационной сессии (промежуточной аттестации) приказом ректора Академии создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю апелляруемых дисциплин.

Порядок работы апелляционной комиссии определяется Академией самостоятельно

Сноска. Пункт 30 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 12.04.2024 № 47 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

31. Результаты апелляции оформляются протоколом и на основании ее решения составляется индивидуальная экзаменационная ведомость на обучающегося (

докторанта, магистранта), которая прилагается к основной экзаменационной ведомости

32. В транскрипт записываются все итоговые оценки обучающихся.

33. По завершении учебного года на основании итогов экзаменационных сессий приказом Ректора Академии осуществляется перевод обучающихся послевузовского образования с курса на курс.

Переводной балл определяется решением Ученого совета Академии.

34. Обучающийся, не набравший переводной балл, отчисляется из Академии за академическую неуспеваемость.

Обучающемуся, отчисленному из Академии, выписывается транскрипт подписанный ректором Академии и скрепленный печатью.

В транскрипт обязательно записываются все учебные дисциплины и (или) модули, которые изучал обучающийся с указанием всех полученных оценок по итоговому контролю (экзамену), включая оценки FX и F, соответствующие эквиваленту "неудовлетворительно".

**Сноска. Пункт 34 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); с изменением, внесенным приказом Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

35. Результаты экзаменов и предложения по улучшению учебного процесса после завершения экзаменационной сессии (промежуточной аттестации) рассматривается на заседаниях кафедр и Учебно-методического совета Академии.

### **3. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся**

36. Итоговая аттестация магистранта в Академии проводится в сроки, предусмотренные академическим календарем, образовательной программой и рабочим учебным планом в форме сдачи комплексного государственного экзамена (далее – комплексный экзамен) и защиты магистерской диссертации (проекта).

Целью итоговой аттестации магистранта является оценка результатов обучения и ключевых компетенций, достигнутых по завершению изучения образовательной программы магистратуры.

Итоговая аттестация докторанта проводится в форме написания и защиты докторской диссертации. Защита диссертационных работ докторантов осуществляется на заседании Диссертационного совета Академии.

Целью итоговой аттестации докторанта является оценка научно-теоретического и исследовательско-аналитического уровня докторанта, сформированных

профессиональных и управленческих компетенций, готовности к самостоятельному выполнению профессиональных задач и соответствие его подготовки требованиям образовательной программы докторантуры.

Сноска. Пункт 36 – в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

37. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, завершившие образовательный процесс в соответствии с требованиями образовательной программы, рабочего учебного плана и рабочих учебных программ, а также прошедшие предварительную защиту (расширенное заседание) по результатам диссертационного исследования.

Сноска. Пункт 37 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

38. Обучающийся, не выполнивший требования образовательной программы и (или) рабочего учебного плана и (или) рабочих учебных программ и (или) индивидуального плана работы магистранта или докторанта, отчисляется из Академии за академическую неуспеваемость.

Сноска. Пункт 38 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 12.04.2024 № 47 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

39. Для приема комплексного экзамена в магистратуре Академии формируется Государственная аттестационная комиссия (далее – ГАК) по образовательным программам в составе не менее 5-ти человек.

Сноска. Пункт 39 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

40. Председателями ГАК по каждой образовательной программе являются внешние представители, не работающие в Академии и имеющие ученую степень или ученое звание.

Сноска. Пункт 40 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

41. В состав ГАК включаются лица, имеющие ученую степень или звание, и (или) степени доктора философии (PhD), доктора по профилю и (или) магистра, а также специалисты правоохранительных органов.

Сноска. Пункт 41 – в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

42. Председатель и состав ГАК утверждаются приказом ректора Академии на основании решения Ученого совета Академии не позднее десятого января и действуют в течение календарного года.

Сноска. Пункт 42 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

43. Допуск к итоговой аттестации обучающихся оформляется приказом ректора Академии по списку до начала итоговой аттестации в сроки, установленные академическим календарем и предоставляется в ГАК.

