

Об утверждении Правил субсидирования стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям

Утративший силу

Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 июня 2015 года № 6-3/597. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 декабря 2015 года № 12714. Утратил силу приказом и.о. Министра водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан от 13 мая 2025 года № 91-НҚ.

Сноска. Утратил силу приказом и.о. Министра водных ресурсов и ирригации РК от 13.05.2025 № 91-НҚ (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 41) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий" и подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Сноска. Преамбула - в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 30.04.2021 № 146 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить прилагаемые Правила субсидирования стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям.

2. Департаменту водных и биологических ресурсов Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания и в информационно-правовую систему "Әділет", а также в Республиканский центр правовой информации для внесения в эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан и интранет-портале государственных органов.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие с 1 января 2016 года и подлежит официальному опубликованию.

Министр сельского хозяйства

Республики Казахстан

А. Мамытбеков

"СОГЛАСОВАН"

Министр финансов

Республики Казахстан

_____ Б. Султанов

02 декабря 2015 года

"СОГЛАСОВАН"

Министр национальной экономики

Республики Казахстан

_____ Е. Досаев

" " 2015 года

"СОГЛАСОВАН"

Исполняющий обязанности Министра

национальной экономики

Республики Казахстан

_____ Т. Жаксылыков

24 июля 2015 года

Утверждены
приказом Министра сельского
хозяйства Республики Казахстан
от 30 июня 2015 года
№ 6-3/597

**Правила субсидирования стоимости услуг
по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям**

Сноска. Правила - в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 26.05.2020 № 185 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила субсидирования стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 41) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий", а также в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон о государственных услугах) и определяют порядок субсидирования стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям (далее – СХТП (услугополучатели)).

Сноска. Пункт 1 – в редакции приказа и.о. Министра сельского хозяйства РК от 28.02.2023 № 78 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) лицевой счет – совокупность записей, содержащихся в электронном реестре заявок на субсидирование, позволяющих идентифицировать зарегистрированное лицо с целью регистрации предложений и заявок на субсидирование и учета операций по ним;

2) исключен приказом и.о. Министра сельского хозяйства РК от 23.12.2022 № 438 (вводится в действие с 01.01.2023);

3) исключен приказом Министра сельского хозяйства РК от 04.06.2024 № 186 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

3-1) переводная заявка (далее – заявка) – электронная заявка на получение субсидий за поставленную вододателем СХТП (услугополучателям) поливную воду;

4) услуги по подаче поливной воды – подача воды путем ее забора из водоисточника (река, родник, оросительная система, распределитель, водовыдел), транспортировки и распределения по водоводам (каналам, трубопроводам) и ее подача в точки выдела воды и лиманные поля СХТП;

5) вододатель – физическое или юридическое лицо, осуществляющее подачу воды СХТП и являющееся субъектом естественной монополии по оказанию услуг водохозяйственных систем;

6) исключен приказом и.о. Министра сельского хозяйства РК от 23.12.2022 № 438 (вводится в действие с 01.01.2023);

7) субсидирование – финансирование конкретных получателей субсидии на безвозмездной и невозвратной основе, осуществляемое за счет бюджетных средств;

8) государственная информационная система субсидирования (далее –ГИСС)
) – организационно-упорядоченная совокупность

информационно-коммуникационных технологий, обслуживающего персонала и технической документации, предназначенная для оказания услуг по выполнению процессов субсидирования, предоставляющая возможность регистрации заявки получение субсидий, а также ее обработки посредством автоматической проверки заявки на соответствие условиям субсидирования;

9) веб-портал государственной информационной системы субсидирования (далее – веб-портал) – интернет-ресурс, размещенный в сети Интернет, предоставляющий доступ к государственной информационной системе субсидирования;

10) веб-портал "электронного правительства" (далее – портал) – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме;

11) электронный реестр заявок на субсидирование (далее – реестр) – совокупность сведений о заявках на субсидирование агропромышленного комплекса, финансовых институтах, и иные сведения, отраженные в государственной информационной системе субсидирования;

12) **исключен приказом Министра сельского хозяйства РК от 14.07.2023 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования);**

