

Об утверждении Правил оказания жилищной помощи

Утративший силу

Решение маслихата Алтынсаринского района Костанайской области от 25 февраля 2015 года № 252. Зарегистрировано Департаментом юстиции Костанайской области 16 марта 2015 года № 5422. Утратило силу решением маслихата Алтынсаринского района Костанайской области от 21 августа 2024 года № 91

Сноска. Утратило силу решением маслихата Алтынсаринского района Костанайской области от 21.08.2024 № 91 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии со статьей 6 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", статьей 97 Закона Республики Казахстан от 16 апреля 1997 года "О жилищных отношениях", Алтынсаринский районный маслихат **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила оказания жилищной помощи.

2. Признать утратившим силу решение Алтынсаринского районного маслихата от 25 декабря 2012 года № 76 "Об определении порядка и размера оказания жилищной помощи" (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 3995, опубликовано 31 января 2014 года в районной газете "Таза бұлақ – Чистый родник".

3. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Председатель очередной сессии
секретарь Алтынсаринского
районного маслихата*

Б. Есмуханов

Утверждены
решением маслихата
от 25 февраля 2015 года № 252

Правила оказания жилищной помощи

1. Порядок оказания жилищной помощи

1. Жилищная помощь предоставляется малообеспеченным семьям (гражданам), постоянно зарегистрированным и проживающим на территории Алтынсаринского района в жилище, которое находится на праве собственности как единственное жилище в Республике Казахстан, а также нанимателям (поднанимателям) жилища из государственного жилищного фонда и жилища,

арендованного местным исполнительным органом в частном жилищном фонде, на оплату:

1) расходов на управление объектом кондоминиума и содержание общего имущества объекта кондоминиума, в том числе на капитальный ремонт общего имущества объекта кондоминиума;

2) потребления коммунальных услуг и услуг связи в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к сети телекоммуникаций;

3) расходов за пользование жилищем из государственного жилищного фонда и жилищем, арендованным местным исполнительным органом в частном жилищном фонде.

Расходы малообеспеченных семей (граждан), принимаемые к исчислению жилищной помощи, определяются как сумма расходов по каждому из вышеуказанных направлений.

Сноска. Пункт 1 - в редакции решения маслихата Алтынсаринского района Костанайской области от 03.07.2020 № 31 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 10.01.2020).

2. Жилищная помощь оказывается один раз в квартал государственным учреждением "Отдел занятости и социальных программ акимата Алтынсаринского района" (далее - уполномоченный орган).

Для назначения жилищной помощи семья (гражданин) (далее - услугополучатель) (либо его представитель по нотариально заверенной доверенности) обращается в филиал некоммерческого акционерного общества "Государственная корпорация "Правительство для граждан" по Костанайской области (далее – Государственная корпорация) и/или посредством веб-портала "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал) и представляет следующие документы:

1) заявление;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (оригинал представляется для идентификации личности услугополучателя);

3) документы, подтверждающие доходы семьи (за исключением сведений получаемых из соответствующих государственных информационных систем);

4) справка с места работы либо справка о регистрации в качестве безработного лица (за исключением сведений получаемых из соответствующих государственных информационных систем);

5) сведения об алиментах на детей и других иждивенцев;

6) банковский счет;

7) счета о размерах ежемесячных взносов на содержание жилого дома (жилого здания);

- 8) счета на потребление коммунальных услуг;
- 9) квитанцию-счет за услуги телекоммуникаций или копия договора на оказание услуг связи;
- 10) счет о размере арендной платы за пользование жилищем из государственного жилищного фонда и жилищем, арендованным местным исполнительным органом в частном жилищном фонде, предъявленный местным исполнительным органом.

Истребование документов, не предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.

Сноска. Пункт 2 - в редакции решения маслихата Алтынсаринского района Костанайской области от 03.07.2020 № 31 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 10.01.2020).

3. Уполномоченный орган предоставляет результат оказания жилищной помощи со дня сдачи пакета документов в Государственную корпорацию, при обращении на портал - 8 (восемь) рабочих дней.