Сноска. Пункт 43 – в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

44. В комплексный экзамен входят дисциплины цикла базовых и профилирующих дисциплин соответствующей образовательной программы магистратуры.

Сноска. Пункт 44 – в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

45. Комплексный экзамен проводится в устной, письменной, тестовой форме в объеме утвержденной программы.

46. Программа комплексного государственного экзамена, форма его проведения и содержание заданий разрабатываются кафедрами ИПВО на основе учебных программ дисциплин, включенных в данный комплексный экзамен.

Программа комплексного экзамена утверждается решением Учебно-методического совета Академии.

Сноска. Пункт 46 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

47. Кафедры ИПВО разрабатывают тестовые задания, их виды (открытые, закрытые, комбинированные) и технологию проведения тестирования.

48. Комплексный экзамен принимается не позднее, чем за 1 месяц до защиты магистерской диссертации (проекта).

Сноска. Пункт 48 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

49. Результаты комплексного экзамена оформляются протоколом заседания ГАК по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам, который заполняется индивидуально на каждого магистранта.

Сноска. Пункт 49 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

50. Протокол заседания ГАК ведет ее секретарь, утвержденный в составе ГАК.

51. При проведении комплексного экзамена в форме тестирования основанием для оформления индивидуального протокола является экзаменационная ведомость.

52. Обучающиеся, получившие неудовлетворительную оценку по комплексному экзамену и (или) по итогам защиты магистерской диссертации (проекта), подлежат отчислению приказом ректора Академии на основании представления директора ИПВО с выдачей транскрипта.

Сноска. Пункт 52 – в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

53. Обучающиеся, получившие "положительную оценку" по комплексному экзамену, но не представившие диссертацию к защите, подлежат отчислению приказом Ректора Академии на основании представления директора ИПВО.

54. Обучающийся, не согласный с результатом комплексного экзамена, подает апелляцию не позднее следующего рабочего дня после его проведения.

55. Для проведения апелляции приказом ректора Академии создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю направления подготовки кадров.

Сноска. Пункт 55 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 12.04.2024 № 47 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

56. Повторная сдача комплексного экзамена или защита магистерской диссертации (проекта) с целью повышения положительной оценки не допускается.

Пересдача комплексного экзамена, а также повторная защита магистерской диссертации (проекта) лицам, получившим оценку "неудовлетворительно", в данный период итоговой аттестации не разрешается.

Сноска. Пункт 56 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

57. Обучающийся, сдавший комплексный экзамен, допускается к защите диссертационной работы. Допуск к защите диссертации оформляется приказом Ректора Академии на основании представления Председателя ГАК.

58. Проверка диссертационных работ (магистрантов и докторантов) на предмет плагиата осуществляется в соответствии с требованиями ГОСО в порядке, определяемом приказом ректора Академии.

Докторская диссертация проходит проверку на предмет заимствования без ссылки на автора и источник заимствования (проверка диссертации на предмет плагиата), которая осуществляется Национальным центром государственной научно-технической экспертизы.

**Сноска. Пункт 58 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

59. График защиты магистерских диссертаций (проекта) утверждается в соответствии с академическим календарем. За один рабочий день к защите допускается не более 8 магистрантов.

Защита магистерской диссертации (проекта) проводится на открытом заседании ГАК с участием не менее 2/3 ее членов.

**Сноска. Пункт 59 – в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

60. Продолжительность защиты одной магистерской диссертации (проекта) не должна быть менее 50 минут. Для защиты магистерской диссертации (проекта) магистрант выступает с докладом перед ГАК не менее 15 минут.

**Сноска. Пункт 60 – в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

61. Защита магистерской диссертации (проекта) осуществляется при наличии:

1) положительного отзыва научного руководителя;

2) публикаций;

3) решения выпускающей кафедры (центра) о рекомендации к защите (выписка из протокола заседания кафедры);

4) одной рецензии рецензента, квалификация (ученая степень или степень) которого соответствует профилю защищаемой работы, где дается всесторонняя характеристика диссертации (проекту) и аргументированное заключение о возможности присуждения степени магистра по соответствующей образовательной программе или направлению подготовки кадров;

5) справки и отчета Академии о результатах проверки магистерской диссертации (проекта) на предмет наличия в ней заимствования.

