

## Об утверждении Положения государственного учреждения "Управление туризма Алматинской области"

### *Утративший силу*

Постановление акимата Алматинской области от 23 февраля 2015 года № 92. Зарегистрировано Департаментом юстиции Алматинской области 26 марта 2015 года № 3108. Утратило силу постановлением акимата Алматинской области от 11 июля 2016 года № 368

**Сноска. Утратило силу постановлением акимата Алматинской области от 11.07.2016 № 368.**

**Примечание РЦПИ.**

**В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.**

В соответствии с подпунктом 7) статьи 17 Закона Республики Казахстан от 1 марта 2011 года "О государственном имуществе" и Указом Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410 "Об утверждении Типового положения государственного органа Республики Казахстан", акимат области

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение государственного учреждения "Управление туризма Алматинской области".

2. Возложить на руководителя Управления опубликование настоящего постановления после государственной регистрации в органах юстиции в официальных и периодических печатных изданиях, а также на интернет-ресурсе, определяемом Правительством Республики Казахстан и на интернет-ресурсе акимата области.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя акима области С.Турдалиева.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Аким области*

*А. Баталов*

Утверждено постановлением акимата  
Алматинской области от "23" февраля 2015  
года № 92

# **Положение государственного учреждения "Управление туризма Алматинской области"**

## **1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Управление туризма Алматинской области" (далее – Управление) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере туристской деятельности на территории Алматинской области.

2. Управление имеет ведомство, указанное в перечне государственных учреждений, находящихся в ведении Управления.

3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и Законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

5. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

7. Управление по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

9. Местонахождение юридического лица: индекс 040000, Республика Казахстан, Алматинская область, город Талдыкорган, улица Тауелсиздик, № 67 а

10. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Управление туризма Алматинской области".

11. Настоящее Положение является учредительным документом Управления.

12. Финансирование деятельности Управления осуществляется из областного бюджета.

13. Управлению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Управления.

Если Управлению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

## **2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности Управления**

14. Миссия Управления: создание условий для развития туристкой отрасли в Алматинской области.

15. Задачи:

1) содействие туристской деятельности и создание благоприятных условий для ее развития;

2) обеспечение повышения качества туристских услуг;

3) продвижение туристского продукта Алматинской области.

16. Функции:

1) реализует государственную политику и осуществляет координацию в области туристской деятельности на территории Алматинской области;

2) анализирует рынок туристских услуг и представляет в уполномоченный орган необходимые сведения о развитии туризма на территории Алматинской области;

3) разрабатывает и внедряет меры по защите областных туристских ресурсов;

4) координирует деятельность по планированию и строительству объектов туристской индустрии на территории Алматинской области;

5) оказывает содействие в деятельности детских и молодежных лагерей, объединений туристов и развитии самодетельного туризма;

6) оказывает субъектам туристской деятельности методическую и консультативную помощь в вопросах, связанных с организацией туристской деятельности;

7) развивает и поддерживает предпринимательство в области туристской деятельности как меру увеличения занятости населения;

8) предоставляет туристскую информацию, в том числе о туристском потенциале, объектах туризма и лицах, осуществляющих туристскую деятельность;

9) учреждает туристский информационный центр;

10) осуществляет лицензирование туроператорской деятельности в соответствии с законодательством Республики Казахстан о лицензировании;

11) организует профессиональную подготовку гида (гида-переводчика);

12) утверждает по согласованию с уполномоченным органом план мероприятий по развитию туристской отрасли;

13) ведет государственный реестр туристских маршрутов и троп;

14) осуществляет в интересах местного государственного управления иные полномочия, возлагаемые на местные исполнительные органы законодательством Республики Казахстан.

17. Права и обязанности:

1) запрашивать и получать необходимую в своей деятельности информацию от государственных органов и иных организаций;

2) осуществлять пользование имуществом, находящимся на праве оперативного управления;

3) принимать меры по недопущению административных правонарушений и преступлений;

4) в установленном законодательством порядке организовывать и проводить государственные закупки по туристским мероприятиям;

5) заключать договора на закупку работ и услуг по выполнению туристских мероприятий и контролировать их выполнение в установленном законодательством порядке;

6) в пределах своей компетенции осуществлять иные права и обязанности в области туризма в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **3. Организация деятельности Управления**

18. Руководство Управления осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций.

19. Первый руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности акимом области.

20. Первый руководитель Управления не имеет заместителей.

21. Полномочия первого руководителя Управления:

1) в пределах своей компетенции определяет обязанности и полномочия руководителя структурного подразделения, работников Управления;

2) в соответствии с действующим законодательством назначает и освобождает от должности работников Управления;

3) в соответствии с действующим законодательством назначает и освобождает от должности руководителя структурного подразделения, находящегося в ведении Управления;

4) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников Управления, руководителя

структурного подразделения, находящегося в ведении Управления;

5) в пределах своей компетенции издает приказы и утверждает Положение структурного подразделения;

6) в пределах своей компетенции представляет интересы Управления в государственных органах и иных организациях;

7) противодействует коррупции в Управлении с установлением за это персональной ответственности;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий первого руководителя Управления в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. Имущество Управления**

22. Управление может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренным законодательством.

Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

23. Имущество, закрепленное за Управлением относится к коммунальной собственности.

24. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом приобретенным за счет средств, выделенных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **5. Реорганизация и упразднение Управления**

25. Реорганизация и упразднение Управления осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень государственных учреждений, находящихся в ведении Управления

1) Государственное коммунальное казенное предприятие "Алматинский областной центр туризма и информационных услуг" государственного учреждения "Управление туризма Алматинской области".