

## **Об утверждении Правил организации и прохождения профессиональной практики и стажировки обучающимися военных, специальных учебных заведений Министерства внутренних дел Республики Казахстан**

Приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 26 января 2016 года № 80. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 24 февраля 2016 года № 13202.

В соответствии с подпунктом 11) статьи 5-1 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила организации и прохождения профессиональной практики и стажировки обучающимися военных, специальных учебных заведений Министерства внутренних дел Республики Казахстан.

2. Департаменту кадровой работы Министерства внутренних дел Республики Казахстан (Абдигалиев А.У.) обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и информационно-правовой системе "Эділет";

3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан" для размещения в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан;

4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства внутренних дел Республики Казахстан;

5) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства внутренних дел Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3) и 4) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра внутренних дел Республики Казахстан генерал-лейтенанта полиции Демеуова М.Г.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр

генерал-полковник полиции

К. Касымов

Утверждены  
приказом Министра внутренних дел  
Республики Казахстан  
от 26 января 2016 г. №80

## **Правила организации и прохождения профессиональной практики и стажировки обучающимися военных, специальных учебных заведений Министерства внутренних дел Республики Казахстан**

### **Глава 1. Основные положения**

**Сноска. Заголовок главы 1 - в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 22.01.2020 № 44 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

1. Настоящие Правила организации и прохождения профессиональной практики и стажировки обучающимися военных, специальных учебных заведений Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 11) статьи 5-1 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании" и определяют порядок организации и прохождения профессиональной практики и стажировки обучающимися военных, специальных учебных заведений Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – военные, специальные учебные заведения МВД).

**Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 22.01.2020 № 44 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

2. Виды, сроки и содержание профессиональной практики и стажировки определяются согласно академическому календарю в соответствии с требованиями Государственного общеобязательного стандарта высшего и послевузовского образования (далее – ГОСО), утвержденного приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2 "Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 28916).

**Сноска. Пункт 2 - в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 22.08.2023 № 655 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

3. Общий объем всех видов профессиональных практик и стажировок составляет не менее 6 кредитов. Объем и трудоемкость практик и стажировок рассчитывается в соответствии с требованиями ГОСО, количество и продолжительность практик и стажировок устанавливается военным, специальным учебным заведением самостоятельно в соответствии с рабочими учебными планами.

4. Ответственность за организацию и проведение профессиональной практики и стажировки возлагается на начальников военных, специальных учебных заведений, соответствующих органов внутренних дел, руководителей научных организаций.

5. Профессиональная практика и стажировка обучающихся являющихся гражданами иностранных государств проводится в правоохранительных органах, воинских частях, учреждениях, предприятиях соответствующих государств.

## **Глава 2. Организация и прохождение профессиональной практики и стажировки в военных учебных заведениях**

**Сноска. Заголовок главы 2 - в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 22.01.2020 № 44 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

6. Организация и прохождение профессиональной практики и стажировки обучающихся в военных учебных заведениях осуществляется в соответствии с методическими указаниями для прохождения профессиональной практики и стажировки (далее - методические указания).

7. Методические указания содержат:

- 1) общие положения по ее прохождению;
- 2) организационные мероприятия;
- 3) обязанности командиров воинских частей, руководителей профессиональной практики и стажировки, а также обучающихся;
- 4) этапы профессиональной практики и стажировки;
- 5) подготовку и защиту обучающимися отчета по профессиональной практике и стажировке;
- 6) методические рекомендации;
- 7) образцы отчетной документации по профессиональной практике и стажировке.

8. Начальник военного учебного заведения организует работу по подготовке и прохождению профессиональной практики и стажировки, распределяет обучающихся, назначает руководителя профессиональной практики и стажировки, организует контроль ее прохождения на местах.

Руководители баз практик и стажировок наряду с начальником военного учебного заведения отвечают за качество прохождения профессиональной практики и стажировки.

9. Для прохождения профессиональной практики и стажировки обучающемуся военного учебного заведения выдается индивидуальное задание, дневник практики и стажировки.

10. По прибытию на базу практики и стажировки обучающиеся назначаются на должность приказом руководителей баз практики и стажировки, где обучающимся определяют непосредственных руководителей профессиональной практики и стажировки.

11. Для обучающихся, не прошедших профессиональную практику и стажировку одновременно с курсом по болезни и другим уважительным причинам, решением начальника военного учебного заведения дополнительно организуется ее прохождение продолжительностью 15-20 календарных дней в подразделениях обеспечения учебного процесса военного учебного заведения.