Если научным руководителем и (или) выпускающей кафедрой выдается отрицательное заключение "не допускается к защите" или "не рекомендуется к защите", магистрант не допускается к защите магистерской диссертации (проекта)

**Сноска. Пункт 61 – в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

62. Результаты защиты магистерской диссертации (проекта) оформляются протоколом заседания ГАК по рассмотрению магистерской диссертации (проекта) по форме, согласно приложению 4 к настоящим Правилам индивидуально на каждого магистранта.

Сноска. Пункт 62 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

63. Магистранту, прошедшему итоговую аттестацию и подтвердившему освоение образовательной программы послевузовского образования и публично защитившему магистерскую диссертацию (проект), решением ГАК присуждается степень "магистр" по соответствующей образовательной программе и выдается диплом и приложение к диплому на бесплатной основе.

Решение ГАК оформляется протоколом заседания ГАК по защите магистерской диссертации (проекта) на каждого магистранта по форме, согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

Сноска. Пункт 63 – в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

64. В приложении к диплому (транскрипте) указываются последние оценки по балльно-рейтинговой буквенной системе оценок по всем учебным дисциплинам, научно-исследовательским или экспериментально-исследовательским работам, видам профессиональных практик, итоговой аттестации с указанием их объема в академических кредитах и часах.

Сноска. Пункт 64 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

65. Выдача диплома государственного образца с приложением осуществляется на основании приказа ректора Академии о выпуске в сроки, установленные академическим календарем.

Приказ ректора Академии о выпуске издается на основании представления председателя ГАК.

Сноска. Пункт 65 – в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

66. Председатель ГАК в течение десяти рабочих дней после завершения итоговой аттестации магистрантов составляет отчет о результатах итоговой аттестации магистрантов.

Отчет о результатах итоговой аттестации включает сведения по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам и пояснительную записку.

В пояснительной записке отражаются:

- 1) уровень подготовки магистров по соответствующей образовательной программе в Академии;
- 2) характеристика знаний обучающихся, выявленных на комплексном экзамене;
- 3) анализ качества подготовки магистров по соответствующей образовательной программе;
- 4) соответствие тематики магистерских диссертаций (проекта) современному состоянию правовой науки, правоприменительной практики и запросам правоохранительных органов;
- 5) качество выполнения магистерской диссертации (проекта);
- 6) соответствие заключения экспертной комиссии, отзыва научного руководителя, рецензии официального оппонента уровню защиты магистерской диссертации (проекта);
- 7) рекомендации по дальнейшему совершенствованию подготовки магистров.

**Сноска. Пункт 66 – в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

67. Отчет о результатах итоговой аттестации магистрантов подписывается председателем ГАК, рассматривается и утверждается на заседании Учебно-методического совета Академии.

**Сноска. Пункт 67 – в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

**68. Исключен приказом Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

69. Защита докторских диссертаций осуществляется на заседании диссертационного совета.

Порядок создания диссертационного совета и присуждения степеней докторантам установлен в соответствии с Типовым положением о диссертационном совете, утвержденным приказом Министра образования и науки от 31 марта 2011 года № 126 "Об утверждении Типового положения о диссертационном совете" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 6929).

70. Академия представляет в Генеральную прокуратуру Республики Казахстан в течение двадцати рабочих дней после выпуска информацию:

- 1) о выпуске из магистратуры с приложением персонального списка выпускников, указанием образовательных программ, номеров выданных дипломов и мест их службы;
- 2) о выпуске из докторантуры с приложением персонального списка выпускников, указанием образовательных программ и мест их службы.

