

**Об утверждении Положения о награждении Почетной грамотой Жалагашского района**

Решение Жалагашского районного маслихата Кызылординской области от 23 декабря 2015 года № 49-7. Зарегистрировано Департаментом юстиции Кызылординской области 26 января 2016 года № 5326.

      В соответствии с подпунктом 12-3) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года “О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан” Жалагашский районный маслихат **РЕШИЛ:**

      1. Утвердить прилагаемое Положение о награждении Почетной грамотой Жалагашского района.

      2. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Председатель ХLIХ сессии*
 |
*Секретарь*
 |
|
*Жалагашского районного*
 |
*Жалагашского районного*
 |
|
*маслихата*
 |
*маслихата*
 |
|
*БЕКЖАНОВ Б.*
 |
*СУЛЕЙМЕНОВ К.*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденорешением Жалагашского районного маслихатаот 23 декабря 2015 года № 49-7 |

 **Положение о награждении Почетной грамотой Жалагашского района**

      1. Настоящее Положение о награждении Почетной грамотой Жалагашского района разработано в соответствии с Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года “О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан” и определяет порядок и условия награждения Почетной грамотой Жалагашского района.

      2. Почетной грамотой Жалагашского района (далее – Почетная грамота) награждаются граждане, трудовые коллективы и организации в знак признания заслуг перед районом, внесшие значительный вклад в социально-экономическое развитие, добившиеся общественного признания и конкретных результатов в масштабах района в сфере производства, бизнесе, образовании, здравоохранения, науке, культуре, творчестве, спорте, обеспечении законности, охране общественного порядка, государственного и местного самоуправления, воинской службы, в общественно-политической и благотворительной деятельности, защите окружающей среды, укреплении межнационального согласия и дружбы между народами, в развитии агропромышленного комплекса.

      3. Почетной грамотой:

      1) представления к награждению частных лиц вносятся общественными объеденениями, трудовыми коллективами и организациями, исполнительными и представительными органами района.

      1) представления к награждению юридических лиц вносятся исполнительными и представительными органами района.

      4. Для представления к награждению предоставляется наградной лист по форме согласно приложению к настоящему Положению.

      5. В наградном листе излагаются данные, характеризующие конкретные заслуги кандидата (коллектива), эффективности и качестве работы, общий трудовой стаж работы в отрасли и в данном коллективе, наградах и почетных званиях и другие сведения.

      Наградной лист подписывается руководителем государственного органа, учреждения, организации, предприятия и скрепляется гербовой печатью (при ее наличии).

      Сноска. Пункт 5 - в редакции решения Жалагашского районного маслихата Кызылординской области от 27.12.2023 № 13-4 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      6. Наградной лист и письмо прошения коллектива направляется в коммунальное государственное учреждение “Аппарат акима Жалагашского района”.

      Далее, поступившие документы по награждению Почетной грамотой для предварительного рассмотрения и подготовки предложений по награждению, направляются в комиссию по наградам при акиме Жалагашского района (далее - комиссия).

      7. В случае если представленная кандидатура или наградные материалы не отвечают требованиям, установленным настоящим Положением, тогда данное предложение не рассматривается.

      8. Почетной грамотой не могут награждены:

      1) лица, имеющие судимость, которая не погашена или не снята в установленном законодательством порядке на момент представления;

      2) лица, признанным судом недееспособными либо ограниченно дееспособными;

      3) лица, привлеченные к ответственности за действия коррупционного правонарушения.

      9. Решение о награждении Почетной грамотой принимается акимом Жалагашского района и председателем Жалагашского районного маслихата (или лиц исполняющих их обязанности) согласно положительному заключению Комиссии путем издания совместного распоряжения.

      Сноска. Пункт 9 - в редакции решения Жалагашского районного маслихата Кызылординской области от 27.12.2023 № 13-4 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      10. Повторное награждение Почетной грамотой может осуществиться только по истечении десяти лет.

      11. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке. Почетную грамоту вручает аким Жалагашского района или председатель Жалагашского районного маслихата либо иное лицо по их поручению.

      Сноска. Пункт 11 - в редакции решения Жалагашского районного маслихата Кызылординской области от 27.12.2023 № 13-4 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      12. Мероприятия по документационному и иному обеспечению, а также по учету лиц, награжденных Почетной грамотой, производятся коммунальным государственным учреждением “Аппарат акима Жалагашского района”.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложениек Положению о награжденииПочетной грамотой Жалагашского районаформа |

 **НАГРАДНОЙ ЛИСТ**

      1. Фамилия, имя, отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Должность, место работы, службы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (точное наименование предприятия, учреждения,организации)

      3. Пол\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Год и место рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      5. Национальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      6. Образование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      7. Ученая степень, ученое звание\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      8. Какими государственными и ведомственными наградами награжден (а) и дата награждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      9. Домашний адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      10. Общий стаж работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      11. Стаж работы в отрасли\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      12. Стаж работы в данном трудовом коллективе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      13. Характеристика с указанием конкретных особых заслуг награждаемого:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кандидатура обсуждена и рекомендована\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (наименование предприятия, учреждения, организации, дата обсуждения, № протокола)

      Представляется к\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Руководитель учреждения, организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (Ф.И.О.) |
|   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (подпись) |
|   | М.П. |
|   | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (дата заполнения) |

      Примечание: фамилия, имя, отчество награждаемого заполняются по удостоверению личности и обязательно указывается транскрипция на казахском и русском языках.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан