

Об организации и финансировании общественных работ в городе Актау на 2016 год

Утративший силу

Постановление акимата города Актау Мангистауской области от 09 декабря 2015 года № 1757. Зарегистрировано Департаментом юстиции Мангистауской области от 11 января 2016 года № 2933. Утратило силу постановлением акимата города Актау Мангистауской области от 04 августа 2016 года № 1452

Сноска. Утратило силу постановлением акимата города Актау Мангистауской области от 04.08.2016 № 1452

Примечание РЦПИ.

В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.

В соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан от 15 мая 2007 года, Законами Республики Казахстан от 28 ноября 2014 года "О республиканском бюджете на 2015-2017 годы", Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О занятости населения" и в целях обеспечения продуктивной занятости и сокращения безработицы, акимат города **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить спрос и предложение на общественные работы по городу Актау на 2016 год, согласно приложению 1.
2. Утвердить Перечень организаций (далее-Перечень), в которых будут проводиться общественные работы в 2016 году, виды, объемы и конкретные условия общественных работ, размеры оплаты труда участников, согласно приложению 2.
3. Финансирование общественных работ осуществляется из средств местного бюджета по бюджетной программе 06.451.002 "Программа занятости".
4. Размер месячной оплаты труда участников общественных работ на 2016 год не может быть выше 2-х кратного размера минимальной заработной платы, установленного бюджетным законодательством Республики Казахстан.
5. Нормальная продолжительность рабочего времени участников общественных работ не должна превышать 40 часов в неделю, в соответствии трудовым законодательством Республики Казахстан.

Продолжительность ежедневной работы (рабочей смены), время начала и окончания ежедневной работы (рабочей смены), время перерывов в работе определяются с соблюдением установленной продолжительности рабочей недели

Правилами трудового распорядка организации, трудовым, коллективным договорами.

6. Руководителю государственного учреждения "Актауский городской отдел занятости и социальных программ"(Хайрлиева Г.Н.):

1) обеспечить направление безработных на общественные работы в организации города по утвержденному Перечню;

2) обеспечить государственную регистрацию настоящего постановления в Департаменте юстиции Мангистауской области, его размещения в информационно-правовой системе "Әділет" и официального опубликования в средствах массовой информации.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя акима города Кушмаганбетова Т.Ж.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким города

С.Трумов

"СОГЛАСОВАНО":

Руководитель государственного
учреждения Актауский городской
отдел занятости и социальных программ"
Хайрлиева Г.Н.
09 декабрь 2015 год

Приложение 1
к постановлению акимата города Актау
от 09 декабря 2015 года № 1757

Спрос и предложение на общественные работы по городу Актау на 2016 год

	Наименование организаций	спрос	предложение
1	2	3	4
1	Государственное учреждение "Управление государственных доходов по городу Актау "	35	35
2	Государственное учреждение "Управление внутренних дел города Актау"	25	25
		5	5
3	Республиканское государственное учреждение "Управление по делам обороны города Актау"	30	30
4	Государственное учреждение "Аппарат акима города Актау"	15	15
5	Государственное учреждение "Аппарат акима села Умирзак"	4	4
6	Государственное учреждение "Актауский городской отдел земельных отношении"	4	4
7	Государственное учреждение "Актауский городской отдел экономики и бюджетного планирования "	2	2

8	Государственное учреждение "Актауский городской отдел финансов "	2	2
9	Государственное учреждение "Актауский городской отдел жилищно-коммунального хозяйства и жилищной инспекции"	5	5
10	Государственное учреждение "Актауский городской отдел занятости и социальных программ"	15	15
11	Государственное учреждение "Актауский городской Центр социального обслуживания на дому"	15	15
12	Государственное учреждение "Актауский центр социальной адаптации"	1	1
13	Государственное учреждение "Актауский городской отдел регистрации актов гражданского состояния"	10	10
14	Государственное учреждение "Актауский городской отдел внутренней политики"	3	3
15	Государственное учреждение "Актауский городской отдел архитектуры и градостроительства"	4	4
16	Государственное учреждение "Актауский городской отдел физической культуры и спорта"	3	3
17	Государственное учреждение "Актауский городской отдел образования "	3	3
18	Государственное учреждение "Актауский городской отдел культуры и развития языков"	2	2
19	Государственное учреждение "Актауский городской отдел предпринимательства, сельского хозяйства и ветеринарии"	2	2
20	Государственное учреждение "Актауский городской отдел пассажирского транспорта и автомобильных дорог"	5	5
21	Государственное учреждение "Актауский городской отдел строительства"	7	7
1 2		3	4
22	Государственное учреждение "Департамент юстиции Мангистауской области"	35	35
23	Государственное учреждение "Департамент внутренних дел Мангистауской области"	4	4
24	Государственное учреждение "Департамент Комитета труда, социальной защиты и миграции по Мангистауской области Министерства здравоохранения и социального развития Республики Казахстан"	4	4
25	Мангистауский филиал Республиканского государственного предприятия "Центр обслуживания населения"	5	5
26	Государственное учреждение "Мангистауский областной филиал Государственного центра по выплате пенсии"	6	6
27	Государственное учреждение "Управление энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мангистауской области"	2	2
28	Государственное учреждение "Управление развития языков, архивов и документации Мангистауской области"	4	4
29	Государственное учреждение "Управление по вопросам молодежной политики Мангистауской области"	3	3
30	Государственное учреждение "Управление труда Мангистауской области"	2	2
31	Государственное учреждение "Аппарат акима Мангистауской области"	7	7
32	Государственное учреждение "Управление сельского хозяйства Мангистауской области"	5	5
33	Государственное учреждение "Департамент статистики по Мангистауской области"	10	10
34	Государственное учреждение "Департамент государственных доходов по Мангистауской области"	5	5
35	Государственное учреждение "Управление здравоохранения Мангистауской области"	4	4
	Государственное учреждение "Управление предпринимательства и торговли"		

36	Мангистауской области"	6	6
37	Государственное учреждение "Управление координации занятости и социальных программ Мангистауской области"	1	1
38	Государственное учреждение "Управление ветеринарии Мангистауской области"	2	2
39	Республиканское государственное учреждение "Управление контроля транспортной инспекции по Мангистауской области"	2	2
40	Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета индустриального развития и промышленной безопасности Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан по Мангистауской области"	2	2
41	Государственное учреждение "Поликлиника департамента Внутренних дел Мангистауской области"	2	2
42	Республиканское государственное учреждение "Департамент по делам обороны Мангистауской области"	2	2
43	Мангистауский областной филиал общественного объединения "Партия "НурОтан"	4	4
44	Актауский городской филиал общественного объединения "Партия "НурОтан"	4	4
45	Государственное учреждение "Агентство по делам государственной службы и по противодействию коррупции"	7	7
1	2	3	4
46	Государственное учреждение "Военное управление Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан "	2	2
47	Государственное учреждение "Специализированный межрайонный суд по делам несовершеннолетних Мангистауской области"	2	2
48	Государственное учреждение "Канцелярия Мангистауского областного суда Департамента по обеспечению деятельности судов при Верховном суде Республики Казахстан (Аппарата Верховного суда Республики Казахстан)"	2	2
49	Государственное учреждение "Управление комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан по Мангистауской области"	5	5
50	Государственное учреждение "Суд №2 города Актау Мангистауской области"	8	8
51	Государственное учреждение "Актауский городской суд"	2	2
52	Государственное учреждение "Специализированный межрайонный экономический суд Мангистауской области"	5	5
53	Государственное учреждение "Мангистауская областная прокуратура"	5	5
54	Государственное учреждение "Прокуратура города Актау"	6	6
55	Государственное учреждение "Специализированная природоохранная прокуратура Мангистауской области "	1	1
56	Государственное учреждение "Специализированный административный суд города Актау"	4	4
57	Государственное учреждение "Служба пожаротушения и аварийно-спасательных работ" Департамента по чрезвычайным ситуациям Мангистауской области Министерства внутренних дел Республики Казахстан"	2	2
58	Государственное учреждение "Департамент по Чрезвычайным ситуациям Мангистауской области Комитета по Чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан"	6	6
59	Государственное учреждение "Водно-спасательная служба департамента по Чрезвычайным ситуациям Мангистауской области"	2	2
60	Государственное коммунальное предприятие "Каспий жылу, су арнасы"	5	5
61	Мангистауское корпоративный фонд общественного объединения "Казахское общество слепых"	6	6