12-1) кадастровый номер орошаемого поля – присваиваемый уникальный код орошаемого поля, предназначенный для определения его местонахождения (идентификации) с использованием данных дистанционного зондирования Земли;

12-2) водопользователь – физическое или юридическое лицо, которому в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, предоставлено право использования водных ресурсов для удовлетворения собственных нужд и (или) коммерческих интересов;

13) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

Сноска. Пункт 2 с изменениями, внесенными приказами и.о. Министра сельского хозяйства РК от 23.12.2022 № 438 (вводится в действие с 01.01.2023); от 14.07.2023 № 262 (порядок введения в действие см. п.4); от 04.06.2024 № 186 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

3. Государственная услуга "Субсидирование стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям" оказывается местными исполнительными органами областей, городов Астаны, Алматы и Шымкента (далее – Управление (услугодатель)).

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Субсидирования стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям" изложен в приложении 1 к настоящим Правилам.

Управление (услугодатель) обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

Сноска. Пункт 3 - в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 04.06.2024 № 186 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4. Объемы поставленной воды СХТП (услугополучателям) определяются в точке выдела по показаниям приборов учета либо измерительных приборов и установок вододателя либо водопользователя, внесенных в реестр государственной системы обеспечения единства измерений.

Сноска. Пункт 4 - в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 04.06.2024 № 186 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

5. Размер выделяемых субсидий на 1 (один) кубический метр (далее – м³) поставленной воды устанавливается дифференцированно, в процентном отношении от тарифов, утвержденных в соответствии с Законом Республики Казахстан "О естественных монополиях" (далее – Закон о естественных монополиях), для СХТП (услугополучателей) соответствующим территориальным департаментом Комитета по регулированию естественных монополий Министерства национальной экономики Республики Казахстан согласно размерам субсидий на 1 (один) м³ приобретенной поливной воды, указанным в пункте 10 настоящих Правил.

При субсидировании в рамках настоящих Правил СХТП (услугополучатели) оплачивают вододателю разницу между действующим тарифом и субсидируемой частью тарифа, а оставшаяся часть выплачивается вододателю в виде субсидий. При этом, все условия оплаты субсидий прописываются в договоре между вододателем и СХТП (услугополучателями).

Сноска. Пункт 5 - в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 04.06.2024 № 186 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его

6. Управление (услугодатель) в срок до 10 января соответствующего года, предоставляет на одобрение в Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Министерство) объемы бюджетных средств на субсидирование стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям, сопроводительным письмом за подписью акима области, города республиканского значения, столицы в случае его отсутствия – за подписью лица, исполняющего его обязанности. При этом в случае уменьшения объема субсидии Управление (услугодатель) направляет на одобрение в Министерство обоснование уменьшения объема субсидии.

Министерство возвращает соответствующим сопроводительным письмом одобренные объемы субсидий не позднее 15 января соответствующего года.

7. Управление (услугодатель) ежегодно в срок до 1 февраля размещает на веб-портале тарифы на подачу воды, утвержденные в соответствии с Законом о естественных монополиях, для СХТП (услугополучателей) соответствующим территориальным департаментом Комитета по регулированию естественных монополий Министерства национальной экономики Республики Казахстан.

8. Управление (услугодатель) в течение 3 (трех) рабочих дней после утверждения индивидуального помесечного плана финансирования по субсидированию стоимости услуг по подаче воды СХТП (услугополучателям) (далее – План финансирования) размещает его на веб-портале.

8-1. В случае сбоя ГИСС, содержащей необходимые сведения для выдачи субсидий, Управление (услугодатель) незамедлительно уведомляет Министерство о возникшей ситуации, которое приступает к ее устранению.

При этом, после проведения работ по устранению возникшего сбоя Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней составляет протокол о технической проблеме и размещает его в ГИСС.

Информационное взаимодействие портала и веб-портала осуществляется согласно статье 43 Закона Республики Казахстан "Об информатизации".

Сноска. Правила дополнены пунктом 8-1 в соответствии с приказом и.о. Министра сельского хозяйства РК от 23.12.2022 № 438 (вводится в действие с 01.01.2023); в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 04.06.2024 № 186 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

8-2. Не допускается отзыв, аннулирование и корректировка электронных счетов-фактур, использованных для получения субсидий.

