

Об утверждении Положения государственного учреждения "Отдел экономики и бюджетного планирования города Текели"

Утративший силу

Постановление акимата города Текели Алматинской области от 18 июня 2015 года № 158. Зарегистрировано Департаментом юстиции Алматинской области 23 июля 2015 года № 3304. Утратило силу постановлением акимата города Текели Алматинской области от 27 января 2017 года № 22

Сноска. Утратило силу постановлением акимата города Текели Алматинской области от 27.01.2017 № 22 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 8) статьи 18 Закона Республики Казахстан от 1 марта 2011 года "О государственном имуществе" и Указом Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410 "Об утверждении Типового положения государственного органа Республики Казахстан", акимат города Текели **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение государственного учреждения "Отдел экономики и бюджетного планирования города Текели" согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Возложить на руководителя государственного учреждения "Отдел экономики и бюджетного планирования города Текели" Мырзахметову Файзагуль Свановну опубликование настоящего постановления после государственной регистрации в органах юстиции в официальных и периодических печатных изданиях, а также на интернет-ресурсе, определяемом Правительством Республики Казахстан, и на интернет-ресурсе акимата города.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима города Рақымбекова Рауана Турдангазыевича.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким города Текели

Т. Кайнарбеков

Приложение утвержденное
постановлением акимата города Текели от
18 июня 2015 года № 158

Положение о государственном учреждении "Отдел экономики и бюджетного планирования города Текели"

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Отдел экономики и бюджетного планирования города Текели" (далее – Отдел) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере экономики и бюджетного планирования в соответствии с законодательством Республики Казахстан на территории города Текели.

2. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдела и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Местонахождение юридического лица: индекс 041700, Республика Казахстан, Алматинская область, город Текели, улица Абылай хана, № 34.

9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Отдел экономики и бюджетного планирования города Текели".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.

11. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из местного бюджета.

12. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Отдела.

Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять

приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности Отдела

13. Миссия Отдела: реализация на территории города Текели функций государственного управления в области стратегического, экономического и бюджетного планирования.

14. Задачи:

- 1) формирование стратегических целей и приоритетов, основных направлений социально-экономического развития города;
 - 2) реализация бюджетной и инвестиционной политики во взаимодействии с приоритетами социально-экономического развития;
 - 3) реализация политики в области регионального развития.
- 4) 15. Функции:
- 5) разработка, корректировка и проведение мониторинга программ развития территорий города и плана мероприятий по ее реализации;
 - 6) разработка прогноза социально-экономического развития города Текели;
 - 7) реализация, проведение мониторинга государственных, отраслевых программ и других документов системы государственного планирования по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;
 - 8) проведение анализа динамики и уровня социально-экономического развития региона;
 - 9) прогнозирование объема поступлений в местный бюджет;
 - 10) рассмотрение и формирование заключений по бюджетным заявкам и проектам бюджетных программ администраторов бюджетных программ финансируемых из местного бюджета;
 - 11) определение лимитов расходов администраторов бюджетных программ, лимитов местного бюджета на новые инициативы на основе прогнозных показателей социально-экономического развития региона, приоритетных направлений расходования бюджетных средств, объема дефицита бюджета на плановый период;
 - 12) рассмотрение и отбор бюджетных инвестиционных проектов, а также бюджетных инвестиций города Текели;
 - 13) организация работ по предоставлению мер социальной поддержки
 - 14) специалистам, прибывшим для проживания и работы в сельской местности в соответствии с действующим законодательством;
 - 15) проведение мониторинга и анализа основных показателей социально-экономического развития города;

16) подготовка и представление материалов об итогах социально-экономического развития региона акиму города, курирующему заместителю акима города, на совещания, заседания акимата города;

17) осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

16. Права и обязанности:

1) запрашивать и получать необходимую в своей деятельности информацию от государственных органов и иных организаций;

2) осуществлять пользование имуществом, находящимся на праве оперативного управления;

3) разрабатывать проекты нормативных правовых актов акима, акимата города входящих в компетенцию Отдела;

4) своевременно и качественно рассматривать обращения физических и юридических лиц;

5) в пределах своей компетенции осуществлять иные права и обязанности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

3. Организация деятельности Отдела

17. Руководство Отдела осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций.

18. Первый руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности акимом города Текели.

19. Первый руководитель Отдела не имеет заместителей.

20. Полномочия первого руководителя Отдела:

1) в пределах своей компетенции определяет обязанности и полномочия работников Отдела;

2) в соответствии с действующим законодательством назначает и освобождает от должности работников Отдела;

3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников Отдела;

4) в пределах своей компетенции издает приказы;

5) в пределах своей компетенции представляет интересы Отдела в государственных органах и иных организациях;

6) противодействует коррупции в Отделе с установлением за это персональной ответственности;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий первого руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество Отдела

21. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к коммунальной собственности.

23. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение Отдела

24. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.