62	Общественное объединение "Верю в тебя"	10	10
63	Товарищество с ограниченной ответственностью "Актауское учебно-производственное предприятие "Казахского общества слепых"	6	6
64	Фонд "Рада - Актау"	10	10
65	Мангистауский областной филиал Республиканского общественного объединения "Организация ветеранов"	1	1
66	Товарищество с ограниченной ответственностью "Мангистау - Медиа"	1	1
67	Мангистауский областной филиал общественного объединения "Общество инвалидов"	1	1
1	2	3	4
68	Мангистауский областной филиал Демократической партии Казахстана "Ак жол"	2	2
69	Мангистауский областной филиал Государственное коммунальное предприятие "Телерадиокорпорация Республики Казахстан"	2	2
70	Товарищество с ограниченной ответственностью "Қала жолдары"	35	35
71	Товарищество с ограниченной ответственностью "Актау тұрғын үй"	10	10
72	Мангистауский областной филиал Республиканского общественного объединения "Ветераны Вооруженных Сил"	1	1
73	Государственное учреждение "Актауский городской центр занятости"	5	5
74	Общественного объединения ветеранов "Шанырақ - Мунайшы"	1	1
75	Товарищество с ограниченной ответственностью "Sofie Medgroup /Софи медгруп"	2	2
76	Частное учреждение "Колдау-Казахстан"	1	1
77	Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Мангистауская областная больница"	6	6
78	Товарищество с ограниченной ответственностью "Caspiy Operating"	4	4
79	Государственное учреждение "Управление строительства Мангистауской области"	3	3
80	Государственное учреждение "Инспекция финансового контроля по Мангистауской области Комитета финансового контроля Министерства финансов Республики Казахстан"	4	4
	ИТОГО	493	493

Приложение 2
к постановлению акимата города Актау
от 09 декабря 2015 года № 1757

Перечень организаций, в которых будут проводиться общественные работы в 2016 году, виды общественных работ, объемы и конкретные условия общественных работ, размеры оплаты труда участников

№	Наименование организаций	Виды общественных работ	Объемы работ на одного человека в месяц	Условия общественных работ	Размер минимальной заработной платы	Размер оплаты труда (тенге)
1	2	3	4	5	6	7
1	Государственное учреждение "Управление государственных доходов по городу Актау "	Проведение работ по доставке уведомлений о суммах начисленных и неуплаченных налогов. Формирование дел	до 150 уведомлений, до 20 дел	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе		34 289

		налогоплательщиков для передачи в архив.			1,5	
2	Государственное учреждение "Управление внутренних дел города Актау"	Помощь участковым полицейским по предупреждению, выявлению фактов правонарушений по закрепленным территориям (консьерж). Помощь в работе с текущими документами, картотекой	до 60 домов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
		Проведение работ в уборке помещении участковых пунктов полиции	20 участковых пунктов полиции			34 289
3	Государственное учреждение "Управление по делам обороны города Актау"	Оказание помощи в проведении работ по доставке повесток в период приписной и призывной компании	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
4	Государственное учреждение "Аппарат акима города Актау"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
1	2	3	4	5	6	7
5	Государственное учреждение "Аппарат акима села Умирзак"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
6	Государственное учреждение "Актауский городской отдел земельных отношений"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
7	Государственное учреждение "Актауский городской отдел	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании,	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной		34 289

	экономики и бюджетного планирования "	рассылка и доставка документов		рабочей неделе	1,5	
8	Государственное учреждение "Актауский городской отдел финансов "	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
9	Государственное учреждение "Актауский городской отдел жилищно-коммунального хозяйства и жилищной инспекции"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
10	Государственное учреждение "Актауский городской отдел занятости и социальных программ"	Проведение обследований материально-бытовых условий получателей социальных выплат, формирование личных дел, помощь в подборке документов, ведение картотеки, сопровождение базы данных, оформление уведомлений инвалидам и получателям социальных выплат. Помощь специалисту в оказании государственных услуг, работе с текущими и архивными документами, отправка факсов, копирование документов, доставка корреспонденции.	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
11	ГУ "Актауский городской Центр социального обслуживания на дому"	Проведение работ по обследованию объектов на доступность инвалидов и маломобильных групп населения. Помощь комиссии по паспортизации объектов. Сбор информации,	1 0 уведомлений, обследование объектов согласно	8 часовой рабочий день при 5 дневной	1,5	