Электронная счет-фактура запрашивается из ИС ЭСФ в режиме "запрос-ответ" с подтверждением контрагента в ИС ЭСФ до подачи заявки в ГИСС (

запрошенная электронная счет-фактура автоматически блокируется в ИС ЭСФ при подтверждении использования электронной счет-фактуры для получения субсидий).

В случаях отзыва, аннулирования и корректировки электронных счетов-фактур, использованных для получения субсидий, вододатель возвращает полученные субсидии в Управление (услугодателю).

Сноска. Глава 1 дополнена пунктом 8-2 в соответствии с приказом Министра сельского хозяйства РК от 04.06.2024 № 186 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

8-3. В случае подачи заявки от сельскохозяйственного кооператива, или СХТП (услугополучателя), действующего на основании договора о совместной хозяйственной деятельности (далее – совместная деятельность) в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан, или крестьянского или фермерского хозяйства, организованного в форме совместного предпринимательства, допускается предоставление субсидии, с подтверждением наличия земельных участков сельскохозяйственного назначения на праве землепользования и (или) частной собственности, зарегистрированных у членов сельскохозяйственного кооператива, или у участников договора совместной деятельности с приложением копии договора о совместной хозяйственной деятельности, или у членов крестьянского или фермерского хозяйства.

При этом членство в сельскохозяйственном кооперативе подтверждается путем прикрепления к заявке электронной копии выписки из решения общего собрания членов сельскохозяйственного кооператива о приеме в члены сельскохозяйственного кооператива.

Членство в крестьянском или фермерском хозяйстве подтверждается путем сверки с данными Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан.

Сноска. Глава 1 дополнена пунктом 8-3 в соответствии с приказом Министра сельского хозяйства РК от 04.06.2024 № 186 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 2. Порядок выплаты субсидии

Параграф 1. Условия получения субсидии

9. Субсидии выплачиваются при соблюдении следующих условий:

1) подачи СХТП (услугополучателями) посредством портала заявки на получение субсидий на услуги по подаче воды по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

2) регистрации заявки в ГИСС.

Наличие лицевого счета на веб-портале дает возможность СХТП (услугополучателям) самостоятельно осуществить регистрацию заявки в ГИСС, в этом случае подача заявки не требуется, и она считается поданной с момента такой регистрации;

3) наличии лицевого счета в ГИСС у СХТП (услугополучателей) и вододателей, данные которого подтверждены в результате информационного взаимодействия ГИСС с государственными базами данных "Юридические лица" или "Физические лица";

4) подтверждении затрат на приобретение услуг по подаче поливной воды в результате информационного взаимодействия ГИСС и информационной системы по приему и обработке электронных счетов-фактур (далее – ИС ЭСФ) (наличие соответствующей электронной счет-фактуры вододателя);

5) наличии у СХТП (услугополучателей) земельных участков сельскохозяйственного назначения на праве землепользования и (или) частной собственности соответствующей площади, подтвержденных в результате информационного взаимодействия ГИСС с информационной системой единого государственного кадастра недвижимости.

Сноска. Пункт 9 - в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 04.06.2024 № 186 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9-1. Прием заявок осуществляется по месту нахождения земельного участка с 1 мая по 30 ноября (включительно) соответствующего года.

Сноска. Правила дополнены пунктом 9-1 в соответствии с приказом Министра сельского хозяйства РК от 30.04.2021 № 146 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Параграф 2. Порядок расчета субсидий

10. Размер субсидии на 1 (один) м³ приобретенной поливной воды при поверхностном поливе составляет:

1) для рисовых культур – 50 (пятьдесят) процентов (далее – %) от тарифа без налога на добавленную стоимость (далее – НДС);

2) для многолетних кормовых культур, возделываемых с применением системы лиманного орошения с механизированным водоподъемом в Атырауской, Актыбинской и Западно-Казахстанской областях – 85% от тарифа без НДС.

