

**Об утверждении Положения государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Каракиянского района от 20 января 2015 года № 22. Зарегистрировано Департаментом юстиции Мангистауской области от 12 февраля 2015 года № 2610. Утратило силу постановлением акимата Каракиянского района Мангистауской области от 06 июня 2016 года № 166

**Сноска. Утратило силу постановлением акимата Каракиянского района Мангистауской области от 06.06.2016 № 166 (вводится в действие со дня подписания)**

**Примечание РЦПИ.**

**В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.**

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и Указом Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410 "Об утверждении Типового положения государственного органа Республики Казахстан", акимат Каракиянского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог".

2. Государственному учреждению "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" (Сантай Р.) обеспечить государственную регистрацию данного постановления в органах юстиции, его официальное опубликование в информационно-правовой системе "Эділет" и в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района Туркменбаева А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким района

А. Дауылбаев

**"СОГЛАСОВАН"**

Исполняющий обязанности

руководителя государственного  
учреждения "Каракиянский районный  
отдел жилищно-коммунального хозяйства,  
пассажирского транспорта и  
автомобильных дорог"

Сантай Руслан Конакбайулы

20 января 2014 жыл

Утверждено постановлением  
акимата Каракиянского района  
от 20 января 2015 года № 22

## **Положение государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог"**

### **1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Каракиянского района.

2. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан и законами, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, а также счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и

автомобильных дорог" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя государственного учреждения Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог".

7. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Местонахождение государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог": индекс 130300, Республика Казахстан, Мангистауская область, Каракиянский район, село Курык, улица Досан батыра, дом № 3.

9. Полное наименование государственного учреждения:  
на государственном языке: "Қарақия аудандық тұрғын үй-коммуналдық шаруашылығы, жолаушы көлігі және автомобиль жолдары бөлімі" мемлекеттік мекемесі;

на русском языке: государственное учреждение "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог".

10. Учредителем государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" является акимат Каракиянского района.

11. Настоящее Положение является учредительным документом государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог".

12. Финансирование деятельности государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" осуществляется из местного бюджета.

13. Государственному учреждению "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" запрещается вступать в договорные отношения с

субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог".

Если государственному учреждению "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" законодательными актами предоставлено право осуществлять, приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

14. Режим работы государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" определяется самостоятельно в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Казахстан.

## **2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог"**

15. Миссия:

осуществление внутрирайонных общественных пассажирских перевозок, дорог районного значения, коммуникаций, государственной политики в области жилищных отношений, государственный контроль в области жилищного фонда на территории района.

16. Задачи:

1) организация и обеспечение функционирования и развития систем инженерного обеспечения жизнедеятельности района;

2) взаимодействие с предприятиями коммунальной сферы в вопросах стабилизации уровня и дальнейшего роста качества коммунальных услуг, получаемых населением и учреждениями бюджетной сферы;

3) обеспечение необходимого уровня благоустройства, санитарного состояния, озеленения и проведения комплекса мероприятий по созданию и поддержанию благоприятной окружающей среды в районе;

4) контроль деятельности органов управления объектами кондоминиумов по сохранению и надлежащей эксплуатации жилищного фонда на территории района;

5) реализация государственных программ на территории района в пределах компетенции, установленной законодательством;

6) организация мероприятий по сохранению и надлежащей эксплуатации

жилищного фонда, обеспечение жильем граждан в соответствии с Законодательством Республики Казахстан.

7) проведение государственной политики в областях жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог на территории района.

#### 17. Функции:

1) способствование повышению уровня оказываемых коммунальных услуг;

2) организация строительства, реконструкции и ремонта объектов водоснабжения, очистных, дренажных систем, канализационных, тепловых, электрических сетей и других объектов жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;

3) организация работ по строительству, реконструкции, ремонту и содержанию районных автомобильных дорог;

4) организация работ по освещению и содержанию сетей уличного освещения, благоустройство и озеленение районных территорий;

5) в пределах полномочий, предоставляемых нормативными правовыми актами, участие в формировании ценовой (тарифной) политики в сфере коммунальных услуг;

6) разработка планов мероприятий и контроль за их исполнением по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства, районных дорог, объектов благоустройства;

7) оказание правового и организационного содействия кооперативам собственников квартир и владельцам помещений по вопросам содержания жилых зданий;

8) оказание всесторонней помощи в создании кооперативов собственников помещений;

9) разработка рекомендаций, обобщение опыта по внедрению организационных форм содержания и ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства;

10) заключение договоров найма и приватизации жилья из государственного жилищного фонда, в необходимых случаях принятие мер по признанию нанимателя и членов его семьи утратившими право пользования жилищем из государственного жилищного фонда в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

11) проведение инвентаризации жилищного фонда;

12) обеспечение учета, сохранения и распределения жилья из государственного жилищного фонда;

13) выявление бесхозного, выморочного недвижимого жилого имущества с последующей передачей его в коммунальную собственность района;

14) подготовка предложений и проектов решений акимата района по предоставлению жилья граждан в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

15) организация сноса аварийного и ветхого жилья;

16) участие в работе государственных комиссий по приемке в эксплуатацию объектов жилищно-коммунального назначения и благоустройства, районных дорог;

17) участие в решении вопросов финансового и материального обеспечения целевых программ развития жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и объектов благоустройства района;