		составления актов обследования населения, разноска уведомлений инвалидам и малообеспеченным гражданам, участие в работе с населением	графика и актов рабочих комиссий	рабочей неделе		34 289
1	2	3	4	5	6	7
12	Государственное учреждение "Актауский центр социальной адаптации"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
13	Государственное учреждение "Актауский городской отдел регистрации актов гражданского состояния"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
14	Государственное учреждение "Актауский городской отдел внутренней политики"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
15	Государственное учреждение "Актауский городской отдел архитектуры и градостроительства"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
16	Государственное учреждение "Актауский городской отдел физической культуры и спорта"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
	Государственное учреждение "Актауский	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении	до 150	8 часовой рабочий день при 5 дневной		

17	городской отдел образования "	документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	документов	рабочей неделе	1,5	34 289
18	Государственное учреждение "Актауский городской отдел культуры и развития языков"	Помощник специалиста в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	мероприятия по утвержденному плану, до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
19	Государственное учреждение "Актауский городской отдел предпринимательства, сельского хозяйства и ветеринарии"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
20	Государственное учреждение "Актауский городской отдел пассажирского транспорта и автомобильных дорог"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
1	2	3	4	5	6	7
21	Государственное учреждение "Актауский городской отдел строительства"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
22	Государственное учреждение "Департамент юстиции Мангистауской области"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
23	Государственное учреждение "Департамент	Помощь в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании,	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной		34 289

	внутренних дел Мангистауской области"	рассылка и доставка документов		рабочей неделе	1,5	
24	Государственное учреждение "Департамент Комитета труда, социальной защиты и миграции по Мангистауской области Министерства здравоохранения и социального развития Республики Казахстан"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
25	Мангистауский филиал Республиканского государственного предприятия "Центр обслуживания населения"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
26	Государственное учреждение "Мангистауский областной филиал Государственного центра по выплате пенсии"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
27	Государственное учреждение "Управление энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мангистауской области"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
1	2	3	4	5	6	7
28	Государственное учреждение "Управление развития языков, архивов и документов Мангистауской области"	Помощник специалиста по оказанию помощи в организации и проведении мероприятий культурного назначения, в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	мероприятия по утвержденному плану, до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
		Помощник специалиста по				

29	Государственное учреждение "Управление по вопросам молодежной политики Мангистауской области"	оказанию помощи в организации и проведении мероприятий культурного назначения, в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	мероприятия по утвержденному плану, до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
30	Государственное учреждение "Управление труда Мангистауской области"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
31	Государственное учреждение "Аппарат акима Мангистауской области"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
32	Государственное учреждение "Управление сельского хозяйства Мангистауской области"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
33	Государственное учреждение "Департамент статистики по Мангистауской области"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
34	Государственное учреждение "Департамент государственных доходов по Мангистауской области"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
		Помощник				

35	Государственное учреждение "Управление здравоохранения Мангистауской области"	специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
1	2	3	4	5	6	7
36	Государственное учреждение "Управление предпринимательства и торговли Мангистауской области"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
37	Государственное учреждение "Управление координации занятости и социальных программ Мангистауской области"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
38	Государственное учреждение "Управление ветеринарии Мангистауской области"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
39	Республиканское государственное учреждение "Управление контроля транспортной инспекции по Мангистауской области"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
40	Государственное учреждение "Департамент комитета индустриального развития и промышленной безопасности Мангистауской области"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
41	Государственное учреждение "Поликлиника департамента Внутренних	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации,	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной		34 289

	дел Мангистауской области"	ксерокопировании, рассылка и доставка документов		рабочей неделе	1,5	
42	Государственное учреждение "Департамент по делам обороны Мангистауской области"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
43	Мангистауский областной филиал общественного объединения "Партия "НурОтан"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
1	2	3	4	5	6	7
44	Актауский городской филиал общественного объединения "Партия "НурОтан"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
45	Государственное учреждение "Агентство по делам государственной службы и по противодействию коррупции"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
46	Государственное учреждение "Военное управление Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
47	ГУ "Специализированный межрайонный суд по делам несовершеннолетних Мангистауской области"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
	Государственное					

48	учреждение "Канцелярия Мангистауского областного суда Департамента по обеспечению деятельности судов при Верховном суде Республики Казахстан (Аппарата Верховного суда Республики Казахстан)"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
49	Государственное учреждение "Управление комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан по Мангистауской области"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
50	Государственное учреждение "Суд №2 города Актау Мангистауской области"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
1	2	3	4	5	6	7
51	Государственное учреждение "Актауский городской суд"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
52	Государственное учреждение "Специализированный межрайонный экономический суд Мангистауской области"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
53	Государственное учреждение "Мангистауская областная прокуратура"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
		Помощник специалиста в подготовке обработки		8 часовой рабочий день		