При поливе без применения водосберегающих технологий (капельное, дождевание (фронтальное, круговое, барабанное), сплиinkerное), размер

субсидии на 1 (один) м³ приобретенной поливной воды устанавливается дифференцированно, в % отношении от тарифов (без НДС), независимо от способа подачи воды и составляет:

Наименование	2024 год	2025 год	с 2026 года
до 2,0 (двух) тенге на м ³	50%	40%	30%
от 2,01 (двух целых одной сотой) до 4,0 (четырёх) тенге на м ³	55%	45%	35%
от 4,01 (четырёх целых одной сотой) до 9,0 (девяти) тенге на м ³	60%	50%	40%
от 9,01 (девяти целых одной сотой) до 15,0 (пятнадцати) тенге на м ³	65%	55%	45%
от 15,01 (пятнадцати целых одной сотой) до 20,0 (двадцати) тенге на м ³	70%	60%	50%
свыше 20 (двадцати) тенге на м ³	75%	65%	55%

При поливе с применением водосберегающих технологий (капельное, дождевание (фронтальное, круговое, барабанное), сплинкерное), размер субсидии на 1 (один) м³ приобретенной поливной воды устанавливается дифференцированно, в % отношении от тарифов (без НДС), независимо от способа подачи воды и составляет:

до 2,0 (двух) тенге на м ³	60%
от 2,01 (двух целых одной сотой) до 4,0 (четырёх) тенге на м ³	65%
от 4,01 (четырёх целых одной сотой) до 9,0 (девяти) тенге на м ³	70%
от 9,01 (девяти целых одной сотой) до 15,0 (пятнадцати) тенге на м ³	75%
от 15,01 (пятнадцати целых одной сотой) до 20,0 (двадцати) тенге на м ³	80%
свыше 20 (двадцати) тенге на м ³	85%

Размер субсидии на 1 (один) м³ приобретенной поливной воды рассчитывается по следующей формуле:

$S = T \cdot \text{на } \%$, в соответствии с утвержденными размерами тарифов,

где:

S – размер субсидии в тенге на м³ приобретенной поливной воды;

T – утвержденный тариф (без НДС) тенге на м³.

Сноска. Пункт 10 - в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 14.07.2023 № 262 (вводится в действие с 01.01.2024).

11. Объем субсидируемой поливной воды не должен превышать лимита водопользования в разрезе бассейнов и областей (городов республиканского значения, столицы) в соответствии со статьей 82 Водного кодекса Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 11 – в редакции приказа и.о. Министра сельского хозяйства РК от 28.02.2023 № 78 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Параграф 3. Порядок выплаты субсидий

12. Управление (услугодатель) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня введения в действие настоящих Правил размещает на интернет-ресурсе акимата области, города республиканского значения, столицы и в последующем не позднее 1 марта соответствующего года размещает объявление в средствах массовой информации, на интернет-ресурсе акимата области, города республиканского значения, столицы о периоде приема ежемесячных заявок на получение субсидий на услуги по подаче поливной воды.

13. Для предоставления доступа к данным реестра через веб-портал (далее – "личный кабинет") СХТП (услугополучателям) и вододателям необходимо иметь ЭЦП для самостоятельной регистрации в ГИСС.

Управление (услугодатель) ежегодно направляет в Министерство актуализированные списки своих работников, обладающих ЭЦП.

Сноска. Пункт 13 - в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 04.06.2024 № 186 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

14. Для регистрации в "личном кабинете" СХТП (услугополучателями) и вододателями указываются:

1) для физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей: индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН), фамилия, имя и отчество (при его наличии);

2) для юридических лиц: бизнес-идентификационного номера (далее – БИН), полное наименование, фамилия, имя и отчество (при его наличии) и ИИН первого руководителя;

3) контактные данные (почтовый адрес, телефон, электронный адрес);

4) реквизиты банковского счета в банке второго уровня вододателя для получения субсидий.

При изменении вышеуказанных данных СХТП (услугополучатели) или вододатели в течение 1 (одного) рабочего дня изменяют данные в "личном кабинете".

Сноска. Пункт 14 - в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 04.06.2024 № 186 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

15. Формирование и регистрация СХТП (услугополучателей) заявки производится в личном кабинете в адрес Управления (услугодателя) по месту нахождения СХТП (услугополучателей) в следующем порядке:

1) формируется заявка с внесением в нее сведений, необходимых для проверки ГИСС требованиям пункта 9 настоящих Правил;

2) заявка регистрируется в ГИСС путем ее подписания ЭЦП СХТП (услугополучателя) и становится доступной в личном кабинете Управления (услугодателя). На электронный адрес Управления (услугодателя), указанный на веб-портале, направляется электронное извещение о поступлении на рассмотрение заявки.

