

Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района"

Утративший силу

Постановление акимата Каратобинского района Западно-Казахстанской области от 29 апреля 2015 года № 79. Зарегистрировано Департаментом юстиции Западно-Казахстанской области 29 мая 2015 года № 3917. Утратило силу постановлением акимата Каратобинского района Западно-Казахстанской области от 10 февраля 2017 года № 17

Сноска. Утратило силу постановлением акимата Каратобинского района Западно-Казахстанской области от 10.02.2017 № 17 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Руководствуясь Гражданским кодексом Республики Казахстан от 27 декабря 1994 года, Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года № 148 "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Указом Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410 "Об утверждении Типового положения государственного органа Республики Казахстан" акимат района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района".

2. Государственному учреждению "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района" принять необходимые меры вытекающие из настоящего постановления, в соответствии с действующим законодательством.

3. Руководителю аппарата акима района (К. Суйеугалиев) обеспечить государственную регистрацию данного постановления в органах юстиции, его официальное опубликование в информационно-правовой системе "Эділет" и в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района Р. Имангалиева.

5. Настоящее постановление вводится в действие со дня первого официального опубликования.

Аким района

А. Шахаров

Утверждено
постановлением акимата

Положение о государственном учреждении "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района"

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района" является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере сельского хозяйства и земельных отношений на территории района.

2. Государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района" и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района" утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Местонахождение юридического лица: индекс 090800, Республика Казахстан, Западно-Казахстанская область, Каратобинский район, село Каратоба, улица Г. Курмангалиева, № 19.

9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района".

10. Настоящее Положение является учредительным документом государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района".

11. Финансирование деятельности государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района" осуществляется из местного бюджета.

12. Государственному учреждению "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района".

Если государственному учреждению "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района" законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района"

13. Миссия государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района":

качественная и своевременная информационно-аналитическая поддержка и организационно-правовое обеспечение деятельности местного исполнительного органа Каратобинского района;

14. Задачи:

Основной задачей государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района" является реализация государственной политики в сфере сельского хозяйства и земельных отношений.

15. Функции:

1) осуществление государственной поддержки субъектов агропромышленного комплекса в соответствии с законодательством и другими нормативными правовыми актами в данной сфере;

- 2) осуществление государственной технической инспекции в области развития агропромышленного комплекса;
- 3) проведение мониторинга развития сельских территорий;
- 4) разработка правил содержания и выпаса сельскохозяйственных животных в населенных пунктах;
- 5) проведение сбора оперативной информации в области агропромышленного комплекса и сельских территорий и предоставление ее местному исполнительному органу (акимату) области;
- 6) ведение учета запасов продовольственных товаров в соответствующем регионе и представление отчетности в местный исполнительный орган (акимат) области;
- 7) проведение конкурса "Лучший по профессии в агропромышленном комплексе";
- 8) осуществляет государственную регистрацию тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, специальных машин повышенной проходимости;
- 9) осуществляет государственную регистрацию залога тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, специальных машин повышенной проходимости;
- 10) осуществляет ежегодно государственный технический осмотр тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, специальных машин повышенной проходимости;
- 11) осуществляет прием экзаменов и выдачи удостоверений на право управления тракторами и изготовленными на их базе самоходными шасси и механизмами, самоходными сельскохозяйственными, мелиоративными и дорожно-строительными машинами, а также специальными машинами повышенной проходимости;
- 12) осуществляет и организует рабочий орган межведомственной комиссии по выплате субсидии в области сельского хозяйства в установленном законодательством порядке;
- 13) выявление бесхозных земельных участков и организация работы по постановке их на учет;
- 14) подготовка предложений и проектов решений местного исполнительного

органа района по предоставлению земельных участков и изменению их целевого назначения;

15) подготовка предложений и проектов решений районного исполнительного органа по предоставлению земельных участков для целей недропользования, связанных с государственным геологическим изучением недр и разведкой;

16) подготовка предложений по принудительному отчуждению земельных участков для государственных нужд;

17) определение делимости и неделимости земельных участков;

18) утверждение кадастровой (оценочной) стоимости конкретных земельных участков, продаваемых в частную собственность государством;

19) организация проведения землеустройства и утверждение землеустроительных проектов по формированию земельных участков;

20) организация разработки проектов зонирования земель, проектов и схем по рациональному использованию земель района;

21) организация разработки проектов земельно-хозяйственного устройства территорий населенных пунктов;

22) организация проведения земельных торгов (конкурсов, аукционов);

23) проведение экспертизы проектов и схем районного значения, затрагивающих вопросы использования и охраны земель;

24) составление баланса земель районов;

25) ведение учета собственников земельных участков и землепользователей, а также других субъектов земельных правоотношений;

26) выдача паспортов земельных участков сельскохозяйственного назначения ;

27) заключение договоров купли-продажи и договоров аренды земельного участка и временного безвозмездного землепользования и осуществление контроля за исполнением условий заключенных договоров;

28) подготовка предложений по выдаче разрешений местным исполнительным органом района, на использование земельных участков для проведения изыскательских работ;

29) подготовка предложений по переводу сельскохозяйственных угодий из одного вида в другой;

30) выявление земель, неиспользуемых и используемых с нарушением законодательства Республики Казахстан;

31) подготовка предложений по резервированию земель;

32) утверждение земельно-кадастрового плана.

16. Права и обязанности:

1) соблюдать законодательство Республики Казахстан;

- 2) уплачивать налоги и другие обязательные платежи в бюджет в установленном законодательством порядке;
- 3) нести ответственность в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан;
- 4) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;
- 5) пользоваться информационными банками данных, имеющимся в распоряжении государственных органов;
- 6) вести служебную переписку с государственными органами и негосударственными учреждениями и организациями по вопросам, отнесенным к ведению государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинский района";
- 7) осуществляет иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

3. Организация деятельности государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района"

17. Руководство государственным учреждением "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района" осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района" задач и осуществление им своих функций.

18. Первый руководитель государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района" назначается на должность и освобождается от должности акимом района в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия первого руководителя государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района":

- 1) организует и руководит работой государственного учреждения и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение задач и осуществление им своих функций;
- 2) в соответствии с законодательством назначает на должность и освобождает от должности сотрудников государственного учреждения;
- 3) в установленном законодательством порядке налагает дисциплинарные взыскания и применяет меры поощрения сотрудников государственного

учреждения, решает вопросы трудовых отношений, которые отнесены к его компетенции;

4) подписывает приказы;

5) представляет интересы государственного учреждения во всех государственных органах и иных организациях;

6) выдает доверенности на право представления государственного учреждения в отношениях с третьими лицами, не связанные с исполнением государственных функций;

7) ведет работу по борьбе с коррупцией и несет персональную ответственность за работу в данном направлении;

8) несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на отдел, оперативное и четкое исполнение законов, актов Президента Республики Казахстан, постановлений Правительства и распоряжений Премьер-министра Республики Казахстан, актов акима и акимата Западно-Казахстанской области, акима и акимата района, поручений заместителей акима района, актов областного, районного маслихата, принятых в пределах их компетенции;

9) за невыполнение возложенных на него обязанностей несет ответственность, в порядке установленном законодательством;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

Исполнение полномочий первого руководителя государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района" в период его отсутствия осуществляется лицом, его заменяющим в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество государственного учреждения

"Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района"

20. Государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района" формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

21. Имущество, закрепленное за государственным учреждением "Отдел

сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района", относится к коммунальной собственности.

22. Государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района"

23. Реорганизация и упразднение государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Каратобинского района" осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.