54	Государственное учреждение "Прокуратура города Актау"	и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
55	Государственное учреждение "Специализированная природоохранная прокуратура Мангистауской области "	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
56	Государственное учреждение "Специализированный административный суд города Актау"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
57	Государственное учреждение "Служба пожаротушения и аварийно-спасательных работ" Департамента по чрезвычайным ситуациям Мангистауской области Министерства внутренних дел Республики Казахстан"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
58	Государственное учреждение "Департамент по Чрезвычайным ситуациям Мангистауской области Комитета по Чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
1	2	3	4	5	6	7
59	Государственное учреждение "Водно-спасательная служба департамента по Чрезвычайным ситуациям Мангистауской области"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
60	Государственное коммунальное предприятие "Каспий жылу, су арнасы"	Помощник специалиста в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании,	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной		34 289

		рассылка и доставка документов		рабочей неделе	1,5	
61	Мангистауское корпоративный фонд общественного объединения "Казахское общество слепых"	Оказание помощи в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании; рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
62	Общественное объединение "Верю в тебя"	Оказание помощи по уходу за детьми с ограниченными возможностями	до 4-х детей	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
63	Товарищество с ограниченной ответственностью "Актауское учебно-производственное предприятие "Казахского общества слепых"	Оказание помощи в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
64	Фонд "Рада - Актау"	Оказание помощи в организации и проведении благотворительных мероприятий для инвалидов и другие	до 2 - х мероприятий	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
65	Мангистауский областной филиал Республиканского общественного объединения "Организация ветеранов"	Оказание помощи в организации и проведении благотворительных мероприятий для инвалидов, в ксерокопировании, рассылке и доставке материалов	до 3 - х мероприятий, до 20 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
66	Товарищество с ограниченной ответственностью "Мангистау - Медиа"	Оказание помощи в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка материалов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
67	Мангистауский областной филиал общественного объединения "Общество инвалидов"	Оказание помощи в организации и проведении благотворительных мероприятий для инвалидов, в работе с инвалидами по социальной реабилитации	до 3 - х мероприятий, до 10 инвалидов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
		Помощь в подготовке				

68	Мангистауский областной филиал Демократической партии Казахстана "Ақжол"	обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
1	2	3	4	5	6	7
69	Мангистауский областной филиал Акционерного общества "Телерадиокорпорация Республики Казахстан"	Помощь в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
70	Товарищество с ограниченной ответственностью "Қалажолдары"	"уборка улиц	до 1500 кв.метров	7 часовой рабочий день при 6 дневной рабочей неделе	2.0	45 718
71	Товарищество с ограниченной ответственностью "Ақтау тұрғынұйы"	Помощь в ремонте теплотрассы (разработка земли,, монтажные, демонтажные работы, засыпка земли)	до 1000 кв.метров	7 часовой рабочий день при 6 дневной рабочей неделе	2.0	45 718
72	Мангистауский областной филиал Республиканского общественного объединения "Ветераны Вооруженных Сил"	Оказание помощи в организации и проведении благотворительных мероприятий для инвалидов, в работе с инвалидами по социальной реабилитации	до 3 - х мероприятий, до 10 инвалидов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
73	Государственное коммунальное предприятие "Ақтауский центр занятости"	Помощь в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
74	Общественного объединения ветеранов "Шанырақ - Мунайшы"	Оказание помощи в организации и проведении благотворительных мероприятий для инвалидов, в работе с инвалидами по социальной реабилитации	до 3 - х мероприятий, до 10 инвалидов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
75	Товарищество с ограниченной ответственностью SofieMedgroup /Софи медгрупп"	Помощь в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289

76	Частное учреждение "Колдау-Казахстан"	Помощь в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
77	Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Мангистауская областная больница"	Помощь в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
78	"Caspiy Operating" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі	Помощь в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
1	2	3	4	5	6	7
79	Государственное учреждение "Управление строительства Мангистауской области"	Помощь в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289
80	Государственное учреждение "Инспекция финансового контроля по Мангистауской области Комитета финансового контроля Министерства финансов Республики Казахстан"	Помощь в подготовке обработки и хранении документации, ксерокопировании, рассылка и доставка документов	до 150 документов	8 часовой рабочий день при 5 дневной рабочей неделе	1,5	34 289