Сноска. Пункт 15 - в редакции приказа и.о. Министра сельского хозяйства РК от 23.12.2022 № 438 (вводится в действие с 01.01.2023).

16. Ответственный сотрудник Управления (услугодателя) в течение 1 (одного) рабочего дня с момента регистрации СХТП (услугополучателя) заявки на веб-портале подтверждает ее принятие путем подписания с использованием ЭЦП соответствующего уведомления, сформированного веб-порталом. Данное уведомление становится доступным в "личном кабинете" СХТП (услугополучателя) и вододателя.

Сноска. Пункт 16 - в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 04.06.2024 № 186 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

17. Ответственный сотрудник Управления (услугодателя) в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения заявки от СХТП (услугополучателя) проверяет на достоверность представленных данных в заявке.

18. Ответственный сотрудник Управления (услугодателя) формирует на веб-портале ГИСС счета к оплате на выплату субсидии, загружаемые в информационную систему "Казначейство-Клиент", в течение 1 (одного) рабочего дня после подтверждения Управлением (услугодателем) принятия заявки согласно пункту 16 настоящих Правил.

Результатом оказания государственной услуги является уведомление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

При нехватке средств, предусмотренных на субсидирование стоимости услуг по подаче воды согласно Плану финансирования на соответствующий месяц, заявка поступает в резерв (лист ожидания).

Информация о включении заявки в резерв (лист ожидания) отражается в ГИСС. Период нахождения заявки в резерве (листе ожидания) не включается в срок оказания государственной услуги.

По заявкам, поступившим в резерв (лист ожидания), выплата субсидий осуществляется по очередности согласно дате и времени поступления заявок в следующем месяце, либо при выделении дополнительных бюджетных средств в текущем финансовом году, либо в следующем финансовом году.

Результат оказания государственной услуги посредством взаимодействия портала и ГИСС направляется на адрес электронной почты, указанный СХТП (услугополучателем) и вододателем при регистрации в ГИСС и в "личный кабинет" СХТП (услугополучателя) и вододателя в ГИСС.

Сноска. Пункт 18 - в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 04.06.2024 № 186 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

18-1. Процедура заслушивания проводится в соответствии со статьей 73 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан (далее – АППК РК).

Сноска. Правила дополнены пунктом 18-1 в соответствии с приказом и.о. Министра сельского хозяйства РК от 23.12.2022 № 438 (вводится в действие с 01.01.2023).

18-2. Министерство направляет информацию о внесенных изменениях и (или) дополнениях в настоящие Правила оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства" и в Управление (услугодателю).

Министерство и Управление (услугодатель) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты утверждения или изменения настоящих Правил актуализируют информацию о порядке оказания государственной услуги и направляют в Единый контакт-центр.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 18-2 в соответствии с приказом Министра сельского хозяйства РК от 04.06.2024 № 186 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 3. Ответность по субсидированию и оценка эффективности

19. Управление (услугодатель) представляет в Министерство и уполномоченный орган по исполнению бюджета отчет об использовании

субсидий на удешевление стоимости услуг по подаче поливной воды по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам, за соответствующий финансовый год не позднее 31 декабря.

Сноска. Пункт 19 - в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 30.04.2021 № 146 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

20. Контроль и мониторинг на территории Республики Казахстан в отношении лиц, получивших субсидии стоимости услуг по подаче воды, проводится в рамках действующего законодательства Республики Казахстан.

Глава 4. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц, по вопросам оказания государственных услуг

21. Жалоба на решение, действие (бездействие) Управления (услугодателя) по вопросам оказания государственных услуг подается на имя руководителя Управления (услугодателя), в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

В случае поступления жалобы в соответствии с пунктом 4 статьи 91 АППК РК, Управление (услугодатель) направляет ее в орган, рассматривающий жалобу (вышестоящий административный орган и (или) должностное лицо), не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления. Жалоба Управлением (услугодателем) не направляется в орган, рассматривающий жалобу (вышестоящий административный орган и (или) должностное лицо), в случае принятия благоприятного акта, совершения административного действия, полностью удовлетворяющих требования, указанные в жалобе.