12. В случаях допущения обучающимися грубых нарушений воинской дисциплины, распорядка дня руководители баз практик и стажировок по согласованию с начальником военного учебного заведения прекращают прохождение профессиональной практики и стажировки обучающихся и направляют их в военное учебное заведение.

13. По завершению профессиональной практики и стажировки на каждого обучающегося его непосредственным руководителем от базы практики и стажировки составляется письменный отзыв о прохождении профессиональной практики и стажировки, выполнении индивидуального задания.

14. Отзыв согласовывается с руководителем профессиональной практики и стажировки от военного учебного заведения, утверждается руководителем базы практики и стажировки.

#### **4. Организация и прохождение профессиональной практики и стажировки в специальных учебных заведениях**

15. Профессиональная практика и стажировка организуется в соответствии с академическим календарем, рабочими учебными планами и методическими указаниями

16. Обучающиеся заочной формы обучения специальных учебных заведений при условии их работы по специальности освобождаются от прохождения профессиональной практики и стажировки. Они представляют в специальные учебные заведения справку с места работы и характеристику, подписанную начальником соответствующей службы, отражающую их профессиональную деятельность.

Обучающиеся заочной формы, не работающие по специальности, направляются приказом начальника специального учебного заведения в свободное от исполнения основных функциональных обязанностей время на профессиональную практику и стажировку.

17. Направление на профессиональную практику и стажировку оформляется приказом начальника специального учебного заведения с указанием сроков, баз практики и стажировки, руководителей профессиональной практики и стажировки от специальных учебных заведений.

18. Специальные учебные заведения перед направлением обучающихся на профессиональную практику и стажировку своевременно информируют органы внутренних дел о сроках проведения профессиональной практики и стажировки, количестве обучающихся и конкретных должностях, в которых они практикуются (стажируются).

Приказом начальника специального учебного заведения назначаются руководители практики и стажировки из числа опытных представителей профессорско-преподавательского состава кафедр и соответствующих подразделений специальных учебных заведений согласно специфике практики.

Выпускающие кафедры обеспечивают обучающихся методическими указаниями, дневником практики и стажировки.

19. Методические указания разрабатываются профилирующими кафедрами, рассматриваются на заседании учебно-методического совета и утверждаются решением ученого совета специального учебного заведения.

20. Методические указания содержат:

- 1) общие положения;
- 2) учебные, воспитательные цели и задачи профессиональной практики и стажировки;
- 3) этапы профессиональной практики и стажировки;
- 4) организационные мероприятия, обязанности и права руководителей органов внутренних дел и руководителей профессиональной практики и стажировки от специального учебного заведения, а также обучающихся;
- 5) задания по профилю предстоящей профессиональной практики и стажировки, методические рекомендации, сроки их выполнения;
- 6) порядок подготовки и сроки защиты обучающимися отчета по практике и стажировке, требования к содержанию отчетных материалов;
- 7) образцы отчетной документации по профессиональной практике и стажировки.

21. Руководитель профессиональной практики и стажировки от специального учебного заведения МВД проводит с обучающимися консультации, проверяет отчеты по профессиональной практике и стажировке, составляет справку о допуске обучающихся к защите практики и стажировки, представляет ее начальнику кафедры.

22. Специальные учебные заведения осуществляют контроль за организацией и проведением профессиональной практики и стажировки обучающихся в установленные сроки и в соответствии с методическими указаниями.

23. Руководители органов внутренних дел определяют подразделения для прохождения обучающимися профессиональной практики и стажировки, утверждают приказом непосредственных руководителей практики и стажировки из числа наиболее подготовленных сотрудников, имеющих стаж работы в данной должности не менее 3 лет, обладающих высокими деловыми и моральными качествами, закрепляют обучающихся этим же приказом за руководителями практики и стажировки (не более трех за одним сотрудником), о чем сообщается соответствующему вузу в течение 3 рабочих дней, организуют своевременное оформление и выдачу обучающимся на период практики и стажировки вкладыша к документу, удостоверяющего личности, свидетельствующих о выполнении ими обязанностей в конкретной должности по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Обучающихся представляют личному составу подразделения, разъясняют их правовое положение, роль и место руководителей практики и стажировки, других сотрудников подразделений при выполнении обучающимися своих обязанностей.

Контроль за прохождением профессиональной практики и стажировки, подведение итогов практики и стажировки, обобщение и анализ результатов практики и стажировки, выработку рекомендации по ее совершенствованию осуществляет руководитель органов внутренних дел.

24. По прибытию для прохождения профессиональной практики и стажировки обучающимися разрабатывается совместно с руководителем базы практики и стажировки органа внутренних дел индивидуальный план на основании методических указаний.