Сноска. Пункт 70 – в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

71. Исключен приказом Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1  
к Правилам проведения  
текущего контроля  
успеваемости, промежуточной  
и итоговой аттестации  
обучающихся Академии  
правоохранительных органов  
при Генеральной прокуратуре  
Республики Казахстан  
Форма

Сноска. Приложение 1 – в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

### Ведомость рубежного контроля

Институт \_\_\_\_\_  
Образовательная программа \_\_\_\_\_  
Дисциплина \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_ учебный год

Дата проведения рубежного контроля:

(P1) " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

(P2) " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося | Итоги рубежного контроля (в процентах) |                | Средний рейтинг (в процентах) | Рейтинг допуска |
|-------|---------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------|-------------------------------|-----------------|
|       |                                                   | P1 (7 неделя)                          | P2 (15 неделя) |                               |                 |

Преподаватель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)  
Директор Института

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

Приложение 2  
к Правилам проведения  
текущего контроля  
успеваемости, промежуточной

и итоговой аттестации  
обучающихся Академии  
правоохранительных органов  
при Генеральной прокуратуре  
Республики Казахстан  
Форма

Сноска. Приложение 2 – в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**Ведомость итогового контроля**

Институт \_\_\_\_\_

Образовательная программа \_\_\_\_\_

Дисциплина \_\_\_\_\_ Количество кредитов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_ учебный год

Дата проведения экзамена " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Преподаватель \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

| № п/п | Фамилия,<br>и м я ,<br>отчество<br>( п р и<br>наличии)<br>обучающего<br>ся | Рейтинг<br>допуска | Экзаменац<br>и о н н а я<br>оценка | Итоговая оценка |          |                                                                | Подпись |
|-------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------|-----------------|----------|----------------------------------------------------------------|---------|
|       |                                                                            |                    |                                    | в процентах     | в баллах | в<br>балльно-рей<br>тинговой<br>буквенной<br>системе<br>оценки |         |

Директор Института \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись)

Приложение 3  
к Правилам проведения  
текущего контроля  
успеваемости, промежуточной  
и итоговой аттестации  
обучающихся Академии  
правоохранительных органов  
при Генеральной прокуратуре  
Республики Казахстан  
Форма

Сноска. Приложение 3 – в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

**заседания Государственной аттестационной комиссии**

**(заполняется на каждого обучающегося)**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин

Присутствовали:

Председатель государственной аттестационной комиссии

Члены комиссии:

о сдаче комплексного экзамена по образовательной программе

Экзаменуется обучающийся

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Вопросы: (результаты экзамена по блокам дисциплин)

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

1. Признать, что обучающийся

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

сдал комплексный экзамен \_\_\_\_\_

с оценкой \_\_\_\_\_

оценка по балльно-рейтинговой буквенной системе

2. Отметить, что обучающийся

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

3. Мнения членов Государственной аттестационной комиссии (при наличии)

Председатель \_\_\_\_\_ (подпись)

Члены комиссии \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Секретарь \_\_\_\_\_

текущего контроля  
успеваемости, промежуточной  
и итоговой аттестации  
обучающихся Академии  
правоохранительных органов  
при Генеральной прокуратуре  
Республики Казахстан  
Форма

Сноска. Приложение 4 – в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**заседания Государственной аттестационной комиссии**  
**по рассмотрению магистерской диссертации (проекта)**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.  
По рассмотрению магистерской диссертации (проекта) магистранта

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии), образовательная программа)  
на тему: \_\_\_\_\_

Присутствовали:

Председатель \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Члены: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Магистерская диссертация (проект) выполнена под научным руководством

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии), ученая степень или степень)

При консультации \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при его наличии), ученая степень или степень,

\_\_\_\_\_  
место работы, занимаемая должность)

Рецензент \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при его наличии), ученая степень или степень

\_\_\_\_\_  
место работы, занимаемая должность)

Государственной аттестационной комиссии представлены следующие материалы:

- 1) магистерская диссертация (проект) на \_\_\_\_\_ страницах;
- 2) отзыв научного руководителя магистерской диссертации (проекта) с заключением

с указанием \_\_\_\_\_;

("допускается к защите" или "не допускается к защите")

3) решение выпускающей кафедры о \_\_\_\_\_

(указать наименование кафедры,

рекомендуется или не рекомендуется к публичной защите диссертации (проекта))