Сноска. Пункт 21 - в редакции приказа и.о. Министра сельского хозяйства РК от 23.12.2022 № 438 (вводится в действие с 01.01.2023).

22. Жалоба СХТП (услугополучателя) в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона о государственных услугах подлежит рассмотрению:

Управлением (услугодателем) – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;

уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Срок рассмотрения жалобы Управлением (услугодателем), уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона о государственных услугах продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) СХТП (услугополучателю), подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления

Если иное не предусмотрено законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке в соответствии с пунктом 5 статьи 91 АППК РК.

Сноска. Пункт 22 - в редакции приказа и.о. Министра сельского хозяйства РК от 23.12.2022 № 438 (вводится в действие с 01.01.2023).

Приложение 1
к Правилам субсидирования
стоимости услуг по подаче
воды сельскохозяйственным
товаропроизводителям

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги
"Субсидирование стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным
товаропроизводителям"**

Сноска. Приложение 1 - в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 04.06.2024 № 186 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1	Наименование услугодателя	Государственная услуга оказывается местными исполнительными органами областей, городов Астаны, Алматы и Шымкента (далее – услугодатель).
2	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявок физических и юридических лиц (далее – услугополучатель) и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются через веб-портал ГИСС (далее – портал).
3	Срок оказания государственной услуги	3 (три) рабочих дня. Период нахождения заявки в резерве (листе ожидания) не включается в срок оказания государственной услуги.
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная).

5	Результат оказания государственной услуги	Уведомление о предоставлении субсидии, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги. Форма представления результата оказания государственной услуги – электронная.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Бесплатно.
7	График работы услугодателя и объектов информации	1) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются следующим рабочим днем); 2) услугодатель – с понедельника по пятницу включительно, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней согласно трудовому законодательству Республики Казахстан. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе соответствующего услугодателя.
8	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	Услугополучатель представляет на портал в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя, заявку на получение субсидий на услуги по подаче воды по форме согласно приложению 2 к Правилам субсидирования стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям, утвержденным приказом

		Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 июня 2015 года № 6-3/597 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12714) (далее – Правила).
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным Правилами; 3) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, и единого контакт-центра . Единый контакт-центр справочных служб по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 7777. Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан и услугодатели в течение трех рабочих дней с даты изменения Правил актуализируют информацию о порядке оказания

		государственной услуги и направляют в Единый контакт-центр.
--	--	---

Приложение 2
к Правилам субсидирования
стоимости услуг по подаче
воды сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Форма

В _____
(местный исполнительный орган
области, городов Астаны,
Алматы и Шымкента)
от _____
(наименование юридического
лица или фамилия, имя,
отчество (при его наличии)
физического лица
(индивидуального предпринимателя))

Заявка на получение субсидий на услуги по подаче воды за _____ месяц 20__ года

Сноска. Приложение 2 - в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 04.06.2024 № 186 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель (сельскохозяйственный кооператив)

_____.

(наименование, фамилия, имя, отчество (при его наличии), контактный телефон)

2. Сведения о заявителе:

1) адрес заявителя _____
_____;

(индекс, город, район, область, улица, дом, телефон)

2) реквизиты заявителя _____
_____;

(для физических лиц (индивидуального предпринимателя)

– индивидуальный идентификационный номер, для юридических лиц –

бизнес-идентификационный номер (далее – БИН), фамилия, имя, отчество

(при его наличии) и индивидуальный идентификационный номер первого руководителя)

3) уведомление о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя

– для физического лица _____
_____;

4) категория субъекта предпринимательства _____
_____;

5) код по общему классификатору видов экономической деятельности (ОКЭД)

_____.
_____.

3. Сведения о членах сельскохозяйственного кооператива:

№	Наименование члена сельскохозяйственного кооператива, за которым зарегистрирован земельный участок	БИН/ИИН члена сельскохозяйственного кооператива, за которым зарегистрирован земельный участок
1	2	3

4. Идентификационный и (или) правоустанавливающий документ на земельный участок, принадлежащий на правах землепользования или частной собственности.

№ п/п	Кадастровый номер орошаемого поля	Площадь, гектар (далее – га)		Целевое назначение	Наименование собственника земельного участка или землепользователя
		всего	в том числе орошаемый		
1	2	3	4	5	6

Площадь орошаемого поля не превышает площадь земельных участков сельскохозяйственного назначения, принадлежащих данному сельскохозяйственному товаропроизводителю на праве землепользования и (или) частной собственности.

5. Сведения об источнике орошения:

1) наименование источника _____
_____;

(река, родник, оросительная система, распределитель, водовыдел)

2) тариф вододателя (в тенге) _____
_____;

3) копия договора с вододателем о предоставлении услуг по подаче воды

_____.
_____;

4) наименование прибора учета либо измерительного прибора и установки, внесенного в реестр государственной системы обеспечения единства измерений,

номер и дата акта ввода водосберегающих технологий

6. Объем водопотребления поливной воды по видам возделываемых сельскохозяйственных культур:

Засеваемая культура	Площадь посева, га	в том числе по способам полива:					
		поверхностный полив, га	капельное (подпочвенное) орошение, га	дождевальная машина кругового действия, га	дождевальная машина фронтального действия, га	дождевальная машина барабанного типа, га	спринклерная система орошения, га

продолжение таблицы

объем водопотребления, тысяч кубических метров (далее – м ³)								
поверхностный полив			капельное (подпочвенное) орошение			дождевальная машина кругового действия		
площадь, га	удельная норма водопотребления, м ³ /га	объем водопотребления, м ³ /га	площадь, га	удельная норма водопотребления, м ³ /га	объем водопотребления, м ³ /га	площадь, га	удельная норма водопотребления, м ³ /га	объем водопотребления, м ³ /га

продолжение таблицы

объем водопотребления, м ³								
дождевальная машина фронтального действия			дождевальная машина барабанного типа			спринклерная система орошения		
площадь, га	удельная норма водопотребления, м ³ /га	объем водопотребления, м ³ /га	площадь, га	удельная норма водопотребления, м ³ /га	объем водопотребления, м ³ /га	площадь, га	удельная норма водопотребления, м ³ /га	объем водопотребления, м ³ /га

продолжение таблицы

для многолетних кормовых культур, возделываемых с применением системы лиманного орошения с механизированным водоподъемом в Атырауской, Актыбинской и Западно-Казахстанской областей, м ³								
площадь, га			удельная норма водопотребления, м ³ /га			объем водопотребления, м ³ /га		

7. Сведения о текущем счете вододателя в банке второго уровня:

1) наименование банка _____

—;

2) реквизиты банковского счета в банке второго уровня для получения субсидий

—;

- 3) банковский идентификационный код _____;
- 4) корреспондирующий счет _____;
- 5) БИН _____
- ;
- 6) код бенефициара _____.

8. Первичные платежные документы на полученную поливную воду

_____.

(номер платежного документа)

Подтверждаю достоверность представленной информации, осведомлен об ответственности за представление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан и даю согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, на сбор, обработку, хранение,

выгрузку и использование персональных данных, а также на передачу данных по оказанной государственной услуге в уполномоченный орган по исполнению бюджета.

Подписано и отправлено заявителем в _____ часов "___" _____ 20__ года:

Данные из электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП)

Дата и время подписания ЭЦП

Уведомление о принятии заявки:

Заявка принята в _____ часов "___" _____ 20__ года:

Данные из ЭЦП

Дата и время подписания ЭЦП

Приложение 3
к Правилам субсидирования
стоимости услуг по подаче
воды сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Форма

Уведомление о предоставлении субсидии

Сноска. Приложение 3 - в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 04.06.2024 № 186 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Уважаемый (-ая) _____

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

По Вашей заявке № _____ от "___" _____ 20__ года уведомляем о перечислении

на расчетный счет вододателя № _____ суммы субсидий в размере
_____ тенге счетом к оплате от " ____ " _____ 20__ года.