Сноска. Пункт 3 - в редакции решения маслихата Алтынсаринского района Костанайской области от 03.07.2020 № 31 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 10.01.2020).

4. Жилищная помощь назначается с месяца подачи заявления и оказывается на текущий квартал, в котором обратился услугополучатель.

5. Услугополучатель жилищной помощи информирует уполномоченный орган об обстоятельствах, которые могут служить основанием для изменения размера жилищной помощи, а также о случаях ее неверного начисления.

6. При возникновении обстоятельств, влияющих на размер жилищной помощи, производится перерасчет со дня наступления указанных обстоятельств (за исключением смерти услугополучателя).

7. В случае выявления несоответствия доходов, представленных услугополучателем, учитываются сведения о доходах, полученных из информационных систем.

8. В случае смерти одиноко проживающего услугополучателя жилищной помощи выплата жилищной помощи завершается с месяца, следующего за месяцем смерти.

в случае смерти одного из членов семьи услугополучателя жилищной помощи производится перерасчет с месяца, следующего за месяцем смерти.

прекращение либо перерасчет выплат в связи со смертью производится на основании списка умерших или по сведениям, предоставленным членами семьи.

9. Разногласия, возникшие по вопросам оказания жилищной помощи, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

2. Определение размера оказания жилищной помощи

10. Размер жилищной помощи определяется как разница между суммой оплаты расходов на содержание расходов на управление объектом кондоминиума и содержание общего имущества объекта кондоминиума, в том числе на капитальный ремонт общего имущества объекта кондоминиума; потребления коммунальных услуг и услуг связи в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к сети телекоммуникаций; расходов за пользование жилищем из государственного жилищного фонда и жилищем, арендованным местным исполнительным органом в частном жилищном фонде, в пределах норм и предельно-допустимого уровня расходов семьи (граждан) на эти цели.

Сноска. Пункт 10 - в редакции решения маслихата Алтынсаринского района Костанайской области от 03.07.2020 № 31 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 10.01.2020).

11. Доля предельно допустимых расходов семьи (гражданина) в пределах установленных норм устанавливается в размере десяти процентов от совокупного дохода.

12. При назначении жилищной помощи в расчет принимается норма площади :

1) на одного члена семьи – 18 квадратных метров полезной площади, плюс 9 квадратных метров на семью, для проживающих в многокомнатных жилых помещениях (квартирах);

Для проживающих в однокомнатных жилых помещениях (квартирах) общая площадь жилища;

2) для одиноко проживающих граждан – 30 квадратных метров независимо от занимаемой площади, но не более фактической, эта же норма применяется для общежитий.

13. Нормативы потребления коммунальных услуг, обеспечиваемых компенсационными мерами для потребителей, не имеющих приборов учета, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

Если нормативы и тарифы на расходы не определены в установленном законодательством порядке, возмещение затрат производится по фактическим расходам.

14. Расходы, принимаемые к расчету для потребителей, имеющих приборы учета потребления коммунальных услуг, определяются по фактическим затратам за предыдущий квартал или за последний квартал, в котором услуги оказывались в полном объеме, на основании показаний приборов учета, но не более установленных норм расхода коммунальных услуг для потребителей, не имеющих приборов учета.

15. Возмещение расходов по оплате электроэнергии производится из расчета 100 киловатт на одного человека, в общежитиях и в домах с электрической плитой, электрическими водонагревателями 130 киловатт на одного человека, но не более фактических расходов.

16. Оплата сверх установленных настоящими Правилами норм производится собственниками или нанимателями (поднанимателями) жилья на общих основаниях.

3. Финансирование и порядок выплаты жилищной помощи

17. Финансирование жилищной помощи осуществляется за счет средств соответствующего местного бюджета, а также за счет средств целевых текущих трансфертов (в случае их выделения).

18. Выплата жилищной помощи осуществляется уполномоченным органом по заявлению услугополучателя жилищной помощи через банки второго уровня, на лицевые счета услугополучателя жилищной помощи, поставщиков услуг, органов управления объектов кондоминиума;

перечисление денежных сумм на счета производится уполномоченным органом ежемесячно.