4) рецензия на магистерскую диссертацию (проект) с оценкой \_\_\_\_\_

(указывается оценка рецензента)

5) неофициальные отзывы \_\_\_\_\_

После сообщения о выполнении магистерской диссертации (проекта) в течение \_\_\_\_\_ минут магистранту были заданы следующие вопросы:

1. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) члена комиссии и заданный вопрос)

2. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) члена комиссии и заданный вопрос)

Общая характеристика ответов магистранта на заданные ему вопросы

В ходе защиты магистерской диссертации (проекта) магистрант показал

(оценка уровня знаний)

Признать, что магистрант выполнил и защитил магистерскую диссертацию (проекта) с оценкой \_\_\_\_\_

(оценка по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки знаний)

Особые мнения членов комиссии

Председатель \_\_\_\_\_ (подпись)

Члены комиссии \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Секретарь \_\_\_\_\_ (подпись)

текущего контроля  
успеваемости, промежуточной  
и итоговой аттестации  
обучающихся Академии  
правоохранительных органов  
при Генеральной прокуратуре  
Республики Казахстан

Сноска. Приложение 5 – в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 08.06.2022 № 123 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

**заседания Государственной аттестационной комиссии по защите магистерской диссертации (проекта)**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.  
о присуждении степени "магистр"

Присутствовали:

Председатель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Члены: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Магистрант \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), образовательная программа)

Сдал комплексный экзамен и защитил магистерскую диссертацию (проект)

с оценками: \_\_\_\_\_

(комплексный экзамен, магистерская диссертация (проект), оценка по балльно-

рейтинговой буквенной системе оценки знаний, дата сдачи)

Признать, что магистрант сдал комплексный экзамен и защитил магистерскую диссертацию (проект).

Присудить магистранту \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)) степень "магистр"

\_\_\_\_\_  
по образовательной программе

\_\_\_\_\_  
(код и наименование образовательной программы)

Особые мнения членов комиссии

Секретарь (подпись)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

| Форма<br>итогово<br>й аттеста<br>ции | Количес<br>т в о<br>обучаю<br>щихся,<br>допуще<br>нных к<br>итогово<br>й аттеста<br>ции | Количес<br>т в о<br>обучаю<br>щихся,<br>сдававш<br>их и<br>итогову<br>ю аттеста<br>цию | Из них сдали на оценку |        |                           |                             | Средний<br>балл | Не явка | % качества | % успевае<br>мости от<br>сдававш<br>их |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------|---------------------------|-----------------------------|-----------------|---------|------------|----------------------------------------|
|                                      |                                                                                         |                                                                                        | Отлично                | Хорошо | Удовлет<br>ворител<br>ьно | Неудовл<br>етворите<br>льно |                 |         |            |                                        |
| Защита<br>диссерта<br>ции (проекта)  |                                                                                         |                                                                                        |                        |        |                           |                             |                 |         |            |                                        |

**Таблица 3**

Общие результаты итоговой аттестации выпускников за \_\_\_\_\_ год  
наименование ВУЗа \_\_\_\_\_  
образовательная программа \_\_\_\_\_

| Количество<br>обучающи<br>х с я ,<br>допущенн<br>ых к<br>итоговой<br>аттестации | Количество<br>о неявок к<br>итоговой<br>аттестации | Количество<br>о сдавших<br>итоговую<br>аттестаци<br>ю | Из них сдали на оценку |                               |                      |                                 |                                                   | Средний<br>балл |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------|----------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------|
|                                                                                 |                                                    |                                                       | Только<br>отлично      | Только<br>отлично и<br>хорошо | Смешанны<br>е оценки | Только<br>удовлетво<br>рительно | Получили<br>оценку<br>неудовлет<br>ворительн<br>о |                 |
|                                                                                 |                                                    |                                                       |                        |                               |                      |                                 |                                                   |                 |

**Таблица 4**

#### Сравнительный анализ выпуска

| Показатели     | Предыдущий период | Отчетный период |
|----------------|-------------------|-----------------|
| % качества     |                   |                 |
| % успеваемости |                   |                 |
| Средний балл   |                   |                 |