

Об утверждении положения о государственном учреждении "Отдел архитектуры, строительства, жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Курчумского района Восточной-Казахстанской области"

Утративший силу

Постановление акимата Курчумского района Восточно-Казахстанской области от 16 марта 2015 года № 92. Зарегистрировано Департаментом юстиции Восточно-Казахстанской области 03 апреля 2015 года № 3816. Утратило силу - постановлением акимата Курчумского района Восточно-Казахстанской области от 10 июня 2016 года № 209

Сноска. Утратило силу - постановлением акимата Курчумского района Восточно-Казахстанской области от 10.06.2016 № 209.

Примечание РЦПИ.

В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.

В соответствии со статьей 39 Закон Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Указом Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410 "Об утверждении Типового положения государственного органа Республики Казахстан" акимат Курчумского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить положение о государственном учреждении "Отдел архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Курчумского района Восточно-Казахстанской области", согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким Курчумского района

А.Сентов

Утверждено
постановлением акимата
Курчумского района
№ 92 от "16" марта 2015 г

ПОЛОЖЕНИЕ о государственном учреждении "Отдел архитектуры, строительства, жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Курчумского района"

Восточной-Казахстанской области"

I. Общие положения

1. Государственное учреждение "Отдел архитектуры, строительства, жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Курчумского района Восточно-Казахстанской области" (далее-Отдел) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере архитектуры, градостроительства, строительства и жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог

2. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, нормативными правовыми актами Акима области, Акима района, а также настоящим Положением.

3. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственном языке, бланки установленного образца в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Местонахождение юридического лица: индекс 071200
Восточно-Казахстанская область, Курчумский район, село Курчум, улица Ибежанова, 25.

9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Отдел архитектуры, строительства, жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Курчумского района Восточно-Казахстанской области".

10. Настоящее положение Отдела является учредительным документом.

11. Финансирование деятельности Отдела осуществляется только из местного бюджета.

12. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Отдела.

13. Если Отделу законодательными актами предоставлено право

осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного органа

14. Миссия Отдела: обеспечение деятельности объектов сфер архитектуры, градостроительства, строительства и жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог.

15. Задачи Отдела:

1) решение всех вопросов в районе, ведение политики с включением обязанностей архитектора района;

2) подготовка и выдача заказчикам строительных паспортов, предварительный отвод земельных участков и оформление архитектурно-планировочных заданий и других исходных данных на проектирование всех видов строительства;

3) подготовка и оформление организациям, предприятием, хозяйствующим субъектам необходимых документов для выдачи Государственных актов на право владения, пользования, пользования или аренды земельных участков;

4) подготовка проектных предложений по размещению объектов всех видов строительства в установленном порядке и оформление соответствующих постановлений местных акиматов о предоставлении земельных участков;

5) Осуществление государственного регулирования в области жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта, обеспечение функционирования и развития сети дорог местного значения в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан в пределах административно-территориальной единицы;

6) Развитие сферы пассажирского транспорта и жилищно коммунального хозяйства в соответствии с действующим законодательством;

7) Анализирует социально-экономическое состояние в руководимой отрасли и собирает сведения.

16. Функции Отдела:

1) Разработка по договорам с предприятием, организациями, крестьянскими хозяйствами и индивидуальными застройщиками проектно-сметной документации;

2) Ведение контроля за соблюдением генеральных планов населенных пунктов;

3) Ведение контроля за качеством строительства строящихся и капитально ремонтируемых объектов;