Индивидуальный план утверждается руководителем базы практики и стажировки органа внутренних дел.

25. Непосредственный руководитель от базы практики и стажировки осуществляет ежедневный контроль над выполнением индивидуального плана, оказывает обучающемуся методическую и практическую помощь по прохождению профессиональной практики и стажировки, ознакамливает с оперативной обстановкой на участке (объекте, районе) с характером и особенностями выполняемых работ, осуществляет постоянный учет и оценку работы обучающегося, контроль за ведением ими соответствующей документации, соблюдением дисциплины и внутреннего распорядка, изучают личные и деловые качества обучающегося, составляет на обучающегося не менее чем за 3 рабочих дня до окончания профессиональной практики и стажировки характеристику и представляет ее начальнику органа внутренних дел на утверждение.

26. В характеристике на обучающегося отражаются качество выполнения индивидуального плана, степень подготовленности обучающегося к исполнению должностных обязанностей, знание нормативных правовых документов и умение пользоваться ими в работе, наличие навыков составления оперативно-служебных

документов, грамотное применение специальных технических средств, наличие организаторских способностей, морально-волевые качества, дисциплинированность, исполнительность, общий культурный уровень развития, рекомендации по использованию обучающегося на службе.

Непосредственным руководителем практики и стажировки в характеристике выставляется оценка за практику и стажировку.

Руководитель практики и стажировки органа внутренних дел обеспечивает достоверность составленных и подписанных обучающимся документов и объективность выставленной оценки обучающемуся.

#### **4. Подведение итогов профессиональной практики и стажировки**

27. По итогам профессиональной практики и стажировки, обучающиеся представляют на соответствующую кафедру отчет по практике и стажировке с характеристикой (отзывом), выданных руководителем практики и стажировки органа внутренних дел и воинской части.

Отчет по практике и стажировке проверяется руководителем практики и стажировки от военных, специальных учебных заведений и защищается перед комиссией.

28. В состав комиссии входят руководитель практики и стажировки от военного, специального учебного заведения, профессорско-преподавательский состав выпускающей кафедры. В состав комиссии также привлекаются опытные сотрудники практических подразделений органов внутренних дел.

Председатель комиссии избирается из числа начальников выпускающих кафедр военных, специальных учебных заведений. Состав комиссии составляет не более 5 человек.

Решение комиссии принимается простым большинством голосов при наличии не менее двух/третьих голосов членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

29. По итогам защиты практики и стажировки составляется протокол защиты профессиональной практики и стажировки по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

30. Итоговая оценка по профессиональной практике и стажировке выставляется с учетом оценки руководителя практики и стажировки от органа внутренних дел, удельный вес которой составляет 60% от итоговой оценки и оценки по защите представленного отчета руководителем практики и стажировки от военного, специального учебного заведения, удельный вес которой составляет 40% от итоговой оценки.

Результаты защиты отчета оцениваются по установленной балльно-рейтинговой буквенной системе оценок в соответствии с Законом Республики Казахстан "Об образовании".

Итоги защиты отчета по профессиональной практике и стажировке заносятся в ведомость итогового контроля.

Итоги профессиональной практики и стажировки обсуждаются на соответствующих факультетах, кафедрах военного, специального учебного заведения. Общие итоги практики и стажировки подводятся на учебно-методическом совете военного, специального учебного заведения МВД.

Приложение 1  
к Правилам организации  
и прохождения  
профессиональной практики  
и стажировки обучающимися  
военных, специальных  
учебных заведений  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан  
Форма

## ВКЛАДЫШ

Сноска. Приложение 1 - в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 14.10.2021 № 632 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования).

к документу, удостоверяющего личность № \_\_\_\_\_

курсант \_\_\_\_\_

(специальное звание, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

является практикантом (стажером) в должности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование должности и органа учреждения, подразделения внутренних дел)

Начальник кадрового подразделения ДП(Т), ДУИС \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (специальное звание) (подпись) (Фамилия, имя, отчество, (при его наличии))

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Действителен по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

При предъявлении удостоверения личности \_\_\_\_\_

(личная подпись)

Приложение 2  
к Правилам организации и  
прохождения  
профессиональной практики и  
стажировки  
обучающимися военных, специальных

Форма

**Протокол  
защиты профессиональной практики и стажировки**

№	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) обучающегося	Должность, место прохождения практики и стажировки	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) должность руководителя практики и стажировки	Результаты защиты практики и стажировки
---	---	--	---	---

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Руководитель практики и стажировки: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_