Приложение 4 к Правилам
субсидирования стоимости
услуг по подаче воды
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Форма

Мотивированный отказ в оказании государственной услуги

Сноска. Приложение 4 - в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 30.04.2021 № 146 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Уважаемый (-ая) _____

_____ (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

По Вашей заявке № _____ от " ____ " _____ 20__ года в
предоставлении
субсидий отказано по причине: _____

Приложение 5 к Правилам
субсидирования стоимости
услуг по подаче воды
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Форма

Уведомление о переходе выплаты субсидий на следующий месяц

Сноска. Правила дополнены приложением 5 в соответствии с приказом Министра сельского хозяйства РК от 30.04.2021 № 146 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); исключено приказом и.о. Министра сельского хозяйства РК от 23.12.2022 № 438 (вводится в действие с 01.01.2023).

Приложение 6
к Правилам субсидирования
стоимости услуг по подаче
воды сельскохозяйственным
товаропроизводителям

Сноска. Правила дополнены приложением 6 в соответствии с приказом Министра сельского хозяйства РК от 30.04.2021 № 146 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального

опубликования); в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 04.06.2024 № 186 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Форма, предназначенная для сбора административных данных
Представляется: в Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан
Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе www.gov.kz

Отчет об использовании субсидий на услуги по подаче поливной воды

Индекс формы административных данных: № 14-ИСУПВ
Периодичность: ежегодно
Отчетный период: 20__ года
Круг лиц, представляющих информацию: областные управления сельского хозяйства
Срок представления формы административных данных:
ежегодно, по итогам предыдущего года не позднее 31 декабря отчетного года.

№ п/п	Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя или сельскохозяйственного кооператива (далее - СХТП)	Индивидуальный идентификационный номер / бизнес-идентификационный номер СХТП	Категория субъекта предпринимательства (крупные, средние, малые)	Форма хозяйствующих субъектов (субъектов)	Наименование культуры	Площадь земельного участка, тысяч (гектар)	Лимит воды, тысяч кубических (и х метров	Способ полива
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Район								
1	СХТП 1							
2	СХТП 2							
	Всего							
Район								
1.	СХТП 1							
2.	СХТП 2							
	Всего							
	Итого							

продолжение таблицы

Объем поливной воды, оплаченный СХТП, тысяч (кубических метров)	Размер субсидий, (тенге на кубический метр)	Сумма выплаченных субсидий, тысяч тенге(10*11)	Сумма, утвержденная областным маслихатом, тысяч тенге	Отклонение, тысяч тенге (13-12)
10	11	12	13	14

Район				
Район				

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Отчет об использовании субсидий на услуги по подаче поливной воды" приведено в приложении к настоящей форме.

Наименование _____

Адрес _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

(подпись/электронная цифровая подпись)

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Приложение к форме,
предназначенной для сбора
административных данных
"Отчет об использовании
субсидий на услуги по подаче
поливной воды"

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных

"Отчет об использовании субсидий на услуги по подаче поливной воды"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Отчет об использовании субсидий на услуги по подаче поливной воды" (далее – Форма).

2. Форма подписывается руководителем, либо лицом, исполняющим его обязанности, с указанием его фамилии и инициалов.

3. Форма заполняется на государственном и русском языках.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 Формы указывается порядковый номер.

5. В графе 2 Формы указывается наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя (далее – СХТП).

6. В графе 3 Формы указывается индивидуальный идентификационный номер /бизнес-идентификационный номер СХТП.

7. В графе 4 Формы указывается категория субъекта предпринимательства (крупные, средние, малые).

8. В графе 5 Формы указывается форма хозяйствующих субъектов.

9. В графе 6 Формы указывается наименование культуры.

10. В графе 7 Формы указывается площадь земельного участка.

11. В графе 8 Формы указывается лимит воды.

12. В графе 9 Формы указывается способ полива.

13. В графе 10 Формы указывается объем поливной воды, оплаченный СХТП.

14. В графе 11 Формы указываются размеры субсидий.

15. В графе 12 Формы указывается сумма выплаченных субсидий.

16. В графе 13 Формы указывается сумма, утвержденная областным маслихатом.

17. В графе 14 Формы указывается отклонение. Отклонением является разница между суммой утвержденной областным маслихатом и выплаченными субсидиями.