- 4) Участие в работе различных комиссий на объектах строительства;
- 5) Ведение финансирования программ отдела на местных уровне;
- 6) Информировать о планировании целых объектов строительства, а также о других и каком либо изменении в сфере градостроительства региона путем СМИ;
- 7) Организовать приемку и регистрацию построенного объекта в эксплуатацию в рамках закона;
- 8) Принимает решения о строительстве, инженерной подготовке территории, благоустройстве и озеленении, консервации строительства незавершенных объектов, проведении комплекса работ по утилизации объектов районного значения;
- 9) Выполнение работ по сбору информации и наполнении информационной системы адресный регистр и градостроительный кадастр;
- 10) Разработка плана и участие в социально-экономических программах в отрасли деятельности строительства по Курчумскому району;
- 11) Решение иных проблем связанных с деятельностью работы единого заказчика;
- 12) Реализация целевых и районных программ в пределах района;
- 13) Выполнение правовых актов Республики Казахстан, актов акима области и района по вопросам строительства;
- 14) Обеспечение единой государственной политикой в сфере архитектуры, градостроительства, строительства и жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог;
- 15) Рассмотрение и согласование проектно-сметной документации выполненных из бюджета на реконструкцию и капитальный ремонт зданий и сооружений в пределах района;
- 16) Осуществляет управление во взаимодействии с уполномоченным государственным органом по автомобильным дорогам сетью автомобильных дорог районного значения общего пользования, улиц населенных пунктов;
- 17) Разрабатывает и реализует планы и программы развития автомобильных дорог районного значения общего пользования, улиц населенных пунктов;
- 18) Организует работы по строительству, реконструкции, ремонту и содержанию объектов жилищно-коммунальной сферы, автомобильных дорог общего пользования районного значения, улиц населенных пунктов;
- 19) Является уполномоченным органом государственных коммунальных предприятий "Курчум" и "Теректы" акимата Курчумского района;
- 20) Осуществление контроля за соблюдением законодательства в области жилищно-коммунального хозяйства (подпункт 19 пункт 1 статья 35 Закон РК № 148 от 23.01.2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении")

21) Осуществление контроля за соблюдением законодательства и в области дорожно-мостового хозяйства (пункт 7 статья 35 Закон РК № 148 от 23.01.2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении", Закон РК "Об автомобильных дорогах")

22) Выдача заданий на разработку проектно-сметной документации на капитальный и текущий ремонт по объектам жилищно-коммунального и дорожно-мостового хозяйства (подпункт 11 пункт 1 статья 31 Закон РК № 148 от 23.01.2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении")

23) Курирует работу предприятий жилищно-коммунального хозяйства вне зависимости от форм собственности (пункт 2 статья 31 Закон РК № 148 от 23.01.2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении")

24) Осуществление государственных закупок на основании утвержденного годового плана государственных закупок (пункт 2 статья 5 Закон РК от 21 июля 2007 года N 303 "О государственных закупках")

25) Осуществление контроля за проведением текущих и капитальных ремонтов объектов коммунального хозяйства (пункт 2 статья 31 Закон РК № 148 от 23.01.2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении")

26) Осуществление контроля за проведением текущих и капитальных ремонтов автомобильных дорог местного значения (подпункт 7 пункт 1 статья 5 Закон РК № 148 от 23.01.2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении")

27) Согласно Закона Республики Казахстан "О жилищных отношениях" от 16 апреля 1997 года и принятым в этой отрасли нормативно правовым актам составляет список на постановку учета граждан нуждающихся в жилище из государственного жилищного фонда или жилище, арендованном местным исполнительным органом в частном жилищном фонде в местном исполнительном органе района, опубликует списки граждан нуждающихся в жилье в местном СМИ согласно срока указанном в законодательстве Республики Казахстан.

28) Рассмотрение жалоб и обращений физических и юридических лиц в области жилищно-коммунального и дорожно-мостового хозяйства (подпункт 2 пункт 1 статья 35 Закон РК № 148 от 23.01.2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении")

29) Осуществление контроля за выполнением работ по благоустройству, озеленению и санитарной очистке населенных пунктов района (подпункт 20 пункт 1 статья 35 Закон РК № 148 от 23.01.2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении")

30) Организация общественных внутрирайонных пассажирских перевозок и осуществление контроля над их исполнением (подпункт 14 пункт 1 статья 35

Закон РК № 148 от 23.01.2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении")

31) Осуществление контроля за подготовкой к отопительному сезону объектов соцкультбыта, жилья, находящегося в коммунальной собственности теплоисточников района, магистральных сетей водоснабжения и канализации, электросетей, объектов инфраструктуры, инженерных сооружений на дорогах местного значения и улицах населенных пунктов (пункт 2 статья 31 Закон РК № 148 от 23.01.2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении")