18) организация деятельности жилищной комиссии;

19) обеспечение анализа и достоверности информации о динамике развития отраслей транспорта;

20) организация перевозок пассажиров в соответствии с Законодательством Республики Казахстан в сфере транспорта;

21) участие в осуществлении мер по повышению безопасности движения, проведении единой технической политики в дорожной отрасли с целью обеспечения безопасности движения;

22) выдача актов на обрезку зеленых насаждений, ордеров на земляных работ ;

23) организация технического обследования общего имущества объекта кондоминиума;

24) определение перечня, периодов и очередности проведения отдельных видов капитального ремонта общего имущества объекта кондоминиума;

25) согласование сметы расходов на проведение отдельных видов капитального ремонта общего имущества объекта кондоминиума, представленной органом управления объекта кондоминиума, финансируемых с участием жилищной помощи;

26) принятие участия в комиссиях по приемке выполненных работ по отдельным видам капитального ремонта общего имущества объекта кондоминиума;

27) соблюдением порядка использования, содержания, эксплуатации и ремонта общего имущества собственников помещений (квартир) в объекте кондоминиума и территории, прилегающей к объекту кондоминиума;

28) принятие участия в подготовке нормативных и методических документов по контролю качества содержания жилых зданий, территории, прилегающей к объекту кондоминиума и предоставлению коммунальных услуг, а также оказание консультационной помощи владельцам подконтрольных объектов, предприятиям , организациям или гражданам, осуществляющим эксплуатацию жилых домов;

29) разработка проектов нормативных правовых актов акима и акимата района в пределах своей компетенции учреждения;

30) представление интересов государства во всех органах при рассмотрении вопросов в пределах компетенции;

31) представление на утверждение уполномоченного государственного органа наименования и индексы автомобильных дорог общего пользования районного значения;

32) осуществление контроль за качеством и приемкой выполненных дорожных работ по строительству, ремонту, содержанию и озеленению автомобильных дорог местного значения;

33) проведение в соответствии с законодательством конкурсов на выполнение дорожных работ сети автодорог местного значения и услуг по перевозке пассажиров;

34) участвует в работе областной комиссии по обеспечению безопасности на транспорте;

35) обеспечивает использования направляемых на финансирование дорожной деятельности средств в соответствии с законодательством Республики Казахстан и их целевого использования;

36) осуществление иных функций, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

#### 18. Права и обязанности:

1) представлять интересы государства по вопросам государственного жилищного фонда и защищать его имущественные права в судах, организациях всех форм собственности;

2) вносить предложения акиму района и в исполнительные органы о совершенствовании деятельности в сфере благоустройства;

3) осуществлять контроль за техническим состоянием жилищного фонда, автомобильных дорог и коммунальных предприятий;

4) запрашивать от должностных лиц предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности, а также общественных объединений и физических лиц документы, заключения, материалы, сведения и информации;

5) взаимодействовать в установленном порядке с местными исполнительными органами, организациями, учреждениями и объектами по вопросам относящимся к компетенции государственного учреждения;

6) при проведении проверки запрашивать любую необходимую информацию, знакомиться с оригиналами документов, относящихся к предмету проверки;

7) не препятствовать установленному режиму работы проверяемого объекта в период проведения проверки;

8) обеспечивать сохранность полученных документов и сведений,

полученных в результате проведения проверки;

9) составлять акты о нарушениях правил содержания жилищного фонда;

10) в установленном порядке уплачивать налоги и другие обязательные платежи в бюджет;

11) осуществлять правовой мониторинг нормативных правовых актов акима и акимата, разработчиком которых учреждение являлось, и своевременно принимать меры по внесению в них изменений и (или) дополнений, или признанию их утратившими силу;

12) осуществлять иные права и выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

### **3. Организация деятельности государственного учреждения "** **Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства,** **пассажирского транспорта и автомобильных дорог"**

19. Руководство государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" задач и осуществление им своих функций.

20. Первый руководитель государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" назначается на должность и освобождается от должности акимом района.

21. Полномочия первого руководителя государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог":

1) действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает вопросы деятельности учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Положением;

2) запрашивает и получает в установленном порядке от исполнительных органов материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию учреждения;

3) созывает в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию учреждения, с привлечением представителей заинтересованных организаций;

4) определяет полномочия работников учреждения;

- 5) без доверенности действует от имени учреждения, представляет его интересы во всех организациях;
- 6) заключает договоры;
- 7) выдает доверенности;
- 8) открывает банковские счета и совершает иные сделки в соответствии с законодательством;
- 9) утверждает порядок и планы по командировкам, стажировкам и повышением квалификации работников;
- 10) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников учреждения;
- 11) принимает на работу и увольняет с работы работников учреждения;
- 12) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на работников учреждения;
- 13) принимает меры по противодействию коррупции и несет за это персональную ответственность;
- 14) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий первого руководителя государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. Имущество государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог"**

22. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" формируется за счет имущества, переданного ему собственником, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

23. Имущество, закрепленное за государственным учреждением "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" относится к коммунальной

собственности.

24. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

## **5. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог"**

25. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" производится по решению акимата Каракиянского района

26. Внесенные изменения и дополнения в учредительные документы государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" регистрируются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## **6. Реорганизация и ликвидация государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог"**

27. Реорганизация и ликвидация государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.