

## **Об утверждении Типовых правил внутреннего распорядка организации образования города Алматы**

### *Утративший силу*

Постановление акимата города Алматы от 30 января 2015 года № 1/51. Зарегистрировано Департаментом юстиции города Алматы 20 февраля 2015 года № 1127. Утратило силу постановлением акимата города Алматы от 9 января 2026 года № 1/16

**Сноска. Утратило силу постановлением акимата города Алматы от 09.01.2026 № 1/16 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

В соответствии с подпунктом 24-2) пункта 3 статьи 6 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании" акимат города Алматы **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Типовые правила внутреннего распорядка организации образования города Алматы.

2. Управлению образования города Алматы обеспечить государственную регистрацию данного постановления в органах юстиции, его официальное опубликование в средствах массовой информации и размещение на интернет-ресурсе.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима города Алматы З. Аманжолову.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким города Алматы

А. Есимов

## **Типовые правила внутреннего распорядка организации образования города Алматы**

### **1. Общие положения**

1. Настоящие Типовые правила внутреннего распорядка организации образования города Алматы (далее - Типовые правила) разработаны в

соответствии с подпунктом 24-2) пункта 3 статьи 6 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании" и являются основанием для разработки и утверждения Правил внутреннего распорядка организации образования.

2. Типовые правила разработаны в целях обеспечения единых подходов при разработке и утверждении Правил внутреннего распорядка организации образования.

3. С учетом режима деятельности организации образования (круглосуточное пребывание обучающихся и воспитанников, пребывание их в течение определенного времени, сменности учебных занятий и других особенностей работы организации образования) администрацией организации образования устанавливается режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и других сотрудников организации образования.

4. В целях обеспечения внутреннего распорядка администрация организации образования обеспечивает соблюдение сотрудниками, а также обучающимися и воспитанниками организации образования, обязанностей, возложенных на них законодательством Республики Казахстан в области образования и Правилами внутреннего распорядка организации образования.

## **2. Внутренний распорядок организации образования**

5. В Правилах внутреннего распорядка организации образования должны предусматриваться:

взаимодействие администрации организации образования и педагогов с обучающимися и воспитанниками;

поведение участников учебно-воспитательного процесса;

условия для получения знаний и сохранения жизни и здоровья обучающихся и воспитанников, охраны прав детей;

организация повышения профессиональной квалификации сотрудников организации;

время начала и окончания работы организации образования, перерывы между ними;

продолжительность учебных занятий обучающихся и воспитанников.

6. Администрация организации образования обеспечивает доступность и ознакомление сотрудников, обучающихся и воспитанников, а также их родителей или других законных представителей с Правилами внутреннего распорядка организации образования.