32) Разработка предложений по вопросам сохранения государственного жилого фонда, коммуникаций и контроля за их содержание, а также оформление и выдачу документов на право вселения в дома государственного жилищного фонда, договоров найма, аренды на жилые помещения. Проводит инвентаризацию жилищного фонда (пункт 1 статья 35 Закон РК № 148 от 23.01.2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении")

33) Проведение приема и оформления документов по приватизации жилья, обмену государственного и служебного жилья, а также операции по покупке домов (квартир) на средства, выделенные из бюджета (подпункты 12-7 пункт 1 статья 31 Закон РК № 148 от 23.01.2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении")

34) Организует технические обследование общего имущества объекта кондоминиума, определяет перечень и очередность проведения видов капитального ремонта общего имущества объекта кондоминиума (подпункты 1, 2 пункт 1 статья 41-2 Закон РК № 94 от 16.04.1997 года "О жилищных отношениях")

35) согласовывает сметы расходов на проведение отдельных видов капитального ремонта общего имущества объекта кондоминиума, представленной органом управления объекта кондоминиума, финансируемых с участием жилищной помощи (подпункты 3 пункт 1 статья 41-2 Закон РК № 94 от 16.04.1997 года "О жилищных отношениях")

36) Осуществляет иные функции, возложенные на него действующим законодательством Республики Казахстан.

17. Права и обязанности:

1) вносить акиму района предложения по вопросам планирования деятельности в сфере жилищно-коммунального, транспортного и дорожного хозяйства;

2) Запрашивать и получать для выполнения возложенных на Учреждение задач информацию от соответствующих служб статистики, организаций, учреждений, предприятий;

- 3) осуществлять иные права, возложенные на Учреждения в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;
- 4) принимать решение в пределах своего полномочия по вопросам строительства и застроек на территории района являющимся обязательными для всех субъектов архитектурно-строительной деятельности;
- 5) быть в роли организатора конкурса в реализации по госзакупкам;
- 6) производить проверку деятельности подведомственных государственных коммунальных казенных предприятий по вопросам в пределах компетенций Учреждения согласно действующему законодательству Республики Казахстан;
- 7) внести предложения по привлечению к ответственности физических и юридических лиц за нарушения Кодекса РК "Об административных правонарушениях" Закона РК "Об архитектурной градостроительной и строительной деятельности в РК";
- 8) контролировать строящиеся объекты;
- 9) Производить проверку деятельности подведомственных государственных коммунальных предприятий по вопросам в пределах компетенций Учреждения согласно действующему законодательству Республики Казахстан;
- 10) Посещать проверяемый объект во время проведения проверки, запрашивать любую необходимую информацию, знакомиться с оригиналами документов, относящихся к предмету проверки.

3. Организация деятельности государственного органа

18. Руководство Отделом осуществляется начальником отдела, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций.

19. Первый руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности акимом района.

20. Полномочия первого руководителя Отдела:

- 1) Организует и осуществляет руководство работой отдела, осуществляет контроль за деятельностью отдела.
- 2) издает приказы по своей компетенции;
- 3) выдает доверенности, открывает в банке расчетные счета, несет ответственность за соблюдением финансовой дисциплины;
- 4) определяет полномочия и обязанности специалистов и работников отдела;
- 5) назначает на должность, освобождает от должности на основании законодательства Республики Казахстан государственных служащих и работников отдела;
- 6) в установленном законодательством Республики Казахстан порядке

распределяет экономию фонда заработной платы для поощрения государственных служащих и работников отдела;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

21. Исполнение полномочий первого руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество государственного

22. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество, в случаях предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества, приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

23. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к коммунальной собственности.

24. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством и настоящим Положением

5. Реорганизация и упразднение государственного органа

25. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень организаций, находящихся в ведении Отдела

1. Коммунальное государственное предприятие "Курчум" и "Теректы" акимата Курчумского района.